Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 17:59:43
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет и анализ

Направление подготовки	**38.03.01 Экономика**
Направленность программы	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)**
Форма обучения	**очная, очно-заочная**

Программа разработана:

Зубарева О.А. _____ доцент канд. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4).

Индикаторы достижения компетенции:

- Применяет основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.1)

- Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4.2)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине ***Бухгалтерский учет и анализ***, характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению **38.03.01 Экономика**, **направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)** представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 – Применяет основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	*Знание:* теоретические основы бухгалтерского учета, законодательство РФ в области бухгалтерского учета, основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности *Умение:* применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности *Навык/ Опыт деятельности:* владение навыками учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
		ОПК-4.2 – Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, при-	*Знание:* законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полу-

		нимающим обоснованные управленческие решения	ченные выводы. *Умение:* анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения *Навык/ Опыт деятельности:* владение навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения

2 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	Трудоемкость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.		
очная форма обучения 2025 год набора						
2	5/180	32	48	1,3	98,7	экзамен
очно-заочная форма обучения 2022-2026 год набора						
2	5/180	8	10	1,3	160,7	экзамен

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» состоит из 9-ти разделов (тем):

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ»		
Раздел 1 Бухгалтерский учет: его возникновение, сущность и значение	**Раздел 2** Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	**Раздел 3** Бухгалтерский баланс
Раздел 4 Бухгалтерские счета и двойная запись	**Раздел 5** Организация бухгалтерского учета и обработки учетной информации	**Раздел 6** Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
Раздел 7 Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	**Раздел 8** Предмет, метод и методика экономического анализа	**Раздел 9** Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ», структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
1	**Раздел 1** Бухгалтерский учет: его возникновение, сущность и значение	Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления предприятием. Содержание, цели, функции и задачи бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Пользователи бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	4	1
2	**Раздел 2** Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	Предмет и объекты бухгалтерского наблюдения, их состав и определение. Классификация активов по размещению, функциональной роли и источникам образования. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.	4	1
3	**Раздел 3** Бухгалтерский баланс	Назначение, содержание, сущность и строение бухгалтерского баланса. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Функции баланса. Влияние на бухгалтерский баланс хозяйственных фактов. Классификация бухгалтерских балансов	4	1
4	**Раздел 4** Бухгалтерские счета и двойная запись	Сущность бухгалтерских счетов, их строение и назначение. Двойная запись как отражение двойственности хозяйственного процесса. Бухгалтерский синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости и их назначение в синтетическом и аналитическом учете. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учета.	4	1
5	**Раздел 5** Организация бухгалтерского учета и обработки учетной информации	Организация бухгалтерского учета. Права и обязанности главного бухгалтера. Учетная политика. Процедуры бухгалтерского учета. Этапы процедуры и контрольные моменты.	4	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
6	**Раздел 6** Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры, их виды и содержание. Техника и процедуры записей в учетные регистры. Способы выявления и исправления ошибок в учетных регистрах. Форма бухгалтерского учета. Понятие, виды и содержание бухгалтерской отчетности	4	1
7	**Раздел 7** Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	Сущность, задачи и содержание экономического анализа. Экономический анализ и его роль в управлении предприятием. Экономический анализ как наука и практика. Место экономического анализа в системе экономических наук.	4	1
8	**Раздел 8** Предмет, метод и методика экономического анализа	Предмет и объект экономического анализа. Методика экономического анализа. Классификация задач экономического анализа.	2	0,5
9	**Раздел 9** Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	Классификация видов экономического анализа. Взаимосвязь управленческого, производственного и финансового анализа. Особенности организации и методики различных видов экономического анализа.	2	0,5
ИТОГО			**32**	**8**

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, в том числе элементов практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ Элементы практической подготовки	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
1	**Раздел 1** Бухгалтерский учет: его возникновение, сущность и значение	**Практическое занятие №1** Ознакомиться и понять экономическую сущность учета. Уяснить роль и значение учета в информационной системе предприятия. Рассмотреть виды учета. Понять экономическую сущность, цель и содержание бухгалтерского учета. Изучить основные нормативные документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в РФ. Уяснить основные задачи бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Рассмотреть принципы и функции бухгалтерского учета.	Решение ситуационных задач, устный опрос	6	1
2	**Раздел 2** Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	**Практическое занятие №2** Ознакомиться с предметом бухгалтерского учета. Понять экономическую сущность объектов бухгалтерского наблюдения. Усвоить классификацию имущества по источникам образования. Изучить метод бухгалтерского учета и его основные элементы. *Практические задачи, требующие самостоятельного творческого решения (кейс-метод)*	Решение ситуационных задач Устный опрос Контрольная работа	6	1
3	**Раздел 3** Бухгалтерский баланс	**Практическое занятие №3** Понять экономическую сущность балансового (метода) обобщения информации. Усвоить структуру бухгалтерского баланса. Приобрести практические навыки по определению типов балансовых изменений, вызываемых хозяйственными операциями.	Решение ситуационных задач Контрольная работа	6	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ Элементы практической подготовки	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
4	**Раздел 4** Бухгалтерские счета и двойная запись	**Практическое занятие №4** Понять строение и назначение бухгалтерского счета. Усвоить строение активного и пассивного счета, а также порядок выведения конечного сальдо на счетах. Изучить порядок определения корреспондирующих счетов. Приобрести практические навыки по составлению бухгалтерских проводок. Научиться классифицировать счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, по назначению. Ознакомиться с действующим Планом счетов и рассмотреть его строение. *Практические задачи, требующие самостоятельного творческого решения (кейс-метод)*	Решение ситуационных задач	8	2
5	**Раздел 5** Организация бухгалтерского учета и обработки учетной информации	**Практическое занятие № 5** Оценка и калькуляция – как элементы метода бухгалтерского учета. Понять экономическую сущность оценки и калькуляции. Уяснить их роль и значение в формировании информационной системы бухгалтерского учета. Усвоить методы оценок и калькуляций и их контрольное значение в бухгалтерском учете.	Решение ситуационных задач Тест	6	1
6	**Раздел 6** Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	**Практическое занятие №6** Освоить формы учета и их практическое применение в учете организации. ***Элементы практической подготовки:*** заполнение первичных документов	Защита презентации Решение ситуационных задач. Тест Устный опрос	6	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ Элементы практической подготовки	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
7	**Раздел 7** Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	**Практическое занятие №7** Научные основы экономического анализа. Роль АХД в управлении производством и повышении его эффективности. Принципы экономического анализа. Классификация видов экономического анализа.	Решение ситуационных задач.	6	1
8	**Раздел 8** Предмет, метод и методика экономического анализа	**Практическое занятие №8** Методология и методика экономического анализа. Разработка системы взаимосвязанных аналитических показателей. Классификация факторов в АХД. Абсолютные относительные величины. Средние величины. Ряды динамики. Индексы. Балансовые задачи.	Защита презентации Тест Решение ситуационных задач	4	1
9	**Раздел 9** Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	**Практическое занятие №9** Использование в анализе экономико-математических методов. Классификация экономико-математических методов, применяемых в анализе хозяйственной деятельности. ***Элементы практической подготовки:*** Расчёт методов детерминированного факторного анализа.	Защита презентации Решение ситуационных задач Тест	4	1
ИТОГО				**48**	**10**

3.4 Содержание самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ», структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
1	**Раздел 1** Бухгалтерский учет: его возникновение, сущность и значение	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	20
2	**Раздел 2** Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	20
3	**Раздел 3** Бухгалтерский баланс	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	20
4	**Раздел 4** Бухгалтерские счета и двойная запись	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	15
5	**Раздел 5** Организация бухгалтерского учета и обработки учетной информации	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	15
6	**Раздел 6** Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	15
7	**Раздел 7** Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	15

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
8	**Раздел 8** Предмет, метод и методика экономического анализа	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	10	15
9	**Раздел 9** Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	Подготовка к контрольной работе. Подготовка к опросу (тесту). Подготовка к экзамену	9,7	16,7
	Контактные часы на промежуточную аттестацию		1,3	1,3
	Контроль		9	9
ИТОГО			100	162

4 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1. Подготовка к практическому занятию № 1	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277553
Раздел 2. Подготовка к практическому занятию № 2	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277553
Раздел 3. Подготовка к практическому занятию № 3	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-394-04326-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277220. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277220
Раздел 4. Подготовка к практическому занятию № 4	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-394-04326-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277220. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277220
Раздел 5. Подготовка к практическому занятию № 5	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-394-04326-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277220. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277220
Раздел 6. Подготовка к практическому	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 4-е	https://e.lanbook.com/book/277220

занятию № 6	изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-394-04326-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277220. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Раздел 7. Подготовка к практическому занятию № 7	Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03761-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229388 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229388
	Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04508-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277700. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277700
Раздел 8. Подготовка к практическому занятию №8	Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03761-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229388. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229388
Раздел 9. Подготовка к практическому занятию № 9	Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03761-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229388. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229388
	Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04508-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277700. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277700

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			I этап Знать	**II этап Уметь**	**III этап Навык и (или) опыт деятельности**
(ОПК-4 / ПК-4.1)	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Применяет основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	теоретические основы бухгалтерского учета, законодательство РФ в области бухгалтерского учета, основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	владение навыками учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
(ОПК-4 / ПК-4.2)		Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты рас-	анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения	владение навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
			четов и обосновать полученные выводы.		

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования по промежуточному контролю

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
I этап Знать теоретические основы бухгалтерского учета, законодательство РФ в области бухгалтерского учета, основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4 / ПК-4.1)	**Фрагментарные знания** теоретических основ бухгалтерского учета, законодательства РФ в области бухгалтерского учета, основ учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** теоретических основ бухгалтерского учета, законодательства РФ в области бухгалтерского учета, основ учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания** теоретических основ бухгалтерского учета, законодательства РФ в области бухгалтерского учета, основ учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Сформированные и систематические знания** теоретических основ бухгалтерского учета, законодательства РФ в области бухгалтерского учета, основ учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
I I этап Уметь применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессио-	**Фрагментарное умение** применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной де-	**В целом успешное, но не систематическое умение использовать** применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитар-	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы** применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятель-	**Успешное и систематическое умение использовать** применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и соци-

нальной деятельности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4 / ПК-4.1)	ятельности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности / **Отсутствие умений**	ных и социальных наук в профессиональной деятельности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	альных наук в профессиональной деятельности, применять основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
I I I этап **Владеть навыками** владение навыками учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4 / ПК-4.1)	**Фрагментарное применение навыков** учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности / Отсутствие навыков	**В целом успешное, но не систематическое применение** навыков учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение** навыков учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	**Успешное и систематическое применение навыков в использовании** навыков учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
I этап **Знать** законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные	**Фрагментарные знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы /	**Неполные знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	**Сформированные и систематические знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты рас-

выводы (ОПК-4 / ПК-4.2)	**Отсутствие знаний**			четов и обосновать полученные выводы
I I этап Уметь анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4 / ПК-4.2)	**Фрагментарное умение** анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4 / ПК-4.2)	**В целом успешное, но не систематическое умение** анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4 / ПК-4.2)	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4 / ПК-4.2)	**Успешное и систематическое умение** анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4 / ПК-4.2)
I I I этап Владеть навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения (ОПК-4 / ПК-4.2)	**Фрагментарное применение навыков использования выбрать** финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения / Отсутствие навыков	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** выбрать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками** применение выбрать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения	**Успешное и систематическое применение навыков использования** выбрать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Текущий контроль проводится при защите расчетных заданий по темам практических занятий, а так же в форме тестирования, обеспечивая, таким образом, закрепление знаний по теоретическому материалу и формирование навыка практического построения прогнозов с использованием различных методов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций дисциплины в форме экзамена.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» и включает: тестирование (письменное или компьютер-

ное), ответы на теоретические вопросы на семинаре, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ, индивидуальных домашних заданий, написание докладов, дискуссии, круглые столы.

Распределение баллов по видам текущего контроля

Оценочное средство	К-во баллов
Контрольные мероприятия, в том числе:	**25**
Устный опрос по результатам самостоятельной работы	10
Письменная контрольная работа	6
Подготовка докладов к круглому столу, деловой игре, рефераты,	3
Тестирование	6
Выполнение заданий	**20**
Посещаемость студента всех занятий	**20**
Бонусные баллы	**20**
Промежуточная аттестация (экзамен)	**15**
Итого	**100**

Круглый стол проводят для того, чтобы дать возможность группе людей послушать выступление нескольких экспертов в определенной теме, а также обсудить проблемные вопросы и выслушать личные точки зрения участников мероприятия.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент– 7 мин.).

Критерии и шкалы оценивания докладов на круглом столе

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле	Рейтинговый балл за каждый круглый стол
Имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»)	2
Выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения использованием научно понятийного аппарата терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)	3
Представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)	4
Доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный матери-	5

ал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на опросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента(7 минут) (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)	

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки, удовлетворяющие данному рейтинговому баллу при текущем контроле	Рейтинговый балл за каждый раздел дисциплины
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);	0
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)	0,5
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)	1,0
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)	2,0

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Оценка (уровень освоения компетенций)	Универсальные компетенции	Баллы
«Отлично» (высокий)	студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач	4
«Хорошо» (нормальный)	студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач	3
«Удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач	2
«Неудовлетворительно» (ниже порогового уровня)	студент дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач	0

Типовые контрольные задания

Практическая задача 1

На основе данных для выполнения задания выполнить все этапы процедуры учета

Ведомость остатков по счетам синтетического учета на 1.04.20__ г. ООО «Русь»

№ п/п	Наименование счета	Код счета	Признак счета	Сумма, тыс.руб.
1.	Швейные машины в пошивном цехе			16 300
2.	Масло машинное			46
3.	Задолженность текстильному комбинату за материалы			16 500
4.	Автотележки в цехах			834
5.	Заготовки дамских зимних сапог в цехе			879
6.	Искусственная кожа на складе			574

7.	Задолженность энергосбыту за потребленную электроэнергию для производства			29
8.	Трансформаторы в цехах			381
9.	Нитки на складе			42
10.	Мужские полуботинки на складе готовой продукции			6 240
11.	Дамские туфли на складе готовой продукции			826
12.	Кожа подошвенная			4 980
13.	Наличные денежные средства в кассе			62
14.	Здание фабрики			80 000
15.	Шевро светлых тонов на складе			15 250
16.	Уставный капитал			98 000
17.	Задолженность подотчетных лиц предприятию			28
18.	Заготовки дамских туфель в цехе № 1			144
19.	Денежные средства на расчетном счете в банке			28 200
20.	Парусина подкладочная на складе			4 300
21.	Задолженность Пенсионному фонду			9 006
22.	Задолженность кожевенному заводу за материалы			16 529
23.	Задолженность по оплате труда производственным рабочим закройного и пошивочного цехов			23 700
24.	Нераспределенная прибыль отчетного года			52 259
25.	Гвозди на складе			31
26.	Затяжные машины в пошивочном цехе			2 380
27.	Детская обувь на складе готовой продукции			1 870
28.	Прессы вырубочные			13 750
29.	Подошвы дамских туфель на складе			2 620
30.	Детали низа обуви			4 500
31.	Детали верха обуви			420
32.	Резервный капитал			2 700
33.	Задолженность бюджету			9 400
34.	Краткосрочные ссуды банка			3 200
35.	Отгруженная со склада готовая продукция			62 000
36.	Задолженность прочим кредиторам			65
37.	Задолженность дебиторов за оказанные им услуги и продукцию			88
38.	Пластотермоавтоматы			16 412
40	Нераспределенная прибыль прошлых лет			31 769

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 20__ г.

№ п/п	Содержание операций	Тип ХО	Сумма, тыс.руб.	Корреспондирующие счета	
				Д	К
1.	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу предприятия		20 700		
2.	Поступили денежные средства на расчетный счет от дебиторов в погашение задолженности		48		
3.	Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия		17 300		
4.	Возращены наличные деньги из кассы предприятия на расчетный счет в банке		3 000		

5.	Перечислены с расчетного счета в погашение задолженности банку по ссуде		3 200		
6.	Отгружена покупателю со склада готовая продукция		7 236		
7.	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции		12 800		
8.	Удержан из заработной платы работников НДФЛ (13%) (см. операцию №7)		?		
9.	Отпущены со склада в производство материалы для изготовления продукции		18 764		
10.	Выпущена из производства и поступила на склад готовая продукция		21 587		
11.	Переданы безвозмездно станки предприятию		5 300		
12.	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка		32 000		
13.	Перечислены с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам		8 529		
14.	Перечислены с расчетного счета в погашение задолженности бюджету		4 200		
15.	Поступили от поставщиков за кожсырье		8 760		
16.	Отпущены со склада в производство масло машинное		26		
17.	Выданы из кассы под отчет работнику предприятия на хозяйственные нужды		22		
18.	Приобретены акции (долгосрочные финансовые вложения) других предприятий		5 000		
19.	Предоставлен краткосрочный заем другому предприятию		3 000		
20.	Погашена задолженность прочим кредиторам		45		
21.	Израсходовано подотчетным лицом на нужды основного производства		20		
22.	Зачислена на расчетный счет долгосрочная ссуда банка		90 000		
23.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам		8 760		
24.	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм		2		
25.	Погашена с расчетного счета задолженность банку по краткосрочной ссуде		8 200		
	Итого				

Практическая задача 2

Имеются следующие данные о реализации товаров на колхозном рынке:

-

Наименование товара	Единицы измерения	Цены, единицы товара		Количество проданных товаров	
		II кв. Po	III кв. Pi	II кв. qo	III кв. qi
Картофель	кг	60	70	2200	2300
Молоко	л	120	150	500	520
Яблоки	кг	500	450	830	840

Требуется определить:

1) индивидуальные индексы цен и физического объема продукции;

2) общий индекс цен;

3) общий индекс физического объема товарооборота;

4) исчислить сумму экономии, полученную населением от снижения цен.

Решение:

Воспользуемся вышеприведенными формулами. Значение индексов выразим в процентах, для чего полученное отношение умножим на 100.

1.Индивидуальные индексы

Наименование товара	Индивидуальные индексы	
	цен $i_p = \frac{Pi}{Po}$	физического объема продукции $i_q = \frac{qi}{qo}$
Картофель	70/60*100=116,7 %	2300/2200*100=104,5 %
Молоко	150/120*100=125 %	520/500*100=104,0 %
Ябл ки	450/50*100=90 %	840/830*100=101,2 %

2. Общий индекс цен:

$$\frac{70*2300+150*520+450*840}{60*2300+120*520+500*840}=\frac{617\,000}{620\,400}*100=99,45\%$$

.

3. Общий индекс товарооборота:

$$\frac{620400}{60*2200+120*500+500*830}=\frac{620\,400}{60700}*100=102,21\%$$

.

4. Сумма экономии: 620 400-617 000=3400 руб.

Тесты для контроля знаний студентов 1 вариант

1. Предметом бухгалтерского учета являются:
а) хозяйственные средства и их источники;
б) хозяйственные процессы и их результаты;
в) хозяйственные средства и их источники, хозяйственные процессы и их результаты.
2.Факт хозяйственной жизни затрагивает:
а) имущество предприятия;
б) источники его образования;
в) имущество предприятия и источники его образования;
г) средства в расчетах.
3. Кредиторы будут относится к….
а) внутренним пользователям;
б) сторонним пользователям с прямым финансовым интересом;
в) сторонним пользователям с косвенным финансовым интересом;
4. К оборотным активам сферы обращения относятся:
а) долги подотчетных лиц;
б) долги поставщикам;
в) нематериальные активы.
5. Основным для бухгалтерского учета является измеритель:
а) денежный; в) натуральный.
б) трудовой;
6. К средствам в расчетах относятся:
а) сумма наличных денег в кассе;
б) сумма средств на расчетном счете;
в) дебиторская задолженность за товары и услуги;
г) кредиты.
7.Вся информация подразделяется на информацию:
а) оперативного и статистического учета;

б) оперативного, бухгалтерского и статистического учета;
в) оперативного учета, оперативного анализа и статистического учета;
г) нормативную, учетную и плановую.
8. Хозяйственные средства предприятия формируются за счет:
а) заемных и привлеченных;
б) закрепленных и заемных;
в) заемных, привлеченных и специального назначения;
г) собственных и заемных.

Тесты для контроля знаний студентов 2 вариант

9.В бухгалтерском учете применяются следующие измерители:
а) натуральные; в) стоимостные;
б) трудовые; г) натуральные, трудовые, стоимостные.
10. На какие классификационные группы подразделяется имущество: предприятия по размещению:
а) внеоборотные активы, средства в сфере обращения, средства в непроизводственной сфере;
б) собственные средства, заемные средства, оборотные средства;
в) средства в производственной сфере, средства в сфере обращения, средства в непроизводственной сфере.
11.Нематериальные активы:
а) средства не имеющие физической основы, переносят свою первоначальную стоимость на затраты производства в течение нормативного срока их службы путем начисления амортизации по установленным предприятием нормам;
б) используются в одном акте производства и всю стоимость передают на изготовленную продукцию.
12. Активы хозяйствующего субъекта для целей бухгалтерского учета группируются по:
а) видам; г) местам эксплуатации;
б) источникам образования; д) степени ликвидности;
в) отношению к балансу; е) отношению к пользователям информации;
ж) функциональной роли.
13. Основные средства относятся к группе:
а) средств в расчетах; в) средств труда;
б) предметов труда; г) собственных источников.
14. К оборотным активам сферы производства относятся:
а) готовая продукция; б) топливо; в) денежные средства в кассе.
15.Все виды временно привлеченных источников образуют задолженность:
а) кредиторскую;
б) дебиторскую.
16. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:
а) документирование; е) оценка;
б) инвентаризация; ж) выборка;
в) система счетов; з) калькуляция;
г) сверка документов; и) баланс;
д) двойная запись; к) нормирование;
л) отчетность.
17. Под методом бухгалтерского учета понимают:
а) совокупность приемов изучения предмета бухгалтерского учета;
б) совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета;
в) элементы изучения предмета бухгалтерского учета.

18. К какой области нормативного регулирования бухгалтерского учета относится Федеральный закон «О бухгалтерском учете»:
а) федеральному стандарту; б) отраслевому стандарту;
в) рекомендациям в области бухгалтерского учета; г) стандарту эк. субъекта
19. К какой области нормативного регулирования бухгалтерского учета относятся Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ):
а) федеральному стандарту; б) отраслевому стандарту;
в) рекомендациям в области бухгалтерского учета; г) стандарту эк. субъекта.
20. К какой области нормативного регулирования бухгалтерского учета относится Учетная политика организации:
а) федеральному стандарту; б) отраслевому стандарту;
в) рекомендациям в области бухгалтерского учета; г) стандарту эк. субъекта.

Тематика докладов

1. Обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики.
2. Возникновение учета.
3. Л. Пачоли и его современники.
4. Три школы развития бухгалтерского учета.
5. Национальный менталитет российского учета.
6. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
7. Модели построения бухгалтерского учета в мире.
8. Бухгалтерский учет за рубежом.
9. Теории двойной записи.
10. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
11. Гармонизация бухгалтерского учета к международным стандартам.
12. Интерпретация обособленного имущества в российской экономике и законодательстве.
13. Применение принципа временной определенности в учетной практике.
14. Различия между понятиями «издержки», «затраты», «расходы».
15. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете.
16. Различные подходы к трактовке понятия «пассив».
17. Классификация активов предприятия для целей учета и контроля.
18. Взаимосвязи разделов актива и пассива баланса.
19. Схемы отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете.
20. Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах организации.
21. Моделирование в бухгалтерском учете.
22. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация.
23. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.
24. Понятие и виды счетных записей в бухгалтерском учете.
25. Значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием.
26. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета.
27. Автоматизация бухгалтерского учета.
28. Классические процедуры бухгалтерского учета.
29. Учетная политика в системе управления организацией.
30. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.
31. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
32. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
33. Профессиональная этика бухгалтера
34. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета

35. Международные и национальные профессиональные организации.
36. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
37. Сравнительная характеристика финансового и налогового учета.
38. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете
39. Сущность, содержание и различия понятий расхода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности
40. Основы маржинального подхода в учете затрат

Задания для подготовки к экзамену

ОПК-4/ ПК-4.1

Знать

теоретические основы бухгалтерского учета, законодательство РФ в области бухгалтерского учета, основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Сущность и цели хозяйственного учета
2. Виды хозяйственного учета
3. Сущность бухгалтерского учета
4. Вида бухгалтерского учета
5. Функции бухгалтерского учета
6. Пользователи информации бухгалтерского учета
7. Предмет бухгалтерского учета
8. Объекты бухгалтерского наблюдения
9. Принципы бухгалтерского учета, их характеристика
10. Задачи бухгалтерского учета
11. Процедура бухгалтерского учета
12. Учетные измерители
13. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету, их характеристика
14. Уровни нормативного регулирование бухгалтерского учета
15. Перечислите наименование и содержание разделов актива баланса
16. Перечислите наименование и содержание разделов пассива баланса
17. Классифицируйте бухгалтерские балансы по времени составления, источникам составления, объему информации, характеру деятельности, полноте (способу очистки)
18. Типы хозяйственных операций и их влияние на содержание статей бухгалтерского баланса. Приведите примеры
19. Определите состав бухгалтерской отчетности организация
20. Дайте определение счетов бухгалтерского учета
21. Строение счетов бухгалтерского учета
22. Экономический анализ и его роль в управлении предприятием.
23. Экономический анализ как наука и практика.
24. Место экономического анализа в системе экономических наук.
25. Предмет и объект экономического анализа.
26. Методика экономического анализа.
27. Понятия учетного процесса
28. Этапы обработки бухгалтерских документов
29. Обязательные реквизиты первичных документов
30. Классификация документов по назначению, порядку составления, месту составления, способу отражения операций, содержанию хозяйственных операций, порядку заполнения

31. Основные требования, предъявляемые к оформлению учетных документов
32. Инвентаризация: определение и виды
33. Документальное оформление инвентаризации
34. Регулирование результатов инвентаризации
35. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета

Уметь
анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения

Задания для оценивания результатов обучения в виде умений

1. Произвести группировку имущества по функциональной роли и источникам образования

1. Здание управления
2. Касса
3. Сапоги резиновые
4. Легковые автомобили
5. Компьютер
6. Свиноматки
7. Комбайн
8. Резервный капитал
9. Задолженность рабочим и служащим по заработной плате
10. Зернохранилище
11. Гвозди
12. Расчетный счет
13. Корма
14. Резерв на выплату вознаграждений по итогам работы за год
15. Задолженность подотчетных лиц
16. Износ основных средств
17. Капитальное строительство бани
18. Сливки
19. Непокрытый убыток отчетного года
20. Затраты под урожай будущих лет
21. Задолженность сахарного завода
22. Прибыль текущего года
23. Ядохимикаты
24. Здание фермы КРС
25. Арбузы
26. Нефтепродукты
27. Задолженность бюджету
28. Долгосрочный заем
29. Задолженность нефтебазе
30. Свеклопогрузчики
31. Набор сверл
32. Овощехранилище
33. Кирпич для реализации
34. Затраты на производство хлеба
35. Медикаменты
36. Задолженность подотчетных лиц

37. Весовая
38. Озимая пшеница
39. Задолженность органам социального страхования и обеспечения
40. Путевки в лечебно-оздоровительный центр

2. По данным таблицы определить:
- долю прироста за счет объема выпуска продукции, за счет материальных затрат и материалоотдачи;
- долю прироста материальных затрат за счет материалоемкости и объема выпуска продукции.

Показатели	2016 г.	2017 г.	Абсолютное отклонение	Темп прироста
1. Объем выпуска продукции, млн. руб.	5	6		
2. Материальные затраты, млн. руб.	4,8	5,5		
3. Материалоотдача, руб.				
4. Материалоемкость, руб.				

Навык / Опыт деятельности
владение навыками учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

1.Определить корреспонденцию счетов по следующим операциям:

1) Начислена заработная плата рабочим, занятым обслуживанием основного стада КРС;
2) Завхоз Павлов А.П. внес неизрасходованную сумму денежных средств в кассу;
3) Списаны нефтепродукты на затраты по выращиванию оз. пшеницы;
4) Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу на хозяйственные нужды;
5) Поступили от поставщиков и оприходованы на склад нефтепродукты.
6) Перечислены деньги с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом;
7) Выданы из кассы денежные средства в подотчет на командировочные расходы;
8) Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена в резервный капитал;
9) Зачислена на расчетный счет сумма задолженности от покупателей;
10) Отпущены в производство со склада семена озимой пшеницы

2.Сравнить состав себестоимости выпуска продукции. Определить изменение совокупной себестоимости и влияние изменений состава себестоимости на совокупную себестоимость.

Виды затрат	Объем произведенной продукции		Удельный вес каждого наименования, %		Темп роста, %	Абсолютное отклонение, тыс. руб.	Доля прироста, %
	базисный	отчетный	базисный	отчетный			
Материальные	685	720					
Оплата труда	348	392					
Социальные отчисления	124	140					
Амортизация	56	59					
Прочие затра-	118	125					

ты							
Итого							

ОПК-4/ ПК-4.2

Знать

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Характеристика активных, пассивных, активно-пассивных счетов.
2. Классифицировать бухгалтерские счета по их назначению и структуре
3. Дайте характеристику основных, регулирующих, операционных и сопоставляющих счетов. Приведите примеры
4. Назначение забалансовых счетов, особенности их ведения
5. Определение и характеристика плана счетов бухгалтерского учета
6. Взаимосвязь между бухгалтерским балансом и бухгалтерскими счетами
7. Сущность двойной записи
8. Классификация учетных регистров по назначению, внешнему виду, объему учетных записей, строению (форме)
9. Способы исправления ошибочных записей в бухгалтерских документах и регистрах
10. Понятие формы бухгалтерского учета. Перечислите формы бухгалтерского учета
11. Учетная политика организации. Основные принципы формирования учетной политики
12. Сущность, задачи и содержание экономического анализа.
13. Классификация задач экономического анализа.
14. Классификация видов экономического анализа.
15. Взаимосвязь управленческого, производственного и финансового анализа.
16. Особенности организации и методики различных видов экономического анализа.
17. Система формирования экономических показателей как база комплексного анализа.
18. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности.
19. Классификации факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
20. История возникновения экономического анализа деятельности предприятий.
21. Перспективы развития экономического анализа в условиях укрепления рыночных отношений и реформации бухгалтерского учета.

Уметь

Анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем.

Использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

Применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Задания для оценивания результатов обучения в виде умений

1. Отражение операций на бухгалтерских счетах.

На основе данных для выполнения задания:

1. отразить операции на активном синтетическом счете «Материалы»;
2. посчитать дебетовые и кредитовые обороты за месяц;
3. рассчитать сальдо на конец месяца.

Данные для выполнения задания

Остаток материалов на начало месяца составил 1 578 000 руб.

Операции за месяц:

1. Поступили от поставщиков основные материалы на сумму 270 000 руб.;
2. Отпущены в основное производство материалы на сумму 542 100 руб.;
3. Отпущены материалы на ремонт здания администрации – 171 000 руб.;
4. Возвращены из вспомогательных производств возвратные отходы на сумму 53 000 руб.;
5. Поступили материалы из собственного производства - 698 800 руб.
6. Списаны пришедшие в негодность материалы – 12 300 руб.
7. Израсходованы материалы на нужды вспомогательных производств – 147 000 руб.

Решение задачи осуществите в таблице следующей формы:

Таблица 1 – **Счет «Материалы»**

Дебет		Кредит	
Номер операции	Сумма, руб.	Номер операции	Сумма, руб.
Сальдо на начало месяца -			
…		…	
Сальдо на конец месяца -			

2.По трем структурным подразделениям определить показатели выполнения плана за квартал. Дать сравнительную оценку работы подразделений.

Подразделение	Плановое задание		Фактическое выполнение	
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %
№1	156		158	
№2	218		220	
№3	365		390	

Навык / Опыт деятельности

владение навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Синтетические счета и шахматная оборотная ведомость.

На основе данных для выполнения задания:

1. определите корреспонденцию счетов;
2. откройте счета синтетического учета;
3. отразите на них операции;
4. подсчитайте обороты и конечные остатки на счетах;
5. составьте шахматную оборотную ведомость.

Данные для выполнения задания

Таблица 1 - **Остатки на счетах бухгалтерского учета организации на 1 апреля 20__г.**

Номер счета	Наименование счета	Сумма, тыс. руб.

Номер счета	Наименование счета	Сумма, тыс. руб.
01	Основные средства	4120
02	Амортизация основных средств	970
04	Нематериальные активы	150
10	Материалы	2200
43	Готовая продукция	1408
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебиторская задолженность)	870
51	Расчетный счет	1230
50	Касса	12
80	Уставный капитал	5500
84	Нераспределенная прибыль	1140
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	1300
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредиторская задолженность)	560
70	Расчеты с персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность)	412
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредиторская задолженность)	108

Таблица 2 - О**перации за апрель 20__ г.**

№ п/п	Содержание операции	Сумма, тыс. руб.
1.	Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками	60
2.	Начислена заработная плата работникам основного производства	120
3.	Начислены взносы на социальное страхование	31
4.	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников	16
5.	Перечислено с расчетного счета органам социального страхования и обеспечения	50
6.	Отпущены в основное производство материалы	250
7.	Начислена амортизация основных средств, занятых в основном производстве	102
8.	Выдан из кассы заем работнику предприятия	10
9.	Поступили в кассу деньги от покупателей	55
10.	Возвращены на склад из основного производства неиспользованные материалы	23
11.	Погашена с расчетного счета задолженность перед работниками предприятия по оплате труда	200
12.	Получены с расчетного счета в кассу деньги на хозяйственные расходы	140
13.	Выдано из кассы работникам организации под отчет на хозяйственные расходы	40
14.	Подотчетным лицом произведены расходы на нужды основного производства	25
15.	Выпущена из производства готовая продукция	250
16.	Подотчетным лицом сданы в кассу неизрасходованные суммы	15
17.	Получен на расчетный счет аванс от покупателей в счет предстоящей	85

	поставки продукции	

Шахматную оборотную ведомость составьте по следующей форме:

Таблица 3 - **Шахматная оборотная ведомость**

Номер счета	Кредит счетов / Дебет счетов	Расчетные счета	Расчеты с персоналом по оплате труда	И т.д.	Итого по дебету
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками				
20	Основное производство				
70	Расчеты с персоналом по оплате труда				
	И т.д.				
	Итого по кредиту				

Образец билета к экзамену

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Э К З А М Е Н А Ц И О Н Н Ы Й Б И Л Е Т № 0

По дисциплине: Бухгалтерский учет и анализ

1. Сущность и цели хозяйственного учета .
2. Перспективы развития экономического анализа в условиях укрепления рыночных отношений и реформации бухгалтерского учета .

Задача к билету

Определить корреспонденцию счетов по следующим операциям:

1) Перечислены деньги с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом;
2) Выданы из кассы денежные средства в подотчет на командировочные расходы;
3) Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена в резервный капитал;
4) Зачислена на расчетный счет сумма задолженности от покупателей;
5) Отпущены в производство со склада семена озимой пшеницы.
6) Погашена с расчетного счета задолженность предприятия по заработной плате;
7) Отпущены материалы для нужд вспомогательных производств;
8) Поступили на расчетный счет деньги от покупателей;
9) Поступили от поставщиков строительные материалы;
10) Выдан из кассы заём работнику предприятия.

Экзаменатор _____

Утверждены на заседании кафедры _____ г., протокол № 1

Зав. кафедрой _____

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-4.1 - Применяет основы учетного обеспечения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	
Бухгалтерский учет и анализ	*Задания закрытого типа* **1. Бухгалтерским документом является:** а) любой материальный носитель учетной информации; б) документ, содержащий только корреспондирующие счета; в) любой документ, подписанный главным бухгалтером; г) любой материальный носитель данных бухгалтерского учета, который юридически подтверждает факт совершения операции. *Правильный ответ: г* **2. Установите соответствие:** 1. Оперативный учет — а) используется для наблюдения за отдельными явлениями хозяйственной жизни и оперативного получения информации по ним 2. Бухгалтерский учет — б) система сбора, накопления, обработки и изучения количественных показателей развития общественного производства, общественных явлений, их состояний и изменения 3. Статистический учет — в) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций. *Правильный ответ: 1-а, 2-в, 3-б* **3. К внешним пользователям учетной информации с косвенным финансовым интересом относятся:** а) работники организации б) налоговые органы в) аудиторские организации г)кредиторы *Правильный* ответ: б, в **4. Какова последовательность форм бухгалтерской финансовой отчетности коммерческой организации** а) Отчет о финансовых результатах б) Отчет о движении денежных средств в) Бухгалтерский баланс г) Отчет об изменениях капитала *Правильный ответ:* в, а, г, б **5. В активе баланса отражают:** а) Долгосрочные и краткосрочные обязательства б) Капитал и резервы, внеоборотные активы в) Оборотные и внеоборотные активы *Правильный ответ:* в *Задания открытого типа* **1……. – это сверка учетных записей с фактическим наличием имущества** *Правильный ответ: инвентаризация* **2. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в Рос-**

	сии осуществляет *Правильный ответ*: *Правительство РФ* **3.Основным измерителем бухгалтерского учета является** *Правильный ответ: денежный (стоимостной)* **4. Определите верно или ложно данное утверждение: Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход.** *Правильный ответ: Нет* **5.Нормативный акт, регламентирующий организацию бухгалтерского учета в России** *Правильный ответ: ФЗ «О бухгалтерском учете»* **6.Из заданной последовательности видов хозяйственного учета исключите тот вид, который на ваш взгляд является лишним: статистический, финансовый, оперативный, бухгалтерский** *Правильный ответ: финансовый* **7. Определите верно или ложно данное утверждение: Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период.** *Правильный ответ: Да* **8. Допускаются ли в кассовых и банковских документах исправления** *Правильный ответ: Нет* **9. Определите верно или ложно данное утверждение: Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов.** *Правильный ответ: Да* **10. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **11. …….. – это хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов ее хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем** *Правильный ответ: активы* **12. На момент возникновения предприятия составляется баланс…** *Правильный ответ: вступительный* **13. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **14. Письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами – это…..** *Правильный ответ*: *доверенность* **15…… - это способ экономической группировки, текущего учета и контроля за имуществом, источниками его образования и хозяйствен-**

	ными процессами. *Правильный ответ: Счет*
ПК-4.2 - Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для представления ее пользователям, принимающим обоснованные управленческие решения	
Бухгалтерский учет и анализ	*Задания закрытого типа* **1. К организационно-распорядительным документам относятся:** а) график документооборота; б) положение о бухгалтерии; в) номенклатура дел. *Правильный ответ:* а, б **2. Установите соответствие:** 1. Внутренние пользователи — а) Аудиторские организации 2. Внешние (сторонние) пользователи с прямым финансовым интересом — б) Бухгалтер 3. Внешние (сторонние) пользователи с косвенным финансовым интересом — в) Кредиторы *Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а* **3.Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:** а) Хозяйственная операция б) Внеоборотные активы в) Отложенные налоговые обязательства *Правильный ответ:* а **4. В активе баланса отражают:** а) Долгосрочные и краткосрочные обязательства б) Капитал и резервы, внеоборотные активы в) Оборотные и внеоборотные активы *Правильный ответ:* в **5. Двойная запись - это способ** а) группировки объектов учета б) обобщения данных бухгалтерского учета в) отражения хозяйственных операций *Правильный ответ:* в *Задания открытого типа* **1. Задолженности перед бюджетом отражаются в этом разделе баланса** *Правильный ответ: краткосрочные обязательства* **2. Итоги по активу и пассиву баланса называют….** *Правильный ответ: валюта баланса* **3. Выдача денежных средств с кассы подотчетным лицам отражается записью…** *Правильный ответ: Дт 71 Кт 50* **4. Активные счета - это счета для учёта** *Правильный ответ: Имущества*

	5…….. — это существующая на отчетную дату задолженность организации, которая является следствием свершившихся проектов ее хозяйственной деятельности и расчеты по которой должны привести к оттоку активов в виде выплаты денежных средств или передачи других активов (оказания услуг). *Правильный ответ: Обязательство* **6. Основным измерителем бухгалтерского учета является** *Правильный ответ: Денежный (стоимостной)* **7…… - это способ сводного обобщения записей, оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам за отчетный период (месяц) с целью проверки соответствия данных аналитического и синтетического учета, правильности корреспонденции счетов, составления баланса и отчетности.** *Правильный ответ: Оборотные ведомости* **8…… - это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам** *Правильный ответ:* Бухгалтерская отчетность **9……. - средства не имеющие физической основы, переносят свою первоначальную стоимость на затраты производства в течение нормативного срока их службы путем начисления амортизации по установленным предприятием нормам** *Правильный ответ: нематериальные активы* **10. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?** *Правильный ответ: Пользователи* **11. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности** *Правильный ответ: Четырехуровневая система* **12. Каким документом определяются конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели бухгалтерской финансовой отчетности?** *Правильный ответ: Учетная политика* **13. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса** *Правильный ответ: Два раздела в активе и три в пассиве баланса* **14…… - это совокупность хозяйственных операций, связанных с передачей имущественных прав на продукцию (работы, услуги) их потребителю (покупателю). Этот этап является завершающим в общем кругообороте хозяйственных средств** *Правильный ответ: Процесс реализации* **15……..– это письменное отражение схемы корреспонденции счетов и суммы хозяйственной операции.** *Правильный ответ: Бухгалтерская проводка*

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине Бухгалтерский учет и анализ проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине Бухгалтерский учет и анализ

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия
Раздел 1 Бухгалтерский учет: его возникновение, сущность и значение	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап**	Решение практических задач, Контрольная работа по теме №1	1-е занятие
Раздел 2 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап** **I I I этап**	Решение практических задач, Контрольная работа	1-е занятие
Раздел 3	ОПК-4	ОПК-4.1	**I I этап**	Решение	1-е занятие

Бухгалтерский баланс		ОПК-4.2	**I I I этап**	практических задач, Контрольная работа	
Раздел 4 Бухгалтерские счета и двойная запись	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап**	Решение практических задач, Контрольная работа	2-е занятие
Раздел 5 Организация бухгалтерского учета и обработки учетной информации	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап**	Решение практических задач, Устный опрос	2-е занятие
Раздел 6 Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап** **I I I этап**	Решение практических задач, Контрольная работа	3-е занятие
Раздел 7 Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап** **I I I этап**	Решение практических задач, Контрольная работа	3-е занятие
Раздел 8 Предмет, метод и методика экономического анализа	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап** **I I I этап**	Решение практических задач, Контрольная работа	3-е занятие
Раздел 9 Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	**I этап** **I I этап** **I I I этап**	Решение практических задач, Тест	3-е занятие

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Промежуточная аттестация проводиться в устной форме.

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.
- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.
- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.
- Время подготовки ответа при сдаче зачета/экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.
- При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.
- При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.
- Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.
- Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.
- Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

Действие	Сроки	Методика	Ответственный
Выдача заданий к зачету	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Экзамен	в сессию	Устно по ФОС	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Формирование оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)	На экзамене	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия

Обучающемуся, имеющему уважительную причину возникновения академической задолженности (болезнь, болезнь члена семьи и необходимость ухода за ним, чрезвычайные

обстоятельства и ситуации, иная причина), подтвержденную документально, распоряжением деканата устанавливается индивидуальный график ликвидации задолженностей на срок, соответствующий представленным основаниям. Если задолженность ликвидирована в установленный срок на «хорошо» и «отлично», обучающемуся назначается академическая стипендия.

По решению декана факультета, обучающемуся может быть предоставлена возможность ликвидации академической задолженности не более чем в течение года с момента ее возникновения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277553
Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03761-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229388 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229388
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04508-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277700 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277700
Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-394-04326-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277220 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277220

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные

опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления(регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- MS Windows 7
- OpenOffice Свободно распространяемое ПО
- Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
- ZoomVideoCommunications, Inc.;
- Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение;
- Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
- 7-zip Свободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- Лаборатория ММИС «Планы»
- Windows 8.1
- Лаборатория ММИС Деканат
- Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
- Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»

- Windows 10 Home Get Genuine
- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
- Google Chrome Свободно распространяемое ПО
- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- Office Standard 2013

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs
7. База данных «Бухгалтерский учет и отчѐтность» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting/

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
ЭБС «Лань». – Режим доступа: www.e.lanbook.com	Издательство «Лань»
Министерство по налогам и сборам РФ	www.nalog.ru
Агенство РосБизнесКонсалтинг	http://www.rbc.ru
Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	http://www.forecast.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотека экономической и управленческой литературы	http://eup.ru/
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 89а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Mi-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

crosoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27

reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27