Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 06.11.2026 25:34:19
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00[illegible]

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24 » марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативная документация в области охраны труда

Направление подготовки **20.03.01 Техносферная безопасность**
Направленность программы **Охрана труда**
Форма обучения **очная, заочная**

Программа разработана:

Анисимова О.С.. _____ доцент канд. филос. наук
ФИО (подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры безопасности жизнедеятельности, механизации и автоматизации технологических процессов и производств
протокол заседания от 06.03.2026г. № 10 и.о. зав. кафедрой _____ Ревунов С.В.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

Способен к нормативному обеспечению системы управления охраной труда (ПК-1)

Индикаторы достижения компетенций:

Обеспечивает наличие, хранение, доступ и применение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя (ПК-1.1).

Анализирует изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда (ПК-1.3).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, направленность Охрана труда:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
ПК-1	Способен к нормативному обеспечению системы управления охраной труда	ПК-1.1 Обеспечивает наличие, хранение, доступ и применение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя	*Знание:* нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда; перечня документов по охране труда на предприятии. *Умение:* применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда. *Навык и (или) опыт деятельности:* решения вопросов связанных с соблюдением требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты.
		ПК-1.3 Анализирует изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда	*Знание:* законодательства в области охраны труда *Умение:* ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда. *Навык и (или) опыт деятельности:* поиска и применения необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Курс/Семестр	Трудоем-кость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.		
заочная форма обучения 2022 год набора						
2/4	4/144	4	8	0,2	131,8	Зачет
заочная форма обучения 2023, 2024, 2025, 2026 год набора						
2/4	3/108	4	8	0,2	95,8	Зачет
очная форма обучения 2024, 2025, 2026 год набора						
2/4	3/108	18	18	0,2	71,8	Зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Структура дисциплины «Нормативная документация в области охраны труда»	
Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда
Раздел 3. Справочные информационные базы данных, содержащие документы и материалы по охране труда	Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии

3.2. Содержание занятий лекционного типа по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/ форма обучения/год набора	
			заочно	очно
			2022, 2023, 2024, 2025, 2026	**2024, 2025, 2026**
1.	Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	Основные подходы к организации охраны труда на предприятии. Основы нормативного управления в охране труда в РФ. Структура законодательной и нормативной правовой базы охраны труда. Основные цели и задачи законодательства в области охраны труда. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда, предметы их регулирования и их краткая характеристика.	1	4

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/ форма обучения/год набора	
			заочно	очно
			2022, 2023, 2024, 2025, 2026	**2024, 2025, 2026**
2.	Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда	Группы нормативно-правовых актов в области охраны труда и их назначение. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения о государственном управлении и надзоре за охраной труда и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно службы охраны труда в организации и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно системы управления охраной труда и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения и проверки знаний по охране труда и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения мерам пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно медицинских осмотров и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения расследования и учета несчастных случаев на предприятии и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения обеспечения средствами индивидуальной защиты и их краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения специальной оценки условий труда и их	1	6

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/ форма обучения/год набора	
			заочно	очно
			2022, 2023, 2024, 2025, 2026	**2024, 2025, 2026**
		краткая характеристика. Нормативно-правовые акты отражающие дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников и их краткая характеристика. Система стандартов безопасности труда. Основные группы стандартов системы стандартов безопасности труда. Правила по охране труда. Инструкции по охране труда.		
3.	Раздел 3. Справочные информационные базы данных, содержащие документы и материалы по охране труда	Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда. Информационный портал «Охрана труда в России». «КонсультантПлюс» - компьтерная справочная правовая система. «Гарант» - информационно-правовая система. Профессиональные справочные системы «Кодекс» и «Техэксперт».	1	2
4.	Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии	Документирование проводимых работ в области охраны труда. Локальные нормативные акты и документы по охране труда на предприятии. Виды документации по охране труда. Документы организационно-распорядительного и устанавливающего характера (приказы, положения, инструкции по охране труда, порядки, регламенты, программы, планы, перечни, списки, правила, нормы, стандарты организации и т.д.). Документы фиксирующего и учитывающего характера (журналы, личные карточки учета, акты, протоколы, наряды-допуски, письменные распоряжения и т.д.) Документы специально оценки условий труда. Документы государственной	1	6

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/ форма обучения/год набора	
			заочно	очно
			2022, 2023, 2024, 2025, 2026	2024, 2025, 2026
		статистической отчетности: Форма № 7-травматизм, Форма № 1-Т (условия труда). Документы по организации обучения по охране труда. Документы о системе управления охраной труда. Документы об организации медицинских осмотров. Документы об организации выдачи средств индивидуальной защиты. Документы касающиеся расследования и учета несчастных случаев. Документы касающиеся пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и ЧС.		
5.	Итого		4	18

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, в том числе элементов практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/ форма обучения / год набора	
				заочно	очно
				2022, 2023, 2024, 2025, 2026	2024, 2025, 2026
1.	Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	Практическое занятие. Законодательные акты РФ в области охраны труда. Основные положения по вопросам охраны труда Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Федеральных законов (О специальной оценке условий труда Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ; Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев и профзаболеваний Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ; О промышленной безопасности опасных производственных объектов Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ; Технический регламент о	Контрольный устный / письменный опрос	2	4

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/ форма обучения / год набора	
				заочно	очно
				2022, 2023, 2024, 2025, 2026	2024, 2025, 2026
		безопасности зданий и сооружений Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ; Технический регламент о требованиях пожарной безопасности Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ; О техническом регулировании Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ; О пожарной безопасности Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ; О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ; Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ *Элементы практической подготовки:* отработка умений и навыков ориентироваться в основных законодательных актах РФ в области охраны труда и применять их для решений вопросов охраны труда			
2.	Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда	Практическое занятие. Нормативные правовые акты отражающие основные вопросы по обеспечению охраны труда на предприятии (в организации), в том числе вопросы организации охраны труда, финансирование по охране труда, организацию и проведение специальной оценки условий труда, вопросы обучения по охране труда, медицинские осмотры, обеспечение средствами индивидуальной защиты и т.д. *Элементы практической подготовки:* отработка умений и навыков ориентироваться в основных нормативных правовых актах РФ в области охраны труда и применять их для решений вопросов охраны труда		2	4
3.	Раздел 3. Справочные информационные базы данных,	Практическое занятие. Изучение справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.		2	4

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/ форма обучения / год набора	
				заочно	очно
				2022, 2023, 2024, 2025, 2026	2024, 2025, 2026
	содержащие документы и материалы по охране труда	Основные функции справочных информационных баз данных содержащих документы и материалы по охране труда. Возможности работы с коммерческими и некоммерческими интернет-версиями, локальными и сетевыми версиями. Использование различных видов поиска необходимых документов и материалов по охране труда и использование аналитических функций (например, отображение документов, имеющих редакции, по состоянию на заданную дату; поиск похожих по содержанию документов; построение списка документов, вступающих в силу / утрачивающих силу / претерпевающих изменения в выбранный период (или на дату) в прошлом или будущем и т.д.) *Элементы практической подготовки:* отработка умений и навыков поиска и применения документов по охране труда и анализа изменения законодательства в области охраны труда путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда	Контрольный устный / письменный опрос		
4._	Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии	Практическое занятие. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения локальных нормативных актов и документов по охране труда на предприятии, в том числе приказов, положений, инструкции по охране труда, программ, планов, списков, правил и т.д., журналов, личных карточек учета, протоколов, нарядов-допусков, письменных распоряжений и т.д., документов по специальной оценке условий труда, по организации обучения по охране труда, об организации медицинских осмотров, касающиеся		2	6

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/ форма обучения / год набора	
				заочно	очно
				2022, 2023, 2024, 2025, 2026	2024, 2025, 2026
		расследования и учета несчастных случаев и т.д. *Элементы практической подготовки:* отработка умений и навыков составления, оформления, применения локальных нормативных актов и документов по охране труда			
5.	Итого			8	18

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/ форма обучения / год набора		
			заочно		очно
			2022	2023, 2024, 2025 2026	2024, 2025 2026
1.	Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	Самостоятельное изучение литературных источников, указанных в п.6. Повторение и дополнение пройденного материала. Подготовка к контрольному мероприятию	31	22	18
2.	Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда	Самостоятельное изучение литературных источников, указанных в п.6. Повторение и дополнение пройденного материала. Подготовка к контрольному мероприятию	31	22	18
3.	Раздел 3. Справочные информационные базы данных, содержащие документы и материалы по охране труда	Самостоятельное изучение литературных источников, указанных в п.6. Повторение и дополнение пройденного материала. Подготовка к контрольному мероприятию	31	22	18
4.	Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии	Самостоятельное изучение литературных источников, указанных в п.6. Повторение и дополнение пройденного материала. Подготовка к контрольному мероприятию	34,8	25,8	17,8
5.	Контроль		4	4	-
6.	Итого		131,8	91,8	71,8
7.	Контактные часы на промежуточную аттестацию		0,2	0,2	0,2

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	Каменская, Е. Н. Управление в производственной среде : охрана труда : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Каменская ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 110 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3831-7. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944
	Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие : [16+] / Е. И. Завертаная ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 308 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01230-3. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608
Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда	Каменская, Е. Н. Управление в производственной среде : охрана труда : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Каменская ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 110 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3831-7. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944
	Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие : [16+] / Е. И. Завертаная ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 308 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01230-3. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 3. Справочные информационные базы данных, содержащие документы и материалы по охране труда	Каменская, Е. Н. Управление в производственной среде : охрана труда : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Каменская ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 110 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3831-7. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944
	Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие : [16+] / Е. И. Завертаная ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 308 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01230-3. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608
Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии	Каменская, Е. Н. Управление в производственной среде : охрана труда : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Каменская ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 110 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3831-7. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944
	Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие : [16+] / Е. И. Завертаная ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 308 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01230-3. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции /Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать Этап I	Уметь Этап II	Навык и (или) опыт деятельности Этап III
ПК-1/ ПК-1.1	Обеспечивает наличие, хранение, доступ и применение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя	нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда; перечнь документов по охране труда на предприятии.	применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда.	решения вопросов связанных с соблюдением требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты.
ПК-1/ ПК-1.3	Анализирует изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда	законодательство в области охраны труда	ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.	поиска и применения необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций
Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования по текущему контролю

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	Не зачтено	Зачтено		
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
I этап **Знать** нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда; перечня документы по охране труда на предприятии **(ПК-1/ ПК-1.1)**	**Фрагментарные знания в области:** нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда; перечня документов по охране труда на предприятии **Отсутствие знаний**	**Неполные знания в области:** нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда; перечня документов по охране труда на предприятии	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области:** нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда; перечня документов по охране труда на предприятии	**Сформированные и систематические знания в области:** нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда; перечня документов по охране труда на предприятии
II этап **Уметь** применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда **(ПК-1/ ПК-1.1)**	**Фрагментарное умение:** применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда. **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение:** применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда.	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение:** применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда.	**Успешное и систематическое умение:** применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда.
III этап **Навык и/или опыт деятельности** решения вопросов связанных с соблюдением	**Фрагментарное применение навыков** решения вопросов связанных с соблюдением требований	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** решения вопросов	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков**	**Успешное и систематическое применение навыков** решения вопросов связанных с соблюдением

Результат обучения	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	Не зачтено	Зачтено		
требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты. **(ПК-1/ ПК-1.1)**	охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты **Отсутствие навыков**	связанных с соблюдением требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты	решения вопросов связанных с соблюдением требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты	требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты
I этап **Знать** законодательство в области охраны труда **(ПК-1/ ПК-1.3)**	**Фрагментарные знания в области:** законодательства в области охраны труда **Отсутствие знаний**	**Неполные знания в области:** законодательства в области охраны труда	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области:** законодательства в области охраны труда	**Сформированные и систематические знания в области:** законодательства в области охраны труда
II этап **Уметь** ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда. **(ПК-1/ ПК-1.3)**	**Фрагментарное умение:** ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда. **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение:** ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение:** ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.	**Успешное и систематическое умение:** ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.
III этап **Навык и/или опыт деятельности** поиска и применения	**Фрагментарное применение навыков** поиска и применения необходимых	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** поиска и	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков**	**Успешное и систематическое применение навыков** поиска и применения

Результат обучения	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	Не зачтено	Зачтено		
необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда. **(ПК-1/ ПК-1.3)**	документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда. **Отсутствие навыков**	применения необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.	поиска и применения необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.	необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Формы контроля, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	ПК-1.1; ПК-1.3	Контрольный устный / письменный опрос
2.	Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда	ПК-1.1; ПК-1.3	
3.	Раздел 3. Справочные информационные базы данных, содержащие документы и материалы по охране труда	ПК-1.1; ПК-1.3	Контрольный устный / письменный опрос
4.	Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии	ПК-1.1; ПК-1.3	

Перечень оценочных средств, используемых при изучении дисциплины

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольный устный опрос	Предполагает обстоятельные, связанные ответы учащихся на вопрос, относящийся к изучаемому	Перечень вопросов

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
		учебному материалу. Вопрос задается всей группе и после паузы вызывают для ответа конкретного студента.	
2.	Контрольный письменный опрос	Дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми учащимися группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым. После проверки и оценки контрольных письменных работ проводится анализ результатов их выполнения, выявляются типичные ошибки и причины, вызвавшие неудовлетворительные оценки. При большом количестве однотипных ошибок, свидетельствующих о недостаточном усвоении учащимися того или иного раздела (темы), на занятиях следует провести разбор плохо усвоенного материала.	Перечень вопросов

Перечень вопросов к контрольным мероприятиям

Вопросы к разделу 1.

1. Основные подходы к организации охраны труда на предприятии.
2. Основы нормативного управления в охране труда в РФ. Структура законодательной и нормативной правовой базы охраны труда.
3. Основные цели и задачи законодательства в области охраны труда.
4. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда, предметы их регулирования и их краткая характеристика.
5. Основные положения по вопросам охраны труда в Конституции РФ
6. Основные положения по вопросам охраны труда Трудового кодекса РФ.
7. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О специальной оценке условий труда от 28.12.2013 N 426-ФЗ.
8. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев и профзаболеваний от 24.07.1998 № 125-ФЗ.
9. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О промышленной безопасности опасных производственных объектов от 21.07.1997 № 116-ФЗ; Технический регламент о безопасности зданий и сооружений
10. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ;
11. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Технический регламент о требованиях пожарной безопасности от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
12. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О техническом регулировании от 27.12.2002 № 184-ФЗ;
13. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ;
14. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности от 12.01.1996 № 10-ФЗ;

15. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ

Вопросы к разделу 2.

1. Группы нормативно-правовых актов в области охраны труда и их назначение.
2. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения о государственном управлении и надзоре за охраной труда и их краткая характеристика.
3. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно службы охраны труда в организации и их краткая характеристика.
4. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно системы управления охраной труда и их краткая характеристика.
5. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения и проверки знаний по охране труда и их краткая характеристика.
6. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения мерам пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и их краткая характеристика.
7. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно медицинских осмотров и их краткая характеристика.
8. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения расследования и учета несчастных случаев на предприятии и их краткая характеристика.
9. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения обеспечения средствами индивидуальной защиты и их краткая характеристика.
10. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения специальной оценки условий труда и их краткая характеристика.
11. Нормативно-правовые акты отражающие дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников и их краткая характеристика.
12. Система стандартов безопасности труда. Основные группы стандартов системы стандартов безопасности труда.
13. Правила по охране труда.
14. Инструкции по охране труда.

Вопросы к разделу 3.

1. Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда.
2. Информационный портал «Охрана труда в России».
3. «КонсультантПлюс» - компьтерная справочная правовая система.
4. «Гарант» - информационно-правовая система.
5. Профессиональная справочная система «Кодекс»
6. Профессиональная справочная система «Техэксперт».
7. Основные функции справочных информационных баз данных содержащих документы и материалы по охране труда.
8. Возможности работы с коммерческими и некоммерческими интернет-версиями, локальными и сетевыми версиями.
9. Использование различных видов поиска необходимых документов и материалов по охране труда в справочных информационных базах данных ,содержащих документы и материалы по охране труда.
10. Использование аналитических функций (например, отображение документов, имеющих редакции, по состоянию на заданную дату; поиск похожих по содержанию документов; построение списка документов, вступающих в силу / утрачивающих силу / претерпевающих изменения в выбранный период (или на дату) в прошлом или будущем и т.д.) в справочных информационных базах данных ,содержащих документы и материалы по охране труда.

Вопросы к разделу 4.

1. Документирование проводимых работ в области охраны труда.
2. Локальные нормативные акты и документы по охране труда на предприятии.

3. Виды документации по охране труда.

4. Документы организационно-распорядительного и устанавливающего характера (приказы, положения, инструкции по охране труда, порядки, регламенты, программы, планы, перечни, списки, правила, нормы, стандарты организации и т.д.).

5. Документы фиксирующего и учитывающего характера (журналы, личные карточки учета, акты, протоколы, наряды-допуски, письменные распоряжения и т.д.)

6. Документы специально оценки условий труда.

7. Документы государственной статистической отчетности: Форма № 7-травматизм, Форма № 1-Т (условия труда).

8. Документы по организации обучения по охране труда.

9. Документы о системе управления охраной труда.

10. Документы об организации медицинских осмотров.

11. Документы об организации выдачи средств индивидуальной защиты.

12. Документы касающиеся расследования и учета несчастных случаев.

13. Документы касающиеся пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и ЧС.

14. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения локальных нормативных актов и документов по охране труда на предприятии.

15. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения приказов, положений, инструкции по охране труда, программ, планов, списков, правил и т.д.,

16. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения журналов, личных карточек учета, протоколов, нарядов-допусков, письменных распоряжений и т.д.

17. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения документов по специальной оценке условий труда, по организации обучения по охране труда, об организации медицинских осмотров, касающиеся расследования и учета несчастных случаев и т.д.

Задания для подготовки к зачету

ПК-1 - Способен к нормативному обеспечению системы управления охраной труда / **ПК-1.1** - Обеспечивает наличие, хранение, доступ и применение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя

Знать: нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда; перечень документов по охране труда на предприятии

Перечень вопросов:

1. Основные подходы к организации охраны труда на предприятии.

2. Основы нормативного управления в охране труда в РФ. Структура законодательной и нормативной правовой базы охраны труда.

3. Основные цели и задачи законодательства в области охраны труда.

4. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда, предметы их регулирования и их краткая характеристика.

5. Основные положения по вопросам охраны труда в Конституции РФ

6. Основные положения по вопросам охраны труда Трудового кодекса РФ.

7. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О специальной оценке условий труда от 28.12.2013 N 426-ФЗ.

8. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев и профзаболеваний от 24.07.1998 № 125-ФЗ.

9. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О промышленной безопасности опасных производственных объектов от 21.07.1997 № 116-ФЗ;

Технический регламент о безопасности зданий и сооружений

10. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ;

11. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Технический регламент о требованиях пожарной безопасности от 22.07.2008 № 123-ФЗ;

12. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О техническом регулировании от 27.12.2002 № 184-ФЗ;

13. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ;

14. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности от 12.01.1996 № 10-ФЗ;

15. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ

16. Группы нормативно-правовых актов в области охраны труда и их назначение.

17. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения о государственном управлении и надзоре за охраной труда и их краткая характеристика.

18. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно службы охраны труда в организации и их краткая характеристика.

19. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно системы управления охраной труда и их краткая характеристика.

20. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения и проверки знаний по охране труда и их краткая характеристика.

21. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения мерам пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и их краткая характеристика.

22. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно медицинских осмотров и их краткая характеристика.

23. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения расследования и учета несчастных случаев на предприятии и их краткая характеристика.

24. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения обеспечения средствами индивидуальной защиты и их краткая характеристика.

25. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения специальной оценки условий труда и их краткая характеристика.

26. Нормативно-правовые акты отражающие дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников и их краткая характеристика.

27. Система стандартов безопасности труда. Основные группы стандартов системы стандартов безопасности труда.

28. Правила по охране труда.

29. Инструкции по охране труда.

30. Документирование проводимых работ в области охраны труда.

31. Локальные нормативные акты и документы по охране труда на предприятии.

32. Виды документации по охране труда.

33. Документы организационно-распорядительного и устанавливающего характера (приказы, положения, инструкции по охране труда, порядки, регламенты, программы, планы, перечни, списки, правила, нормы, стандарты организации и т.д.).

34. Документы фиксирующего и учитывающего характера (журналы, личные карточки учета, акты, протоколы, наряды-допуски, письменные распоряжения и т.д.)

35. Документы специально оценки условий труда.

36. Документы государственной статистической отчетности: Форма № 7-травматизм, Форма № 1-Т (условия труда).

37. Документы по организации обучения по охране труда.

38. Документы о системе управления охраной труда.

39. Документы об организации медицинских осмотров.
40. Документы об организации выдачи средств индивидуальной защиты.
41. Документы касающиеся расследования и учета несчастных случаев.
42. Документы касающиеся пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и ЧС.
43. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения локальных нормативных актов и документов по охране труда на предприятии.
44. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения приказов, положений, инструкции по охране труда, программ, планов, списков, правил и т.д.,
45. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения журналов, личных карточек учета, протоколов, нарядов-допусков, письменных распоряжений и т.д.
46. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения документов по специальной оценке условий труда, по организации обучения по охране труда, об организации медицинских осмотров, касающиеся расследования и учета несчастных случаев и т.д.

Уметь: применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя; составлять, оформлять, применять локальные нормативные акты и документы по охране труда.

Примеры типовых заданий:

Применяя соответствующие (установить какие именно) нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда установить какие журналы должны вестись в организации вне зависимости от сферы ее деятельности и количества работников, а какие оформляются по желанию работодателя.

Инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ – мастер, прораб, преподаватель и т. д., который прошел обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда. Рекомендованная форма журнала указана в ГОСТ. Установить в каком ГОСТе отражена типовая форма журнала и отразить алгоритм внесения соответствующих записей в журнал.

Используя соответствующие нормативные правовые акты (установить какие именно), определить какие средства индивидуальной защиты и виды специальной одежды следует закупать и выдавать газорезчику; газосварщику; электрогазосварщику и как часто.

Навык и (или) опыт деятельности: решения вопросов связанных с соблюдением требований охраны труда, применяя соответствующие нормативно-правовые акты, в том числе локальные нормативные акты.

Примеры типовых заданий:

С целью соблюдения требований охраны труда на предприятии необходимо проводить специальную оценку условий труда. Определить какими законодательными, нормативными правовыми актами необходимо руководствоваться с целью организации проведения специальной оценки условий труда и как следует оформить, хранить и применять локальные нормативные акты, связанные с решением данного вопроса.

С целью соблюдения требований охраны труда при поступлении на работу лицо, поступающее на работу должно пройти предварительный медицинский осмотр. Определить какими законодательными, нормативными правовыми актами необходимо руководствоваться работодателю при выдаче направления на медицинский осмотр.

ПК-1 - Способен к нормативному обеспечению системы управления охраной труда / **ПК-1.3 -** Анализирует изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.

Знать: законодательство в области охраны труда.

Перечень вопросов:

1. Основные подходы к организации охраны труда на предприятии.
2. Основы нормативного управления в охране труда в РФ. Структура законодательной и нормативной правовой базы охраны труда.
3. Основные цели и задачи законодательства в области охраны труда.
4. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда, предметы их регулирования и их краткая характеристика.
5. Основные положения по вопросам охраны труда в Конституции РФ
6. Основные положения по вопросам охраны труда Трудового кодекса РФ.
7. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О специальной оценке условий труда от 28.12.2013 N 426-ФЗ.
8. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев и профзаболеваний от 24.07.1998 № 125-ФЗ.
9. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О промышленной безопасности опасных производственных объектов от 21.07.1997 № 116-ФЗ; Технический регламент о безопасности зданий и сооружений
10. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ;
11. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Технический регламент о требованиях пожарной безопасности от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
12. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О техническом регулировании от 27.12.2002 № 184-ФЗ;
13. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ;
14. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности от 12.01.1996 № 10-ФЗ;
15. Основные положения по вопросам охраны труда Федерального закона Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ
16. Группы нормативно-правовых актов в области охраны труда и их назначение.
17. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения о государственном управлении и надзоре за охраной труда и их краткая характеристика.
18. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно службы охраны труда в организации и их краткая характеристика.
19. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно системы управления охраной труда и их краткая характеристика.
20. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения и проверки знаний по охране труда и их краткая характеристика.
21. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно обучения мерам пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и их краткая характеристика.
22. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения относительно медицинских осмотров и их краткая характеристика.
23. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения расследования и учета несчастных случаев на предприятии и их краткая характеристика.
24. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения обеспечения средствами индивидуальной защиты и их краткая характеристика.
25. Нормативно-правовые акты отражающие основные положения специальной оценки условий труда и их краткая характеристика.
26. Нормативно-правовые акты отражающие дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников и их краткая характеристика.

27. Система стандартов безопасности труда. Основные группы стандартов системы стандартов безопасности труда.

28. Правила по охране труда.

29. Инструкции по охране труда.

30. Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда.

31. Информационный портал «Охрана труда в России».

32. «КонсультантПлюс» - компьютерная справочная правовая система.

33. «Гарант» - информационно-правовая система.

34. Профессиональная справочная система «Кодекс»

35. Профессиональная справочная система «Техэксперт».

36. Основные функции справочных информационных баз данных содержащих документы и материалы по охране труда.

37. Возможности работы с коммерческими и некоммерческими интернет-версиями, локальными и сетевыми версиями.

38. Использование различных видов поиска необходимых документов и материалов по охране труда в справочных информационных базах данных ,содержащих документы и материалы по охране труда.

39. Использование аналитических функций (например, отображение документов, имеющих редакции, по состоянию на заданную дату; поиск похожих по содержанию документов; построение списка документов, вступающих в силу / утрачивающих силу / претерпевающих изменения в выбранный период (или на дату) в прошлом или будущем и т.д.) в справочных информационных базах данных ,содержащих документы и материалы по охране труда.

40. Документирование проводимых работ в области охраны труда.

41. Локальные нормативные акты и документы по охране труда на предприятии.

42. Виды документации по охране труда.

43. Документы организационно-распорядительного и устанавливающего характера (приказы, положения, инструкции по охране труда, порядки, регламенты, программы, планы, перечни, списки, правила, нормы, стандарты организации и т.д.).

44. Документы фиксирующего и учитывающего характера (журналы, личные карточки учета, акты, протоколы, наряды-допуски, письменные распоряжения и т.д.)

45. Документы специально оценки условий труда.

46. Документы государственной статистической отчетности: Форма № 7-травматизм, Форма № 1-Т (условия труда).

47. Документы по организации обучения по охране труда.

48. Документы о системе управления охраной труда.

49. Документы об организации медицинских осмотров.

50. Документы об организации выдачи средств индивидуальной защиты.

51. Документы касающиеся расследования и учета несчастных случаев.

52. Документы касающиеся пожарной безопасности, электробезопасности, ГО и ЧС.

53. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения локальных нормативных актов и документов по охране труда на предприятии.

54. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения приказов, положений, инструкции по охране труда, программ, планов, списков, правил и т.д.,

55. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения журналов, личных карточек учета, протоколов, нарядов-допусков, письменных распоряжений и т.д.

56. Порядок и правила составления, оформления, утверждения, хранения, применения документов по специальной оценке условий труда, по организации обучения по охране труда, об организации медицинских осмотров, касающиеся расследования и учета несчастных случаев и т.д.

Уметь: ориентироваться и применять законодательство в области охраны труда; анализировать изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.

Примеры типовых заданий:

Вы специалист по охране труда на предприятии, где в текущем году планируется проведение специальной оценки условий труда. Пояснить на какие законодательные акты будете опираться при планировании и проведении специальной оценке условий труда. Используя компьютерную справочную правовую систему «КонсультантПлюс» установить какие изменения в текущем году внесены в соответствующие законодательные акты по интересующему вас вопросу.

Вы специалист по охране труда на предприятии, где произошел тяжелый несчастный случай. Пояснить на какие законодательные акты будете опираться при организации и проведении расследования нечастного случая. Используя компьютерную информационно-правовую систему «Гарант» установить какие изменения в текущем году внесены в соответствующие законодательные акты по интересующему вас вопросу.

Навык и (или) опыт деятельности: поиска и применения необходимых документов по охране труда и анализа изменений законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда.

Вы специалист по охране труда на предприятии, где необходимо организовать проведение обучения по охране труда работников. Найдите, путем использования справочных информационных баз данных, документы, содержащие требования к проведению обучения по охране труда работников и используя эти документы опишите порядок, требования, периодичность, проверку знаний, учет обучения по охране труда.

Вы специалист по охране труда на предприятии, где необходимо провести периодический медицинский осмотр работников. Найдите, путем использования справочных информационных баз данных, документы, содержащие требования к организации и проведению периодических медицинских осмотров и используя эти документы опишите порядок, организацию, требования, периодичность, особенности проведения периодических медицинских осмотров.

В период проведения производственного контроля на предприятии на участке шелкографии установлены среднесменные значения концентраций комбинации веществ Метилбензол, мг/м^3 и Пропан-1-ол, мг/м^3; Уайт-спирит (в пересчете на С), мг/м^3 равное 1,04 мг/м^3. Найдите, путем использования справочных информационных баз данных, документы, отражающие требования (нормы) к содержанию в воздухе рабочей зоны вышеприведенных химических веществ, установите класс условий труда и предложите мероприятия по улучшению условий труда на рассматриваемом рабочем месте.

Задания закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ПК-1 Способен к нормативному обеспечению системы управления охраной труда

ПК-1.1 Обеспечивает наличие, хранение, доступ и применение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя

Вопросы закрытого типа:

1. Установите соответствие между нормативными правовыми актами и органами власти, утверждающими акт:

1 Правила по охране труда а) Федеральная служба по экологическому,

			технологическому и атомному надзору
2	Правила устройства и безопасной эксплуатации (ПУБЭ)	б)	Министерство труда и социальной защиты РФ
3	Санитарные правила (СП)	в)	Федеральное агентством по техническому регулированию и метрологии
4	Система стандартов безопасности труда (ССБТ)	г)	Главный государственный санитарный врач РФ

Правильный ответ: 1-б, 2-а, 3-г, 4-в

2. Установите последовательность по приоритету (по значимости) нормативных правовых актов в области охраны труда:
а) Конституция РФ;
б) нормативно-правовые акты субъектов РФ;
в) Федеральные законы РФ;
г) Постановления правительства;
д) положения, инструкции, правила и иные акты руководителей организации.
Правильный ответ : а, в, г, б, д

3. Установите соответствие между Федеральными законами в области охраны труда и их характеристиками:

1	Федеральный закон "О специальной оценке условий труда" от 28.12.2013 N 426-ФЗ,	а)	определяет правовые, экономические и социальные основы обеспечения безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и направлен на предупреждение аварий на опасных производственных объектах и обеспечение готовности эксплуатирующих опасные производственные объекты юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к локализации и ликвидации последствий указанных аварий.
2	Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" от 24.07.1998 N 125-ФЗ	б)	направлен на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения как одного из основных условий реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и благоприятную окружающую среду.
3	Федеральный закон "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" от 21.07.1997 N 116-ФЗ	в)	устанавливает в правовые, экономические и организационные основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и определяет порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных законодательством случаях.
4	Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 N 52-ФЗ	г)	регулирует отношения, возникающие в связи с проведением специальной оценки условий труда, а также с реализацией обязанностей работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным

нормативным требованиям охраны труда.

Правильный ответ: 1-г, 2-в, 3-а, 4-б

4. Государственные нормативные требования охраны труда содержатся (несколько ответов):
а) в федеральных законах;
б) в законах субъектов Российской Федерации;
в) в постановлениях Правительства Российской Федерации;
г) в приказах работодателя.
Правильный ответ: а, б, в

5. Правовое регулирование в области обеспечения безопасных условий и охраны труда основано на ряде нормативных документов, основные из которых:
а) Конституция РФ и Трудовой кодекс РФ;
б) Гражданский кодекс РФ и Уголовный кодекс РФ;
в) Кодекс РФ об административных правонарушениях;
г) Налоговый кодекс РФ и Трудовой кодекс РФ
Правильный ответ: а

6. Установите последовательность разработки локальных нормативных актов:
а) определение этапов и сроков разработки локального нормативного акта;
б) определение вопросов, по которым требуются разработка и утверждение локального нормативного акта;
в) утверждение работодателем локального нормативного акта.
г) создание рабочей группы по разработке локального нормативного акта;
д) подготовка проекта локального нормативного акта;
е) согласование проекта локального нормативного акта;
Правильный ответ: б, а, г, д, е, в

Задания открытого типа:

1._____ – важнейшее для современной практики понятие, ибо в соответствие с ними должны быть приведены условия труда, ибо в соответствии с ними работодатель должен проводить работы по охране труда, ибо соответствие с ними оценивает государственная экспертиза труда, ибо государственный надзор и контроль осуществляется над их соблюдением и т.п.
Правильный ответ: Государственные нормативные требования охраны труда

2._____ - комплекс взаимосвязанных стандартов, содержащих требования, нормы и правила, направленные на обеспечение безопасности, сохранение здоровья и работоспособности человека в процессе труда, кроме вопросов, регулируемых трудовым законодательством.
Правильный ответ: Система стандартов безопасности труда (ССБТ)

3. Нормативные правовые акты, отражающие основные положения относительно системы управления охраной труда: _____, _____.
Правильный ответ: Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Трудовой кодекс
4. Федеральный закон от 21.12.1994 _____ , определяет общие

правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации определяет общие правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации.
Правильный ответ: № 69-ФЗ "О пожарной безопасности"
5. Основными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований на предприятиях являются: _____,
_____.
Правильный ответ: Федеральный закон от 21.11.2011 № 323 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"; Трудовой кодекс РФ

6. Основным нормативно-правовым актом, отражающим основные положения обеспечения средствами индивидуальной защиты является _____.
Правильный ответ: Трудовой кодекс РФ
7. Условно структуру локальных нормативных актов можно разделить на следующие части: _____, _____, _____.
Правильный ответ: общие положения, основная часть, заключительные положения

8. Федеральный закон "_____ " от 24.07.1998 № 125-ФЗ, устанавливает в правовые, экономические и организационные основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и определяет порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных законодательством случаях.
Правильный ответ: Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

9. Федеральный закон "_____ " от 28.12.2013 N 426-ФЗ, регулирует отношения, возникающие в связи с проведением специальной оценки условий труда, а также с реализацией обязанностей работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.
Правильный ответ: О специальной оценке условий труда

10. _____ устанавливают обязательные требования к обеспечению работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, включая определение потребности, организацию приобретения, выдачи, эксплуатации (использования), хранения, ухода (обслуживания) и вывода из эксплуатации.
Правильный ответ: Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами

11. Основные права и обязанности в области охраны труда регламентированы в Трудовом кодексе РФ в разделе _____.
Правильный ответ: 10. Охрана труда

12. Обязанность составление отчетности по установленным формам, ведение документированной информации по охране труда у работодателя входит в направления деятельности _____.
Правильный ответ: службы охраны труда (или специалиста по охране труда)

13. _____ принимает участие в составлении всех видов отчетности по охране труда по установленным формам, включая установленные

Росстатом, и в соответствующие сроки с учетом требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя.
Правильный ответ: служба охраны труда (специалист по охране труда)

14. Составление отчетности по установленным формам, ведение документированной информации по охране труда у работодателя включает такой вид работ как ведение базы данных (реестра) документов организации (структурного подразделения) по системе управления охраны труда как _____ форме, так и в _____ виде.
Правильный ответ: в бумажной, электронном

ПК-1.3 Анализирует изменения законодательства в области охраны труда, в том числе путем использования справочных информационных баз данных, содержащих документы и материалы по охране труда

Задания закрытого типа:

1. Какие виды работ при составлении отчетности по установленным формам, ведение документированной информации по охране труда у работодателя должна выполнять служба охраны труда (специалист по охране труда) (несколько вариантов ответов):
а) участие в составлении всех видов отчетности по охране труда по установленным формам, включая установленные Росстатом, и в соответствующие сроки с учетом требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя;
б) взаимодействие с представителями органов государственного надзора (контроля) и иных заинтересованных сторон, подготовка ответов по официальным запросам, ведение деловой переписки;
в) разработка совместно с руководителями структурных подразделений и другими службами работодателя локальных нормативных актов по порядку обеспечения и применения средств индивидуальной и коллективной защиты;
г) оценка результативности реализации мероприятий по охране труда на основе полученных данных по результатам контроля (аудита) эффективности системы управления охраной труда у работодателя;
д) ведение регулярного мониторинга законодательных изменений по охране труда, формирование реестра нормативно-правовых актов по охране труда и здоровья, применимых к деятельности работодателя, информирование работодателя об изменениях законодательства и нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.
Правильный ответ: а, б, в, д

2. Какие виды работ при контроле за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда у работодателя и в его структурных подразделениях выполняет служба охраны труда (несколько вариантов ответов):
а) осуществление регулярного (планового) контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, межотраслевых (отраслевых) соглашений, коллективного договора, локальных нормативных актов у работодателя и в его структурных подразделениях;
б) осуществление контроля за наличием в структурных подразделениях работодателя инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий, должностей и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, а также своевременным их пересмотром;
в) осуществление контроля за своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажей по охране труда;

г) организационное обеспечение работ по проведению специальной оценки условий труда, производственного контроля условий труда, осуществление контроля за их проведением.
Правильный ответ: а, б, в

3. В соответствии с изменениями законодательства в сфере охраны труда с 1 марта 2022 г. в части 4 статьи 216.2 ТК РФ работник имеет право на получение информации об условиях и охране труда. Установите соответствие групп информационных материалов в целях информирования работников и их видами.

1 Визуальная/печатная информация:	а)	информационные ресурсы на корпоративном портале/интернет-сайте работодателя в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;
2 Видеоматериалы	б)	коллективные договоры, отраслевые соглашения, заключенные работодателем, содержащие разделы, посвященные реализации трудовых прав и гарантий, включая гарантии (компенсации) за работу во вредных (опасных) условиях труда;
3 Интернет-ресурсы	в)	информационные видеоролики, выпускаемые работодателем в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

Правильный ответ: 1 – б, 2 –в, 3 - а

4. В соответствии с действующим законодательством как часто необходимо рассматривать инструкции по охране труда?
а) не реже 1 раза в год;
б) не реже 1 раза в 3 года;
в) не реже 1 раза в 5 лет;
г) не реже 1 раза в 7 лет.
Правильный ответ: в

5. Установите последовательность содержательной части локального нормативного акта – инструкции по охране труда, рекомендуемую "Методическими рекомендациями по разработке инструкций по охране труда".
а) требования охраны труда во время работы;
б) требования охраны труда по окончании работы;
в) требования охраны труда в аварийных ситуациях;
г) требования охраны труда перед началом работы;
д) общие требования охраны труда
Правильный ответ: д, г, а, в, б

6. В случае изменения законодательства по охране труда, установите последовательность действия работодателя или ответственного лица по вопросам охраны труда.
а) организовать и провести внеочередную проверку знаний по охране труда;
б) организовать и провести внеплановое обучение по охране труда;
в) внести изменения в локальные нормативные акты.
Правильный ответ: в, б, а

Задания открытого типа:

1. _____ работников службы охраны труда должны быть организованы средствами связи с доступом к информационно-коммуникационной сети "Интернет" и электронной базе профильной нормативно-справочной литературы и документации.
Правильный ответ: Рабочие места

2. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда у работодателя и в его структурных подразделениях выполняет _____.
Правильный ответ: служба охраны труда (специалист по охране труда)

3. При реализации работ по участию в проведении специальной оценки условий труда специалист по охране труда обеспечивает формирование и ведение _____ работодателя, необходимой для проведения специальной оценки условий труда, производственного контроля условий труда.
Правильный ответ: локальной нормативной документации

4. Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда отражена на официальном сайте _____.
Правильный ответ: Министерство труда и социальной защиты РФ (Минтруд РФ)

5. С целью анализа изменения законодательства в области охраны труда рекомендуется использовать электронные _____.
Правильный ответ: справочные базы данных

6. _____ - это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.
Правильный ответ: Справочная правовая система (СПС)

7. Приказы, положения, инструкции по охране труда, порядки, регламенты, программы, планы, перечни, списки,
правила, нормы, стандарты организации и т.д. являются документами _____ характера.
Правильный ответ: организационно-распорядительного

8. Журналы, личные карточки учета, акты, протоколы, наряды-допуски и т.д. являются документами _____ *и* _____ *характера.*
Правильный ответ: фиксирующего, учитывающего.

9. В соответствии с трудовым законодательством работодатели обязаны сдавать в Росстат статистическую отчетность, которая состоит из двух форм: _____ и _____.
Правильный ответ: Форма №7- травматизм, Форма №1-Т (условия труда)

10. С 1 января 2022 года статистические отчеты подаются в Росстат исключительно в форме _____ документа.
Правильный ответ: электронного

11. Государственные нормативные требования охраны труда утверждаются сроком на ___ лет.
Правильный ответ: 5

12. Государственные нормативные требования охраны труда могут быть продлены не более чем на ___ срока.

Правильный ответ: 2

13. Для осуществления выполнения некоторых функций службы охраны труда рекомендуется предусматривать организацию кабинета по охране труда и (или) уголка по охране труда, оснащенного необходимым оборудованием и комплектами _____ и _____ документов по охране труда.
Правильный ответ: нормативно-правовых, справочных
14. _____ по охране труда - компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией, разработанная специально для специалистов по охране труда с учетом их профессиональных потребностей.
Правильный ответ: Справочная правовая система

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Балльно-рейтинговая система оценки знаний

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Нормативная документация в области охраны труда» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных мероприятий);
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

внедрена балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся.

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- повышение уровня организации образовательного процесса в университете.

Порядок начисления баллов доводятся до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 85 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 15 –баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 20 баллов;
- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 20 баллов;
- контрольные мероприятия – максимальная оценка 25 баллов.
- бонусы - 20 балов. До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 дополнительных (бонусных) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий с оценкой «отлично», активное участие в групповой проектной работе, непосредственное участие в НИРС и т.п. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», закрываемой семестровой аттестацией, равна 100.

Составляющие общего количества баллов	Максимальное количество баллов
Оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по дисциплине, в том числе: посещаемость выполнение заданий контрольные мероприятия бонусы	Не более 85 20 20 25 20
Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации (зачет)	Не более 15

График контрольных мероприятий по дисциплине

№	Контролируемые разделы дисциплины	Формируемая компетенция/ Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия	Проведения контрольного мероприятия
1.	Раздел 1. Основные законодательные акты РФ в области охраны труда	ПК-1.1; ПК-1.3	Этап I Этап II Этап III	Контрольный устный / письменный опрос	Заключительное практическое занятие по разделу
2.	Раздел 2. Нормативные правовые акты в области охраны труда	ПК-1.1; ПК-1.3	Этап I Этап II Этап III		
3.	Раздел 3. Справочные информационные базы данных, содержащие документы и материалы по охране труда	ПК-1.1; ПК-1.3	Этап I Этап II Этап III	Контрольный устный / письменный опрос	Заключительное практическое занятие по разделу
4.	Раздел 4. Документы по охране труда на предприятии	ПК-1.1; ПК-1.3	Этап I Этап II Этап III		

Критерии оценки контрольных мероприятий

Контрольное мероприятие	Количество баллов (оценка) /форма обучения		Достигнутый результат
	очно	**заочно**	
Контрольный письменный/ устный опрос	5	отлично	студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
	4	хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «3», но допускает 1–3 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–3 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
	2-3	удовлетвори тельно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
	1	неудовлетво рительно	ставится, если студент обнаруживает незнание соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал или отказывается отвечать
	0		ставится если отказывается отвечать или не отвечает ни на один из поставленных вопросов

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих положениях:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие например, оценочные средства как устный опрос. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится контрольный контрольный устный или письменный опрос по разделу.

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации (зачет) для студентов очной формы обучения

Количество баллов	Результат
13-15	ставится студенту, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой.
10-12	ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы; а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
7-9	ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.
1-6	ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
0	ставится, если студент не отвечает ни на один из поставленных вопросов или не явился на промежуточную аттестацию.

Если в семестре предусмотрена сдача зачета, то по результатам работы в семестре студенту очного обучения выставляется:

- «зачтено» - от 40 до 59 баллов;
- «не зачтено» - менее 40 баллов.

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (40 балов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает

индивидуально для каждого обучающегося.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце семестра (в период экзаменационной сессии) и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде выставления зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на промежуточную аттестацию в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время зачета обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Оценка результатов объявляется обучающимся в день его проведения.

Критерии оценки уровня знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей. В ответе могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом в ходе ответа на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки заочная форма	Методика	Ответственный
Выдача заданий к зачету	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Зачет	в сессию	Устный опрос	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Формирование оценки («зачтено»/ «не зачтено»)	На зачете	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие : [16+] / Е. И. Завертаная ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 308 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01230-3. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574608
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Каменская, Е. Н. Управление в производственной среде : охрана труда : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Каменская ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 110 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3831-7. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683944

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводыи практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практико ориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 5.4 РПД.

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

8. КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения
Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712
Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
OpenOffice, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader; Skype; Unreal commander, лицензия freeware; Google Chrome, лицензия freeware; 7-zip, GNU Lesser General Public License
Перечень программного обеспечения отечественного производства
Zoom Тариф Базовый, ZoomVideoCommunications, Inc. Dr.Web Договора № РГА03060015 от 27.03.2019, № РГ01270055 от 27.01.2020 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; Yandex Browser

Перечень профессиональных баз данных

1) Информационно правовой портал «Гарант.ру». – Режим доступа: https://www.garant.ru/

2) Нормативно-техническая документация. Бесплатная база ГОСТ. – Режим доступа: https://docplan.ru/

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	**Режим доступа**
ЭБС «Лань». Издательство «Лань»	www.e.lanbook.com
Университетская библиотека Online	http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
Информационно-правовая система Консорциум кодекс	https://kodeks.ru/
Общероссийская сеть распространения правовой информации	http://www.consultant.ru

Наименование ресурса	Режим доступа
«Консультант Плюс»	
Профессиональная справочная система «Техэксперт: Промышленная безопасность»	https://cntd.ru/products/promishlennaya_bezopasnost#home
Нормативная справочно-информационная система в области пожарной безопасности (НСИС ПБ)	http://nsispb.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 208 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска магнитно-маркерная (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - (проекционный экран (1); проектор (1); стенды; ноутбук (переносной)); специализированное учебное оборудование - манекен-тренажер сердечно-легочной реанимации (1) (переносной); аптечка (переносная); набор чертежных инструментов (1) (переносной); костюм защитный – манекен (1) (переносной); пирометр инфракрасный (1) (переносной); дозиметр радиоактивного фона (1)(переносной); измеритель уровня шума (1) (переносной); люксметр (1) (переносной); тепловизор (1), газоанализатор (1)(переносной); измеритель уровня электромагнитного фона (1) (переносной); средства индивидуальной защиты (противогазы (12) (переносные); самоспасатели (3) (переносные); респиратор (1) (переносной); костюмы защитные хлопчатобумажные (4) (переносные); шлем защитный (1) (переносной); компрессор (1) (переносной); комплект дыхательного аппарата (1) (переносной); дефибриллятор (1) (переносной); экспериментальная панель «Электробезопасность» (1) (переносной); термоанемометр (1) (переносной);	346493, 346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом №4

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
вольтметры (3) (переносные); учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 209 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска магнитно-маркерная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - (проекционный экран (1) (переносной); сетевой терминал (1); мониторы (5)) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, МФУ (1). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66159871 от 11.12.2015 OPEN 96166520ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2007 Лицензия № 42563717 от 03.08.2007 OPEN 62544085ZZE0908 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом №4
Аудитория № 210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска магнитно-маркерная (1). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - (проекционный экран (1); проектор (переносной) (1); стенды; ноутбук (переносной)); специализированное учебное оборудование - манекен-тренажер сердечно-легочной реанимации (1) (переносной); аптечка (переносная); набор чертежных инструментов (1) (переносной); костюм защитный – манекен (1) (переносной); пирометр инфракрасный (1) (переносной); дозиметр радиоактивного фона (1)(переносной); измеритель уровня шума (1) (переносной); люксметр (1) (переносной); газоанализатор (1)(переносной); тепловизор (1) (переносной); измеритель уровня электромагнитного фона (1)(переносной); средства индивидуальной защиты (противогазы (12) (переносные); самоспасатели (3) (переносные); респиратор (1) (переносной); костюмы защитные хлопчатобумажные (4) (переносные); шлем защитный (1) (переносной); компрессор (1) (переносной); комплект дыхательного аппарата (1) (переносной); дефибриллятор (1) (переносной); экспериментальная панель «Электробезопасность» (1) (переносной); термоанемометр (1) (переносной); вольтметры (3) (переносные) ; учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом №4

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 210а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованная специализированной мебелью для хранения оборудования (сейф (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (1); компьютер (1); Принтер (1). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом №4
Аудитория № 212а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованная специализированной мебелью для хранения оборудования. Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - видеоплеер (1); проектор (1); медиаплеер (1); нетбук (1); МФУ (1); компьютер (1). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом №4
Аудитория № 293а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованная специализированной	346493, Ростовская область, Октябрьский

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
мебелью для хранения оборудования (стеллажи) (2). Технические средства обучения: специализированное учебное оборудование - дым машина (1); указатель высокого напряжения (1), газоанализатор (1), средства индивидуальной защиты (противогазы (12), самоспасатели (3), респиратор (1), костюмы защитные хлопчатобумажные (4), шлем защитный (1), компрессор (1), комплект дыхательного аппарата (1), дефибриллятор (1), экспериментальная панель «Электробезопасность» (1), электропила (1), термоанемометр (1), вискозиметр (1), мультиметр (2), преобразователь частоты (1), ручная шлифовальная машина (1), вольтметры (3), перфоратор (1)	район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом № 6
Аудитория № 215 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованная специализированной мебелью для хранения оборудования (сейф (1), столы (3)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - проектор (переносной) (1), ноутбуки (переносные) (3); специализированное учебное оборудование - приборы переносные и инструменты переносные: пирометр инфракрасный (1), дозиметр радиоактивного фона (1), измеритель уровня шума (1), люксметр (1), газоанализатор (1), измеритель уровня электромагнитного фона (1). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Школьная, дом №4