Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 06.11.2026 23:45:37
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4045156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ

_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование в растениеводстве

Направление подготовки **35.03.04 Агрономия**
Направленность программы **Агробизнес**
Форма обучения **Очная**

Программа разработана:

Моисеенко Ж.Н. _____ доцент к. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано к утверждению:
Заседанием кафедры Экономики и товароведения
протокол заседания от 14.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ О.Н. Бунчиков
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен рассчитывать и анализировать финансово-экономические покатели деятельности организации, определять резервы роста и результативности, а также планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами в агробизнесе (ПК-2).

Индикаторы достижения компетенции:

- Применяет методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации для разработки бизнес-планов экономической и производственной деятельности (ПК-2.7);
- Учитывает технологические и организационно-экономические условия производства для формирования перспективных планов развития (ПК-2.10)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине Бизнес-планирование в растениеводстве характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению **35.03.04 Агрономия**, направленность **Агробизнес** представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-2	Способен рассчитывать и анализировать финансово-экономические покатели деятельности организации, определять резервы роста и результативности, а также планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами в агробизнесе	ПК-2.7 - Применяет методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации для разработки бизнес-планов экономической и производственной деятельности	*Знание:* - место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом *Умение:* - формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; *Навык:* - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.

		ПК-2.10 Учитывает технологические и организационно-экономические условия производства для формирования перспективных планов развития	*Знание:* -современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования *Умение:* - формулировать бизнес-идею; *Навык:* - применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:* – решения практических задач проектного менеджмента

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	**Трудоемкость З.Е. / час.**	**Контактная работа с преподавателем**			**Самостоятельная работа, час.**	**Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)**
		Лекций, час.	**Практич. занятий, час.**	**Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.**		
очная форма обучения 2025,2026 год набора						
8	2/72	24	24	0,2	23,8	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Дисциплина «Бизнес-планирование»			
Раздел 1. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях**.**	**Раздел 2.** Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	**Раздел 3.** Бизнес-план организации.	**Раздел 4**. Структура и содержание разделов бизнес-плана.
Раздел 5. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.	**Раздел 6.** Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана.		

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов
			очно
			2023,2024,2025
1	**Раздел 1.** Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Понятие внутрихозяйственного планирования и система его планов. Цели, задачи, принципы и методы планирования. Основные плановые показатели. Организация планово-экономической работы на предприятии в целом.	4
2	**Раздел 2.** Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	Теоретичекие основы бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в упралении предприятием. Организация процесса бизнес-планирования в коммерческой организации. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ.	4
3	**Раздел 3.** Бизнес-план организации.	Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.	4
4	**Раздел 4**. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Общая структура бизнес-плана. Содержание основных разделов.	4
5	**Раздел 5.** Общие рекомендации по составлению бизнес-плана..	Краткая методика составления бизнес-плана. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании. Составление плана сбыта продукции (услуг).	4
6	**Раздел 6**. Частные рекомендации к методики составления отдельных разделов бизнес-плана.	Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. История бизнеса организации. Описание характера бизнеса. Исследование и анализ рынка сбыта. Разработка маркетинг-плана. Составление плана производства. Составление финансового плана. Оценка рисков.	4
	Итого		24

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с

указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно 2025,2026
1	**Раздел 1.** Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Понятие внутрихозяйственного планирования и система его планов. Цели, задачи, принципы и методы планирования. Основные плановые показатели. Организация планово-экономической работы на предприятии в целом. *Элемент практической подготовки. Отработка основных этапов планового процесса.*	Оценки по итогам собеседования; фронтальный опрос. Тестирование	4
2	**Раздел 2.** Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	Теоретичекие основы бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в упралении предприятием. Организация процесса бизнес-планирования в коммерческой организации. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ. *Элемент практической подготовки. Отработка проектного цикла проекта.*	Индивидуальный опрос. Решение ситуационных заданий, задач. Тестирование.	4
3	**Раздел 3.** Бизнес-план организации.	Источники и формы финансирования проектов . Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. *Элемент практической подготовки. Отработка формирования структуры основных разделов бизнес-плана*	Выполнение упражнений. Тестирование. Оценки по итогам собеседования; устный блиц-опрос.	4
4	**Раздел 4**. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Общая структура бизнес-плана. Содержание основных разделов. *Элемент практической подготовки. Отработка формирования структуры основных разделов бизнес-плана*	Выполнение упражнений. Решение задач. Тестирование. Индивидуальный опрос.	4
5	**Раздел 5.** Общие рекомендации по составлению бизнес-плана..	Краткая методика составления бизнес-плана. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании. Составление плана сбыта продукции (услуг). *(презентация)*	Оценка правильности решения задач и выполнения упражнений. Тестирование. Экспресс - опрос.	4

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно 2025,2026
		Элемент практической подготовки. Отработка возможных рисков управлении проектами.		
6	**Раздел 6**. Частные рекомендации к методики составления отдельных разделов бизнес-плана.	Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. История бизнеса организации. Описание характера бизнеса. Исследование и анализ рынка сбыта. Разработка маркетинг-плана. Составление плана производства. Составление финансового плана. Оценка рисков. *Элемент практической подготовки. Отработка ключевых вопросов в анкетировании персонала.*	Индивидуальный опрос. Оценка правильности решения задач и выполнения упражнений. Тестирование	4
Итого:				**24**

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**,** структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов очно 2025,2026
1	**Раздел 1.** Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	Закрепление пройденного материала. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка доклада.	4
2	**Раздел 2.** Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач.	4
3	**Раздел 3.** Бизнес-план организации.	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач. Подготовка презентации.	4
4	**Раздел 4**. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач Закрепление пройденного материала.	4
5	**Раздел 5.** Общие рекомендации по составлению бизнес-плана..	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение ситуационных заданий, задач	4
6	**Раздел 6**. Частные рекомендации к методики составления отдельных раз-	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка доклада в форме презентации.	3,8

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов
			очно
			2025,2026
	делов бизнес-плана.		
•	Контактные часы на промежуточную аттестацию		**0,2**
•	Контроль		**-**
•	**Итого:**		**23,8**

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях	Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229628— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628
	Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-45267-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263045 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	URL: URL: https://e.lanbook.com/book/263045
Раздел 2. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229628 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 3. Бизнес-план организации.	Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229628— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628
Раздел 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628
	Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-45267-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263045 Режим доступа: для авториз. пользователей.	URL: URL: https://e.lanbook.com/book/263045
Раздел 5. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана..	Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229628— Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628
	Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург :	URL: URL: https://e.lanbook.com/boo

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-45267-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263045— Режим доступа: для авториз. пользователей.	k/263045
Раздел 6. Частные рекомендации к методики составления отдельных разделов бизнес-плана.	Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732 Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229628 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628
	Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-45267-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263045— Режим доступа: для авториз. пользователей.	URL: URL: https://e.lanbook.com/book/263045

5 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			I этап Знать	**II этап Уметь**	**III этап Навык и (или) опыт деятельности**
(ПК-2/ ОПК - 2.7)	Способен рассчитывать и анализировать финансово-экономические покатели деятельности организации, определять резервы роста и результативности, а также планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами в агробизнесе	Применяет методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации для разработки бизнес-планов экономической и производственной деятельности	- место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом.	формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.
ПК-2/ ОПК - 2.10)	Способен рассчитывать и анализировать финансово-экономические покатели деятельности организации, определять резервы роста и результативности, а также планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами в агробизнесе	Учитывает технологические и организационно-экономические условия производства для формирования перспективных планов развития	*Знание:* -современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования	формулировать бизнес-идею;	применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:* решения практических задач проектного менеджмента.

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	***Критерии и показатели оценивания результатов обучения***			
	не зачтено	***зачтено***		
I этап **Знать** - место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом. **(ПК-2 / ОПК-2.7)**	**Фрагментарные знания** место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом./ **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом.	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом.	**Сформированные и систематические знания** - место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом.
II этап **Уметь** - формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике **(ПК-2 / ОПК-2.7)**	**Фрагментарное умение** формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	**Успешное и систематическое умение** формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
III этап **Владеть навыками** - специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного	**Фрагментарное применение навыков** специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** специальной терминологией проектной деятельности;	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** специальной терминологией проектной деятельности;	**Успешное и систематическое применение навыков** специальной терминологией проектной деятельности;

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	***зачтено***		
анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения. **(ПК-2 / ОПК-2.7)**	анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения./ **Отсутствие навыков**	методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.	методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.	методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; *Опыт деятельности:* - поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.
I этап **Знать** - современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования **(ПК-2 / ОПК-2.10)**	**Фрагментарные знания** - современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** - современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования	**Сформированные и систематические знания** - современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования
II этап **Уметь** - формулировать бизнес-идею **(ПК-2 / ОПК-2.10)**	**Фрагментарное умение** формулировать бизнес-идею./ **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** формулировать бизнес-идею	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** формулировать бизнес-идею	**Успешное и систематическое умение** формулировать бизнес-идею
III этап **Владеть навыками** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:* решения практических	**Фрагментарное применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:* решения практических	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:*	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:*	**Успешное и систематическое применение навыков** применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта *Опыт деятельности:*

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
задач проектного менеджмента.. **(ПК-2 / ОПК-2.10)**	задач проектного менеджмента./ **Отсутствие навыков**	решения практических задач проектного менеджмента.	решения практических задач проектного менеджмента.	решения практических задач проектного менеджмента.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

Пример тестовых заданий по дисциплине:

ТЕСТЫ

1. В чем проявляется содержание планирования на предприятии :
   а) в обосновании целей и задач развития предприятия;
   б) в оценке и прогнозировании операционной, инвестиционной и финансовой деятельности на предприятии;
   в) в процессе разработки и координации различных планов на предприятии, организации их выполнения и контроля за их исполнением.
2. Какие функции планирования на предприятии являются основными:
   а) функции руководства, обеспечения, действия, координации, соответствия, обеспечения, контроля;
   б) функции обеспечения, распределения, получения максимума прибыли, материального стимулирования, повышения эффективности использования материальных трудовых и финансовых ресурсов, контроля;
   в) руководства, обеспечения экономического роста, координации деятельности, распределения, контроля.
3. Чем представлена система планирования на предприятии:
   а) технологией и техническими средствами планирования;
   б) совокупностью приемов и методов планирования;
   г) видами планов (перспективными, текущими и оперативными).
4. Какой из перспективных планов лежит в основе разработки текущих, годовых и оперативных планов:
   а) стратегический бизнес-план;
   б) бизнес план инвестиционной или коммерческой сделки;
   в) план экономического и социального развития коллектива предприятия;
   г) нет правильного ответа.
5. Что понимается под оперативным планированием:
   а) метод рационального использования ограниченных ресурсов для достижения наивысших финансовых результатов;
   б) осуществление текущей деятельности планово-экономических служб в течении ограниченного периода времени, включающее разработку и корректировку производственной программы, составление годовых, квартальных и месячных бюджетов предприятия и его структурных подразделений, контроль за их исполнением;
   в) оперативный контроль и управление по реализации намеченных результатов.
6. По содержанию плановых решений выделяют:
   а) директивное и индикативное планирование;
   б) стратегическое, тактическое, оперативно-календарное и бизнес-планирование;
   в) перспективное, среднесрочное и текущее планирование;
   г) нет правильного ответа.
7. Дополните высказывание:
   Целесообразная деятельность государства, органов управления, хозяйствующих субъектов по разработке перспектив социально-экономического развития страны, регионов, отраслей, предприятий всех форм собственности _____.
8. Определите предмет науки планирования:

а) отношения между участниками производственного процесса;

б) основное и вспомогательное производство;

в) подготовка управленческих решений;

г) все выше перечисленное.

9. Бизнес-план инвестиционного проекта разрабатывается в следующей последовательности:

а) обзорный раздел (резюме), характеристика предприятия, описание ситуации в отрасли, анализ продукции, мониторинг рынка, производственный план, график выполнения работ, финансовый план;

б) обзорный раздел (резюме), производственный план, календарный план, финансовый план;

в) характеристика предприятия, описание ситуации в отрасли, анализ продукции, мониторинг рынка, производственный план, график выполнения работ, финансовый план, обзорный раздел (резюме);

г) нет правильного ответа.

10. Производственный план инвестиционного бизнес-плана включает в себя:

а) описание производственного процесса;

б) расчет потребности предприятия в производственных мощностях и временной график их создания;

в) перечень требований к внешним и внутренним факторам ограничивающим возможности организации;

г) правильно все выше перечисленное.

11. Структура инвестиционного бизнес-плана утверждена:

а) Правительством РФ;

б) Решением главы администрации территориального формирования;

в) Госстроем РФ;

г) нет правильного ответа.

12. Какие из сформулированных целей являются приоритетными в бизнес-планировании:

а) главная цель бизнес-плана – разработка стратегических решений развития бизнеса путем исследования объекта планирования с позиций маркетингового анализа и синтеза;

б) целью разработки бизнес-плана является системное планирование социально-экономического развития предприятия на долгосрочную перспективу;

в) основная цель бизнес-планирования является обеспечение контроля над собственностью.

13. Может ли содержание бизнес-плана отражать параметры нескольких альтернативных вариантов развития проектного предложения:

а) да;

б) нет;

в) вопрос поставлен не корректно.

14. По уровню организации хозяйственной жизни выделяют следующие виды бизнеса:

а) макробизнес, мезобизнес, микробизнес;

б) традиционный и инновационный;

в) международный, национальный, региональный, областной;

г) нет правильного ответа.

15. Классификация бизнес-планов по виду:

а) монопроект, мультипроек, мегапроект;

б) технический, экономический, социальный ;

в) международный, национальный, региональный, областной;

г) инновационный, организационный, учебно-образовательный, исследовательский, научно-технический.

16. Дополните: Последовательное изложение системы реализации бизнес-проекта – это_____.

Критерии оценки ТЕСТОВЫХ заданий

1. Общая сумма баллов, которая может быть получена за аттестационный тест соответствует количеству тестовых заданий.

2. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу, но не более 3 балов.

3. Если правильных ответов в тестовом задании более одного, то количество баллов, получаемых слушателем за не полностью решенный тест рассчитывается по формуле:

Балл за тестовое задании второго типа = (П/(Н+ОП),

где П – количество правильных вариантов, отмеченных слушателем, Н – количество неверно отмеченных вариантов, ОП – общее количество правильных вариантов ответа в тесте.

Например, если в тесте два правильных варианта ответа, а слушатель дал один правильный, а другой неправильный вариант ответа, то он получает 0,33 балла за данное тестовое задание (1/(1+2).

Пример деловой игры «Организация бизнеса»

Деловая игра Стратегия охотников за солнцем

Цель игры Научить студентов стратегическому мышлению, принятию серьезных решений в кратчайшие сроки, командной работе. Компания «Охотники за солнцем»!

Регламент игры Оглашение правил игры и раздача материала — 5 мин. Обдумывание задач — 20 мин. Выступление каждой группы — 5 мин.

Подведение итогов игры и оглашение результатов — 5 мин. Общее время — 35 мин.

Задача деловой игры Предложить стратегию вывода компании «Охотники за солн- цем» на Российский рынок туристических услуг VIP уровня.

Условия Целевая аудитория: мужчины, от 35 до 55 лет, уставшие от стандартного отдыха; топ-менеджеры, владельцы собственного крупного бизнеса; уровень дохода от 50000$ в месяц. Дополнительная информация Стоимость тура от 35000$. Продолжительность тура — 2 недели. На любую другую, необходимую Вам информацию, Вы можете сделать отдельный запрос.

Сценарий игры Аудитория делится на группы по 6 человек. Каждая группа будет представлять рекламное агентство. На создание стратегии дается 30 минут. По истечении времени, представитель агентства (можно и всей командой) представляет разработанную стратегию. После представлений всех команд, принимается решение о победителе.

О компании Клуб «Охотники за солнцем» — российская туристическая компания, впервые предложившая рынку VIP-туризма принципиально новую услугу. Наиболее взыскательным путешественникам, которых сложно удивить комфортом лучших отелей и круизных яхт, подготовлено совершенно новое предложение. Кругосветные путешествия, организованные «Охотниками за солнцем», обеспечат клиентам компании новые, ранее неизведанные впечатления и открытия. Те, кто замкнет один из кругосветных маршрутов, проходящих по Северному или Южному полушарию, представится возможность вписать свое имя в список великих путешественников, который открывают имена великих Фернана Магеллана, Христофора Колумба, Джеймса Кука, Васко да Гама, Америго Веспуччи и стать действительным членом одного из Географических Обществ. Эксперты компании проложили по карте мира два кругосветных маршрута — Южный и Северный, и разделили их на отдельные отрезки. Каждый отрезок — это самостоятельное, логично выстроенное путешествие, включающее элементы культурного, экологического, приключенческого туризма, совершаемое на внедорожниках, парусных яхтах или поездах. Путешественники посетят места, ранее неведомые российским туристам, а где-то пройдут строго по маршрутам великих первооткрывателей. Сегодня совершить кругосветное путешествие — не значит провести несколько лет в бесконечном плавании! Клиент лично фор-

мирует график и последовательность прохождения отрезков кругосветных путешествий, после чего сотрудники компании прорабатывают все детали предстоящих маршрутов. Прохождение каждого тура в рамках кругосветного путешествия завершается выдачей соответствующего сертификата. На выбор путешественника остается решение совершать Кругосветное путешествие последовательно, или просто выбрать из многообразия уникальных маршрутов тот, который наилучшим образом подходит для его очередного отпуска. Клиентам будет предоставлена возможность получить профессиональный фото- или видеорепортаж о своем путешествии, разместить свои впечатления на специальном закрытом ресурсе на нашем сайте, созданном только для членов Клуба «Охотники за солнцем». Компания уделяет серьезное внимание развитию материально-технической базы собственной и партнерской. Клубу принадлежит парк собственных автомобилей полностью подготовленных для внедорожных путешествий и собственная парусная яхта «Мечта» (во время путешествия клиенты компании могут пройти обучение внедорожному вождению или яхтингу и получить соответствующие сертификаты).

Примеры задач по дисциплине

Решение задач

Задача №1.

Рассчитайте спрос на мясо и мясопродукты в краткосрочном и долгосрочном периодах.

Исходная информация для разработки прогноза:

Рекомендуемая норма потребления мяса и мясопродуктов на одного человека в год — 82 кг. В базисном периоде фактическое потребление мяса на одного человека составляло 60 кг, численность населения — 9,8 млн. чел. В прогнозном периоде, следующим за базисным, денежные доходы населения возрастут на 40%, индекс потребительских цен составит 130% и численность населения в долгосрочной перспективе уменьшится на 7%.

Алгоритм решения: Для решения задачи следует определить расчётную норму потребления мяса и мясопродуктов в краткосрочном периоде на основе фактического потребления в базисном периоде, скорректированного на коэффициент, характеризующий соотношение темпов роста денежных доходов населения и потребительских цен в прогнозном периоде, следующим за базисным.

Прогноз спроса на продовольственные товары в долгосрочном периоде следует осуществлять исходя из рекомендуемой нормы потребления.

1. Спрос на мясо и мясопродукты в краткосрочном периоде: **норма расхода мяса фактическое умножить на индекс роста доходов деленное на индекс потребительских цен и умножить численность фактическую**

$$= \frac{Нр^* j\ дох}{j\ цен} * Чфакт$$

2. Спрос на мясо и мясопродукты в долгосрочном периоде: **рекомендуемая норма потребления мяса на одного человека в год умножить планируемую численность**

$$= Н\ рпл * Ч\ план$$

Задача №2.

Определите объём и структуру товарооборота в прогнозном периоде. В базисном периоде продано продовольственных товаров на 15 трлн. руб., непродовольственных — на 16,1 трлн. руб. В прогнозном периоде предполагается увеличение реализации в сопоставимых ценах по этим товарным группам соответственно на 11 и 8%. Индекс потребительских цен составит 132%.

Рекомендации по решению. Объёмы товарооборота по рассматриваемым товарным группам следует рассчитывать исходя из темпов роста с учётом индексов потребительских цен. Структура товарооборота – это удельный вес каждой товарной группы в общем объёме товарооборота.

$$Тпр.= Тб * Jт\ пр.* Jц$$

где Тпр. – товарооборот прогнозный
Тб - товарооборот базисный
Jт пр. – индекс роста товарооборота в прогнозном периоде
Jц – индекс роста потребительских цен

Темы докладов

1. Комплексный анализ бизнес-проектов.
1. Коммерческий анализ бизнес-проектов.
2. Технический анализ бизнес-проектов.
3. Институциональный анализ бизнес-проектов.
4. Социальный анализ бизнес-проектов.
5. Экологический анализ бизнес-проектов.
6. Финансовый анализ бизнес-проектов.
7. Экономический анализ бизнес-проектов.
8. Анализ рисков.
9. Основные требования к разработке бизнес-планов.
10. Стратегический план развития предприятия.
11. Инвестиции и их классификация.
12. Цель, задачи и назначение бизнес-плана.
13. Особенности развития бизнес-планирования в России.
14. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства.
15. Цели и принципы бизнес-планирования.
16. Виды бизнес-планирования.
17. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования и инвестиционного проектирования.
18. Отличительные признаки инвестиционного бизнес-проекта.
19. Методика разработки бизнес-плана.
20. Методы и технические приемы, использованные в бизнес-планировании.
21. Особенности структуры бизнес-плана.
22. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
23. Методика разработки раздела «Описание предприятия» в бизнес-плане.
24. Методика разработки раздела «Описание отрасли» в бизнес-плане.
25. Методика разработки раздела «Описание продукция (работ, услуг)» в бизнес-плане.
26. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане.
27. Методика разработки раздела «Описание рынка» в бизнес-плане.
28. Методика разработки раздела «Описание производства» в бизнес-плане.
29. Методика разработки раздела «Управление и организация производства» в бизнес-плане.
30. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
31. Методика разработки раздела «Прогноз финансовой и инвестиционной эффективности» в бизнес-плане.

Пример тем для создания проблемной ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Бизнес-план и его значение в рыночных условиях.
2. Субъекты бизнес-планирования и их взаимоотношения.

3. Путь от идеи до получения дохода на вложенный капитал как жизненный цикл инвестиционного проекта.
4. Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта.

Критерии оценки доклада:

1. Полнота раскрытия темы доклада.

2. Использование автором достаточного количества литературных источников (необходимое количество сносок).

3. Наличие в тексте доклада графиков, таблиц, рисунков и т.д., иллюстрирующих исследование.

4. Аккуратность и правильность оформления доклада.

5. Доклад оценивается по 4-балльной шкале.

Критерии оценивания доклада в форме презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ **2 балла**	Изложенный, раскрытый ответ **3 балла**	Законченный, полный ответ **4 балла**	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ **5 баллов**
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы .	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Темы для обсуждения

5. Бизнес и его участники.
6. Бизнес как система, виды бизнеса.
7. Сущность планирования и его научная значимость.
8. Планирование основа управление предприятием, его управленческие функции.
9. Определение и необходимость планирования.
10. Основные факторы возрастающей роли бизнес-планирования в условиях современного рыночного хозяйства.
11. Пределы планирования.
12. Принципы бизнес-планирования.
13. Методологические основы бизнес-планирования.
14. Комплексный анализ бизнес-проектов.
15. Коммерческий анализ бизнес-проектов.
16. Технический анализ бизнес-проектов.
17. Институциональный анализ бизнес-проектов.
18. Социальный анализ бизнес-проектов.
19. Экологический анализ бизнес-проектов.
20. Финансовый анализ бизнес-проектов.
21. Экономический анализ бизнес-проектов.
22. Анализ рисков.
23. Основные требования к разработке бизнес-планов.
24. Стратегический план развития предприятия.
25. Инвестиции и их классификация.
26. Цель, задачи и назначение бизнес-плана.
27. Горизонты планирования или жизненный цикл проекта.
28. Структура и содержание основных разделов бизнес-планов.
29. Описание будущего производства или продукции. Характеристика предлагаемого продукта.
30. Оценка рынка сбыта и конкурентоспособность.
31. Стратегия маркетинга.
32. План производства.
33. Организационный план.
34. Оценка риска и страхования.
35. Финансовый план.
36. Организация собственного дела.
37. Выбор организационно-правовой формы предприятия.
38. Бизнес-план и его значение в рыночных условиях.
39. Субъекты бизнес-планирования и их взаимоотношения.

Вопросы для подготовки к итоговой аттестации:

1. Сущность планирования и этапы его осуществления.
2. Планирование – основа управления предприятием, его управленческие функции.
3. .Понятие внутрихозяйственного планирования и система его планов.
4. Цели, задачи, принципы и методы планирования.
5. Основные плановые показатели; обоснованность и методы установления технико-экономических норм.
6. Сущность планирования и его научная значимость.
7. Планирование – основа управления предприятием, его управленческие функции.

8. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии
9. Теоретические основы бизнеса.
10. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием
11. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии
12. Укажите основные стадии бизнес-планирования
13. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ
14. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана
15. Основные функции бизнес-плана.
16. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
17. Структура и содержание разделов бизнес-плана
18. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Краткая методика составления бизнес-плана.
19. Понятие внутрихозяйственного планирования и система его планов.
20. Технология планового процесса.
21. Этапность планирования, технология и организация подготовки к разработке плана.
22. Организация процесса планирования
23. Прогнозирование, его функции и роль в планировании деятельности организации.
24. Методы прогнозирования деловой среды предприятия, их классификация и характеристика.
25. Основные направления прогнозирования деловой среды.
26. Классификация методов планирования
27. Балансовый метод.
28. Нормативный метод планирования.
29. Программно-целевой метод планирования.
30. Инвестиционная привлекательность и роль планирования инвестиций в составе стратегических планов.
31. Цели и задачи стратегического развития.
32. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.
33. Основы планирования инвестиционной деятельности.
34. Бизнес и его участники.

Задания для подготовки к зачету

ПК-2. ОПК-2.7

Знать - место и роль бизнес-планирования в общей системе организационно-экономических знаний; - современный алгоритм, методы, модели и схемы управления инвестиционным проектом.

1. Бизнес и его участники.
2. Бизнес как система, виды бизнеса.
3. Сущность планирования и его научная значимость.
4. Планирование основа управление предприятием, его управленческие функции.
5. Определение и необходимость планирования.
6. Основные факторы возрастающей роли бизнес-планирования в условиях современного рыночного хозяйства.
7. Пределы планирования.
8. Принципы бизнес-планирования.
9. Методологические основы бизнес-планирования.
10. Комплексный анализ бизнес-проектов.
11. Коммерческий анализ бизнес-проектов.
12. Технический анализ бизнес-проектов.
13. Институциональный анализ бизнес-проектов.
14. Социальный анализ бизнес-проектов.
15. Экологический анализ бизнес-проектов.
16. Финансовый анализ бизнес-проектов.

17. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана
18. Основные функции бизнес-плана.
19. Отличие бизнес-плана от других плановых документов

Уметь формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

1. Типовое ситуационное задание. Подготовьте прогноз экономического развития предприятия.

2. Типовое ситуационное задание. Разработайте собственную модель предполагаемого бизнеса.

3. Типовое ситуационное задание. Определите индекс инфляции в прогнозном периоде.

4. Типовое ситуационное задание. Какими основаниями вы будете руководствоваться при выборе методов прогнозирования развития предприятия?

Навык специальной терминологией проектной деятельности; методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта; Опыт деятельности:
- поиска, обобщения и анализа информации, формулировки цели и выбора путей ее достижения.

1. Типовое задание практической направленности. **Разработайте модель нового бизнес-проекта.**

2. Типовое задание практической направленности. Выберите данные о фактической продуктивности в хозяйстве в среднем за последние пять лет, минимальный уровень и максимальный.

3. Типовое задание практической направленности. Обоснуйте плановую продуктивность животных на основании совокупности методов и имеющейся информации.

4. Типовое задание практической направленности. Разработайте прогноз социально-экономических показателей на конкретном примере.

ПК-2/ ОПК2.10

Знать - современный алгоритм, методы, модели и схемы бизнес-планирования

1. Методологические основы бизнес-планирования.
2. Структура и содержание разделов бизнес-плана
3. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Краткая методика составления бизнес-плана.
4. Понятие внутрихозяйственного планирования и система его планов.
5. Технология планового процесса.
6. Этапность планирования, технология и организация подготовки к разработке плана.
7. Организация процесса планирования
8. Прогнозирование, его функции и роль в планировании деятельности организации.
9. Методы прогнозирования деловой среды предприятия, их классификация и характеристика.
10. Основные направления прогнозирования деловой среды.
11. Классификация методов планирования
12. Балансовый метод.
13. Нормативный метод планирования.
14. Программно-целевой метод планирования.
15. Инвестиционная привлекательность и роль планирования инвестиций в составе стратегических планов.
16. Цели и задачи стратегического развития.

17. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.
18. Основы планирования инвестиционной деятельности.

Уметь формулировать бизнес-идею

1. Типовое ситуационное задание. Подготовьте миссию предприятия.

2. Типовое ситуационное задание. Разработайте собственную модель предполагаемого бизнеса.

3. Типовое ситуационное задание. Сформируйте структуру бизнес-плана инвестиционного проекта.

Навык применять стандартные алгоритмы расчета показателей экономической эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта

Опыт деятельности: решения практических задач проектного менеджмента..

1. Типовое задание практической направленности. Разработайте модель нового бизнес-проекта.

2. Типовое задание практической направленности. Выберите данные эффективности в области планирования и прогнозирования инвестиционного проекта

3. Типовое задание практической направленности. Обоснуйте финансовый план конкретного инвестиционного проекта.

4. Типовое задание практической направленности. Разработайте прогноз социально-экономических показателей на конкретном примере.

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ПК-2 Способен рассчитывать и анализировать финансово-экономические показатели деятельности организации, определять резервы роста и результативности, а также планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами в агробизнесе	
ПК-2.7. - Применяет методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации для разработки бизнес-планов экономической и производственной деятельности	
Б1.В.1О БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ	*Задания закрытого типа:* **1. Цель проекта – это:** А) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта Б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта В) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта *Правильный ответ: 1-б* **2. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:** А) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты Б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей В) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие срока начала и окончания *Правильный ответ : В*

3. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

А) Экономические и социальные

Б) Экономические и организационные

В) Экономические и правовые

Правильный ответ: В

4. Методы планирования на предприятии:

А) Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический

Б) Аналитический, синтетический, балансовый

В)Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

Правильный ответ: А

5. Основными инструментами долгосрочного планирования являются:

а Бизнес-планы

б Расходные и доходные сметы

в Плановые калькуляции

Правильный ответ: в

Задания открытого типа:

1. Комплексное выполнение всех описанных в бизнес проекте действий, которые направлены на достижение его целей _____

Правильный ответ: Реализация бизнес проекта

2.Упорядочивание объектов в соответствии с определенными принципами называется _____

Правильный ответ: систематизация

3 . Временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта _____

Правильный ответ: жизненный цикл проекта

4. Оценка перспектив развития предприятия в обозримом будущем, называется _____

Правильный ответ: прогнозирование

5. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является: _____

Правильный ответ: краткосрочным

6. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования - это_____

Правильный ответ: миссия проекта

7. Центральное звено в выработке направлений действий с целью получения обозначенных миссией и системой целей результатов проекта – это _____ бизнес проекта.

Правильный ответ: стратегия

8.С чего начинается стратегический анализ проектной деятельности?

Правильный ответ : анализа внешней и внутренней среды

1. **9. Совокупность затрат, реализуемых в форме долгосрочных вложений капитала как правило, в новые и перспективные производства для получения прибыли – это _____**

Правильный ответ: инвестиции.

10. Предоставление финансовых ресурсов для реализации инвестиционных проектов в виде кредита без права регресса, с ограниченным или полным ре-

	грессом на заемщика со стороны кредитора - _____. *Правильный ответ: проектное финансирование.* **11. _____ - исчисляемая в денежном выражении разница между выручкой от реализации продукции и затратами на ее производство. Это наиболее важный показатель, обобщающий финансовые результаты деятельности предприятия. Цель производителя – ее максимизация.** *Правильный ответ: прибыль.* **12. _____ - это нужда или недостаток в чем – либо необходимом для поддержания жизнедеятельности организма человека, обеспечения его безопасности, развития личности** *Правильный ответ: потребность.* ***13.* Период в деятельности фирмы в течение которого она может изменить все факторы производства, используемые для изготовления продукции, т. е. размер постоянных и переменных издержек.** *Правильный ответ: долгосрочный период.* **14. Функция менеджмента, которая помогает ответить на вопросы: каковы сильные и слабые стороны организации, куда она намерена двигаться, каковы цели организации, каким образом, с помощью каких приемов и методов можно достигнуть поставленных целей? Это функция _____** *Правильный ответ: планирование.* **15. Дополните фразу: «Функция _____ заключается в проверке результатов в течение всего процесса достижения цели (целей) в заранее установленные сроки, представляет собой систему наблюдения и проверки соответствия фактических параметров функционирования управляемой подсистемы запланированным показателям и принятым решениям».** *Правильный ответ: контроля.*

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);

- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат, презентация);

- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма / заочная	Баллы за контрольное мероприятие
Раздел 1. Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях.	ПК - 2	ПК-2.7 ПК-2.10	**I этап**	Тестирование представление и защита доклада (реферата).	Февраль /1-е занятие	5
Раздел 2. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	ПК – 2	ПК-2.7 ПК-2.10	**I этап II этап III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач.	Март/ 2-е занятия	3
Раздел 3. Бизнес-план организации.	ПК - 2	ПК-2.7 ПК-2.10	**I этап II этап III этап**	Устный опрос, решение за дачи ситуационных заданий. Тестирование.	Март/ 3-е занятия	5
Раздел 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	ПК - 2	ПК-2.7 ПК-2.10	**I этап II этап III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач. Представление и защита доклада.	Апрель / 4-е занятия	5
Раздел 5. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана..	ПК - 2	ПК-2.7 ПК-2.10	**I этап II этап III этап**	Контрольная работа. Устный опрос. Тестирование, решение задач	Апрель / 4-е занятия	7
Раздел 6. Частные рекомендации к методики составления от-	ПК - 2	ПК-2.7 ПК-2.10	**I этап II этап III этап**	Устный опрос. Тестирование,	Апрель / 5-е занятия	5

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма / заочная	Баллы за контрольное мероприятие
дельных разделов бизнес-плана.				решение задач. Представление и защита доклада.		

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации (зачет) для студентов очной формы обучения

Количество баллов	Результат
13-15	ставится студенту, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой.
10-12	ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы; а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
7-9	ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.
1-6	ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
0	ставится, если студент не отвечает ни на один из поставленных вопросов или не явился на промежуточную аттестацию.

Если в семестре предусмотрена сдача зачета, то по результатам работы в семестре студенту очного обучения выставляется:

- «зачтено» - от 40 до 59 баллов;
- «не зачтено» - менее 40 баллов.

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (40 балов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине **в виде выставления зачета.** Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме.

Итоговый рейтинг по дисциплине отражает качество освоения обучающимся учебного материала. Максимальная сумма баллов, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося в семестре по каждой дисциплине, не может превышать 100 баллов (включая бонусные баллы). Практика (учебная, производственная), НИРС и курсовая работа (проект) рассматриваются как самостоятельная учебная дисциплина.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Устный опрос **–** наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность	«удовлетворительно»

ответов – 40-59 %	
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.
2	Работа выполнена на низком уровне. Допущены гру-	Письменно оформленный

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
и ниже	бые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка до-

кладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Шаляпина, И. П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И. П. Шаляпина, О. Ю. Анциферова, Е. А. Мягкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209732 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Режим доступа: : URL: https://e.lanbook.com/book/209732
Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03481-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229628— Режим доступа: для авториз.	Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/229628

пользователей.	
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Кондратьева, И. В. Экономика предприятия / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-507-45267-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263045— Режим доступа: для авториз. пользователей.	URL: URL: https://e.lanbook.com/book/263045

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 6.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Обязательным условием успешного изучения учебной дисциплины является работа с ***научной литературой*** также является важной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к практическим занятиям и зачету.

Научные статьи и монографии по учебной дисциплине можно найти в **ЭБС «Лань» (**www.e.lanbook.com**); Университетская библиотека ONLINE (**http://biblioclub.ru**);** в научной электронной библиотеке **eLIBRARY.RU** (https://elibrary.ru/), в электронной **Библиотеке диссертаций и авторефератов России** (http://www.dslib.net/).

8. КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

Перечень лицензионного программного обеспечения
Windows 10 Home Get GenuineЛицензия № 66159871от 11.12.2015OPEN96166520ZZE1712
Microsoft Office 2007 Russian Aca-demic OPEN No LevelЛицензия №46119008От 11.11.2009 OPEN66108930ZZE1111
Windows 8.1 Pro-fessionalЛицензия №64865570от 05.03.2015OPEN 94854474ZZE1703
Office Standard2013 Лицензия № 64009631от 28.08.2014OPEN 94014224ZZE1608 ауд 4 лекция
Windows 10 ProЛицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 - Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 - MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания» ауд 49 практ занятия
Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
лицензия freeware- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспчение
OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL- Adobe acrobat readerСвободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
Zoom, свободно распростроняемое ПО, бесплатный тариф
Перечень программного обеспечения отечественного производства
Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
Dr. Web Договор № РГ01270055 от 27.01.2020
7-zip Свободно распространяемое ПО,GNU Lesser General Public License

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 46 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатория правового регулирования коммерческой деятельности, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, проекционный экран). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования – ноутбук(Acer), проектор(Benq), проекционный экран; телевизор(Dexp) учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2019 ФГБОУ ВО Донской ГАУ 0005644022 4100106435 AAD-26770; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 59 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук Samsung (переносной), проектор VIEWSONIC HF 503SP (1), экран на штативе DEXP TM-80 (1); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (2). MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: теле-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский,

визор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	ул.Кривошлыкова, дом № 27