Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 11:20:34
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4045156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ

_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация проектной деятельности

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**
Направленность программы **Управление проектами (с учетом специфики АПК)**
Форма обучения **Очная, заочная**

Программа разработана:

Моисеенко Ж.Н. _____ доцент канд. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано к утверждению:
Заседанием кафедры Экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ О.Н. Бунчиков
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

-Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения (ПК-2);

- Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса (ПК 3)

Индикаторы достижения компетенции:

- Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты (ПК-2.1);

- Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов (ПК-2.3)

- Разрабатывает алгоритмы, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом (ПК 3.2)

-Осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы для актуализации правовых документов в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта (ПК 3.5)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине Планирование и организация проектной деятельности характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению **38.04.02 Менеджмент**, направленность **Управление проектами (с учетом специфики АПК)** представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-2	Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения	ПК-2.1 - Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты	*Знание:* - место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов *Умение:* - определять цели проекта; *Навык:* - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта;

		ПК-2.3 Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов	*Знание:* современную методологию и технологию управления проектами; *Умение:* разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; *Навык:* анализировать показатели экономической эффективности предприятия *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения;
ПК 3	Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса	ПК 3.2 Разрабатывает алгоритмы, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом	*Знание:* -современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом *Умение:* составлять сетевой график реализации проекта *Навык:* - применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента
		ПК 3.5 - Осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы для актуализации правовых документов в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта	*Знание:* - основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; *Умение:* - использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта *Навык:* - работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Семестр	Трудоемкость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.		
заочная форма обучения 2024,2025,2026 год набора						
4	5/180	6	8	0,2	165,8	зачет
очная форма обучения 2026 год набора						
3	5/180	16	16	0,2	147,8	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Структура дисциплины			
Раздел 1 Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	**Раздел 2.** Проектный цикл и методы управления проектами	**Раздел 3.** Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	**Раздел 4.** Оценка эффективности инвестиционных проектов
Раздел 5. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	**Раздел 6.** Стратегическое планирование на предприятии.	**Раздел 7.** Оперативное планирование на предприятии.	**Раздел 8**. Организация планирования на предприятии

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов	
			заочно	очно
			2024,2025,2026	2026
1	**Раздел 1** Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	Вопрос 1 .Сущность планирования и его научная значимость. Вопрос 2. Планирование – основа управления предприятием, его управленческие функции. *(Презентация)*	0,5	2
2	**Раздел 2.** Проектный цикл и методы управления проектами	Вопрос 1. Проектный цикл. Вопрос 2. Структуризация и функции управления проектами. *(презентация)* Вопрос 3. Методы управления проектами. *(презентация)* Вопрос 4. Организационные структуры управления проектами. Вопрос 5. Участники проекта. *(лекция – дискуссия)*	0,5	2
3	**Раздел 3.** Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	Вопрос 1. Источники и формы финансирования проектов . Вопрос 2. Организация проектного финансирования. Вопрос 3. Принципы, методы и система планирования. Вопрос 4. Содержание бизнес-плана. *(лекция – визуализация)*	0,5	2
4	**Раздел 4.** Оценка эффективности инвестиционных проектов	Вопрос 1. Основные принципы оценки эффективности. Вопрос 2. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Вопрос 3. Оценка эффективности инвестиционного проекта.*(лекция – визуализация)*	0,5	2
5	**Раздел 5**. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Вопрос 1.Сущность, виды и критерии риска. Вопрос 2. Модели оценки инвестиционных рисков. Вопрос 3. Управление риском проекта. *(презентация)*	1	2
6	**Раздел 6.** Стратегическое планирование на предприятии.	Вопрос 1. Основные принципы управления персоналом. Вопрос 2. Психологические аспекты управления персоналом. Вопрос 3. Мотивация. Вопрос 4.Конфликты, и управление ими. *(лекция – дискуссия)*	1	2
7	**Раздел 7.** Оперативное планирование на предприятии.	Вопрос 1. Цель и содержание контроля проекта. Вопрос 2. Мониторинг работ по проекту. Вопрос 3. Изменение прогресса и анализ результатов. Вопрос 4. Принятие решений и управление изменениями *(лекция – дискуссия)*	1	2
8	**Раздел 8**. Организация планирования на предприятии	Вопрос 1. Внешнее окружение проекта Вопрос 2. Последовательность разработки организационных структур.	1	2

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов	
			заочно	очно
			2024,2025,2026	2026
		Вопрос 3. Методы и средства организационного моделирования. *(лекция – визуализация)*		
•	**Итого:**		**6**	**16**

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов	
				заочно	очно
				2024,2025, 2026	2026
1	**Раздел 1** Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	Вопрос 1 .Сущность планирования и его научная значимость. Вопрос 2. Планирование – основа управления предприятием, его управленческие функции. *Элемент практической подготовки. Отработка основных этапов построения цели проекта.*	Оценки по итогам собеседования; фронтальный опрос. Тестирование	1	2
2	**Раздел 2.** Проектный цикл и методы управления проектами	Вопрос 1. Проектный цикл. Вопрос 2. Структуризация и функции управления проектами. *(презентация)* Вопрос 3. Методы управления проектами. *(презентация)* Вопрос 4. Организационные структуры управления проектами. Вопрос 5. Участники проекта. *Элемент практической подготовки. Отработка проектного цикла проекта.*	Индивидуальный опрос. Решение ситуационных заданий, задач. Тестирование.	1	2
3	**Раздел 3.** Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	Вопрос 1. Источники и формы финансирования проектов . Вопрос 2. Организация проектного финансирования.	Выполнение упражнений. Тестирование. Оценки по итогам собеседования; устный блиц-опрос.	1	2

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов	
				заочно	очно
				2024,2025, 2026	2026
		Вопрос 3. Принципы, методы и система планирования. Вопрос 4. Содержание бизнес-плана. *Элемент практической подготовки. Отработка формирования структуры основных разделов бизнес-плана*			
4	**Раздел 4.** Оценка эффективности инвестиционных проектов	Вопрос 1. Основные принципы оценки эффективности. Вопрос 2. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Вопрос 3. Оценка эффективности инвестиционного проекта. *Элемент практической подготовки. Отработка расчета основных показателей эффективности инвестиционного проекта*	Выполнение упражнений. Решение задач. Тестирование. Индивидуальный опрос.	1	2
5	**Раздел 5**. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Вопрос 1.Сущность, виды и критерии риска. Вопрос 2. Модели оценки инвестиционных рисков. Вопрос 3. Управление риском проекта. *(презентация)* *Элемент практической подготовки. Отработка возможных рисков управлении проектами.*	Оценка правильности решения задач и выполнения упражнений. Тестирование. Экспресс - опрос.	1	2
6	**Раздел 6.** Стратегическое планирование на предприятии.	Вопрос 1. Основные принципы управления персоналом. Вопрос 2. Психологические аспекты управления персо-	Индивидуальный опрос. Оценка правильности решения задач и выполнения упражнений. Тестирование	1	2

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов	
				заочно	очно
				2024,2025, 2026	2026
		налом. Вопрос 3. Мотивация. Вопрос 4.Конфликты, и управление ими. *Элемент практической подготовки. Отработка ключевых вопросов в анкетировании персонала.*			
7	**Раздел 7.** Оперативное планирование на предприятии.	Вопрос 1. Цель и содержание контроля проекта. Вопрос 2. Мониторинг работ по проекту. Вопрос 3. Изменение прогресса и анализ результатов. Вопрос 4. Принятие решений и управление изменениями *Элемент практической подготовки. Отработка методики расчета основных показателей эффективности проекта.*	Устный опрос. Решение задач. Оценка правильности выполнения упражнений. Тестирование.	1	2
8	**Раздел 8**. Организация планирования на предприятии	Вопрос 1. Внешнее окружение проекта Вопрос 2. Последовательность разработки организационных структур. Вопрос 3. Методы и средства организационного моделирования. *Элемент практической подготовки. Отработка элементов организационной структуры конкретного проекта.*	Оценки по итогам собеседования. Оценка правильности выполнения тестовых и ситуационных заданий	1	2
Итого:				**8**	**16**

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**,** структурирован-

ное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	
			заочно	очно
			2024,2025,2026	2026
1	**Раздел 1** Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	Закрепление пройденного материала. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка доклада.	12	12
2	**Раздел 2.** Проектный цикл и методы управления проектами	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач.	12	12
3	**Раздел 3.** Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач. Подготовка презентации.	12	12
4	**Раздел 4.** Оценка эффективности инвестиционных проектов	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач Закрепление пройденного материала.	12	12
5	**Раздел 5**. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач	12	12
6	**Раздел 6.** Стратегическое планирование на предприятии.	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка доклада в форме презентации.	22	22
7	**Раздел 7.** Оперативное планирование на предприятии.	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Написание доклада.	22	22
8	**Раздел 8**. Организация планирования на предприятии	Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Решение ситуационных заданий, задач.	57,8	43,8
•	Контактные часы на промежуточную аттестацию		**0,2**	**0,2**
•	Подготовка к промежуточной аттестации		**4**	**0**
•	**Итого:**		**166**	**148**

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1 Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/— Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 2. Проектный цикл и методы управления проектами	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/— Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 3. Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448 Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448— Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии :	Режим доступа: URL:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 5. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 6. Стратегическое планирование на предприятии.	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 7. Оперативное планирование на предприятии.	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448— Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Раздел 8. Организация планирования на предприя-	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN	http:// https://e.lanbook.com/book/277448

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
тии	978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448— Режим доступа: для авториз. пользователей.	
	Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
	Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие / В. А. Арасланова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137706 – ISBN 978-5-4458-2253-0. – DOI 10.23681/137706. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137706

5 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(ПК-2 / ОПК-2.1)	Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения	Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты	- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов	определять цели проекта	- специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта;
(ПК-2 / ОПК-2.3)	Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения	Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов.	современную методологию и технологию управления проектами;	разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта;	анализировать показатели экономической эффективности предприятия; *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.
(ПК-3/ ОПК-3.2)	Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса	Разрабатывает алгоритмы, методы, модели и схемы управления инвестиционным проек-	-современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом	составлять сетевой график реализации проекта	применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогно-

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
		том.			зирования собственной деятельности на основе самооценки *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента
(ПК-3/ ОПК-3.5)	Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса	Осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы для актуализации правовых документов в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта.	- основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность.	- использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта	- работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*	
	не зачтено	*зачтено*

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
I этап **Знать** - - место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов **(ПК-2 / ПК-2.1)**	**Фрагментарные знания** - место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** - место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов	**Сформированные и систематические знания** - место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - основные типы и характеристики проектов
II этап **Уметь** - определять цели проекта **(ПК-2 / ПК-2.1)**	**Фрагментарное умение** - определение цели проекта / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** - определение цели проекта	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** - определение цели проекта	**Успешное и систематическое умение** - определение цели проекта
III этап **Владеть навыками** - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта; **(ПК-2 / ПК-2.1)**.	**Фрагментарное применение навыков** - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта;/ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта;	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта;	**Успешное и систематическое применение навыков** - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - разработки проекта;
I этап **Знать** - современную методологию и технологию управ-	**Фрагментарные знания** - современной методологии и технологии управления проектами.	**Неполные знания** - современной методологии и технологии управления проектами.	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - современной методологии	**Сформированные и систематические знания** - современной методологии и технологии

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	***зачтено***		
ления проектами. **(ПК-2 / ПК-2.3)**.	/ **Отсутствие знаний**		и технологии управления проектами.	управления проектами.
II этап **Уметь** - разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта. **(ПК-2 / ПК-2.3)**.	**Фрагментарное умение** - разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта./ **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** - разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта.	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** - разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта.	**Успешное и систематическое умение** - разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; - разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; - анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта.
III этап **Владеть навыками** анализировать показатели экономической эффективности предприятия; *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения. **(ПК-2 / ПК-2.3)**.	**Фрагментарное применение навыков** анализировать показатели экономической эффективности предприятия; *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения. **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** анализировать показатели экономической эффективности предприятия; *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** анализировать показатели экономической эффективности предприятия; *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.	**Успешное и систематическое применение навыков** анализировать показатели экономической эффективности предприятия; *Опыт деятельности:* поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
I этап **Знать** современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом . **(ПК-3 / ПК-3.2)**.	**Фрагментарные знания** современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом **/ Отсутствие знаний**	**Неполные знания** современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом	**Сформированные и систематические знания** современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом
II этап **Уметь** составлять сетевой график реализации проекта **(ПК-3 / ПК-3.2)**.	**Фрагментарное умение** составлять сетевой график реализации проекта **./ Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** составлять сетевой график реализации проекта	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** составлять сетевой график реализации проекта	**Успешное и систематическое умение** составлять сетевой график реализации проекта
III этап **Владеть навыками** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования собственной деятельности на основе самооценки *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента **(ПК-3 / ПК-3.2)**.	**Фрагментарное применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования собственной деятельности на основе самооценки *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента**Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования собственной деятельности на основе самооценки *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента.	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования собственной деятельности на основе самооценки *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента	**Успешное и систематическое применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования собственной деятельности на основе самооценки *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
I этап **Знать** - основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность **(ПК-3 / ПК-3.5)**.	**Фрагментарные знания** - основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** - основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность	**Сформированные и систематические знания** - основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность
Уметь. - использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта **(ПК-3 / ПК-3.5)**.	**Фрагментарное применение навыков** - использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта **/Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое умение** - использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** - использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта	**Успешное и систематическое умение** - использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта
III этап **Владеть навыками** - работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы **(ПК-3 / ПК-3.5)**.	**Фрагментарное применение навыков** - работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы./ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** - работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** - работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы	**Успешное и систематическое применение навыков** - работы в команде. *Опыт деятельности:* Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

Пример тестовых заданий по дисциплине:

1. В чем проявляется содержание планирования на предприятии АПК:
   а) в обосновании целей и задач развития предприятия;
   б) в оценке и прогнозировании операционной, инвестиционной и финансовой деятельности на предприятии;
   в) в процессе разработки и координации различных планов на предприятии, организации их выполнения и контроля за их исполнением.
2. Какие функции планирования на предприятии являются основными:
   а) функции руководства, обеспечения, действия, координации, соответствия, обеспечения, контроля;
   б) функции обеспечения, распределения, получения максимума прибыли, материального стимулирования, повышения эффективности использования материальных трудовых и финансовых ресурсов, контроля;
   в) руководства, обеспечения экономического роста, координации деятельности, распределения, контроля.
3. В зависимости от стадии разработки плана какие виды балансов разрабатываются:
   а) материальные и финансовые;
   б) натуральные и стоимостные;
   в) аналитические и прогнозные;
   г) прогнозные, плановые и отчетные.
4. Какие группы показателей выделяют в планировании на предприятиях АПК
   а) натуральные и стоимостные;
   б) количественные и качественные;
   в) абсолютные и относительные;
   г) утверждаемые и расчетные;
   д) частные и обобщающие;
   е) все выше перечисленные.
5. Чем представлена система планирования на предприятии:
   а) технологией и техническими средствами планирования;
   б) совокупностью приемов и методов планирования;
   г) видами планов (перспективными, текущими и оперативными).
6. Какой из перспективных планов лежит в основе разработки текущих, годовых и оперативных планов:
   а) стратегический бизнес-план;
   б) бизнес план инвестиционной или коммерческой сделки;
   в) план экономического и социального развития коллектива предприятия;
   г) нет правильного ответа.
7. Что понимается под оперативным планированием:
   а) метод рационального использования ограниченных ресурсов для достижения наивысших финансовых результатов;
   б) осуществление текущей деятельности планово-экономических служб в течении ограниченного периода времени, включающее разработку и корректировку производственной программы, составление годовых, квартальных и месячных бюджетов предприятия и его структурных подразделений, контроль за их исполнением;
   в) оперативный контроль и управление по реализации намеченных результатов.
8. По содержанию плановых решений выделяют:
   а) директивное и индикативное планирование;
   б) стратегическое, тактическое, оперативно-календарное и бизнес-планирование;
   в) перспективное, среднесрочное и текущее планирование;
   г) нет правильного ответа.
9. Дополните высказывание:

Целесообразная деятельность государства, органов управления, хозяйствующих субъектов по разработке перспектив социально-экономического развития страны, регионов, отраслей, предприятий всех форм собственности _____.

10. Определите предмет науки планирования:
    а) отношения между участниками производственного процесса;
    б) основное и вспомогательное производство;
    в) подготовка управленческих решений;
    г) все выше перечисленное.
11. Установление обоснованных пропорций в экономическом и социальном развитии отдельного предприятия и его подразделений на основе научно-производственных рекомендаций, норм и нормативов – это:
    а) стратегический бизнес-план;
    б) внутрихозяйственное планирование;
    в) директивное планирование;
    г) оперативно-календарное планирование.
12. Система подходов, принципов, показателей, методик и методов разработки и обоснования плановых решений:
    а) методология планирования;
    б) технология планирования;
    в) организация процесса планирования;
    г) прогнозирование деловой среды.
13. Организация процесса планирования в совокупности включает:
    а) определение целей планирования, анализ проблем, поиск альтернатив, определение потребностей, оценка, оформление плана;
    б) анализ производственно-финансовой деятельности, формирование целей и задач, прогнозирование условий производства, выбор оптимального варианта, разработка плановых показателей, контроль за ходом выполнения плана, корректировка плана;
    в) прогнозирование, разработку графика, составление бюджета, определение политики предприятия, установление деловых процедур;
    г) нет правильного ответа.
14. Предприятие, структурные подразделение, направления деятельности, определение целей, потенциала, программы действия:
    а) средства планирования;
    б) методы планирования;
    в) объекты планирования;
    г) порядок составления плана.
15. К качественным одноступенчатым методам прогнозирования относят:
    а) метод «комиссий»;
    б) метод Дельфи;
    в) методы экономико-математического моделирования;
    г) нет правильного ответа.
16. Основные направления прогнозирования деловой среды:
    а) технологическое, социально-политическое, прогнозирование финансовых рынков;
    б) только социально-политическое;
    в) деловое прогнозирование;
    г) нет правильного ответа.
17. По виду используемой балансовой модели материальные балансы бывают:
    а) однопродуктовые, многопродуктовые, межотраслевые ;
    б) натуральные, стоимостные;
    в) долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные.
18. Беседа организатора прогнозной деятельности с прогнозистом-экспертом, в которой ставятся вопросы о будущем состоянии данного предприятия и его внешней, деловой среды:
    а) метод аналитический записок;
    б) метод Дельфи;
    в) метод интервью;
    г) метод «мозговых атак».
19. Функции бизнес-планирования:
    а) инициирование, прогнозирование, оптимизация, координация, безопасность управления, упорядочение, контроль;

б) определение целей планирования, анализ проблем, поиск альтернатив, определение потребностей, оценка, оформление плана;

в) прогнозирование, разработку графика, составление бюджета, определение политики предприятия, установление деловых процедур;

г) нет правильного ответа.

20. Установите соответствие:

а) обязательное применение планов в любой сфере деятельности является рациональным поведение людей, но прежде чем действовать каждый должен знать что он хочет и может;

б) выявление в фирме ведущей отрасли и сосредоточение на ней внимания, с выделением в первую очередь материально-технических средств, трудовых ресурсов, капитальных вложений ;

в) на всех этапах планирования должен обеспечиваться выбор наиболее эффективных вариантов решений;

г) обеспечение обязательных поставок видов продукции по договорам с государством, с предприятиями-смежниками, с перерабатывающими предприятиями .

а) принцип приоритетности;

б) принцип оптимальности;

в) принцип необходимости;

г) принцип директивности.

Тематика рефератов по дисциплине:

1. Понятия моделирования, модели; характеристика видов моделей, используемых для планирования АПК и сельского хозяйства.
2. Правовое обоснование системы государственных прогнозов и общий порядок их разработки.
3. Сущность экономического прогнозирования; типология прогнозов в зависимости от критериев, признаков, целей и характеристика прогнозирования.
4. Значение и порядок осуществления долгосрочного прогнозирования; его основные документы.
5. Государственное планирование и программа социально-экономического развития на среднесрочную перспективу, ее обязательное содержание.
6. Порядок разработки, представления и рассмотрения краткосрочного прогноза социально-экономического развития; его содержание.
7. Понятие НТП, его значение, подготовка к прогнозированию и учет особенностей научно-технического развития.
8. Особенности прогнозирования НТП в АПК с учетом разработчиков и направлений.
9. Понятие «стратегическое планирование», суть и определения стратегии.
10. Характерные черты, вопросы разработки и основные процедуры стратегического планирования.
11. Стратегии рыночной экономики, их значение и варианты проявления.
12. Порядок применения в планировании метода моделирования на основе теории распознавания образов.
13. Понятие планирования инвестиций и характеристика методов их прогноза.

Тематика презентаций по дисциплине:

1. Государственное прогнозирование и программа социально-экономического развития на среднесрочную перспективу, ее обязательное содержание.
2. Понятие прогноза, значение прогнозирования, его важнейшие функции и аспекты.
3. Объекты современного прогнозирования в АПК; роль форм предвидения в разработке планов, а также обоснование планов на глобальном уровне.
4. Наука о современном прогнозировании, его роли и содержание как процесса; законодательная база прогнозирования социально-экономического развития России.

5. Исторические аспекты формирования государственного прогнозирования и планирования национальной экономики России после 1917 года.
6. Классификация методов предплановых исследований в АПК, их характеристика.
7. Этапы разработки целевой комплексной программы и их содержание.
8. Понятия моделирования, модели; характеристика видов моделей, используемых для планирования АПК и сельского хозяйства.
9. Правовое обоснование системы государственных прогнозов и общий порядок их разработки.
10. Сущность экономического прогнозирования; типология прогнозов в зависимости от критериев, признаков, целей и характеристика прогнозирования.

Проблемные задания:

1. Определите перспективы и возможности государственного прогнозирования на среднесрочную перспективу.
2. Подготовьте презентацию на тему «Исторические аспекты формирования государственного прогнозирования и планирования».
3. Проведите сравнительный анализ особенностей прогнозирования НТП в АПК с учетом разработчиков и направлений.
4. Проанализируйте проблемы прогнозирования инвестиций в АПК.
5. Подготовьте статью на конференцию на тему «Связь экономического прогнозирования с предвидением и формами его проявления».

Вопросы для обсуждения:

. Сущность планирования и этапы его осуществления.

2. Планирование – основа управления предприятием, его управленческие функции.

3.Понятие внутрихозяйственного планирования и система его планов.

4. Цели, задачи, принципы и методы планирования.

5. Основные плановые показатели; обоснованность и методы установления технико-экономических норм.

6. Организация планово-экономической работы на предприятии в целом.

7. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.

8. Цели и задачи стратегического развития.

9. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ.

10. Инвестиционная привлекательность и роль планирования инвестиций в составе стратегических планов.

11. Производственная программа и определение мощности предприятия.

12. Расчет потребности в материальных ресурсов.

13. Выбор технологии и оборудования.

14. Планирование научно-технического развития.

15. Проблемы социального развития современного предприятия.

16. Содержание и задачи плана производства на предприятии, система его показателей.

17. Разработка производственной программы.

18. Составление плана сбыта продукции.

19. Виды оперативных планов и их содержание.

20. Процедура разработки и утверждения оперативных планов.

21. Особенности разработки годовых производственно-финансовых планов и характеристика их разделов

22. Годовые производственные планы внутрихозяйственных подразделений.

23. Оперативный отчет и его роль в развитии планов.

24. Виды контроля за выполнением плана.

25. Роль бюджетирования в управлении предприятием.

26. Принципы и методика бюджетирования.

27. Операционный и финансовый бюджеты предприятия, их содержание и назначение.

28. Отчет о прибылях и убытках и балансовая ведомость как документы для экспресс-анализа финансового состояния предприятия на 1 этапе планирования.

29.Организация финансового планирования и виды финансовых планов.

30. Планирование потребности предприятия в финансовых ресурсах.

31. Основные документы финансового бюджета предприятия.

32. Планирование потоков денежных средств.

33. Финансовый план предприятия и его основные приложения.

34. Основы планирования инвестиционной деятельности.

35. План финансового оздоровления предприятия при антикризисном управлении.

36. Структура плана (программы) финансового оздоровления предприятием.

37. Особенности кормовой базы и методологические подходы к расчету потребности в кормах.

38. Этапы стратегического планирования и классификация стратегических планов.

39. Понятие агропромышленного комплекса (АПК), его цели и состав.

40. Способы определения структуры посевных площадей и обоснование плановой урожайности по мероприятиям и факторам на втором этапе производственной программы по растениеводству.

41. Бизнес- план предприятия, понятие, виды, цели и задачи.

42. Порядок разработки, структура бизнес-плана и содержание его разделов.

43. Способы расчетов среднегодового поголовья животных и птицы; определение среднесуточного прироста по стаду.

44. Понятие плана, его назначение и виды.

45. Назначение и состав производственной программы по животноводству.

46. Методология планирования и его современная концепция.

47. Направления улучшения внутрихозяйственного планирования при переходе к рынку.

48. Программное обеспечение научно-технического прогресса.

49. Территориальный принцип формирования АПК и назначение его подразделений.

50. Прогнозирование, его функции, принципы и роль в планировании деятельности предприятия.

51. Методы прогнозирования деловой среды предприятия, их классификация и характеристика.

52. Основные направления прогнозирования деловой среды.

53. Способы и порядок расчета потребности в кормах по выходу продукции (на примере скотоводства).

54. Земельные фонды с.-х. предприятий, виды землепользования и земельных угодий.

55. Первый этап разработки производственной программы по растениеводству.

56. Планирование потребности в подстилке, ее виды и способы применения.

Пример ситуационных задач:

Решение задач

Задача №1.

Рассчитайте спрос на мясо и мясопродукты в краткосрочном и долгосрочном периодах.

Исходная информация для разработки прогноза:

Рекомендуемая норма потребления мяса и мясопродуктов на одного человека в год — 82 кг. В базисном периоде фактическое потребление мяса на одного человека составляло 60 кг, численность населения — 9,8 млн. чел. В прогнозном периоде, следующим за базисным, денежные доходы населения возрастут на 40%, индекс потребительских цен составит 130% и численность населения в долгосрочной перспективе уменьшится на 7%.

Прогноз спроса на продовольственные товары в долгосрочном периоде следует осуществлять исходя из рекомендуемой нормы потребления.

Задача №2.

Определите объём и структуру товарооборота в плановом периоде. В базисном периоде продано продовольственных товаров на 15 трлн. руб., непродовольственных — на 16,1 трлн. руб. В прогнозном периоде предполагается увеличение реализации в сопоставимых ценах по этим товарным группам соответственно на 11 и 8%. Индекс потребительских цен составит 132%.

Задача №3.

Денежные доходы населения — 11,2 трлн. руб.; оплата услуг — 1,4 трлн. руб., обязательные платежи и добровольные взносы – 1,5 трлн. руб.; сбережения, покупка ценных бумаг, валюты и другие расходы — 0,9 трлн. руб., расходы на покупку товаров — 7,5 трлн. руб. Как изменится покупательный фонд, если денежные доходы увеличатся на 40%, нетоварные расходы на — 28%, расходы на покупку ценных бумаг, валюты и сбережений уменьшатся на 5%.

Разработайте мероприятия по устранению негативных последствий планируемых изменений.

Рекомендации по решению. Для решения задачи необходимо знать состав покупательных фондов.

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПК-2 Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения

ПК-2.1 Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты

Знать

- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний;

- основные типы и характеристики проектов

Примеры тестовых заданий для оценки знаний:

1. Цель проекта – это:

А) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

Б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

В) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

2. Реализация проекта – это:

А) Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период

Б) Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

В) Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

А) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты

Б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

В) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие срока начала и окончания

4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

А) Объединение людей и оборудования происходит через проекты

Б) Командная работа и чувство сопричастности

В)Сокращение линий коммуникации

5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

А) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

Б) Составление перечня недоработок и отклонений

В) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

6. Метод освоенного объема дает возможность:

А) Освоить минимальный бюджет проекта

Б) Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета

-В)Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

А) 9-15 %

Б) 15-30 %

В) до 45 %

8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

А) Экономические и социальные

Б) Экономические и организационные

В) Экономические и правовые

9. Методы планирования на предприятии:

А) Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический

Б) Аналитический, синтетический, балансовый

В)Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

10. Виды планирования на предприятии:

А) Оперативное, стратегическое

Б) Производственное, структурное, оперативное

В) Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое

Уметь:

- - определять цели проекта;

Примеры тестовых заданий для оценки умений:

1. Оперативный план содержит:
   а. Перспективные направления развития предприятия
   б. Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению
   в. Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет
2. Тест. Основные функции планирования на предприятии следующие:
   а. Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
   б. Обеспечение, регулирование, контроль
   в. Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль
3. Методы планирования на предприятии:
   а. Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
   б. Аналитический, синтетический, балансовый
   в. Базисных индексов, экономико-математический, балансовый
4. Виды планирования на предприятии:
   а. Оперативное, стратегическое
   б. Производственное, структурное, оперативное
   в. Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое
5. Методы планирования прибыли предприятия:
   а. Дедуктивный, индуктивный
   б. Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета
   в. Балансовый, аналитический, программно-целевой
6. Принципы планирования на предприятии:
   а. Точность, организованность, целенаправленность
   б. Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность
   в. Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство
7. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:
   а. Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками
   б. Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий
   в. Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

8. Методы финансового планирования на предприятии:
   а. Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование
   б. Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный
   в. Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический
9. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:
   а. Трудовыми ресурсами
   б. Трудовыми и финансовыми ресурсами
   в. Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами
10. Целью планирования деятельности организации является:
   а. Обоснование расхода всех видов ресурсов
   б. Определение целей, средств и сил
   в. Определение будущей прибыли

Навык / Опыт деятельности

- специальной терминологией проектной деятельности;
методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;
- разработки проекта.

Примеры заданий для оценивания результатов обучения в виде навыков/ опыта деятельности

Задача № 1.

К какому виду проектов вы бы отнесли: 1) проект перестройки системы высшего образования в России; 2) запуск межпланетной станции для высадки человека на Марсе; 3) проект строительства пирамид в Древнем Египте; 4) постройку дачного дома.

Задача2.

Бюджет проекта составляет 100 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 25 единиц, а фактически было израсходовано 22 единицы, т.е. BCWS = 25, а ACWP = 22. При этом согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 20 единиц, т.е. BCWP = 20. Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема. Проект идет быстрее запланированного времени или наблюдается его отставание от плана?

Задача3.

Рассчитать планируемую выработку в день на одного рабочего в день, если в строительной организации планируется за 22 рабочих дня при двухсменной работе бригадой в пять человек планируется выполнить объем работ на сумму 1584 тыс.руб.

Задача № 4

Рассчитать планируемую численность бригады для выполнения строительно-монтажных работ на сумму 2000 тыс. руб. за двадцать рабочих дней при трехсменной работе, если планируемая выработка равняется 8 тыс.руб. в день на одного рабочего.

Задача № 5

Рассчитать планируемую продолжительность выполнения строительно-монтажных работ при следующих исходных данных: объем работ 4000 тыс. руб., количество человек в бригаде – 10, работа производится в две смены и выработка на одного рабочего в день – 6 тыс.руб.

ПК-2.3 Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов

Знать: современную методологию и технологию управления проектами;

Примеры тестовых заданий для оценки знаний:

1. Что такое план?

а Выявление целей деятельности предприятия

б Порядок выполнения работ, направленных на достижение целей деятельности предприятия

в Определение бюджета, необходимого для достижения целей деятельности предприятия

2. Процесс производства – это:

а Превращение сырья в готовую продукцию

б Товарное движение из цеха на склад

в Комплектование товаров для дальнейшей отправки потребителям/заказчикам

3. Оценка перспектив развития предприятия в обозримом будущем – это:

а Планирование

б Прогнозирование

в Предсказание

4. Что является первичной структурной производственной единицей предприятия?

а Рабочее место

б Единица произведенного товара

в Цех основного производства

5. Основными инструментами долгосрочного планирования являются:

а Бизнес-планы

б Расходные и доходные сметы

в Плановые калькуляции

6. Как происходит процесс анализа отклонений фактических результатов от плановых?

а От значений запланированных результатов отнимаются значения фактических результатов

б От значений фактических результатов отнимаются значения запланированных результатов

в Значения фактических результатов делятся на значения запланированных результатов

7. Отражение производственной деятельности в стоимостных категориях – это:

а Экономический процесс

б Производственный процесс

в Хозяйственный процесс

8. Основным импульсом для принятия управленческого решения является:

а Экономическое обоснование данного решения

б Личный энтузиазм управленца

в Потребность в ликвидации проблемы

9. Основой принятия управленческого решения являются:

а Последовательности, суждение, мировоззрение

б Рациональность, мировоззрение, логика

в Суждение, рациональность, интуиция

10. Требования, предъявляемые к системе управления, включают:

а Динамичность и конкретное количественное выражение

б Наличие причинно-следственных связей между элементами, а также параметра, воздействием на который удается изменить ход процесса; динамичность

в Наличие прямой связи между управляющей и управляемой системами; гибкость

Уметь:

- разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;
- разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи;
- анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта;

Примеры тестовых заданий для оценки умений:

1. Характерные черты стратегического планирования — это:

a. Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;

б. Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом
в. Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политический ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

2. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:

а. Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии
б. Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль
в. Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

3. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

а. Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;
б. Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана
в. Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли

4 В чем заключается задача балансового метода планирования?

а. Оптимальное распределение издержек и прибыли
б. Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций
в. Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

5. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?

а. Через систему натуральных и финансовых показателей
б. Через систему натуральных и стоимостных показателей
в. Через систему базисных и индексных коэффициентов

6. Методика планирования позволяет:

а. Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль
б. Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения
в. Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения

7. Какую цель преследует бизнес-план?

а. Привлечь денежные средства
б. Расширить ассортимент продукции
в. Выпустить запланированный объем продукции

8. Какой раздел плана развития предприятия принято считать основным?

а. Маркетинговый и сбытовой план
б. Производственная программа
в. План технического развития

9. Общий бюджет предприятия делится на следующие основные части:

а. Операционный бюджет и бюджет продаж
б. Бюджет продаж и бюджет производства
в. Операционный бюджет и финансовый бюджет

10. Каким разделом завершают бизнес-план?

а. Резюме
б. Финансовый план
в. Маркетинговый план

Навык/опыт деятельности

анализировать показатели экономической эффективности предприятия;

поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения;

Примеры заданий для оценивания результатов обучения в виде навыков/ опыта деятельности

.

Задача 1.

Предприятие рассматривает два альтернативных проекта капитальных вложений приводящих к одинаковому суммарному результату в отношении будущих денежных доходов:

Год	Проект 1	Проект 2
1	$12,000	$10,000
2	$12,000	$14,000
3	$14,000	$16,000
4	$16,000	$14,000
5	$14,000	$14,000
Всего	$68,000	$68,000

Оба проекта имеет одинаковый объем инвестиций. Предприятие планирует инвестировать полученные денежные доходы под 16,5 процентов годовых. Сравните современные значения полученных денежных доходов.

Задача2.

Приведены данные о денежных потоках:

Поток	Год				
	1	2	3	4	5
А	100	200	200	300	300
Б	600	—	—	—	—
В	—	—	—	—	1200
Г	200	—	200	—	200

Рассчитайте для каждого потока показатели FV при r = 11,5% и PV при r = (11,5+3)% для двух случаев:

а) потоки имеют место в начале года;

б) потоки имеют место в конце года.

-

Задача 3.

Анализируются два варианта накопления средств по схеме аннуитета (поступление денежных средств осуществляется в конце соответствующего временного интервала):

План 1: вносится вклад на депозит $500 каждые полгода при условии, что банк начисляет 9% годовых с полугодовым начислением процентов.

План 2: делается ежегодный вклад в размере $1000 на условиях (9+1)% годовых при ежегодном начислении процентов.

Определите:

а) какая сумма будет на счете через 10 лет при реализации каждого плана? Какой план более предпочтителен?

б) изменится ли ваш выбор, если процентная ставка в плане 2 будет снижена до (9-5)%?

Задача 4.

Каков ваш выбор — получение $5000 через год или $12000 через 6 лет, если коэффициент дисконтирования равен: а) 0%; б) 8,5%; в) (8,5+8)%?

ПК 3.2 Разрабатывает алгоритмы, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом

Знать: современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом

Примеры тестовых заданий для оценки знаний:

1. **1. Инвестиции в производстве предполагают:**
а. Вложения на содержание машин и оборудования
+ б. Вложения в виде капитальных затрат
в. Вложения на осуществление основной производственной деятельности
2. Под инвестированием понимается:
+ а. Целенаправленное вложение капитала на определенный срок
б. Изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала
в. Процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности
3. К портфельным иностранным инвестициям относятся:
а. Вложения капитала, взятого на определенных условиях в любом иностранном банке
б. Предложения от иностранных инвесторов в виде портфеля документов, т. е. предполагающие несколько направлений инвестирования
+ в. Вложения в иностранные ценные бумаги, цель которого заключается в «игре» на курсах валют с целью получения прибыли
4. Законодательные условия инвестирования представляют собой:
а. Условия, определяющие минимальную сумму инвестиций для разных групп инвесторов
+ б. Нормативные условия, создающие законодательный фон, на котором осуществляется инвестиционная деятельности
в. Условия, по которым инвестор может получить дивиденты
5. Основная цель инвестиционного проекта:
а. Создание взаимовыгодных условий сотрудничества между бизнес-партнерами
б. Изучение конъюнктуры рынка
+ в. Получение максимально возможной прибыли
6. Прединвестиционная фаза содержит:
а. Этап расчетов технико-экономических показателей будущего проекта
+ б. Этап технико-экономических расчетов показателей будущего проекта и анализ альтернативных вариантов инвестирования
в. Маркетинговые исследования по будущему проект
7 Инвестиционный рынок состоит из:
а. Рынка реального инвестирования и финансового рынка
б. Рынка реального инвестирования и инновационного рынка
в. Рынка реального инвестирования, финансового рынка и инновационного рынка
8. Капитальные вложения включают:
+ а. Реальные инвестиции в основной капитал (основные фонды)
б. Реальные инвестиции в трудовые ресурсы
в. Реальные инвестиции в наукоемкие технологии
9. Показатели коммерческой эффективности учитывают:
а. Сроки реализации проекта
+ б. Финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами
в. Последствия реализации инвестиционного проекта для государства
10. Инвестиционный потенциал представляет собой:
+ а. Инвестиционную привлекательность объекта инвестирования
б. Максимально возможную прибыль от реализации инвестиционного проекта
в. Многовариантность целей вложения в тот или иной проект

Уметь - составлять сетевой график реализации проекта

Примеры тестовых заданий для оценки умений:

1. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:

А) Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками
Б) Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий
В) Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

2. Методы финансового планирования на предприятии:

А) Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование
Б) Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный
В) Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический

3. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:

А) Трудовыми ресурсами
Б) Трудовыми и финансовыми ресурсами
В)Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами

4. Целью планирования деятельности организации является:

А) Обоснование расхода всех видов ресурсов
Б)Определение целей, средств и сил
-В)Определение будущей прибыли

5.Характерные черты стратегического планирования - это:

А) Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;
-Б)Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом
В) Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политический ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

6. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:

А) Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии
Б) Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль
В) Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

7). Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

А) Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;
Б) Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана
В)Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли

8. В чем заключается задача балансового метода планирования?

А) Оптимальное распределение издержек и прибыли
Б) Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций
В) Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

9. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?

А) Через систему натуральных и финансовых показателей
Б) Через систему натуральных и стоимостных показателей
В) Через систему базисных и индексных коэффициентов

10. Методика планирования позволяет:

А) Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль
Б) Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения
В) Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения

Навык/опыт деятельности

применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта

– решения практических задач проектного менеджмента

Примеры заданий для оценивания результатов обучения в виде навыков/ опыта деятельности

Задача № 1

Цена изделия в базовом периоде 200 тыс. руб., в плановом повысилась на 10%. Постоянные издержки = 2000 тыс руб., удельные переменные 60 тыс руб. Определить, как изменение цены повлияет на объём продаж.

Задача 2.

Тактическим планом предусмотрено: выпустить основной продукции на сумму 325,6 млн ден ед,; работ промышленного характера, выполненных на сторону 41,15 млн ден ед; изготовить полуфабрикатов на сумму 23,7 млн ден ед; в том числе 80% на собственное потребление. Размер незавершенного производства планируется на конец года увеличить на 5 млн ден ед. Стоимость материальных затрат = 40% от товарной продукции. Определить плановую величину реальной, товарной и валовой продукции.

Задача № 3

Задание: дать определения понятиям:
Чистый дисконтированный доход (ЧДД) – сумма текущих эффектов за весь расчетный период, приведенная к начальному шагу, или как превышение интегральных результатов над интегральными затратами.
Индекс доходности (ИД) – отношение суммы приведенных эффектов к величине капиталовложений.
Внутренняя норма доходности (ВНД) – норма дисконта, при которой величина приведенных эффектов равна приведенным капиталовложениям.
Точка безубыточности – это минимальное количество продукции, при котором доход от реализации этой продукции полностью перекрывает все издержки на ее производство.
Период окупаемости – период времени, необходимый для поступления денежных средств от вложенного капитала в размере, позволяющем возместить первоначальные денежные расходы.

Задача 4.

Необходимо определить значение ЕВН для проекта, рассчитанного на 3 года, требующего инвестиций в размере 20 млн. д. ед. с предполагаемыми денежными поступлениями в размере: 1 год – 6 млн. д. ед.; 2 год – 8 млн. д.ед.; 3 год – 14 млн. д. ед.

ПК 3.5 - Осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы для актуализации правовых документов в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта

Знать

- основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность

Примеры тестовых заданий для оценки знаний:

1. Инвестиции могут осуществляться в форме (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

а. денежных средств;
б. зданий, сооружений, машин, оборудования и другого имущества;

в. информационной поддержки нематериальных активов, оцениваемых денежным эквивалентом;

2. Инвестиционный проект:

а. может разрабатываться на базе бизнес-плана предприятия и рассматриваться как его составная часть

б. это самостоятельный документ.

3. Инновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:

а. нет верного варианта.

б. социальные, организационные, коммерческие

в. технические, коммерческие, социальные

г. экономические, социальные, организационные

4. Используя модель Альтмана можно спрогнозировать банкротство на один год можно с точностью до (значение в процентах):

а. 50

б. 60

в. 75

г. 90

5. Источниками инвестиций являются:

а. ассигнование из бюджетов различных уровней, фондов поддержки предпринимательства

б. все варианты верны.

в. иностранные инвестиции в форме финансового или иного участия в уставном капитале и в форме прямых вложений

г. нет верного ответа

6. Какая группа факторов составляет основу для позиционирования продукта?

а. восприятие продуктов потребителями

б. намерение потребителей совершить покупку.

в. поведение покупателей после покупки;

г. поведение покупателей при покупке

7. Какая стратегия маркетинга требует от фирмы организации ее деятельности на нескольких сегментах со специально для них разработанными товарами и маркетинговыми программами…

д. дифференцированного

е. концентрированного

8. Какие отчетные документы предлагает финансовый анализ (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

а. SWOT-анализ

б. балансовый отчет;

в. отчет о финансовых результатах;

г. отчет об источниках и исполнении фондов;

9. Каким показателем характеризуется экономика, если инфляция в месяц составляет 11 %? галопирующей

а. гиперинфляцией.

б. ползучей

в. стандартной инфляцией

10. Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:

а. план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли

б. проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности

в. процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы

Уметь использовать методы и механизмы в целях подготовки и реализации инвестиционного проекта

Примеры тестовых заданий для оценки умений:

1. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:

а. производительность труда

б. рентабельность
в. себестоимость
г. чистый дисконтированный доход.

2. Коэффициент ликвидности показывает:
а. активность использования собственного капитала.
б. доходность фирмы
в. платежеспособность фирмы
г. эффективность использования долга

3. Коэффициент маневренности собственных средств показывает:
а. долю долгосрочных займов привлеченных для финансирования активов предприятия
б. интенсивность высвобождения иммобилизованных в основных средствах и материальных активах средств.
в. сколько заемных средств привлекло предприятие на 1 руб. вложенных в активы собственных средств
г. степень гибкости использования собственных средств предприятия

4. Матрица стратегического положения и оценки действий (SPASE) включает следующие группы факторов:
а. факторы макро- и микросреды, конкурентных преимуществ, промышленного потенциала, финансового потенциала.
б. факторы макросреды, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ
в. факторы промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала;
г. факторы стабильности обстановки, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала

5. Метод, который заключается в прогнозировании, например, уровня и структуры спроса путем принятия за эталон фактические данные отдельных рынков называется:
а. аналогий
б. корреляции трендов
в. нормативный
г. экономико-математического моделирования

6. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:
а. «мозговой штурм»
б. метод Дельфи
в. системный анализ.
г. экстраполяция

7. Назначение бизнес-плана состоит в следующем:
а. верны все варианты.
б. изучить перспективы развития будущего ранка сбыта
в. обнаружить возможные опасности;
г. определить критерии и показатели оценки бизнеса

8. Наука об обеспечении безопасности данных называется:
а. брендинг
б. криптография
в. маркетинг
г. сегментация

9. Неэластичный спрос (превышает изменение цен) наблюдается при следующем выражении:
а. Ер < 1
б. Ер = 0
в. Ер = 1
г. Ер > 1

10. Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои личные качества и преимущества перед конкурентами называется:
а. имидж
б. позиционирование
в. рыночная ниша
г. сегментация

Навык/опыт деятельности

- работы в команде.
- Способен осуществляет поиск необходимой информации, используя системный анализ, специализированные компьютерные программы и справочно-правовые системы

Примеры заданий для оценивания результатов обучения в виде навыков/ опыта деятельности

Задача № 1

Рассчитать планируемую прибыль по объектам, которые планируется сдать в эксплуатацию при следующих исходных данных: уровень рентабельности – 8%, объем работ 25 млн.руб.

Задача № 2

Рассчитать уровень рентабельности следующих исходных данных: планируемая себестоимость работ – 10 млн. руб. а планируемый объем работ – 100 млн.руб.

Задача № 3

Рассчитать экономический эффект от сокращения продолжительности строительства на 10%, величина накладных расходов составляет 250 тыс. руб.

Задача № 4

Рассчитать планируемую прибыль по объектам, которые планируется сдать в эксплуатацию при следующих исходных данных: уровень рентабельности – 8%, объем работ 25 млн.руб.
X = 200 млн. руб.

Задача № 5

Рассчитать планируемую выработку в день на одного рабочего в день, если в строительной организации планируется за 40 рабочих дня при двухсменной работе бригадой в пять человек планируется выполнить объем работ на сумму 2456 тыс.руб.

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ПК-2 Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения	
ПК-2.1. - Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты	
Б1.В.05 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИНВКСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСИ	*Задания закрытого типа:* **1. Цель проекта – это:** А) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта Б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта В) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта *Правильный ответ: 1-б* **2. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:** А) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты Б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей В) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие срока начала и окончания *Правильный ответ : В* **3. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?** А) Экономические и социальные

Б) Экономические и организационные
В) Экономические и правовые
Правильный ответ: В

4. Методы планирования на предприятии:
А) Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
Б) Аналитический, синтетический, балансовый
В)Базисных индексов, экономико-математический, балансовый
Правильный ответ: А
5. Основными инструментами долгосрочного планирования являются:
а Бизнес-планы
б Расходные и доходные сметы
в Плановые калькуляции
Правильный ответ: в

Задания открытого типа:

1. Комплексное выполнение всех описанных в бизнес проекте действий, которые направлены на достижение его целей _____
Правильный ответ: Реализация бизнес проекта
2.Упорядочивание объектов в соответствии с определенными принципами называется _____
Правильный ответ: систематизация
3 . Временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта _____
Правильный ответ: жизненный цикл проекта
4. Оценка перспектив развития предприятия в обозримом будущем, называется _____
Правильный ответ: прогнозирование
5. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является: _____
Правильный ответ: краткосрочным
6. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования - это_____
Правильный ответ: миссия проекта
7. Центральное звено в выработке направлений действий с целью получения обозначенных миссией и системой целей результатов проекта – это _____ бизнес проекта.
Правильный ответ: стратегия
8.С чего начинается стратегический анализ проектной деятельности?
Правильный ответ : анализа внешней и внутренней среды
1. **9. Совокупность затрат, реализуемых в форме долгосрочных вложений капитала как правило, в новые и перспективные производства для получения прибыли – это _____**
Правильный ответ: инвестиции.

10. Предоставление финансовых ресурсов для реализации инвестиционных проектов в виде кредита без права регресса, с ограниченным или полным регрессом на заемщика со стороны кредитора -

	_____. *Правильный ответ: проектное финансирование.* **11. _____ - исчисляемая в денежном выражении разница между выручкой от реализации продукции и затратами на ее производство. Это наиболее важный показатель, обобщающий финансовые результаты деятельности предприятия. Цель производителя – ее максимизация.** *Правильный ответ: прибыль.* **12. _____ - это нужда или недостаток в чем – либо необходимом для поддержания жизнедеятельности организма человека, обеспечения его безопасности, развития личности** *Правильный ответ: потребность.* ***13.* Период в деятельности фирмы в течение которого она может изменить все факторы производства, используемые для изготовления продукции, т. е. размер постоянных и переменных издержек.** *Правильный ответ: долгосрочный период.* **14. Функция менеджмента, которая помогает ответить на вопросы: каковы сильные и слабые стороны организации, куда она намерена двигаться, каковы цели организации, каким образом, с помощью каких приемов и методов можно достигнуть поставленных целей? Это функция _____** *Правильный ответ: планирование.* **15. Дополните фразу: «Функция _____ заключается в проверке результатов в течение всего процесса достижения цели (целей) в заранее установленные сроки, представляет собой систему наблюдения и проверки соответствия фактических параметров функционирования управляемой подсистемы запланированным показателям и принятым решениям».** *Правильный ответ: контроля.*

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Балльно-рейтинговая система оценки знаний

В ходе изучения дисциплины предусматриваются текущий контроль успеваемости (далее – текущий контроль) и промежуточная аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин. Цель текущего контроля – оценка результатов работы обучающегося в семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) представляет собой оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам. Цель промежуточной аттестации – оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректи-

ровке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);

- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат, презентация);

- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Для достижения комплексная оценка качества учебной работы обучающихся ***очно*** *внедрена балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся.*

Балльно-рейтинговая система оценки обучающихся направлена на решение следующих задач:

– систематический мониторинг и контроль успеваемости;

– повышение объективности и достоверности оценки учебной работы, открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости обучающихся;

– стимулирование повседневной систематической работы обучающихся и укрепление учебной дисциплины обучающихся, в том числе посещаемости занятий;

– повышение мотивации обучающихся к активной и ответственной учебной деятельности, освоению образовательных программ;

– повышение качества и уровня организации образовательного процесса;

– стимулирование состязательного подхода к учебе и создание рейтинга обучающихся в качестве объективной предпосылки для поощрения обучающихся

Порядок начисления баллов доводятся до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 85 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 15 –баллов).

Общие баллы текущего контроля складываются из составляющих:

– посещаемость - обучающемуся, посетившему все занятия, начисляется максимально 20 баллов;

– выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии рабочей программой дисциплины - обучающемуся, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 20 баллов;

– контрольные мероприятия – обучающемуся, выполнившему все контрольные мероприятия, в зависимости от качества выполнения начисляется максимально 25 баллов. Количество баллов, за одно контрольное мероприятие должно принимать только целочисленное значение.

До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 бонусных баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий, активное участие в групповой проектной работе, непосредственное участие в научно-исследовательской работе по тематике дисциплины, в том числе написании и публикации статей, участия в конференциях, конкурсах и т.п. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии по дисциплине.

Результаты текущего контроля, предоставления бонусных баллов, «добора баллов» в виде баллов (в виде целочисленного значения), заносится в форму ведомости текущего контроля успеваемости обучающихся, используемую в течение всего семестра.

Перевод баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по экзаменационным дисциплинам, дифференцированным зачетам (зачетам с оценкой) производится по следующей шкале:

– «отлично» - от 80 до 100 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «хорошо» - от 60 до 79 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «удовлетворительно» - от 40 до 59 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

– «неудовлетворительно» - менее 40 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Если в семестре предусмотрена сдача зачета, по результатам работы в семестре студенту выставляется:

- «зачтено» - от 40 до 59 баллов;
- «не зачтено» - менее 40 баллов.

Балльно-рейтинговая система предусматривает возможность прохождения промежуточной аттестации без сдачи экзаменов, зачетов, (дифференцированных зачетов) зачетов с оценкой. При этом обучающийся имеет право на прохождение промежуточной аттестации (в форме экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой)) и учет баллов в рейтинге по ее результатам. При проведении промежуточной аттестации преподаватель по согласованию с обучающимся имеет право выставлять оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» по результатам набранных баллов в ходе текущего контроля успеваемости в семестре. В случае отказа обучающегося на выставление оценки по результатам текущего контроля, он имеет право сдавать промежуточную аттестацию, в форме, предусмотренной учебным планом образовательной программы. При этом к заработанным в течение семестра обучающимся баллам прибавляются баллы, полученные на экзамене, зачете, дифференцированном зачете (зачете с оценкой) и сумма баллов переводится в оценку.

Более подробно особенности использования балльно-рейтинговой системы отражены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

Преподаватель ведет журнал текущего контроля успеваемости и посещаемости обучающихся, своевременно доводит до сведения обучающихся информацию, содержащуюся в журнале и отражает ее ежемесячно в течение семестра в ведомости текущего контроля успеваемости обучающихся, заполняя за прошедший период обучения разделы «посещаемость», «выполнение заданий», «контрольные мероприятия».

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся.

График контрольных мероприятий по дисциплине для обучающихся *очной формы* обучения

Наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия	Дата проведения контрольного мероприятия
Раздел 1 Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	ПК -2 ПК-3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	Февраль
Раздел 2. Проектный цикл и методы управления проектами	ПК-2 ПК - 3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	февраль….
Раздел 3. Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	ПК -2 ПК-3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	март….
Раздел 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов	ПК-2 ПК - 3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	Март
Раздел 5. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	ПК -2 ПК-3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	Апрель
Раздел 6. Стратегическое планирование на предприятии.	ПК-2 ПК - 3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	апрель

График контрольных мероприятий по дисциплине для обучающихся за*очной формы* обучения

Наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия	Дата проведения контрольного мероприятия
Раздел 1 Общая концепция внутрихозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии.	ПК -2 ПК-3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	Февраль
Раздел 2. Проектный цикл и методы управления проектами	ПК-2 ПК - 3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	февраль
Раздел 3. Проектное финансирование и основы бизнес-планирования	ПК -2 ПК-3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	март
Раздел 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов	ПК-2 ПК - 3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	Март
Раздел 5. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	ПК -2 ПК-3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	Апрель

Наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия	Дата проведения контрольного мероприятия
Раздел 6. Стратегическое планирование на предприятии.	ПК-2 ПК - 3	Этап I Этап II Этап III	Устный/письменный опрос	апрель

Перечень оценочных средств, используемых при изучении дисциплины, а также критерии оценки контрольных мероприятий

Перечень оценочных средств, используемых при изучении дисциплины

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Устный опрос	щность устного опроса заключается в том, что преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя таким образом степень его усвоения. тный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ.	Перечень вопросов
	сьменный опрос	оводятся после завершения изучения тем или узловых вопросов. Виды контрольных работ: теоретические, позволяющие проверить усвоение студентами основных теоретических понятий, закономерностей, умение выделять характерные признаки, особенности процессов и явлений; рактические с помощью которых проверяют умение применять полученные знания для решения конкретных задач; комплексные, содержащие задания как теоретического, так и практического характера.	Перечень вопросов
	ндивидуальное задание	еночное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс поиска, анализа, идентификации нужной информации по заданной теме, путем изучения учебной литературы, патентов, справочников, электронных ресурсов и т.д. Конечный продукт, получаемый в результате выполнения задания, позволяет оценить умение обучающихся самостоятельно конструировать свои знания и умения, в процессе решения поставленной задачи, ориентироваться в информационном пространстве и уровень форсированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Темы индивидуальных заданий

Критерии оценки контрольных мероприятий для БРС

Контрольное мероприятие	Количество баллов (оценка) /форма обучения		Достигнутый результат
	очно	заочно	
Устный/письменный опрос	7-8	отлично	студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, произвести расчет необходимых параметров, из-

			ложить принцип работы и изобразить принципиальную схему аппарата, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно изученные
	4-6	хорошо	студент излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, произвести расчет необходимых параметров, изложить принцип работы и изобразить принципиальную схему аппарата, но допускает некоторые неточности в ответе, может привести необходимые примеры только из учебника или лекций, самостоятельной работы в ответе не прослеживается
	1-3	удовлетворительно	студент обнаруживает знание, но некоторое непонимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно преподнести материал, рассказать принцип работы и устройство аппарата; примеры может привести с затруднениями, самостоятельной работы в ответе не прослеживается
	0	неудовлетворительно	ставится, если студент обнаруживает незнание соответствующего вопроса или отказывается отвечать
Выполнение индивидуального задания	8-9	отлично	выполнены все требования к написанию и защите задания; обстоятельно, с достаточной полнотой, знанием и пониманием излагает соответствующую тему, использует при ответе наглядные средства; выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению; даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
	5-7	хорошо	основные требования к заданию и его защите выполнены, использует при ответе наглядные средства, но при этом допущены ошибки, в частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует последовательность в суждениях; имеются незначительные упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
	3-4	удовлетворительно	выполнены не все требования к заданию и его защите, не использует при ответе наглядные средства, при этом допущены ошибки, в частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует последовательность в суждениях; имеются незначительные упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы; имеются упущения в оформлении; допущены фактические ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
	1-2	неудовлетворительно	задание выполнено, но не соответствует теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы или студент отказывается отвечать по выполненной работе
	0	неудовлетворительно	задание не выполнено

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации для обучающихся *очной формы в баллах*

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации для обучающихся *очной формы*

Количество баллов	Результат
13-15	ставится студенту, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой.
10-12	ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы; а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
7-9	ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.
1-6	ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
0	ставится, если студент не отвечает ни на один из поставленных вопросов или не явился на промежуточную аттестацию.

Если в семестре предусмотрена сдача зачета, то по результатам работы в семестре студенту очного обучения выставляется:

- «зачтено» - от 40 до 59 баллов;
- «не зачтено» - менее 40 баллов.

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (40 балов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине **в виде выставления зачета.** Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме.

Итоговый рейтинг по дисциплине отражает качество освоения обучающимся учебного материала. Максимальная сумма баллов, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося в семестре по каждой дисциплине, не может превышать 100 баллов (включая бонусные баллы). Практика (учебная, производственная), НИРС и курсовая работа (проект) рассматриваются как самостоятельная учебная дисциплина.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетво-

рительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.
2 и ниже	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.

Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277448 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http:// https://e.lanbook.com/book/277448
Трофимычева, Т. Е. Планирование на предприятии : учебное пособие / Т. Е. Трофимычева, Т. А. Дозорова. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 277 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133771— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/133771
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие / В. А. Арасланова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137706 – ISBN 978-5-4458-2253-0. – DOI 10.23681/137706. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137706

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 6.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Обязательным условием успешного изучения учебной дисциплины является работа с ***научной литературой*** также является важной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к практическим занятиям и зачету.

Научные статьи и монографии по учебной дисциплине можно найти в **ЭБС «Лань» (**www.e.lanbook.com**); Университетская библиотека ONLINE (**http://biblioclub.ru**);** в научной электронной библиотеке **eLIBRARY.RU** (https://elibrary.ru/), в электронной **Библиотеке диссертаций и авторефератов России** (http://www.dslib.net/).

8. КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

Перечень лицензионного программного обеспечения
Windows 10 Home Get GenuineЛицензия № 66159871от 11.12.2015OPEN96166520ZZE1712
Microsoft Office 2007 Russian Aca-demic OPEN No LevelЛицензия №46119008От 11.11.2009 OPEN66108930ZZE1111
Windows 8.1 Pro-fessionalЛицензия №64865570от 05.03.2015OPEN 94854474ZZE1703
Office Standard2013 Лицензия № 64009631от 28.08.2014OPEN 94014224ZZE1608
Windows 10 ProЛицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 - Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 - MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»
Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
лицензия freeware- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспчение
OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL- Adobe acrobat readerСвободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
Zoom, свободно распростроняемое ПО, бесплатный тариф
Перечень программного обеспечения отечественного производства

Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
Dr. Web Договор № РГ01270055 от 27.01.2020
7-zip Свободно распространяемое ПО,GNU Lesser General Public License

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 46 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатория правового регулирования коммерческой деятельности, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные по-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

собия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, проекционный экран). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования – ноутбук(Acer), проектор(Benq), проекционный экран; телевизор(Dexp) учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2019 ФГБОУ ВО Донской ГАУ 0005644022 4100106435 AAD-26770; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 59 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук Samsung (переносной), проектор VIEWSONIC HF 503SP (1), экран на штативе DEXP TM-80 (1); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (2). MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распро-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27

страняемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27