Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 14:52:05
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (*на базе 9 классов (основное общее образование*))
Форма обучения	очная

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Бортникова И.М.		доцент	канд. экон. наук	доцент
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:
На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 24.03.2026 № 7

И.о.Директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.

п. Персиановский, 2026 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВДП): Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих компетенций:

а) общих (ОК):

– ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

– ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

– ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

– ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

– ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

б) профессиональных (ПК):

– ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

– ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

– ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

– ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

– ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

– ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

– ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

– составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации (ОК 01, ОК 04, ПК 4.1, ПК 4.2);

– составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки (ОК 05, ПК 4.3);

– участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности (ОК 05, ОК 09, ПК 4.1);

– анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности (ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7);

– применении налоговых льгот (ОК 03, ПК 4.3;)

– разработке учетной политики в целях налогообложения (ОК 03, ОК 09, ПК 4.3);

– составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности (ОК 03, ОК 09, ПК 4.2.)

уметь:

– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля (ОК 01, ОК 03, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры (ОК 01, ОК 02, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка) (ОК 01, ПК 4.4);

– выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок (ОК 02, ПК 4.6, ПК 4.7);

– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе (ОК 02, ОК 03, ПК 4.6, ПК 4.7);

– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков (ОК 02, ОК 03, ОК 05).

– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 4.6, ПК 4.7);

– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах (ОК 04, ОК 05, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта (ОК 10, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов (ОК 01, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников) (ОК 04, ОК 05, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению (ОК 02, ОК 03, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям (ОК 02, ОК 05, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа (ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта (ОК 02, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта (ОК 03, ПК 4.5);

– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками (ОК 03 ОК 09, ПК 4.5);

– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта (ОК 01, ОК 05, ОК 03, ОК 09, ПК 4.5);

– вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ПК 4.5);

– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации (ПК 4.1);

– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период (ОК 03, ПК 4.1);

– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки (ПК 4.1);

– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов (ОК 02, ОК 09, ПК 4.2);

– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности (ОК 01, ОК 03, ОК 09, ПК 4.2, ПК 4.3);

– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности (ОК 01, ОК 03, ОК 09, ПК 4.2). **знать:**

– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения (ОК 02, ОК 03, ОК 03, ОК 09, ПК 4.2, ПК 4.3);

– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности (ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.2, ПК 4.3);

– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период (ОК 03, ОК 09, ПК 4.2);

– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ОК 03);

– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период (ПК 4.1);

– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период (ОК 09, ПК 4.1);

– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости (ОК 09, ПК 4.1);

– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период (ОК 01, ПК 4.1);

– требования к бухгалтерской отчетности организации (ОК 09, ПК 4.2);

– состав и содержание форм бухгалтерской отчетности (ОК 02, ПК 4.2);

– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности (ОК 09, ОК 11, ПК 4.2);

– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности (ОК 01, ОК 05, ПК 4.2);

– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ОК 03, ПК 4.2);

– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета (ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2);

– сроки представления бухгалтерской отчетности (ОК 04, ОК 09, ПК 4.2);

– правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций (ОК 03, ОК 09, ПК 4.2);

– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению (ОК 02, ОК 09, ПК 4.3);

– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению (ОК 02, ОК 09, ПК 4.3);

– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению (ОК 02, ОК 09, ПК 4.3);

– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики (ОК 04, ОК 09, ПК 4.3);

– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению (ОК 03, ОК 09, ПК 4.3);

– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах (ОК 04, ОК 05, ОК09, ПК 4.3);

– методы финансового анализа (ОК 01, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– виды и приемы финансового анализа (ОК 01, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6);

– процедуры анализа бухгалтерского баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации (ОК 02, ОК 09, ПК 4.6, ПК 4.7);

– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости (ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.6, ПК 4.7);

– процедуры анализа отчета о финансовых результатах (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.6);

– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4);

– процедуры анализа влияния факторов на прибыль (ОК 02, ОК 09, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7);

– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками (ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 4.5);

– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности (ОК 03, ОК 09, ПК 4.2).

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

всего – 368 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 368 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 305 часов; самостоятельной работы обучающегося – 49 часа;
промежуточная аттестация – 14 часов.

Учебная практика – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися основным видом деятельности составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля**	**Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), очная форма 2024 г.н.**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная,** часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов
			Всего, часов	**в т. ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т. ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т. ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	**Раздел 1.** МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**180**	**168**	79	18	**6**	-	-	-
ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7	**Раздел 2.** МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	**72**	**65**	39	-	**7**	-	-	-
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7	**Раздел 3. Учебная практика** УП.04.01 Учебная практика	**108**	**72**			**36**		**72**	
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7	ПМ.04.01 (К) Экзамен по профессиональному модулю	**8**							
	Всего:	**368**	**305**	118	18	**49**	18	**72**	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов, очная форма 2024 г.н.	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел ПМ 04. «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»		305	
МДК 04.01. «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»		168	
Тема 1.1. «Экономическое содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности»	**Содержание**	4	
	1. **Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности:** определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, классификация отчетности		1
	2. **Основы законодательного регулирования**: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности		1
	3. **Требования к бухгалтерской отчетности организации**: требования к оформлению, сроки представления бухгалтерской отчетности, требования достоверности, полезности, полноты, существенности, нейтральности, последовательности и открытости, порядок представления годовой отчетности		1
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия		
	1. Соблюдение принципа существенности при формировании бухгалтерской отчетности	2	
Тема 1.2. «Подготовительная	**Содержание**	4	

работа перед составлением отчетности»	1.	**Обработка учетных записей**: механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период, методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период, методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		3
	2.	**Закрытие учетных регистров**: порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости, закрытие регистров журнально-ордерной формы учета, реформация баланса, методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности		3
	3.	**Утверждение отчетности**: порядок и сроки утверждения отчетности различных экономических субъектов		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия			
	1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации		4	
	2. Закрытие бухгалтерских регистров		4	
	3. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		2	
Тема 1.3. «Бухгалтерский баланс организации»	**Содержание**		8	
	1.	**Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности:** назначение бухгалтерского баланса, его разновидности		1
	2.	**Состав и содержание бухгалтерского баланса:** актив и пассив бухгалтерского баланса, разделы формы, их содержание, источники информации, группировка и перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в бухгалтерский баланс, упрощенная форма бухгалтерского баланса для субъектов малого предпринимательства		2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1. Заполнение бухгалтерского баланса		8	
	2. Заполнение упрощенного бухгалтерского баланса		4	
Тема 1.4. «Отчет о финансовых результатах»	**Содержание**		6	
	1.	**Отчет о финансовых результатах как основная форма бухгалтерской отчетности**: источники информации для заполнения отчета о финансовых результатах, классификация доходов и расходов для целей составления отчета		2
	2.	**Состав и содержание отчета о финансовых результатах:** статьи отчета о финансовых результатах, счета, обороты которых используются для заполнения отчета, хозяйственные операции, , упрощенная форма отчета о финансовых результатах для субъектов малого предпринимательства		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия			
	1. Заполнение отчета о финансовых результатах		6	

	2. Заполнение упрощенного отчета о финансовых результатах		2	
Тема 1.5. «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»	**Содержание**		6	
	1.	**Состав и содержание отчета об изменениях капитала:** структура отчета, источники информации, содержание статей отчетности, порядок составления		2
	2.	**Состав и содержание отчета о движении денежных средств:** понятие денежных средств и их эквивалентов, классификация видов деятельности для целей составления отчета, структура отчета, источники информации, содержание статей отчетности, порядок составления		2
	3.	**Состав и содержание приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах:** процедура составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; возможная структура приложений, источники информации, содержание статей отчетности, порядок составления, процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу, сопутствующая отчетности информация		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия			
	1.	Заполнение отчета об изменениях капитала	6	
	2.	Заполнение отчета о движении денежных средств	6	
	3.	Заполнение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	4	
	4.	Установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов	2	
Тема 1.6. «Отдельные случаи составления отчетности	**Содержание**		6	
	1.	**Исправление ошибок в отчетности:** понятие ошибки, существенность ошибки, правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций		2
	2.	**Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета:** назначение учетной политики, разделы учетной политики, утверждение учетной политики, порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета		2
	3.	**Формирование отчетности при реорганизации хозяйствующего субъекта:** виды реорганизации, понятие разделительного и соединительного баланса, принципы их составления		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия			
	1.	Отражение информации об ошибках в отчетности	4	
	2.	Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета	2	
	3.	Осваивание новых форм бухгалтерской отчетности	2	
Тема 1.7. «Налоговая отчетность организаций»	**Содержание**		8	
	1.	**Сущность налоговой отчетности:** понятие налоговой отчетности, нормативное регулирование налоговой отчетности, порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы		2

	2.	**Состав налоговой отчетности:** формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению, содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1.	Составление налоговых деклараций	4	
	2.	Анализ налогового законодательства, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	2	
Тема 1.8. «Отчетность во внебюджетные фонды»	**Содержание**		8	
	1.	**Назначение отчетности во внебюджетные фонды:** виды внебюджетных фондов, нормативное регулирование отчетности во внебюджетные фонды, порядок регистрации и перерегистрации организации во внебюджетных фондах, сроки представления отчетности во внебюджетные фонды		2
	2.	**Состав отчетности во внебюджетные фонды:** формы отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1.	Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды	4	
Тема 1.9. «Статистическая отчетность»	**Содержание**		8	
	1.	**Понятие статистической отчетности:** нормативное регулирование статистической отчетности, сплошное и выборочное статистической наблюдение, порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах, сроки представления отчетности в государственные органы статистики		2
	2.	**Состав статистической отчетности:** формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению		3
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1	Составление форм статистической отчетности	4	
Тема 1.10 «Аудит и внутренний контроль отчетности»	**Содержание**			
	1	**Аудит отчетности**: обязательные случаи проведения аудита, порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	4	1
	2	**Внутренний контроль отчетности**: теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		2
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1.	Выявление и оценивание рисков объекта внутреннего контроля и рисков собственных ошибок	2	

	2.	Определение источников, содержащих наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля. Применение методов внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	2	
	3.	Оценка соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе	2	
	4.	Формирование информационной базы, отражающей ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков. Оценка потенциальных рисков и возможностей экономического субъекта в обозримом будущем	2	
Тема 1.11 «Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в международной практике»	**Содержание**		4	1
	1.	**Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО):** предпосылки международной стандартизации, система международных стандартов, порядок разработки и утверждения стандартов, принципы составления финансовой отчетности по МСФО		
	2.	**Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности**: понятие консолидированной отчетности, нормативное регулирование ее составления, обязательный аудит консолидированной отчетности		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1	Адаптация бухгалтерской (финансовой) отчетности Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности	4	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по изучаемым темам). Самостоятельное изучение нормативных документов, регламентирующих составление бухгалтерской отчетности. Выполнение курсовой работы.			6	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы - составление бухгалтерских проводок, - заполнение шахматной таблицы, - заполнение в бухгалтерском балансе данных за прошлые периоды, - заполнение налоговых деклараций, - заполнение статистических отчетов.				
Курсовая работа			18	
Промежуточная аттестация			6	
Раздел ПМ 04. «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»				
МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности»			65	
Тема 2.1. «Методологические	**Содержание**			

основы анализа финансовой отчетности»	1.	**Последовательность анализа финансовой отчетности:** этапы финансового анализа, оценка качества информации, определение методов (приемов) анализа и проведение анализа с обобщением полученных результатов.	4	
	2.	**Методы финансового анализа:** понятие метода финансового анализа, технология проведения анализа. Качественные и количественные методы, метод сравнения, метод построения систем аналитических таблиц, метод экспертных оценок, метод сценариев; методические документы по финансовому анализу.		1
	3.	**Виды и приемы финансового анализа:** аналитические приемы и способы качественного метода логические, неформализованные, приемы использующие математику, относящиеся к количественным методам, бухгалтерские, статистические, экономико – математические.		1
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		-	
	1.	Определение объемов работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; распределение объема работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); координирование взаимодействия работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа	2	
	2.	Планирование программы и сроков проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществление контроля их соблюдения, определение состава и формата аналитических отчетов	2	
Тема 2.2. Финансовая (бухгалтерская) отчетность – информационная база финансового анализа	**Содержание**			
	1.	**Соответствие бухгалтерской (финансовой) отчетности налоговым декларациям и статистическим отчетам:** концепция регулирования учета и отчетности, основные законодательные документы по бухгалтерскому учету и отчетности.	4	*2*
	2.	**Состав и содержание бухгалтерской отчетности (финансовой) и их связь с развитием организационно-правовых форм хозяйствования:** варианты формирования отчетности в зависимости от организационно-правовой формы, состав и содержание основных форм отчетности.		*2*
	3.	**Оценка информативности финансовой отчетности с позиции основных групп ее пользователей:** группы пользователей финансовой отчетности, внутренний и внешний анализ финансового состояния, оценка кредитоспособности организации, качественные характеристики финансовой отчетности.		*3*
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия			
	1. Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта		2	
	2. Выбор генеральной совокупности из регистров учетных и отчетных данных, применение при ее обработке наиболее рациональных способов выборки, формирование выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры		2	
Тема 2.3. «Аналитические	**Содержание**			

возможности бухгалтерского баланса»	1.	**Процедуры анализа бухгалтерского баланса:** аналитические возможности бухгалтерского баланса, динамика валюты баланса, коэффициенты темпов увеличения (уменьшения) имущества, выручки от реализации продукции.	4	*2*
	2	**Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса:** вертикальный и горизонтальный анализ баланса.		*3*
	3	**Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса:** сравнительный аналитический баланс, систематизация предыдущих расчетов.		*3*
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия			
	1. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса.		2	
	2. Использование методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установление причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период.		2	
Тема 2.4. «Финансовый анализ показателей бухгалтерского баланса»	**Содержание**			
	1.	**Экономическое содержание и порядок расчета чистых активов организации**: состав активов, принимаемых к расчету, состав пассивов, принимаемых к расчету, правила расчета чистых активов, расчет и анализ чистых активов.	4	*2*
	2.	**Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса:** понятие ликвидности, деление имущества по степени ликвидности, группировка пассивов по степени возрастания сроков погашения обязательств, определение ликвидности баланса.		*3*
	3.	**Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности:** комплексная оценка платежеспособности, общий показатель платежеспособности, коэффициент критической, абсолютной и быстрой ликвидности, сравнение в динамике коэффициентов платежеспособности.		*3*
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия			
	1. Оценка и анализ финансового потенциала; формирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта		*2*	
	2. Оценка и анализ ликвидности и платежеспособности		*2*	
	3. Проверка качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнение процедур по ее обобщению		*2*	
Тема 2.5. «Анализ отчета о финансовых результатах»	**Содержание**			
	1.	**Процедуры анализа отчета о финансовых результатах**: схема формирования конечного финансового результата, анализ поступления средств и их расходования, расчет уровней себестоимости, валовой прибыли, выявление возможных резервов роста и снижения финансовых показателей.	4	2

	2.	**Принципы и методы общей оценки деловой активности организации:** финансовый аспект деловой активности, исследование уровней рядов динамики финансовых коэффициентов оборачиваемости запасов, дебиторской задолженности, наиболее ликвидных активов, коэффициент оборачиваемости, средний срок оборота, факторы, влияющие на величину и скорость оборота оборотных средств предприятия.		2
	3.	**Технология расчета и анализа финансового цикла**: определение финансового цикла, факторы, влияющие на длительность финансового цикла: рентабельность продаж товаров, количество продаж за год, расчет финансового цикла, анализ мероприятий, влияющих на сокращение финансового цикла, нормирование оборотных средств; снижение себестоимости продукции; оптимизация производственных запасов; оптимизация доставки сырья и материалов; оптимизация доставки и хранения готовой продукции; управление дебиторской задолженностью; управление денежными средствами; сокращение производственного цикла.		3
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия			
	1. Оценка и анализ прибыльности и рентабельности		2	
	2. Формирование аналитических отчетов и представление их заинтересованным пользователям		2	
Тема 2.6 «Анализ финансовых результатов организации»	**Содержание**			
	1.	**Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности**: показатели прибыли по бухгалтерской отчетности, направления анализа финансовых результатов, горизонтальный и вертикальный анализ, структурно-динамический анализ прибыли.	4	3
	2.	**Процедуры анализа влияния факторов на прибыль:** факторный анализ финансовых результатов, факторы, влияющие на изменение прибыли, факторы прямого и обратного влияния по отношению к прибыли, расчетные показатели результативности деятельности.		3
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия			
	1. Факторный анализ рентабельности.		2	
	2. Расчет факторных влияний на прибыль.		2	
Тема 2.7. «Оценка финансовой устойчивости организации»	**Содержание**			
	1.	**Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости:** экономическое содержание показателей финансовой устойчивости, сопоставление дебиторской и кредиторской задолженности, коэффициенты соотношения заемных и собственных средств, автономии, концентрации привлеченного капитала, маневренности собственного капитала, общей степени платежеспособности.	4	*2*
	2.	**Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации**: методики оценки вероятности банкротства, показатели, входящие в систему критериев, коэффициенты абсолютной, быстрой и текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами, коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотным капиталом, группировка показателей по критериям оценки финансового состояния	2	*2*
	Лабораторные работы			

	Практические занятия			
	1. Оценка и анализ финансовой устойчивости.		2	
	2. Оценка и анализ инвестиционной привлекательности экономического субъекта		2	
Тема 2.8 «Планирование финансовой деятельности экономического субъекта»	**Содержание**			
	1.	Основы финансового менеджмента	2	*2*
	2.	Планирование финансово-хозяйственной деятельности организаций: методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками		*3*
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	1.	Разработка финансовой программы развития экономического субъекта, инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта	2	
	2	Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов, обеспечение составления финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	2	
	3	Применение результатов финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	2	
	4	Выработка сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	2	
Промежуточная аттестация			2	
Раздел ПМ.04 Учебная практика Виды работ: 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации. 2. Составление бухгалтерского баланса. 3. Составление отчета о финансовых результатах. 4. Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**.** 5. Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации. 6. Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки. 7. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности. 8. Анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 9. Применение налоговых льгот. 10. Разработка учетной политики в целях налогообложения. 11. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.			72	

Примерная тематика курсовых работ 1. Требования к бухгалтерской отчетности организаций. 2. Нормативно-правовая база составления бухгалтерской отчетности. 3. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. 4. Состав и содержание бухгалтерского баланса. 5. Состав и содержание упрощенной формы бухгалтерского баланса 6. Состав и содержание отчета о финансовых результатах. 7. Состав и содержание упрощенной формы отчета о финансовых результатах. 8. Отражение в бухгалтерской отчетности доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации. 9. Взаимосвязь показателей отчета о финансовых результатах с налоговыми расчетами. 10. Состав и содержание отчета об изменениях капитала. 11. Учет собственного капитала предприятия. Его отражение в отчете об изменениях капитала. 12. Состав и содержание отчета о движении денежных средств. 13. Классификация видов деятельности предприятия для целей составления отчета о движении денежных средств. 14. Учет денежных средств, их отражение в отчетности. 15. Состав и содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 16. Учет внеоборотных активов. Их отражение в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 17. Учет запасов. Их отражение в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 18. Расходы предприятия. Их отражение в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 19. Учет дебиторской и кредиторской задолженности. Их отражение в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 20. Текстовые пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 21. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности. 22. Ошибки в учете и отчетности, порядок их исправления. 23. Требования к содержанию финансовой отчетности 24. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности. 25. Составление отчетности субъектами малого предпринимательства. 26. Назначение налоговой отчетности хозяйствующих субъектов. 27. Налоговая отчетность хозяйствующих субъектов, использующих общую систему налогообложения. 28. Налоговая отчетность хозяйствующих субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения. 29. Назначение статистической отчетности хозяйствующих субъектов. 30. Назначение отчетности, представляемой в государственные внебюджетные фонды.		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	18	
Промежуточная аттестация по модулю	8	
Всего	368	

Элементы практической подготовки могут быть включены в занятия лекционного типа, предусматривающие передачу учебной информации для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Элементы практической подготовки могут быть включены в практические занятия, лабораторные и иные аналогичные виды учебной деятельности, предусматривающие участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Элементы практической подготовки могут быть реализованы в профильных организациях в том числе в УНПК Учхоз Донское.*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, учебная аудитория № 63, аудитория 60, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (аудитория № 57).

Оборудование учебных кабинетов:

Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности; учебная аудитория № 63 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью ((рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска маркерная).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам – стенды.

Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО

Лаборатория (мастерская) учебная бухгалтерия; учебная аудитория № 60 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное).

Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 57; оснащенное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы); Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования

ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3), Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

4.2. Информационное обеспечение обучения

№ п\п	**Основные источники**	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник : [12+] / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 351 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0018-0. – DOI 10.23681/500628. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628	1-8
2	Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / составители М. А. Дугаржапова [и др.]. — Улан-Удэ : БГУ, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-9793-1533-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166873— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/166873	1-8

№ п\п	**Дополнительные источники**	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1.	Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / составитель Е. В. Королёва. — пос. Караваево : КГСХА, 2019. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133619— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/133619	1-8
2.	Оводова, Н. Д. Документирование	https://e.lanbook.com/	1-11

	хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета : учебное пособие : в 2 частях / Н. Д. Оводова. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 2 — 2019. — 134 с. — ISBN 978-5-89764-816-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126618 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	book/126618	

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Издательство Лань. Электронно-библиотечная система	https//e.lanbook.com/
Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система	http://www.biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU –	http://elibrary.ru

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- MS Windows 7
- OpenOffice Свободно распространяемое ПО
- Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
- ZoomVideoCommunications, Inc.;
- Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение;
- Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
- 7-zip Свободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- Google Chrome Свободно распространяемое ПО
- Лаборатория ММИС «Планы»
- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
- Google Chrome Свободно распространяемое ПО
- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО

Перечень профессиональных баз данных

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs
7. База данных «Бухгалтерский учет и отчѐтность» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Для изучения дисциплин модуля необходимы знания и умения, формируемые предшествующими дисциплинами: «Основы бухгалтерского учета», а также знания, умения и практический опыт, приобретаемые при изучении профессиональных модулей:

«Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации», «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации».

При работе над курсовой работой обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, опыта деятельности в организациях, соответствующих профилю модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	- точность и скорость составления бухгалтерских проводок; - правильность определения финансового результата года; - умение закрывать учетные бухгалтерские регистры.	Текущий контроль в форме: - устного опроса - тестирования
Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	- точность и правильность составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов.	Зачет по учебной практике. Экзамен по МДК 04.01, зачет по МДК 04.02 . Защита курсовой работы.
Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	- правильность составления налоговых деклараций в рамках различных режимов налогообложения; - правильность составления отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - правильность составления статистических отчетов.	

Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	- полнота оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса - правильность анализа ликвидности бухгалтерского баланса, деловой активности экономического субъекта, показателей прибыльности и рентабельности - точность расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности, показателей финансовой устойчивости	
Принимать участие в составлении бизнес-плана	- умение разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта - умение составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов - правильность составления финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	
Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	- точность расчета показателей финансовой устойчивости - полнота оценки финансового потенциала и инвестиционной привлекательности экономического субъекта - оценка потенциальных рисков и возможностей экономического субъекта в обозримом будущем	
Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	- правильность расчетов риска объекта внутреннего контроля и риска собственных ошибок - умение формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности; - оценка эффективности и качества выполнения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая интернет-источники	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы - -анализ инноваций в области составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- посещение консультаций; - использование методических рекомендаций при написании курсовой работы; - коммуникация в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	демонстрация интереса к будущей профессии	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	демонстрация здорового внешнего вида, правильная осанка на аудиторных занятиях	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- изучение нормативно-правовой документации по вопросам составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - ознакомление с текстами международных стандартов финансовой отчетности	