Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 17:59:56
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительная (2-я)

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Программа разработана:

Осипова А.И. _____ доцент канд. экон. наук _____
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид	Учебная
Тип	Ознакомительная (2-я)
Способ проведения	Стационарная
Форма проведения	Дискретная

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Планируемые результаты обучения по практике «Ознакомительная (2-я)» - знания, умения, навыки и опыт деятельности, являются основой для формирования следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

Профессиональные компетенции (ПК):

- способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1).

Индикаторы достижения компетенции:

- Определяет цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде (УК-3.1)
- Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия (УК-3.2)
- Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий (УК-3.3)
- Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции (УК-5.3)
- Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-1.1)
- Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1.3)

2.2. Соотношение планируемых результатов обучения по практике «Ознакомительная (2-я)» с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства).

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 – Определяет цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде	*Знание:* цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий.

		УК-3.2 – Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия УК-3.3 – Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	*Умение:* определять цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий *Навык/ Опыт деятельности:* владение навыками межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ПК-5.3 – Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	*Знание:* социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции *Умение:* взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции *Навык/ Опыт деятельности:* владение навыками взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
ПК-1	Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1 - Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	*Знание:* Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета *Умение:* Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и состав-

		ПК-1.3 - Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	лять график документооборота *Навык/ Опыт деятельности:* владение навыками обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы

3 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

2025 год набора очное обучение: Общая трудоемкость практики «Ознакомительная (2-я)» у обучающихся проходит на 2 курсе, составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, форма контроля – зачет с оценкой.

2022, 2023, 2024, 2025, 2026 год набора очно-заочное обучение: Общая трудоемкость практики «Ознакомительная (2-я)» у обучающихся проходит на 3 курсе, составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, форма контроля – зачет с оценкой.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое руководство работы осуществляют преподаватели кафедры экономики и товароведения Донского государственного аграрного университета.

Ознакомительная практика проводится в форме практических занятий, на которых решаются задачи, обсуждаются решения, проводятся дополнительные консультации для студентов. При этом используются следующие методические материалы:

– формы первичных бухгалтерских документов, регистров аналитического и синтетического учета, бухгалтерской отчетности справочно-консультационных программ «Консультант. Плюс», «Гарант;

– данные методических указаний.

Ознакомительная практика (2-я) проходит 2 курсе очной формы обучения и 3 курсе заочной и очно-заочной формах обучения.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с основами ведения бухгалтерского учета активов и источников образования имущества организации.

Задания для прохождения ознакомительной практики (2-я)

Практика включает решение трех задач, характеризующих модели текущего учета хозяйственных процессов: заготовления, производства и реализации. Кроме того, при решении задач осваиваются и другие элементы бухгалтерского учета: бухгалтерские счета, двойная запись, оценки, объекты учета, калькулирование и др.

Предпоследняя цифра в зачетной книжке	**Последняя цифра в зачетной книжке**									
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**0**
1	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

2	9	10	9	9	9	9	9	9	9	9
3	8	8	10	8	8	8	8	8	8	8
4	7	7	7	10	7	7	7	7	7	7
5	6	6	6	6	10	6	6	6	6	6
6	5	5	5	5	5	10	5	5	5	5
7	4	4	4	4	4	4	10	4	4	4
8	3	3	3	3	3	3	3	10	3	3
9	2	2	2	2	2	2	2	2	10	2
0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10

1. ***Текущий учет процесса заготовления (снабжения)***

Примечание: учет заготовления (снабжения) материально-производственных запасов ведется с использованием счета 10 «Материалы».

Условия:

1. Остатки на синтетических счетах на начало учетного периода (у.д.е.).

№ счета	Наименование синтетических счетов	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
10	Материалы	40250	40400	40970	38080	37800	40095	40348	35784	38900	40110
51	Расчетные счета	82400	84350	85100	83950	84860	89700	81950	86200	80950	84800
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	9200	9100	9900	9300	9850	9960	9010	9800	9600	9700

2. Остатки на аналитических счетах к счету 10 «Материалы» на начало учетного периода

№ п.п.	Наименование синтетических счетов	Учетная цена единицы (у.д.е.)	**Варианты**									
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	Материалы «А», шт	30	800	750	600	900	650	880	480	720	590	630
2.	Материалы «Б», шт	25	200	300	450	120	330	210	350	150	260	320
3.	Материалы «В», шт	40	190	160	200	100	150	120	330	165	280	240
4.	Транспортно-заготовительные расходы	X	3650	4000	3720	4080	4050	3645	3998	3834	3500	3610
	ИТОГО, у.д.е.	X	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…

Примечание: Стоимость материалов по видам определить самостоятельно.

3. Факты хозяйственной жизни за учетный период.

№ п. п	Содержание фактов хозяйственной жизни	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	Приняты на склад материалы от поставщиков										
	А, шт	400	500	650	450	600	520	800	560	610	570
	Б, шт	350	250	200	380	320	340	210	400	280	350

	В, шт	320	360	300	420	380	400	230	300	250	280
	Итого (цены за единицу приведены в условии 2, графа 3)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
2.	Начислено экспедиционной организации за погрузку, разгрузку и доставку материалов А, Б и В, у.д.е.	840	980	910	1040	1230	1000	1050	1100	890	930
3.	Начислено посреднической организации за информационные, консультационные услуги по приобретению материалов А, Б и В, у.д.е.	2525	2945	2745	3136	3714	3010	3180	3556	2680	2815
4.	НДС – по операциям 1, 2, 3. (20 % от стоимости материалов и услуг), у.д.е.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
5.	Оплачены подотчетным лицом расходы по заготовке материалов, у.д.е.	350	420	270	310	430	500	440	340	380	400
	Стоимость НДС 20 %	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
6.	Начислена оплата труда рабочим за размещение материалов на складе	120	170	135	150	115	130	165	145	160	125
7.	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды, у.д.е.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
8.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы, погрузку, доставку, консультационные и иные услуги, у.д.е.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
9.	Отпущены в основное производство материалы										
	А, шт	700	650	810	750	550	690	660	540	600	720
	Б, шт	270	280	300	350	310	290	315	270	275	325
	В, шт	215	190	240	275	290	320	240	295	300	315
	Итого (цены за единицу приведены в условии 2, графа 3)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
10.	Отпущены во вспомогательные производства материалы										
	А, шт	40	10	50	80	40	50	30	10	00	30
	Б, шт	10	00	20	0	50	50	5	15	0	05
	В, шт	5	0	0	5	0	0	5	5	0	0
	Итого (цены за единицу приведены в условии 2, графа 3)										
11.	Списаны транспортно-заготовительные расходы на (пропорционально стоимости использованных материалов) -основное производство										
	-вспомогательное производство										
	Итого, расчет приложить										

% ТЗР = (ТЗР н.м.+ ТЗР м)/(М н.м.+М.м) *100 %

ТЗР н.м. и ТЗР м – транспортно – заготовительные расходы на начало месяца и за месяц соответственно

М н.м.+М.м – стоимость материалов по учетным ценам на начало месяца и за месяц соответственно

Задания:

1. По данным условия 1 и 2 открыть синтетические и аналитические счета и записать в них остатки на начало учетного периода.
2. По данным условия 3 определить корреспондирующие счета по фактам хозяйственной жизни записать их в регистрационный журнал и определить итог.
3. Отразить факты хозяйственной жизни на счетах, дополнительно открыв синтетические счета «Основное производство» и «Вспомогательное производство».
4. Составить расчет определения транспортно-заготовительных расходов от стоимости отпущенных в производство материалов.
5. Подсчитать обороты и определить остатки на синтетических и аналитических счетах на конец учетного периода.
6. Составить оборотную ведомость количественно-суммового учета по аналитическим счетам к счету «Материалы» и суммового учета по всем синтетическим счетам.
7. Сверить обороты и остатки на конец учетного периода по синтетическим и аналитическим счетам.

2. *Текущий учет процесса производства*

Условия:

1. Остатки на счетах на начало учетного периода (у.д.е.)

№ счета	Наименование счетов	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
10	Материалы	50150	51300	52500	51400	53155	52910	51740	50810	51980	50370
20	Основное производство Аналитические счета:	9500	5960	5910	6710	9750	6580	5530	8110	7750	7270
	Производство продукции «А»	5300	3400	2910	3450	4350	2850	2720	4960	4190	3120
	Производство продукции «Б»	4200	2560	3000	3260	5400	3740	2810	3150	3560	4150
51	Расчетные счета	256300	270100	260500	285120	276200	281300	240150	210800	235600	242480

2. Факты хозяйственной жизни за учетный период

№ п. п	Содержание фактов хозяйственной жизни	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	Начислена амортизация основных средств, используемых: А) непосредственно в изготовлении продукции:										
	"А"	6470	6800	6440	6578	6880	7130	7300	6830	7490	7073
	"Б"	6340	5874	6534	6242	5680	5736	5700	6710	6360	6700
	Итого	**12810**	**12674**	**12974**	**12820**	**12560**	**12866**	**13000**	**13540**	**13850**	**13773**
	Б) в цехах основного производства	1538	1520	1556	1532	1508	1540	1560	1625	1660	1650
	В) в управлении орга-	1025	1015	1038	1025	1005	1030	1040	1080	1100	1120

	низацией										
	Всего	**15373**	**15209**	**15568**	**15377**	**15073**	**15436**	**15600**	**16245**	**16610**	**16543**
2.	Отпущены в производство материалы (по учетным ценам): А) непосредственно на изготовление продукции:										
	"А"	18345	18364	20546	21678	19645	22566	20939	17536	19939	21731
	"Б"	18005	15736	20854	20572	16205	18184	16366	17214	16936	20594
	Итого	**36350**	**34100**	**41400**	**42250**	**35850**	**40750**	**37305**	**34750**	**36875**	**42325**
	Б) в цехах основного производства	2058	2057	2256	2114	2009	2062	2071	2158	2220	2204
	В) в управлении организацией	1364	1360	1388	1364	1349	1370	1388	1439	1508	1490
	Всего	**39772**	**37517**	**45044**	**45728**	**39208**	**44182**	**40764**	**38347**	**40603**	**46015**
3.	Списаны транспортно-заготовительные расходы по материалам, израсходованным: А) непосредственно на изготовление продукции:	% распределения ТЗР взять из упражнения 1									
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Б) в цехах основного производства	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	В) в управлении организацией	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
4.	Начислена оплата труда: А) рабочим за изготовление продукции										
	"А"	22360	23500	22250	22720	23790	24620	25250	23620	25870	24430
	"Б"	21920	20290	22570	21560	19630	19810	19700	23180	21980	23160
	Итого	**44280**	**43790**	**44820**	**44280**	**43420**	**44430**	**44950**	**46800**	**47850**	**47590**
	Б) персоналу цехов основного производства	5590	5530	5560	5590	5480	5610	5680	5910	6040	6010
	В) административно-управленческому персоналу организации	3730	3680	3770	3730	3650	3740	3780	3940	4030	4000
	Всего	**53600**	**53000**	**54150**	**53600**	**52550**	**53780**	**54410**	**56650**	**57920**	**57600**
5.	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды и отнесены на: А) изготовление продукции:										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…

	Б) содержание персонала цехов основного производства	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	В) содержание аппарата управления организации	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Всего	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
6.	Начислено поставщикам за электроэнергию для: А) изготовления продукции:										
	"А"	2942	3080	2930	2990	3130	3240	3320	3110	3405	3215
	"Б"	2885	2670	2970	2840	2580	2600	2592	3050	2890	3050
	Итого	**5827**	**5750**	**5900**	**5830**	**5710**	**5840**	**5912**	**6160**	**6295**	**6265**
	Б) цехов основного производства	1390	1350	1390	1340	1370	1400	1420 0	1480	1510	1500
	В) аппарата управления организацией	930	920	940	930	910	935	950	990	980	970
	Всего	**8147**	**8020**	**8230**	**8100**	**7990**	**8175**	**8282**	**8630**	**8785**	**8735**
7.	Выпущена из производства и оприходована по плановой себестоимости продукция (кол- во штук)										
	"А" – плановая себестоимость единицы – 50 у.д.е	1380	1450	1400	1350	1440	1520	1500	1430	1510	1480
	"Б" - плановая себестоимость единицы – 65 у.д.е	1100	1050	1150	1080	1000	1040	1020	1200	1120	1180
8.	Распределяются и списываются общепроизводственные (цеховые) расходы (пропорционально всем основным затратам) на производство продукции: **(расчет приложить)**										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
9.	Распределяются и списываются общехозяйственные расходы (пропорционально всем основным затратам) на производство продукции: **(расчет приложить)**										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
10.	Списана разница между фактической и плановой себестоимостью, полученной готовой продукции: **(расчет приложить)**										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Остатки незавершенного производства на ко-										

	нец учетного периода по изготовлению продукции, у.д.е.										
	"А"	4160	2220	1770	2310	3150	1570	1460	3750	2860	3450
	"Б"	3040	1540	1830	2240	4380	2880	1790	1792	2420	1950
	Итого	**7200**	**3760**	**3600**	**4550**	**7530**	**4450**	**3250**	**5700**	**5280**	**5400**

Примечание: общая сумма фактической себестоимости продукции определяется по данным счета 20 «Основное производство» и аналитических счетов к нему в следующем порядке:

затраты на начало учетного периода = затраты текущего периода – затраты в незавершенном производстве = себестоимость продукции

Задания:

1. По данным условия 1 открыть синтетические и аналитические счета (в процессе выполнения задания открыть необходимые счета дополнительно)
2. Начать корреспондирующие счета по фактам хозяйственной жизни условия 2 и записать их в регистрационный журнал
3. Открыть аналитические счета:
   - производство продукции «А»
   - производство продукции «Б»
   - готовая продукция «А»
   - готовая продукция «Б»
4. Отразить факты хозяйственной жизни на синтетических и аналитических счетах; подсчитать обороты и вывести остатки на конец учетного периода.
5. Составить ведомость распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
6. Определить фактическую себестоимость единицы каждого вида продукции.
7. Составить расчет разницы между фактической и плановой себестоимостью по каждому виду продукции.
8. Составить оборотные ведомости количественно-суммового учета по аналитическим счетам к синтетическим счетам «Основное производство» и «Готовая продукция».

Ведомость распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов, у.д.е.

№ п/п	Наименование аналитических счетов	Основные затраты на производство	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы
1	Продукция "А"			
2	Продукция "Б"			
	ИТОГО			

Последовательность расчета:

1. Заполняется графа 3 по данным аналитических счетов счета 20 «Основное производство».
2. Заполняется итоговая строка по графам 4 и 5 на основании данных счетов 25 «Общепроизводственные расходы» и 26 «Общехозяйственные расходы», которые распределяются затем по видам продукции «А» и «Б» пропорционально суммам, указанным в графе 3.
3. Заполняется сумма по операциям 8 и 9 условия 2.

Расчет калькуляционных разниц произведенной продукции

№ п/п	Наименование счетов	Выход продукции, кол-во	Плановая себестоимость		Фактическая себестоимость		Калькуляционные разницы	
			ед.	всего	ед.	всего	ед.	всего
1	Продукция "А"							
2	Продукция "Б"							
	ИТОГО	х	х		х		х	

3. *Текущий учет процесса реализации (продаж)*

Условия:

1. Остатки на аналитических счетах синтетического счета 43 «Готовая продукция» на начало учетного периода (у.д.е)

№ счета	Наименование аналитических счетов	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
		Количество, штук (стоимость определить)									
1	Продукция «А» шт	2830	2510	2880	2690	2810	2730	2730	2840	2870	2690
2	Продукция «Б»шт	1510	1710	1450	1530	1430	1580	1830	1780	1630	1570
	ИТОГО	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…

2. Факты хозяйственной жизни за учетный период

№ п. п	Содержание фактов хозяйственной жизни	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
		Количество, штук (стоимость определить)									
1.	Отпущена готовая продукция покупателям по фактической себестоимости (см. упр. 2):										
	Продукция "А"	2560	2430	2680	2540	2610	2610	2490	2550	2570	2480
	Продукция "Б"	1450	1510	1320	1410	1290	1420	1430	1410	1480	1450
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
2.	Начислена задолженность покупателей (выручка) за проданную готовую продукцию по ценам:										
	"А" – 80 у.д.е. за ед.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б" – 100 у.д.е. за ед.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
3.	Начислен НДС по реализованной проданной покупателям готовой продукции (10 %)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
4.	Уплачен НДС с расчетного счета по проданной готовой продукции (10 %)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
5.	Отпущена со склада тара для упаковки, проданной продукции	1900	1920	1970	2050	880	2000	2100	2070	960	100
6.	Начислено транспортной организации за погрузку проданной продукции	4620	4600	4510	4550	4420	4540	4530	4556	4680	4950
7.	Начислено транспортной организации за перевозку проданной продукции	41620	41526	40730	40963	39862	40886	40887	41004	47202	41033
8.	Начислено организации за рекламу продукции	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
9.	Начислен НДС по услугам сторонних организаций (20 %) (опер 5-8)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…

10.	Начислена оплата труда рабочим за погрузку проданной продукции	4610	4700	4850	4390	4110	4317	4540	4910	4860	4605
11.	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды от начисленной оплаты труда (опер 10)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
12.	Списываются расходы по продаже готовой продукции пропорционально ее фактической производственной себестоимости:										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
13.	Поступила на расчетный счет выручка от покупателей за проданную продукцию (см. опер 2 и 3)										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
14.	Перечислено с расчетного счета транспортной организации, рекламному агентству и другим организациям в погашение задолженности, включая НДС (опер 5-9)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
15.	Выявлен и списан финансовый результат от продажи готовой продукции	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	

Примечание: Расчет по 15-ой операции привести в таблице

Задание:

1. По данным условия 1 открыть синтетический счет 43 «Готовая продукция» и синтетические счета к этому счету, записать в них остатки на начало учетного периода, предварительно определить стоимость продукции по видам и общую. Кроме того, открыть *синтетические счета:*

- 44 «Расходы на продажу»
- 90 «Продажи»

аналитические счета к синтетическому счету 90 «Продажи»:

- продажи продукции «А»
- продажи продукции «Б»

2. Указать корреспондирующие счета по фактам хозяйственной жизни условия 2 и записать их в регистрационный журнал

3. Отразить факты хозяйственной жизни на синтетических и аналитических счетах

4. Составить расчет распределения расходов на продажу по видам проданной продукции

5. Определить полную себестоимость каждого вида проданной продукции и финансовый результат от продажи

6. Подсчитать обороты и вывести остатки на синтетических и аналитических счетах.

7. Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам к синтетическим счетам «Готовая продукция», 90 «Продажи»

Ведомость определения финансового результата от продажи продукции, у.д.е.

№ п/п	Наименование продукции	Полная себестоимость проданной продукции	Выручка от продажи продукции	Финансовый результат	
				прибыль	убыток
1	Прод. "А"				
2	Прод. "Б"				
	Итого				

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В ходе практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы и задания ознакомительной практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения ознакомительной практики в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

1) Объем отчета – до 25 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

2) Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- задание и график на ознакомительную практику;
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- приложения (в случае если предусмотрены заданием);

3) Отчет об ознакомительной практике должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman № 14 и правильно оформлен:

- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- обязательна сплошная нумерация страниц, таблиц, рисунков и т. д., которая должна соответствовать оглавлению;

Отчет брошюруется в папку.

4) По окончании ознакомительной практики отчет сдается на кафедру для его регистрации. Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания учебной практики и возможности допуска к защите. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

Защита может проводится публично в учебной группе с презентацией результатов учебной практики и основных разделов отчета или в ходе дискуссии с научным руководителем.

Итоги ознакомительной практики обсуждаются на заседании кафедры.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			I этап Знать	**II этап Уметь**	**III этап Навык и (или) опыт деятельности**
(УК-3 / УК-3.1)	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Определяет цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде	Цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	Определять цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий	Владение навыками межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий
(УК-3 / УК-3.2)		Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия			
(УК-3 / УК-3.3)		Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий			

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(УК-5 / УК-5.3)	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Владение навыками взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
(ПК-1 / ПК-1.1)	Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах в торговых организациях, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных доку-	Владение навыками обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы
(ПК-1 / ПК-1.3)		Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации			

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
				ментов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	

5.2 Описание шкалы и критериев оценивания для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета с оценкой

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой

Результат обучения по практике	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«не зачтено»	«зачтено»		
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1 этап Знать цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий **(УК-3 / УК-3.1, 3.2, 3.3)**	**Фрагментарные знания** цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий / Отсутствие знаний	**Неполные знания** цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий	**Сформированные и систематические знания** цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; процессе межличностного взаимодействия; стратегию поведения в команде в зависимости от условий
2 этап Уметь определять цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную	**Фрагментарное умение** определять цели и функции команды, функции и роли членов команды, соб-	**В целом успешное, но не систематическое умение** определять цели и функции команды, функции и	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** определять цели и функции ко-	**Успешное и систематическое умение** определять цели и функции команды, функции и роли членов ко-

Результат обучения по практике	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«не зачтено»	«зачтено»		
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий **(УК-3 / УК-3.1, 3.2, 3.3)**	ственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий / Отсутствие умений	роли членов команды, собственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий	манды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий	манды, собственную роль в команде; устанавливать контакт в процессе взаимодействия; выбирать стратегию поведения в команде в зависимости от условий
3 этап Навык межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий **(УК-3 / УК-3.1, 3.2, 3.3)**	**Фрагментарное применение навыков** межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий / Отсутствие навыков	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий	**Успешное и систематическое применение навыков** межличностного взаимодействия в команде в зависимости от условий
Iэтап Знать социокультурные особенности в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции **(УК-5 / УК-5.3)**	**Фрагментарные знания** социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции /Отсутствие знаний.	**Неполные знания** социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	**Сформированные и систематические знания** социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
IIэтап Уметь взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной	**Фрагментарное умение** взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной	**В целом успешное, но не систематическое умение** взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях	**Успешное и систематическое умение** взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социаль-

Результат обучения по практике	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«не зачтено»	«зачтено»		
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
интеграции **(УК-5 / УК-5.3)**	интеграции /Отсутствие умений	успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	ной интеграции
IIIэтап Владеть навыками навыков взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции **(УК-5 / УК-5.3)**	**Фрагментарное применение навыков** взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции / Отсутствие навыков	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	**Успешное и систематическое применение навыков** взаимодействия с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
Iэтап Знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета **(ПК-1 / ПК-1.1, ПК-1.3)**	**Фрагментарные знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета /Отсутствие знаний.	**Неполные знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** з законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	**Сформированные и систематические знания** законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете; процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
IIэтап Уметь определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материаль-	**Фрагментарное умение** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансо-	**В целом успешное, но не систематическое умение** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской	**Успешное и систематическое умение** определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических,

Результат обучения по практике	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«не зачтено»	«зачтено»		
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
но-технических, финансовых и иных ресурсах в торговых организациях, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота **(ПК-1 / ПК-1.1, ПК-1.3)**	вых и иных ресурсах в торговых организациях, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота /Отсутствие умений	службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах в торговых организациях, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах в торговых организациях, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	финансовых и иных ресурсах в торговых организациях, организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
Шэтап Владеть навыками навыков обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы **(ПК-1 / ПК-1.1, ПК-1.3)**	**Фрагментарное применение навыков** обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы / Отсутствие навыков	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы	**Успешное и систематическое применение навыков** обработки информации в системе бухгалтерского учета; составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие контролирующие органы

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Условия:

1. Остатки на аналитических счетах синтетического счета 43 «Готовая продукция» на начало учетного периода (у.д.е)

№ счета	Наименование аналитических счетов	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
		Количество, штук (стоимость определить)									
1	Продукция «А» шт	2830	2510	2880	2690	2810	2730	2730	2840	2870	2690
2	Продукция «Б»шт	1510	1710	1450	1530	1430	1580	1830	1780	1630	1570
	ИТОГО	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…

2. Факты хозяйственной жизни за учетный период

№ п.п	Содержание фактов хозяйственной жизни	**Варианты**									
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
		Количество, штук(стоимость определить)									
1.	Отпущена готовая продукция покупателям по фактической себестоимости (см. упр. 2):										
	Продукция "А"	2560	2430	2680	2540	2610	2610	2490	2550	2570	2480
	Продукция "Б"	1450	1510	1320	1410	1290	1420	1430	1410	1480	1450
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
2.	Начислена задолженность покупателей (выручка) за проданную готовую продукцию по ценам:										
	"А" – 80 у.д.е. за ед.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б" – 100 у.д.е. за ед.	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
3.	Начислен НДС по реализованной проданной покупателям готовой продукции (10 %)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
4.	Уплачен НДС с расчетного счета по проданной готовой продукции (10 %)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
5.	Отпущена со склада тара для упаковки, проданной продукции	1900	1920	1970	2050	880	2000	2100	2070	960	100
6.	Начислено транспортной организации за погрузку проданной продукции	4620	4600	4510	4550	4420	4540	4530	4556	4680	4950

варианты		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	Начислено транспортной организации за перевозку проданной продукции	41620	41526	40730	40963	39862	40886	40887	41004	47202	41033
8.	Начислено организации за рекламу продукции	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
9.	Начислен НДС по услугам сторонних организаций (18 %) (опер 5-8)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
10.	Начислена оплата труда рабочим за погрузку проданной продукции	4610	4700	4850	4390	4110	4317	4540	4910	4860	4605
11.	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды от начисленной оплаты труда (опер 10)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
12.	Списываются расходы по продаже готовой продукции пропорционально ее фактической производственной себестоимости:										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
13.	Поступила на расчетный счет выручка от покупателей за проданную продукцию (см. опер 2 и 3)										
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
14.	Перечислено с расчетного счета транспортной организации, рекламному агентству и другим организациям в погашение задолженности, включая НДС (опер 5-9)	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
15.	Выявлен и списан финансовый результат от продажи готовой продукции	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"А"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	"Б"	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	Итого	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…

Примечание: Расчет по 15-ой операции привести в таблице

Задание:

1. По данным условия 1 открыть синтетический счет 43 «Готовая продукция» и синтетические счета к этому счету, записать в них остатки на начало учетного периода, предварительно определить стоимость продукции по видам и общую. Кроме того, открыть *синтетические счета:*

- 44 «Расходы на продажу»
- 90 «Продажи»

аналитические счета к синтетическому счету 90 «Продажи»:

- продажи продукции «А»
- продажи продукции «Б»

2. Указать корреспондирующие счета по фактам хозяйственной жизни условия 2 и записать их в регистрационный журнал

3. Отразить факты хозяйственной жизни на синтетических и аналитических счетах

4. Составить расчет распределения расходов на продажу по видам проданной продукции

5. Определить полную себестоимость каждого вида проданной продукции и финансовый результат от продажи

6. Подсчитать обороты и вывести остатки на синтетических и аналитических счетах.

7. Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам к синтетическим счетам «Готовая продукция», 90 «Продажи»

Ведомость определения финансового результата от продажи продукции, у.д.е.

№ п/п	Наименование продукции	Полная себестоимость проданной продукции	Выручка от продажи продукции	Финансовый результат	
				прибыль	убыток
1	Прод. "А"				
2	Прод. "Б"				
	Итого				

СИСТЕМА СЧЕТОВ И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ

Задание 1. Отражение операций на бухгалтерских счетах.

На основе данных для выполнения задания:

1. отразить операции на активном синтетическом счете «Материалы»;
2. посчитать дебетовые и кредитовые обороты за месяц;
3. рассчитать сальдо на конец месяца.

Данные для выполнения задания

Остаток материалов на начало месяца составил 1 578 000 руб.

Операции за месяц:

1. Поступили от поставщиков основные материалы на сумму 270 000 руб.;
2. Отпущены в основное производство материалы на сумму 542 100 руб.;
3. Отпущены материалы на ремонт здания администрации – 171 000 руб.;
4. Возвращены из вспомогательных производств возвратные отходы на сумму 53 000 руб.;
5. Поступили материалы из собственного производства - 698 800 руб.
6. Списаны пришедшие в негодность материалы – 12 300 руб.
7. Израсходованы материалы на нужды вспомогательных производств – 147 000 руб.

Решение задачи осуществите в таблице следующей формы:

Таблица 3.1 – **Счет «Материалы»**

Дебет		Кредит	
Номер операции	Сумма, руб.	Номер операции	Сумма, руб.

Сальдо на начало месяца -			
Д оборот		К оборот	
Сальдо на конец месяца -			

Задания для подготовки к зачету с оценкой

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.3

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Классификация документов по назначению, порядку составления, месту составления, способу отражения операций, содержанию хозяйственных операций, порядку заполнения
2. Основные требования, предъявляемые к оформлению учетных документов
3. Инвентаризация: определение и виды
4. Документальное оформление инвентаризации
5. Регулирование результатов инвентаризации
6. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета

Задания для оценивания результатов обучения в виде умения

1) Составить приходный и расходный кассовый ордера;

2) В отчете кассира подсчитать итоги и остаток на конец дня, проставить корреспонденцию.

Исходные данные

Наименование организации: ООО «Прометей»

Юридический адрес:302000, г. Новочеркасск ул. Октябрьская, д. 50

ИНН 6125012570 КПП 612501001

Банк: Филиал ОАО Банк «Центр-Инвест» в г. Ростове-на Дону

Р/сч. 40501810260152000001

БИК 046015001

Директор Сухов Н. П.

Главный бухгалтер Иванова З. И.

Таблица 1 – Хозяйственные операции за 20__ г.

дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Сумма, руб.		Корреспонденция счета	
			приход	расход	Дт	Кт
		Остаток на начало дня	3 000			
07.12	100	Получено в кассу с расчетного счета по чеку № 30118 для премирования за счет нераспределенной прибыли прошлых лет	20 000			
08.12	101	Получено в кассу с расчетного счета по чеку № 30119 для выплаты заработной платы	2 321 200			
08.12	102	Поступили в кассу денежные средства от предпринимателя Петрова Ф.А. в порядке возврата предоставленного ему ранее займа	10 000			

дата	№ документа	От кого получено или кому выдано	Сумма, руб.		Корреспонденция счетов	
			приход	расход	Дт	Кт
09.12	103	Получено в кассу с расчетного счета по чеку № 30120 для выплаты по больничным листам	1 000			
09.12	104	Поступили в кассу неизрасходованные деньги от секретаря Поповой Л.В.	50			
10.12	105	Получено в кассу от Сидоренко Е.П. за кирпич по накладной № 105 от 10.12.__ в т.ч. НДС- 2000 руб.,	12 600			
10.12	106	Получен в кассу пай от учредителей	25 000			
10.12	107	Поступили в кассу неизрасходованные деньги от завхоза Сидорова Р.В.	200			
11.12	108	Поступили в кассу денежные средства от работника предприятия в счет возмещения недостач материальных ценностей	100			
07.12	115	Выдана премия на основании приказа № 4 от 01.12.__г.		20 000		
07.12	116	Выдано на командировочные расходы заместителю председателя правления Ветрову П.Н.		2 500		
08.12	117	Выданы деньги в подотчет на хозяйственные нужды секретарю Поповой Л.В.		150		
08.12	118	Выдана заработная плата на основании платежной ведомости № 23		2 320 280		
08.12	119	Выданы деньги экономисту Зеленкову Д.М. на оплату почтово-телеграфных расходов		500		
08.12	120	Выданы деньги завхозу Сидорову Р.В. в подотчет на хоз. нужды		3 500		
09.12	121	Выплачено по больничным листкам согласно ведомости		1000		
09.12	122 109	Приобретены почтовые марки	100	100		
10.12	123	Выданы деньги бухгалтеру КравченкоГ.Т. на командировочные расходы		800		
10.12.	124	По объявлению на взнос наличными № 86 сдана в банк сумма наличных денег, в обмен получена квитанция		42420		

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

1) Проставить корреспонденцию.
2) На основании условия вывести сальдо и подсчитать обороты.

Таблица 1 – Журнал учета хозяйственных операций

дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дт	Кт
	Остаток на начало отчетного периода	410 000		
06.12	Оплачено Октябрьской нефтебазе за нефтепродукты по платежному поручению № 101	375 000		

дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дт	Кт
06.12	Оплачено Октябрьской станции искусственного осеменения по платежному поручению № 102	1 000		
06.12	Согласно платежному поручению № 200 поступили деньги на расчетный счет от молочного завода	1 594 000		
06.12	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по краткосрочной ссуде банка	50 000		
06.12	Согласно платежному поручению № 302 поступили деньги на расчетный счет от элеватора	860 000		
06.12	Согласно платежному поручению № 205 поступили деньги на расчетный счет от мясокомбината	2 752 000		
07.12	Перечислено Фонду социального страхования по платежному поручению № 103	11 995		
07.12	Перечислен НДФЛ в бюджет по платежному поручению № 104	43 500		
07.12	По чеку № 300118 выданы деньги для выплаты премии	20 000		
08.12	По чеку № 300119 выданы деньги для выдачи заработной платы	2 321 200		
09.12	По чеку № 300120 выданы деньги для выплаты по больничным листкам	1000		
10.12	Согласно объявлению на взнос наличными сдана на расчетный счет невыплаченная заработная плата, часть выручки, паи от учредителей и т.д.	42 420		
10.12	Перечислено органам вневедомственной охраны по платежному поручению № 105	30 000		
10.12	Перечислено СПК «Ростовское» за молодняк крупного рогатого скота по платежному поручению № 106	34 860		
10.12	Перечислено Фонду пенсионного страхования по платежному поручению № 107	43 200		
10.12	Перечислено в бюджет по платежному поручению № 108	32 000		
10.12	Перечислено Фонду обязательного медицинского страхования по платежному поручению № 109	6 800		
10.12	Перечислено за подписку по платежному поручению № 110	5 000		
10.12	Согласно платежному требованию № 256 перечислено Ростовскому			
	отделению «Сельхозтехника»	370 000		
11.12	Согласно платежному требованию № 156 перечислено Западным электросетям за электроэнергию	90 500		
11.12	Получены средства целевого финансирования из бюджета на развитие животноводства	120 000		
11.12	Согласно платежному требованию № 227 перечислено объединению «Водоканал» за воду	62 970		

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

<table>
<tr><td colspan="2">УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</td></tr>
<tr><td colspan="2">УК-3.1 – Определяет цели и функции команды, функции и роли членов команды, собственную роль в команде</td></tr>
<tr><td>Ознакомительная (2-я)</td><td>
Задания закрытого типа
1. Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:
а) Хозяйственная операция
б) Внеоборотные активы
в) Отложенные налоговые обязательства
Правильный ответ: а

2.Установите соответствие:
1. План счетов бухгалтерского учета — а) Федеральные стандарты
2. Налоговый кодекс РФ — б) Отраслевые стандарты
3. Учетная политика организации — в) Рекомендации в области бухгалтерского учета
4. Положение по ведению бухгалтерского учета — г) Стандарты экономического субъекта
Правильный ответ: 1-в, 2-а, 3-г, 4-б

3.К внешним пользователям учетной информации с косвенным финансовым интересом относятся:
а) работники организации
б) налоговые органы
в) аудиторские организации
г) кредиторы
Правильный ответ: б, в

4. Какова последовательность форм бухгалтерской финансовой отчетности коммерческой организации
а) Отчет о финансовых результатах
б) Отчет о движении денежных средств
в) Бухгалтерский баланс
г) Отчет об изменениях капитала
Правильный ответ: в, а, г, б

5. На основании каких первичных документов и регистров осуществляется запись по синтетическому счета 51 «Расчетные счета»?
а) Платежные поручения, выписки с расчетных счетов
б) Товарно-транспортные накладные, справки от поставщиков
в) Выписки с расчетных счетов, учетные карточки
Правильный ответ: а

Задания открытого типа
1.Как отразить в бухгалтерском учете списание себестоимости сельскохозяйственной продукции, реализованной непосредственно со склада
Правильный ответ: Дт 90 Кт 43

2.Из заданной последовательности видов хозяйственного учета исключите тот вид, который на ваш взгляд является лишним: статистический, финансовый, оперативный, бухгалтерский
Правильный ответ: финансовый
</td></tr>
</table>

	3. Где отражаются денежные средства в бухгалтерском балансе *Правильный ответ: Оборотные активы* **4. Допускаются ли в кассовых и банковских документах исправления** *Правильный ответ: Нет* **5. Размер лимита наличных расчетов между юридическими лицами, установленный ЦБ РФ по одному договору, составляет:** *Правильный ответ: 100 тыс. рублей* **6.Из заданной последовательности видов хозяйственного учета исключите тот вид, который на ваш взгляд является лишним: статистический, финансовый, оперативный, бухгалтерский** *Правильный ответ: финансовый* **7. Определите верно или ложно данное утверждение: Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период.** *Правильный ответ: Да* **8. Допускаются ли в кассовых и банковских документах исправления** *Правильный ответ: Нет* **9. Определите верно или ложно данное утверждение: Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов.** *Правильный ответ: Да* **10. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **11. …….. – это хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов ее хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем** *Правильный ответ: активы* **12. На момент возникновения предприятия составляется баланс…** *Правильный ответ: вступительный* **13. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **14. Письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами – это…..** *Правильный ответ*: *доверенность* **15…… - это способ экономической группировки, текущего учета и контроля за имуществом, источниками его образования и хозяйственными процессами.** *Правильный ответ: Счет*

УК-3.2 – Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия	
Ознакомительная (2-я)	*Задания закрытого типа:* **1. Какой документ является основанием для отражения в бухгалтерском учете хозяйственной операции:** а) договор б) первичный учетный документ в) распоряжение директора *Правильный ответ: б* **2. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции "Выдана зарплата из кассы предприятия":** а) Дт 50 "Касса" Кт 70 "Расч. по оплате труда" б) Дт 70 "Расч. по оплате труда" Кт 69.1 "Социальное страхование" в) Дт 70 "Расч. по оплате труда" Кт 50 "Касса" *Правильный ответ: в* **3. Выберите, каким образом не производится исправление ошибок в финансовом учете?** а) Исправлением первичной документации б) Корректурным способом в) Дополнительной проводкой г) Методом «красного сторно» *Правильный ответ: а* **4.Установите соответствие:** 1. Какой бухгалтерской записью отражают недостачу денежных средств в кассе по результатам инвентаризации? — а) Дебет счета 76 Кредит счета 50 2. Какой бухгалтерской записью отражают операцию: Выплачена депонированная зарплата — б) Дебет счета 50 Кредит счета 91 3. Какой бухгалтерской записью отражают операцию: Зачислены на расчетный счет денежные средства, сданные из кассы организации. — в) Дебет счета 51 Кредит счета50 4. Какой бухгалтерской записью отражают обнаруженные по результатам инвентаризации излишки денежных средств в кассе? — г) Дебе т счета 94 Кредит счета 50 . *Правильный ответ: 1-г, 2-а 3-в, 4-б* **5. При зачислении суммы краткосрочных кредитов и займов на расчетный счет составляется бухгалтерская проводка:** а) Дебет 51 Кредит 67 б) Дебет 51 Кредит 66 в) Дебет 66 Кредит 51 *Правильный ответ: б* *Задания открытого типа:* **1. ……..– это письменное отражение схемы корреспонденции счетов и суммы хозяйственной операции.** *Правильный ответ: Бухгалтерская проводка*

	2. Классификация общей номенклатуры синтетических показателей бухгалтерского учета это …… *Ответ: План счетов* **3. Несет ли кассир материальную ответственность за сохранность всех принятых им ценностей?** *Правильный ответ: да* **4. Приобретено основное средство у поставщика. Укажите корреспонденцию счетов.** *Правильный ответ: Дт08 Кт 60* **5. Оплачено с расчетного счета поставщикам за приобретенное основное средство. Укажите корреспонденцию счетов.** *Правильный ответ: Дт60 Кт51* **6. Подотчетным лицом приобретены канцтовары. Укажите корреспонденцию счетов.** *Правильный ответ: Дт 10 Кт 71* **7. Выданы деньги из кассы подотчетному лицу. Укажите корреспонденцию счетов.** *Правильный ответ: Дт71 Кт50* **8. На каком счете ведут учет затрат и выхода продукции растениеводства** *Правильный ответ:20* **9. На каком счёте ведётся учёт с семян?** *Правильный ответ*: 10 **10. Отразите списание себестоимости выпущенной из производства продукции** *Правильный ответ: Дт 43 Кт 20* **11. Включаются ли расходы на оплату труда работников за ночное и сверхурочное время в издержки производства?** *Правильный ответ*: *да* **12. Исчисление среднего заработка при расчете отпускных производится, исходя из заработка за _____** *Правильный ответ: 12 месяцев* **13. Корректировка большей суммы на меньшую осуществляется способом _____** *Правильный ответ: «красное сторно»* **14…… - юридические или физические лица, которые осуществляют снабжение товарно-материальными ценностями, предоставляют услуги, выполняют работы** *Правильный ответ: поставщики* **15. На какой срок, как правило, предоставляется краткосрочный кредит** *Правильный ответ: до 12 месяцев*
УК-3.3 – Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	

Ознакомительная (2-я)	*Задания закрытого типа:* **1. Установите соответствие:** 1. Внутрифирменные аудиторские стандарты — а) 1 уровень 2. Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов — б) 2 уровень 3. Международные стандарты аудита — в) 3 уровень 4. ФЗ «Об аудиторской организации» — г) 4 уровень 5. Подзаконные акты в области регулирования аудиторской деятельности — д) 5 уровень *Правильный ответ: 1-д, 2-г 3-в, 4-а, 5-б* **2. Удержан НДФЛ с заработной платы работников. Укажите верную корреспонденцию счетов:** а) Дт 20 Кт 68 б) Дт 68 Кт 70 в) Дт70 Кт 68 *Правильный ответ: в* **3. Лица, получившие наличные деньги под отчет, обязаны предъявить в бухгалтерию организации авансовый отчет об израсходованных суммах:** а) не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки; б) не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки, а по заграничным командировкам 5 дней; в) не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки, либо передать неизрасходованные суммы другому подотчетному лицу; *Правильный ответ: а* **4. При зачислении суммы краткосрочных кредитов и займов на расчетный счет составляется бухгалтерская проводка:** а) Дебет 51 Кредит 67 б) Дебет 51 Кредит 66 в) Дебет 66 Кредит 51 *Правильный ответ: б* **5. Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:** а) Хозяйственная операция б) Внеоборотные активы в) Отложенные налоговые обязательства *Правильный ответ: а* *Задания открытого типа:* **1. Подотчетные лица обязаны подать авансовый отчет о расходовании подотчетных сумм в командировке в течении какого времени** *Правильный ответ: 3 дня* **2. Начислен налог на прибыль – Дт__ Кт 68** *Правильный ответ: 99* **3. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **4. Каким документом определяются конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели бухгалтерской фи-**

	нансовой отчетности? *Правильный ответ: учетная политика* **5. На каком счете ведется учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению?** *Правильный ответ: счет 69* **6. Начислены страховые взносы работникам основного производства. Укажите корреспонденцию счетов.** *Правильный ответ: Дт 20 Кт 69* **7. Основной законодательный документ, регламентирующий налоги и сборы в РФ:** *Правильный ответ: Налоговый кодекс РФ* **8. Нормативный акт, регламентирующий организацию бухгалтерского учета в России** *Правильный ответ: ФЗ «О бухгалтерском учете»* **9. Из заданной последовательности видов хозяйственного учета исключите тот вид, который на ваш взгляд является лишним: статистический, финансовый, оперативный, бухгалтерский** *Правильный ответ: финансовый* **10. Определите верно или ложно данное утверждение: Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период.** *Правильный ответ: Да* **10. Несет ли кассир материальную ответственность за сохранность всех принятых им ценностей** *Правильный ответ: Да* **11.Начисление оплаты труда производственным рабочим отражают записью….** *Правильный ответ: Дт 20 Кт 70* **12. Как списываются расходы на продажу в бухгалтерском учете** *Правильный ответ: Дт 90 Кт 43* **13. Определите пропущенное слово и восполните пропуски:** **Товары в бухгалтерском балансе организации розничной торговли отражаются по … стоимости** *Правильный ответ: покупной* **14. На каком балансовом счете учитываются расходы, связанные с организацией управлением и обслуживанием строительного производства?** *Правильный ответ: счет 26 «Общехозяйственные расходы»* **15.Если покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, то какой документ будет оформлен кассиром** *Правильный ответ: Приходный кассовый ордер*
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	

УК-5.3 – Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	
Ознакомительная (2-я)	*Задания закрытого типа:* **1. Первичная документация сельскохозяйственной организации используется:** а) только в управленческом учете б) только в финансовом учете в) является единой и для управленческого и для финансового учета *Правильный ответ: в* **2. При ведении учета вручную пользователь самостоятельно указывает все реквизиты проводок, а при регистрации фактов хозяйственной деятельности с помощью документов реквизиты проводок заполняются:** а) не заполняются б) произвольно в) автоматически *Правильный ответ: в* **3. Факт обоснованной выдачи наличных денег подотчетному лицу сопровождается бухгалтерской записью:** а) Д-т счета 71, К-т счета 50 б) Д-т счета 20, К-т счета 71 в) Д-т счета 10, К-т счета 71 *Правильный ответ*: а **4. Краткая запись, отражающая корреспонденцию счетов, называется счетной формулой или:** а) учетом б) проводкой в) корреспонденцией *Правильный ответ: б* **5. Какой бухгалтерской записью оприходуют продукцию растениеводства?** а) Дт 43 Кт 20-2 б) Дт 43 Кт 23 в) Дт 43 Кт 20-1 *Правильный ответ: в* *Задания открытого типа:* **1. На каком счёте ведётся учёт с семян?** *Правильный ответ*: 10 **2. …… ордер - денежный документ, по которому осуществляется и которым оформляется кассовая операция по приему и выдаче наличных денег кассами предприятий, организаций, учреждений** *Правильный ответ: кассовый* **3. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **4. За организацию ведения бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета ответственен _____** *Правильный ответ*: *руководитель* **5. На момент возникновения предприятия составляется баланс…**

	Правильный ответ: вступительный **6. Денежное выражение накоплений, создаваемых организациями любой формы собственности** *Правильный ответ: прибыль* **7. Письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами – это…..** *Правильный ответ*: *доверенность* **8. Отразите списание себестоимости выпущенной из производства продукции** *Правильный ответ: Дт 43 Кт 20* **9. Определение себестоимости конкретного вида продукции достигается составлением _____** *Правильный ответ: калькуляции* **10. Выдача денежных средств с кассы подотчетным лицам отражается записью…** *Правильный ответ: Дт 71 Кт 50* **11. Может ли организация после итоговых данных об ее активах, капитале, резервах и обязательствах в бухгалтерском балансе приводить информацию о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах** *Правильный ответ: да* **12. На каком счете ведут учет затрат и выхода продукции растениеводства** *Правильный ответ:20* **13. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в России осуществляет** *Правильный ответ*: *Правительство РФ* **14. Для формирования обобщенной информации о суммах недостач и потерь от порчи товаров предназначен счет…** *Правильный ответ: счет 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"* **15. По итогам инвентаризации отражена сумма выявленной недостачи материалов на складе** *Правильный ответ: Дт 94 Кт 10*
ПК-1 - Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	
ПК-1.1 - Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
Ознакомительная (2-я)	*Задания закрытого типа* **1. Активы хозяйствующего субъекта для целей бухгалтерского учета группируются по:** а) видам; б) источникам образования; в) отношению к балансу; г) местам эксплуатации; д) степени ликвидности; е) отношению к пользователям информации; ж) функциональной роли.

Правильный ответ: а, б, г, д, ж

2. Установите соответствие:

1. Внутренние пользователи	а) Аудиторские организации
2. Внешние (сторонние) пользователи с прямым финансовым интересом	б) Бухгалтер
3. Внешние (сторонние) пользователи с косвенным финансовым интересом	в) Кредиторы

Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а

3.Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:
а) Хозяйственная операция
б) Внеоборотные активы
в) Отложенные налоговые обязательства
Правильный ответ: а

4. Бухгалтерским документом является:
а) любой материальный носитель учетной информации;
б) документ, содержащий только корреспондирующие счета;
в) любой документ, подписанный главным бухгалтером;
г) любой материальный носитель данных бухгалтерского учета, который юридически подтверждает факт совершения операции.
Правильный ответ: г

5. Двойная запись - это способ
а) группировки объектов учета
б) обобщения данных бухгалтерского учета
в) отражения хозяйственных операций
Правильный ответ: в

Задания открытого типа

1. Задолженности перед бюджетом отражаются в этом разделе баланса
Правильный ответ: краткосрочные обязательства

2. Итоги по активу и пассиву баланса называют….
Правильный ответ: валюта баланса

3. Выдача денежных средств с кассы подотчетным лицам отражается записью…
Правильный ответ: Дт 71 Кт 50

4. Активные счета - это счета для учёта
Правильный ответ: Имущества

5…….. — это существующая на отчетную дату задолженность организации, которая является следствием свершившихся проектов ее хозяйственной деятельности и расчеты по которой должны привести к оттоку активов в виде выплаты денежных средств или передачи других активов (оказания услуг).
Правильный ответ: Обязательство

6. Основным измерителем бухгалтерского учета является
Правильный ответ: Денежный (стоимостной)

	7…… - это способ сводного обобщения записей, оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам за отчетный период (месяц) с целью проверки соответствия данных аналитического и синтетического учета, правильности корреспонденции счетов, составления баланса и отчетности. *Правильный ответ: Оборотные ведомости* **8…… - это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам** *Правильный ответ:* Бухгалтерская отчетность **9……. - средства не имеющие физической основы, переносят свою первоначальную стоимость на затраты производства в течение нормативного срока их службы путем начисления амортизации по установленным предприятием нормам** *Правильный ответ: нематериальные активы* **10. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?** *Правильный ответ: Пользователи* **11. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности** *Правильный ответ: Четырехуровневая система* **12. Амортизация основных средств управленческого назначения начисляется** *Правильный ответ: Дт 26 Кт 02* **13. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса** *Правильный ответ: Два раздела в активе и три в пассиве баланса* **14…… - это совокупность хозяйственных операций, связанных с передачей имущественных прав на продукцию (работы, услуги) их потребителю (покупателю). Этот этап является завершающим в общем кругообороте хозяйственных средств** *Правильный ответ: Процесс реализации* **15……..– это письменное отражение схемы корреспонденции счетов и суммы хозяйственной операции.** *Правильный ответ: Бухгалтерская проводка*
ПК-1.3 - Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	

Ознакомительная (2-я)	*Задания закрытого типа* **1. К организационно-распорядительным документам относятся:** а) график документооборота; б) положение о бухгалтерии; в) номенклатура дел. *Правильный ответ:* а, б **2. Установите соответствие:** 1. Оперативный учет — а) используется для наблюдения за отдельными явлениями хозяйственной жизни и оперативного получения информации по ним 2. Бухгалтерский учет — б) система сбора, накопления, обработки и изучения количественных показателей развития общественного производства, общественных явлений, их состояний и изменения 3. Статистический учет — в) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций. *Правильный ответ: 1-а, 2-в, 3-б* **3.Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:** г) Хозяйственная операция д) Внеоборотные активы е) Отложенные налоговые обязательства *Правильный ответ:* а **4. В активе баланса отражают:** а) Долгосрочные и краткосрочные обязательства б) Капитал и резервы, внеоборотные активы в) Оборотные и внеоборотные активы *Правильный ответ:* в **5. Упрощенная система бухгалтерского учета предназначена для:** а) всех организаций; б) субъектов малого предпринимательства; в) иностранных организаций. *Правильный ответ:* б *Задания открытого типа* **1. Контроль над соблюдением исполнителями графика документооборота по предприятию осуществляет…** *Правильный ответ: главный бухгалтер* **2. Итоги по активу и пассиву баланса называют….** *Правильный ответ: валюта баланса* **3. Оплачено с расчетного счета поставщикам за приобретенное основное средство. Укажите корреспонденцию счетов.** *Правильный ответ: Дт 60 Кт51* **4. На расчетный счет поступил аванс от покупателя. Укажите корреспонден-**

	цию счетов *Правильный ответ: Дт 51 Кт62* **5. Может ли организация после итоговых данных об ее активах, капитале, резервах и обязательствах в бухгалтерском балансе приводить информацию о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах** *Правильный ответ: да* **6. Подотчетные лица обязаны подать авансовый отчет о расходовании подотчетных сумм в командировке в течении какого времени** *Правильный ответ: 3 дня* **7. В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской финансовой отчетности** *Правильный ответ: Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)* **8…… - это единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам** *Правильный ответ:* Бухгалтерская отчетность **9……. - это правила, которые устанавливают требования к признанию, оценке и раскрытию финансовых операций для составления финансовых отчетов компаний во всем мире** *Правильный ответ: МСФО* **10. Списание потерь материальных ценностей в результате стихийного бедствия оформляется бухгалтерской записью…** *Правильный ответ: Дт 91 Кт 10* **11. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности** *Правильный ответ: Четырехуровневая система* **12. Каким документом определяются конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели бухгалтерской финансовой отчетности?** *Правильный ответ: Учетная политика* **13. Списание потерь материальных ценностей в результате стихийного бедствия оформляется бухгалтерской записью…** *Правильный ответ: Дт 91 Кт 10* **12. На какой срок, как правило, предоставляется краткосрочный кредит** *Правильный ответ: до 12 месяцев* **15. Из заданной последовательности видов хозяйственного учета исключите тот вид, который на ваш взгляд является лишним: статистический, финансовый, оперативный, бухгалтерский** *Правильный ответ: финансовый*

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной практики «Ознакомительная» является зачет с оценкой. При этом оценка складывается исходя из характеристики отчета, доклада обучающегося, ответов на вопросы:

- оценки «отлично»- письменный отчет о прохождении практики составлен в полном соответствии с установленными требованиями. Оценка «отлично» предполагает при устном отчете обучающегося по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;

-оценки «хорошо»- письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами. Оценка «хорошо» предполагает при устном отчете обучающегося по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком;

- оценки «удовлетворительно» - отчет составлен с недочетами. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном отчете обучающегося по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком;

-оценки «неудовлетворительно» - письменный отчет не соответствует установленным требованиям. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном отчете обучающегося по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы комиссии, а также обучающимся не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-394-04464-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277553 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277553
Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 688 с. — ISBN 978-5-394-03916-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229223 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/229223
Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И. В. Анциферова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 556 с. — ISBN 978-5-394-01988-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93415 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/93415
Мисловская, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н. А. Мисловская, С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К, 2016. — 592 с. — ISBN 978-5-394-01799-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93323 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/93323
Дополнительная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-394-04326-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277220 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277220
Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебное пособие / составители И. М. Бортникова, А. И. Осипова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 177 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114990 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114990

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

-Windows 8.1
-Office Standard 2013
-OpenOffice Свободно распространяемое ПО
-Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
-Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
-Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
-Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
-Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
-Лаборатория ММИС Деканат
-Лаборатория ММИС «Планы»
-Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
-Dr.Web
-7-zip Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- Unreal commander Свободно распространяемое ПО
- Google ChromeСвободно распространяемое ПО
- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- MS Windows 7

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
ЭБС «Лань». – Режим доступа: www.e.lanbook.com	Издательство «Лань»
Министерство по налогам и сборам РФ	www.nalog.ru
Агенство РосБизнесКонсалтинг	http://www.rbc.ru

Наименование ресурса	Режим доступа
Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	http://www.forecast.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотека экономической и управленческой литературы	http://eup.ru/
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

8 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыко-

Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент – фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	ва, дом № 27
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27