Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 14:23:07
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
« 24 » марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.02.01 Учебная практика

в рамках профессионального модуля **ПМ 02. Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли**

Специальность *36.02.03 Зоотехния*
(на базе 11 классов – среднее общее образование)

Форма обучения *заочная*

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Панфилова Г.И.		Ст. преподаватель	к. с.-х. наук	-
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:
На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 24.03.2026 г. №7

Директор Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Учебная практика по ПМ.02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния (среднее общее образование), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.07.2023 г. N 546.

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место практики в структуре ППССЗ:

Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 02 «Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли». Учебная практика базируется на знаниях и умениях, полученных в ходе изучения дисциплин: МДК.02.01 «Управление структурным подразделением организации».

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:

Цель учебной практики – комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности: управление работами по производству и переработке продукции животноводства, формирование общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по участию в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства, участию в управлении первичным трудовым коллективом, ведению документации установленного образца.

Задачами учебной практики являются:

- приобретение первоначального практического опыта участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) по производству продукции животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

Прохождение учебной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Профессиональные (ПК):

- Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий. (ПК 2.1).
- Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде (ПК 2.4).

В результате прохождения практики обучающийся должен **уметь:**

-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства (ПК 2.1);

-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства (ПК 2.4);

-инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ (ОК 2,4);

В результате прохождения практики обучающийся должен **знать**:

-структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения (ПК 2.1)

- правила первичного документооборота, учета и отчетности (ПК 2.4).

1.4. Продолжительность практики 1 неделя (36 ч.)

1.5. Формы проведения производственной практики.

Учебная практика проводится под руководством преподавателей дисциплин профессионального цикла, назначенных руководителями практики от Университета.

1.6. Место и время проведения производственной практики.

Учебная практика по ПМ.04 «Управление работами по производству и переработке продукции животноводства» проводится согласно изученным разделам теоретического курса МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации. Учебная практика проводится в ФГБОУ ВО Донской ГАУ и на базе Учхоза донское преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Время проведения практики - 3 семестр по очной форме обучения и в 5 семестре по заочной форме обучения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 36 часов.

№	Виды деятельности на практике по разделам (этапам)	Трудоемкость (в часах)	
		очно	заочно
I. Подготовительный этап			
1.	Инструктаж по технике безопасности, внутреннему распорядку, правилам работы.	2	2
II. Основной этап			
1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.	3	1
2.	Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями	6	1
3.	Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями	6	2
4.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли	6	1
5	**Итоговая аттестация**. Оформление и сдача отчета	1	1
	Самостоятельная работа	12	28
Всего часов		36	36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Лаборатория технологии первичной переработки продукции животноводства; учебная аудитория № 141 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (проектор (1); настенный экран (1), компьютер (1), специализированное учебное оборудование - шкаф с демонстрационным оборудованием- весы электронные (2), овоскоп точечный (1), набор яиц, индексомер (1), овоскоп настольный на 10 яиц (1);микрометр (1), высотомер (1), штангенциркуль (1); кормушка бункерная для птицы (2), поилки ниппельные; инкубатор (1); муляж куриного яйца (1); чучело курицы (1), муляж курицы (1); кормушка (1)); учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (баннеры (7)).

Windows 10 Счет № В-00290688 от13.11.2017 Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА01140022 от «16» Января 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 127а, укомплектованное специализированной мебелью для хранения и технического обслуживания.

Технические средства обучения: ноутбук (1).

Windows 8.1 Лицензия № 64496831 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лиц. № 66241743 OPEN 96247974ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА01140022 от «16» Января 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

3.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Название дисциплины	Литература в ЭБС	Примечание
Управление структурным подразделением организации	Макушина, Т. Н. Управление структурным подразделением организации : методические указания / Т. Н. Макушина. — Самара : СамГАУ, 2023. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/355730	

Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы.

Интернет-ресурсы и Электронно-библиотечные системы:

- Университетская библиотека онлайн» по адресу http://biblioclub.ru/;
- "Издательство Лань" по адресу: https://e.lanbook.com/;
- ФГБОУ ВО РГАЗУ "AgriLib" по адресу: http://www.ebs.rgazu.ru/

3.3. Общие требования к организации практики

На учебную практику допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и не имеющие задолженности.

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение учебного материала изучаемой дисциплины для получения первичных, профессиональных умений и навыков, освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессионального модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляются преподавателем в процессе защиты отчета по практике.

Результаты практики (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов практики**
В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **уметь:**	
рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства	Отчет о прохождении практики. Защита в форме опроса

планировать работу исполнителей	
инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ	
подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала	
оценивать качество выполняемых работ	
В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен **знать:**	
основы организации производства и переработки продукции животноводства	Отчет о прохождении практики. Защита в форме опроса.
структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения	
характер взаимодействия с другими подразделениями	
функциональные обязанности работников и руководителей	
основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений	
методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	
виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников	
методы оценивания качества выполняемых работ	
правила первичного документооборота, учета и отчетности	
Итоговый контроль	***Зачет***