Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 11:21:13
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки	**38.04.02 Менеджмент**
Направленность программы	**Управление проектами (с учетом специфики АПК)**
Форма обучения	**очная, заочная**

Программа разработана:

Бортникова И.М. _____ доцент канд. экон. наук _____
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид	Производственная
Тип	Преддипломная
Способ проведения	Стационарная, выездная
Форма проведения	Дискретная

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Планируемые результаты обучения по практике «Преддипломная» -знания, умения, навыки и опыт деятельностиявляются основой для формирования следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК – 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК – 1 - Способен управлять составом участников инвестиционного проекта и организовывать коммуникационные процессы между ними;

ПК-2 - Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения;

ПК – 3 - Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса;

ПК – 5 - Способен выявлять и оценивать вероятности воздействия рисков на инвестиционный процесс с целью минимизации их последствий.

Индикаторы достижения компетенции:

УК-2.1 - Способен планировать и организовывать разработку проекта;

УК-2.2 - Способен реализовывать готовый проект;

УК-2.3 - Способен осуществлять модернизацию и реконструкцию реализованного проекта;

ПК-1.3 - Планирует и рассчитывает потребность в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составляет штатную структуру;

ПК-2.1 - Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты;

ПК-2.3 - Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов;

ПК-3.1 - Осуществляет расчет эффективности использования ресурсов и дает методические рекомендации в решении практических задач;

ПК-3.3 - Оценивает эффективность использования ресурсов и управляет издержками процесса производства;

ПК-5.1 - Рассчитывает и анализирует уровень риска инвестиционного проекта;

ПК-5.2 - Предлагает мероприятия по управлению рисками в реализации инвестиционного проекта.

2.2. Соотношение планируемых результатов обучения по практике«Преддипломная» с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность Управление проектами (с учетом специфики АПК):

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 – Способен планировать и организовывать разработку проекта УК-2.2 – Способен реализовывать готовый проект УК-2.3 – Способен осуществлять модернизацию и реконструкцию реализованного проекта	*Знание:*- - виды проектов, стандарты управления проектами, базовые принципы и методы управления проектами *Умение:*- разрабатывать проект в соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов *Навык/ Опыт деятельности:* поэтапного контроля реализации бизнес- проектов в отраслях АПК; навык документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК

ПК – 1	Способен управлять составом участников инвестиционного проекта и организовывать коммуникационные процессы между ними	ПК-1.3 - Планирует и рассчитывает потребность в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составляет штатную структуру.	*Знание:* - основы теории мотивации, сущность и значение потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - основные принципы аудита человеческих ресурсов, типы организационной культуры и методы ее формирования. - современные технологии управления персоналом; - основные принципы межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - основные виды и формы конфликтов. *Умение:*- использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде; - разрешать конфликтные ситуации при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде. *Навык/ Опыт деятельности:* - реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организации групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития

			сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения уровня образования и карьерного роста, с учетом специфики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде.
ПК-2	Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения.	ПК-2.1 - Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты. ПК-2.3 - Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов.	*Знание:* - принципы и методы проектного управления; - структуру бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых мероприятий по элементам маркетингового комплекса; - расчет показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера *Умение:* проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих решений; - принимать обоснованные управленческие решения на основе анализа функциональных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации *Навык/ Опыт деятельности:* - моделирования и реорганизации

			бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационному развитию предприятия (организации), в том числе в аграрном секторе
ПК – 3	Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса	ПК-3.1 - Осуществляет расчет эффективности использования ресурсов и дает методические рекомендации в решении практических задач ПК-3.3 - Оценивает эффективность использования ресурсов и управляет издержками процесса производства	*Знание:*- основные методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципы формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источники финансирования, порядок формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки структуры капитала. *Умение:* - применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели деятельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений *Навык/ Опыт деятельности:* - применения базовых методов фи-

			нансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений на предприятиях АПК.
ПК-5	Способен выявлять и оценивать вероятности воздействия рисков на инвестиционный процесс с целью минимизации их последствий	ПК-5.1 - Рассчитывает и анализирует уровень риска инвестиционного проекта. ПК-5.2 - Предлагает мероприятия по управлению рисками в реализации инвестиционного проекта.	*Знание:* инструменты и методы управления специфическими и рыночными рисками. *Умение:* работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных рисков; оценивать последствия реализации различных видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками. *Навык/ Опыт деятельности:* использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Преддипломная практика входит в блок 2 Практики, является частью образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, проводится у обучающихся на 2 курсе (для очной формы обучения), на 3 курсе (для заочной формы обучения).

3.2. В таблице приведены дисциплины (элементы программы), направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе «Планируемые результаты обучения»:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины / элементы программы	Последующие дисциплины / элементы программы
1	УК-2	Экономическая теория, история, философия, социология, психология, ме-	Менеджмент предприятий, микроэкономика

		неджмент	
2	ПК-1	Экономическая теория, философия, социология, психология, менеджмент, анализ хозяйственной деятельности	Макроэкономика, управленческий менеджмент,
3	ПК-2	Экономическая теория, история, философия, социология, психология, менеджмент	Инвестиционное проектирование, Инвестиционный менеджмент
4	ПК-3	Экономическая теория, философия, социология, психология, менеджмент, анализ хозяйственной деятельности	Проектирование, Документационное обеспечение управления проектом
5	ПК-5	Экономическая теория, философия, социология, психология, менеджмент, анализ хозяйственной деятельности	Инвестиционный менеджмент, инвестиционное планирование, инвестиционное управление проектами, стратегическое планирование

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Курс	Трудоемкость		
	З.Е.	Количество недель	Количество часов
заочная форма обучения 2024, 2025, 2026 год набора			
3	6	4	216
очная форма обучения 2025, 2026год набора			
2	6	4	216

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность Управление проектами (с учетом специфики АПК)проводится на 2 (у заочной формы на 3) курсе, на основании договоров (соглашений), заключенных с предприятиями-базами проведения практик.

Данный вид практики является необходимым этапом формирования у обучающихся требуемых компетенций. Ее ценность заключается в приобретении новых и закреплении уже полученных знаний в условиях реального производства (бизнеса). В период прохождения преддипломной практики, обучающиеся должны закрепить теоретический материал, приобрести практические навыки и собрать необходимую информацию, чтобы на их основе выполнить отчет по практике, а впоследствии успешно защитить ВКР магистранта.

Преддипломная практика проводится на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях разных форм собственности и хозяйствования. Перед выездом магистрантов на практику на выпускающей кафедре проводится организационное собрание для разъяснения цели, задач, содержания практики и порядка ее прохождения, а также выдача необходимых документов, методических материалов и заданий. До отъезда на практику обучающийся

должен получить программу практики и индивидуальное задание на преддипломную практику с указаниями требований по сбору исходной информации.

Характеристика основных этапов преддипломной практики:

I этап – подготовительный.

Знакомство с руководителем практики от предприятия и членами трудового коллектива. Ознакомление с правилами трудового распорядка. Инструктаж по технике безопасности. Общее ознакомление с деятельностью организации и его подразделений.

Опираясь на полученные теоретические знания, обучающийся на этом этапе практики готовит резюме подразделения (организации), которое включает название, организационно-правовую форму, краткую историческую справку, вид и сферы деятельности, роль и место организации в экономике региона, организационную структуру, характер производимых товаров и услуг, размеры организации.

II этап – производственный

Сбор, обработка и систематизация фактического материала проводится в разрезе блоков, выделенных в аналитической части практики. Содержание информации о деятельности организации или подразделения, ее/его внутренней и внешней среде определяется тематикой выпускной квалификационной работы.

III этап – аналитический

На этом этапе проводится анализ деятельности организации, рассматриваются признаки, причины и последствия появления и существования проблем. Включает анализ внутренней и внешней среды организации (подразделения).

Анализ внутренней среды осуществляется по следующим направлениям:

- основная деятельность: производственная структура, объем, структура и темпы производства; номенклатура продукции, работ и услуг; обеспеченность и эффективность использования производственных мощностей; наличие инфраструктуры; применяемые технологии производства, издержки производства;
- персонал: структура, количественный и качественный состав, производительность труда, текучесть кадров, стоимость рабочей силы;
- организация управления: организационная структура, система управления, уровень менеджмента, квалификация, способности и интересы руководства, имидж подразделения, организация системы коммуникаций;
- маркетинговые подходы в работе: потребители продукции и услуг, система работы с потребителями, оценка качества продукции и услуг, каналы распределения и сбыта, нововведения, имидж и репутация товаров и услуг, стимулирование сбыта, реклама и ценообразования;
- финансы и учет: прибыльность и рентабельность (по товарам, каналам сбыта, по организации в целом), система учета, формирование бюджета, планирование прибыли. Результатом анализа должно стать выявление сильных и слабых сторон организации (подразделения) как объекта менеджмента.

Анализ внешней среды осуществляется по следующим направлениям:

- общая оценка влияния внешней среды косвенного воздействия (современное состояние экономики, научно-технический прогресс, политические процессы, природно-экологическая среда, социокультурные процессы);
- характеристика факторов внешней среды прямого воздействия (потребители, поставщики, конкуренты, товары-заменители, государственные институты).

Результатом анализа должно стать выявление возможностей и угроз для деятельности организации (подразделения). Важнейшей задачей аналитического этапа практики выступает формирование навыков выявления, оценки и формирования экономико-управленческих проблем организации.

В процессе анализа деятельности предприятия обучающийся должен уметь выявлять:

- проблему – описание несовпадения желаемого и действительного уровней развития организации (подразделения) с позиции конкретного исследователя;

- проблемное поле – сфера разработки решения управленческой проблемы.

Используя экономические модели для анализа выявленных экономико-управленческих проблем, необходимо разработать соответствующие предложения и рекомендации по решению выявленных производственно-экономических проблем и совершенствованию управления организацией (подразделением).

На заключительном этапе обучающийся разрабатывает проект решения сформулированной проблемы и реализации стратегии в виде соответствующего плана мероприятий по совершенствованию:

- организационной структуры организации;
- системы планирования и организации производства;
- системы управления персоналом организации (подразделения);
- система управления маркетинга организации (подразделения);
- система управления финансами и инвестициями организации (подразделения);
- отдельных функциональных направлений менеджмента организации (подразделений).

План мероприятий в виде системы рекомендаций и предложений по совершенствованию менеджмента организации по согласованию с преподавателем могут разрабатываться как в комплексе, так и по его отдельным функциональным направлениям. Управленческое решение, предложенное в отчете, должно нести в себе выбор тех конкурентных преимуществ, ключевых факторов конкурентного успеха, стратегических конкурентных способностей организации, на которые ее менеджмент должен сделать ставку, планируя свое конкурентное поведение в той рыночной внешней среде, в которой она ведет свой бизнес. На базе этого выбора должна разрабатываться и строиться стратегия и тактика управления организацией (подразделением).

При разработке рекомендаций их следует изложить в следующей последовательности:

- формулирование проблемы;
- выявление факторов и условий;
- выработка стратегических вариантов решения проблемы;
- выбор наиболее рационального варианта;
- источники ресурсов для решения проблемы;
- организация выполнения решения и его оценка.

IV – этап – отчетный

По итогам практики предусмотрена защита отчета по практике. К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, выполнившие ее программу, представившие в срок все необходимые документы о прохождении практики.

Возможности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. В целях реализации индивидуального подхода к обучению магистрантов, осуществляющих учебный процесс по собственной директории в рамках индивидуального рабочего плана, прохождение данной практики базируется на следующих возможностях:

- индивидуальные консультации преподавателя (очно, в часы консультаций, по электронной почте, с использованием программ Skype, а также возможностей социальных сетей).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности (Регламент организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Донской ГАУ).

Для обеспечения прохождения практик инвалидами и лицами с ограниченными возможностями учебная и производственная (в том числе и преддипломная) практики могут проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Донской ГАУ, а также на иных предприятиях АПК по месту жительства данной категории обучающихся.

6. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики магистранты должны предоставить руководителю практики от университета письменный отчет о ее прохождении. Отчет составляется каждым магистрантом индивидуально в соответствии с программой практики.

Структура отчета о прохождении практики выглядит следующим образом:

- титульный лист;
- направление на практику;
- рабочий график (план) проведения преддипломной практики;
- индивидуальное задание на преддипломную практику;
- дневник прохождения практики;
- содержание;
- введение:
- основная часть;
- заключение;
- список источников;
- приложения.

Титульный лист отражает исходные данные отчета о прохождении практики и оформляется в точном соответствии с утвержденным на кафедре образцом.

В *направлении на практику* должна быть подпись начальника отдела кадров или иного должностного лица, заверенная печатью организации, удостоверяющая, что обучающийся проходил практику в данной организации в указанные сроки.

В *дневнике* по каждому дню приводится краткое описание выполненных обучающимся на практике работ, удостоверяемых подписью руководителя от организации и печатью организации. По завершению практики, руководитель от организации в дневнике дает отзыв и характеристику обучающегося, оценку сформированности его профессиональных навыков и уровня компетентности, наличии поощрений и взысканий, приводит предложения по изменению программы практики и образовательной программы, расширению видов профессиональной деятельности.

Содержание- это перечень основных разделов отчета о прохождении практики.

Во *введении* формулируются цель и задачи практики, указываются сроки ее прохождения, объект исследования.

Основная часть отчета представляет собой собственно отчет о прохождении практики в организации, выступающей объектом исследования. Перечень вопросов, рассматриваемых в основной части, должен соответствовать программе по данному виду практики. При проведении исследования необходимо указывать используемые методики. С целью изучения деятельности организации в динамике анализ данных следует проводить за 2-3 года (при прохождении преддипломной практики – 3-5 лет). По результатам анализа должны быть сделаны выводы и даны конкретные предложения по оптимизации дальнейшей деятельности исследуемой организации.

В *заключении* дается краткое описание проделанной работы, а также определяется возможность практического использования разработанных рекомендаций в данной организации. Отчет должен содержать *список источников*, которыми пользовался магистрант при проведении исследования и подготовке отчета.

В *приложения* выносятся объемные таблицы, рисунки, копии документов организации и другие вспомогательные материалы, на которые даются ссылки в тексте отчета. Количество приложений не ограничивается и в общем объеме отчета не учитывается.

Отчет должен содержать текстовые, графические и табличные материалы, необходимые расчеты, позволяющие раскрыть содержание практики в соответствии с программой ее прохождения. Возможны незначительные отступления от предлагаемой структуры отчета, связанные с особенностями деятельности организации, выступающей объектом исследования.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(УК-2 /УК-2.1)	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Способен планировать и организовывать разработку проекта	виды проектов, стандарты управления проектами, базовые принципы и методы управления проектами	разрабатывать проект в соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов	владение навыкамипоэтапного контроля реализации бизнес-проектов в отраслях АПК; навыками документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК
(УК-2/УК-2.2)		Способен реализовывать готовый проект			
(УК-2 /УК-2.3)		Способен осуществлять модернизацию и реконструкцию реализованного проекта			
(ПК-1/ПК-1.3)	Способен управлять составом участников инвестиционного проекта и организовывать коммуникационные процессы между ними	Планирует и рассчитывает потребность в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составляет штатную	основы теории мотивации, сущность и значение потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основные теории и концепции взаимодействия людей в органи-	использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для реше-	владение навыками реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организа-

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
		структуру.	зации; - основные принципы аудита человеческих ресурсов, типы организационной культуры и методы ее формирования. - современные технологии управления персоналом; - основные принципы межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - основные виды и формы конфликтов	ния управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде; - разрешать конфликтные ситуации при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде.	ции групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения уровня образования и карьерного роста, с учетом специфики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(ПК - 2 / ПК-2.1)	Способен планировать этапы реализации инвестиционного проекта и контролировать качество их выполнения.	Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты.	принципы и методы проектного управления; - структуры бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых мероприятий по элементам маркетингового комплекса; - расчета показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера	проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих решений; - принимать обоснованные управленческие решения на основе анализа функ-	владение навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационному развитию предприятия (организации), в том числе в аграрном секторе
(ПК - 2 / ПК-2.3)		Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов			

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
				циональных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации	
(ПК – 3 /ПК – 3.1)	Способен оценивать и управлять эффективностью инвестиционного процесса	Осуществляет расчет эффективности использования ресурсов и дает методические рекомендации в решении практических задач	основные методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципы формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источники финансирования, порядок формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки	применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели дея-	владение навыками применения базовых методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений на предприятиях АПК
(ПК – 3 /ПК – 3.3)		Оценивает эффективность использования ресурсов и управляет издержками процесса производства			

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
			активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки структуры капитала.	тельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений	
(ПК – 5 / ПК – 5.1)	Способен выявлять и оценивать вероятности воздействия рисков на инвестиционный процесс с целью минимизации их последствий	Рассчитывает и анализирует уровень риска инвестиционного проекта.	инструменты и методы управления специфическими и рыночными рисками.	работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных рисков; оценивать последствия реализации различных видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и мини-	владеть навыками использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений
(ПК – 5 / ПК – 5.2)		Предлагает мероприятия по управлению рисками в реализации инвестиционного проекта			

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
				мизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1. Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования по текущему контроля

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
I этап **Знать**виды проектов, стандарты управления проектами, базовые принципы и методы управления проектами(УК-2 / УК-2.1, УК – 2.2, УК – 2.3)	**Фрагментарные знания**видов проектов, стандартов управления проектами, базовых принципов и методов управления проектами/ **Отсутствие знаний**	**Неполные знания**видов проектов, стандартов управления проектами, базовых принципов и методов управления проектами	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания**видов проектов, стандартов управления проектами, базовых принципов и методов управления проектами	**Сформированные и систематические знания**видов проектов, стандартов управления проектами, базовых принципов и методов управления проектами
II этап **Уметь**разрабатывать про-	**Фрагментарное умение**разрабатывать проект в	**В целом успешное, но не систематическое уме-**	**В целом успешное, но содержащее отдельные**	**Успешное и систематическое умение**разра-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ект в соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов	соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов / **Отсутствие умений**	**ние**разрабатывать проект в соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов	**пробелы умение**разрабатывать проект в соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов	батывать проект в соответствии с существующими рекомендациями; оформлять документально все аспекты реализации бизнес-идеи в соответствии с инвестиционным и иным законодательством - разрабатывать методы моделирования бизнес-процессов; - разрабатывать методы реорганизации проектов
III этап **Навык** поэтапного контроля реализации бизнес-проектов в отраслях АПК; документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функци-	**Фрагментарное применение навыков**поэтапного контроля реализации бизнес- проектов в отраслях АПК; документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высо-	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков**поэтапного контроля реализации бизнес- проектов в отраслях АПК; документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих ре-	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков**поэтапного контроля реализации бизнес- проектов в отраслях АПК; документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализа-	**Успешное и систематическое применение навыков**поэтапного контроля реализации бизнес- проектов в отраслях АПК; документального оформления финансовых решений по реализации инновационно-инвестиционных проектов; - координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реа-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
онального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК (УК-2 / УК-2.1, УК – 2.2, УК – 2.3)	кой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК/ **Отсутствие навыков**	шений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК	ции управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК	лизации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере АПК
I этап **Знать**основы теории мотивации, сущность и значение потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; - основные принципы аудита человеческих ресурсов, типы организационной культуры и методы ее формирования. - современные технологии управления персоналом; - основные принципы межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - основные виды и фор-	**Фрагментарные знания**основ теории мотивации, сущности и значения потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации; - основных принципов аудита человеческих ресурсов, типов организационной культуры и методов ее формирования. - современных технологий управления персоналом; - основных принципов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - основных видов и форм конфликтов/ **Отсутствие знаний**	**Неполные знания**основ теории мотивации, сущности и значения потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации; - основных принципов аудита человеческих ресурсов, типов организационной культуры и методов ее формирования. - современных технологий управления персоналом; - основных принципов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - основных видов и форм конфликтов	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания**основ теории мотивации, сущности и значения потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации; - основных принципов аудита человеческих ресурсов, типов организационной культуры и методов ее формирования. - современных технологий управления персоналом; - основных принципов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - основных видов и форм	**Сформированные и систематические знания**основ теории мотивации, сущности и значения потребностей, понятия мотивов и стимулов; - основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации; - основных принципов аудита человеческих ресурсов, типов организационной культуры и методов ее формирования. - современных технологий управления персоналом; - основных принципов межличностных, груп-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
мы конфликтов (ПК-1 / ПК – 1.3)			конфликтов	повых и организационных коммуникаций; - основных видов и форм конфликтов
II этап **Уметь**использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде; - разрешать конфликтные ситуации при проектиро-	**Фрагментарное умение**использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде; - разрешать конфликтные ситуации при проектировании коммуникаций, в том	**В целом успешное, но не систематическое умение**использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде; - разрешать конфликтные	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение**использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том числе в межкультурной среде;	**Успешное и систематическое умение**использовать инструменты стимулирования для решения управленческих задач в АПК; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в АПК; - проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - применять основные технологии управления персоналом на предприятии АПК; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, в том

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
вании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде. (ПК-1 / ПК – 1.3)	числе в межкультурной среде. / **Отсутствие умений**	ситуации при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде.	- разрешать конфликтные ситуации при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде.	числе в межкультурной среде; - разрешать конфликтные ситуации при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде.
III этап **Навык**реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организации групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения уровня обра-	**Фрагментарное применение навыков**реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организации групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения уровня образования и карьерного роста, с учетом спе-	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков**реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организации групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспече-	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков**реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организации групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планиро-	**Успешное и систематическое применение навыков**реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, организации групповой работы, разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию персонала организации, с учетом специфики АПК; - владения инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование ка-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
зования и карьерного роста, с учетом специфики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде (ПК-1 / ПК – 1.3)	цифики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде/ **Отсутствие навыков**	ние возможности для повышения уровня образования и карьерного роста, с учетом специфики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде	вание карьеры, обеспечение возможности для повышения уровня образования и карьерного роста, с учетом специфики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде	рьеры, обеспечение возможности для повышения уровня образования и карьерного роста, с учетом специфики АПК - применения основных технологий управления персоналом на предприятии АПК; - проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде; - разрешения конфликтных ситуаций при проектировании коммуникаций, в том числе в межкультурной среде
I этап **Знать**принципы и методы проектного управления; - структуру бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых мероприятий по элементам маркетингового комплекса;	**Фрагментарные знания**принципов и методов проектного управления; - структуры бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых мероприятий по элементам маркетингового комплекса;	**Неполные знания**принципов и методов проектного управления; - структуры бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых мероприятий по элементам маркетингового комплекса;	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания**принципов и методов проектного управления; - структуры бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых мероприятий по	**Сформированные и систематические знания**принципов и методов проектного управления; - структуры бизнес-плана по реализации инновационных и инвестиционных проектов, планов маркетинговых

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
- расчет показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера (ПК-2 / ПК – 2.1, ПК – 2.3)	- расчета показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера / **Отсутствие знаний**	- расчета показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера	элементам маркетингового комплекса; - расчета показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера	мероприятий по элементам маркетингового комплекса; - расчета показателей по методике оценки эффективности реализации проектов инновационного и инвестиционного характера
II этап **Уметь** проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих решений; - принимать обоснованные управленческие ре-	**Фрагментарное умение**проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих решений; - принимать обоснованные управленческие решения на основе анализа функцио-	**В целом успешное, но не систематическое умение**проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих решений; - принимать обоснован-	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение**проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих решений; - принимать обоснован-	**Успешное и систематическое умение**проводить исследование объекта (предприятия, организации) в целях оценки его инновационного потенциала и применять методы оценки стратегических альтернатив, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями предприятий АПК с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; - использовать систему сбалансированных показателей для подготовки управленческих ре-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
шения на основе анализа функциональных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации (ПК-2 / ПК – 2.1, ПК – 2.3)	нальных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации / **Отсутствие умений**	ные управленческие решения на основе анализа функциональных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации	ные управленческие решения на основе анализа функциональных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации	шений; - принимать обоснованные управленческие решения на основе анализа функциональных стратегий организации; - оценивать влияние принятого решения на различные функциональные подсистемы организации
III этап **Владеет навыками**моделирования и реорганизации бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационному развитию предприятия (организации), в том чис-	**Фрагментарное применение навыков**моделирования и реорганизации бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационному развитию предприятия (организации), в том числе в аграрном секторе	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков**моделирования и реорганизации бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационному развитию предприятия	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков**моделирования и реорганизации бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационно-	**Успешное и систематическое применение навыков**моделирования и реорганизации бизнес-процессов; - инновационного и инвестиционного проектирования перспективных направлений инновационного развития в организациях, разработки и реализации маркетинговых программ, в том числе организаций финансового сектора; - принятия управленческих стратегических решений по инновационному развитию пред-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ле в аграрном секторе (ПК-2 / ПК – 2.1, ПК – 2.3)	/ **Отсутствие умений**	(организации), в том числе в аграрном секторе	му развитию предприятия (организации), в том числе в аграрном секторе	приятия (организации), в том числе в аграрном секторе
I этап **Знать**основные методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципы формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источники финансирования, порядок формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки структуры капитала. (ПК-3 / ПК – 3.1, ПК – 3.3)	**Фрагментарные знания** основных методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципов формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источников финансирования, порядка формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки структуры капитала./ **Отсутствие знаний**	**Неполные знания**основных методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципов формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источников финансирования, порядка формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки структуры капитала	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания**основных методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципов формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источников финансирования, порядка формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки структуры капитала	**Сформированные и систематические знания**основных методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принципов формирования и принятия инвестиционных и финансовых решений, источников финансирования, порядка формирования дивидендной политики, определения структуры капитала и стоимости; - методологии и техники финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом, методологии принятия инвестиционных и финансовых решений, методологии формирования дивидендной политики и разработки

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
				структуры капитала
II этап **Уметь**применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели деятельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений (ПК-3 / ПК – 3.1, ПК – 3.3)	**Фрагментарное умение-**применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели деятельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение**применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели деятельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение**применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели деятельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений	**Успешное и систематическое умение**применять базовые методы финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - формулировать обоснованные инвестиционные решения, обосновывать выбор источников финансирования, формировать дивидендную политику и структуру капитала; - формировать дивидендную политику и структуру капитала, опираясь на стратегические цели деятельности предприятия, теоретический и практический опыт российских и зарубежных компаний, оценивать последствия принимаемых решений
III этап **Навык**применения базовых методов финансового	**Фрагментарное применение навыков**применения базовых методов финансо-	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков**примене-	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками**	**Успешное и систематическое применение навыков**применения

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инновации или организационных изменений на предприятиях АПК(ПК-3 / ПК – 3.1, ПК – 3.3)	вого менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инновации или организационных изменений на предприятиях АПК / **Отсутствие навыков**	ния базовых методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инновации или организационных изменений на предприятиях АПК	**применение навыков-**применения базовых методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инновации или организационных изменений на предприятиях АПК	базовых методов финансового менеджмента для оценки активов и управления оборотным капиталом; - принятия обоснованных финансовых и инвестиционных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации - оценки экономической эффективности внедрения технологических и продуктовых инновации или организационных изменений на предприятиях АПК
I этап **Знать**инструменты и методы управления специфическими и рыночными рисками(ПК-5 / ПК – 5.1, ПК – 5.2)	**Фрагментарные знания**инструментов и методов управления специфическими и рыночными рисками/ **Отсутствие знаний**	**Неполные знания**инструментов и методов управления специфическими и рыночными рисками	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания**инструментов и методов управления специфическими и рыночными рисками	**Сформированные и систематические знания**инструментов и методов управления специфическими и рыночными рисками
II этап **Уметь**работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных рисков; оценивать последствия реали-	**Фрагментарное умение**работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных рисков; оценивать последствия реализации различных	**В целом успешное, но не систематическое умение**работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных рисков; оцени-	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение**работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных	**Успешное и систематическое умение**работать со статистическим и финансовым материалом для анализа и оценки специфических и рыночных рисков; оце-

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
зации различных видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками. (ПК-5 / ПК – 5.1, ПК – 5.2)	видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками. **/ Отсутствие умений**	вать последствия реализации различных видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками.	рисков; оценивать последствия реализации различных видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками.	нивать последствия реализации различных видов рисков; выбирать оптимальные методы управления рисками; прогнозировать развитие финансовых ситуаций; формулировать проблемы управления и минимизации рисков; формулировать проблемы совершенствования организации управления специфическими и рыночными рисками.
III этап **Навык**использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений(ПК-5 / ПК – 5.1, ПК – 5.2)	**Фрагментарное применение навыков**использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений/ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков**использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков**использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений	**Успешное и систематическое применение навыков**использования программного обеспечения в процессе анализа, оценки и управления специфическими и рыночными рисками при принятии финансовых и инвестиционных решений

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для руководства практикой, проводимой в подразделениях Университета, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Руководство преддипломной практикой магистрантов на всех ее этапах осуществляется преподавателями Университета совместно с руководителями организаций, принимаемых магистрантов на практику. Преддипломная практика проходит либо в самостоятельно выбранной магистрантом организации любой сферы АПК, либо в организации, предоставляемой магистранту от университета по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся по программам магистратуры при сборе материалов для выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики выдает обучающимся индивидуальное задание на основном этапе прохождения практики. Целью выполнения индивидуального задания является формирование навыков по изучению литературы в решении конкретных проблем в различных направлениях современного менеджмента, овладение навыками использования современных технологий поиска и подбора литературы в соответствии с тематикой индивидуального задания. По результатам преддипломной практики магистрант составляет отчет о выполнении работ, свидетельствующих о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций.

Перечень заданий магистранту-практиканту

В процессе прохождения преддипломной практики каждый магистрант выполняет общее и индивидуальное задания.

Во «Введении» следует отразить назначение, цель и задачи практики, описать особенности ее прохождения

В разделе 1 «Характеристика организации – базы практики» на основе перечня вопросов, приведенных в методических указаниях, учредительных документов организации и отчетов о еѐ деятельности за последний год, предшествующий периоду прохождения практики, дать подробную характеристику современного состояния организации. Характеристика может выполняться в виде бизнес-справки или паспорта предприятия.

При этом следует отразить:

- организационно-правовую форму, цели создания и основные виды деятельности организации, еѐ историю;
- миссию и видение; схему взаимосвязей организации с внешней средой (с государственными структурами и органами власти, потребителями продукции, заказчиками, поставщиками, партнѐрами и конкурентами);
- конкурентные позиции предприятия (доля рынка, темпы еѐ изменения, деловой имидж) и характеристика применяемых стратегий (тип основной продуктовой стратегии, в зависимости от позиции в конкуренции, по отношению к конкурентам, по интеграции, диверсификации и др.);

- состав и структуру имущества с характеристикой источников его формирования и эффективности использования (среднегодовая стоимость основных средств и нематериальных активов, их структура; сумма оборотных средств, их структура по стадиям кругооборота и источникам покрытия; фондоотдача, оборачиваемость оборотных средств);

В разделе 2 «Анализ организационной структуры и структуры управления» следует отразить:

- организационную и производственную структуру предприятия привести их конфигурации (тип организационной структуры; схема с указанием наименования органов управления, подразделений, отделов, служб; основные параметры оргструктуры – формализация поведения, принципы группирования организационных единиц, централизация структуры, характер и гибкость управляющей системы, скорость прохождения управляющих воздействий);
- характеристику информационных ресурсов и документопотоков организации (располагаемая информация, способы ее получения, методы обработки, хранения, наличие баз данных);
- показатель удельного веса работников аппарата управления в общей численности работающих;
- соотношение численности рабочих и служащих (в том числе: руководителей, специалистов и других служащих);
- коэффициент централизации аппарата управления (соотношение численности работников аппарата управления и структурных подразделений по конкретной функции управления);
- коэффициент структурной напряженности (отношение производственных подразделений к доли работников аппарата управления в общей численности работающих)

В разделе 3 «Анализ проблемы в зависимости от темы выпускной квалификационной работы» выполняется в соответствии с заданием выданным руководителем на преддипломную практику.

В «Заключении» – отметить полноту выполнения программы практики, степень выполнения заданий. Следует также дать свои практические заключения и предложения по улучшению экономической работы в организации, охарактеризовать свое личное участие в решении практических задач.

Примерное содержание индивидуальных заданий

В качестве индивидуальных заданий в рамках преддипломной практикимогут быть предложены следующие типовые задания:

1. ***Организационно-управленческая документация и делегирование полномочий***

После ознакомления с основными организационными документами предприятия (уставом, коллективным договором, положениями об отделах, должностными инструкциями, штатным расписанием) магистрант должен:

1. описать состав линейных руководителей, а также административного, консультативного и обслуживающего аппарата;
2. описать линейные и штабные полномочия руководителей первого и второго уровней;
3. привести перечень должностей, наделенных рекомендательными, согласовательными и функциональными полномочиями (по каким вопросам);
4. привести примеры действий или отсутствия действий принципа единоначалия;
5. установить особенности делегирования полномочий в фирме: нежелание руководителей делегировать полномочия или боязнь ответственности у подчиненных, указать основные причины;
6. привести примеры, объясняющие содержание операций (утверждает, согласовывает, готовит) при работе с управленческой документацией.
7. представить организационную структуру управления в виде схемы,

8. определить число уровней управления, количество структурных подразделений, сформулировать основную цель работы каждого из них

9. определить тип структуры управления, указать их достоинства и недостатки;

10. установить существующие информационные взаимосвязи должностного лица или структурного подразделения, как по горизонтали, так и по вертикали (привести примеры);

11. представить схему документопотока в фирме (привести примеры);

12. оценить рациональность использования рабочего времени;

13. выделить факторы нерационального использования рабочего времени;

14. указать причины, усугубляющие перегруженность менеджера;

15. дать характеристику информационному обеспечению (наличие локальной сети, Интернет и т.п.);

16. указать каналы передачи информации как по горизонтали, так и по вертикали (электронные, графические, письменные и т.п.).

2. Анализ стратегии и кадровой политики организации

1. Определение типа организационной стратегии и кадровой политики. Составляющие кадровой политики. Взаимосвязь кадровой политики со стратегией бизнеса. Принципы формирования стратегии управления персоналом. Принципы и этапы формирования и реализации кадровой политики.

2) Оценка кадрового потенциала организации Анализ численности и состава персонала, количественные и качественные характеристики персонала, формирование и использование кадрового потенциала организации, признаки структурирования персонала организации. Профессиональная структура персонала. Квалификационная структура персонала. Половозрастная структура персонала. Структура персонала по уровню образования.

3) Исследование функций и методов управления персоналом организации Анализ привлечения, использования, развития, вознаграждения и высвобождения персонала. Исследование экономических, административных и социально- психологических методов управления персоналом. Информационное обеспечение управления персоналом.

4) Исследование технологий управления персоналом Анализ и оценка технологии планирования персонала. Планы по персоналу.

5) Принципы планирования персонала. Процесс планирования персонала. Стратегическое и оперативное планирование. Методика планирования потребности в персонале. Технология набора и отбора персонала. Анализ источников и методов набора персонала. Исследование процесса отбора персонала. Проблемы отбора персонала. Последствия некачественного отбора персонала.

6) Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Оценка системы мотивации и стимулирования персонала. Анализ методов мотивации и стимулирования.

7) Технологии обучения и развития персонала. Анализ системы обучения персонала. Анализ и оценка формирования и развития резерва кадров. Исследование системы оценки и аттестации персонала. Технология высвобождения персонала. Процесс высвобождения персонала. Соблюдение трудового законодательства при высвобождении персонала.

8) Исследование корпоративной культуры. Анализ корпоративной культуры. Сильные и слабые культуры. Функции культуры. Методы формирования и развития корпоративной культуры. Проблемы корпоративной культуры.

9) Оценка эффективности управления персоналом организации Показатели экономической и социальной эффективности управления персоналом. Оценка затрат на персонал. Отношение затрат на персонал к полученному результату. Стоимость программы обучения на одного работника. Показатели степени соответствия квалификации рабочему месту. Анализ текучести кадров. Количество жалоб. Количество переводов на другие работы по просьбе работников. Безопасность труда, количество несчастных случаев. Анализ затрат на персонал в себестоимости продукции.

3. Исследовать состояние маркетинговой деятельности организации, особое внимание, обратив на следующие составляющие:

- внутренняя, макро - и микросреда организации;
- конкурентная среда организации; - состояние и динамика целевого рынка;
- ассортиментное предложение товаров и/или услуг со стороны организации, тенденции сбыта в различных сегментах рынка;
- ценовая политика организации, эластичность спроса по ценам и доходу, особенности динамики цены и тенденции ценовых изменений;
- организация каналов распределения продукции, деятельность службы сбыта, систем товародвижения, оптовых и розничных структур;
- маркетинговые коммуникации: реклама, персональные продажи, PRпрограммы, стимулирование закупок и продавцов продукции.
- наличие маркетинговой политики и стратегии организации;
- товар, наличие товарной политики, предоставляемые услуги стадии жизненного цикла основных видов услуг, маркетинговая оценка ассортимента товаров (услуг);
- цена, наличие ценовой политики, методики установления цен на услуги, оценка работы организации в области ценообразования; -

распространение, наличие политики распределения и продвижения, каналы, формы и методы распределения, наличие и организация работы службы рекламных агентов, оценка рациональности имеющейся системы распространения;

- продвижение, наличие политики и стратегий продвижения услуг организации, комплекс маркетинговых коммуникаций организации, его характеристика, оценка степени адекватности комплекса коммуникаций маркетинговым целям организации.

Задания для подготовки к зачету с оценкой

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3;ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.3 ;ПК-3.1, ПК-3.3 ;ПК-5.1; ПК-5.2

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Какова форма собственности предприятия?
2. Какие цели и задачи, миссия предприятия?
3. Какова специализация предприятия?
4. Какова система управления на предприятии?
5. Какая организационная структура производства?
6. Какая производственная структура предприятия?
7. Опишите стратегию и тактику управления предприятием?
8. Каков уровень организационной культуры на предприятии?
9. Как осуществляется оперативное планирование выпуска продукции?
10. Как осуществляется нормирование труда и управление запасами?
11. Опишите календарное планирование на предприятии.
12. Какова структура и функции маркетинговой службы на предприятии?
13. Какие задачи маркетинговой службы на предприятии?
14. Каков конечный финансовый результат деятельности предприятия?
15. Как можно охарактеризовать экономическую эффективность и финансовую устойчивость предприятия?
16. Какие методы вы использовали для изучения закономерностей развития предприятия и его отраслей?
17. Какие показатели вы использовали для характеристики объекта исследования? Какова их динамика?
18. Как Вы можете оценить эффективность управления на предприятии?
19. Каковы рыночные возможности и вероятные угрозы предприятию?

20 Как осуществляется разработка программы организационных изменений для совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия?
21. Как организованы потоки входящей и исходящей информации с позиций ее назначения, порядка и периодичности возникновения?
22. Каковы конечные результаты деятельности подразделения исходя из тех задач, за которые оно несет прямую ответственность?
23. Каков потенциал предприятия по совершенствованию управления?
24. Какие функции и работы выполняются работниками подсистемы?
25. Как осуществляется оценка качества труда работников подсистемы?

Задания для оценивания результатов обучения в виде умения

Предприятие планирует расширить ассортимент производимых товаров на два вида. Данные о плановых объемах продаж и затратах приведены в табл. 1. Постоянные затраты на выпуск товара *А* составляют 40% от их общей величины.

Таблица 1 **Плановые показатели объема продаж и затрат**

Показатели	Товар	
	А	*Б*
Объем продаж в месяц, шт.	3000	7000
Цена реализации за единицу изделия, руб.	45	30
Переменные затраты на единицу изделия, руб.	24	18
Постоянные затраты на выпуск товаров *А* и *Б,* руб.	90 000	

Определите размер прибыли, полученной за месяц; среднюю величину маржинального дохода для каждого изделия; точку безубыточности; запас финансовой прочности; эффект операционного рычага, все расчеты представьте в табл. 2.

Таблица 2 **Результаты маржинального анализа**

№ п/п	Показатели	Товар		Всего
		А	*Б*	
1	Переменные затраты, руб.			
2	Выручка от продаж, руб.			
3	Маржинальный доход, руб.			
4	Постоянные затраты, руб.			
5	Прибыль, руб.			

6	Точка безубыточности в натуральном выражении, шт.			
7	Точка безубыточности в денежном выражении, руб.			
7	Запас финансовой прочности, %			
8	Сила воздействия операционного рычага			

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Определите оптимальную структуру капитала, следуя традиционному подходу, на основе следующих данных:

Показатели	Варианты финансирования							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Доля собственного капитала, %	25	30	40	50	60	70	80	100
Доля заемного капитала, %	75	70	60	50	40	30	20	----
Стоимость собственного капитала, %	1,75	2,16	3,00	4,00	5,10	6,30	7,60	10,00
Стоимость заемного капитала, %	10,83	9,31	7,34	5,59	4,41	3,19	2,13	----

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

УК-2.1- *Способен планировать и организовывать разработку проекта.*	
Преддипломная практика	*Задания закрытого типа:* **1. Цель проекта – это:** А) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта Б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта В) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта *Правильный ответ: Б* **2.Проект отличается от процессной деятельности тем, что:** А) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты Б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

	В) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие срока начала и окончания *Правильный ответ : В* **3.Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?** А) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям Б) Составление перечня недоработок и отклонений В) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов *Правильный ответ: В* *Задания открытого типа:* **1.Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей _____** *Правильный ответ: Реализация проекта* **2. Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта _____** *Правильный ответ: участники проекта* **3. Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта _____** *Правильный ответ: предметная область проекта* **4. Временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта _____** *Правильный ответ: жизненный цикл проекта* **5. Оценка перспектив развития предприятия в обозримом будущем, называется _____** *Правильный ответ: прогнозирование* **6. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?_____** *Правильный ответ: Консорциум* **7.Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это _____проекта.** *Правильный ответ: стадии*
УК-2.2 - *Способен реализовывать готовый проект*	
Преддипломная практика	**1. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?** А) Экономические и социальные Б) Экономические и организационные В) Экономические и правовые *Правильный ответ: В* **2. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:** А) Объявляется окончание выполнения проекта Б) Санкционируется начало проекта В) Утверждается укрупненный проектный план

	Правильный ответ: Б **3.Установите соответствие между названиями методов и их описанием:** 1) индукция 2) синтез 3) анализ 4) дедукция а) расчленение объекта на составляющие для раздельного их изучения б) движение мысли от частного к общему в) рассуждения от общего к частному г) мысленное или практическое объединение изучаемого объекта в целое *Правильный ответ: 1-б, 2-г, 3-а, 4-в.* *Задания открытого типа* **1. Порядок выполнения работ, направленных на достижение целей деятельности предприятия _____** *Правильный ответ: план* **2.Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется … независимостью _____** *Правильный ответ: территориальной* **3. Совокупностьподразделений и должностных лиц организации _____** *Правильный ответ: Структура управления* **4. В системе управления организацией – объект управления – это_____подсистема.** *Правильный ответ: управляемая* **5. Отражение производственной деятельности в стоимостных категориях – это:_____** *Правильный ответ: экономический процесс* **6. Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции_____** *Правильный ответ: инжиниринг* **7. Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ:_____** *Правильный ответ: положений дел в отрасли*
УК-2.3 - *Способен осуществлять модернизацию и реконструкцию реализованного проекта*	
Преддипломная практика	*Задания закрытого типа:* 1**. Расставьте в правильной последовательности процедуры, которые включает в себя каждый этап организационного процесса:** 1) организация; 2) утверждение; 3) разработка; 4) принятие решения; 5) согласование. *Правильный ответ: 3,5,2, 1,4.*

2. Что применяет кадровая служба при адаптации персонала к возможным изменениям в работе предприятия?
а) система переговоров и соглашений для убеждения персонала в необходимости перемен;
б) привлечение работников к реализации конкретного инновационного проекта;
в) разработку системы и принципов кадровой работы;
г) меры явного и скрытого воздействия (санкции, наказания);
д) формирование корпоративной культуры предприятия.
Правильный ответ: а, б, г.

3. Установите соответствие между понятиями и их определением:
1) структура
2) система
3) элемент
а) множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которое образует определённую целостность, единство
б) составляющая часть чего-либо
в) способ взаимосвязи, взаиморасположение составных частей
Правильный ответ:1-в, 2-а, 3-б

Задания открытого типа:

1. Целенаправленное, заранее проработанное и запланированное создание или модернизация физических объектов, технологических процессов, технической и организационной документации для них, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению- это_____.
Правильный ответ: проект

2. Главным требованием, предъявляемым к эксперименту, является его _____
Правильный ответ: воспроизводимость

3.Основной структурной единицей участников проекта является_____
Правильный ответ: команда проекта

4. Комплексные проекты, состоящие из ряда монопроекты и требуют применения проектного управления _____
Правильный ответ: мультипроекты

5. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования - это_____
Правильный ответ: миссия проекта

6. С чего начинается стратегический анализ проектной деятельности?
Правильный ответ :анализа внешней и внутренней среды

7. Фаза проекта, включающая формулирование целей, анализ инвестиционных возможностей, обоснование осуществимости (технико - экономическое обоснование) и планирование проекта называется_____;
Правильный ответ: концептуальной

ПК-1.3 - *Планирует и рассчитывает потребность в трудовых ресурсах, необходимых для реализации инвестиционного проекта и составляет штатную структуру.*

Преддипломная практика

Задания закрытого типа:

1.Этапы кадрового планирования на предприятии – это:
а) оценка имеющихся трудовых ресурсов;
б) планирование будущих потребностей в кадрах;
в) оценка будущих потребностей в кадрах;
г) разработка критериев удовлетворенности руководства предприятия в будущих потребностях в кадрах;
д) расчет экономической и социальной эффективности привлечения кадров.
Правильный ответ: д

2. Укажите последовательность этапов отбора персонала
а. медицинский осмотр
б. тесты по найму
в. заполнение бланка заявления
г. принятие решения
д. проверка рекомендаций и послужного списка
е. предварительная отборочная беседа
ж. беседа по найму
Правильный ответ: 1 – е, 2 – ж, 3 – б, 4 – а, 5 – д, 6 – г, 7 – в

3. Сопоставьте каждый термин и соответствующее ему определение

1	Показатель для оценки социальной эффективности управления персоналом предприятия	А	Состояние морально психологического климата в трудовом коллективе, средние расходы на кадровые мероприятия в расчете на одного работника; степень удовлетворенности персонала работой
2	Качественные показатели	Б	Производительность труда
3	Потери рабочего времени	В	Регулярное повышение квалификации
4	Профессиональное развитие работника	Г	Отсутствие ошибок в работе

Правильный ответ: 1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – В

Задания открытого типа:

1. Определить списочную численность персонала, если явочная составляет 230 чел., номинальный фонд рабочего времени – 260 дней, реальный – 245 дней.

Правильный ответ: списочная численность – 244 чел.*:*
Решение:
Кпересчета = 260 / 245 = 1,06
Чспис = 230 х 1,06 = 244 чел.

2. Рассчитайте, сколько необходимо дополнительно принять работников, если запланировано увеличить выпуск продукции на 25%, внедрить комплекс мероприятий, позволяющих увеличить производительность труда на 12%. Численность работников предприятия в базовом году составляла 1250 чел.

Правильный ответ: *150 чел.*
Решение: iпт =1,25 / 1,12 = 1,12
(i = 1 + % / 100)

	Чпл = 1,12 х 1250 = 1400 *ДЧ = 1400 – 1250 = 150 чел.* 3. Основной штатный состав квалифицированных работников организации – это _____ *Правильный ответ: кадры* 4. Как называется метод оценки кадров, суть которого состоит в том, что руководитель (или комиссия), исходя из определенных критериев оценки, располагает оцениваемых работников по порядку — от самого лучшего до самого худшего? *Правильный ответ: рангового порядка* 5. _____- величина прироста успешности команды по следующим показателям: стабильное достижение заданного результата в установленный срок; стабильный уровень качества работ; эффективное использование привлекаемых ресурсов; стабильное расширение (или удержание) «ниши» своей деятельности. *Правильный ответ: Эффективность деятельности команды* 6. Какой документ ведет отдел персонала для определения частоты изменения кадров на той или другой должности организации? *Правильный ответ: номенклатура дел* 7. Рассчитать потребность во внешнем наборе, если можно перевести из других структурных подразделений 10 чел. Планируется увеличить объем выпуска продукции на 20% при неизменном уровне производительности труда. Численность базового периода – 360 чел. *Правильный ответ*: 62 чел. *Решение:* *360 х 0,2 = 72 чел.* *72 – 10 = 62 чел – потребность во внешнем наборе*
ПК-2.1 - *Структурирует и декомпозирует инвестиционный проект, планируя этапы и определяя последовательность реализации операций и их результаты*	
Преддипломная практика	*Задания закрытого типа:* **1. Определите цифрами очередность стадий стратегического планирования:** а) анализ внешней среды б) анализ альтернатив и выбор стратегии в) миссия и цели г) анализ сильных и слабых сторон д) управление реализацией стратегии е) оценка стратегии *Правильный ответ: в – 1, а – 2, г – 3, б – 4, д – 5, е – 6.* **2. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:** а) наличие источников финансирования б) получение прибыли, обеспечивающей рентабельность инвестиций не ниже желательного для предприятия уровня в) государственная поддержка г) отсутствие конкурентов *Правильный ответ: б* **3. Найти соответствие** 1 Бизнес- А идея нового продукта или услуги, техниче-

	планирование		ского, организационного или экономического решения
2	Бизнес-идея	Б	краткое изложение основных положений бизнес-плана на переговорах с инвесторами и потенциальными партнерами
3	Презентация бизнес-плана	В	самостоятельный вид плановой деятельности, которая непосредственно связана с предпринимательством

Правильный ответ: 1-в, 2-а, 3-б

Задания открытого типа

1. Проект рассчитан на три года, объём инвестиций (PV инвестиций) – 126 млн. руб. Чистый денежный поток (PV доходов): 1-й год 45 млн. руб., 2-й год 54 млн. руб., 3-й год 75 млн. руб. Определить чистую текущую стоимость проекта (NPV).
Правильный ответ: 48 млн. руб.
Решение:NPV = PV доходов – PV инвестиций = (45 + 54 + 75) – 126 = 48 млн. руб.

2.Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?
Правильный ответ: инфляцию, риски

3. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?
_____:
Правильный ответ:9-15 %

4. Дополните фразу: «Функция _____ заключается в проверке результатов в течение всего процесса достижения цели (целей) в заранее установленные сроки, представляет собой систему наблюдения и проверки соответствия фактических параметров функционирования управляемой подсистемы запланированным показателям и принятым решениям».
Правильный ответ: контроля

5.Определите целесообразность вложения средств в инвестиционный проект путем определения доходности инвестиций. Инвестиции в нулевой год реализации проекта 600 тыс. руб.; результаты от реализации проекта за три года: 1 год – 210 тыс. руб., 2 – 220 тыс., 3 – 400 тыс. руб.
Правильный ответ:230 тыс. руб .
Решение: Доходность проекта (210 + 220 + 400) - 600 = +230 тыс. руб.

6. Предоставление финансовых ресурсов для реализации инвестиционных проектов в виде кредита без права регресса, с ограниченным или полным регрессом на заемщика со стороны кредитора - _____.
Правильный ответ: проектное финансирование.

*7.*Общий подход к оценке экономической эффективности инвестиционного проекта состоит в соизмерении результатов и затрат, которая определяется по формуле*:*
Правильный ответ: результат от реализации проекта / затраты на его реализацию

ПК-2.3 - *Предлагает и внедряет мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов*

Преддипломная практика

Задания закрытого типа

1. Что такое реструктуризация предприятия?:
а) то увеличение производства дорогостоящей продукции;
б) это изменение структуры предприятия;
в) это модернизация предприятия;
г) это переоснащение предприятия современным оборудованием;
д) это изменение системы управления предприятием.

Правильный ответ: б

2. Соотнесите понятия:

1.Принимательство	а) Вложение средств в экономику, обеспечивающее смену техники и технологии.
2. Бизнес	б) Это самостоятельная деятельность людей и их объединений на свой риск и под свою имущественную ответственность.
3. Инновация	в) Инициативная экономическая деятельность, осуществляется за свой счет на свой риск и под свою имущественную ответственность.

Правильный ответ: 1-б; 2-в;3-а.

3*. Инвестиционный цикл включает в себя фазы:
а) прединвестиционную
б) инвестиционную
в) эксплуатационную
г) убыточную
д) прибыльную
е) начальную
Правильный ответ: а, б, в

Задания открытого типа

1. _____ - метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении, оценке факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории: strengths (сильные стороны), weaknesses (слабые стороны), opportunities (возможности), threats (угрозы).
Правильный ответ: SWOT - анализ.

2. Как рассчитывается показатель фондорентабельности:
Правильный ответ: Фондорентабельность = Прибыль/Основные производственные фонды.

3. Укажите правильное соотношение между темпами роста производительности труда и средней заработной платы:темпы роста средней заработной платы должны быть …….., чем темпы роста производительности труда
Правильный ответ: ниже

4._____ - это потенциальная возможность влиять на прибыль компании, путем изменения структуры себестоимости и объем производства.
Правильный ответ: операционный рычаг (или производственный левередж

5. Проект, требующий инвестиций в размере 10000 долл. будет генерировать доходы в течение пяти лет в размере 2600 долл. ежегодно. Стоит ли принять этот

<table>
<tr><td></td><td>проект, если приемлемая ставка дисконтирования 9%?
Правильный ответ: да

6._____ – финансирование инвестиций за счет собственных финансовых ресурсов, формируемых из внутренних ресурсов (чистая прибыль, амортизационные отчисления, внутрихозяйственные резервы).
Правильный ответ: самофинансирование

7. Себестоимость продукции предыдущего года 10,7 млн. руб., отчетного - 11,7 млн. руб. Товарная продукция предыдущего года 12,9 млн. руб., отчетного года 13,3 млн. руб. Абсолютное изменение себестоимости продукции составит_____ млн. руб.
Правильный ответ: 1 млн. руб.</td></tr>
<tr><td colspan="2">ПК-3.1 - Осуществляет расчет эффективности использования ресурсов и дает методические рекомендации в решении практических задач</td></tr>
<tr><td>Преддипломная практика</td><td>Задания закрытого типа

1. Энергоемкость производства валовой продукции, рассчитывается по формуле:
а) Общая суммарная мощность, л.с./Стоимость валовой продукции, млн.руб.;
б) Общая суммарная мощность, л.с./ Основные производственные фонды, млн.руб.;
в) Общая суммарная мощность, л.с./ Себестоимость продаж, млн.руб.;

Правильный ответ: а

2.* Примером качественных показателей эффективности использования ресурсов являются :
а) Посевная площадь
б) Производительность труда
в) Объем валовой продукции
г) Урожайность, продуктивность животных
д) Количество работников
Правильный ответ: б, г,

3. Установить соответствие коэффициентов с формулами их расчета:
<table><tr><td>1) Коэффициент автономии
2) Коэффициент финансовой устойчивости
3) Коэффициент финансирования</td><td>а) (Собственный капитал + Долгосрочные обязательства) / Валюта баланса
б) Собственный капитал / Заемный капитал
в) Собственный капитал / Валюта баланса</td></tr></table>Правильный ответ: 1-В, 2-А, 3-Б

Задания открытого типа
1. По какой стоимости оцениваются основные фонды на предприятии:
Правильный ответ: попервоначальной стоимости

2. Определите длительность одного оборота оборотных средств, если известно следующее: объем реализованной продукции составил 1 500 тыс. р., средний остаток оборотных средств – 200 тыс. р.
Правильный ответ:48 дн
Решение: определение длительности одного оборота оборотных средств</td></tr>
</table>

	*360*200/1500 = 48 дн.* 3. Какой основной показатель отражает обеспеченность с-х предприятия отдельными видами основных средств - условный эталонный трактор. *Правильный ответ: площадь пашни* 4. Стоимость станка 2000 руб., нормальный срок службы – 10 лет. Рассчитайте величину амортизационных отчислений, которые накопятся через 4 года службы станка линейным методом начисления амортизации; *Правильный ответ: 800 руб.* *Решение:* *Норма амортизации – 10%. А = (2000/10) × 4 = 800 руб.* 5.В рассмотрении находится инвестиционный проект. Согласно ему, инвестор должен вложить 100 тыс. руб. Обещанный ему среднегодовой доход составляет 30 тыс. руб. Найти срок окупаемости, выраженный в годах и месяцах. *Правильный ответ: 3 года 3 месяца* *Решение:* *100 тыс./30 тыс. = 3,3 года.* 6. Денежный поток складывается из следующих видов: от операционной, инвестиционной и _____ деятельности *Правильный ответ: финансовой* *7.* Если NPV больше или равно нулю, то такой проект признают_____ *Правильный ответ: экономически выгодным*
ПК-3.3 - *Оценивает эффективность использования ресурсов и управляет издержками процесса производства*	
Преддипломная практика	*Задания закрытого типа* **1. Укажите показатели, используемые для оценки деловой активности предприятия.** а) Производительность труда; среднегодовой уровень рентабельности основного производства; коэффициент оборачиваемости прибыли; размер дебиторской задолженности б)Коэффициент абсолютной ликвидности; коэффициент маневренности собственных средств; материалоотдача; фондоотдача в)Коэффициент оборачиваемости собственного капитала; коэффициенты оборачиваемости кредиторской задолженности и дебиторской задолженностей; коэффициент оборачиваемости активов *Правильный ответ: в* **2.Направлением повышения эффективности работы предприятия является**: а) внедрение новых технологий; б) повышение заработной платы работников; в) выпуск акций; г) увеличение объемов производства продукции. *Правильный ответ: а* **3. Соотнесите понятия:** 1. отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов — а)Коэффициент выбытия основных фондов 2. выручка от реализации продукции за вычетом полной себестоимости; — б) Фондоёмкость 3. отношение стоимости основных — в)Прибыль от реализации продукции

	фондов, которые выбыли, к стоимости всех основных производственных фондов на начало года.	
	4. отношение среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции	г)Фондоотдача

Правильный ответ: 1-г, 2-в, 3-а, 4-б

Задания открытого типа

1.Стоимость основных производственных фондов – 100 тыс. руб., численность работающих – 600 чел., объем произведенной продукции – 1200 тыс. руб. Определите уровень производительности труда и фондоотдачу.
Правильный ответ: 2 тыс., 12 руб.
Решение:
Производительность труда: 1200 / 600 = 2 тыс. руб. на одного человека.
Фондоотдача: 1200/100 = 12 руб. на 1 руб. фондов.

2.Укажите затраты, которые не зависят от объема производства:
Правильный ответ:постоянные.

3.Затраты на 1 руб. товарной продукции определяются как часть от деления величин:
Правильный ответ: Выручка и *себестоимость продукции*

4. _____ – это часть чистого дохода, созданного в процессе производства и реализованного в сфере обращения, характеризует финансовый результат предпринимательской деятельности
Правильный ответ: Прибыль

5. Предприятие ликвидно, если: сумма платежных обязательств _____суммы ликвидных средств
Правильный ответ:меньше

6. Фермер может выращивать на своем участке земли в среднем 400 т картофеля в год. Цена из года в год одна и та же – 20 руб. за 1 кг. Банковский процент устойчиво держится на уровне 10%. За какую цену имеет смысл фермеру продать землю, если затраты на выращивание, сбор и реализацию картофеля оцениваются в 5000 тыс. руб. в год?
Правильный ответ: 30000 тыс. руб
Решение: Ежегодная рента оценивается как разница между выручкой (8000 тыс. руб.) и издержками (5000 тыс. руб.). Тогда оценка стоимости земли составит 3000/0,1 = 30000 тыс. руб.

7. _____ - это относительный показатель экономической эффективности, она комплексно отражает степень эффективности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов
Правильный ответ: Рентабельность

ПК-5.1 -*Рассчитывает и анализирует уровень риска инвестиционного проекта*

Преддипломная практика	*Задания закрытого типа* **1.Какие показатели оценки риска могут быть использованы в условиях определенности?** а) вероятностные и статистические показатели;

б) абсолютные, относительные и средние показатели;
в) экспертные оценки уровня риска.
Правильный ответ: б

2.Установите соответствие между понятиями и их значениями:
1) Риск
2) Хеджирование
3) Страхование
4) Инвестиции
а) способ страхования рисков
б) размещение капитала с целью получения прибыли
в) сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятного события
г) защита имущественных интересов физических и юридических лиц (страхователей) при наступлении определённых событий (страховых случаев)
Правильный ответ: 1-в, 2-а , 3-г , 4- б.

3. Что такое анализ риска?
а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
б) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты
в) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик
Правильный ответ: б

Задания открытого типа

1. Для негативного риска вероятность наступления в 50% по стандартам FERMA считается высоким или низким

Правильный ответ: высокой (высоким)

2. Периодический пересмотр рисков компании с целью корректировки их оценок, выявления новых рисков и оценки эффективности внедряемых мероприятий – это _____ рисков

Правильный ответ: мониторинг

3. Величина коэффициента риска в пределах от 0,3 до 0,6 характеризует _____ уровень риска

Правильный ответ: высокий

4. Имеются следующие исходные данные:
Условно-постоянные расходы 96 000 руб., Цена единицы продукции 200 руб., Переменные расходы на единицу продукции 80 руб. Определите критический объем продаж.
Правильный ответ 800 ед.*
Решение 96000/(200-80) = 800 ед.

5. Для реализации инвестиционного проекта используются собственные, заемные и привлеченные средства. Определите на основе представленных данных средневзвешенную стоимость капитала.

Источник средств	Стоимость источника, %	Удельный вес источника средств, %
Эмиссия акций	20	50

	<table><tr><td>Облигационный заем</td><td>12</td><td>20</td></tr><tr><td>Банковский кредит</td><td>18</td><td>30</td></tr></table> *Правильный ответ: 17,8%* *Решение:20*0,5+12*0,2+18*0,3 = 17,8%.* 6. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать инфляцию, _____, альтернативные варианты инвестирования *Правильный ответ: риски* 7. Чистая текущая стоимость при выборе проекта должна быть больше _____ *Правильный ответ: нуля (0)*
ПК-5.2 - *Предлагает мероприятия по управлению рисками в реализации инвестиционного проекта*	
Преддипломная практика	*Задания закрытого типа* **1. Какая из задач не входит в систему управления рисками организации?** а) установление иерархической системы правил (критериев) выбора рискового решения для реализации стратегии риск-менеджмента с учетом отношения субъекта хозяйствования к последствиям риска; б) разработка программы управления риском, организация её выполнения, включая контроль и анализ полученных результатов; в) принятие управленческих решений по различным видам деятельности организации в условиях рисковой предпринимательской среды. *Правильный ответ: в* **2*. Какие потери можно считать финансовыми?** а) потери ценных бумаг б) потери сырья в) невыполнение сроков сдачи объекта г) выплата штрафа+ д) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию *Правильный ответ: а, в, д* **3. Соотнесите определения методов управления рисками** 1) Снижение риска 2) Перенос риска 3) Принятие риска 4) Уклонение от риска а) предполагает передачу риска другой стороне (например, заключаются договоры страхования, хеджирования) – это позволяет уменьшить негативное или усилить позитивное влияние риска на достижение целей компании б) означает отказ от совершения действий/мероприятий/целей, характеризующихся высокой степенью риска в) подразумевает воздействие на риск путем снижения вероятности реализации риска или уменьшения негативных/усиления позитивных последствий в случае реализации риска в будущем г) допускает возможное наступление последствий риска с определением конкретных источников покрытия ущерба от негативных последствий *Правильный ответ: 1- в, 2 – а, 3- г, 4- б* *Задания открытого типа* 1. Предельное значение величины допустимого риска при заключении сделок

	составляет _____ *Правильный ответ: 10%* 2.Если инвестор не обращает внимания на степень риска и руководствуется лишь возможной высокой доходностью, то речь идёт об _____стратегии инвестирования *Правильный ответ: агрессивной* 3.Процесс снижение риска за счет увеличения разнообразия видов деятельности, рынков сбыта или каналов поставок носит название _____ *Правильный ответ: диверсификация* 4. Компания получила кредит в банке по ставке 18% годовых. Чему равна стоимость этого источника средств, если компания уплачивает налог на прибыль по ставке 20% . *Правильный ответ: 14,4%* *Решение: kк = p * (1- T) = 18* (1-0,2) = 14,4%.* 5. Количественным выражением того, что в результате принятого решения ожидаемый доход будет получен не в полном объеме или будут потеряны предпринимательские ресурсы, является _____ *Правильный ответ: показатель риска* 6.При использовании метода «Сокращение риска» покрытие убытка происходит за счет _____ *Правильный ответ: резервов* 7. Как называется процесс использования механизмов уменьшения рисков? *Правильный ответ: хеджирование*

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Каждый обучающийся в период прохождения практики обязан вести ежедневные записи в дневнике практики о выполнении индивидуального задания, заверенные руководителем практики от организации. По итогам прохождения практики каждый обучающийся получает отзыв характеристику о прохождении практики от руководителя практики от кафедры и от руководителя практики от организации с печатью организации, в котором излагается:

1) характер выполненной работы;

2) профессиональные навыки, знания и умения, проявленные магистрантом в процессе выполнения задания;

3) отношение магистра к порученной работе;

4) личностные характеристики магистранта;

5) допущенные нарушения трудовой дисциплины.

Также по итогам прохождения практики каждый магистрант представляет отчет - с выполненным индивидуальным заданием. К защите допускаются обучающиеся, получившие положительные рецензии по представленному отчету. Согласно учебному плану и расписанию занятий назначается дата проведения защиты отчета по практике. Каждым магистран-

том предлагается присутствующей аудитории устное информационное сообщение о проделанной работе в период практики (не более 7 минут). Порядок сообщения магистрант определяет самостоятельно, подчеркнув, что, по его мнению, является наиболее важным и значимым, и где проявлена его самостоятельность при написании отчета. Допускается обращение к тезисам, составленным заранее. К докладу в качестве наглядных пособий, могут представляться в форме плакатов графика; диаграммы; рисунки, фотографии, структурные схемы, расчетные материалы и т.п., при необходимости может использоваться для объяснений аудиторная доска. По окончании доклада преподавателем, ведущим защиту, зачитываются полученные на отчет рецензии. Затем магистрант отвечает на вопросы, как возникшие в ходе доклада, так и поставленные в рецензиях. Зачитывается характеристика-отзыв о практиканте. Ответ магистранта оценивается по пятибалльной системе и фиксируется в ведомости и зачетной книжке магистра.

Описание шкалы оценивания освоения практики

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;
- собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития универсальных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению отчетов по практике;
- на защите освещены все вопросы исследования, ответы магистранта на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;
- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;
- при написании работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития универсальных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;
- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;
- в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;
- при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития универсальных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития универсальных и профессиональных компетенций; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Назаренко, А. В. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614105. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614105
Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. М. Беляев. — 4 е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-394-0-4782-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277262. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277262
Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 492 с. — ISBN 978-5-394-03696-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277568. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277568
Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192. – Библиогр.: с. 3312-316. – ISBN 978-5-4499-1339-5. – DOI 10.23681/599192. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192
Дополнительная литература	Количество в библио-

	теке / ссылка на ЭБС
Комарова, В. В. Управление проектами : учебное пособие / В. В. Комарова. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020. — 158 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179375. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/179375
Фомичев, А. Н. Риск-менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. — 9-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 372 с. — ISBN 978-5-394-04273-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277496. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277496
Моисеева, Е. Е. Современный стратегический анализ : учебное пособие / Е. Е. Моисеева. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2017. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147586. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/147586
Муромец, Н. Е. Современный стратегический анализ : учебное пособие / Н. Е. Муромец, П. А. Климова. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 410 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/225818. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/225818
Айдаркина, Е. Е. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / Е. Е. Айдаркина, Т. С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700193. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-4203-1. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700193

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

-Windows 8.1
-OfficeStandard 2013
-OpenOfficeСвободно распространяемое ПО
-Adobeacrobatreader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
-Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
-Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
-Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
-Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
-Лаборатория ММИС Деканат
-Лаборатория ММИС «Планы»
-Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
-Dr.Web
-7-zip Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- UnrealcommanderСвободно распространяемое ПО

- GoogleChromeСвободно распространяемое ПО
- Windows 10 Pro
- OfficeStandard 2016
- MSWindows 7

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Менеджмент и управление	http://www.manageweb.ru/
Менеджмент - Новости, Лекции, Статьи, Литература	http://infomanagement.ru/
Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru/docs/16000475/index.html
Клерк.Ру	http://www.klerk.ru/
Административно-управленческий портал	http://www.aup.ru/
HR – Сообщество и Публикации	http://hr-portal.ru/
Менеджмент проектов	http://www.anryk.ru/
Корпоративный менеджмент	http://www.cfin.ru/
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
ЭБС «Лань». – Режим доступа: www.e.lanbook.com	Издательство «Лань»
Министерство по налогам и сборам РФ	www.nalog.ru
Агенство РосБизнесКонсалтинг	http://www.rbc.ru
Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	http://www.forecast.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотекаэкономическойиуправленческойлитературы	http://eup.ru/
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 MicrosoftVolumeLicensingServiceCenter; OfficeStandard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 MicrosoftVolumeLicensingServiceCenter; MSWindows 7 OEMSNGLOLPNLLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

Аудитория № 46 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,лаборатория правового регулирования коммерческой деятельности, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). MSWindows 7 OEMSNGLOLPNLLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobeacrobatreader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zipСвободно распространяемое ПО, GNULesserGeneralPublicLicense; YandexBrowser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MSWindows 7 OEMSNGLOLPNLLegalizationGetGenuinewCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNULesserGeneralPublicLicense; YandexBrowser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 MicrosoftVolumeLicensingServiceCenter; OfficeStandard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN94501246ZZE1612 MicrosoftVolumeLicensingServiceCenter; LGPL; Adobeacrobatreader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGISGNUGeneralPublicLicensev2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27