Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 17:59:43
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«26» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История бухгалтерского учета

Направление подготовки	**38.03.01 Экономика**
Направленность программы	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)**
Форма обучения	**очная, очно-заочная**

Программа разработана:

Бортникова И.М. _____ доцент канд. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы бакалавриата направления 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства):

Профессиональные компетенции (ПК):

- способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1).

Индикаторы достижения компетенции:

- Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «История бухгалтерского учета», характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представлены в таблице.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-1	Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1 – Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	*Знание:* основных этапов развития учётных систем в мире; возникновение и эволюцию двойной записи как основного метода бухгалтерского учета; закономерности развития форм бухгалтерского учета; основных научных теорий и национальных школ бухгалтерского учета, их представителей; истории и проблем становления современной системы бухгалтерского учета в России и за рубежом; характеристики основных учётных моделей и перспективы их развития *Умение:* использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в научно- практической работе; критически анализировать исторические факты; использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет *Навык/ Опыт деятельности:* самостоятельно пользоваться литературой по истории развития методологии и организации бухгалтерского учета, получаемой из материалов периодической печати, сети Интернет, справочно – правовых систем, монографических исследований отечественных и зарубежных ученых, данных научно-практических конференций; использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в практической работе

2 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	Трудоемкость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.		
очная форма обучения 2025 год набора						
1	3/108	18	18	0,2	71,8	зачет
очно-заочная форма обучения 2022-2026 год набора						
1	3/108	8	10	0,2	89,8	зачет

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины «История бухгалтерского учета» состоит из 9-ти разделов (тем):

Дисциплина «История бухгалтерского учета»				
Раздел 1 «Возникновение хозяйственного учета. Возникновение двойной бухгалтерии»	**Раздел 2** «Древний Рим. Экономика и законодательство»	**Раздел 3** «Рождение науки: итальянская юридическая и экономическая школа учета»	**Раздел 4** «Бухгалтерский учёт – экономическая наука: французская мысль»	**Раздел 5** «Вклад Германии и германоязычных стран в развитии бухгалтерского учета»
Раздел 6 «Англо – американская школы бухгалтерского учета»	**Раздел 7 «**Учет в России до реформ Петра I»	**Раздел 8** «Бухгалтерский учёт в старой России (1700-1917 г.г.)»	**Раздел 9** «Учёт в России в «эпоху развитого социализма»	

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплине «История бухгалтерского учета», структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
1	**Раздел 1** «Возникновение хозяйственного учета»	Причины возникновения бухгалтерского учета. Основные центры развития бухгалтерского учета. Его цели и задачи на раннем этапе развития. Учетная система в Древнем Египте. Древняя Греция – шаг вперед в ранней бухгалтерии. Возникновение двойной бухгалтерии.	2	1
2	**Раздел 2** «Древний Рим. Экономика и законодательство»	Управление в Древнем Риме. Ценз и организация государственного учета. Римские банки – аргенты, их роль в развитии бухгалтерского учета.	2	1
3	**Раздел 3** «Рождение науки: итальянская юридическая и экономическая школа учета»	Истоки двух направлений учета. Ломбардская школа учета – синтез юридических и экономических целей учета. Тосканская школа – логисмография – теория и форма счетоводства. Венецианская школа учёта, ее роль в развитии науки.	2	1
4	**Раздел 4** «Бухгалтерский учёт – экономическая наука: французская мысль»	Основоположники французской школы бухгалтерского учета. Расцвет французской мысли. Учет затрат и калькуляция готовой продукции. Формы счетоводства во Франции 19-начала 20 века.	2	1
5	**Раздел 5** «Вклад Германии и германоязычных стран в развитии бухгалтерского учета»	Сущность бухгалтерского учета. Два цикла бухгалтерского учета в немецкой школе. Балансоведение как оригинальное направление в бухгалтерской мысли. Новый подход к изучению фактов хозяйственной жизни в немецкой школе учета.	2	1
6	**Раздел 6** «Англо – американская школы бухгалтерского учета»	Практика бухгалтерского учета и ее организационные признаки в англо – американской литературе конца 19 века. Два направления англо – американской школы бухгалтерского учета. Развитие теории и практики аудита в Англии.	2	1
7	**Раздел 7** «Учет в России до реформ Петра I»	Девять принципов русской бухгалтерии. Учет в монастырских хозяйствах России. Учёт государственного хозяйства.	2	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
8	**Раздел 8** «Бухгалтерский учёт в старой России (1700-1917 г.г.)»	Появление двойной записи в русской бухгалтерии, сфера приложения учета в 18 веке. Зарождение науки в России в первой половине 19 века. Традиционалисты и новаторы в российской бухгалтерской мысли. Практика составления отчётности в России. Попытки создания института профессиональных бухгалтеров в конце 19 века, цели и задачи института.	2	0,5
9	**Раздел 9** «Учёт в России в «эпоху развитого социализма»	Хозяйственный расчёт: учёт затрат и калькуляция себестоимости. Организация бухгалтерского учета в социалистическом обществе. Интеграция статистического и оперативного учета в 70-х годах 20 века в России. Механизация обработки экономической информации. Достижения советского бухгалтерского учёта.	2	0,5
ИТОГО			**18**	**8**

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, в том числе элементов практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ Элементы практической подготовки	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
1	**Раздел 1** «Возникновение хозяйственного учета»	**Практическое занятие № 1.** Темы докладов: «Инвентарная бухгалтерия Древнего Египта», «Приходно – расходная бухгалтерия», «Бухгалтерия Древнегреческих банков». «Возникновение двойной бухгалтерии. Ее основоположники» «Изобретение монет и его последствия», «Бухгалтерский традиции и эллинизм. Регламентация учета и управления. Новый учетный регистр». *Круглый стол.*	Защита презентации	2	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ Элементы практической подготовки	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
2	**Раздел 2** «Древний Рим. Экономика и законодательство»	**Практическое занятие № 2** Темы докладов: «Банковская бухгалтерия. Учет расчетов банков с клиентами в эллинистическом Египте», «Бухгалтерия Зенона и эллинистическая отчётность», «Учетные регистры римских банков. Двойной учет в Древнем Риме и домашняя бухгалтерия». «Италия – центр зарождения двойной бухгалтерии», «Заслуги итальянской школы в становлении бухгалтерского учета как науки», «Развитие капитализма с появлением двойной записи», «Создание коммерческого ордонанса – кодекса Савари». *Круглый стол*	Защита презентации Тест	2	1
3	**Раздел 3** «Рождение науки: итальянская юридическая и экономическая школа учета»	**Практическое занятие № 3** Темы докладов: «Италия - центр зарождения двойной бухгалтерии», «Заслуги итальянской школы в становлении бухгалтерского учета как науки», «Развитие капитализма с появлением двойной записи», «Создание коммерческого ордонанса - кодекса Савари». *Круглый стол*	Тест Защита презентации	2	1
4	**Раздел 4** «Бухгалтерский учёт – экономическая наука: французская мысль»	**Практическое занятие №4** Темы докладов «Заслуги Ж.Б.Дюмарше в развитии бухгалтерского учета», «Последовательные записи и отражения в учётных регистрах при интегральной форме бухгалтерского учёта», «Юридическое направление бухгалтерского учёта во Франции в XX веке», «Американское влияние на бухгалтерский учёт Франции XX века».	Защита презентации	2	1
5	**Раздел 5** «Вклад Германии и германоязычных стран в развитии бухгалтерского учета»	**Практическое занятие №5** Темы докладов: «Развитие теории калькуляции в германской школе учета», «Иоганн Фридрих Шер. Его роль и заслуги в истории развития бухгалтерской мысли», «Инвентарь, баланс и счета: их соотношение в немецкоязычных странах в конце 19 – начале 20 века». *Круглый стол*	Защита презентации Тест	2	1
6	**Раздел 6** «Англо – американская школы бухгалтерского учета»	**Практическое занятие №6** Темы докладов: «Американское влияние на французскую школу учёта и шесть принципов организации бухгалтерского учета у французских бухгалтеров», «Две школы англо – американских стран 20 века и их различие в	Защита презентации	2	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ Элементы практической подготовки	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
		понимании бухгалтерского учета», «Сущность 5 конкурирующих подходов в понимании бухгалтерского учета, сформулированными радикалами англо – американской школы учёта», «Три метода учёта затрат и центры ответственности в них», «Постулаты аудита и профессиональная этика бухгалтера, сформулированная англо – американской школой». *Круглый стол.*			
7	**Раздел 7** «Учет в России до реформ Петра I»	**Практическое занятие №7** Темы докладов: «Критика двойной бухгалтерии в трудах Езерского Ф.В.», «Основоположники журнала «Счетоводство» и их заслуги в становлении бухгалтерского учета как науки в конце 19 – начале 20 века», «Разделение счетоводов - аграрников в царской России на униграфистов и диграфистов», «Роль теории бухгалтерского учета в эпоху строительства железных дорог», «Фабричное производство конца 19 века». Круглый стол.	Защита презентации Контрольная работа	2	1
8	**Раздел 8** «Бухгалтерский учёт в старой России (1700-1917 г.г.)»	**Практическое занятие №8** Темы докладов: Большая дискуссия между различными направлениями в России в период с 1929 по 1953 гг. Его последствия», «Бухгалтерская калькуляция. Аргументы «за» и «против»», «Механизация бухгалтерского учета. Проблемы и пути разрешения на раннем этапе внедрения вычислительной техники».	Защита презентации	2	1
9	**Раздел 9** «Учёт в России в «эпоху развитого социализма»	**Практическое занятие №9** Темы докладов: «Развитие бухгалтерского учета в странах социалистического строя», «Традиции бухгалтерского учёта и возможности его развития в будущем», «Профессия бухгалтера не существовала бы без изменений в законодательстве, произошедших в середине 19 века». *Круглый стол.*	Защита презентации Тест	2	2
ИТОГО				**18**	**10**

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «История бухгалтерского учета», структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
1	**Раздел 1** «Возникновение хозяйственного учета»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
2	**Раздел 2** «Древний Рим. Экономика и законодательство»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
3	**Раздел 3** «Рождение науки: итальянская юридическая и экономическая школа учета»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
4	**Раздел 4** «Бухгалтерский учёт – экономическая наука: французская мысль»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
5	**Раздел 5** «Вклад Германии и германоязычных стран в развитии бухгалтерского учета»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
6	**Раздел 6** «Англо – американская школы бухгалтерского учета»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
7	**Раздел 7** «Учет в России до реформ Петра I»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
8	**Раздел 8** «Бухгалтерский учёт в старой России (1700-1917 г.г.)»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	7	10
9	**Раздел 9** «Учёт в России в «эпоху развитого социализма»	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к зачету	6,8	5,8
	Контактные часы на промежуточную аттестацию		0,2	0,2
	Контроль		9	4
ИТОГО			72	90

4 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «История бухгалтерского учета» обеспечивается:

№ раздела дисциплины.	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1 «Возникновение хозяйственного учета»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
	Болтунова, Е. М. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. М. Болтунова, Т. И. Костина. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133792. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133792
Раздел 2 «Древний Рим. Экономика и законодательство»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
	Болтунова, Е. М. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. М. Болтунова, Т. И. Костина. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133792. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133792
Раздел 3 «Бухгалтерский учет – экономическая наука: французская мысль»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для	https://e.lanbook.com/book/71468

	авториз. пользователей.	
	Болтунова, Е. М. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. М. Болтунова, Т. И. Костина. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133792. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133792
Раздел 4 « Вклад Германии и германоязычных стран в развитии бухгалтерского учета»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
	Болтунова, Е. М. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. М. Болтунова, Т. И. Костина. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133792. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133792
Раздел 5 « Англо – американская школы бухгалтерского учета»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
Раздел 6 « Учет в России до реформ и после реформ Петра I»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
	Болтунова, Е. М. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. М. Болтунова, Т. И. Костина. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133792. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133792

Раздел 7 «Учет в России до реформ Петра I»	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
Раздел 8 «Камеральная бухгалтерия»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
Раздел 9 «Бухгалтерский учёт в восточно – европейских странах в эпоху социализма. Роль бухгалтерского учёта в развитии общества»	Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
	Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(ПК-1 / ПК-1.1)	Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	основных этапов развития учётных систем в мире; возникновение и эволюцию двойной записи как основного метода бухгалтерского учета; закономерности развития форм бухгалтерского учета; основных научных теорий и национальных школ бухгалтерского учета, их представителей; истории и проблем становления современной системы бухгалтерского учета в России и за рубежом; характеристики основных учётных моделей и перспективы их развития	использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в научно-практической работе; критически анализировать исторические факты - использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	самостоятельно пользоваться литературой по истории развития методологии и организации бухгалтерского учета, получаемой из материалов периодической печати, сети Интернет, справочно – правовых систем, монографических исследований отечественных и зарубежных ученых, данных научно-практических конференций; использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в практической работе; по прослеживанию смен общих концепций в развитии бухгалтерского учёта, раскрытии эволюции применяемых методов и категорий учета

5.2 Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: зачтено, не зачтено

Результат обучения по дисциплине	*Не зачтено*	*Зачтено*
Iэтап **Знать** основные этапы развития учётных систем в мире; возникновение и эволюцию двойной записи как основного метода бухгалтерского учета -закономерности развития форм бухгалтерского учета; основные научные теории и национальные школы бухгалтерского учета, их представителей -историю и проблемы становления -характеристики основных учётных моделей и перспективы их развития **(ПК-1 / ПК-1.1)**	**Фрагментарные знания** основные этапы развития учётных систем в мире; возникновение и эволюцию двойной записи как основного метода бухгалтерского учета -закономерности развития форм бухгалтерского учета; основные научные теории и национальные школы бухгалтерского учета, их представителей -историю и проблемы становления -характеристики основных учётных моделей и перспективы их развития/ **Отсутствие знаний**	**Сформированные и систематические знания** - основные этапы развития учётных систем в мире; возникновение и эволюцию двойной записи как основного метода бухгалтерского учета -закономерности развития форм бухгалтерского учета; основные научные теории и национальные школы бухгалтерского учета, их представителей -историю и проблемы становления -характеристики основных учётных моделей и перспективы их развития
IIэтап **Уметь** - использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в научно- практической работе; - критически анализировать исторические факты - использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет **(ПК-1 / ПК-1.1)**	**Фрагментарное умение** - использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в научно- практической работе; - критически анализировать исторические факты - использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет / **Отсутствие умений**	**Успешное и систематическое умение** - использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в научно- практической работе; - критически анализировать исторические факты - использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
III этап **Владеть навыками** самостоятельно пользоваться литературой по истории развития методологии и организации бухгалтерского учета, получаемой из материалов периодической печати, сети Интернет, справочно – правовых систем, монографических исследований отечественных и зарубежных ученых, данных научно-практических конференций; использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в практической работе; по прослеживанию смен общих концепций в развитии бухгалтерского учёта, раскрытии эволюции применяемых методов и категорий учета **(ПК-1 / ПК-1.1)**	**Фрагментарное применение навыков** самостоятельно пользоваться литературой по истории развития методологии и организации бухгалтерского учета, получаемой из материалов периодической печати, сети Интернет, справочно – правовых систем, монографических исследований отечественных и зарубежных ученых, данных научно-практических конференций; использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в практической работе; по прослеживанию смен общих концепций в развитии бухгалтерского учёта, раскрытии эволюции применяемых методов и категорий учета / **Отсутствие навыков**	**Успешное и систематическое применение навыков** самостоятельно пользоваться литературой по истории развития методологии и организации бухгалтерского учета, получаемой из материалов периодической печати, сети Интернет, справочно – правовых систем, монографических исследований отечественных и зарубежных ученых, данных научно-практических конференций; использовать исторический опыт развития бухгалтерского учета в практической работе; по прослеживанию смен общих концепций в развитии бухгалтерского учёта, раскрытии эволюции применяемых методов и категорий учета

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль проводится при защите расчетных заданий по темам практических занятий, а так же в форме тестирования, обеспечивая, таким образом, закрепление знаний по теоретическому материалу и формирование навыка практического построения прогнозов с использованием различных методов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме зачета/зачета с оценкой

Критерии оценки уровня усвоения компетенций учебной дисциплины «История Бухгалтерского учета»

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Основы финансов» и включает: тестирование (письменное или компьютерное), ответы на теоретические вопросы на семинаре, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ, индивидуальных домашних заданий, написание докладов, дискуссии, круглые столы.

Распределение баллов по видам текущего контроля

Оценочное средство	К-во баллов
Контрольные мероприятия, в том числе:	**25**
Устный опрос по результатам самостоятельной работы	10
Письменная контрольная работа	6
Подготовка докладов к круглому столу, деловой игре, рефераты,	3
Тестирование	6
Выполнение заданий	**20**
Посещаемость студента всех занятий	**20**
Бонусные баллы	**20**
Промежуточная аттестация (зачет)	**15**
Итого	**100**

До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 дополнительных (бонусных) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины: за подготовку доклада по актуальной теме дисциплины до 5 баллов, за подготовку доклада по актуальной теме дисциплины с презентацией до 10 баллов, активное участие в групповом обсуждении вопросов самостоятельной работы до 10 баллов, подготовка научной статьи до 15 баллов.

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т .ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности. Этому требованию отвечают, например, вопросы таких

видов: на установление последовательности действия, процесса, способа (“Что произойдет…”, “Как изменится…”); на сравнение (“ В чем сходство и различие…” , “Чем отличается…”); на объяснение причины (“Почему…”, “Для чего…”); на выявление основных характерных черт, признаков или качеств предметов явлений (“Укажите важные свойства…”, “В каких случаях…”, “Какие условия необходимы…”); на установление знания того или иного явления, процесса (“Какое значение имеет…”, “Какое влияние оказывает…”); на объяснение (“Чем объяснить…”, “Как обосновать…”).

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов.

Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы группа слушала ответ своего товарища можно использовать разные приемы. Например, студентам предлагается составить план ответа, оценить (проанализировать) ответ (полноту и глубину, последовательность, самостоятельность, форму). Можно проводить подобную работу в виде рецензирования ответа товарища. Эта работа первоначально сложна для студентов, поэтому их следует обучить элементарным правилам рецензирования, например, предложить следующий план рецензии: определить полноту ответа, его правильность, выявит ошибки, недочеты, последовательность (логику) изложения. Студенты могут предложить свой план ответа. Для подготовки рецензии следует рекомендовать студентам записывать свои замечания по ходу ответа. В таких случаях оценить можно не только отвечающего у доски, но и тех, кто участвовал в обсуждении.

Можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановка вопросов студенту, отвечающему у доски. В тех случаях, когда студент испытывает затруднение, преподаватель предлагает группе задавать вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание полученного задания.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение примеров по тому или иному положению ответа.

Таким образом, чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Важное значение имеет умение преподавателя управлять опросом. Оно заключается в умении слушать отвечающего, наблюдать за процессом его деятельности, корректировать эту деятельность. Преподаватель не должен торопить или без особой надобности прерывать студента. Это допускается только в тех случаях, когда студент делает грубые ошибки, либо отвечает не по существу. Если отвечающий не в состоянии понять и исправить ошибку, преподаватель вызывает другого студента для ее исправления. В необходимых случаях целесообразно наводящими вопросами помогать студенту, не подсказывая ему правильного ответа.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Для углубления и расширения знаний студентов, можно дать индивидуальные задания исследовательского характера, например, подготовить сообщение по проблемным вопросам учебного материала.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле	Рейтинговый балл за каждый раздел дисциплины
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре (по 5-балльной системе – оценка «неудовлетворительно»)	0
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 % (по 5-балльной системе – оценка «удовлетворительно»)	0,5
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79% (по 5-балльной системе – оценка «хорошо»)	1,0
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные опросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80% (по 5-балльной системе – оценка «отлично»)	2,0

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Оценка (уровень освоения компетенций)	Универсальные компетенции	Баллы
«Отлично» (высокий)	студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач	4
«Хорошо» (нормальный)	студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач	3
«Удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач	2
«Неудовлетворительно» (ниже порогового уровня)	студент дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач	0

Круглый стол проводят для того, чтобы дать возможность группе людей послушать выступление нескольких экспертов в определенной теме, а также обсудить проблемные вопросы и выслушать личные точки зрения участников мероприятия.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент – 7 мин.).

Критерии и шкалы оценивания докладов на круглом столе

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле	Рейтинговый балл за каждый круглый стол
Имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»)	0
Выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения использованием научно понятийного аппарата терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал (по 5 бальной системе	2

контроля – оценка «удовлетворительно»)	
Представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)	3
Доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на опросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут) (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)	4

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле	Рейтинговый балл за каждый раздел дисциплины
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);	0
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)	1
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)	2
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)	3

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы.

Перечень оценочных средств, используемый при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2.	Презентация	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения задания. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Темы презентаций
3.	Проблемно-ситуационные задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения проблемно-ситуационных

			задач
4.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
5.	Зачет	Оценивается уровень освоения компетенций в рамках изучаемого раздела/в целом дисциплины	Вопросы к зачету
6	Экзамен		Экзаменационные билеты

Критерии оценки ТЕСТОВЫХ заданий

1. Общая сумма баллов, которая может быть получена за аттестационный тест соответствует количеству тестовых заданий.

2. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу, но не более 3 балов.

3. Если правильных ответов в тестовом задании более одного, то количество баллов, получаемых слушателем за не полностью решенный тест рассчитывается по формуле:

Балл за тестовое задании второго типа = (П/(Н+ОП),

где П – количество правильных вариантов, отмеченных слушателем, Н – количество неверно отмеченных вариантов, ОП – общее количество правильных вариантов ответа в тесте.

Например, если в тесте два правильных варианта ответа, а слушатель дал один правильный, а другой неправильный вариант ответа, то он получает 0,33 балла за данное тестовое задание (1/(1+2).

Контрольная работа на тему «Бухгалтерский учет в Древней Греции и Древнем Египте»

1 вариант

1.Письменный учет возник в результате того, что:
а) хозяйственная деятельность приняла достаточно заметные размеры;
б) существовала письменность и элементарная арифметика;
в) возникла необходимость в получении информации о финансовом положении хозяйства;
г) в результате научно-технического прогресса.

2.В Древнем Египте записи производили на:
а) папирусе;
б) глиняных таблетках;
в) деревянных табличках;
г) каменных плитах

3.Цель текущего учета в Др. Египте заключалась в:
а) проверке достоверности получений и выдач ценностей;
б) предотвращении случаев хищения;
в) выявлении недостач;
г) необходимости сбора информации об имуществе.

4.Факт хозяйственной жизни в Др. Египте оформлялся
а) тремя лицами;
б) двумя лицами;
в) одним лицом;
г) не оформлялся.

5.В Древнем Вавилоне расходы на заработную плату распределялись по:
а) видам работ;
б) периодам (временам года);
в) полу и возрасту работников;
г) сложности выполняемой работы.

6.В Персии оплата работы осуществлялась:
а) деньгами;
б) натуроплатой;

в) частично деньгами, частично натурой;
г) зерном.

7.При учете материальных ценностей в Древнем Китае использовали четырех колонную систему (формулу):

а) П-Р = Он-Ок;
б)П-Р=Ок-Он;
в) расход минус приход равно остаток начальный минус остаток конечный;
г) приход - расход = остаток конечный - остаток начальный.

8.Налоговый учет в Др. Греции велся в следующем порядке

а) чиновники получая деньги, вычеркивали плательщиков и возвращали списки, которые содержали информацию о должниках;
б) чиновники получая деньги, вычеркивали должников и возвращали списки, которые содержали информацию о доходах;
в) чиновники записывали в ведомости должников и сумму долга, затем подводился итог полученных поступлений по уплаченным налогам.

Контрольная работа на тему «Бухгалтерский учет в Древней Греции и Древнем Египте»
2 вариант

1.Существенным моментом материального учета в Др. Египте было:

а) выведение остатков;
б) пересчет инвентаря на конец дня;
в) выявление несоответствия данных учета фактическим данным;
г) нет правильного ответа.

2. Родиной «учёта на карточках» был:

а) Др. Египет;
б) Вавилон;
в) Китай;
г) Др. Греция.

3.Зеркальная натуралистическая концепция зародилась:

а) в Китае;
б) в Др. Риме;
в) в долине Нила;
г) в Иудеи.

4. Факт хозяйственной жизни в Древнем Вавилоне отражался по следующим

а) количество и вид полученных предметов;
б) имя лица, от которого получены предметы;
в) имя получателя;
г) дата;
д) имя отправителя;
е) номер документа.

5.В Древнем Вавилоне учет материальных ценностей осуществлялся с использованием:

а) приходных и расходных документов;
б) карточек;
в) табличек;
г) камешков.

6.Учет материальных ценностей в Китае был сосредоточен:

а) в трех отделах (регистрировался приход, расход и остаток ценностей);
б) в двух отделах (регистрировался приход и расход);
в) в двух отделах (регистрировался приход и остаток);
г) в двух отделах (регистрировался расход и остаток ценностей).

7.Деньги в виде монет впервые появились в:

а) Др. Греции;
б) Др. Египте;
в) Месопотамии;
г) Китае.

8.Источником возникновения счета в Др. Греции были:

а) карточки и ведомости;
б) отчетность и инвентаризация;
в) мемориальные ордера;
г) описи и акты.

Критерии оценивания ПРЕЗЕНТАЦИИ

Дескрипторы	Минимальный ответ Оценка 2	Изложенный, раскрытый ответ Оценка 3	Законченный, полный ответ Оценка 4	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ Оценка 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы .	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Темы для подготовки презентаций к круглому столу

1. Регламентация учета и управления. Новый учетный регистр
2. Банковская бухгалтерия. Учет расчетов банков с клиентами в эллинистическом Египте
3. Бухгалтерия Зенона и эллинистическая отчётность
4. Учетные регистры римских банков
5. Двойной учет в Древнем Риме и домашняя бухгалтерия
6. Италия – центр зарождения двойной бухгалтерии
7. Заслуги итальянской школы в становлении бухгалтерского учета как науки
8. Развитие капитализма с появлением двойной записи
9. Создание коммерческого ордонанса – кодекса Савари
10. Американское влияние на французскую школу учёта и шесть принципов организации бухгалтерского учета у французских бухгалтеров
11. Две школы англо – американских стран 20 века и их различие в понимании бухгалтерского учета
12. Сущность 5 конкурирующих подходов в понимании бухгалтерского учета, сформулированными радикалами англо – американской школы учёта
13. Три метода учёта затрат и центры ответственности в них
14. Постулаты аудита и профессиональная этика бухгалтера, сформулированная англо – американской школой
15. Заслуги Ж.Б. Дюмарше в развитии бухгалтерского учета

16. Последовательные записи и отражения в учётных регистрах при интегральной форме бухгалтерского учёта
17. Развитие теории калькуляции в германской школе учета
18. Иоганн Фридрих Шер. Его роль и заслуги в истории развития бухгалтерской мысли
19. Инвентарь, баланс и счета: их соотношение в немецкоязычных странах в конце 19 – начале 20 века
20. Двойная бухгалтерия в Японии (16-20 века)
21. Американское влияние на французскую школу учёта и шесть принципов организации бухгалтерского учета у французских бухгалтеров
22. Две школы англо – американских стран 20 века и их различие в понимании бухгалтерского учета
23. Сущность 5 конкурирующих подходов в понимании бухгалтерского учета, сформулированными радикалами англо – американской школы учёта
24. Три метода учёта затрат и центры ответственности в них
25. Постулаты аудита и профессиональная этика бухгалтера, сформулированная англо – американской школой
26. Критика двойной бухгалтерии в трудах Езерского Ф.В.
27. Основоположники журнала «Счетоводство» и их заслуги в становлении бухгалтерского учета как науки в конце 19 – начале 20 века
28. Разделение счетоводов - аграрников в царской России на унификатистов и диграфистов
29. Фабричное производство конца 19 века
30. Критика двойной бухгалтерии в трудах Езерского Ф.В.
31. Основоположники журнала «Счетоводство» и их заслуги в становлении бухгалтерского учета как науки в конце 19 – начале 20 века
32. Три парадигмы бухгалтерского учета
33. Бухгалтерская процедура в условиях диграфической системы бухгалтерского учета
34. Рассмотрение примеров камерального, унифицированного и диграфического счетоводства
35. Три этапа развития камеральной бухгалтерии
36. Теория двух рядов счета Гюгли
37. Критика камерального учёта
38. Развитие бухгалтерского учета в странах социалистического строя
39. Традиции бухгалтерского учёта и возможности его развития в будущем
40. Профессия бухгалтера не существовала бы без изменений в законодательстве, произошедших в середине 19 века.

Задания для подготовки к зачету

ПК-1/ ПК-1.1

Знать

Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Развитие бухгалтерского учёта в Древнем Египте.
2. Развитие бухгалтерского учёта в Древнем Вавилоне.
3. Развитие бухгалтерского учёта в Иудеи.
4. Развитие бухгалтерского учёта в Персии.
5. Развитие бухгалтерского учёта в Древнем Китае.
6. Бухгалтерский учёт в Древней Греции.
7. Управление в Древнем Риме.
8. Ценз и организация государственного учёта.
9. Роль римских банков в развитии бухгалтерского учёта.

10. Бухгалтерский учёт на родине двойной записи (цель учёта, инвентаризация, факты хозяйственной жизни, хронологические и систематические записи, баланс, учет производств, анализ, формы счетоводства, классификация и виды счетов, оценка).
11. Лука Пачоли - революционер в бухгалтерском учете.
12. Итальянская запись в странах Европы. Испания.
13. Итальянская запись в странах Европы. Германия.
14. Итальянская запись в странах Европы. Нидерланды.
15. Итальянская запись в странах Европы. Англия.
16. Итальянская запись в странах Европы. Франция.
17. Итальянская юридическая и экономическая школа учёта - истоки двух направлений.
18. Тосканская школа учёта: логисмография - теория и форма счетоводства.
19. Ломбардская школа бухгалтерского учёта - синтез юридических и экономических целей учёта.
20. Венецианская школа учета, её роль в развитии науки.
21. Основоположники французской школы учета.
22. Расцвет французской мысли.
23. Учёт затрат и калькуляция готовой продукции.
24. Формы счетоводства во Франции 19 - начала 20 века.
25. Два цикла бухгалтерского учёта в немецкой школе.
26. Новый подход к изучению фактов хозяйственной жизни в немецкой школе учета (анализ хозяйственной деятельности и анализ баланса).
27. Практика бухгалтерского учёта англо - американской литературе конца 19 века.
28. Организационные принципы в англо - американской литературе конца 19 века.
29. Развитие теории и практики аудита в Англии.
30. Учет в монастырских хозяйствах в России до реформ Петра I.
31. Девять принципов русской бухгалтерии.
32. Учёт в эпоху Петра I.
33. Появление двойной записи в российской бухгалтерии и сфера приложения бухгалтерского учёта в 18 веке.
34. Зарождение науки в России в первой половине 19 века.
35. Теория динамического баланса в бухгалтерском учёте в Германии.
36. Формы счетоводства в Германии.
37. Учёт затрат: 3 направления - бухгалтерское, математическо - статистическое и плановое.
38. Применение вычислительной техники в учете Германии 20 века.
39. Развитие юридической школы учета в 20 веке.
40. Четыре школы в экономическом направлении французской школы учета.
41. Основоположники бухгалтерии предприятия во Франции в 20 веке.
42. Методологическое направление французской школы учёта 20 века.
43. Шесть принципов организации бухгалтерского учета во французской школе бухгалтерского учета 20 века.
44. Итальянская школа: юридический аспект.
45. Французская школа: экономический аспект.
46. Немецкая школа: процедурный аспект.
47. Англо - американская школа: психологический аспект.
48. Русская школа: синтез идей.

Уметь

определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

Задания для оценивания результатов обучения в виде умений

1. Проанализировать инвентарную бухгалтерию Древнего Египта

2. Рассмотреть приходно – расходную бухгалтерию
3. Изучить бухгалтерию Древнегреческих банков

Навык / Опыт деятельности
владение навыками обработки информации в системе бухгалтерского учета

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности
1. Провести сравнительный аспект итальянской и французской школа: юридический аспект.
2. Провести анализ возникновения теории бухгалтерского учета: институциалистическая и персоналистская школа.

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ПК-1 - способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	
ПК-1.1 - организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
История бухгалтерского учета	*Задания закрытого типа* **1. Автором «Трактата о счетах и записях» является:** а) Л.Флори б) Л.Пачоли в) Дж.Чербони г) Б.Котрульи *Правильный ответ: б* **2. Центральное место в системе учета петровской России занимал:** а) учет запасов на складах; б) учет заработной платы крестьян; в) учет налогов и сборов *Правильный ответ:* а **3. На первых этапах функции банков выполняли:** а) храмы и торговые общества; б) купцы; в) банков не было вообще. *Правильный ответ:* а **4.Установите соответствие:** 1. Франция — а) Лука Пачоли 2. Италия — б) Курсель – Сенёль 3. Германия — в) Фридрих Ляйтнер 4. Россия — г) Карл Иванович Арнольд *Правильный ответ: 1-б, 2-а, 3-в, 4-г* **5. Правовое регулирование учетных записей впервые осуществили:** а) в Древней Греции; б) в Вавилоне: в) в Древнем Риме. *Правильный ответ: в* *Задания открытого типа* **1. Как назывался номер, который ставили на предметы в Древнем Египте?** *Правильный ответ: инвентарный*

	2. Было ли в константной бухгалтерии деление счетов на активные и пассивные? *Правильный ответ: да* **3. Кто изобрел инвентарий?** *Правильный ответ: египтяне* **4. Как называется бухгалтерский прием, при котором заранее определяются квоты на что-либо?** *Правильный ответ: нормирование* **5. Как назывался номер, который ставили на предметы в Древнем Египте?** *Правильный ответ: инвентарный* **6. Где появились первые монеты?** *Правильный ответ: в Лидии* **7. Как расшифровывается понятие «калькуляция»?** *Правильный ответ: подсчет* **8. Родина счетоводства на карточках** *Правильный ответ: Древний Египет* **9. Правовое регулирование учетных записей впервые осуществили в** *Правильный ответ: Вавилоне* **10. Первый закон о бухгалтерском учете в России принят в ……** *Правильный ответ: в 1834 г.* **11. Первая реформа бухгалтерского учета в России была проведена** *Правильный ответ: В.И. Лениным* **12. Представители какой школы вывели бухгалтерский учет на макроуровень** *Правильный ответ: экономической* **13. Институт контролеров (аудиторов) появился в 1299 г. в:** *Правильный ответ: Франции* **14. Бухгалтерская профессия не была престижным занятием в:** *Правильный ответ: Греции* **15. Книжная форма бухгалтерского учета зародилась в:** *Правильный ответ: Древнем Египте*

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине История бухгалтерского учета текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для со-

вершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);

- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат, презентация);

- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Для достижения комплексная оценка качества учебной работы обучающихся внедрена балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся.

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;

- повышение уровня организации образовательного процесса в университете.

Порядок начисления баллов доводятся до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 85 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 15 –баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 20 баллов;

- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 20 баллов;

- контрольные мероприятия (тестирование, коллоквиумы) – максимальная оценка 25 баллов.

- бонусы - 20 балов. До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 дополнительных (бонусных) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий с оценкой «отлично», активное участие в групповой проектной работе, непосредственное участие в НИРС и т.п. Порядок начисления бонусных баллов должен быть отражен в фондах оценочных средств рабочей программы дисциплины. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля
по дисциплине История бухгалтерского учета

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия	Баллы за контрольное мероприятие
Раздел 1 «Возникновение хозяйственного учета»	ПК-1	ПК-1.1	I этап	Контрольная работа	1 занятие	3
Раздел 2 «Древний Рим. Экономика и законодательство»	ПК-1	ПК-1.1	I этап	Тест	1 занятие	3
Раздел 3 «Рождение науки: итальянская юридическая и экономическая школа учета»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Контрольная работа	1 занятие	3
Раздел 4 «Бухгалтерский учёт – экономическая наука: французская мысль»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Тест	2 занятие	3
Раздел 5 «Вклад Германии и германоязычных стран в развитии бухгалтерского учета»	ПК-1	ПК-1.1	II этап III этап	Контрольная работа	2 занятие	3
Раздел 6 «Англо – американская школы бухгалтерского учета»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Контрольная работа	2 занятие	3
Раздел 7 «Учет в России до реформ Петра I»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Тест	3 занятие	3
Раздел 8 «Бухгалтерский учёт в старой России (1700-1917 г.г.)»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Контрольная работа	3 занятие	2
Раздел 9 «Учёт в России в «эпоху развитого социализма»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Тест	3 занятие	2

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Основы финансов» является зачет.

Оценка «зачтено» от 40 до 59 баллов выставляется студенту, который:

– прочно усвоил предусмотренный программный материал;

– правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;

– показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;

– без ошибок выполнил практическое задание.

Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценка «не зачтено» менее 40 баллов, выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются ***текущий контроль и промежуточная аттестация.***

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Основы финансов» и включает: тестирование (письменное или компьютерное), ответы на теоретические вопросы на семинаре, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ, индивидуальных домашних заданий, написание рефератов, докладов, участие в коллоквиумах по отдельным темам, подготовка разделов курсовой работы (проекта), дискуссии, круглые столы.

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

– посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 15 баллов;

– выполнение заданий по дисциплине «Основы финансов» в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется 20 баллов;

- контрольные мероприятия (тестирование, коллоквиумы) первой половины семестра (к первой аттестации) – максимальная оценка 15 баллов и второй половины семестра – максимальная оценка 10 баллов.

В течение учебного процесса студент обязан отчитаться по теоретическому материалу и практическим занятиям: опросы, индивидуальные задания.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов. Деканат формирует академический рейтинг студентов в конце каждого семестра.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (40 балов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры, выставления зачета, дифференцированного зачета, защиты курсовой работы, если она является самостоятельным видом учебной работы студента, а не формой проверки знаний по дисциплине.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования.

Итоговый рейтинг по дисциплине отражает качество освоения обучающимся учебного материала. Максимальная сумма баллов, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося в семестре по каждой дисциплине, не может превышать 100 баллов (включая бонусные баллы). Практика (учебная, производственная), НИРС и курсовая работа (проект) рассматриваются как самостоятельная учебная дисциплина.

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.
- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.
- Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки	Методика	Ответственный
Выдача заданий к зачету	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Зачет	в сессию	Устно по ФОС	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Формирование оценки («зачтено»/ «не зачтено»)	На зачете	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия

Обучающемуся, имеющему уважительную причину возникновения академической задолженности (болезнь, болезнь члена семьи и необходимость ухода за ним, чрезвычайные обстоятельства и ситуации, иная причина), подтвержденную документально, распоряжением деканата устанавливается индивидуальный график ликвидации задолженностей на срок, соответствующий представленным основаниям. Если задолженность ликвидирована в установленный срок на «хорошо» и «отлично», обучающемуся назначается академическая стипендия.

По решению декана факультета, обучающемуся может быть предоставлена возможность ликвидации академической задолженности не более чем в течение года с момента ее возникновения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Бондина, Н. Н. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207383. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/207383
Кружкова, И. И. История бухгалтерского учета: курс лекций : учебное пособие / И. И. Кружкова. — Орел : ОрелГАУ, 2013. — 193 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71468 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/71468
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Болтунова, Е. М. История бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. М. Болтунова, Т. И. Костина. — Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина, 2012. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133792. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133792

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 5.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления(регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- MS Windows 7
- OpenOffice Свободно распространяемое ПО
- Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
- ZoomVideoCommunications, Inc.;
- Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение;
- Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
- 7-zip Свободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- Лаборатория ММИС «Планы»
- Windows 8.1
- Лаборатория ММИС Деканат
- Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
- Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
- Windows 10 Home Get Genuine
- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
- Google Chrome Свободно распространяемое ПО
- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- Office Standard 2013

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
ЭБС «Лань». – Режим доступа: www.e.lanbook.com	Издательство «Лань»
Министерство по налогам и сборам РФ	www.nalog.ru

Наименование ресурса	Режим доступа
Агенство РосБизнесКонсалтинг	http://www.rbc.ru
Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	http://www.forecast.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотека экономической и управленческой литературы	http://eup.ru/
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 89а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Дон-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

ской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27