Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 14:30:03
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОГСЭ.03 Психология общения

1. Общая характеристика

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (среднее общее образование), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. N 69.

2.Требования к результатам освоения

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции (ОК):

– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

– ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

− ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Знания: взаимосвязи общения и деятельности; факторов и условий профессионального и личностного развития; роли и ролевых ожиданий в общении; видов социальных взаимодействий; этических принципов общения; целей, функций, видов и уровней общения; техники и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения; механизмов взаимопонимания в общении; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов.

Умения: самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать всевозможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; осуществлять общение в социально-бытовой, социально-культурной профессиональной сферах с учетом особенностей социального и культурного контекста; самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

3. Содержание программы дисциплины: Раздел 1. Вопросы теории, психологические особенности и проблемы общения; разновидности общения. Раздел 2. Основы делового общения. Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.

4.Форма промежуточной аттестации: зачет.