Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 12:53:33
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4d43158a3692d52b7e

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе междисциплинарного курса
МДК.03.01. Организация ветеринарной деятельности

1.Общая характеристика.

Рабочая программа междисциплинарного курса является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от от 07 апреля 2025 г. N 270.

2.Требования к результатам освоения.

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

А) обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Б) обладать профессиональными компетенциями:

– ПК 3.1. Организовывать работу структурного подразделения, осуществляя планирование основных показателей ветеринарной деятельности;

- ПК 3.2. Анализировать результаты работы структурного подразделения по осуществлению ветеринарной деятельности;

- ПК 3.3. Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- организацию ветеринарной службы;
- нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;
- организацию федерального государственного ветеринарного надзора;
- нормативные и правовые документы по защите населения от болезней, общих для человека и животных, охране территории Российской Федерации от заноса заразных болезней животных из иностранных государств.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- составлять календарный план работы ветеринарной службы хозяйства;
- составлять планы профилактических мероприятий;
- осуществлять экономическое обоснование эффективности планируемых и проводимых ветеринарных мероприятий;
- оформлять ветеринарную документацию установленного образца;
- пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей;
- вести документацию по специальности;
- составлять акты на ветеринарные мероприятия и формы ведомственного статистического наблюдения в области ветеринарии;
- составлять планы ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий;
- планы ветеринарных мероприятий по ликвидации заразных и массовых незаразных болезней животных;
- оформлять ветеринарные сопроводительные документы на подконтрольные грузы.

3. Содержание программы дисциплины:

Раздел 1.	Организация ветеринарной деятельности
Раздел 2.	Организация ветеринарной деятельности

4.Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет/экзамен.