Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 12:19:12
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4045156a3692d32b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректор по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.02 Латинский язык в ветеринарии

Специальность	36.02.01 Ветеринария на базе 9 классов (основное общее образование)
Форма обучения	Очная форма

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Бардакова Е.А.		ст. преп.		
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:

На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 24.03.2026 г. № 7

И.о. директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.02 «Латинский язык в ветеринарии»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.01 Ветеринария.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:
- ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
(ОК 02; ОК 09).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**
- информацию и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.
(ОК 02; ОК 09).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	Очная форма обучения		
	2025 г.н		
Максимальная учебная нагрузка (всего)		72	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		48	
в том числе:			
лекции		16	
практические занятия		32	
лабораторные занятия		-	
Самостоятельная работа студента (всего)		24	
в том числе			
проработка конспектов лекций		-	
Консультации		-	
Промежуточная аттестация в форме диф.зачёта		-	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОПЦ.02 «ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК В ВЕТЕРИНАРИИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Тема 1 Алфавит, правила чтения букв и буквосочетаний. Ударение, долгота и краткость гласных.	Лекция.	2	2 3
Тема 1 Алфавит, правила чтения букв и буквосочетаний. Ударение, долгота и краткость гласных.	Практические занятия	2	2
Тема 2 Имя существительное (Nomen substantivum). Первое склонение	Лекция.	2	*2* *3*
Тема 2 Имя существительное (Nomen substantivum). Первое склонение	Практические занятия	2	*2*
Тема 3 Второе склонение существительных и прилагательных	Лекция.	2	2 3
Тема 3 Второе склонение существительных и прилагательных	Практические занятия	2	2
Тема 4 Существительные III склонения.	Практические занятия	2	3
Тема 5 Существительные IV, V склонений.	Практические занятия	2	2 3
Тема 6 Имя прилагательное (Nomen adjectivum).	Лекция.	2	3
Тема 7 Прилагательные второго разряда.	Практические занятия	2	3
Тема 8 Степени сравнения прилагательных.	Практические занятия	2	3
Тема 9 Глагол (Verbum).	Лекция.	2	3
Тема 9 Глагол (Verbum).	Практические занятия	2	2

Тема 10 **Причастия. (Participia).**	Практические занятия	2	3
Тема 11 **Словообразование.**	Лекция.	2	3
Тема 11 **Словообразование.**	Практические занятия	2	3
Тема 12 **Предлоги (Praepositiones).**	Практические занятия	2	3
Тема 13 **Числительные (Numeralia).**	Практические занятия	2	2 3
Тема 14 **Структура рецепта.**	Практические занятия	2	2 3
Тема 15 **Лекарственные формы.**	Лекция.	2	2 3
Тема 15 **Лекарственные формы.**	Практические занятия	2	2
Тема 16 **Определение термина, способы образования**	Лекция.	2	2 3
Тема 16 **Определение термина, способы образования**	Практические занятия	1	2
Тема 17 **Химическая терминология.**	Практические занятия	1	3
Тема 18 **Таксономия.**	Практические занятия	1	3
Самостоятельная работа		24	*2* *3*
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
Всего:		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Учебная аудитория № 84б для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин - стенды (1)	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27, помещение 43 (4 этаж)

3.2. Информационное обеспечение обучения

№ п\п	Основные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	1. Белоусова, А. Р. Латинский язык с основами ветеринарной терминологии: учебное пособие для вузов / А. Р. Белоусова, М. М. Дебабова, С. В. Шевченко. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-507-50452-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437177 — Режим доступа: для авториз. пользователей. 2. Латинский язык в ветеринарии: сборник лексико-грамматических упражнений / Донской ГАУ; сост. Е.А. Бардакова. - Персиановский: Донской ГАУ, 2021. - 104 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35522&idb=3. - 65-00. - Текст: электронный.	https://e.lanbook.com/book/437177 http://biblio.dongau.ru/MegaPro/	

№ п\п	Дополнительные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов

1	Зимина, М. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией / М. В. Зимина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-47291-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/355838— Режим доступа: для авториз. пользователей	https://e.lanbook.com/book/355838	

Перечень информационных справочных систем.

Наименование ресурса	Режим доступа
Лань Электронно-библиотечная система	https://e.lanbook.com/
Университетская библиотека ONLINE	https://biblioclub.ru/

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения
MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»
Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware
Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware
Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware
Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc
Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License
Yandex Browser Свободно распространяемое ПО

Перечень профессиональных баз данных

1. Электронный словарь Мультитран. www.multitran.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате обучения обучающийся должен:	
знать:	

- информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности; -информационные технологии в профессиональной деятельности; -профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.	**ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** ***Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.*** В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.
уметь:	
- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; -пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	***Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.*** При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы
Итоговый контроль:	***Дифференцированный зачёт***