Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 18:18:04
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3693d57b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Товарный менеджмент

Направление подготовки	**38.03.07 Товароведение**
Направленность программы	**Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров**
Форма обучения	**очная, очно – заочная**

Программа разработана:

Игнатьева Т.С. _____ доцент канд. эк. наук. доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:

На заседании кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03..2026 г № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

-Способен определять качество сельскохозяйственного сырья и пищевой продукции на всех этапах ее производства и обращения на рынке(ПК-2)

Индикаторы достижения компетенций

Владеть технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции (ПК-2.4)

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров представлены в таблице.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
ПК-2/2.4	Способен определять качество сельскохозяйственного сырья и пищевой продукции на всех этапах ее производства и обращения на рынке	ПК 2.4 Владеть технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	*Знание:* технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции
			Умение: регулировать рынки продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции
			Навык и / или опыт деятельности: владение технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции

2. ОБЪЕМДИСЦИПЛИНЫВЗАЧЕТНЫХЕДИНИЦАХСУКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮРАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮРАБОТУОБУЧАЮЩИХСЯ

Семестр	**Трудоемкость З.Е. / час.**	**Контактная работа с преподавателем**			**Самостоятельная работа, час.**	**Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)**
		Лекций, час.	**Практич. занятий, час.**	**Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.**		
очно-заочная форма обучения **2022; 2023,2024,2025** год набора						
4/8	5/180	32	32	1,3	114,7	Экзамен
заочная форма обучения 2026 год набора						
4/Л	5/180	10	14	1,3	154,7	Экзамен
очная форма обучения 2026 год набора						
3/5	5/180	36	54	1,3	88,7	Экзамен

3.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ

КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Структура дисциплины состоит из разделов(тем):

Структура дисциплины			
Раздел1«Основные понятия, объекты и методы товарного менеджмента»	**Раздел 2**«Управление Ассортиментом торгового предприятия»	**Раздел 3**«Управление товарными запасами»	**Раздел 4**«Управление закупками товара»

Содержание занятий лекционного типа по дисциплине,структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	**Наименованиераздела(темы)дисциплины**	**Краткое содержание раздела**	**Кол-во часов/форма обучения**		
			Очно-заочное	**заочное**	**очное**
			2022/2023/24/25	**2026**	
1.	**Раздел1** «Основные понятия, объектыи методы товарного менеджмента»	Тема 1.Основные понятия, объекты и методы товарного менеджмента. Тема 2. Потребности и прогнозирование спроса.	8	2	9
2.	**Раздел2**«Управлениеассортиментомторговогопредприятия»	Тема 1. Управление ассортиментом торгового предприятия. Тема 2. Обеспечение (формирование и сохранение) основополагающих товароведных характеристик товара на протяжении жизненного цикла продукции(товара).Тема 3. Качественные и количе-ственные характеристики товара как объекты товарного менеджмента.	8	2	9
3.	**Раздел3**«Управлениетоварнымизапасами»	Тема1.Управлениетоварнымизапасами. Тема 2. Классификация товарных запасов.	8	3	9
4.	**Раздел4**«Управление закупками товара»	Тема1.Управление закупками товара. Тема2.Экспертиза товаров в области товарного менеджмента.	8	3	9

Итого	**32**	**10**	**36**

Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела(темы)дисциплины	№и название семинаров/практических занятий / лабораторных работ /коллоквиумов.	Кол-во часов/форма обучения		
			Очно-заочно	заочное	очное
			2022/23/ 24/25	2026	
1.	**Раздел1** «Основные понятия, объекты и методы товарного менеджмента»	Практическое занятие № 1. Знакомство с основными понятиями, объектами и методами товарного менеджмента. Практическое занятие № 2. Виды и назначение средств удовлетворения потребностей. Структура и закономерности развития потребностей человека.Виды товаров. Виды услуг.Единый классификатор товаров и услуг.	8	4	13,5
2.	**Раздел2**«Управление ассортиментом торгового предприятия»	Практическоезанятие№3.Управлениеассортиментом торгового предприятияПрактическоезанятие№4.Сущность управления.Методыипринципыуправленияассортиментом. (Презентация)	8	4	13,5
3.	**Раздел3**«Управление товарными запасами»	Практическое занятие № 5. Знакомство ссовокупностью требований к качественным и количественным характеристиками товара.Требования к качеству товара. Функциональное назначение товаров. *Деловая игра.* Практическое занятие № 6. Теоретические и практические навыки об управлении товарными запасами. *Ситуационный анализ.*	8	3	13,5
4.	**Раздел4**«Управление закупками товара»	Практическое занятие№7.Понятие товарных запасов.Принципы управления товарными запасами. Практическое занятие № 8. Практические навыки об управлении закупками товара.	8	3	13,5
Итого			**32**	**14**	**54**

Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения		
			очно-заочно	заочное	очное
			2022/23/24/25	2026	
1.	**Раздел1** «Основные понятия, объекты и методы товарного менеджмента»	Подготовка к практическим занятиям. Написание реферата/или эссе.Решение ситуационных задач. Подготовка презентаций. Подготовка к тестированиюи экзамену.	28,6	38,6	22
2.	**Раздел2**«Управлениеассортиментоматторговогопредприятия»	Подготовка к практическим занятиям.Написаниереферататаи/или эссе. Решение ситуационных задач.Подготовкапрезентаций. Подготовка к тести-рованиюи экзамену.	28,6	38,6	22
3.	**Раздел3**«Управлениетоварным и за-пасами»	Подготовка к практическим занятиям.Написание рефератаи/или эссе. Решение ситуационныхзадач.Подготовка презентаций. Подготовка к тестированию и экзамену.	28,6	38,6	22
4.	**Раздел4**«Управлениезакупками то-вара»	Подготовка к практическимзанятиям.Написаниереферататаи/или эссе. Решение ситуаци-онных задач. Подготовка презентаций.Подготовка к тестированию и экзамену.	28,6	38,6	22,7
Итого			114,7	154,7	88,7

4.ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1 «Основные понятия, объекты и ме-тоды товарного менеджмента»	Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02529-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70594. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/70594
	«Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315989. — Режим доступа: для авториз. пользователей.»	https://e.lanbook.com/book/315989
	«Товарный менеджмент и экспертиза жировых товаров : учебное пособие / О. Б. Рудаков, Э. П. Лесникова, И. Н. Семенова, К. К. Полянский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-1954-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212369	https://e.lanbook.com/book/212369
	«Габдулин, С. С. Риск-менеджмент : учебное пособие / С. С. Габдулин ; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-394-04531-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230168 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/230168
Раздел 2«Управление ас-сортиментом торгового предприятия»	Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02529-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70594. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/70594
	«Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315989. — Режим доступа: для авториз. пользователей.»	https://e.lanbook.com/book/315989

	«Товарный менеджмент и экспертиза жировых товаров : учебное пособие / О. Б. Рудаков, Э. П. Лесникова, И. Н. Семенова, К. К. Полянский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-1954-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212369	https://e.lanbook.com/book/212369
	«Габдулин, С. С. Риск-менеджмент : учебное пособие / С. С. Габдулин ; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-394-04531-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230168. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/230168
Раздел 3«Управление товарными запасами»	Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02529-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70594. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/70594
	«Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315989. — Режим доступа: для авториз. пользователей.»	https://e.lanbook.com/book/315989
	«Товарный менеджмент и экспертиза жировых товаров : учебное пособие / О. Б. Рудаков, Э. П. Лесникова, И. Н. Семенова, К. К. Полянский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-1954-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212369	https://e.lanbook.com/book/212369
	«Габдулин, С. С. Риск-менеджмент : учебное пособие / С. С. Габдулин ; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-394-04531-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230168. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/230168

Раздел 4«Управление закупками товара»	Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02529-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70594. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/70594
	«Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315989. — Режим доступа: для авториз. пользователей.»	https://e.lanbook.com/book/315989
	«Товарный менеджмент и экспертиза жировых товаров : учебное пособие / О. Б. Рудаков, Э. П. Лесникова, И. Н. Семенова, К. К. Полянский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-1954-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212369	https://e.lanbook.com/book/212369
	«Габдулин, С. С. Риск-менеджмент : учебное пособие / С. С. Габдулин ; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-394-04531-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230168. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/230168

5.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер/ индекс компе-тенции	Содержание компетенции(или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навыки (или)опыт деятельности

ПК-2/2.4	Владеть технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	- регулировать рынки продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	владение технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме экзамена и «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обу-чения подисциплине	***Критериии показатели оценивания результатов обучения(зачет или экзамен)***			
	неудовлетвор ительно	***удовлетворительно хорошо отлично***		
Iэтап **Знать** технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции **(ПК-2/2.4)**	**Фрагментар-ные знания-** технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции **/Отсутствие знаний**	**Неполные зна-ния** технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	**Сформирован-ные,но содержа-щие отдельные пробелы знания** технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	**Сформирован-Ные и система-тические зна-ния** технологии регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции
IIэтап **уметь** - регулировать рынки продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции**(ПК-2/2.4)**	**Фрагментарное умение** - регулировать рынки продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции -	**В цело-м успешное, но не систематическоеумение-** регулировать рынки продукции и услуг в области производства и	**Вцеломуспеш-ное,носодержа-щее отдельные пробелыумение-** регулировать рынки продукции и услуг в области производства и обращения	**Успешноеиси-стематическое умение** - регулировать рынки продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции

		обращения пищевой продукции	пищевой продукции	
Шэтап **Владеть навыками** владения технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции **(ПК-2/2.4)**	**Фрагментарное применение Навыков** владения технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции **Отсутствие навыков**	**В целом успешное,но не систематическое применение навыков** владение технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	**В целом успешное,но несистематическое применение навыков** владение технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции	**В целом успешное,но несистематическое применение навыков** владение технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Перечень вопросов к контрольным мероприятиям

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ПК-2 Способен определять качество сельскохозяйственного сырья и пищевой продукции на всех этапах ее производства и обращения на рынке

ПК-2.4 Владеть технологиями регулирования рынка продукции и услуг в области производства и обращения пищевой продукции

Задания открытого типа:

1. Деятельность, направленная на формирование максимально эффективного товарного предложения, как на уровне производителя, так и на уровне оптовой и розничной торговли, составляющая менеджмента и маркетинга…..
Правильный ответ:. товарный менеджмент
2.В торговом предпринимательстве залогом успеха является….
Правильный ответ: реклама
3.Правила, регламентирующие определенные действия, которые может предпринять лицо или группа лиц, создающих, закупающих товары- это?…
Правильный ответ: стратегия управления товарными системами
4.Ответственность за реализацию покупателю недоброкачественных продуктов несет…..
Правильный ответ: руководство предприятия
5. Реализации на рынках не подлежит(-ат)….
Правильный ответ: алкогольная продукция
6. Состояние экономики страны и региона, в котором осуществляется бизнес, является …
Правильный ответ: экономическим фактором
7.Политика, проводящаяся по разнообразию состава, разновидности, набору видов продукции, товаров, находящихся в продаже-это?…..
Правильный ответ: ассортиментная политика
8.Наиболее динамично развивающейся отраслью народного хозяйства является?…..
Правильный ответ: торговля
9.Служба (отдел) развития в торговой организации обычно сосредотачивает свои усилия на?….

Правильный ответ: проблемах совершенствования продукции

10.Обязанность работников возмещать имущественный, материальный ущерб, причиненный юридическим и физическим лицам, называется?…

Правильный ответ: материальной ответственностью

11.Организации, которые не ставят цель — извлечение прибыли и не распределяют полученную прибыль между участниками, называются…

Правильный ответ: некоммерческими

12. Предметом товарного менеджмента является? …….

Правильный ответ: потребительские стоимости товаров;

13.Первый этап в развитии товарного менеджмента называется?....

Правильный ответ: товарно-описательный;

14.Объектом товарного менеджмента является…

Правильный ответ: товар;

15.Товар обладает свойствами? ….

Правильный ответ: потребительной стоимостью и стоимостью;

Задания закрытого типа

Тест 1

1..Потребительная стоимость- это.

a) способность вещи удовлетворять какую-либо человеческую потребность;

b) вещественное свойство, труд, воплощенный в товаре;

c) основа цен товаров.

Ответ: а б

2.. Стоимость товаров – это.

a) овеществленный в товаре общественный труд производителей;

b) способность товаров удовлетворять социальные потребности;

c) отражение способности товаров выполнять их основные функции.

Ответ: а

3.Потребительная стоимость в зависимости от характера потребления может быть.

a) индивидуальной и общественной;

b) единичной и комплексной;

c) обобщенной и комплексной;

Ответ: а

4.Индивидуальной называют потребительную стоимость продуктов труда —

a) произведенных для продажи;

b) произведенных для личного потребления;

c) произведенных для получения прибыли;

Ответ: б

5. Индивидуальная потребительная стоимость продуктов труда формируется.

a) естественными свойствами продуктов труда;

b) потребительскими свойствами товаров;

c) показателями качества.

Ответ: а б

6.Общественной потребительной стоимостью обладают товары —

a) предназначенные для обязательной сертификации;

b) созданные для удовлетворения общественных потребителей, для продажи;

c) выпущенные по новым технологиям.

Ответ: б

7. Общественная потребительная стоимость может быть.

a) единой и совокупно-общественной;

b) единичной и комплексной;

c) единичной и множественной.

Ответ: а

8. Единичная общественная потребительная стоимость присуща.

a) единице товара определенного ассортимента;

b) единице товара определенного вида, которая подтверждается обязательной сертификации;

c) единице товара определенного вида, она удовлетворяет потребности одного человека или семьи, определяется свойствами этого товара и имеет качественную определенность.

Ответ: с

9. Совокупно-общественная потребительная стоимость удовлетворяет.

a) потребности конкретного контингента людей или всего общества ;

b) потребности определенной группы потребителей;

c) потребности конкретного человека.

Ответ: а

10. Товары имеют четыре основополагающие характеристики.

a) ассортиментную, качественную, количественную, стоимостную;

b) ассортиментную, качественную, количественную, экономическую;

c) ассортиментную, количественную, конкурентоспособную, экономическую;

Ответ: а

11. Товароведными называют характеристики.

a) ассортиментную, качественную, количественную;

b) ассортиментную, качественную, стоимостную;

c) ассортиментную, качественную, стоимостную;

Ответ: а

Формы контроля позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине «Товарный менеджмент»

№	Контролируемые разделы дисциплины	Компетенции/ индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	**Раздел 1** «Основные понятия, объекты и методы товарного менеджмента»	ПК- 2.4;	Контрольный опрос
2.	**Раздел 2**«Управление ассортиментом торгового предприятия»	ПК- 2.4;	
3.	**Раздел 3**«Управление товарными запасами»	ПК- 2.4;	
4.	**Раздел 4**«Управление закупками товара»	ПК- 2.4;	

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

Рефераты, доклады по дисциплине «Товарный менеджмент»

1. Цели, функции и задачи коммерческой службы предприятия.
2. Управление коммерческой деятельностью предприятия как системой.
3. Методология управления коммерческой деятельностью.
4. Процесс управления коммерческой деятельностью.
5. Структура управления коммерческой деятельностью.
6. Информация как предмет коммерческого распространения.
7. Информационное обеспечение управления коммерческой деятельностью предприятия, автоматизация торговли.
8. Сущность планирования и обеспечения материальными ресурсами предприятия.
9. Определение потребности и разработка плана закупок материальных ресурсов.
10. Составные части и основные показатели плана материально-технического снабжения деятельности предприятия, контроль за его реализацией.
11. Основные этапы планирования сбыта товаров предприятием в новых условиях хозяйствования.
12. Определение внешних и внутренних факторов для планирования сбыта товаров на отраслевом рынке.
13. Подбор внешней и внутренней информации для планирования сбыта товаров на отраслевом рынке.

14.Анализ результатов деятельности предприятия и показателей текущего плана с целью планирования сбыта.
15.Регламентация организационных отношений в организационных структурах коммерческой деятельности предприятия.
16.Стимулирование сбыта как один из прогрессивных приемов, направленный на достижение коммерческого успеха.
17.Структура и составные части коммерческой деятельности оптового торгового предприятия.
18.Планирование и организация коммерческой деятельности оптового торгового предприятия.
19.Финансовое обеспечение коммерческой деятельности оптового предприятия. Экономия денежных средств при закупке и продаже товаров.
20.Стратегия и политика ценообразования товаров в оптовом предприятии.
21.Исследование рынков закупок и сбыта товаров: методы, спрос и емкость рынка сбыта, конъюнктура.
22.Системный подход к формированию коммерческих связей предприятий в оптовой торговле.
23.Коммерческие сделки и договорные обязательства при закупке и продаже товаров оптовым предприятием.
24.Формы кооперации в оптовой торговле и их коммерческая направленность в зарубежных странах.
25.Организация коммерческой работы оптового торгового предприятия в сфере закупок.
26.Продажа товаров со склада оптового торгового предприятия: методы, организация и эффективность.
27.Организация складского хозяйства в оптовой торговле и его роль в организации коммерческой деятельности.
28.Комплекс коммерческих операций, связанных с приемкой, размещением и хранением товаров на складе оптового предприятия.
29.Организационно-экономические принципы хранения товаров на складе оптового предприятия.
30.Управление товарными запасами в оптовом торговом предприятии.
31.Формы и коммерческие функции транспортно-экспедиционного обслуживания потребителей оптового торгового предприятия.
32.Показатели эффективности коммерческой деятельности оптовых торговых предприятий.
33.Сущность, задачи и цели коммерческой деятельности в розничной торговле.
34.Основные направления организации и развития коммерческой деятельности в современных условиях.
35.Опыт коммерческой деятельности в розничной торговле зарубежных стран.
36.Способы активизации коммерческой работы розничного торгового предприятия в условиях конкуренции.
37.Исследование и анализ рынка потребительских товаров как основа развития коммерческой деятельности розничного торгового предприятия.
38.Конъюнктура рынка потребительских товаров и ее влияние на коммерческую деятельности в розничной торговле.
39.Анализ и прогноз потребительского спроса на рынках продовольственных и непродовольственных товаров.
40.Розничная торговая сеть, ее структура и функции, основные направления развития.

Тематика проектов, творческих заданий, эссе

1. Содержание менеджмента и его характерные черты.
2. Основные подходы к менеджменту.
3. Виды и модели менеджмента.
4. Механический и органический тип управления.
5. Власть: понятие и содержание. Преимущества и недостатки различных типов власти.
6. Организационно-правовые формы коммерческих предприятий в Российской Федерации.
7. Организация как объект управления и функция менеджмента.

8. Характеристика внутренней и внешней среды организации.
9. Основные тенденции развития современных организаций.
10.Целевое управление и его этапы.
11. Содержание планирования и основные типы планов.
12. Стратегия предприятия, и ее виды.
13.Полномочия, делегирование, департаментализация в организации.
14.Типы организационных структур и их характеристика.
15.Понятие мотива и связь его с потребностью и стимулом.
16.Содержательные теории мотивации и применение их на практике.
17.Процессуальные теории мотивации и применение их на практике.
18.Необходимость контроля и его виды на предприятии.
19.Этапы процесса контроля.
20.Характеристика эффективного контроля на предприятии.
21.Принципы менеджмента и их классификация.
22.Принципы успешного управления современным предприятием.
23.Основной инструментарий экономических методов в менеджменте.
24.Организационно-распорядительное воздействие. Регламентирование, инструктирование, нормирование.
25.Социальная группа. Формальная и неформальная группа.
26.Конфликты и управление ими.
27.Стресс, его причины. Рекомендации по снижению стресса.
28.Управленческое решение и его виды.
29.Процесс принятия управленческого решения.
30.Методы принятия управленческого решения.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Товарный менеджмент» (ПК-2/2.4)

1. Цели, функции и задачи коммерческой службы предприятия.
2. Управление коммерческой деятельностью предприятия как системой.
3. Методология управления коммерческой деятельностью.
4. Процесс управления коммерческой деятельностью.
5. Структура управления коммерческой деятельностью.
6. Информация как предмет коммерческого распространения.
7. Информационное обеспечение управления коммерческой деятельностью предприятия, автоматизация торговли.
8. Сущность планирования и обеспечения материальными ресурсами предприятия.
9. Определение потребности и разработка плана закупок материальных ресурсов.
10. Составные части и основные показатели плана материально-технического снабжения деятельности предприятия, контроль за его реализацией.
11. Основные этапы планирования сбыта товаров предприятием в новых условиях хозяйствования.
12. Определение внешних и внутренних факторов для планирования сбыта товаров на отраслевом рынке.
13. Подбор внешней и внутренней информации для планирования сбыта товаров на отраслевом рынке.
14. Анализ результатов деятельности предприятия и показателей текущего плана с целью планирования сбыта.
15. Регламентация организационных отношений в организационных структурах коммерческой деятельности предприятия.
16. Стимулирование сбыта как один из прогрессивных приемов, направленный на достижение коммерческого успеха.
17. Структура и составные части коммерческой деятельности оптового торгового предприятия.
18. Планирование и организация коммерческой деятельности оптового торгового предприятия.
19. Финансовое обеспечение коммерческой деятельности оптового предприятия. Экономия денежных средств при закупке и продаже товаров.

20.Стратегия и политика ценообразования товаров в оптовом предприятии.
21.Исследование рынков закупок и сбыта товаров: методы, спрос и емкость рынка сбыта, конъюнктура.
22.Системный подход к формированию коммерческих связей предприятий в оптовой торговле.
23.Коммерческие сделки и договорные обязательства при закупке и продаже товаров оптовым предприятием.
24.Формы кооперации в оптовой торговле и их коммерческая направленность в зарубежных странах.
25.Организация коммерческой работы оптового торгового предприятия в сфере закупок.
26.Продажа товаров со склада оптового торгового предприятия: методы, организация и эффективность.
27.Организация складского хозяйства в оптовой торговле и его роль в организации коммерческой деятельности.
28.Комплекс коммерческих операций, связанных с приемкой, размещением и хранением товаров на складе оптового предприятия.
29.Организационно-экономические принципы хранения товаров на складе оптового предприятия.
30.Управление товарными запасами в оптовом торговом предприятии.
31.Формы и коммерческие функции транспортно-экспедиционного обслуживания потребителей оптового торгового предприятия.
32.Показатели эффективности коммерческой деятельности оптовых торговых предприятий.
33.Сущность, задачи и цели коммерческой деятельности в розничной торговле.
34.Основные направления организации и развития коммерческой деятельности в современных условиях.
35.Опыт коммерческой деятельности в розничной торговле зарубежных стран.
36.Способы активизации коммерческой работы розничного торгового предприятия в условиях конкуренции.
37.Исследование и анализ рынка потребительских товаров как основа развития коммерческой деятельности розничного торгового предприятия.
38.Конъюнктура рынка потребительских товаров и ее влияние на коммерческую деятельности в розничной торговле.
39.Анализ и прогноз потребительского спроса на рынках продовольственных и непродовольственных товаров.
40.Розничная торговая сеть, ее структура и функции, основные направления развития.

Задания для подготовки к экзамену

Знать(ПК-2/2.4)
- *организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях;*
-основные этапы планирования мероприятий в области товарного менеджмента.

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Основные подходы к менеджменту.
2. Виды и модели менеджмента.
3. Механический и органический тип управления.
4. Организация как субъект управления и функция менеджмента.
5. Целевое управление и его этапы.
6. Содержание планирования и основные типы планов.
7. Типы организационных структур и их характеристика.
8. Необходимость контроля и его виды на предприятии.
9. Принципы менеджмента и их классификация.
10. Сущность планирования и обеспечения материальными ресурсами предприятия.
11. Общая характеристика методов товарного менеджмента.

Уметь
- *находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях.*

Задания для оценивания результатов обучений в виде умений

1. Предметом товарного менеджмента является:
а) потребительские стоимости товаров;
б) особенности и классификации товаров;
в) количество и технологии производства товаров.
2. Первый этап в развитии товарного менеджмента называется:
а) товароведно-технологический;
б) товарно-описательный;
в) товарно-формирующий.
3. Товары имеют четыре основополагающие характеристики:
а) ассортиментную, качественную, количественную, стоимостную;
б) ассортиментную, качественную, количественную, экономическую;
в) ассортиментную, количественную, конкурентоспособную, экономическую.
4. К современным проблемам товароведение относится:
а) идентификация и фальсификация;
б) идентификация и сертификация;
в) идентификация и стандартизация.

Навык / Опыт деятельности

- *нахождения организационно-управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях.*

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Задания1. Основные понятия менеджмента

Задание 2. Распределите должности по уровням иерархии в организации, включая неуправленческих служащих:инспектор, руководитель подразделения, председатель Правления, служащий секретариата, координатор, директор производства, руководитель отдела, глава исполнительной власти, член Совета директоров, канцелярский служащий, вице-президент, коммерческий директор, квалифицированный рабочий, мастер, бригадир, главный бухгалтер, президент, директор завода, продавец.

Задание 3. Распределите основные задачи менеджеров по уровням управления, обоснуйте свои взгляды:

- формулирование целей организации и подразделений;
- координация работы нижестоящих руководителей;
- взаимодействие организации с внешней средой;
- непосредственная организация и руководство работниками, занятыми основной деятельностью;
- разработка долгосрочных планов;
- контроль использования сырья и оборудования;
- разработка краткосрочных планов;
- руководство отдельными специализированными подразделениями и функциями;
- адаптация организации к различным переменам.

Знать (ПК-2/2.4)

- *ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств;*
- *правила приемки товаров по количеству, качеству и комплектности.*

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Цели, функции и задачи товарного менеджмента.
2. Основные этапы планирования сбыта товаров.
3. Определение внешних и внутренних факторов для планирования сбыта товаров на отраслевом

рынке.
4. Подбор внешней и внутренней информации для планирования сбыта товаров на отраслевом рынке.
5. Исследование рынков закупок и сбыта товаров: методы, спрос и емкость рынка сбыта, конъюнктура.
6. Комплекс операций, связанных с приемкой, размещением и хранением товаров на складе оптового предприятия.
7. Организационно-экономические принципы хранения товаров.
8. Правила приемки товаров по количеству.
9. Правила приемки товаров по качеству.
10. Ценообразующие характеристики товаров.
11. Ассортиментная политика торгового предприятия.
12. Методы оценки товарных запасов.
13. Факторы, формирующие качество и количество продукции.
14. Факторы, сохраняющие качество и количество товаров.
15. Анализ эффективности ассортиментной политики торгового предприятия.

Уметь

- выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости;
- проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам.

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Задание 1. Опасности резких ценовых изменений
Уровень цены оказался слишком высоким для потребителя, и товар не продается.Как установить равновесие интересов продавца и покупателей с помощью цены?Какую роль играет изменение цен в повышении объема продаж?Предлагаемый вариант ответа № 1. Снизить завышенный уровень цены.Предлагаемый вариант ответа №2. Не снижать цены, возможно, повысить.Выберите правильный вариант ответа и дайте пояснения, при каких условиях это верно?Изобразите графически процесс восстановления равновесной цены.
Задание 2. Цена и конъюнктура рынка
Фирма инвестировала в развитие производства своего товара X капитал в размере 240 000 у.е. и ожидает получить в будущем году прибыль через цены в размере 10%. При этом переменные затраты на производство данного вида товара на этом предприятии составляют 1050 у.е., а постоянные затраты находятся на уровне 90 000 у.е.
Анализ экономической конъюнктуры позволил сформулировать два сценария развития рынка и прогноза продаж товара X.

- пессимистический сценарий – продажи на уровне 90 000 шт.;
- оптимистический сценарий – продажи на уровне 150 000 шт.

Задание: рассчитайте уровни цены на товар X.
а) предельную цену;
б) цену безубыточности;
в) целевую цену.
Какую прибыль может получить предприятие при разных вариантах развития экономической конъюнктуры?

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.
Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.
К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:
- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.
На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Срок проведения контрольного мероприятия
Раздел 1 «Основные понятия, объекты и методы товарного менеджмента»	(ПК-2/2.4)	**I этап II этап III этап**	Решение тестовых заданий, упражнений,представление и защита доклада (реферата)	Сентябрь /2-е занятие
Раздел 2«Управление ассортиментом торгового предприятия»	(ПК-2/2.4)	**I этап II этап III этап**	Решение тестовых заданий, упражнений,представление и защита доклада (реферата)	Октябрь / 3-е занятие
Раздел 3«Управление товарными запасами»	(ПК-2/2.4)	**I этап II этап III этап**	Решение тестовых заданий, упражнений,представление и защита доклада (реферата)	Ноябрь / 4-е занятие
Раздел 4«Управление закупками товара»	(ПК-2/2.4)	**I этап II этап III этап**	Решение тестовых заданий, упражнений,представление и защита доклада (реферата)	Декабрь / 5-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.
При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»

Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные опросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.
2 и ниже	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:
1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую

оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.
Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.
Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.
Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.
Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.
Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.
При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.
Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.
Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

Действие	Сроки заочная форма	Методика	Ответственный
Выдача вопросов к экзамену	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель
Экзамен	в сессию	Устно по ФОС	Ведущий преподаватель
Формирование оценки	на экзамене	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**

Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник / Ш. Ш. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-394-02529-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70594 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/70594
«Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством : учебник / Ш. Ш. Магомедов, А. К. Магомедова, Г. Е. Беспалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/315989. — Режим доступа: для авториз. пользователей.»	https://e.lanbook.com/book/315989
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
«Товарный менеджмент и экспертиза жировых товаров : учебное пособие / О. Б. Рудаков, Э. П. Лесникова, И. Н. Семенова, К. К. Полянский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-1954-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212369	https://e.lanbook.com/book/212369
«Габдулин, С. С. Риск-менеджмент : учебное пособие / С. С. Габдулин ; под редакцией Л. П. Дашкова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-394-04531-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/230168. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/230168

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 6.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления(регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепле- ния практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

MSWindows 7 OEMSNGLOLPNLLegalizationGetGenuinewCOA
Office Standard 2016
OpenOffice Свободно распространяемое ПО
Google Chrome Свободно распространяемое ПО
Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
Adobe acrobat reader Свободно распространяемое про-приетарное ПО
7-zip Свободно распространяемое ПО
Dr.Web
Лаборатория ММИС«Планы»

Перечень профессиональных баз данных

1. БД «AGROS» режим доступа: http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R
2.БД «AGRO» режим доступа: https://agro.ru/
3. ЭБС «Лань» режим доступа: e.lanbook.com
4. КонсультантПлюс режим доступа: www.consultant.ru
5. eLIBRARY.RU режим доступа: www.elibrary.ru

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Консультант плюс	http://www.consultant.ru/
Гарант	http://www.garant.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии	https://www.rst.gov.ru/portal/gost
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Аудитория No 10э Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, парта аудиторная – 12 шт, стулья, доска аудиторная). Технические средства обучения: специализированное учебное оборудование - (шкаф сушильный ШЭС-3М, шкаф сушильный ШС-0,25-2,0; печь электрическая, термостат воздушный, весы электронные, калориметр фотоэлектрический КФ-3, калориметр фотоэлектрический КФ-2, центрифуга LC-425, нитрат-тестер СОЭКС (переносной), ЭКОТЕСТ (переносной), термометр жидкостный (переносной), дозиметр (переносной), индикатор радиоактивности RADEX PD 1503, прибор для определения влажности пищевых продуктов «Кварц-21М-33»; центрифуга; прибор для определения группы чистоты молока, гигрометр психрометрический; прибор для определения влажности пищевых продуктов «ЭВЛАС-2М»; люминоскоп «Филин»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Мичурина дом 13а
Лаборатория № 16э Технические средства: центрифуга «Ока»; вытяжной шкаф; сыроварня Bergman 12л; гастроемкость; водонагреватель; шкаф напольный «Тортора» (мойка); шкаф лабораторный – 3 шт.; реактивы; лабораторная посуда; стол.	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а
Лаборатория № 19э Технические средства: микроскоп «Биомед-2»; люминоскоп настольный ЛН-3У «Сова»; термостат ТС; кастрюля нержавеющая 20 л; холодильник	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос.

«Атлант»; электрическая печь; стол – 3 шт.; шкаф книжный – 1 шт.; тумба – 1 шт.	Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а	
Аудитория № 21э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплек- тованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, сту- лья, доска аудиторная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - про-ектор Beng Mx560; ноутбук (переносной); экран; , веб-камера Logitech;трибуна; стул на раме- 28 шт.; парта аудиторная – 14 шт.; выставочный стол с тумбой – 3 шт.; стол преподавателя – 1 шт.; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин ; шкаф с муляжами продовольственных товаров. Специализированное учебное оборудование – термометр ТР101; ложка-весы электронная до 500 гр.; маслобойка Melasty 10л; сепаратор электрический Сибирь-120 с регулятором; мороженица автоматическая Nemox I-GREEN Gelatissimo Exclusive Black 1,7 л; йогуртница ROMMELSBA CHER JG 40; пресс для прессования сырного зерна малый пневматический; нож- лопатка для мягких сыров «Сырный ломтик»; форма для сыра с крышкой-поршнем на 500 гр.; набор для приготовления творога и сыра BRADEX TK 00192; водяная баня SHHW21600All двухуровневая (+100С); анализатор молока Ekomilk TOTAL KAM-98-2A; прибор для определения влажности пищевых продуктов «Элекс-7МТ»; термостат ТС 1/80; шкаф суховоздушный ШС-80; зонд pH Testo 206 ГТД; рефрактометр ручной; люминометр 3M Clean-Trace LM1 с поверкой ГТД; центрифуга ЦЛМ 1-12. MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а	
Аудитория № 29э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (проектор (переносной), ноутбук (переносной), экран); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин. MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center;OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 4 (1 этаж)	П
Аудитория № 15э Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивиду- альных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплек- тованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя,	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а	

столы, сту- лья, доска аудиторная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования – ноутбук (переносной); проекторBENG,; экран; шкаф для документов; стол переговоров,-1 шт, стол руководителя-1 шт.; трибуна, стол компьютерный – 7 шт.; стул офисный – 24 шт., компьютер- 8 шт.; МФУ CANON; веб-камера Logitech; колонки 2,0 Sven MC-20 RMS 90W; сплит-система Бирюса. MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 2э Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (экран (переносной), проектор (переносной), ноутбук (переносной); специализированное учебное оборудование - (комплект мебели магазина (кассовый аппарат, муляжи продуктов питания, витрина, стеллажи), витрина-холодильник); учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center;Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Com-mander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 17 (1 этаж)

Аудитория № 3э 3э Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (переносной);; специализированное учебное оборудование - (мойка, шкаф сушильный, печь электрическая, термостат воздушный, весы электронные, калориметр фотоэлектрический, микроскоп Биомед, вытяжка, центрифуга, нитрат-тестер СОЭКС (переносной), ЭКОТЕСТ (переносной), термометр жидкостный (переносной), дозиметр (переносной), индикатор радиоактивности RADEX PD 1503, ЛАКТАН 1-4М МИНИ (анализатор молока), устройство для определения влажности пищевых продуктов ЭЛЕКС-7 МТ, TESTO 206-pH1 pH-метр пищевой проникающий, люминоскоп ЛН-3У «Сова», телевизор Toshiba, лабораторная посуда, весы аналитические, химические реактивы, эксикатор, штатив с пробиркодержателем, термостат, прибор для определения группы чистоты молока, гигрометр психрометрический; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834	346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Мичурина, дом № 13а Помещение 28 (1 этаж)

от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Office Standard 2016 Лицензия № 66160039 от 11.12.2015 OPEN 96166559ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Com-mander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27 Помещение 18 (2 этаж)