Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 06:55:54
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a369285287e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
на заседании Ученого совета Протокол № __ от «__» _____ 202_ г.	ВРИО Ректора_____Е.О. Чернышова «__» _____ 202_ г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01Экономика,
направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(с учетом специфики АПК)

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

п. Персиановский, 2026

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Основная профессиональная образовательная программа – программа магистратуры (далее ОПОП) высшего образования, реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, а также оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) входят в состав рабочих программ дисциплин и программ практик. Оценочные материалы по итоговой (государственной итоговой) аттестации представлены фондом оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н.

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н.

Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21.02.2019 г. N 103н.

Направленность программы: Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК)

При разработке программы магистратуры установлена направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом.

Квалификация, присваиваемая выпускнику: магистр

Язык образования: русский.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем программы: магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, устанавливается учебным планом и составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Срок получения образования по программе магистратуры, реализуемой в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 2 года.

Срок получения образования по программе магистратуры, реализуемой в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 2 года 6 месяцев.

Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). В рамках каждого курса выделяется 2 семестра по очной и заочной формам обучения.

Срок получения образования не зависит от применяемых образовательных технологий.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентировала программа магистратуры, должен быть готов решать следующие **задачи профессиональной деятельности:**

- владеть навыками высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки учетной, контрольной и аналитической информации;

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;

- решать вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью ее последующего представления в финансовых отчетах, анализа и аудита;

- применять современные информационные технологии и технические средства для решения профессиональных задач;

- работать в конкурентоспособной среде на рынке труда специалистов в области

эксплуатации учета, анализа и аудита.

Профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников:

Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21.02.2019 г. N 103н.

Трудовые функции

Из выбранного профессионального стандарта выделена ОТФ **–** «Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения», соответствующая профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации 7 и требований раздела "Требования к образованию и обучению".

В соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» выпускник должен владеть следующими трудовыми функциями:

- Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);

- Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).

Из выбранного профессионального стандарта выбраны трудовые действия:

- сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета;

- подготовка предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета;

- организация процесса хранения документов бухгалтерского учета, обеспечение передачи их в архив в установленном порядке;

- доведение до сведения работников бухгалтерской службы внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, включая стандарты в области бухгалтерского учета, и разъяснение порядка их применения

- обеспечение достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы.

Содержание программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика». В блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Тип учебной практики:

Ознакомительная.

Типы производственной практики:

Практика по профилю профессиональной деятельности.

Установлен дополнительный тип производственной практики – Преддипломная практика.

Блок 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация». В Блок 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача итогового (государственного) экзамена;

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсаль-

ных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета итоговой (государственной итоговой) аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

Структура и объем программы по блокам установлены учебным планом.

Развернутое содержание программы представлено в учебном плане, календарном учебном графике, рабочих программах дисциплин, программах практик, программе И(ГИ)А.

Инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Планируемые результаты освоения образовательной программы магистратуры

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры

Программа магистратуры должна устанавливать следующие **универсальные компетенции:**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Программа магистратуры устанавливает следующие **общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной

экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Профессиональные компетенции

При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых программой магистратуры, Университет включает определяемые самостоятельно профессиональные компетенции, исходя из направленности программы магистратуры, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники:

ПК-1 - Способен формировать и координировать деятельность бухгалтерской службы на предприятии;

ПК-2 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятии;

ПК-3 - Способен проводить финансово-экономический анализ и давать рекомендации по организации и управлению производством;

ПК-4 - Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия;

ПК-5 - Способен организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ПК-6 - Способен применять современные цифровые технологии и компьютерные программы в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции определены на основе профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21.02.2019 г. N 103н., соответствующего профессиональной деятельности выпускников 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Индикаторы достижения компетенций

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

В соответствии с требованиями п. 3.7 ФГОС ВО, установлены индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Универсальные компетенции	
УК-1 - Способен осуществлять критический	УК-1.1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода

анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Способен вырабатывать стратегию действий по решению проблемных ситуаций УК-1.3. Способен решать и устранять проблемные ситуации на основе критического анализа и системного подхода
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен планировать и организовывать разработку проекта УК-2.2. Способен реализовывать готовый проект УК-2.3. Способен осуществлять модернизацию и реконструкцию реализованного проекта
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Способен организовывать работу команды и ею руководить УК-3.2. Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3. Способен формировать команду на основе командной стратегии
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на русском языке УК-4.2. Способен применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Способен применять современные коммуникативные технологии на различных языках
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Способен анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3. Способен корректировать деятельность в профессиональной сфере с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности УК-6.2. Способен использовать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки УК-6.3. Способен транспарентно идентифицировать самооценку на основе реализации приоритетов собственной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 - Применяет базовые знания экономической науки для решения практических задач в профессиональной деятельности. ОПК-1.2 – Анализирует микро- и макро-экономические процессы для решения исследовательских зада
ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследова-	ОПК-2.1 - Применяет продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях. ОПК-2.2 – Использует современные интеллектуальные информационно-аналитические системы фундаментальных исследованиях.

ниях	
ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 - Анализирует модели экономических процессов и оценивает их на основе критического анализа ОПК-3.2 - Исследует и обобщает теоретические подходы в решении проблемных ситуаций в экономике
ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 - Анализирует результаты научных достижений в области профессиональной деятельности для принятия финансово-экономических решений. ОПК-4.2 - Участвует в разработке организационно-управленческих решений в области ведения учета и анализа, несет за них ответственность
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 - Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии ОПК-5.2 – Применяет в профессиональной деятельности цифровые программные средства и продвинутые методы обработки данных.
Профессиональные компетенции	
ПК-1 - Способен формировать и координировать деятельность бухгалтерской службы на предприятии	ПК-1.1 - Участвует в планировании, организации и контроле текущей деятельности бухгалтерской службы на предприятии с учетом внутренних организационно-распорядительных документов. ПК-1.2 - Координирует взаимодействие работников бухгалтерской службы, делегирует полномочия в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок. ПК-1.3 – Определяет особенности управления деятельностью бухгалтерской службы с учетом потенциальных рисков для достижения целей и выполнения профессиональных задач. ПК-1.4 – Корректирует деятельность бухгалтерской службы в соответствии с изменениями во внутренней и внешней среде предприятия, оценивает эффективность труда работников службы, а также планирует мероприятия по повышению квалификации и формированию кадрового резерва. ПК-1.5 – Применяет на практике законодательство РФ, связанное с осуществлением профессиональной деятельности с учетом судебной практики по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения ПК-1.6 – Организует процесс хранения бухгалтерских документов и обеспечивает их передачу в архив в установленном порядке. ПК-1.7 – Организовывает и проводит информационно-консультационные мероприятия по вопросам деятельности бухгалтерской службы
ПК-2 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и	ПК-2.1 - Собирает, анализирует и сверяет информацию по внутрихозяйственным операциям и расчетам предприятия.

отчетности на предприятии	ПК-2.2 - Готовит предложения и обосновывает решения по выбору организационной формы постановки бухгалтерского учета и организует его ведение и восстановление. ПК-2.2 - Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему предприятия, используя отечественный и зарубежный опыт. ПК-2.3 -Участвует в разработке внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе стандарты бухгалтерского учета предприятия, доводит их до сведения работников и разъясняет порядок их применения. ПК-2.4 - Оценивает систему ведения бухгалтерского учета на предприятии и обеспечивает возможности формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной управленческой информации.
ПК-3 - Способен проводить финансово-экономический анализ и давать рекомендации по организации и управлению производством	ПК-3.1 - Разрабатывает рекомендации по организации производством на основе технико-экономического анализа. ПК-3.2 – Осуществляет расчет финансово-экономических показателей и предлагает инструменты управления предприятием ПК-3.3 - Использует методы финансового анализа для контроля финансового положения предприятия. ПК-3.4 - Применяет на практике методику внутреннего контроля ведения бухгалтерского и управленческого учета, а также составления отчетности.
ПК-4 - Способен организовать процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия	ПК-4.1 - Организует разработку и актуализацию стандартов предприятия, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и консультирует работников в процессе их применения ПК-4.2 - Планирует и контролирует порядок и сроки выполнения работ по составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями законодательства РФ ПК-4.3 – Формирует числовые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и контролирует правильность отчета (включая показатели деятельности обособленных подразделений) и пояснительной записки к нему. ПК-4.4 - Координирует процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и согласовывает ее подписание руководителем. ПК-4.5 - Осуществляет поиск и обработку информации для обоснования решений по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также оценивает потенциальные риски, связанные с нарушением сроков и качества отчетной информации, а также предлагает способы их минимизации.
ПК-5 - Способен организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-5.1 - Составляет и представляет внутреннюю бухгалтерскую отчетность в рамках ведения управленческого учета. ПК-5.2 - Выявляет и оценивает факторы, влияющие на процесс составления и представления отчетной информации с учетом особенностей деятельности предприятия. ПК-5.3 - Применяет международные стандарты финансовой отчетности с учетом особенностей деятельности предприятия

	ПК-5.4 - Участвует в организации и проведении внутреннего и внешнего аудита деятельности предприятия, включая ревизионные мероприятия. ПК-5.5 - Осуществляет налоговые расчеты, участвует в проведении налоговых проверок ПК-5.6 - Рассчитывает и интерпретирует показатели, характеризующие финансовое положение и экономическую устойчивость предприятия
ПК-6 - Способен применять современные цифровые технологии и компьютерные программы в профессиональной деятельности	ПК-6.1 - Применяет компьютерные программы и оргтехнику в ведении бухгалтерского учета. ПК-6.2 - Использует современные технологии обработки информации и справочно-информационные системы в решении профессиональных задач. ПК-6.3 - Участвует в обмене информации по телекоммуникационным каналам связи, применяя правила защиты информации.

Требования к условиям реализации программы магистратуры

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Университет обеспечен материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектовывается печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н., действующий до 01.01.2020 г.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию

результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

И.о. декана факультета экономики и управления,
канд. экон. наук, доцент _____ Лихолетова Н.В.

доцент кафедры экономики и товароведения
канд. экон. наук, доцент _____ Зубарева О.А.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела управления
образовательными программами
и качеством образования, к.э.н., доцент _____ Игнатьева Т.С.