Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 00:11:35
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3697d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

Врио проректора по УР и ЦТ
_____ Ширяев С.Г.
« » _____ 2026 г.
м.п.

Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия

Направленность программы Агрономия

Квалификация бакалавр

п. Персиановский 2026 г.

Содержание

1. Общие положения 3
2. Нормативно-правовая база 3
3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы 3
4. Общие положения и требования к государственному экзамену и выпускной квалификационной работе 7
4.1 Государственный экзамен 7
4.2. Выпускная квалификационная работа 21
5. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации 35
Приложения 36

1. Общие положения

Настоящая программа определяет процедуру организации и проведения в Университете государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательной программы, по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, включая формы государственной итоговой (итоговой) аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой (итоговой) аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой (итоговой) аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящая программа носит обязательный характер и распространяется на деятельность должностных лиц и сотрудников Университета, принимающих участие в государственной итоговой (итоговой) аттестации по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, а также обучающихся, проходящих государственную итоговую (итоговую) аттестацию по данной основной профессиональной образовательной программе.

Целью государственной итоговой (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимся основных образовательных программ, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки - 35.03.04 Агрономия.

Задачами государственной итоговой (итоговой) аттестации являются:

1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО по программе высшего образования по направлению подготовки - 35.03.04 Агрономия.
2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам Государственной итоговой (итоговой) аттестации и выдаче документа о высшем образовании и присвоении квалификации: бакалавр.

2. Нормативно-правовая база

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации/Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» июля 2017 г. № 699);

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП);

–ГОСТ 2.105-95 Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;

–ГОСТ 7.1-2003 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

–ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия закрепляет за государственной итоговой (итоговой) аттестацией завершение формирования следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический	**УК-1.1** Использует технологии доступа к сетевым информационным ресурсам

анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.2** декомпозицию задачи, анализирует полученные результаты и на их основе формулирует конкретные выводы **УК-1.3** Осуществляет систематизацию, представление и обработку информации, полученной из цифровых источников, используя информационные технологии **УК-1.4**. Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы **УК-1.5**. Выявляет диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью определения её достоверности **УК-1.6**. Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.**Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм **УК-2.2**. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности **УК-2.3**. Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач **УК-2.4**. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1**. Определяет цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде **УК-3.2**. Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия **УК-3.3** Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1**. Ведет деловую переписку и деловой разговор на государственном языке Российской Федерации, соблюдая этику делового общения **УК-4.2**. Понимает устную речь и ведет диалог общего и делового характера на иностранном языке **УК-4.3**. Читает и переводит со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1**. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям **УК-5.2**. Использует информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимую для взаимодействия с другими людьми **УК-5.3**. Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции **УК-5.4.** Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать тра-	**УК-6.1**. Формулирует цели профессионального развития, условия их достижения, определяет требования рынка труда к личностным и профессиональным навыкам

екторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.2**. Осуществляет самооценку, оценку уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определяет направления саморазвития **УК-6.3** Составляет план распределения личного времени, оценивает его выполнение
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.1** Оценивает уровень развития личных физических качеств **УК-7.2**. Выбирает методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, профилактики профессиональных заболеваний и утомления на рабочем месте
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**УК-8.1.** Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека **УК-8.2**. Выбирает методы защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера **УК-8.3**. Выбирает правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-9.1**. Способен формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике **УК-9.2.** Осуществляет анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности **УК-9.3.** Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей **УК-9.4.** Использует знания экономических и управленческих функций, ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией управленческих функций
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**УК-10.1.** Формулирует положения антикоррупционного законодательства, понимает сущность коррупционного поведения, его формы и проявление в различных сферах общественной жизни **УК-10.2.** Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению **УК-10.3.** Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать	**ОПК-1.1.** Использует основные законы математических дис-

типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	циплин для решения типовых задач профессиональной деятельности **ОПК-1.2**. Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности **ОПК-1.3.** Использует основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности **ОПК-1.4**. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** Использует существующие нормативные правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства **ОПК-2.2**. Ведет учетно-отчетную документацию по производству и хранению растениеводческой продукции
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	**ОПК-3.1.** Создает безопасные условия труда, выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов **ОПК-3.2**. Обеспечивает проведение профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК- 4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	**ОПК-4.1**. Обосновывает и реализует современные технологии в области производства сельскохозяйственной продукции **ОПК-4.2**. Обосновывает и реализует современные технологии в области хранения сельскохозяйственной продукции
ОПК-5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	**ОПК-5.1.** Использует классические и современные методы исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции **ОПК-5.2.** Проводит экспериментальные исследования в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	**ОПК-6.1**. Применяет базовые знания экономики в профессиональной деятельности **ОПК-6.2.** Определяет экономическую эффективность в области производства и хранения сельскохозяйственной продукции
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-7.1.** Осуществляет систематизацию, представление и обработку информации, полученной из цифровых источников, используя информационные технологии **ОПК-7.2.** Осуществляет поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представляет ее в требуемом формате для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

ПК-1. Способен разработать систему мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	**ПК-1.1.** Собирает информацию, необходимую для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур
	ПК-1.2. Выбирает системы севооборотов, их размещения по территории землепользования и проведения нарезки полей с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов
	ПК-1.3. Выбирает сорта сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия
	ПК-1.4. Разрабатывает рациональные системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы
	ПК-1.5. Разрабатывает технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий
	ПК-1.6. Разрабатывает экологически обоснованные системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения (повышения) плодородия почвы
	ПК-1.7. Разрабатывает агротехнические мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния посевов и экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков
	ПК-1.8. Разрабатывает технологии уборки сельскохозяйственных культур
	ПК-1.9. Готовит технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов

Государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится по окончании теоретического периода обучения в 8 семестре для очной формы и в 10 семестре для заочной формы обучения. К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Для проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации создается приказом по университету Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Срок действия Государственной экзаменационной комиссии один год. В состав государственной экзаменационной комиссии включается не менее 5 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4. Общие положения и требования к государственному экзамену и выпускной квалификационной работе

4.1. Государственный экзамен

Государственный экзамен является формой государственной итоговой (итоговой) аттестации и относится к завершающему этапу подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Государственный экзамен проводится после полного освоения обучающимися программ теоретического и практического курсов обучения.

Целью проведения государственного экзамена является объективная оценка уровня подготовки обучающегося (далее обучающиеся, выпускники), претендующего на получение квалификации «бакалавр» и соответствия его подготовки требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

Задачами государственного экзамена является выявление способности обучающихся к решению теоретических и практических задач на междисциплинарном уровне, оценка уровня освоения комплекса учебных дисциплин, определяющих формирование компетенций выпускника основных образовательных программ по направлению 35.03.04 Агрономия.

Процедура подготовки к сдаче государственного экзамена

Государственный экзамен проводится после прохождения обучающимися преддипломной практики, в соответствии с календарным учебным графиком. К государственному экзамену допускаются лица, успешно освоившие образовательную программу бакалавриата, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ОПОП ВО.

Для проведения государственного экзамена создается экзаменационная комиссия (ГЭК), которая действует в течение календарного года.

Председатель ГЭК утверждается до 31 декабря, предшествующего году проведения государственного экзамена Министерством сельского хозяйства РФ по представлению ФГБОУ ВО Донской ГАУ (далее Университет). Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственного экзамена.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за один месяц до даты начала государственного экзамена. В состав ГЭК включаются не менее четырех человек, из которых не менее двух человек являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющих ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения государственного экзамена для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседа-

ния ГЭК проводятся ее председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного экзамена отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем ГЭК. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Форма проведения государственного экзамена, содержание программы и критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена по ОПОП ВО по направлению 35.03.04 Агрономия, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и примерных программ дисциплин и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного экзамена Университет утверждает распорядительным актом расписание государственного экзамена, в котором указываются даты, время и место проведения ГЭ и предэкзаменационных консультаций, доводит (в том числе и в сети «Интернет» на официальном сайте Университета) расписание до сведения обучающихся, членов ГЭК, секретаря ГЭК.

Особенность подготовки обучающихся к итоговому государственному экзамену состоит в необходимости систематизации большого массива как пройденного материала, так и изменений норм законодательства на базе ранее полученных знаний и практического опыта работы в период прохождения производственной и преддипломной практик.

Подготовка к государственному экзамену является самостоятельной работой обучающегося. Для оказания помощи обучающимся в этой ответственной работе кафедры организует обзорные лекции-консультации согласно утвержденному расписанию по вопросам, включенным в программу Государственного экзамена.

Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 35.03.04 Агрономия является комплексным. В основу программы данного экзамена положены следующие дисциплины: Растениеводство, Земледелие, Семеноводство, Основы почвоведения и агрохимии, Интегрированная защита растений, Овощеводство, Плодоводство, Философия, История (история России, всеобщая история), Физическая культура и спорт, Механизация растениеводства, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Учет и отчетность в сельском хозяйстве, Цифровые технологии в растениеводстве Технология хранения и переработки продукции растениеводства,

Результаты освоения данных дисциплин имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Наряду с требованиями к содержанию названных дисциплин в программе экзамена учтены также общие требования к выпускнику, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом и позволяющие выявить теоретическую подготовленность экзаменуемого к решению задач в сфере профессиональной деятельности. В соответствии с этим сформулированы экзаменационные вопросы и определено их основное содержание.

Вопросы по дисциплинам формируются, исходя из требований Федерального госу-

дарственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами.

Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный экзамен, определяется в программе государственного экзамена по направлению и утверждается на заседании кафедры и на заседании методической комиссии факультета. Каждый билет содержит по три вопроса из разделов представленной программы.

Процедура проведения государственного экзамена

Процедура проведения государственного экзамена регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры.

Секретарь ГЭК до даты проведения первого заседания ГЭК производит ознакомление под роспись членов ГЭК с Положением о порядке проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры, а также процедурой сдачи государственных экзаменов.

Не менее чем за неделю до начала работы комиссии секретарь ГЭК повторно доводит до сведения председателя и членов комиссии расписание ее работы (дата, время, аудитория).

Деканат факультета составляет график распределения обучающихся по дням работы ГЭК. На основе данного графика формируются рабочие экзаменационные ведомости для каждого члена комиссии и сводные экзаменационные ведомости.

Секретарь ГЭК совместно с деканатом факультета формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК.

Секретарь ГЭК обеспечивает наличие в ГЭК следующих документов:

положения о государственной итоговой (итоговой) аттестации,

копии приказа о составе ГЭК,

сводной экзаменационной ведомости сдачи государственного экзамена,

рабочих экзаменационных ведомостей,

экзаменационных бланков для ответов выпускников,

программы государственного экзамена,

экзаменационных билетов, сформированных деканатом и утвержденных методической комиссией факультета.

Сотрудник (секретарь) деканата обеспечивает наличие в ГЭК следующих документов:

приказа о допуске к сдаче государственных экзаменов,

зачетных книжек обучающихся,

учебных карточек обучающихся.

При проведении государственного экзамена на каждого обучающегося секретарем комиссии заполняется протокол с указанием номера билета, перечня вопросов и результатов его ответа.

В аудитории для проведения государственного экзамена разрешается наличие питьевой воды для обучающихся и членов комиссии.

Перед началом экзамена обучающиеся приглашаются в аудиторию. Председательствующий на заседании ГЭК знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК (зачитывает его), представляет состав ГЭК.

Секретарь ГЭК раскладывает на столе все экзаменационные билеты в присутствии членов ГЭК.

Обучающимся напоминают общие рекомендации по подготовке ответов.

Экзамен проводится в устной форме. При устной форме проведения экзамена обучающимся рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах – экзаменационных бланках.

В аудитории остаются пять-шесть обучающихся, остальные покидают аудиторию. Обучающиеся берут билеты, называют его номер, получают экзаменационный бланк и занимают индивидуальное место за столами для подготовки ответов.

Председатель/заместитель председателя ГЭК объявляет о начале экзамена и сообщает обучающимся о времени на подготовку ответа. При устном экзамене на подготовку обучающимся предоставляется, как правило, не менее 30 минут.

При устном экзамене обучающийся, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол. В это время секретарь ГЭК приглашает в аудиторию следующего обучающегося.

Право выбора порядка ответа предоставляется обучающемуся. Комиссия дает возможность обучающемуся дать полный ответ по всем вопросам билета. После окончания ответа на вопросы билета члены государственной экзаменационной комиссии могут задать обучающемуся вопросы в порядке уточнения отдельных моментов по вопросам, содержащимся в билете. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии уточняющие вопросы могут задаваться и сразу после ответа обучающегося по каждому вопросу билета. Если обучающийся затрудняется ответить на уточняющие по билету вопросы, члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы в рамках программы государственного экзамена.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» на основании устной беседы обучающегося с членами ГЭК по вопросам билета и дополнительным вопросам.

Не допускается деление состава ГЭК на подкомиссии для одновременного приема государственного экзамена у нескольких обучающихся.

Каждый член комиссии принимает решение по оценке результата устного ответа обучающегося и фиксирует его в своей рабочей экзаменационной ведомости.

Если при подготовке ответа на государственном экзамене обучающийся пользовался не разрешенными программой государственного экзамена, справочными материалами, средствами связи, члены комиссии принимают решение о замене экзаменационного билета выпускнику. Интервал времени, первоначально отведенный на подготовку данному выпускнику, как правило, не продлевается. В случае повторного нарушения процедуры сдачи государственного экзамена обучающимся ГЭК принимает решение об удалении его с экзамена, после чего принимается решение о выставляемой оценке.

В конце каждого заседания комиссии, при обязательном присутствии председательствующего, заполняется сводная экзаменационная ведомость. В сводной ведомости каждому обучающемуся проставляется одна итоговая оценка, которая определяется в результате обсуждения мнений членов комиссии. При проведении обсуждения председательствующий обладает правом решающего голоса.

Итоговая оценка вносится также в протокол и зачетную книжку обучающегося, закрепляется подписью всех присутствовавших на заседании комиссии членов ГЭК.

Председательствующий сообщает обучающимся итоги заседания ГЭК и оглашает выставленные оценки.

Обучающийся, не явившийся на экзамен по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку за сдачу государственного экзамена, отчисляется из Университета и получает академическую справку об обучении.

В случае неявки обучающегося на государственный экзамен по болезни или иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, приказом ректора Университета устанавливается дополнительная дата сдачи государственного экзамена в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой (итоговой) аттестации.

При восстановлении обучающийся, не сдавший государственный экзамен, допускается к сдаче повторно. Повторная сдача государственного экзамена назначается при очередном заседании экзаменационной комиссии не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Правила государственного экзамена для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственного экзамена обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГЭ для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной (итоговой) аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов) (волонтеров), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при сдаче ГЭ с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения ГЭ доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом ГЭ может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного экзамена:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости

обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен проводится в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за три месяца до начала проведения государственного экзамена подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственного экзамена с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента (волонтера) на государственном экзамене, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного экзамена по отношению к установленной продолжительности.

Права обучающихся на апелляцию

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляции в Университете создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утверждается не позднее чем за один месяц до даты начала ГЭ.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее четырех человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем – на основании распорядительного акта).

Из числа лиц, включенных в состав апелляционной комиссии, председателем назначается заместитель.

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа членов апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем, а в случае его отсутствия – заместителем.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим. Протоколы заседаний апелляционной комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного экзамена и (или) несогласии с его результатами.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного экзамена.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии).

Апелляция рассматривается не позже двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного экзамена обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного экзамена обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного экзамена.

В случае принятия последнего указанного решения результат проведения государственного экзамена подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность сдать государственный экзамен в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

-об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного экзамена осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Апелляция на повторное проведение государственного экзамена не принимается.

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен по направлению 35.03.04. Агрономия, и компетенции, проверяемые вопросами государственного экзамена

Растениеводство (ПК- 1,3, ПК-1,5, ПК- 1,6, ПК -1,7, ПК- 1,8, ПК – 1,9)

1. Технология выращивания озимой пшеницы по предшественнику горох.
2. Технология выращивания подсолнечника по предшественнику озимая пшеница.
3. Технология выращивания льна масличного по предшественнику озимая пшеница.
4. Технология выращивания сои по предшественнику озимая пшеница.
5. Технология выращивания кукурузы на зерно по предшественнику озимая пшеница.

Земледелие (ПК-1,1, ПК-1,2, ПК – 1,4)

1. Понятие плодородия почв в современном земледелии и факторы плодородия. Приемы воспроизводства плодородия почвы в земледелии.
2. Биологические особенности и классификация сорных растений. Методы борьбы с сорной растительностью.
3. Классификация севооборотов и условия их использования в различных почвенно-климатических зонах. Отношение сельскохозяйственных культур к бессменным, повторным посевам и севообороту.
4. Способы, приемы и системы обработки почвы и их зональные особенности. Основные направления ресурсосбережения в обработке почвы.
5. Понятие и классификация систем земледелия. Составные части систем земледелия.

Основы почвоведения и агрохимии (ПК – 1,6)

1. Определение и особенности почвы как особого природного образования и как основного средства производства в сельском хозяйстве.
2. Превращение органического вещества в почве. Роль микроорганизмов в разложении и образовании органических веществ. Гумус. Значение, состав, влияние на плодородие.
3. Химизация земледелия. Состояние и перспективы применения удобрений и средств химизации в РФ и Ростовской области.
4. Химический состав растений. Современные теории поглощения элементов питания растениями.
5. Методы определения потребности растений в удобрениях.

Интегрированная защита растений (ПК -1,7)

1. Понятие о фитосанитарном контроле, прогнозе развития вредных организмов и сигнализации.
2. Фитосанитарное состояние посевов в зависимости от организации севооборотов, приемов агротехники и сортов на зерновых культурах.
3. Методы интегрированной защиты растений от вредителей, болезней и сорняков.
4. Оценка целесообразности применения средств защиты растений. Пороги вредоносности.
5. Организация выявления и методы учета вредителей, болезней и сорняков.

Семеноводство (ПК-1,3)

1. Прорастание семян, этапы и необходимые факторы.
2. Понятие об оригинальных семенах, элите и репродукциях. Требования к элите.
3. Модификационная изменчивость и её использование в практике семеноводства.
4. Основные сортовые и семенные признаки и свойства
5. Цель и задачи апробации. Основные этапы апробации с.-х. культур, их краткая характеристика.

Овощеводство (ПК–1.3, ПК–1.5, ПК–1.6, ПК–1.7, ПК-1.8, ПК-1.9)

1. Технология производства огурца в защищенном грунте.
2. Интенсивная технология выращивания гриба вешенки.
3. Технология производства томата в весенних пленочных теплицах.
4. Технология производства ранней белокочанной капусты в открытом грунте.
5. Рассадный метод в овощеводстве, его значение. Кассетная технология производства рассады.

Плодоводство (ПК–1.3, ПК–1.5, ПК–1.6, ПК–1.7, ПК-1.8, ПК-1.9)

1. Виды и основы обрезки. Задачи, решаемые с помощью обрезки в различные возрастные периоды.
2. Способы размножения плодовых растений.
3. Прививки в плодоводстве. Сроки, способы и техника выполнения.
4. Плодовый питомник. Задачи и структура.
5. Организация территории сада. Размер, форма и размещение кварталов, дорожной сети и садозащитных насаждений.

Философия (УК-1,4, УК -1,5, УК- 1,6, УК – 5,4)

1. Мировоззрение и его структура. Основные формы мировоззрения: мифология, религия, философия.
2. Предмет философии. Специфика, структура и функции философского знания.
3. Основные проблемы и направления философии.
4. Происхождение и сущность человека: основные концепции
5. Понятие глобальных проблем, их классификация. Социальное предвидение: виды, типы, методы.

История России (УК – 5,1, УК-5,2)

1.Особенности российского исторического процесса (российской истории) по сравнению с историческим процессом в других странах.

2. Особенности формирования и функционирования Древнерусского государства (IX–XIII вв.) по сравнению с соседними государствами этого периода.
3. Специфика формирования единого национального Московского государства по сравнению с другими европейскими государствами. Влияние этой специфики на историю и ментальность русской нации.
4. Российская империя: специфика формирования и исторического пути по сравнению с иными империями.
5. Вклад советского народа в победу антигитлеровской коалиции во Второй мировой войне.

Физическая культура и спорт (УК – 7,1, УК – 7,2)

1.Определение понятия «спорт». Массовый спорт, его цели и задачи. Спорт высших достижений.
2.Физическое воспитание и совершенствование – условие здорового образа жизни.
3. Правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
4. Краткая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений, преимущественно развивающих: выносливость; силу; скоростно-силовые качества и быстроту; координацию движений (ловкость).
5. На основе каких основных закономерностей осуществляется направленное развитие ведущих способностей при воспитании физических качеств и что они устанавливают?

Механизация растениеводства (ОПК-4.1)

1. Способы уборки зерновых культур, валковые жатки.
2. Технологии и машины для послеуборочной обработки зерна.
3. Способы посева. Зерновые сеялки.
4.Системы и способы обработки почвы, классификация почвообрабатывающих машин.
5. Посадочные машины.

Цифровые технологии в растениеводстве (ОПК – 4,1)

1. Геоинформационные системы: перспективы использования их в корректировке технологий возделывания с.-х. культур.
2. Дистанционное зондирование Земли и его использование при построении технологических карт.
3. Применение методов бесконтактной оперативной диагностики питания растений.
4. Цифровое картирование полей и его использование на практике.
5. Регулирование процессов роста и развития растений на основе оперативной цифровой информации.

Учет и отчетность в сельском хозяйстве (ОПК -2,1,ОПК – 2,2)

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации
2 Пользователи бухгалтерской информации
3 Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости сельскохозяйственной продукции
4 Состав бухгалтерской отчетности для предприятий АПК
5 Особенности статистической отчетности в сельском хозяйстве

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(УК-2.1, УК-10.3, ОПК-2.1)

1 Государственная аграрная политика в Российской Федерации и её нормативно-правовое обеспечение.
2 Правовые основы охраны окружающей среды в сельском хозяйстве. Правовые основы органического сельского хозяйства.
3 Правовые основы деятельности в области мелиорации земель.
4 Правовые основы деятельности в области семеноводства. Правовые основы охраны селекционных достижений.

5 Правовые основы регулирования деятельности в области карантина растений.

Рекомендуемая литература для подготовки к государственному экзамену по направлению 35.03.04 направленность Агрономия

1. Аграрное право : учебное пособие / сост. К. В. Колесникова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 106 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466790 – Текст : электронный.
2. Агрохимическое обследование и мониторинг почвенного плодородия : учебное пособие / В. В. Агеев, Л. С. Горбатко, А. И. Подколзин, О. Ю. Лобанкова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2012. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=138769 – ISBN 978-5-9596-0793-7. – Текст : электронный.
3. Агрохимия : учебник / М. А. Габибов, Д. В. Виноградов, Н. В. Бышов, Г. Н. Фадькин. — Рязань : РГАТУ, 2020. — 404 с. — ISBN 978-5-904308-66-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164063 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Азотфиксация и ее практическое использование : учебное пособие / Е. В. Агафонов, С. А. Гужвин, В. В. Турчин, А. А. Громаков. — Персиановский : Донской ГАУ, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-98252-302-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99826— Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Бузоверов, А. В. Южное плодоводство: почвенная агротехника, удобрение, орошение : учебное пособие для вузов / А. В. Бузоверов, Т. Н. Дорошенко, Л. Г. Рязанова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-8216-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173133 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Всеобщая история : учебник : [16+] / авт.-сост. И. В. Крючков, С. А. Польская, А. А. Кудрявцев, И. А. Краснова [и др.]. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 420 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596418 – Текст : электронный.
7. Легкая атлетика : учебное пособие для студентов всех направлений. В 2 ч. Ч. 1/ сост. А.Б. Габибов. – Персиановский : Донской ГАУ, 2016. – 64 с. - URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4640 – Текст : электронный.
8. Ганиев, М. М. Химические средства защиты растений : учебное пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 400 с. — ISBN 978-5-507-54904-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/512051 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Глухих, М. А. Земледелие : учебное пособие / М. А. Глухих, О. С. Батраева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-3594-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/20649 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Гордилов, В. А. Философия : 2019-08-27 / В. А. Гордилов. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2015. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123366 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Дорн, Г. А. Основы цифровых технологий реализации продукции АПК : учебное пособие / Г. А. Дорн, О. В. Кирилова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2019. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/135480 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152363 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Зеленев, А. В. История общего и орошаемого земледелия : учебное пособие / А. В. Зеленев. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 232 с. — ISBN 978-5-85536-948-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/76634 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Земельный кадастр и мониторинг земель : учебное пособие / М. Р. Мусаев, И. Н. Исмаилов, А. А. Магомедова [и др.]. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2015. — 245 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116332 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Интегрированная защита растений : учебное пособие / составитель С. И. Рудакова. — Кемерово : Кузбасская ГСХА, 2018. — 316 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143009 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Информационные технологии в АПК : учебное пособие / И. Шарипов, И. Воротников, С. Аникуев, М. Мастепаненко ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2014. – 107 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277398 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
17. История России : для студентов неисторических специальностей ЮФУ : учебник : [16+] / К. Г. Малыхин, Ж. В. Галич, И. Г. Брызгалова [и др.] ; под общ. ред. К. Г. Малыхина ; Южный федеральный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 460 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612194 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3559-0. – Текст : электронный.
18. Казанцева, Л. А. Экологическое право : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования : [16+] / Л. А. Казанцева, О. Р. Саркисов, Е. Л. Любарский. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 485 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480127 – Библиогр.: с. 468-480. – ISBN 978-5-4475-9312-4. – DOI 10.23681/480127. – Текст : электронный.
19. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
20. Климович, Л. П. Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие / Л. П. Климович, И. И. Ивакина. — Красноярск : СибГТУ, 2014. — 322 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70498 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
21. Клопов, М. И. Гормоны, регуляторы роста и их использование в селекции и технологии выращивания сельскохозяйственных растений и животных : учебное пособие для вузов / М. И. Клопов, А. В. Гончаров, В. И. Максимов ; под редакцией В. И. Максимов. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 376 с. — ISBN 978-5-507-51232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508373 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
22. Корнев, В.Г. Физическая культура : курс лекций / В.Г. Корнев, А.Б. Габибов, Н.К. Кадыкова. – Персиановский: ДонГАУ, 2007. - 136 с. - URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4649 – Текст : электронный.

23. Кузнецов, И. Н. История : учебник / И. Н. Кузнецов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 576 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573311 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03424-4. – Текст : электронный.
24. Кузнецова, С. Н. Овощеводство : учебное пособие / С. Н. Кузнецова. — Тверь : Тверская ГСХА, 2018. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134104 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
25. Лактионов, К. С. Частное плодоводство. Семечковые культуры : учебное пособие / К. С. Лактионов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5658-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143708 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
26. Маслов, Г. Г. Техническая эксплуатация средств механизации АПК : учебное пособие для вузов / Г. Г. Маслов, А. П. Карабаницкий. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44720-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254699 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
27. Методы учета структуры сорного компонента в агрофитоценозах : учебное пособие / составители И. В. Фетюхин [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/108172 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
28. Механизация растениеводства : учебное пособие / А. Ю. Головин, Е. В. Демчук, П. В. Чупин [и др.]. — Омск : Омский ГАУ, 2017 — Часть 1 — 2017. — 198 с. — ISBN 978-5-89764-583-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159621 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
29. Механизация растениеводства : учебное пособие / О. В. Мяло, В. В. Мяло, Е. В. Демчук [и др.]. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 2 — 2017. — 131 с. — ISBN 978-5-89764-584-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105586 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
30. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 592 с. — ISBN 978-5-507-56260-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/514710 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
31. Невенчанная, Н. М. Почвоведение : учебное пособие / Н. М. Невенчанная, Л. Н. Андриенко. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-89764-821-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126620 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
32. Никифоров, М. И. Земледелие : учебное пособие / М. И. Никифоров, И. Н. Белоус, В. М. Никифоров. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 190 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133080 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
33. Общая селекция растений : учебник для вузов / Ю. Б. Коновалов, В. В. Пыльнев, Т. И. Хупацария, В. С. Рубец. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 480 с. — ISBN 978-5-507-51155-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/505863 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
34. Органическое сельское хозяйство в системе устойчивого развития сельских территорий : учебник / Т. М. Полушкина, О. Ю. Якимова, Е. Г. Коваленко [и др.]. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-7103-3811-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154365 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

35. Питомниководство садовых культур : учебник для вузов / Н. П. Кривко, В. В. Чулков, Е. В. Агафонов [и др.] ; под редакцией Н. П. Кривко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 368 с. — ISBN 978-5-507-53518-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/489365 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
36. Плодоводство : учебное пособие для вузов / Н. П. Кривко, Е. В. Агафонов, В. В. Чулков [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 416 с. — ISBN 978-5-507-47571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/392387 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
37. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 402 с. — ISBN 978-5-394-04246-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277223 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
38. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
39. Почвенная и растительная диагностика : учебное пособие / М.С. Сигида, О.Ю. Лобанкова, А.Н. Есаулко и др. ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485005 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9596-1379-2. – Текст : электронный.
40. Почвоведение : учебное пособие для вузов / Л. П. Степанова, Е. А. Коренькова, Е. И. Степанова, Е. В. Яковлева ; Под редакцией Л. П. Степановой. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-9252-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189410 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
41. Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожевич, Е. С. Гринь [и др.] ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2019. – Том 4. Патентное право. – 660 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571952 – ISBN 978-5-8354-1556-4 (Т. 4). - ISBN 978-5-8354-1326-3. – Текст : электронный.
42. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур : учебное пособие для вузов / В. В. Пыльнев, Ю. Б. Коновалов, Т. И. Хупацария [и др.] ; под редакцией В. В. Пыльнев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 440 с. — ISBN 978-5-507-56809-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/520470 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
43. Савельев, В. А. Растениеводство : учебное пособие для вузов / В. А. Савельев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-8194-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173115 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
44. Сельскохозяйственная энтомология : учебно-методическое пособие / Т. Л. Карпова, А. Ю. Москвичёв, О. Г. Гиченкова [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119937 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
45. Семернина, В. Ю. Защита растений : учебное пособие / В. Ю. Семернина. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2013. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70640 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
46. Системы земледелия: научные основы и региональный аспект : учебное пособие / И.В. Фетюхин, А.П. Авдеенко, В.В. Черненко, Н.А. Рябцева. — Персиановский : Донской

ГАУ, 2016. - 172 с. - ISBN 978-5-98252-281-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99863 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

47.Ториков, В. Е. Производство продукции растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Е.Ториков, О. В. Мельникова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-8263-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173810 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
48. Труфляк, Е. В. Точное земледелие : учебное пособие для вузов / Е. В. Труфляк, Е. И. Трубилин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-7060-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154398 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
49. Чеснова, Е. Л. Физическая культура : учебное пособие : [16+] / Е. Л. Чеснова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210945 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4458-3076-4. – DOI 10.23681/210945. – Текст : электронный.
50. Штерншис, М. В. Биологическая защита растений : учебник для вузов / М. В. Штерншис, И. В. Андреева, О. Г. Томилова. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 332 с. — ISBN 978-5-507-54919-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/512067 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
51. Яхьяев, М. Я. Философия : учебное пособие / М. Я. Яхьяев, А. Ф. Поломошнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Персиановский : Донской ГАУ, 2017. — 374 с. — ISBN 978-5-4326-0095-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99893 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Выпускная квалификационная работа

Задачами выполнения выпускных квалификационных работ являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и эксперимента при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;

- формирование компетенций, определяемых учебным планом по соответствующей образовательной программе.

Для подготовки выпускной квалификационной работы приказом по Университету после предварительного рассмотрения на кафедре и методической комиссии факультета за обучающимся закрепляется руководитель.

Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки бакалавров.

Основной вид профессиональной деятельности, к которой готовится бакалавр:

- производственно-технологическая для направления 35.03.04 Агрономия

Выпускающая кафедра разрабатывает перечень примерных тематик выпускных квалификационных работ, который утверждается методическим советом факультета. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

Обучающийся имеет право выбрать примерную тематику из предложенных выпускающей кафедрой и переформулировать ее под конкретные условия выполнения по согласованию с руководителем. Обучающийся имеет право предложить собственную тему выпускной квалификационной работы.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя декана факультета после рассмотрения на заседании кафедры.

Решение заседания кафедры по рассмотрению заявлений обучающихся об утверждении темы выпускной квалификационной работы оформляется протоколом. В нем фиксируются: утверждение темы выпускной квалификационной работы (в том числе корректировка темы) в соответствии с заявлением студента, назначение руководителя.

Приказ по университету об утверждении темы выпускной квалификационной работы и назначении руководителей подписывается ректором университета или лицом его замещающим.

Изменение или уточнение тем выпускных квалификационных работ возможно не позднее, чем за месяц до защиты на основании личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем, на имя декана факультета.

Руководителями выпускных квалификационных работ должны назначаться наиболее опытные преподаватели, обладающие методическим опытом и научной квалификацией. Научный руководитель ВКР должен осуществлять собственные научные исследования, которые отражены в Тематическом плане научно-исследовательских работ Донского ГАУ, соответствующие примерным тематикам по соответствующему направлению подготовки (или входить в коллектив по выполнению таких исследований). Максимальное число обучающихся, научное руководство которыми осуществляет научных руководитель (по программам бакалавриата), регламентируется возможностями руководителя и не ограничивается.

Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет:

- согласование плана и графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендацию обучающемуся необходимой литературы, справочных и нормативных документов и других источников по выбранной теме;
- проведение систематических консультаций;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты выпускной квалификационной работы (в т.ч. предварительной), о требованиях к подготовке доклада;
- проверку хода выполнения выпускной квалификационной работы (по частям и в целом);
- проверку готовой выпускной квалификационной работы на объем заимствований и подготовка документации для сдачи работы в электронную библиотечную систему университета;
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке выпускной квалификационной работы на внутри вузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- подготовка письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы для представления в ГЭК.

Примерные требования к выпускным квалификационным работам, представляемым в ГЭК

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с правилами, определенными ГОСТ 7.32-2017 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. N 1494-ст) [Электронный ресурс]. - Режим доступа : https://standartgost.ru/g/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_7.32-2017 (http://standartgost.ru/g/ГОСТ_7.32-2017).

Выпускная квалификационная работа должна быть научно-исследовательской работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствую-

щей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Выпускная квалификационная работа должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора.

Решения, предложенные автором выпускной квалификационной работы должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими. Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

а) титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями нормативных документов (Пример оформления титульного листа отражен в Приложении 1);

б) задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Пример оформления титульного листа отражен в Приложении 2);

в) содержание;

г) текст ВКР, включающий в себя введение, ОСНОВНУЮ ЧАСТЬ, СОСТОЯЩУЮ ИЗ: обзора литературы, методики проведения исследований, результатов исследований, экологической эффективности изучаемых технологий, заключение, рекомендации производству, список литературы. Текст также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстрированного материала, приложения.

Оформить содержание (оглавление) можно двумя способами: вручную и автоматически. Чтобы оформить оглавление вручную, нужно в документе Word нажать кнопку «ССЫЛКИ», далее выбрать пункт «ОГЛАВЛЕНИЕ» и выбрать способ «Ручное оглавление». После этого нужно лишь заполнить строчки. Чтобы оформить оглавление автоматически, нужно в Word нажать на кнопку «ССЫЛКИ», выбрать «ОГЛАВЛЕНИЕ», после этого нужно выбрать пункт «Автособираемое оглавление» и тогда программа соберет все заголовки в содержание документа.

Новая глава начинается с чистого листа, обязательно нумеруется. Главы могут иметь разделы и подразделы и оформляться это будет так: номер главы - номер раздела - номер подраздела. Цифры разделяются точкой, например, 1.3 или 4.1.1.

Введение к ВКР включает в себя актуальность избранной темы, цели и задачи, научную новизну, степень достоверности и апробацию работы.

Обзор литературы должен отражать состояние изученности выбранной темы, показать умение обучающегося систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять наиболее значимое, определять степень изученности темы. Обучающийся должен особо подчеркнуть те вопросы, которые остались неразрешенными, определяя свое место в решении проблемы. Структуру раздела Обзор литературы, по согласованию с научным руководителем, может быть распределена на подразделы.

Раздел может включать иллюстрационный материал, дополняющий или подтверждающий, приведенную в обзоре литературы информацию. Иллюстрационный материал может быть в виде: фотографий, взятых из открытых источников (с указанием источника информации, с включением его в список литературы), а также графиков. Все иллюстрации должны быть подписаны и пронумерованы по порядку (сквозной нумерацией).

Обзор литературы должен привести к выводу, что именно данная тема до сих пор не раскрыта, раскрыта частично, раскрыта в другом аспекте, и нуждается в дальнейшей разработке.

Методика проведения исследований описывает объект, условия (в том числе почвенные, климатические, условия места расположения хозяйства и т.д.), схемы опытов, методику проведения исследования. В данный раздел могут включаться фото- и (или) графические материалы, с обязательной нумерацией и подписью, а также указанием источника, если это не собственная информация, а заимствованная.

Результаты исследований подробно освещают и анализируют изучаемые вопросы.

В результаты исследований включают Экономическую (Энергетическую) оценки изучаемых приемов (технологий и т.д.) должна содержать информацию о расчете показателей

или экономической эффективности: приема, технологии, проектного решения или их элементов (например, таких показателей как: стоимость произведенной продукции, затраты на производство, себестоимость единицы продукции, уровень рентабельности, окупаемость) или энергетической эффективности (например, таких показателей как: выход энергии, затраты совокупной энергии, приращение энергии, коэффициент энергетической эффективности).

Выбор способа оценки: экономической или энергетической зависит от изучаемой культуры или приема. Например, при изучении овощных, плодовых и др. садовых культур чаще всего используют экономическую оценку, а при изучении полевых культур или элементов технологии их выращивания (включая удобрения, средства защиты от сорняков, болезней, вредителей и т.д.) чаще применяют энергетическую оценку. Конкретный способ оценки в данном разделе и перечень показателей, которые будут рассчитаны, согласовываются с руководителем ВКР и должен отражать поставленные цели.

В разделе Экологическая эффективность изучаемых технологий, приёмов, проектных решений обучающийся должен дать всестороннюю экологическую оценку изучаемым им приёмам: обработки почвы, удобрениям, пестицидам и технологиям выращивания культуры и др., а также предлагаемым проектным решениям с точки зрения влияния их на окружающую среду. В разделе следует изложить перспективные направления оздоровления экологической обстановки в хозяйстве и отрасли. Допускается варьирование названия раздела, например, «Экологические аспекты изучаемых технологий, приёмов, проектных решений и т.д.». Все вносимые в название данного раздела изменения не должны носить принципиальный характер, а только элемент уточнения или приближения к тематике исследования.

Раздел вопросы ресурсосбережения, не носит обязательный характер, а включается в ВКР в случае, если в разделе Экономическая (Энергетическая) оценка, по мнению автора и его руководителя, затронуты не все вопросы или пути снижения себестоимости единицы продукции по изучаемой культуре.

В разделе вопросы ресурсосбережения может быть приведена информация, полученная самостоятельно, например, на предприятии, на базе которого выполнялась ВКР и сделан ее анализ. Второй вариант выполнения данного раздела – это анализ литературных источников, на основании которого можно предлагать пути снижения суммы затрат на производство и повышать уровень рентабельности по изучаемым приемам (технологиям, их элементам и т.д.).

Особое внимание обращается на обработку и систематизацию фактов. Факты собираются для решения поставленной задачи, включая и экономическую сторону исследований, количество собранных фактов должно быть оптимальным. Результаты, которые обычно приводятся в виде таблиц или рисунков (это могут быть графики или фотоматериал), должны быть тщательно проанализированы, их достоверность - подтверждена статистической обработкой. Ссылки на номер таблицы или рисунка указываются в тексте до самой таблицы или рисунка в круглых скобках (например: (табл. 1)). Заголовки глав должны состоять из ключевых слов, быть точными и краткими. Последовательность изложения приводимых результатов должна быть логичной. Количество таблиц и рисунков не ограничивается, но оно не должно «перегружать» ВКР, а их формат и наполнение согласовывается с научным руководителем.

Пример оформления (подписи):

Таблицы

Таблица 1. Общая урожайность яровой пшеницы при различных сроках посева, т/га, 2022 г.

Рисунка:

Рисунок 1. Общая урожайность яровой пшеницы при различных сроках посева, т/га, 2022 г.

Если таблица получилось большой и ее требуется перенести на новую страницу, то название пишется в начале, а над второй частью слева указывают: «Продолжение таблицы 1 (2, 3 и т.д.)». При этом горизонтальная черту в месте разрыва не делают.

В заключении ВКР излагаются основные выводы выполненного исследования. Рекомендуется 5-7 (не более) пунктов, которые отражают полученные данные.

Рекомендации производству разрабатываются на основании проведенных исследований и должны быть сформулированы лаконично (например, указывается норма, срок, способ, название препарата (удобрения) и его доза или способ применения). Четкое соблюдение рекомендаций производству дает возможность производителям сельскохозяйственной продукции повышать агрономическую и экономическую эффективность производственных показателей.

Список литературы составляет одну из существенных частей выпускной квалификационной работы и отражает самостоятельную творческую работу обучающегося. Каждый включенный в список литературный источник должен иметь отражение в тексте выпускной квалификационной работы в виде ссылки, приводимой: 1) в квадратных скобках в виде номера источника по окончательному списку литературы, если их несколько, то в порядке возрастания номеров, 2) в круглых скобках в виде Ф.И.О. автора (авторов) и года издания источника, если их несколько, то в порядке возрастания годов издания.

В работе в обязательном порядке должна быть использована информация иностранных авторов (не менее 2), с включением источников в список литературы. Список литературы дает представление об использованной литературе при написании ВКР. Количество задействованных работ должно быть не менее 30 (40) и не более 100 наименований. По возможности все используемые источники преимущественно должны быть не старше 10-15 лет.

В тексте ВКР не должно быть непереведенных иностранных слов и выражений, которые не являются общеизвестными (перевод иностранных слов дается в сносках, причем обязательно указывается (в скобках после перевода) язык, с которого переводится данное слово или выражение).

Примеры оформления источников литературы в зависимости от его вида приведены в приложении 3.

Приложения (при наличии и необходимости) оформляют как продолжение работы на последующих ее листах. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. В приложения выносится информация, которая не является основной, но может дополнить информацию, приведенную в разделе Результаты исследований. НЕ является обязательным элементом ВКР.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху слева страницы слова «приложение» и его номера.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

По согласованию с научным руководителем проводится апробация результатов проведенных по теме ВКР исследований. Апробация работы - это представление результатов на конференциях различного уровня (международного, всероссийского, всероссийского с международным участием).

В случае, если результаты ВКР нашли практическое применение на предприятиях, на базе которых выполнялась ВКР, оформляется СПРАВКА о внедрении результатов (уже внедренных или проходящих процедуру внедрения) или Акт внедрения результатов ВКР. Пример оформления Справки о внедрении приведен в приложении 7.

Примерный объем выпускной квалификационной работы бакалавра, включая приложения, должен составлять 50 и более страниц авторского текста. Примерный объем раздела «Результаты исследований» должен составлять не менее 15% от общего объема выпускной квалификационной работы.

Текст набирается на компьютере, шрифт - Times New Roman, размер - 14 пунктов, межстрочный интервал - 1,5, интервал между абзацами – 0. . Текст выпускной квалификаци-

онной работы следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, выравнивание по ширине.

Не допускается двусторонняя печать, то есть текст может быть только на одной стороне листа.

Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем. Основной цвет шрифта – черный, прямой, без выделения. Для заголовков разрешен полужирный.

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor и вставлены в документ как объект или рисунок.

Обучающийся представляет выполненную выпускную квалификационную работу руководителю не позднее 10 дней до даты защиты.

Защита выпускной квалификационной работы - это представление результатов научно-исследовательской работы, выполненной обучающимся, демонстрирующего степень готовности выпускника к ведению профессиональной научной деятельности.

Защита ВКР производится в форме устного доклада.

Доклад обучающегося представляется в виде презентации с использованием мультимедийных технологий и (или) сопровождается графическим материалом. Время доклада 10-15 минут. В презентацию включается около 10-12 слайдов. В презентацию рекомендуется включить рисунки, графики, таблицы, диаграммы, то есть вспомогательные визуальные средства, которые помогут лучше воспринимать подаваемую информацию. Презентация имеет такую ПРИМЕРНУЮ структуру: титульный слайд с указанием названия работы, а также с информацией об авторе работы; описание актуальности; цель и задачи исследования; объект и предмет работы; визуальные материалы, сопровождающие основную текстовую часть; перечень выводов и разработанные по исследуемой теме практические рекомендации.

Количество слайдов при необходимости может быть увеличено в случае, если в нее включаются графики, рисунки или фотоматериал, подтверждающий экспериментальную часть выполненной работы. Также в презентацию могут быть включены видеоматериалы, подтверждающие экспериментальную часть выполненной работы (при желании обучающегося и по согласованию с научным руководителем). Упор нужно сделать на визуальные материалы. На слайдах не должно быть слишком много текста, и он не должен повторять то, что уже сказал выступающий.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются исполнителю в день защиты.

Порядок проверки на объем заимствования и размещения ВКР в электронной библиотечной системе

Плагиатом считается - присвоение чужого творчества и опубликование чужих работ и / или фрагментов чужих работ под своим именем без проведения самостоятельного исследования.

Не считаются заимствованием / цитированием, включенные в текст ВКР:

- расчеты по типовым методикам;
- определения понятий, терминов и сокращений, используемых в ВКР;
- исходные формулы с расшифровкой величин, приведенных в них;
- заголовки типовых таблиц, графиков и диаграмм;
- библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком);
- фрагменты нормативных актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные к текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

Порядок проверки ВКР на объем заимствования

При предоставлении ВКР на кафедру руководителю выпускной квалификационной работы обучающийся заполняет заявление по установленной форме (приложение 5), в котором автор подтверждает факт отсутствия в ВКР заимствований печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками.

Выполненную ВКР представляют за 10 дней до защиты на бумажном носителе и в виде текстовых файлов (допустимые форматы: doc, docx, rtf, txt), объемом менее 20 МБ. Имя файла должно содержать код направления подготовки (специальности), ФИО автора, год защиты ВКР, записанные без точек и пробелов, с использованием нижнего подчеркивания,

Например: 35_03_04_Иванов_ИИ_2022

Руководитель выпускной квалификационной работы обеспечивает проверку представленной ВКР в электронной системе автоматической проверки текстов на наличие заимстований из общедоступных источников «Антиплагиат». Уникальность текста дипломной работы должна быть не ниже 60%. Кроме того, необходимо помнить, что процент оригинальности будут снижать не только заимствования, но и цитирование.

Если студент написал работу самостоятельно, то низкий процент оригинальности может быть обусловлен большим количеством цитирований и использованием в тексте своих же, уже опубликованных, работ. По умолчанию система Антиплагиат ВУЗ, в настоящее время, заносит весь список литературы в цитирование и не умеет определять работы, написанные и опубликованные автором. Для того чтобы они не учитывались, проверяющему необходимо исключить их из источников – это будет способствовать повышению процента оригинальности. Чтобы повысить процент уникальности текста, необходимо самостоятельно переработать материал. Значимые части текста необходимо переписать

По результатам проверки руководитель ВКР оформляет справку о результатах проверки на объем заимствования (Приложение 6), в которой указывает объем заимствования в процентах и подтверждает соответствие указанной в документе информации. Данный документ является основанием для размещения ВКР в электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета.

Размещение ВКР в электронно-библиотечной системе

ВКР в электроном виде в формате pdf и текстовом формате (допустимые форматы: doc, docx, rtf, txt), объемом не более 20 МБ сдается обучающимся в библиотеку для лальнейшего размещения в ЭБС университета.

Обучающийся одновременно в ВКР предъявляет в библиотеку подписанную справку о результатах проверки ВКР на объем заимствования, заверенную руководителем выпускной квалификацонной работы. Ответственный работник библиотеки принимает ВКР в формате pdf и делает в справке отметку о приеме в библиотеку.

ВКР размещается в ЭБС университета в соответсвиии с законодательством РФ с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческеую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Справка о результатах проверки ВКР на объем заимствования с отметкой библиотеки о приеме ВКР в ЭБС университета вместе с ВКР и другими документами подается в государственнную экзаменационную комисиию не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационые работы без справки о результатах проверки ВКР на объем заимствования с отметкой о приеме ВКР в ЭБС университета к защите не допускаются.

Процедура защиты включает в себя следующие этапы:

– секретарь вызывает обучающегося, представляет его членам ГЭК, зачитывает тему ВКР;

– обучающийся представляется и выступает с изложением основных результатов (доклад);

– обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК, которые могут быть связаны как непосредственно с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы, обучающийся имеет право пользоваться своей ВКР.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия направленность Агрономия

1. Изучение опыта возделывания полевой (овощной, плодово-ягодной) культуры в конкретном хозяйстве.
2. Совершенствование технологии возделывания полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
3. Агробиологическая оценка сортов полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
4. Влияние элементов технологии возделывания культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной) на урожайность и качество полученной продукции.
5. Продуктивность культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной) в зависимости от сроков посева.
6. Продуктивность культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной) в зависимости от способа посева.
7. Продуктивность культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной) в зависимости от нормы высева семян.
8. Влияние внесения гербицидов на урожайность культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной).
9. Оценка системы севооборота и ее влияния на урожайность культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной).
10. Влияние применения стимуляторов роста на урожайность культуры (полевой, овощной, плодово-ягодной).
11. Роль посевных и сортовых свойств семян в повышении урожайности полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
12. Влияние биопрепаратов, регуляторов роста на продуктивность полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
13. Влияние способа обработки почвы на урожайность и качество полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
14. Энергосберегающие системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур (полевых, овощных, плодово-ягодных).
15. Научные основы сохранения и повышения плодородия почв при их сельскохозяйственном использовании.
16. Эффективность мелиорантов и разработка новых агроприемов мелиорации почв.
17. Эффективность применения органических и минеральных удобрений.
18. Разработка новых ресурсосберегающих способов обработки почвы при возделывании сельскохозяйственных культур (полевых, овощных, плодово-ягодных).
19. Совершенствование системы полевых севооборотов и повышение эффективного плодородия различных типов почв.
20. Технологические приёмы сохранения плодородия почвы, использование различных видов удобрений для повышения продуктивности почвы.
21. Мониторинг фитосанитарного состояния посевов полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
22. Научное обоснование и разработка дифференцированной системы защиты полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.

23. Интегрированная защита полевой (овощной, плодово-ягодной) культуры от вредных организмов в экологическом земледелии.
24. Безотходные и малоотходные технологии замкнутого цикла.
25. Мероприятия почвозащитного комплекса по борьбе с эрозией почв в условиях конкретного хозяйства.
26. Почвозащитная организация территории в условиях конкретного хозяйства.
27. Применение современных гербицидов, фунгицидов, инсектицидов и регуляторов роста при защите полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
28. Мировая коллекция ВИР: источники и доноры при селекции на урожайность, устойчивость к неблагоприятным почвенно-климатическим условиям, болезням и вредителям.
29. Формирование фитометрических показателей агрономических ландшафтов при внесении расчетных норм удобрений.
30. Изменение структуры и водоустойчивости почвы в посевах сельскохозяйственных культур под действием минимальной обработки.
31. Влияние ресурсосберегающих агротехнологий на физические свойства почвы и урожайность полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
32. Влияние ресурсосберегающих агротехнологий на агрохимические свойства почвы и урожайность полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
33. Влияние ресурсосберегающих агротехнологий на биологические свойства почвы и урожайность полевых (овощных, плодово-ягодных) культур.
34. Фитосанитарное состояние посевов и природных кормовых угодий при применении энергосберегающих агротехнологий.

Список рекомендуемой литературы для подготовки ВКР

1. Аграрное право : учебное пособие / сост. К. В. Колесникова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 106 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466790 – Текст : электронный.
2. Агрохимическое обследование и мониторинг почвенного плодородия : учебное пособие / В. В. Агеев, Л. С. Горбатко, А. И. Подколзин, О. Ю. Лобанкова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2012. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=138769 – ISBN 978-5-9596-0793-7. – Текст : электронный.
3. Агрохимия : учебник / М. А. Габибов, Д. В. Виноградов, Н. В. Бышов, Г. Н. Фадькин. — Рязань : РГАТУ, 2020. — 404 с. — ISBN 978-5-904308-66-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164063 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Азотфиксация и ее практическое использование : учебное пособие / Е. В. Агафонов, С. А. Гужвин, В. В. Турчин, А. А. Громаков. — Персиановский : Донской ГАУ, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-98252-302-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99826— Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Бузоверов, А. В. Южное плодоводство: почвенная агротехника, удобрение, орошение : учебное пособие для вузов / А. В. Бузоверов, Т. Н. Дорошенко, Л. Г. Рязанова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-8216-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173133 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Всеобщая история : учебник : [16+] / авт.-сост. И. В. Крючков, С. А. Польская, А. А. Кудрявцев, И. А. Краснова [и др.]. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 420 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596418 – Текст : электронный.

7. Легкая атлетика : учебное пособие для студентов всех направлений. В 2 ч. Ч. 1/ сост. А.Б. Габибов. – Персиановский : Донской ГАУ, 2016. – 64 с. - URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4640 – Текст : электронный.
8. Ганиев, М. М. Химические средства защиты растений : учебное пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 400 с. — ISBN 978-5-507-54904-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/512051 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Глухих, М. А. Земледелие : учебное пособие / М. А. Глухих, О. С. Батраева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-3594-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/20649 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Гордилов, В. А. Философия : 2019-08-27 / В. А. Гордилов. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2015. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123366 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Дорн, Г. А. Основы цифровых технологий реализации продукции АПК : учебное пособие / Г. А. Дорн, О. В. Кирилова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2019. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/135480 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152363 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Зеленев, А. В. История общего и орошаемого земледелия : учебное пособие / А. В. Зеленев. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 232 с. — ISBN 978-5-85536-948-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/76634 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Земельный кадастр и мониторинг земель : учебное пособие / М. Р. Мусаев, И. Н. Исмаилов, А. А. Магомедова [и др.]. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2015. — 245 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116332 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Интегрированная защита растений : учебное пособие / составитель С. И. Рудакова. — Кемерово : Кузбасская ГСХА, 2018. — 316 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143009 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Информационные технологии в АПК : учебное пособие / И. Шарипов, И. Воротников, С. Аникуев, М. Мастепаненко ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2014. – 107 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277398 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
17. История России : для студентов неисторических специальностей ЮФУ : учебник : [16+] / К. Г. Малыхин, Ж. В. Галич, И. Г. Брызгалова [и др.] ; под общ. ред. К. Г. Малыхина ; Южный федеральный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 460 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612194 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3559-0. – Текст : электронный.
18. Казанцева, Л. А. Экологическое право : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования : [16+] / Л. А. Казанцева, О. Р. Саркисов, Е. Л. Любарский. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 485 с. : ил. – Режим доступа:

по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480127 – Библиогр.: с. 468-480. – ISBN 978-5-4475-9312-4. – DOI 10.23681/480127. – Текст : электронный.

19. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
20. Климович, Л. П. Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие / Л. П. Климович, И. И. Ивакина. — Красноярск : СибГТУ, 2014. — 322 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70498 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
21. Клопов, М. И. Гормоны, регуляторы роста и их использование в селекции и технологии выращивания сельскохозяйственных растений и животных : учебное пособие для вузов / М. И. Клопов, А. В. Гончаров, В. И. Максимов ; под редакцией В. И. Максимов. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 376 с. — ISBN 978-5-507-51232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508373 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
22. Корнев, В.Г. Физическая культура : курс лекций / В.Г. Корнев, А.Б. Габибов, Н.К. Кадыкова. – Персиановский: ДонГАУ, 2007. - 136 с. - URL: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4649 – Текст : электронный.
23. Кузнецов, И. Н. История : учебник / И. Н. Кузнецов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 576 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573311 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03424-4. – Текст : электронный.
24. Кузнецова, С. Н. Овощеводство : учебное пособие / С. Н. Кузнецова. — Тверь : Тверская ГСХА, 2018. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134104 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
25. Лактионов, К. С. Частное плодоводство. Семечковые культуры : учебное пособие / К. С. Лактионов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5658-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/143708 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
26. Маслов, Г. Г. Техническая эксплуатация средств механизации АПК : учебное пособие для вузов / Г. Г. Маслов, А. П. Карабаницкий. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44720-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254699 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
27. Методы учета структуры сорного компонента в агрофитоценозах : учебное пособие / составители И. В. Фетюхин [и др.]. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/108172 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
28. Механизация растениеводства : учебное пособие / А. Ю. Головин, Е. В. Демчук, П. В. Чупин [и др.]. — Омск : Омский ГАУ, 2017 — Часть 1 — 2017. — 198 с. — ISBN 978-5-89764-583-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159621 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
29. Механизация растениеводства : учебное пособие / О. В. Мяло, В. В. Мяло, Е. В. Демчук [и др.]. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 2 — 2017. — 131 с. — ISBN 978-5-89764-584-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105586 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
30. Наумкин, В. Н. Технология растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 592 с. — ISBN 978-5-507-56260-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-

стема. — URL: https://e.lanbook.com/book/514710 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

31. Невенчанная, Н. М. Почвоведение : учебное пособие / Н. М. Невенчанная, Л. Н. Андриенко. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-89764-821-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126620 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
32. Никифоров, М. И. Земледелие : учебное пособие / М. И. Никифоров, И. Н. Белоус, В. М. Никифоров. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 190 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133080 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
33. Общая селекция растений : учебник для вузов / Ю. Б. Коновалов, В. В. Пыльнев, Т. И. Хупацария, В. С. Рубец. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 480 с. — ISBN 978-5-507-51155-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/505863 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
34. Органическое сельское хозяйство в системе устойчивого развития сельских территорий : учебник / Т. М. Полушкина, О. Ю. Якимова, Е. Г. Коваленко [и др.]. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-7103-3811-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154365 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
35. Питомниководство садовых культур : учебник для вузов / Н. П. Кривко, В. В. Чулков, Е. В. Агафонов [и др.] ; под редакцией Н. П. Кривко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 368 с. — ISBN 978-5-507-53518-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/489365 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
36. Плодоводство : учебное пособие для вузов / Н. П. Кривко, Е. В. Агафонов, В. В. Чулков [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 416 с. — ISBN 978-5-507-47571-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/392387 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
37. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 402 с. — ISBN 978-5-394-04246-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277223 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
38. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
39. Почвенная и растительная диагностика : учебное пособие / М.С. Сигида, О.Ю. Лобанкова, А.Н. Есаулко и др. ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485005 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9596-1379-2. – Текст : электронный.
40. Почвоведение : учебное пособие для вузов / Л. П. Степанова, Е. А. Коренькова, Е. И. Степанова, Е. В. Яковлева ; Под редакцией Л. П. Степановой. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-9252-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189410 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
41. Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожевич, Е. С. Гринь [и др.] ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2019. – Том 4. Патентное право. – 660 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571952 – ISBN 978-5-8354-1556-4 (Т. 4). - ISBN 978-5-8354-1326-3. – Текст : электронный.

42. Практикум по селекции и семеноводству полевых культур : учебное пособие для вузов / В. В. Пыльнев, Ю. Б. Коновалов, Т. И. Хупацария [и др.] ; под редакцией В. В. Пыльнев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 440 с. — ISBN 978-5-507-56809-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/520470 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
43. Савельев, В. А. Растениеводство : учебное пособие для вузов / В. А. Савельев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-8194-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173115 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
44. Сельскохозяйственная энтомология : учебно-методическое пособие / Т. Л. Карпова, А. Ю. Москвичёв, О. Г. Гиченкова [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119937 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
45. Семернина, В. Ю. Защита растений : учебное пособие / В. Ю. Семернина. — Уссурийск : Приморская ГСХА, 2013. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70640 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
46. Системы земледелия: научные основы и региональный аспект : учебное пособие / И.В. Фетюхин, А.П. Авдеенко, В.В. Черненко, Н.А. Рябцева. — Персиановский : Донской ГАУ, 2016. - 172 с. - ISBN 978-5-98252-281-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99863 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
47.Ториков, В. Е. Производство продукции растениеводства : учебное пособие для вузов / В. Е.Ториков, О. В. Мельникова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-8263-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173810 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
48. Труфляк, Е. В. Точное земледелие : учебное пособие для вузов / Е. В. Труфляк, Е. И. Трубилин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-7060-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154398 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
49. Чеснова, Е. Л. Физическая культура : учебное пособие : [16+] / Е. Л. Чеснова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210945 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4458-3076-4. – DOI 10.23681/210945. – Текст : электронный.
50. Штерншис, М. В. Биологическая защита растений : учебник для вузов / М. В. Штерншис, И. В. Андреева, О. Г. Томилова. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 332 с. — ISBN 978-5-507-54919-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/512067 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
51. Яхьяев, М. Я. Философия : учебное пособие / М. Я. Яхьяев, А. Ф. Поломошнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Персиановский : Донской ГАУ, 2017. — 374 с. — ISBN 978-5-4326-0095-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99893 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРИ ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Решение ГЭК по оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «от-

лично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» на основании представленной к защите работы, доклада, и публичной дискуссии. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации. Успешное прохождение государственной итоговой (итоговой) аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации бакалавра установленного образца или с отличием.

Основаниями для выставления оценки «неудовлетворительно» являются следующие аргументы:

- цель, заявленная автором в работе, не достигнута;
- отсутствует новизна и практическая значимость работы;
- отсутствует презентация работы;
- нарушены авторские права.

Основаниями для снижения оценки являются следующие аргументы:

- неактуальность цели исследования;
- несоответствие задач, решаемых в работе, поставленной цели;
- несоблюдение установленной структуры работы;
- отсутствие авторской позиции;
- ошибки в расчетах, логических построениях;
- обучающийся плохо ориентируется в представленном материале, не может ответить или отвечает не аргументированно на дополнительные вопросы в ходе дискуссии.

Оценку «отлично» получает студент, который представил работу, в полной мере отвечающую всем указанным выше требованиям, четко изложил в процессе защиты основные ее положения, правильно и полно ответил на все заданные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, когда в работе имеются отдельные неточности в анализе и обобщении литературы, или в анализе и интерпретации экспериментальных данных, либо в процессе защиты не даны достаточно полные и глубокие ответы на заданные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится тогда, когда работа содержит отдельные недостатки, как в изложении теоретического материала, так и экспериментальных данных; неполными или частично неверными оказываются ответы на вопросы во время защиты.

Оценку «неудовлетворительно» получает обучающийся, работа которого носит реферативный характер, экспериментальные данные недостаточно проанализированы и не доказывают защищаемые положения. В процессе защиты работы обучающийся не сумел убедительно изложить материал и ответить на большую часть заданных вопросов.

Выпускнику, сдавшему экзамены не менее чем по 75% дисциплинам с оценкой «отлично», а по остальным 25% - с оценкой «хорошо» и прошедшему все виды итоговых аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдаётся диплом с отличием.

Итоги защиты выпускных квалификационных работ ежегодно обсуждаются на заседаниях Совета агрономического факультета с учетом отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий по защитам выпускных квалификационных работ, предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением.

5. Материально-техническое обеспечение проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации

Комплект учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения в Университете, включающий в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, а также программы вступительных испытаний, государственной итоговой (итоговой) аттестации - доступен для профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

Образовательный процесс на 100% обеспечен учебно-методической документацией,

используемой в образовательном процессе.

ФГБОУ ВО Донской государственный аграрный университет обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для успешного освоения образовательной программы по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Собственная библиотека университета удовлетворяет требованиям ФГОС ВО. Реализация программ бакалавриата обеспечивается доступом каждого обучающегося к фондам собственной библиотеки, электронно-библиотечной системе, а также наглядным пособиям, мультимедийным, аудио-, видеоматериалам.

Кафедры, обеспечивающие учебный процесс по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, располагают материально-технической базой, обеспечивающей проведение научно-исследовательской работы и практик, предусмотренных учебным планом, включает в себя лабораторное оборудование. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Подготовка обучающихся обеспечена современной материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебными планами бакалавров, а также эффективное выполнение выпускной квалификационной работы. Аудитории оснащены различной аппаратурой для демонстрации иллюстрационного материала; проведения занятий семинарского типа (в том числе с использованием ПК для выполнения вычислений, систем статистического анализа данных). Использование мультимедийного оборудования в процессе проведения лекций и семинаров - компьютерный класс с выходом в интернет, оснащенный персональными компьютерами, лазерным принтером и сканером.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

ФАКУЛЬТЕТ *АГРОНОМИЧЕСКИЙ*
КАФЕДРА *Земледелия и технологии хранения растениеводческой продукции*
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ *35.03.04 Агрономия*
НАПРАВЛЕННОСТЬ *Агрономия*

«К защите»
Зав. кафедрой
/Авдеенко А.П./
(подпись, инициалы, фамилия)
« _____ » _____20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(бакалаврская работа)

на тему: Разработка проекта вертикального озеленения офисного помещения

Исполнитель ВКР _____ /Петров И.И./
подпись фамилия, имя, отчество

Руководитель ВКР _____ д.с.-х. наук, заведующий кафедрой
подпись _Авдеенко Алексей Петрович
уч. степень, должность, фамилия, имя, отчество

п. Персиановский, 202__ г.

Приложение 2

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

ФАКУЛЬТЕТ *АГРОНОМИЧЕСКИЙ*

Кафедра: *Земледелия и технологии хранения растениеводческой продукции*

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой

_____/Авдеенко А.П./
(подпись, инициалы, фамилия)

« _____ » _____202_ г.

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающемуся *ПЕТРОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ*

Направления подготовки - *35.03.04 АГРОНОМИЯ*

1. Тема ВКР: *указывается тема ВКР в соответствии с приказом по Университету*

2. Срок представления работы к защите « » 20 г. (указывается согласно приказа деканата).

3. Исходные данные для ВКР: *можно указать место, агротехнические мероприятия, культуру, меры по защите растений и т.д.*

4. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению: *указывается перечень вопросов, подлежащих к исполнению (можно указать задачи, поставленные для решения в ВКР)*

5. Перечень слайдов презентаций, наглядного графического или иного материала

6. Календарный план:

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Сроки выполнения этапов работы		Примечание
1	2	3		4
1.	Сбор литературных источников и практических материалов	11.202-11.202..	Указать дату или интервал выполнения вопроса (как указано для примера в предыдущей графе)	Указывается процент выполнения (например, выполнено на 100% или просто выполнено по каждому пункту (можно впечатать или вписать от руки))
2.	Представление материалов по 1 разделу ВКР	03.202…		
3.	Представление материалов по 2 разделу ВКР	03.202…		
4.	Представление материалов по 3-6 разделу ВКР	04.202…		
5.	Введение и заключение к ВКР	05.202…		
6.	Оформление иллюстрационного материала	05.202…		
7.	Сдача ВКР	05.202…		

7. Дата выдачи задания _____Руководитель _____/Ф.И.О./
(подпись)

Задание принял к исполнению _____
подпись обучающегося

Приложение 3

Правила оформления списка использованных в ВКР источников

ПРИМЕРЫ ОПИСАНИЯ КНИГ

Однотомные издания

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора.

После заглавия (названия) книги, за косой чертой пишутся фамилия всех авторов.

Книга *одного автора:*

Ткаченко, Н.И. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 280700.62 Техносферная безопасность, профиль Безопасность технологических процессов и производств / Н. И. Ткаченко ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2015. - 55 с. - Текст : непосредственный.

Шипачев, В.С. Курс высшей математики: учебник / В.С. Шипачев ; под ред. А. Н. Тихонова. – 2-е изд., перераб. – Москва : Проспект, 2002. - 600 с.– Текст : непосредственный.

Книга *двух авторов:*

Дюльгер, Г.П. Основы ветеринарии : учебное пособие / Г.П. Дюльгер, Г.П. Табаков. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 476 с. - ISBN 978-5-8114-1451-2. - Текст : непосредственный.

Власов, А.Д. Единицы физических величин в науке и технике : справочник / А.Д. Власов, Б.П. Мурин. – Москва : Энергоатомиздат, 1990. - 176 с. - Текст : непосредственный.

Мирошниченко, Т.А. Организация бухгалтерского учета в сельскохозяйственных предприятиях: теория и практика : монография / Т.А. Мирошниченко, А.Н. Мищенко ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2012. - 130 с. - Текст : непосредственный.

Книга *трех авторов:*

Замков, О.О. Математические методы в экономике : учебник / О.О. Замков, А.В. Толстопятенко, Ю.Н. Черемных. – Москва : ДИС, 1997. – 368 с. – Текст : непосредственный.

Колосов, Ю.А. Модель селекционно-племенной работы со стадом овец : монография / Ю.А. Колосов, А.С. Дегтярь, А.В. Засемчук ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2017. - 184 с. - Текст : непосредственный.

Семенченко, С.В. Технология первичной переработки продуктов животноводства : учебное пособие / С.В. Семенченко, А.С. Дегтярь, И.В. Засемчук ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2017. - 154 с. - Текст : непосредственный.

Книга *четырех авторов:*

Описание книги начинается с заглавия (названия). После заглавия книги, за косой чертой пишутся фамилии всех четырех авторов.

Повышение воспроизводительной способности молочных коров : учебное пособие / А.Е. Болгов, Е.П. Карманова, И.А. Хакана, М. Э. Хуобонен. - Санкт-Петербург : Лань, 2010. - 224 с. - ISBN 978-5-8114-0942-6. - Текст : непосредственный.

Сравнительная физиология животных : учебник / А.А. Иванов, О.А. Войнова, Д.А. Ксенофонтов, Е.П. Полякова. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-8114-0932-7. - Текст : непосредственный.

Книга *пяти и более авторов:*

Описание книги начинается с заглавия (названия). После заглавия книги, за косой чертой пишутся фамилии первых трех авторов и в квадратных скобках сокращение «[и др.]».

Технология собаководства : учебное пособие / Г.И. Блохин, Т.В. Блохина, А. Н. Арилов [и др.]. - 2-е изд., перераб. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 272 с. - ISBN 978-5-8114-3013-0. - Текст : непосредственный.

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. - Курск : Университетская книга, 2017. – 196 с. – ISBN 978-5-9909988-3-4. - Текст : непосредственный.

Цветоводство : учебное пособие /Донской ГАУ ; сост. Е.Н. Габибова, В.К. Мухортова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2018. - 239 с. – Текст : непосредственный.

Многотомные издания

Казьмин, В.Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Казьмин. - Москва : АСТ :Астрель, 2002. - 503, [1] с. - Текст : непосредственный.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации. – Москва : Книга сервис, 2004. - 33 с. – Текст : непосредственный.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с. – ISBN 978-5-392-26365-3. – Текст : непосредственный.

Стандарты

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. - Введ. 2002-01-01. - Москва : Изд-во стандартов, 2001. - IV, 27 с. - Текст : непосредственный.

ГОСТ 7. 53-2001. Издания. Международная стандартизация нумерация книг. - Взамен ГОСТ 7.53-86 ;введ. 2002-07-01. - Минск :Межгос. Совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; Москва : Изд-во стандартов, 2002. - 3 с. -Текст : непосредственный.

Патенты

Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК B02C 19/16 (2006.01), B02C 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница : № 2017105030 : заявл. 15.02.2017 : опубл. 01.12.2017 / Артеменко К.И., Богданов Н.Э. ; заявитель БГТУ. – 4 с. : ил. – Текст : непосредствен-ный.

Патент № 2638963 Российская Федерация, МПК C08L 95/00 (2006.01), C04B 26/26 (2006.01). Концентрированное полимербитумное вяжущее для «сухого» ввода и способ его получения : № 2017101011 : заявл. 12.01.2017 : опубл. 19.12.2017 / Белкин С.Г., Дьяченко А.У. - 7 с. : ил. - Текст : непосредственный.

Диссертации

Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.:дис. …канд. ист. наук : 07.00.02 / Белозеров Иван Валентинович. - Москва, 2002. - 215 с. - Текст : непосредственный.

Авторефераты

Сандрикова, Т.С. Методология и организация управленческого учета в сельскохозяйственном производстве : автореф. дис. … д-ра экон. наук : 08.00.12 / Сандрикова Татьяна Сергеевна ; Воронеж.гос. аграр. ун-т им. К.Д. Глинки. - Воронеж, 2003. - 53 с. - Текст : непосредственный.

Статья из сборника

Эффективный способ лечения коров при мастите / А.С. Картушина, Л.Г. Войтенко, Р.Х. Аминага [и др.]. - Текст : непосредственный // Актуальные проблемы и методические подходы к диагностике, лечению и профилактике болезней животных : материалы всероссийской научно-практической конференции (пос. Персиановский, 10 февраля 2017 г.). - Персиановский : Донской ГАУ, 2017. – С. 57–59.

Статья из многотомного издания:

Виноградов, В.А. Классификация языков / В.А. Виноградов.- Текст : непосредственный // Большая Российская энциклопедия : в 30 т. / председатель науч.-ред. совета Ю.С. Осипов ; отв. ред. С.Л. Кравец. – Москва, 2009. – Т. 14. Киреев-Конго. – С. 224-225.

Статьи из периодических изданий

из журналов:

Статья *1 автора:*

Жаринов, А.И. Современное мясное сырье: особенности состава, свойств, технологического использования / А.И. Жаринов. – Текст : непосредственный // Мясная индустрия. - 2017. - № 5. - С. 16-20.

Статья *2 авторов:*

Бабкова, Е.А. Терапия цыплят-бройлеров при колибактериозе в современном промышленном птицеводстве / Е.А. Бабкова, Н.В. Юняева. - Текст : непосредственный // Ветеринария. - 2017. - № 9. - С. 23-25.

Статья *3 авторов:*

Богатырев, А.Н. Натуральные продукты питания - здоровье нации / А.Н. Богатырев, Н. С. Пряничникова, И. А. Макеева. - Текст : непосредственный // Пищевая промышленность. - 2017. - № 8. - С. 26-29.

Статья *4 авторов:*

Влияние предпосевной обработки семян на урожайность и качество зерна твердой озимой пшеницы / В. А. Федотов, Н. В. Подлесных, Е. А. Купряжкин, Л. М. Власова. – Текст : непосредственный // Аграрная наука. – 2016. – № 5. – С. 13–14.

Статья*5 авторов и более:*

Тест-система для выявления генома вируса заразного узелкового дерматита крупного рогатого скота методом ПЦР в реальном времени / Т.Р. Усадов, А.Ю. Кольцов, М. М. Сухер [и др.]. - Текст : непосредственный // Ветеринария. - 2019. - № 8. - С. 56-61.

Статья из газеты:

Хабунова, Е.Э. Реликвии духовной культуры народа / Е.Э. Хабунова. - Текст: непосредственный // Академия. - 2019. - 5 нояб. (№ 29). - С. 6.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ (ЭР)

... с сайта в сети Интернет

Уточненные отчеты о ходе реализации государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» и ее структурных элементов за 2022 год - Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2023. - URL: https://mintrud.gov.ru/docs/2509 (дата обращения: 04.06.2023).

Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев. - Текст :электронный // Газета.ru : [сайт]. - 2018. - 2 февр. - URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 04.06.2023).

Крылатых, Э. Перспективы развития мирового сельского хозяйства до 2050 года: возможности, угрозы, приоритеты / Э. Крылатых, С. Строков. - Текст : электронный // Ежедневное аграрное обозрение : Интернет-портал. - URL: http://agroobzor.ru/article/a-371.html (дата обращения: 04.06.2023).

... статья из электронного журнала в сети Интернет

Банникова, Н.В. Модельное представление реализации стратегии развития масличного подкомплекса АПК / Н.В. Банникова, В.В. Куренная. – Текст : электронный // Экономические исследования и разработки : научно-исследовательский журнал. - 2017. - № 5. - С. 187-194. - URL: http://edrj.ru/article/28-05-17. - Дата публикации: 26 мая 2017.

Описание ЭР из электронно-библиотечных систем (ЭБС)

ЭБС «Лань»

Яхьяев, М. Я. Философия : учебное пособие / М. Я. Яхьяев, А. Ф. Поломошнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Персиановский : Донской ГАУ, 2017. — 374 с. — ISBN 978-5-4326-0095-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/99893 (дата обращения: 04.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Труфляк, Е. В. Точное земледелие : учебное пособие для вузов / Е. В. Труфляк, Е. И. Трубилин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-7060-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154398 (дата обращения: 04.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

ЭБС «Университетская библиотека»

Кидин, В. В. Агрохимия : учебник / В. В. Кидин, С. П. Торшин. – Москва : Проспект, 2016. – 603 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443633 (дата обращения: 04.06.2023). – Библиогр.: с. 599. – ISBN 978-5-392-18668-6. – Текст : электронный.

Исакова, А. И. Информационные технологии : учебное пособие / А. И. Исакова, М. Н. Исаков ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2012. – 174 с. : ил.,табл., схем. – Режим досту-

па: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208647 (дата обращения: 04.06.2023). – ISBN 978-5-4332-0036-4. – Текст : электронный.

ЭБС «AgriLib»

Мельникова, Л.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л.В. Мельникова ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2015. - 28 с. - URL: http://ebs.rgazu.ru/?q=node/4658 (дата обращения: 04.06.2023). - Текст : электронный.

Описание ЭР из справочно-правовых систем:

К ним относятся справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс», «Кодекс» и другие.

Об охране окружающей среды : Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ : [ред. от 29 июля 2017 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : справ.-правовая система : офиц. сайт компании. – URL :http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/ (дата обращения: 11.09.2019).

О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания : Федеральный закон Российской Федерации от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ : [ред. от 01 июля 2017 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : справ.-правовая система : Некоммерческая интернет-версия. – URL: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=219117&rnd=290511.3230320682&from=120716-0#0 (дата обращения: 11.02.2021).

Приложение 4

Пример оформления заявления на проверку ВКР на объем заимствования

Заведующему кафедрой

_____

_____

Обучающегося (щейся)_____

_____

(Ф.И.О. полностью)

_____

_____

(курс, направление подготовки (номер + полное название)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу проверить выполненную мною ВКР на объем заимствования. Заявляю, что в ВКР на тему: «Оптимизация минерального питания озимого рапса в условиях ИП Куликов Целинского района Ростовской области», представленной для защиты и публикации в ЭБС университета не содержится элементов некорректных цитирований из печатных и электронных источников.

Подтверждаю, что электронная копия ВКР соответствует печатной версии, представленной для защиты в государственную экзаменационную комиссию.

Я ознакомлен (а) с действующим в ФГБОУ ВО Донской ГАУ Порядком проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной среде университета.

Дата «_____» _____202… г. _____

(подпись) (ФИО)

Приложение 5

СПРАВКА
о результатах проверки ВКР на объем заимствования

После анализа текста ВКР на объем заимствования, получены следующие результаты:

ФИО Коваленко Анатолий Алексеевич

ФИО руководителя ВКР _____

Тема ВКР «Сравнение влияния элементов технологии выращивания озимой пшеницы на урожайность и качество зерна в условиях приазовской зоны Ростовской области»

Код направления подготовки (специальности) *35.02.04 Агрономия*

Форма обучения (очная, заочная, очно-заочная) очная

Оригинальность текста ВКР составляет ____72,24____%

Заимствование текста ВКР составляет ____27,01____%

Руководитель ВКР

«___» _____202 г _____/Ф.И.О. руководителя/
(подпись) (ФИО)

ВКР для размещения в ЭБС принял (а)

«___» _____202 г. _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 6

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СПРАВКИ О ВНЕДРЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ

СПРАВКА

о результатах внедрения решений,
разработанных в выпускной квалификационной работе
по направлению подготовки_____
_____
_____
(ф.и.о. полностью)
В процессе работы над выпускной квалификационной работой по теме:
_____
_____
студент(ка) _____ принял(а) непосредственное участие в разработке
(ф.и.о.)
_____
_____
_____
(перечень разработанных вопросов)
Полученные результаты нашли отражение в методических разработках, в докладных и аналитических записках _____
_____
_____
(наименование органа, организации, предприятия)
В настоящее время методические разработки, включающие результаты данной выпускной квалификационной работы, _____
_____
_____
(находятся в стадии внедрения или включения в инструктивные материалы)

Руководитель
организации или подразделения _____ _____
(подпись) (ФИО)

М.П.