Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 17:59:43
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«26» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский финансовый учет

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Программа разработана:

Бортникова И.М. _____ доцент канд. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1.Планируемый процесс обучения по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет», направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

– способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1).

Индикаторы достижения компетенции:

– Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1)

– Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.3)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет», характеризующие этапы формирования компетенций,соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представлены в таблице.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
ПК-1	Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1 – Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	*Знание:* системы документирования хозяйственных операций, методикисоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесса формирования бухгалтерских проводок *Умение:* осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки *Навык/ Опыт деятельности:* заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок
		ПК-1.3 – Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	*Знание:* порядка формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязи бухгалтерского учета с налоговым учетом; нормативно установленных правил предоставления форм бухгалтерской отчетности. *Умение:* решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
			Навык/ Опыт деятельности: формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	**Трудоемкость З.Е. / час.**	**Контактная работа с преподавателем**			**Самостоятельная работа, час.**	**Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)**
		Лекций, час.	**Практич. занятий, час.**	**Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.**		
очная форма обучения 2025 год набора						
3	6/216	36	54	1,3	124,7	экзамен
4	6/216	32	48	1,3	134,7	курсовая работа, экзамен
очно-заочная форма обучения 2022, 2023, 2024, 2025, 2026год набора						
3	6/216	8	10	1,3	196,7	экзамен
4	6/216	6	10	1,3	198,7	курсовая работа, экзамен

3.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1.Структура дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» состоит из 25-титем:

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет»				
Тема 1 «Основы бухгалтерского (финансового) учета»	**Тема 2** «Учет кассовых операций»	**Тема 3** «Учет денежных средств на расчетных счетах»	**Тема 4** «Учет денежных средств и операций в иностранной валюте»	**Тема 5** «Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств»
Тема 6 «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками»	**Тема 7** «Учет расчетов с покупателями и заказчиками»	**Тема 8** «Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям»	**Тема 9** «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами»	**Тема 10** «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
Тема 11 «Учет основных средств»	**Тема 12** «Учет нематериальных активов»	**Тема 13** **«**Учет материально-производственных запасов»	**Тема 14** «Учет готовой продукции (работ, услуг)»	**Тема 15** «Учет товаров»
Тема 16 «Учет животных на выращивании и откорме»	**Тема 17** «Учет финансовых вложений»	**Тема 18** «Учет заемных средств»	**Тема 19** «Учет труда и его оплаты»	**Тема 20**«Учет издержек хозяйственной деятельности в сельскохозяйственных организациях»
Тема 21 «Учет капитала»	**Тема 22** «Учет прочих доходов и расходов»	**Тема 23** «Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях»	**Тема 24** «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»	**Тема 25** «Содержание и порядок составления финансовой отчетности»

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет», структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание темы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
1	**Тема 1** «Основы бухгалтерского (финансового) учета»	Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Принципы бухгалтерского (финансового) учета (требования и допущения). Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации. Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.	2	0,5
2	**Тема 2** «Учет кассовых операций»	Порядок ведения кассовых операций. Документация по ведению кассовых операций. Синтетический и аналитический учет кассовых операций.	3	0,5
3	**Тема 3** «Учет денежных средств на расчетных счетах»	Порядок открытия расчетного счета. Документация по учету движения денежных средств на расчетных счетах. Синтетический и аналитический учет операций на рас	3	0,5
4	**Тема 4** «Учет денежных средств и операций в иностранной валюте»	Оценка активов и обязательств в иностранной валюте. Учет курсовой разницы. Особенности учета операций по валютным счетам. Учет операций по поступлению и использованию иностранной валюты.	2	0,5
5	**Тема 5** «Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств»	Синтетический и аналитический учет денежных средств на специальных счетах в банках. Учет денежных средств в аккредитивах. Учет денежных средств в чековых книжках. Учет денежных средств на депозитных счетах. Документальное оформление и бухгалтерский учет переводов в пути.	2	0,5
6	**Тема 6** «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками»	Понятие и виды дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками: документирование операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками; синтетический и аналитический учет; особенности учета товаров в пути и неотфактурованных поставок.	4	1
7	**Тема 7 «**Учет расчетов с покупателями и заказчиками»	Учет расчетов с покупателями и заказчиками: документирование операций по расчетам с покупателями и заказчиками; синтетический и аналитический учет. Учет пре-	4	1

№	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание темы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
		кращения обязательства зачетом требований. Учет резервов по сомнительным долгам.		
8	**Тема 8** «Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям»	Общие принципы учета расчетов с подотчетными лицами. Документирование операций по расчетам с подотчетными лицами. Построение аналитического и синтетического учета расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Расчеты по предоставленным займам. Расчеты по возмещению материального ущерба.	2	0,5
9	**Тема 9** «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами»	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами: расчетов по имущественному и личному страхованию; расчетов по претензиям; расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам; расчетов по депонированным суммам; расчетов по лизинговым и арендным обязательствам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с филиалами и представительствами: расчеты по выделенному имуществу; по текущим операциям и др.	2	0,5
10	**Тема 10** «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	Система налогов и сборов и особенности их учета. Учет расчетов по федеральным налогам. Учет региональных налогов и сборов. Учет местных налогов и сборов. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	2	0,5
11	**Тема 11** «Учет основных средств»	Понятие основных средств и инвентарного объекта. Классификация основных средств Оценка основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств, инвентарный учет по местам эксплуатации и в бухгалтерии, аналитический и синтетический учет основных средств. Учет амортизации основных средств: Учет ликвидации и выбытия основных средств. Учет операций по аренде основных средств. Порядок проведения инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.	4	1

№	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание темы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
12	**Тема 12** «Учет нематериальных активов»	Понятие и классификация нематериальных активов Оценка нематериальных активов: первоначальная и остаточная стоимость НМА. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов (продажа, списание вследствие непригодности, безвозмездная передача, передача нематериальных активов в счет вклада в уставные капиталы других организаций).	2	0,5
13	**Тема 13** «Учет материально-производственных запасов»	Экономическое содержание материальных оборотных средств на сельскохозяйственных предприятиях. Оценка МПЗ при их поступлении и отпуске. Документальное оформление поступления и расходования материалов. Организация складского хозяйства и учет товарно-материальных ценностей на складе. Учет заготовления и приобретения прочих материальных ценностей с использованием специальных счетов (сч. 15, 16) и без их применения; определение сумм транспортно-заготовительных расходов и порядок их распределения и списания. Инвентаризация материальных ценностей. Переоценка материалов и учет ее результатов.	4	0,5
14	**Тема 14** «Учет готовой продукции»	Оценка готовой сельскохозяйственной продукции. Документальное оформление поступления и расходования сельскохозяйственной продукции, семян и кормов. Синтетический и аналитический учет готовой продукции, семян и кормов. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Отражение операций по учету готовой продукции в регистрах бухгалтерского учета.	4	0,5
15	**Тема 15** «Учет товаров»	Синтетический и аналитический учет товаров. Учет торговой наценки. Учет товаров на складах. Учет тары.	2	0,5

№	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание темы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
16	**Тема 16** «Учет животных на выращивании и откорме»	Первичный документальный учет движения животных на выращивании и откорме. Порядок оценки животных на выращивании и откорме при их оприходовании, дальнейшем выращивании и выбытии. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме. Отражение в учете потерь от падежа животных. Инвентаризация поголовья животных.	4	0,5
17	**Тема 17** «Учет финансовых вложений»	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других предприятий. Учет финансовых вложений в акции.	2	0,5
18	**Тема 18** «Учет заемных средств»	Порядок учета кредитов банка. Порядок учета займов. Учет процентов по кредитам и займам. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов.	2	0,5
19	**Тема 19** «Учет труда и его оплаты»	Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Классификация персонала предприятия. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Порядок исчисления заработной платы при нормальных условиях труда. Документальное оформление и расчет доплат за отклонения от нормальных условий труда. Учет оплаты труда за неотработанное время. Учет удержаний из оплаты труда. Учет натуроплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.	4	0,5
20	**Тема 20**«Учет издержек хозяйственной деятельности в сельскохозяйственных организациях	Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости сельскохозяйственной продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации». Характеристика счетов по учету затрат на производство в сельском хозяйстве. Сводный учет затрат на производство в сельском хозяйстве. Ме-	4	0,5

№	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание темы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
		тоды учета затрат на производство и калькулирование себестоимости сельскохозяйственной продукции.		
21	**Тема 21** «Учет капитала»	Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.	2	0,5
22	**Тема 22** «Учет прочих доходов и расходов»	Понятие прочих доходов и расходов. Синтетический и аналитический учет прочих доходов и расходов. Порядок выявления и учета сальдо прочих доходов и расходов. Отражение прочих доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета. Учет доходов будущих периодов. Учет расходов будущих периодов	2	0,5
23	**Тема 23** «Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях»	Понятие финансовых результатов деятельности. Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях. Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка. Отражение операций о финансовых результатах в регистрах бухгалтерского учета. Реформация бухгалтерского баланса.	2	0,5
24	**Тема 24** «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»	Учет арендованных основных средств. Учет оборудования для монтажа. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и на комиссию. Учет бланков ценных бумаг. Учет задолженности неплатежеспособных дебиторов. Учет доверительных операций. Учет износа основных средств.	2	0,5
25	**Тема 25** «Содержание и порядок составления финансовой отчетности»	Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерских отчетов. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. Содержание отчетов о прибылях и убытках, и изменениях капитала, приложения к бухгалтерскому балансу. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.	2	0,5
Итого			**68**	**14**

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, в том числе с элементами практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
1	**Тема 1** «Основы бухгалтерского (финансового) учета»	Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Принципы бухгалтерского (финансового) учета (требования и допущения). Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации. Пользователи бухгалтерской информации.	Защита презентации, выступление с докладом	2	0,5
2	**Тема 2** «Учет кассовых операций»	Усвоить основные правила ведения кассовых операций в коммерческих организациях. Приобрести практические навыки по заполнению первичных кассовых документов и кассовой книги организации. Изучить основные корреспонденции счетов по счету 50 «Касса», а также по отражению кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета. *Элементы практической подготовки:* заполнение первичных кассовых документов (ПКО, РКО).	Решение проблемно-ситуационных задач Опрос по теме 1	5	1
3	**Тема 3** «Учет денежных средств на расчетных счетах»	Усвоить основные правила учета операций по расчетным счетам в коммерческих организациях и отражение их на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных расчетных документов и обработке выписок банка. Усвоить порядок отражения операций по движению денежных средств на расчетных счетах в регистрах бухгалтерского учета.	Решение проблемно-ситуационных задач	5	1
4	**Тема 4** «Учет денежных средств и операций в иностранной валюте»	Изучить основные правила учета операций по валютным счетам в коммерческих организациях и отражение их на счетах бухгалтерского учета. Освоить порядок отражения и расчета курсовых разниц, возникающих на валютных счетах и при совершении операций в иностранной валюте.	Решение проблемно-ситуационных задач	2	0,5
5	**Тема 5**	Усвоить основные правила учета опера-	Защита пре-	2	0,5

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
	«Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств»	ций по специальным счетам в коммерческих организациях и отражение их на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных документов (аккредитивов). Усвоить порядок отражения операций по движению денежных средств на специальных счетах в регистрах бухгалтерского учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	зентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач Тест № 1 по темам 2-5		
6	**Тема 6** «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками»	Изучить основные правила учета операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками и отражение их на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных расчетных документов (счетов-фактур, товарно-транспортных накладных и др.) и сводных документов по расчетам с поставщиками и подрядчиками. Усвоить порядок отражения операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	6	1
7	**Тема 7** «Учет расчетов с покупателями и заказчиками»	Усвоить основные правила учета операций по расчетам с покупателями и заказчиками и отражение их на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных документов по отгрузке продукции (выполнению работ или оказанию услуг) (счетов-фактур, товарно-транспортных накладных и др.) и сводных документов по расчетам с покупателями и заказчиками. Освоить порядок отражения операций по расчетам с покупателями и заказчиками в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета.	Решение проблемно-ситуационных задач	6	1
8	**Тема 8** «Учет расче-	Изучить порядок учета подотчетных сумм и расчетов с персоналом по прочим операциям и отражение этих операций на	Решение проблемно-ситу-	6	1

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
	тов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям»	счетах бухгалтерского учета. Научиться рассчитывать командировочные суммы и усвоить правила возмещения затрат на командировку, а так же возможные последствия по возникновению налоговых обязательств. Усвоить порядок отражения операций по расчетам с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета. *Элементы практической подготовки:* заполнение первичных документов (командировочных удостоверений, служебных заданий, авансовых отчетов и др.).	ационных задач		
9	**Тема 9** «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами»	Приобрести практические навыки по заполнению первичных и сводных документов по расчетам с разными дебиторами и кредиторами. Освоить порядок отражения операций по расчетам с разными дебиторами и кредиторами в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета.	Решение проблемно-ситуационных задач Письменная контрольная работа № 1 по темам 6-9	2	0,5
10	**Тема 10** «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	Изучить основные правила учета расчетов по налогам и сборам и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. Освоить методики расчета основных федеральных (НДС, НДФЛ и др.), региональных (транспортного налога, налога на имущество и др.) и местных налогов. Изучить основные правила учета расчетов по страховым взносам и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач Тест № 2 по теме 10	4	0,5
11	**Тема 11** «Учет основных средств»	Усвоить основные правила учета основных средств в коммерческих организациях. Рассмотреть принципы формирования первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости основных средств, а также порядок отражения операций по поступлению, перемещению и выбытию основных средств на счетах	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	6	1

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
		бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных, сводных документов по учету основных средств. Изучить методы начисления амортизации объектов основных средств и отражение данных операций на счетах бухгалтерского учета. Освоить порядок отражения операций по учету основных средств и амортизации по ним в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*			
12	**Тема 12** «Учет нематериальных активов»	Усвоить основные правила учета нематериальных активов (НМА) в коммерческих организациях и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных, сводных документов по учету НМА. Изучить методы начисления амортизации НМА и отражение данных операций на счетах бухгалтерского учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач Письменная контрольная работа № 2 по темам 11-12	2	0,5
13	**Тема 13** «Учет материально-производственных запасов»	Усвоить основные правила учета материалов в сельскохозяйственных организациях. Рассмотреть порядок формирования фактической стоимости материалов, а также отражения операций по поступлению, перемещению и выбытию (списанию) материалов на счетах бухгалтерского учета. Изучить методы списания стоимости материалов при отпуске их в производство. Освоить порядок отражения операций по учету движения материалов в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета. ***Элементы практической подготовки:*** заполнение первичных документов (требования, накладные на отпуск материалов и др.), накопительных (лимитно-заборные карты) и сводных документов по	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	6	1

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
		учету материалов, документов складского учета, отчетов о движении материальных ценностей и актов на их списание. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*			
14	**Тема 14** «Учет готовой продукции»	Усвоить основные правила учета готовой сельскохозяйственной продукции. Рассмотреть порядок формирования фактической производственной себестоимости готовой продукции, отражения операций по оприходованию из производства, перемещению и выбытию готовой продукции на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных, накопительных, сводных документов по учету готовой сельскохозяйственной продукции, документов складского учета, отчетов о движении материальных ценностей. Освоить порядок отражения операций по учету готовой продукции в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета. Усвоить основные правила учета продажи готовой продукции в коммерческих организациях. Изучить порядок отражения операций по продаже готовой продукции на счетах бухгалтерского учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	4	1
15	**Тема 15** «Учет товаров»	Усвоить основные правила учета товаров в коммерческих организациях и отражения операций по поступлению, перемещению и выбытию товаров на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению первичных, сводных документов по учету товаров на складах и в бухгалтерии.	Решение проблемно-ситуационных задач Письменная контрольная работа № 3 по темам 13-15	2	1
16	**Тема 16** «Учет животных на	Освоить основные правила учета животных на выращивании и откорме в сельскохозяйственных организациях и отра-	Решение проблемно-ситуационных задач	4	1

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
	выращивании и откорме»	жение операций по поступлению, перемещению и выбытию животных на счетах. Приобрести практические навыки по заполнению первичных документов по учету животных на выращивании и откорме. Освоить правила зоотехнического учета, научиться определять прирост живой массы животных, заполнять отчет о движении скота и птицы на ферме. Освоить порядок отражения операций по учету животных на выращивании и откорме в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета.	Опрос по теме 16		
17	**Тема 17** «Учет финансовых вложений»	Усвоить основные правила учета финансовых вложений в коммерческих организациях и отражение их на счетах бухгалтерского учета. Усвоить порядок отражения операций по финансовым вложениям в регистрах бухгалтерского учета.	Решение проблемно-ситуационных задач	2	1
18	**Тема 18** «Учет заемных средств»	Изучить порядок учета расчетов по получению и выплате заемных средств организации и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. Усвоить принципы отражения операций по расчетам по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам в регистрах бухгалтерского синтетического и аналитического учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач Тест № 3 по темам 17-18	4	1
20	**Тема 20** «Учет издержек хозяйственной деятельности в сельскохозяйственных организациях	**Практическое занятие № 24.** Усвоить порядок учета затрат на производство и управление в сельскохозяйственных организациях и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению сводных документов по учету затрат в сельскохозяйственном производстве, производственных отчетов по растениеводству, животноводству, промышленному производству.	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач. Письменная контрольная работа № 2 по теме 20	6	1

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
		Усвоить порядок отражения операций по учету затрат на производство и управление в регистрах бухгалтерского учета сельскохозяйственной организации. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*			
21	**Тема 21** «Учет капитала»	**Практическое занятие № 27.** Усвоить основные правила учета операций по формированию уставного капитала, созданию и использованию средств добавочного, резервного капитала, поступлению и использованию целевого финансирования, нераспределенной прибыли в коммерческих организациях и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. Усвоить порядок отражения операций по движению собственного капитала, резервов и финансирования в регистрах бухгалтерского учета. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	4	1
22	**Тема 22** «Учет прочих доходов и расходов»	Изучить порядок учета прочих доходов и расходов организации и отражение этих операций на счетах бухгалтерского учета. Приобрести практические навыки по заполнению регистров бухгалтерского синтетического и аналитического учета прочих доходов и расходов. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	2	1
23	**Тема 23** «Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях»	Освоить порядок расчета финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности организации и отражения этих сумм на счетах бухгалтерского учета. Изучить правила закрытия счетов по учету финансовых результатов в конце отчетного периода и переноса остатков на счета учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач Тест № 2 по темам 22-23	2	1

№	Наименование темы дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				2025	2022-2026
				очно	очно-заочно
		Приобрести практические навыки по заполнению регистров бухгалтерского синтетического и аналитического учета финансовых результатов. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*			
24	**Тема 24** «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»	Изучить порядок учета операций на забалансовых счетах бухгалтерского учета. Рассмотреть примеры отражения операций по учету арендованных основных средств, товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, материалов, принятых в переработку, товаров, принятых на комиссию и др. в бухгалтерским учете коммерческой организации *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач Опрос по теме 24	2	0,5
25	**Тема 25** «Содержание и порядок составления финансовой отчетности»	По данным Главной книги заполнить бухгалтерскую отчетность организации. *Элементы практической подготовки:* ознакомление с правилами составления бухгалтерской отчетности для предприятий АПК	Решение проблемно-ситуационных задач Тест № 3 по теме 25	2	0,5
Итого				**102**	**20**

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
1	**Тема 1** «Основы бухгалтерского (финансового) учета»	Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете». Решение ситуационных задач. Подготовка к опросу.	6	14,4
2	**Тема 2** «Учет кассовых операций»	Изучение Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к тесту.	6	14,4
3	**Тема 3** «Денежных средств на расчетных счетах»	Изучение Положения Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств"). Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к тесту.	6	14,4
4	**Тема 4** «Учет денежных средств и операций в иностранной валюте»	Изучение ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к тесту.	7	14,4
5	**Тема 5** «Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств». Подготовка к тесту.	7	14,4
6	**Тема 6** «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками»	Изучение ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками». Подготовка к письменной контрольной работе.	7	14,4
7	**Тема 7** «Учет расчетов с покупателями и заказчиками»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к письменной контрольной работе.	7	14,4

№	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
8	**Тема 8** «Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям»	Изучение размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, для организаций, финансируемых из бюджета, установленных Постановлением от 2 октября 2002 г. № 729. Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к письменной контрольной работе.	7	14,4
9	**Тема 9** «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к письменной контрольной работе.	7	14,4
10	**Тема 10** «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	Изучение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», Налогового кодекса. Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами». Подготовка к тесту.	7	14,4
11	**Тема 11** «Учет основных средств»	Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения". Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет основных средств». Подготовка к письменной контрольной работе.	7	14,4
12	**Тема 12** «Учет нематериальных активов»	Изучение Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет нематериальных активов». Подготовка к письменной контрольной работе.	7	14,4
13	**Тема 13** «Учет материально-производственных запасов»	Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы". Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет материально-производственных запасов». Подготовка к письменной контрольной работе.	7,7	14,9

№	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
14	**Тема 14** «Учет готовой продукции»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет готовой продукции». Подготовка к письменной контрольной работе.	5,7	13,3
15	**Тема 15** «Учет товаров»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к письменной контрольной работе.	6	13,4
16	**Тема 16** «Учет животных на выращивании и откорме»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к опросу.	6	13,4
17	**Тема 17** «Учет финансовых вложений»	Изучение ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к тесту.	6	13,4
18	**Тема 18** «Учет заемных средств»	Изучение ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет заемных средств». Подготовка к тесту.	6	13,4
19	**Тема 19** «Учет труда и его оплаты»	Изучение основных положений Трудового кодекса. Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет труда и его оплаты». Подготовка к опросу. Подготовка к письменной контрольной работе.	6	13,4
20	**Тема 20** «Учет издержек хозяйственной деятельности в сельскохозяйственных организациях»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет издержек хозяйственной деятельности». Подготовка к тесту. Подготовка к письменной контрольной работе.	6	13,4
21	**Тема 21** «Учет капитала»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет капитала». Подготовка к письменной контрольной работе.	6	13,4

№	Наименование темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			2025	2022-2026
			очно	очно-заочно
22	**Тема 22** «Учет прочих доходов и расходов»	Изучение ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации». Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет прочих доходов и расходов». Подготовка к тесту. Подготовка к письменной контрольной работе.	6	13,4
23	**Тема 23** «Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет финансовых результатов». Подготовка к тесту. Подготовка к письменной контрольной работе.	6	13,4
24	**Тема 24** «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»	Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах». Подготовка к опросу.	6	13,4
25	**Тема 25** «Содержание и порядок составления финансовой отчетности»	Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность". Закрепление пройденного материала. Решение ситуационных задач. Подготовка к тесту.	6	15,4
Курсовая работа			27	27
Контактная работа на промежуточную аттестацию			2,6	2,6
Подготовка к промежуточной аттестации			72	18
ИТОГО			**262**	**398**

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» обеспечивается:

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Тема 1 «Основы бухгалтерского (финансового) учета»	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
	Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 512 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209015 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/209015
Тема 2 «Учет кассовых операций»	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
	Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 512 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209015 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/209015
Тема 3 «Денежных средств на расчетных счетах»	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
Тема 4 «Учет денежных средств и операций в иностранной валюте»	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Тема 5 «Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 512 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209015 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/93323
Тема 6 «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
Тема 7 «Учет расчетов с покупателями и заказчиками»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 8 «Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 9 «Учет расчетов с разными дебиторами и	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
кредиторами»	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 10 «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 11 «Учет основных средств»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 12 «Учет нематериальных активов»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 13 «Учет мате-	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная	https://e.lanbook.com/book/114990

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
риально-производственных запасов»	система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 14 «Учет готовой продукции»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 15 «Учет товаров»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 16 «Учет животных на выращивании и откорме»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. —	https://e.lanbook.com/book/114990

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Тема 17 «Учет финансовых вложений»	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 18 «Учет заемных средств»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 19 «Учет труда и его оплаты»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 20 «Учет издержек хозяйственной деятельности в сельскохозяйственных организациях»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 512 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209015 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/209015
	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. —	https://e.lanbook.com/book/114990

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Тема 21 «Учет капитала»	Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И. В. Анциферова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 556 с. — ISBN 978-5-394-01988-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93415 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/93415
Тема 22 «Учет прочих доходов и расходов»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 23 «Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 24 «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»	Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Тема 25 «Содержание	Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И. В. Анциферова. — Москва : Дашков и К, 2017. —	https://e.lanbook.com/book/93415

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
и порядок составления финансовой отчетности»	556 с. — ISBN 978-5-394-01988-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93415 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
	Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ПК-1 / ПК-1.1	Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	систему документирования хозяйственных операций, методикусоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесс формирования бухгалтерских проводок	осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ПК-1 / ПК-1.3		Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	порядок формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом; нормативно установленные правила предоставления форм бухгалтерской отчетности.	решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах	формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности

5.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«неудовлетворительно» «не зачтено»	*«удовлетворительно» «зачтено»*	*«хорошо» «зачтено»*	*«отлично» «зачтено»*
I этап,Знать систему документирования хозяйственных операций, методикусоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесс формирования бухгалтерских	**Фрагментарные знания в области** системы документирования хозяйственных операций, методикисоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесса формирования бухгалтерских проводок/	**Неполные знания в области** системы документирования хозяйственных операций, методикисоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесса форми-	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области**системы документирования хозяйственных операций, методикисоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесса	**Сформированные и систематические знания в области** системы документирования хозяйственных операций, методикисоставления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесса формирования

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«неудовлетворительно» «не зачтено»	*«удовлетворительно» «зачтено»*	*«хорошо» «зачтено»*	*«отлично» «зачтено»*
проводок**(ПК-1 / ПК-1.1)**	**Отсутствие знаний**	рования бухгалтерских проводок	формирования бухгалтерских проводок	бухгалтерских проводок
II этап,Уметь осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки**(ПК-1 / ПК-1.1)**	**Фрагментарное умение** осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки/ **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение**-осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	**Успешное и систематическое умение** осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
III этап,Владеть навыками заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок**(ПК-1 / ПК-1.1)**	**Фрагментарное применение навыков** заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, формированияна его основе бухгалтерских проводок/ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение** заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочего планасчетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочегоплана счетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок	**Успешное и систематическое применение навыков** заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок
I этап, Знать порядок формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязь бухгалтерского учета с	**Фрагментарные знания в области** порядка формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязи бухгалтерского учета с налоговым	**Неполные знания в области** порядка формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязи бухгалтерского	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области**порядка формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязи	**Сформированные и систематические знания в области** порядка формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год,

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«неудовлетворительно» «не зачтено»	*«удовлетворительно» «зачтено»*	*«хорошо» «зачтено»*	*«отлично» «зачтено»*
налоговым учетом; нормативно установленные правила предоставления форм бухгалтерской отчетности **(ПК-1 / ПК-1.3)**	учетом; нормативно установленных правил предоставления форм бухгалтерской отчетности/ **Отсутствие знаний**	учета с налоговым учетом; нормативно установленных правил предоставления форм бухгалтерской отчетности	бухгалтерского учета с налоговым учетом; нормативно установленных правил предоставления форм бухгалтерской отчетности	взаимосвязи бухгалтерского учета с налоговым учетом; нормативно установленных правил предоставления форм бухгалтерской отчетности
II этап, Уметь решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах **(ПК-1 / ПК-1.3)**	**Фрагментарное умение** решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах	**Успешное и систематическое умение** решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах
III этап, Владеть навыками формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатовхозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности **(ПК-1 / ПК-1.3)**	**Фрагментарное применение навыков** формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности/ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение** формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности	**Успешное и систематическое применение навыков** формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Перечень оценочных средств, используемый при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2.	Устный опрос	Метод контроля знаний обучающихся, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала	Контрольные вопросы (вопросы для обсуждения)
3.	Проблемно-ситуационные задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения проблемно-ситуационных задач
4.	Презентация	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения задания. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Темы презентаций
5.	Письменная контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Задания для выполнения письменной контрольной работы
6.	Экзамен	Оценивается уровень освоения компетенций в рамках изучаемого раздела/в целом дисциплины	Вопросы к экзамену

Устный опрос **–** наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения обучающимся учебного материала.

Устный опрос по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» проводится на основании самостоятельной работы обучающегося.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех обучающихся группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лако-

ничными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы обучающихся в совокупности могли раскрыть содержание темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение обучающимися домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность обучающихся к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать обучающихся к самостоятельной мыслительной деятельности. Этому требованию отвечают, например, вопросы таких видов: на установление последовательности действия, процесса, способа (“Что произойдет…”, “Как изменится…”); на сравнение (“ В чем сходство и различие…”, “Чем отличается…”); на объяснение причины (“Почему…”, “Для чего…”); на выявление основных характерных черт, признаков или качеств предметов явлений (“Укажите важные свойства…”, “В каких случаях…”, “Какие условия необходимы…”); на установление знания того или иного явления, процесса (“Какое значение имеет…”, “Какое влияние оказывает…”); на объяснение (“Чем объяснить…”, “Как обосновать…”).

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся.

Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед обучающимися вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний обучающихся. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все обучающиеся поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного обучающегося.

Для того чтобы группа слушала ответ своего товарища можно использовать разные приемы. Например, обучающимся предлагается составить план ответа, оценить (проанализировать) ответ (полноту и глубину, последовательность, самостоятельность, форму). Можно проводить подобную работу в виде рецензирования ответа товарища. Эта работа первоначально сложна для обучающихся, поэтому их следует обучить элементарным правилам рецензирования, например, предложить следующий план рецензии: определить полноту ответа, его правильность, выявит ошибки, недочеты, последовательность (логику) изложения. Обучающиеся могут предложить свой план ответа. Для подготовки рецензии следует рекомендовать обучающимся записывать свои замечания по ходу ответа. В таких случаях оценить можно не только отвечающего у доски, но и тех, кто участвовал в обсуждении.

Можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановка вопросов обучающемуся, отвечающему у доски. В тех случаях, когда обучающийся испытывает затруднение, преподаватель предлагает группе задавать вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание полученного задания.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение примеров по тому или иному положению ответа.

Таким образом, чтобы вызвать при проверке познавательную активность обучающихся всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Важное значение имеет умение преподавателя управлять опросом. Оно заключается в умении слушать отвечающего, наблюдать за процессом его деятельности, корректировать эту деятельность. Преподаватель не должен торопить или без особой надобности прерывать обучающегося. Это допускается только в тех случаях, когда обучающийся делает грубые ошибки, либо отвечает не по существу. Если отвечающий не в состоянии понять и исправить ошибку, преподаватель вызывает другого обучающегося для ее исправления. В необходимых случаях целесообразно наводящими вопросами помогать обучающемуся, не подсказывая ему правильного ответа.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей обучающихся.

Для углубления и расширения знаний обучающихся, можно дать индивидуальные задания исследовательского характера, например, подготовить сообщение по проблемным вопросам учебного материала.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов обучающихся. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле	**Рейтинговый балл за каждый раздел дисциплины**
Обучающийся отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре (по 5-балльной системе – оценка «неудовлетворительно»)	2
Обучающийся принимает участие в обсуждении некоторых проблем, дает расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 % (по 5-балльной системе – оценка «удовлетворительно»)	3
Обучающийся принимает участие в обсуждении некоторых проблем, дает ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений обучающегося, полнота и правильность ответов 60-79% (по 5-балльной системе – оценка «хорошо»)	4
Обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные опросы. Высокая активность обучающегося при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80% (по 5-балльной системе – оценка «отлично»)	5

Вопросы, выносимые для подготовки к устному опросу

1. **Тема 1** «Основы бухгалтерского (финансового) учета»
   - Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета.
   - Принципы бухгалтерского (финансового) учета (требования и допущения).

- Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.
- Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.

2.**Тема 16** «Учет животных на выращивании и откорме»
- Первичный документальный учет движения животных на выращивании и откорме.
- Порядок оценки животных на выращивании и откорме при их оприходовании, дальнейшем выращивании и выбытии.
- Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.
- Отражение в учете потерь от падежа животных.
- Инвентаризация поголовья животных.

3. **Тема 19** «Учет труда и его оплаты»
- Виды, формы и системы оплаты труда.
- Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.
- Классификация персонала предприятия.
- Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.
- Порядок исчисления заработной платы при нормальных условиях труда.
- Документальное оформление и расчет доплат за отклонения от нормальных условий труда.
- Учет оплаты труда за неотработанное время.
- Учет удержаний из оплаты труда.
- Учет натуроплаты.
- Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.

4. **Тема 24** «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»
- Учет арендованных основных средств.
- Учет оборудования для монтажа.
- Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и на комиссию.
- Учет бланков ценных бумаг.
- Учет задолженности неплатежеспособных дебиторов.
- Учет доверительных операций.
- Учет износа основных средств.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Оценка (уровень освоения компетенций)	**Универсальные компетенции**
«Отлично» (высокий)	обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач
«Хорошо» (нормальный)	обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач
«Удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач
«Неудовлетворительно» (ниже порогового уровня)	обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач

Типовые контрольные задания по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

Контрольная работа № 1

1. Дать характеристику счета 51 «Расчетные счета».
2. Охарактеризуйте форму безналичных расчетов платежными поручениями.
3. Определите корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

1) Поступили денежные средства на расчетный счет из кассы;
2) Неиспользованные суммы аккредитива направлены на восстановление расчетного счета;
3) Перечислена с расчетного счета сумма кредиторской задолженности органам социального страхования.

Типовые проблемно-ситуационные задачи

Тема 13: Учет материалов

Задание 1

1. Открыть счета аналитического учета к синтетическому счету 10 « Материалы» на 1 апреля 200__ г.
2. Составить карточку количественно-суммового учета материальных ценностей.
3. Определить обороты и конечное сальдо по счету 10 «Материалы» на 1 мая 20__ г.

Таблица - Остатки по аналитическим счетам к синтетическому счету 10 «Материалы» на 1 апреля 20__ г.

№ п/п	Наименование аналитического счета	Единица измерения	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.
1.	Семена озимой пшеницы сорт "Руслан-03"	кг	8-00	250	2000-00
2.	Семена люцерны сорт "Дончанка"	кг	24-00	2500	60000-00
	Итого				62000-00

Таблица – Факты хозяйственной жизни организации за текущий месяц

Дата	Документ	Содержание	Сумма, руб.	Кор-ция счетов	
				Дт	Кт
01.04	Счет-фактура №123	Поступили от ООО "Агросоюз" семена озимой пшеницы сорт "Руслан-03" 3000 кг по цене 8 руб. за кг - НДС	24000 2400		
02.04	Платежное поручение №256	Перечислены с расчетного счета денежные средства поставщику за семена озимой пшеницы	26400		
03.04	Выписка с расчетного счета	Предъявлена к возмещению сумма НДС по поступившим и оплаченным материальным ценностям	2400		

04.04	Акт расхода семян и посадочного материала №57	Отпущены в основное производство семена озимой пшеницы 3250 кг по цене 8 руб. за кг	26000		
05.04	Счет-фактура №131	Поступили от ООО "Агросоюз": -семена озимой пшеницы сорт "Руслан-03" 4000 кг по цене 8 руб. за кг - семена подсолнечника сорт "Богатырь-14" 5000 кг по цене 16 руб. за кг - НДС	 32000 80000 11200		
06.04	Акт расхода семян и посадочного материала №58	Отпущено в основное производство: - семена озимой пшеницы сорт "Руслан-03" 2500 кг по цене 8 руб. - семена люцерны сорт "Дончанка" 2000 кг по цене 24 руб. - семена подсолнечника сорт "Богатырь-14" 4200 кг по цене 16 руб.	 20000 48000 67200		

Задание 2

Договором купли-продажи предусмотрена ежемесячная поставка покупателю ЗАО «Орион» топлива от ЗАО «Нефть». Приказом по учетной политике ЗАО «Орион» на 20__ г. предусмотрено отражение в учете материалов по фактической себестоимости приобретения. При отсутствии счета поставщика на момент оприходования материалов (неотфактурованная поставка) ЗАО определяет их цену из расчета цен на аналогичную продукцию, действующих на внутреннем рынке в момент поставки.

1. Принято на учет топливо, поступившие на склад покупателя ЗАО «Орион» без счета поставщика ЗАО «Нефть» (неотфактурованная поставка). Топливо оприходовано по учетным ценам на общую сумму 32.060 руб.

2. Получен счет-фактура от поставщика на оприходованные на склад в сумме 34.810 руб., в том числе НДС — 5.310 руб.

3. За перевозку топлива от поставщика ЗАО «Орион» выставлен счет транспортной организацией ООО «Мул» на сумму 4.130 руб., в том числе НДС — 630 руб. Счет оплачен покупателем с расчетного счета.

4. Начислена заработная плата рабочим за работы, связанные с поступлением топлива от поставщика — 510 руб.+ отчисления.

5. Топливо в полном объеме на сумму _?_ руб. отпущено в производство.

Задание 3

Согласно заключенному договору поступила предварительно оплаченная с расчетного счета партия семян в количестве 900 кг по цене 11,8 руб. за 1 кг., в том числе НДС — 1,8 руб. на сумму 10.620 руб., в том числе НДС - 1.620 руб.

Доставка осуществлена автотранспортом, за что перевозчику уплачено с расчетного счета 826 руб., в том числе НДС - 126 руб.

Начислена заработная плата за выгрузку семян на склад в сумме 1.000 руб. + страховые взносы. При выгрузке на склад установлена недостача семян в количестве 50 кг. Сложившаяся сумма недостачи, рассчитанная из стоимости недостающего количества семян по покупным ценам и части подлежащих возмещению транспортных услуг, разгрузочных работ, в претензионном порядке предъявлена поставщику.

Задание 4

Согласно заключенному договору, поступила партия зерна в объеме 34 т на общую сумму 275.000 руб., в том числе НДС — 25.000 руб., предварительно оплаченная покупателем.

Доставка произведена транспортной организацией, предъявившей счет на сумму 23.600 руб., в том числе НДС — 3.600 руб. За осуществление погрузочно-разгрузочных работ начислена заработная плата рабочим ЗАО «Космос» в сумме 13.000 руб. (с соответствующими отчислениями от суммы начисленной заработной платы в размере, установленном законодательством РФ). Произвести необходимые расчеты. При выгрузке на склад установлена недостача 700 кг.

Сумма недостачи в претензионном порядке предъявлена поставщику в сумме _?_ руб.

Задание 5

Согласно заключенному договору с ОАО «Кирпич» доставлен кирпич облицовочный красный в количестве 5000 шт. по цене 18.880 руб. за 1000 шт. и белый силикатный — 3.000 шт. по цене 12.980 руб. за 1000 шт. на общую сумму 133.340 руб., в том числе НДС-20.340руб.

За доставку, погрузочно-разгрузочные работы уплачено перевозчику 17.700 руб., в том числе НДС - 2.700 руб.

В том же учетном периоде со склада отпущено:

— на строительство производственного цеха, осуществляемого хозяйственным способом, — облицовочного красного кирпича в количестве — 4.000 шт. на сумму _?_ руб.;

— на ремонт жилого дома, находящегося на балансе силикатного белого в количестве 2.500 шт. на сумму _?_ руб.

Задание 6

Согласно заключенному договору с ОАО «Сад», доставлены саженцы яблони в количестве 500 шт. по цене 59 руб. за 1 шт. в т.ч. - НДС 9 руб., и груши 700 шт. по цене 82,6 руб. за 1 шт.в т.ч. - НДС 12,6 руб. на общую сумму 87.320 руб., в том числе НДС-13.320 руб.

За доставку оплачено транспортной организации 3.068 руб., в том числе НДС- 468 руб.

Саженцы оприходованы на склад ЗАО «Фокус». Погашена задолженность перед поставщиком.

Со склада отпущены саженцы на закладку сада — 500 яблонь и 600 груш на сумму ?_ руб.

Круглый стол – довольно распространенное мероприятие практически в любой сфере, где приходится работать с людьми и вести переговоры. Круглый стол проводят для того, чтобы дать возможность группе людей послушать выступление нескольких экспертов в определенной теме, а также обсудить проблемные вопросы и выслушать личные точки зрения участников мероприятия.

Круглый стол может помочь участникам получить более глубокое представление об определенном вопросе, а также рассмотреть позиции других участников касательно проблемы.

Для проведения круглого стола необходимо определить проблему или тему, которая вызывает резонанс. Сформулировать тему можно в виде вопроса, гипотезы, реальной жизненной ситуации и т.д.

Проведение круглого стола требует подготовительной работы со стороны обучающихся, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать 7-8 минут, материал должен быть тщательно проработан.

К проведению круглого стола привлекаются все желающие в нем участвовать обучающиеся. После выступлений участники круглого стола задают докладчикам наиболее интересующие их вопросы. На заключительном этапе круглого стола проводится открытая дискуссия по представленным проблемам, в которой участвуют все обучающиеся. После завершения дискуссии путем голосования выбирается лучший докладчик, а также подводятся окончательные итоги круглого стола. Затем по результатам обсуждения одним из обучающихся готовится проект резюме, которое рассматривается и принимается участниками круглого стола. Резюме содержит предложения как теоретической, так и практической направленности, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные выводы.

План круглого стола:

1. Вступительное слово руководителя
2. Заслушивание докладов на темы (темы по разделам представлены выше)
3. Обсуждение докладов
4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада)
5. Подведение итогов круглого стола
6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола

Критерии и шкалы оценивания докладов на круглом столе

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле
Имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»)
Выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения использованием научно понятийного аппарата терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
Представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
Доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на опросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут) (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

По итогам каждого доклада осуществляется дискуссия. Дискуссия – оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Примерная тематика рефератов для практического занятия по

Тема 1 «Основы бухгалтерского (финансового) учета»»:

1. Тенденции развития бухгалтерского учета в России.
2. Учетные принципы как основа бухгалтерского учета.

3. Бухгалтерские парадоксы, их сущность и значение в практической деятельности.
4. Учетная политика как реальный инструмент управления организацией.
5. Глобальный финансовый кризис и современный бухгалтерский учет.
6. Современная концепция развития бухгалтерского учета в сельском хозяйстве.
7. Подготовка бухгалтеров в России: образование и сертификация

Примерная тематика докладов для практического занятия по Тема 21 «Учет капитала организаций»

1. Классические концепции капитала: концепции поддержания финансового и физического капитала, концепция приоритета собственника, концепция капитала приоритета предприятия, концепция капитала фондов.
2. Концепции прибыли: синтаксическая концепция прибыли, семантическая концепция прибыли, прагматическая концепция прибыли.
3. Концепции стоимости: концепция экономической добавленной стоимости, концепция стоимости чистых пассивов, концепция стоимости чистых активов и др.
4. Концепции управления капиталом: концепция агентских отношений, концепция структуры капитала и др.
5. Концепции бухгалтерского управления экономическими процессами, влияющими на величину собственного капитала

Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Тесты 1 уровня

- Требуют выбора 1 или нескольких правильных ответов на вопросы из ниже предложенных.
- На проверку качества усвоения знаний и применения знаний на практике: выбрать один из перечисленных способов
- На соотнесение: найдите общее и различия в изучаемых объектах.
- На проверку рефлексии: установите соответствие

Тесты 2 уровня

Задания на подстановку: эти задания требуют выбора и дополнения фраз, формул, графических изображений, схем и т.д. предложенными недостающими или составляющими.

- Определение с пропущенным словом
- Подтекстовые слова и фразы
- Задания на конструирование ответа: заполнение таблицы, изображение схемы, составление логической цепочки и т.д.)
- Задания на решение конкретной ситуации.

Требования к тестам, предъявляемым обучающимся:

1. задания должны быть типичными для данной дисциплины;

2. объем задания должен обеспечивать выполнение теста за ограниченное время (не более 45 минут);

3. задание по сложности, структуре, трудности должно быть объективно посильным для выполнения обучающимися на соответствующем этапе обучения;

4. задание по содержанию должно быть таким, чтобы правильное его выполнение имело только один эталон;

5. сложность заданий в системе тестов должна повышаться по мере продвижения обучающихся в овладении профессией;

6. формулировка содержания задания должна раскрывать поставленную перед обучающимися задачу: что он должен сделать, какие условия выполнить, каких результатов достигнуть.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Примерные тестовые задания по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

Тест № 1

1. Для установления лимита остатка кассы при наличии нескольких расчетных счетов организация обязана обратиться:
а) в один из обслуживающих банков;
б) во все банки, где ей открыты расчетные счета;
в) в Центральный Банк РФ;
г) в налоговую инспекцию по месту постановки на учет.
2. К денежным документам относятся:
а) приходные кассовые ордера;
б) путевки в дома отдыха и санатории;
в) почтовые марки;
г) расходные кассовые ордера;
д) марки госпошлины;
е) проездные билеты.
3. Приходные кассовые ордера (ф. № КО-1) нумеруются по порядку с начала:
а) месяца;
б) квартала;
в) года;
г) работы организации.
4. Недостача денежных документов в кассе организации отражается в учете записью по кредиту счета 50 «Касса», субсчет «Денежные документы» и дебету счета:
а) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
г) 99 «Прибыли и убытки»;
д) 97 «Расходы будущих периодов».
5. Основанием для заполнения кассовой книги являются:
а) приходные и расходные кассовые ордера;
б) заявления на выдачу денежных средств из кассы под отчет на командировочные расходы;
в) авансовые отчеты подотчетных лиц;
г) платежные ведомости.

5.2.3. Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме экзамена

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является экзамен:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Задания для подготовки к экзамену

ПК-1/ ПК-1.1

Знать - *систему документирования хозяйственных операций, методику составления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, процесс формирования бухгалтерских проводок*

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета
2. Отличительные особенности бухгалтерского финансового и управленческого учетов
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России
4. Порядок ведения кассовых операций
5. Документация по ведению кассовых операций
6. Синтетический и аналитический учет кассовых операций
7. Учет денежных документов
8. Инвентаризация наличных денежных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете
9. Порядок открытия расчетного счета.
10. Документация по учету движения денежных средств на расчетных счетах
11. Очередность списания денежных средств с расчетного счета
12. Выписки банка и их обработка
13. Оценка активов и обязательств в иностранной валюте
14. Учет курсовой разницы
15. Особенности учета операций по валютным счетам.
16. Учет денежных средств в аккредитивах

17. Учет денежных средств в чековых книжках
18. Учет денежных средств на депозитных счетах
19. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности
20. Документирование операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками
21. Особенности учета товаров в пути и неотфактурованных поставок
22. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
23. Учет резервов по сомнительным долгам
24. Общие принципы учета расчетов с подотчетными лицами
25. Документирование операций по расчетам с подотчетными лицами
26. Учет расчетов по предоставленным займам
27. Учет расчетов по возмещению материального ущерба
28. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию
29. Учет расчетов по претензиям
30. Учет расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам
31. Расчеты по лизинговым и арендным обязательствам
32. Учет расчетов с учредителями
33. Учет расчетов с филиалами и представительствами
34. Экономическое содержание основных средств.
35. Классификация основных средств
36. Оценка основных средств
37. Документальное оформление наличия и движения основных средств
38. Инвентарный и аналитический учет основных средств
39. Учет амортизации основных средств
40. Учет ликвидации и выбытия основных средств
41. Инвентаризация основных средств
42. Понятие и классификация нематериальных активов
43. Оценка нематериальных активов
44. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов
45. Учет амортизации нематериальных активов
46. Учет выбытия нематериальных активов
47. Экономическое содержание материально-производственных запасов
48. Оценка материально-производственных запасов
49. Документальное оформление поступления и расходования материалов
50. Организация складского учета хозяйства и учет товарно-материальных ценностей
51. Синтетический и аналитический учет материалов
52. Оценка готовой сельскохозяйственной продукции
53. Документальное оформление поступления и расходования сельскохозяйственной продукции
54. Синтетический и аналитический учет готовой продукции, семян и кормов
55. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»
56. Синтетический и аналитический учет товаров
57. Учет торговой наценки
58. Учет товаров на складах
59. Первичный учет животных на выращивании и откорме
60. Порядок оценки животных на выращивании и откорме, скота и птицы
61. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме
62. Отражение в учете потерь от падежа животных
63. Отражение операций по движению животных на выращивании и откорме в регистрах учета
64. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений

65. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений
66. Учет вкладов в уставные капиталы других предприятий
67. Учет финансовых вложений в акции
68. Порядок учета кредитов банка.
69. Порядок учета займов.
70. Учет процентов по кредитам и займам.
71. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов
72. Виды, формы и системы оплаты труда
73. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера
74. Классификация персонала предприятия
75. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты
76. Порядок исчисления заработной платы при нормальных условиях труда
77. Документальное оформление и расчет доплат за отклонения от нормальных условий труда
78. Учет оплаты труда за неотработанное время
79. Учет удержаний из оплаты труда
80. Синтетический и аналитический учета расчетов по оплате труда
81. Учет натуроплаты
82. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости сельскохозяйственной продукции
83. Характеристика счетов по учету затрат на производство в сельском хозяйстве.
84. Сводный учет затрат на производство в сельском хозяйстве.
85. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости сельскохозяйственной продукции.
86. Учет уставного капитала
87. Учет резервного капитала
88. Учет добавочного капитала
89. Учет целевого финансирования
90. Учет резервов предстоящих расходов и платежей
91. Понятие прочих доходов и расходов
92. Синтетический и аналитический учет прочих доходов и расходов. Отражение прочих доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета
93. Понятие финансовых результатов деятельности
94. Учет финансовых результатов на сельскохозяйственных предприятиях
95. Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка
96. Отражение операций о финансовых результатах в регистрах бухгалтерского учета
97. Реформация бухгалтерского баланса

Уметь - *осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки*

Задания для оценивания результатов обучения в виде умений

Задание 1

На основании исходных данных о движении средств по формированию уставного капитала ОАО «Гербицид» составить бухгалтерские проводки и рассчитать курсовые разницы.

Исходные данные

1. 14.08. г. Курс ЦБ РФ 54,16 руб./USD. На дату приобретения организацией статуса юридического лица отражена задолженность нерезидента по вкладу в уставный капитал — 12.000 USD.

2. 23.08. г. Курс ЦБ РФ 54,18 руб./USD. На транзитный валютный счет № 40702840800001000294 (USD) ОАО «Гербицид» в АКБ «Инвестиция» поступили средства в счет погашения задолженности по вкладу в уставный капитал — 12.000 USD. Отражена курсовая разница _?_ руб.

3. 27.08. г. Курс ЦБ РФ 54,22 руб./USD. После предоставления документов, подтверждающих назначение поступивших средств, иностранная валюта зачислена на текущий валютный счет организации - 12.000 USD. Отражена курсовая разница _?_ руб.

Задание 2

На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки по движению денежных средств, находящихся на чековой книжке.

Исходные данные

В соответствии с договором от 10.03.14 г., заключенным между МСЗ «Ростмехтехмаш» и ЗАО «Степь», предусмотрена поставка тракторов «Б-2» в количестве 3 ед. на общую сумму 1200.000 руб. 15.03.14 г. МСЗ «Ростмехтехмаш» отгрузил автомобили в соответствии с договором.

Условия оплаты — чек, выписанный поставщику, срок оплаты -1 неделя.

Банк «Дефолт» 13.03.14 г. выдал ЗАО «Степь» чековую книжку с депонированием лимитированной суммы в размере 1.500.000 руб. сроком на 3 месяца.

По факту отгрузки произведены платежи поставщику

— за счет собственных средств на расчетном счете .....200.000 руб.
— по чеку ..... 1000.000 руб.

13.06.14 г. неиспользованная сумма по чековой книжке в размере _?_ руб. зачислена на расчетный счет покупателя.

Задание 3

В ОАО «Нива» при проведении инвентаризации расчетов с покупателями выявлено, что сотрудник организации — экспедитор Конев П.В., получивший по разовой доверенности от покупателя оплату за отгруженные ранее, не подлежащие к использованию в организации в запланированных целях материалы в сумме 1.600 руб., не сдал денежные средства в кассу. ОАО «Нива» предъявило по этому факту иск в суд.

Решением суда установлено взыскать с Конева П.В. (виновного лица) указанную сумму. Конев П.В, внес в кассу ОАО «Нива» 1.600 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задание 4

По внутреннему распорядку ЗАО «Корвет» оплата труда трактористов производится по прямой сдельной системе. Согласно путевому листу трактора в марте Сидоровым П.П. было сделано 550 т/км, при установленной расценке 15 руб за 1 т/км.

Помимо основной заработной платы Сидорову П.П, в мае оказана материальная помощь в сумме 1.500 руб. в связи с трудным материальным положением.

В мае по вине Сидорова было утеряно 20 л дизельного топлива. Балансовая стоимость ДТ 25 руб. за 1 л, рыночная – 27 руб. за 1 л. Сидоров согласился возместить ущерб полностью.

По ведомости на выдачу заработной платы за май Сидоров П.П. получил _?_ руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Навык / Опыт деятельности -*заполнения первичных документов и учетных регистров по учету хозяйственных операций,разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, формирования на его основе бухгалтерских проводок*

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Задание 1

На основании нижеприведенной ситуации заполнить командировочное удостоверение, авансовый отчет.

Согласно приказу директора ООО «Прометей» главный агроном Никипелов М.Н. командирован в Москву для заключения договора на поставку семян во Всероссийский селекционный центр. 22.02.20__ г. по расходному кассовому ордеру им получен аванс в сумме 40 000 руб.

К авансовому отчету №48, утвержденному генеральным директором, приложены следующие первичные документы:

1. Авиабилет Краснодар-Москва на 23.02.20__ г. - 5900 руб.
2. Авиабилет Москва—Краснодар на 27.02. 20__ г. - 5900 руб.
3. Счет гостиницы "Москва" за проживание с 23.02. г. по 27.02. 20__ г. - 16 000 руб.
4. Счет за участие в выставке последних селекционных достижений 26.02.20_г.- 3000 руб.
5. Суточные - 3500 руб.

Авансовый отчет проверила и приняла бухгалтер Протасова Н.Е. Все расходы были приняты к бухгалтерскому учету. Никипелов М.Н вернул в кассу неиспользуемый остаток по ПКО №97.

Задание 2

По результатам проведенной инвентаризации ЗАО «Восход» выявлена недостача двух компьютеров. Виновный в хищении одного компьютера установлен — Сидоров В.А., материалы переданы в суд. Суд вынес решение о возмещении Сидоровым В.А. рыночной стоимости компьютера за минусом начисленного износа. Стоимость второго компьютера по решению комиссии списана на финансовые результаты. Первоначальная стоимость каждого из утраченных компьютеров16.600 руб. Сумма начисленной амортизации по каждому компьютеру 166 руб. Рыночная стоимость каждого компьютера — 23.600 руб.

Отразить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими проводками.

ПК-1/ ПК-1.3

Знать *порядок формирования финансового результата и учета финансовых потоков за отчетный год, взаимосвязь бухгалтерского учета с налоговым учетом; нормативно установленные правила предоставления форм бухгалтерской отчетности*

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Отличительные особенности бухгалтерского финансового и налогового учетов
2. Понятие прочих доходов и расходов
3. Синтетический и аналитический учет прочих доходов и расходов. Отражение прочих доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета
4. Понятие финансовых результатов деятельности
5. Учет финансовых результатов на сельскохозяйственных предприятиях
6. Учет нераспределенной прибыли, непокрытого убытка
7. Отражение операций о финансовых результатах в регистрах бухгалтерского учета
8. Реформация бухгалтерского баланса
9. Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах
10. Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней
11. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей

12. Содержание отчетов о прибылях и убытках и изменениях капитала, приложения к бухгалтерскому балансу
13. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности

Уметь - *решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах*

Задания для оценивания результатов обучения в виде умений

Задание 1.

По состоянию на 31 декабря в учете организации числятся следующие суммы:

– выручка от реализации продукции с учетом налога на добавленную стоимость — 180 млн. руб.;

– затраты на изготовление и реализацию продукции — 120 млн. руб.;

– НДС с выручки от реализациипродукции — 30 млн. руб.;

– прочие доходы — 25 млн. руб.;

– прочие расходы — 30 млн.руб.

За год организация заплатила налог на прибыль в размере 20 млн. руб. и пени по штрафным санкциям в размере 3 млн. руб.

Выполнить учетные записи по состоянию на 31 декабря. Рассчитать финансовый результат, заполнить отчет о финансовых результатах.

Навык / Опыт деятельности*формирования основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской отчетности*

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Условие.

Состав основных средств организации на 01.01.201_г.

Сооружения:

первоначальная стоимость — 150 тыс. руб.

амортизация — 70 тыс. руб.

срок полезного использования — 12 лет.

Силовые машины и оборудование:

первоначальная стоимость — 300 тыс. руб.

амортизация — 130 тыс. руб.

срок полезного использования — 10 лет

Инвентарь:

первоначальная стоимость — 100 тыс. руб.

амортизация — 60 тыс. руб.

срок полезного использования — 4 года.

Хозяйственные операции по движению основных средств за I квартал

1. В феврале куплен компьютер:

первоначальная стоимость — 50 тыс. руб., срок полезного использования — 4 года.

2. В марте списан инвентарь:

первоначальная стоимость — 25 тыс. руб., амортизация — 24 тыс. руб. Начисление амортизации производилось линейным способом.

Определить стоимость основных средств для отражения в бухгалтерском балансе по состоянию на 01.01.201_ г. и на 31.03.201_ г.

Пример экзаменационного билета

Министерство сельского хозяйства РФ
Донской Государственный аграрный университет

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

По дисциплине: **Бухгалтерский финансовый учет**

Факультет: **экономики и управления**
Направленность: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (с учетом специфики сельского хозяйства)**

Курс

1. Особенности учета операций по валютным счетам
2. Организация складского учета хозяйства и учет товарно-материальных ценностей
3.Задача.

Экзаменатор _____

Зав. кафедрой _____

Утверждены на заседании кафедры __ сентября 20__ г. протокол № __

КУРСОВАЯ РАБОТА

Выполнение курсовой работы по бухгалтерскому финансовому учету способствует закреплению знаний и навыков, полученных при изучении этой дисциплины, более глубокому совершенствованию профессионального мастерства.

В процессе выполнения курсовой работы студент должен продемонстрировать умение самостоятельно разбираться в специальной литературе, анализировать первичную и сводную бухгалтерскую документацию и данные учетных регистров, составленных на сельскохозяйственных предприятиях, логически мыслить, делать выводы на основании изученного материла, и вносить предложения по совершенствованию учета в хозяйстве.

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно, согласовывается с научным руководителем и регистрируется на кафедре. Предусмотрена рекомендуемая тематика курсовых работ, которая представлена ниже. Не исключается возможность предложения студентом своей темы, которая должна быть утверждена кафедрой.

При выполнении курсовой работы студенту следует ознакомиться с рекомендуемой литературой, найденной самостоятельно по выбранной теме и сделать необходимые выписки, т.е. реферировать.

Курсовая работа пишется (желательно) на основе материалов того сельскохозяйственного предприятия, на котором студент проходил производственную практику. Все данные в работе должны быть взаимосвязаны и вытекать друг из друга.

Для выполнения курсовой работы студент должен собрать необходимый материал для разработки темы: скопировать первичные и сводные документы на типовых бланках, сделать выписки из соответствующих регистров синтетического и аналитического учета и собрать

другие необходимые материалы. Затем, студент приступает к обработке собранного материала и написанию курсовой работы.

Тематика курсовых работ

1. Учет денежных средств.
2. Учет валютных операций.
3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
5. Учет расчетов по налогам и сборам.
6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
7. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
8. Учет расчетов с подотчетными лицами и с персоналом по прочим операциям.
9. Учет расчетов по кредитам и займам.
10. Учет материалов.
11. Учет готовой продукции растениеводства.
12. Учет готовой продукции животноводства.
13. Учет продукции промышленных производств.
14. Учет животных на выращивании и откорме.
15. Учет нематериальных активов.
16. Учет основных средств.
17. Учет товаров.
18. Учет труда и его по оплаты (по видам производств).
19. Учет продаж.
20. Учет прочих доходов и расходов.
21. Учет финансовых результатов.
22. Учет капитала.
23. Учет резервов.
24. Учет целевого финансирования.
25. Учет вложений во внеоборотные активы.
26. Учет финансовых вложений.
27. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции (по видам производств).

Структура и требования к содержанию курсовой работы

Содержание курсовой работы во многом определяется избранной темой и спецификой базы производственной практики.

Рекомендуемая последовательность выполнения курсовой работы:

- проведение библиографического поиска и составление библиографического списка;
- сбор и обработка исходной информации;
- составление развернутого плана курсовой работы;
- детальная проработка вопросов в соответствии с разработанным планом;
- получение замечаний и рекомендаций ведущего преподавателя;
- окончательная редакция курсовой работы и ее защита.

Объем курсовой работы должен быть до 40 страниц печатного текста.

Структура курсовой работы включает:

- Титульный лист;
- Содержание, в котором приводится порядковые номера и заголовки разделов и подразделов курсовой работы. При этом после заголовка каждого структурного элемента ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на котором начинается данный раздел или подраздел.
- Введение

1. Теоретическая часть курсовой работы (обзор литературы)

2. Основная часть курсовой работы:

2.1. Организация и методика бухгалтерского финансового учета (на примере сельскохозяйственного предприятия)

2.2 Первичный учет

2.3 Аналитический и синтетический учет

3. Расчетная часть

- Заключение
- Библиографический список
- Приложения

Во введении курсовой работы обосновывается выбор темы, актуальность данного участка бухгалтерского финансового учета, формируется цель, задачи работы, методика ее выполнения.

В первой главе рассматриваются теоретические вопросы по теме курсовой работы, написанные с использованием литературных источников. В ней на основе изучения нормативных актов, регулирующих порядок учета выбранного объекта, монографий отечественных и зарубежных авторов, статей в специальных научных и реферативных журналах, других периодических изданиях излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различныеподходы к ее решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента.

Обзор литературных источников следует проводить в критической форме. Ссылка в тексте на цитируемый материал после упоминания о нем (например, после окончания цитаты) дается путем сноски.

Во второй главе излагаются результаты изучения организации и методики бухгалтерского финансового учета на примере конкретного сельскохозяйственного предприятия, на котором студент проходил производственную практику. Необходимо охарактеризовать структуру аппарата бухгалтерии, разделение обязанностей между учетными работниками, форму ведения бухгалтерского учета (журнально-ордерная, мемориально-ордерная, автоматизированная и др.), наличие службы внутреннего аудита, методику инвентаризационной работы и другие аспекты. В основе изложения лежит анализ документов, разработанных на предприятии и регламентирующих организацию и методику учета: учетная политика, рабочий план счетов, план-график документооборота и другие документы, утвержденные в составе учетной политики. Также излагаются результаты изучения порядка учета выбранного объекта (в соответствии с темой курсовой работы) по данным конкретного предприятия.

Сначала необходимо рассмотреть принятый в организации порядок документооборота по данному разделу учета, отобразив его схематично, начиная от первичных документов и переходя к регистрам аналитического и синтетического учета. Далее приводится описание используемых первичных и сводных документов (образцы документов должны быть представлены в приложении), порядок их заполнения, обобщения, группировки и переноса данных в регистры аналитического и синтетического учета, выявляются отклонения от установленного порядка заполнения и использования документов, отсутствие регистров учета, другие нарушения документооборота.

Следующим этапом является анализ корреспонденции счетов, применяемой в организации для отражения операций в соответствии с темой курсовой работы. Информационной базой для этого служат данные Главной книги предприятия за последний отчетный год (или за месяц, квартал). Корреспонденцию счетов по выбранному участку учета необходимо представить в таблице следующей формы.

Таблица - Корреспонденция счетов, применяемая в (название организации) для отражения фактов хозяйственной жизни по счету (название счета в соответствии с темой курсовой работы)

	Сумма, руб.	**Корреспонденция счетов**

Содержание факта хозяйственной жизни		Дебет	Кредит

Составленные на предприятии бухгалтерские проводки следует оценить с точки зрения соответствия ее типовой схеме корреспонденции счетов, представленной в Инструкции по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

На основании данных, представленных в таблице, с целью выявления наиболее существенных оборотов по счету, составляется структура оборотов по этому счету (в соответствии с выбранной темой).

Структура оборотов по счету должна быть построена в порядке убывания: вначале отражаются наиболее существенные суммы оборотов по счету в разрезе корреспондирующих счетов, а затем менее существенные суммы. Обязательно нужно показать на начало и конец периода начальные и конечные остатки (сальдо) (даже если оно равно нулю).

Структуру оборотов по счету следует представить по форме таблицы (приведены примерные данные).

Таблица - Структура оборотов по счету 10 «Материалы» за 2015 год по данным (название организации)

Дебет счета 10			Кредит счета 10		
Корреспондирующий счет	**Сумма, руб.**	**% к дебетовому обороту**	**Корреспондирующий счет**	**Сумма, руб.**	**% к кредитовому обороту**
Сальдо на 01.01.2015 г.– 119487608 руб.					
10	258825438	54,7	10	258825438	52,1
20	108077963	22,9	20	165852548	33,4
…	…	…	…	…	…
23	1038740	0,2	23	1869783	0,4
25	377033	0,1	08	1517559	0,3
Оборот – 473181549 руб.		100,0	Оборот – 496773536 руб.		100,0
Сальдо на 31.12.2015 г. – 95895621 руб.					

Далее излагаются и анализируются особенности данного участка учета на конкретном предприятии (наличие нетипичной корреспонденции счетов (т.е. не соответствующей Инструкции по применению Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности), сложных хозяйственных операций, операций, противоречащих законодательству РФ и т. д.).

В третьей главе выполняется расчетная часть курсовой работы**.** Вариант задания для расчетной части выдается ведущим преподавателем.

Заключение, где логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании и обоснованности работы. На основании сделанных выводов, необходимо сформулировать предложения по совершенствованию бухгалтерского учета на выбранном участке (в соответствии с темой курсовой работы).

*Библиографический списо*к, содержит все литературные источники, использованные при написании курсовой работы и сведения о них. Рекомендуется использование не менее 20 наименований печатных изданий.

Список составляется в следующем порядке:

1.Законы, концепции и программы Правительства Российской Федерации, по общим вопросам организации бухгалтерского учета (кроме нормативных);

2.Нормативные материалы, ПБУ (Инструкции, указания, письма и т.п.);

3. Монографическая и учебная литература, статьи из газет и журналов;

4. Материалы исследуемого предприятия (отчеты, выписки и т.д.).

Официальные документы приводятся в хронологическом порядке, а остальные источники (книги, брошюры, сборники, статьи и т.д.) – в алфавитном порядке по фамилии авторов или по первой букве названия работы.

Приложения. В приложениях следует включать документы предприятия (организации), бухгалтерскую отчетность за последний год, статистическую отчетность, копии первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета и т.п.

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

<table>
<tr><td colspan="2">ПК-1.1 - Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета</td></tr>
<tr><td>Бухгалтерский финансовый учет</td><td>
Задания закрытого типа:
1. Наличные деньги в кассу кассир принимает:
а) по расходному кассовому ордеру
б) по приходному кассовому ордеру
в) по кассовой книге
г) по объявлению на взнос наличными.
Правильный ответ: б

2. Оплата расчетных документов за отгруженную продукцию покупателями отражается бухгалтерской записью:
а) Дт 51 Кт 62
б) Дт 62 Кт 90
в) Дт 51 Кт 60
г) Дт 62 Кт 51
Правильный ответ: а

3. Какие способы начисления амортизации основных средств применяют в бухгалтерском учете?
а) линейный способ, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, способ списания стоимости пропорционально объема продукции;
б) линейный, не линейный;
в) кассовый, метод начисления;
г) нет правильного ответа
Правильный ответ: а

4. К материально-производственным запасам относят:

а) сырье и материалы, основные средства, готовую продукцию
б) сырье и материалы, основные средства;
г) готовую продукцию, товары, сырье и материалы;
д) нематериальные активы, семена, товары.
Правильный ответ: в

5. Соотнесите понятия:
<table>
<tr><td>1.активный счет</td><td>а) 80 «Уставный капитал»</td></tr>
<tr><td>2. пассивный счет</td><td>б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

3. активно-пассивный счет	в) 50 «Касса»

Правильный ответ: 1-в, 2-а, 3-б

Задания открытого типа

1. Реформация баланса предусматривает закрытие счета ….
Правильный ответ: 99 «Прибыли и убытки».

2. Отчетным годом для всех организаций является …
Правильный ответ: календарный год

3. Непрерывный стаж работы 7 лет 11 месяцев. Каков размер пособия по временной нетрудоспособности?
Правильный ответ: 80 % среднего заработка.

4. Готовую продукцию растениеводства в течении года оценивают по ….
Правильный ответ: плановой себестоимости.

5. Списание материалов в производство по ценам первых закупок, с учетом стоимости запасов на начало месяца осуществляется по методу…..
Правильный ответ: ФИФО.

6. Российские организации уплачивают налог на прибыль по ставке -
Правильный ответ: 20%.

7. Часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ и услуг, либо для управления организацией в течение периода превышающего 12 месяцев – это…
Правильный ответ: основные средства.

8. Сельскохозяйственные организации, у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства составляет в общем объеме доходов не менее 70 процентов могут применять какой специальный налоговый режим?
Правильный ответ: ЕСХН (единый сельскохозяйственный налог).

9. Предельный размер расчета наличными между юридическими лицами по одной сделке составляет ….
Правильный ответ: 100 000 руб.

10. В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли (убытка) организации списывается на счет …
Правильный ответ: 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

11. Какой бухгалтерской записью отражают недостаток денежных средств в кассе ?
Правильный ответ: Дт 94 Кт 50.

12. Оценка материалов, полученных безвозмездно, осуществляется по …. стоимости
Правильный ответ: рыночной.

13. Удержания по исполнительным листам судебных органов в пользу других лиц отражается записью по дебету счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" и кредиту счета:
Правильный ответ: 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

<table>
<tr><td></td><td>14. Главный бухгалтер назначается на должность (освобождается от должности)…..
Правильный ответ: руководителем организации.

15. В результате объединения Пенсионного фонда и Фонда социального страхования возник…..
Правильный ответ: Социальный фонд России.</td></tr>
<tr><td colspan="2">ПК-1.3 Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</td></tr>
<tr><td>Бухгалтерский финансовый учет</td><td>Задания закрытого типа:
1. К внеоборотным активам относят
а) нематериальные активы
б) запасы
в) затраты в незавершенном производстве
г) готовая продукция
Правильный ответ: а

2. Подписание приказа по учетной политике для целей бухгалтерского учета руководителем организации должно:
а) осуществляться по окончанию календарного года;
б) предшествовать году, для которого устанавливается ведение бухгалтерского учета;
в) осуществляться ежеквартально;
г) осуществляться первого января текущего года
Правильный ответ: б

3. В состав бухгалтерской отчетности организаций включается
а) бухгалтерский баланс
б) отчет о прибылях и убытках
в) отчет о работе внутренних подразделений
г) декларация о доходах.
Правильный ответ: а

4. Бухгалтерская отчетность организации ведется в:
а) валюте любого государства
б) любой твердой валюте
в) натуральных единицах
г) валюте РФ
Правильный ответ: г

5. Соотнесите понятия:
<table><tr><td>1. Внеоборотные активы</td><td>а) здание мастерской</td></tr><tr><td>2. Капитал и резервы</td><td>б) посевы озимой пшеницы</td></tr><tr><td>3. Оборотные активы</td><td>в) нераспределенная прибыль</td></tr></table>Правильный ответ: 1-а, 2-в, 3-б

Задания открытого типа
1. Система сбора и обработки учетной информации, необходимой для составления финансовой отчетности - это. ….
Правильный ответ: бухгалтерский финансовый учет.

2. Методологическое руководство бухгалтерским учетом в России осуществляет ….</td></tr>
</table>

	Правильный ответ: Министерство финансов РФ. 3. Прием наличных денег в кассу оформляют …..? *Правильный ответ: приходным кассовым ордером* 4. В кассе организации, кроме денег, могут храниться……. ……..: оплаченные путевки в дома отдыха и санатории, почтовые марки, марки государственной пошлины, вексельные марки, оплаченные проездные билеты и др. *Правильный ответ: денежные документы.* 5. Письменное распоряжение владельца счета (плательщика) на списание денег с его счета и зачисление их на счет получателя? *Правильный ответ: платежное поручение.* 6. Ставка единого сельскохозяйственного налога составляет… *Правильный ответ: 6%.* 7. Заработная плата выплачивается за определенное количество отработанного времени независимо от количества выполненных работ при …… форме оплаты труда. *Правильный ответ: повременной.* 8. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по …… *стоимости.* *Правильный ответ: остаточной.* 9. Совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами – это …. …... *Правильный ответ: уставный капитал.* 10. Возвращение в кассу организации остатка неиспользованных подотчетных сумм оформляется следующей проводкой: *Правильный ответ: Дт 50 Кт 71.* 11. В бухгалтерии пообъектный инвентарный учет основных средств ведут в ….. карточках, которые являются регистрами аналитического учета. *Правильный ответ: инвентарных.* 12. Срок выездной налоговой проверки не более …..: *Правильный ответ: 2 месяцев.* 13. Закрытие ряда счетов, на которых нарастающим итогом с начала года учитываются все текущие доходы и расходы организации, и выявлении чистой прибыли или убытка, полученных за год – это реформация ….. *Правильный ответ: баланса* 14. В какой форме отчетности производится отражение прибыли (убытка) от обычных видов деятельности ? *Правильный ответ: отчет о финансовых результатах* 15. …. ….. - это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, формируемая на основе данных бухгалтерского (финансового) учета *Правильный ответ: бухгалтерская отчетность.*

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине Бухгалтерский финансовый учет проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита творческих заданий, выполнение контрольных работ, коллоквиум);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля
по дисциплине Бухгалтерский финансовый учет

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма/заочная
Тема 1 «Основы бухгалтерского (финансового) учета»	ПК-1	ПК-1.1	I этап II этап	Устный опрос/доклад	1-е занятие
Тема 2 «Учет кассовых операций» **Тема 3** «Учет денежных средств на расчетных счетах» **Тема 4** «Учет денежных средств и операций в иностранной валюте» **Тема 5** «Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	I этап II этап III этап	Тест	1-е занятие
Тема 6 «Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками» **Тема 7 «**Учет расчетов с покупателями и заказчиками» **Тема 8** «Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям» **Тема 9** «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	I этап II этап III этап	Контрольная работа	2-е занятие
Тема 10 «Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	I этап II этап III этап	Тест	2-е занятие
Тема 11 «Учет основных средств» **Тема 12** «Учет нематериальных активов»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	I этап II этап III этап	Контрольная работа	2-е занятие

Тема 13 «Учет материально-производственных запасов» **Тема 14** «Учет готовой продукции» **Тема 15** «Учет товаров»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Контрольная работа	3-е занятие
Тема 16 «Учет животных на выращивании и откорме»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Устный опрос	3-е занятие
Тема 17 «Учет финансовых вложений» **Тема 18** «Учет заемных средств»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Тест	3-е занятие
Тема 19 «Учет труда и его оплаты»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Устный опрос/контрольная работа/ доклад	4-е занятие
Тема 20«Учет издержек хозяйственной деятельности в сельскохозяйственных организациях	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Тест /контрольная работа	4-е занятие
Тема 21 «Учет капитала» **Тема 22** «Учет прочих доходов и расходов» **Тема 23** «Учет финансовых результатов в сельскохозяйственных организациях»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Тест /контрольная работа	5-е занятие
Тема 24 «Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	II этап III этап	Опрос	5-е занятие
Тема 25 «Содержание и порядок составления финансовой отчетности»	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.3	I этап II этап III этап	Тест	5-е занятие

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является экзамен:

Оценка «отлично» **–**теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.

Оценка«хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.

Оценка«удовлетворительно» **–**теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Оценка«неудовлетворительно» **–**теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, дифференцированного зачета, защиты курсовой работы, если она является самостоятельным видом учебной работы студента, а не формой проверки знаний по дисциплине.

Промежуточная аттестация проводиться в устной форме.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче зачета, зачета с оценкой/экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

Действие	Сроки	Методика	Ответственный
Выдача заданий к экзамену	1-е занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель
Экзамен	В сессию	Устно по ФОС	Ведущий преподаватель
Формирование оценки	На экзамене	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель

Обучающемуся, имеющему уважительную причину возникновения академической задолженности (болезнь, болезнь члена семьи и необходимость ухода за ним, чрезвычайные обстоятельства и ситуации, иная причина), подтвержденную документально, распоряжением деканата устанавливается индивидуальный график ликвидации задолженностей на срок, соответствующий представленным основаниям.

По решению декана факультета, обучающемуся может быть предоставлена возможность ликвидации академической задолженности не более чем в течение года с момента ее возникновения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 512 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209015 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/209015
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И. В. Анциферова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 556 с. — ISBN 978-5-394-01988-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93415 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/93415
Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 5.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления(регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- MS Windows 7
- OpenOfficeСвободнораспространяемоеПО
- Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
- ZoomVideoCommunications, Inc.;
- Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение;
- YandexBrowser Свободно распространяемое ПО
- 7-zipСвободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- Лаборатория ММИС «Планы»
- Windows 8.1
- Лаборатория ММИС Деканат
- Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
- Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
- Windows 10 HomeGetGenuine
- Adobeacrobatreader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
- GoogleChrome Свободно распространяемое ПО
- UnrealCommander Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- OfficeStandard 2013

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs
7. База данных «Бухгалтерский учет и отчѐтность» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting/

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
ЭБС «Лань». – Режим доступа: www.e.lanbook.com	Издательство «Лань»
Министерство по налогам и сборам РФ	www.nalog.ru
Агенство РосБизнесКонсалтинг	http://www.rbc.ru
Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	http://www.forecast.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотекаэкономическойиуправленческойлитературы	http://eup.ru/
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 89а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно рас-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27

пространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	