Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чернышова Евгения Олеговна
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 14.08.2025 11:49:54
Уникальный программный ключ:
e068472ab7c50af6ed5238041c036fb477035237

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФГБОУ ВО «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора Университета
№ 21-09 от «29» октября 2015 г.
Клименко А.И.

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке выборов заведующего кафедрой

Рассмотрено
на заседании Ученого совета Университета
(протокол № 2 от 27.10.2015)

1. Общие положения

Настоящее положение определяет процедуру (объявление, подготовку и проведение) выборов на должность заведующего кафедрой – руководителя структурного подразделения, входящего в состав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (далее – университет), и предназначено для применения всеми кафедрами университета (филиала).

Положение разработано в соответствии с:

-Трудовым кодексом Российской Федерации.

-Законодательством Российской Федерации, касающимся образовательной деятельности.

-Приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

-Уставом ФГБОУ ВО ДГАУ;

-Положениями о филиалах университета.

1.1. Должность заведующего кафедрой является выборной.

1.2. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом университета (филиала) на срок до пяти лет, в соответствии с положением о кафедре по рекомендации кафедры и совета факультета, путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую ступень и, как правило, ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по

направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.3. С заведующим кафедрой заключается трудовой договор по результатам выборов.

1.4. Выборы заведующего кафедрой объявляются ректором (директором филиала) на сайте университета (филиала) и размещением объявлений в корпусах университета (филиала) не менее, чем за месяц до заседания Ученого совета университета (филиала).

При слиянии двух кафедр, упразднении, организации новой кафедры, реорганизации структуры университета, филиала (факультета), ректор (директор филиала) назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой и в течение учебного года объявляет о выборах.

1.6. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право ознакомиться с настоящим Положением, с условиями трудового договора, коллективным договором, присутствовать на заседаниях совета факультета и Учёного совета университета (филиала), рассматривающих их кандидатуры. Претенденты могут снять с рассмотрения свои кандидатуры не позднее одного дня до проведения процедуры выборов.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

2.1. Заведующий кафедрой избирается путем тайного голосования на заседании Ученого совета университета (филиала) из числа кандидатов на должность заведующего кафедрой, выдвинутых на эту должность и подавших заявления об участии в выборах.

2.2. Процедура выборов заведующего кафедрой состоит из 6 этапов: объявления о выборах, выдвижения кандидатов, подготовки к выборам, рассмотрения кандидатуры на заседании совета факультета, собственно выборов на заседании Ученого совета университета (филиала), подготовки документов по результатам выборов.

2.3. Выдвижение кандидатуры на должность заведующего кафедрой может производиться:

- ректором университета (директором филиала);
- членами Ученого совета университета (филиала);
- коллективами кафедр;
- самовыдвижением.

2.4. Выдвижение кандидата на должность заведующего кафедрой оформляется заявлением от лица или группы лиц (заявление подписывают и расшифровывают свою подпись) и передается в учебный отдел университета (филиала) (приложение 1, 2).

2.5. Процедура выдвижения кандидатуры на должность заведующего кафедрой завершается за 14 дней до заседания Ученого совета университета (филиала).

1) Подготовка выборов

2.6. Заявления от претендентов о намерениях участвовать в выборах на должность заведующего кафедрой (приложение 3) подаются в учебный отдел университета (филиала). Срок подачи заявлений завершается за 12 дней до заседания Ученого совета университета

(филиала). К заявлению прикладывается список научных и учебно-методических работ претендента за последние пять лет.

2.7. На заседании кафедры в присутствии декана факультета, заслушивается отчет заведующего кафедрой о работе кафедры за отчетный период.

2.8. Комплект документов для проведения выборов на должность заведующего кафедрой передаётся начальнику учебного отдела. Учебный отдел систематизирует поданные документы и передаёт ученому секретарю факультета для организации рассмотрения вопроса на заседании совета факультета.

2) Рассмотрение на Ученом совете факультета

2.9. Заседание Ученого совета факультета по рассмотрению рекомендации претендента на должность заведующего кафедрой проводится в течение 10 дней после окончания процедуры приема заявлений от претендентов.

2.10. На заседании Ученого совета факультета оглашаются поступившие для участия в выборах документы. Каждый из претендентов на должность заведующего кафедрой должен доложить свою программу развития кафедры.

2.11. Решение Ученого совета факультета принимается тайным голосованием присутствующих членов совета факультета. В один бюллетень включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой.

Голосование выражается проставлением любого знака (галочка, плюс, крестик) в пустом квадрате справа от фамилии только одного претендента либо в квадрате, расположенном справа от строки «Против всех претендентов». Бюллетень, в котором выше перечисленный знак проставлен более чем в одном квадрате либо не проставлен ни в одном из них, либо имеет посторонние надписи (зачеркивание, подпись, наличие любого знака, не перечисленного выше и т.п.), считается недействительным.

Для подсчёта голосов избирается счётная комиссия. Результаты подсчёта голосов оформляются протоколом счётной комиссии.

2.12. На заседание Учёного совета университета (филиала) выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании совета факультета.

2.13. Результаты обсуждения оформляются выпиской из протокола заседания совета факультета, в котором указываются количество членов совета, количество присутствующих на заседании, ход обсуждения кандидатур, результаты тайного голосования по каждой кандидатуре. Выписка из протокола заседания совета факультета подписывается председательствующим на заседании, и секретарём совета. Протокол счётной комиссии приобщается к материалам заседания совета факультета. После утверждения протокола счётной комиссии бюллетени уничтожаются.

Выписка из решения Ученого совета факультета передается в учебный отдел.

3) Выборы

2.14. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся не ранее, чем через месяц после опубликования объявления.

2.15. Для проведения процедуры выборов в Учёный совет университета (филиала). представляются следующие документы по каждому претенденту:

- служебные записки или заявления о выдвижении кандидатов;
- заявление кандидатов о намерении участвовать в выборах;
- список научных и научно-методических трудов;
- выписка из протокола заседания совета факультета, протокол счетной комиссии;
- план развития кафедры;
- личная динамика развития претендента (приложение 4).

2.16. Представление претендентов на должность заведующего кафедрой Учёному совету университета (филиала) осуществляет председатель (учёный секретарь). Претенденты на должность, в случае их присутствия на заседании, представляют план развития кафедры и дают необходимые пояснения.

2.17. Решение Ученого совета университета (филиала) о выборах на должность заведующего кафедрой принимается при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 членов Ученого совета) тайным голосованием.

2.18. В один бюллетень для тайного голосования включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой.

Голосование выражается проставлением любого из перечисленных знаков (галочка, плюс, крестик) в пустом квадрате справа от фамилии только одного претендента, либо в квадрате, расположенном справа от строки «Против всех претендентов».

Бюллетень, в котором вышеперечисленный знак проставлен более чем в одном квадрате, либо не проставлен ни в одном из них, либо имеет посторонние надписи (зачеркивание, подпись, наличие любого знака, не перечисленного выше и т.п.) считается недействительным.

2.19. Избранным на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший 50% плюс 1 голос членов Ученого совета университета (филиала), принимавших участие в голосовании.

Если никто из претендентов не получил указанного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании Учёного совета университета (филиала).

2.20. Если не подано ни одно заявление, или ни один из претендентов не получил нужного количества голосов, выборы признаются несостоявшимися и объявляются повторно в течение месяца после заседания Ученого совета университета (филиала).

2.21. Решение Ученого совета университета (филиала) в случае нарушения процедуры выборов, установленных настоящим Положением, может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4) Оформление документов по результатам выборов

2.22. Избрание на должность заведующего кафедрой оформляется выпиской из протокола заседания Ученого совета университета (филиала), подписанной ученым секретарем с указанием результатов тайного голосования и утверждением рекомендаций по развитию кафедры на срок избрания претендента.

2.23. Комплект документов, перечисленных в п.2.15, с выпиской из протокола заседания Ученого совета университета (филиала) и протоколом счетной комиссии передается

ученым секретарем Ученого совета в отдел кадров для заключения Трудового договора в течение 3-х дней после заседания.

2.24. На основании решения Ученого совета издается приказ ректора университета (директора филиала) о назначении избранного на должность заведующего кафедрой и заключается срочный договор на срок до 5 лет.

Согласовано:

Проректор по учебной работе	И.В.Фетюхин
Начальник учебно-методического управления	Р.В.Клименко
Начальник Управления кадров	Р.В.Харченко
Юрисконсульт	М.М.Кудрявцева

Приложение 1

Заявление о выдвижении членом (нами) Ученого совета университета (филиала) кандидатуры для участия в выборах на должность заведующего кафедрой

В Ученый совет

ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет»

Заявление

В связи с объявлением о выборах заведующего кафедрой «Название кафедры» (число, месяц год) предлагаю(ем) на должность заведующего кафедрой (ученая степень, ученое звание, должность) Фамилия, имя, отчество (полностью).

Член(ы) Ученого совета Института

Фамилия И.О. подпись

Дата

Приложение 2

Заявления о выдвижении ППС кафедры кандидатур для участия в выборах на должность заведующего кафедрой

В Ученый совет

ФГБОУ ВО «Донской государственный аграрный университет»

Заявление

В связи с объявлением о выборах заведующего кафедрой «Название кафедры» (число, месяц год) предлагаем на должность заведующего кафедрой:

(ученая степень, ученое звание, должность) ФИО (полностью).

Фамилия И.О. подпись

Фамилия И.О. подпись

Фамилия И.О. подпись

Фамилия И.О. подпись

Фамилия И.О. подпись

Дата

Приложение 3

Форма заявления о намерении участвовать в выборах заведующего кафедрой в качестве кандидата

В Ученый совет

ФГБОУ ВО «Донской государственный
аграрный университет»

_____
должность, ученая степень, ученое звание

_____
фамилия

_____
имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о выборах на должность заведующего кафедрой заявляю о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой (указывается название кафедры).

Выдвинут на должность заведующего кафедрой (указать кем).

_____ _____

Дата Подпись

Приложение 4

СВЕДЕНИЯ
о претенденте на должность заведующего кафедрой
(личная динамика развития претендента)

ФИО	
КАФЕДРА	
Ученая степень	
Ученое звание	
Возраст	
Количество научных публикаций (монографии, статьи)	
Изданные учебники и учебные пособия (наличие грифа, объем)	
Выступление с докладами на конференциях международного и российского уровня	
Количество подготовленных и защитившихся кандидатов наук	
Руководство: Аспирантами	
Соискателями	
Магистрантами	
Руководство: Проектами, финансируемыми за счет грантов:	
Программами	
Хоздоговорами НИР	
Участие в работе: Экспертных советов	
Диссертационных советов	
Научно-методических советов, координационных советов	
Повышение квалификации	

Подпись кандидата ФИО

Дата