Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 11:10:32
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d92b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Практика по научной специальности

Шифр и наименование группы научной специальности	**5.2. Экономика**
Шифр и наименование научной специальности	**5.2.3. Региональная и отраслевая экономика**
Форма обучения	**Очная**

Программа разработана:

Бортникова И.М. _____ доцент канд. экон. наук _____
ФИО (подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры Экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид	Научно-педагогическая практика
Тип	Практика по научной специальности
Способ проведения	Стационарная, выездная
Форма проведения	Дискретная

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Планируемые результаты обучения по практике «Практика по научной специальности» – знания, умения, навыки и опыт деятельности.

Планируемые результаты обучения
Знание
- основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной коммуникации; - терминологический аппарат, методы и инструментарий организациииисследовательских работ в профессиональной области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации
Умение
- использовать информационно-коммуникационные технологии при осуществлении научно-исследовательской деятельности в профессиональной области; - осуществлять необходимые организационные мероприятия по подготовке научных мероприятий; - формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития
Навык/ Опыт деятельности
- самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации научных мероприятий - подготовки публикаций по результатам собственной научно- педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития

3.ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Объем практики – 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 4 недель.

4.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапыпрактики по научной специальности	Кол-во часов
1.	**Составление плана практики по научной специальности**	**6**
2.	**Выполнениеработ:**	**190**
2.1	**Организациянаучно-исследовательскойдеятельностивуниверситете**: *- ознакомлениесорганизационно-управленческойструктуройи основными направлениями научной деятельности кафедры и университета,* *- изучениеорганизациинаучно-исследовательскойдеятельностивуниверситете,* *- изучениесистемыпланированиянаучно-исследовательскихработвуниверситете*	30
2.2	**Организациянаучныхмероприятий**: *- ознакомлениессистемойорганизациииипроведениянаучных конференций,круглыхстолов,научныхдиспутов,научныхвыставоки других мероприятий,* *- организацияподготовкиипроведениенаучногомероприятия (конференции, семинара, вебинара и т.п.),* *- участиевнаучноммероприятии(конференции,семинаре,вебинареит.п.)*	30
2.3	**Грантоваядеятельность**: *-организацияоформленияиподачизаявкинаполучениегрантадляучастияв конференции,* *-организацияоформленияиподачизаявкинаполучениегрантана выполнениенаучныхисследований(напримерефондовРФФИ,РГНФи др. фондов)*	30
2.4	**Публикациярезультатовисследований**: *- обзорпроводимыхвближайшие3-6месяцевнаучныхконференцийпо тематике научного исследования, подбор конференции для участия,* *- подготовкатезисовдоклада,комплектадокументовипрезентации (слайд-шоу, инфографики) для участия в конференции,* *- ознакомление с Перечнем ВАК, подбор журналов для публикации, выяснениетребованийкоформлениюипорядкапубликациистатейвжур налах,* *- подготовкастатьидляпубликацииврецензируемомнаучномжурнале*	40
2.5	**Защитаавторскихправвнаучныхработах**: *- изучениенормативныхправовыхактовповопросамзащиты авторских прав (патенты, свидетельства),* *- порядокподачизаявкинаполучениесвидетельстваобизобретении, патента и т.п.,* *- изучениенормативныхправовыхактовповопросам«заимствования»в научных работах,* *- ознакомлениессистемамиоценкизаимствований(Антиплагиат), проверка материалов собственного исследования на наличие корректныхинекорректныхзаимствований.*	30

2.6	**Процедурагосударственнойнаучнойаттестации**: *- изучениеинформациионпорядкепредставлениядиссертацийв диссертационные советы;* *- сборинформацииосуществующихдиссертационныхсоветахпо профилю подготавливаемой диссертации,* *- изучениекомплектаиразработкапроектовдокументовдля предоставления в диссертационный совет,* *- изучениепорядкапрохождениядиссертациивдиссовете(например какой-либо диссертации) и присутствие на защите диссертации (при наличии возможности) или изучениевидеозаписизаседаниядиссовета по защите диссертации*	30
3.	**Подготовкаиоформлениеотчетаопрактике по научной специальности**	**20**
	Итого	**216**

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аспирант должен предоставить по итогам практики:

1. Индивидуальный план практиканта, утвержденный руководителем практики, научным руководителем выпускающей кафедры (или преподавателем выпускающей кафедры).

2. Отчет по практике, подписанный аспирантом, содержащий анализ проделанной работы, выводы и предложения по совершенствованию организации практики. .

3. Отзыв научного руководителя выпускающей кафедры (или преподавателя выпускающей кафедры, назначенного зав.кафедрой).

Письменный отчёт должен содержать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение, приложения.

Во *введении* формулируются цели и задачи практики, указывается место и время ее проведения.

В *основной части* излагаются результаты выполнения видов работ, предусмотренных программой практики.

. *Заключение* должно содержать: оценку полноты решения поставленных задач; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения психолого-педагогических исследований; оценку возможности использования результатов педагогической практики в дальнейшей работе аспиранта. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан 14 пт шрифтом 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ. В отчете должно быть представлено описание всех этапов практики, указанных в пункте 4.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Перечень результатов обучения с указанием этапов их формирования

В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
I этап **Знать**	**II этап** **Уметь**	**III этап** **Навык и (или) опыт деятельности**
- основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления	- использовать информационно-коммуникационные технологии при осуществлении научно-	- самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-

научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной коммуникации; - терминологический аппарат, методы и инструментарий организацииисследовательских работ в профессиональной области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации	исследовательской деятельности в профессиональной области; - осуществлять необходимые организационные мероприятия по подготовке научных мероприятий; - формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития	коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации научных мероприятий - подготовки публикаций по результатам собственной научно-педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития

6.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1 Описание шкалы оценивания

Результаты обученияоцениваются шкалой - «зачтено», «не зачтено».

6.2.2 Описание показателей и критериев оценивания результатов обученияна различных этапах по виду текущего контроля

Результат обучения по практике	***Критерии и показатели оценивания результатов обучения***			
	«не зачтено»	***«зачтено»***		
I этап **Знать** основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной коммуникации; - терминологичес	**Фрагментарные знания** основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной коммуникации; -	**Неполные знания** основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной коммуникации; -	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной коммуникации; -	**Сформированные и систематические знания** основные средства информационно-коммуникационных технологий и ресурсы сети Интернет для осуществления научно-исследовательской деятельности; - методы и технологии научной

Результат обучения по практике	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«не зачтено»	*«зачтено»*		
кий аппарат, методы и инструментарий организацииисс ледовательских работ в профессиональн ой области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации	терминологичес кий аппарат, методы и инструментари й организацииисс ледовательских работ в профессиональ ной области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации/ **Отсутствие знаний**	терминологичес кий аппарат, методы и инструментарий организацииисс ледовательских работ в профессиональн ой области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации	терминологическ ий аппарат, методы и инструментарий организацииисс ледовательских работ в профессиональн ой области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации	коммуникации; - терминологичес кий аппарат, методы и инструментарий организацииисс ледовательских работ в профессиональн ой области; - основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов; - основные положения нормативных документов о государственной научной аттестации
II этап **Уметь** - использовать информационно - коммуникацион ные технологии при осуществлении научно-исследовательс кой деятельности в профессиональн ой области; - осуществлять необходимые организационн ые мероприятия по подготовке научных мероприятий;	**Фрагментарное умение** - использовать информационно - коммуникацион ные технологии при осуществлении научно-исследовательс кой деятельности в профессиональ ной области; - осуществлять необходимые организационн ые мероприятия по подготовке научных мероприятий;	**В целом успешное, но не систематическо е умение** - использовать информационно - коммуникацион ные технологии при осуществлении научно-исследовательск ой деятельности в профессиональн ой области; - осуществлять необходимые организационны е мероприятия по подготовке	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** - использовать информационно-коммуникационн ые технологии при осуществлении научно-исследовательск ой деятельности в профессиональн ой области; - осуществлять необходимые организационны е мероприятия по подготовке	**Успешное и систематическо е умение** - использовать информационно - коммуникацион ные технологии при осуществлении научно-исследовательск ой деятельности в профессиональн ой области; - осуществлять необходимые организационны е мероприятия по подготовке научных

Результат обучения по практике	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«не зачтено»	*«зачтено»*		
- формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития	- формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития/ **Отсутствие умений**	научных мероприятий; - формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития	научных мероприятий; - формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития	мероприятий; - формулировать результаты своей научно-педагогической деятельности в форме публикаций - работать с документами в процессе научной деятельности; - осуществлять поиск и анализ информации для своего профессионального и личностного развития
III этап **Владеть навыками** - самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации научных мероприятий - подготовки	**Фрагментарное применение навыков** - самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации научных мероприятий - подготовки	**В целом успешное, но не систематическое применение** - самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации научных мероприятий	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** - самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации	**Успешное и систематическое применение навыков** - самостоятельной работы со специальной литературой, нормативными источниками при помощи справочных систем, информационно-коммуникационных технологий и сети «Интернет»; - коммуникации в исследовательском коллективе, организации научных мероприятий

Результат обучения по практике	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«не зачтено»	*«зачтено»*		
публикаций по результатам собственной научно-педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития	публикаций по результатам собственной научно-педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития / **Отсутствие навыков**	- подготовки публикаций по результатам собственной научно-педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития	научных мероприятий - подготовки публикаций по результатам собственной научно-педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития	- подготовки публикаций по результатам собственной научно-педагогической деятельности; - представления полученных результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов докладов, научной статьи) в соответствии с требованиями регламентирующих документов; - планирования научной траектории своего профессионального и личностного развития

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования результатов обучения

Этапы	**Типовыеконтрольныезадания**
Этапформированиязнаний	Изучитьрабочуюпрограммупрактики по научной специальностиподготовкидиссертации. Ознакомитьсясучредительнымидокументами,регламентирующими деятельность организации. Получитьиндивидуальноезаданиенапрактику по научной специальности.

Этапформированияумений	Выберите интересующие Вас актуальные проблемы по направлению исследования. Сформируйтересурсно-информационную базу длярешенияпроблемы будущего исследования. Сформулируйте цель и задачи исследования, а также рабочую гипотезу. Определите современные методы науки для использования при проведении самостоятельного исследования. Определитевидыконтрольно-измерительныхматериалов,втомчисле, на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта для использования в исследовании. Отберите и проанализируйте необходимые научные источники по одной конкретной проблеме будущего исследования. Проведите подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике по научной специальности. Соберите необходимый эмпирический материал для подтверждения рабочей гипотезы исследования. Используя методы математической статистики, проведите обработку эмпирического материала. Изучитеипроанализируйтелокальныенормативныеактыиподберите научные источники.
Этап формирования навыковии получения опыта.	Сделайтекачественныйанализэмпирическогоматериала. Предложите управленческие рекомендации дляповышенияэффективности полученных результатов исследования. Проанализируйте и оцените результаты послепринятияуправленческих решений в образовательном учреждении. Смоделируйтевозможныевариантыэффективныхуправленческих решений в образовательном учреждении. Обработайтеипроанализируйтерезультатыисследования. Обобщитеисистематизируйтерезультатыисследования,сформируйте выводы и заключение. Поучаствуйте в научно-исследовательских и научно практических конференциях вузов, которые касаются проблемы вашего исследования. Подготовьтедокладнанаучнуюконференцию,конгресс,семинар. Подготовьтенаучнуюстатьюпорезультатамисследования.
	Подготовьтезаявкинапатентилинаучастиевгранте.Используйтетворческийподходприпроведенииисследованияиотразитеегов отчетнойдокументации.Подготовьтеотчетнуюдокументацию.

Примерные контрольные вопросы и задания для текущего контроля

1. Разработка индивидуальной программы прохождения научной практики аспиранта:

- Ознакомление с целями и содержанием практики; беседа с руководителем практики.

- Разработка и утверждение индивидуального плана научной практики.

- Подготовка отчета о прохождении научной практики и защита его на заседании кафедры.

2. Участие в подготовке, организации и проведении конференции «Региональная и отраслевая экономика»:

- Помощь в сборе и систематизации заявок на участие в конференции.
- Помощь в составлении программы конференции.
- Участие в решении организационных вопросов проведения конференции.
- Активное участие в работе конференции в качестве слушателя.

3. Самостоятельная подготовка, организация и проведение научного мероприятия («круглого стола» аспирантов и магистров):

- Создание оргкомитета круглого стола.
- Формирование замысла и формулировка тематики круглого стола.
- Отбор и систематизация заявок на участие в круглом столе.
- Разработка программы круглого стола.
- Информационное и документационное обеспечение круглого стола.
- Ведение заседания, организация дискуссии.
- Выступление с докладом.
- Подведение итогов круглого стола.
- Подготовка материалов круглого стола для электронной публикации.

4. Ознакомление с организацией научно-исследовательского процесса в высшей школе:

- Освоение нормативных документов по организации научных исследований.
- Знакомство с организацией научно-исследовательской работы на кафедре.
- Изучение традиций и актуального состояния научно-педагогической школы кафедрального коллектива

Текущий контроль прохождения практики осуществляет научный руководитель в форме собеседования по этапам выполнения индивидуального плана научно-организационной практики.

По итогам выполнения индивидуального плана научно-организационной практики проводится аттестация аспиранта на основании представленного отчета о прохождении практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва научного руководителя о прохождении практики по научной специальности.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования результатов обучения

Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации (заверенного руководителем практики) и отзыва научного руководителя выпускающей кафедры (или преподавателем, выпускающей кафедры).

По результатам выполнения педагогической практики в семестре выставляется зачёт («зачтено», «не зачтено»).

- «**зачтено**» выставляется, если аспирант полностью выполнил план прохождения педагогической практики, осуществил подборку необходимых документов, умело анализирует полученный во время практики материал, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно

отвечает на все вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание не только обязательной, но и монографической литературы.

Если аспирант выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, анализирует полученный во время практики материал, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отвечает на вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание литературы.

Если он выполнил план прохождения педагогической практики, не в полном объеме осуществил подборку необходимых документов учреждения (организации, предприятия), недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Отвечает на вопросы не по существу, оформил отчет о практике с недостатками.

- «**не зачтено**» выставляется аспиранту, который не выполнил план прохождения научно-исследовательской практики, не осуществил подборку необходимых документов, не правильно проанализировал полученный во время практики материал, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Не отвечает на вопросы по существу, не правильно оформил отчет о практике.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Курбанов, С. А. Методы и методология научных исследований : учебно-методическое пособие / С. А. Курбанов, Д. С. Магомедова. — Махачкала :ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2020. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162216— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/162216
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Труфляк, Е. В. Объекты интеллектуальной собственности в АПК и их правовая защита : учебное пособие / Е. В. Труфляк, В. Ю. Сапрыкин, Л. А. Дайбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2896-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212885 .— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/212885
Голубева, А. И. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / А. И. Голубева. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2019. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-	URL: https://e.lanbook.com/book/172585

библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172585 .— Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Ренгольд, О. В. Методология научных исследований : учебно-методическое пособие / О. В. Ренгольд. — Омск :СибАДИ, 2019. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149506 .— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/149506
Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий : учебное пособие / В. П. Горелов, С. В. Горелов, Ю. С. Боровиков, В. Ю. Нейман. — Новосибирск : НГТУ, 2017. — 204 с. — ISBN 978-5-7782-3168-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118362 .— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118362

8.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (при необходимости)

Перечень программного обеспечения
Windows 10 Pro Лиц. № 66241795 OPEN 6248131ZZE1712
Office Standart 2016 Лиц. № 66241743 OPEN 96247974ZZE1712
Предустановленная Windows 8 00426-OEM-8992662-00006
Windows 7 макс 00179-40216-45216- AAOEM
Предустановленная Microsoft Windows XP Professional 76456-6402394127-23589
MSDNakademiealliance сертификат участника программы ДГАУ, каф. информатики и моделирования (OCWindowsXPProf)
Свободное ПО OpenOffice.org 3.3.0.ru
Dr Web Desktop Security Suite (Антивирус) + ЦУ, LBW-AC-12M-56-B3
OS Windows XP Home Russion X12-51828
Scopus [Электронный ресурс]: международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги и материалы конференций (интерфейс – русскоязычный) : сайт. – Режим доступа: https://www.scopus.com/search/form.uri? display=basic
WebofSciense (WoS, ISI) [Электронный ресурс] : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – Режим доступа: http://webofknowledge.com
Перечень информационных справочных систем (при необходимости)
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru

Переченьресурсовинформационно-телекоммуникационнойсети«Интернет»

1. СайтВысшейаттестационнойкомиссии–https://vak.minobrnauki.gov.ru/main
2. Российскийнаучныйфондhttps://www.rscf.ru/
3. Проект«Информационно-образовательныйпорталКапитанГрантов»(онлайн-агрегатор грантовиконкурсов)https://cptgrants.org
4. Информационныйинтернет-каналhttp://rsci.ru/grants/
5. Информацияодействующихгрантах,конкурсахhttp://www.konkursgrant.ru/
6. Официальныйсайтконкурсовhttps://konkursoff.ru/

7. Grantisthttps://grantist.com/
8. Открытыйкаталогнаучныхконференций,выставоки семинаровhttp://www.konferencii.ru/
9. НаучныеконференцииРоссииhttp://www.kon-ferenc.ru/
10. Всенаукиhttps://vsenauki.ru/conferences/
11. КонференцииотиздательстваНАУЧНЫЙФОРУМhttps://nauchforum.ru/conf
12. ПроКонференцииhttps://проконференции.рф/

Переченьпрофессиональныхбазданных(втомчислемеждународных реферативных баз данных научных изданий)

1. Научнаяэлектроннаябиблиотека- eLIBRARY.RU
2. Электронно-библиотечнаясистема«Лань»-e.lanbook.com
3. Электронно-библиотечнаясистема«Агрилиб»-http://ebs.rgazu.ru/
4. WebofScience (международная база данных) – http://www.webofscience.com; Русскоязычный сайт компании ClarivateAnalytics https://clarivate.ru/
5. Scopus (международная база данных) – https://www.scopus.com; русскоязычный сайт международного издательства Elsevierwww.elsevierscience.ru
6. AGRIS (международная база данных по сельскому хозяйству) – http://agris.fao.org/ (свободный доступ)
7. SocialScienceOpenAccessRepository (SSOAR) (международная база по социальным наукам) - http://www.ssoar.info/ (свободный доступ)
8. IDEAS: EconomicandFinanceResearch (международная база по экономическим наукам) - https://ideas.repec.org/ (свободный доступ)
9. КиберЛенинка (русскоязычные научные журналы) - http://cyberleninka.ru/ (свободный доступ)

9.ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 63 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска маркерная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам – стенды. Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27