Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 18:11:15
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d92a1e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методы принятия управленческих решений

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
Направленность программы **Инвестиционный менеджмент**
Форма обучения **очно – заочная**

Программа разработана:

Сафонова С. Г. _____ доцент канд. экон. наук доцент
ФИО (подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2024 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О. Н.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК – 3);

Индикаторы достижения компетенции:

- Разрабатывает и реализует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК – 3.1);
- Принимает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействующие их реализации в условиях сложной и динамичной среды, а также оценивает их последствия (ОПК – 3.2).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине Методы принятия управленческих решений характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность Инвестиционный менеджмент в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК -3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК -3.1- Разрабатывает и реализует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	*Знание:* - сущность и формы социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -виды и классификация управленческих решений, применяемых в производственной деятельности *Умение:* - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; *Навык:* - обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной

			значимости; - применяет методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости - *Опыт деятельности:* - разработки практических организационно-управленческих решения с позиций их социальной значимости;
		ОПК -3.2 – Принимает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействующие их реализации в условиях сложной и динамичной среды, а также оценивает их последствия	*Знание:* - виды контроля реализации управленческих решений; - алгоритмы принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основные факторы качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды. *Умение:* - оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений; *Навык:* - анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений *Опыт деятельности:* - осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	Трудоем-кость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	контроль	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.			
Очно - заочная форма обучения 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 год набора							
5	4/144	8	10	1,3	115,7	9	экзамен

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений»			
Тема 1. Основы принятия управленческих решений	**Тема 2.** Организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений	**Тема 3.** Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений	**Тема 4.** Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска
Тема 5. Анализ управленческих решений	**Тема 6.** Реализация и контроль выполнения управленческих решений	**Тема 7.** Социально - психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	**Тема 8.** Качество и эффективность управленческих решений
Тема 9. Особенности принятия управленческих решений в различных сферах деятельности			

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения Очно-заочно 2022 2023 2024 2025 2026
1	**Тема 1.** Основы принятия управленческих решений	1. Понятие управленческих решений, место управленческих решений в управлении. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. 2. Сущность, свойства и классификация управленческих решений	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения Очно-заочно 2022 2023 2024 2025 2026
		3. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений 4.Условия и факторы качества управленческих решений	
2	**Тема 2.** Организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений	1. Уровни и принципы разработки и принятия управленческих решений 2. Разработка алгоритма процесса разработки и принятия решения при различных типах менеджмента 3. Организация процесса разработки и принятия управленческого решения. 4. Модели принятия решений 5. Этапы процесса разработки управленческих решений	1
3	**Тема 3.** Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений	1.Понятие и классификация методов разработки и принятия решений 2. Методы, применяемые на этапе диагностики проблемы и формулировки критериев и ограничений 3.Методы, применяемые на этапе определения альтернатив 4.Методы, применяемые на этапе оценки альтернатив - методы многокритериальной оценки альтернатив - методы экспертной оценки - методы прогнозирования - методы, применяемые на этапе выбора, реализации решения и оценки результата	1
4	**Тема 4.** Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска	1.Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив. 2. Неопределенность и риск в управленческой деятельности. 3 Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях санкционного давления	1
5	**Тема 5.** Анализ управленческих решений	1. Определение программы и содержания анализа. 2.Модели и методы подготовки управленческих решений. 3. Экономико-математические методы. 4.Активизирующие методы. 5.Экспертные методы. 6.Эвристические методы. 7.Метод сценариев.	0,5

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения Очно-заочно 2022 2023 2024 2025 2026
		8.Метод «дерево решений».	
6	**Тема 6.** Реализация и контроль выполнения управленческих решений	1. Основные формы подготовки и реализации управленческих решений. 2. Требования к оформлению управленческих решений 3.Сущность и виды контроля реализации управленческих решений 4.Процесс контроля реализации управленческих решений 5.Инструменты и характеристики эффективного контроля реализации управленческих решений.	0,5
7	**Тема 7.** Социально - психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	1. Использование власти и влияния в процессе принятия и реализации управленческих решений. 2.Стили принятия управленческих решений. 3.Управление изменениями и конфликтами при принятии и реализации управленческих решений. 4. Сущность и виды ответственности руководителя. 5. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.	1
8	**Тема 8.** Качество и эффективность управленческих решений	1.Сущность категорий «качество», «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения» 2.Стандартизация процессов управления качеством управленческих решений. 3. Оценка качества управленческих решений. 1. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений». 2. Составляющие эффективности управленческих решений. .3. Оценка экономической эффективности управленческих решений.	1
9	**Тема 9.** Особенности принятия управленческих решений в различных сферах деятельности	1.Особенности принятия управленческих решений в отраслях АПК. 2.Принятие решений в финансовой деятельности предприятия 3.Принятие решений в управлении персоналом 4. Принятие решений в управлении производственной деятельностью 5.Принятие решений в стратегическом управлении Характеристика среды принятия решений в стратегическом управлении. 6. Принятие решений в инновационной	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения Очно-заочно 2022 2023 2024 2025 2026
		деятельности 7. Принятие решений в управлении качеством Характеристика среды принятия решений в управлении качеством.	
	Итого		8

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения Очно- заочно 2022 2023 2024 2025 2026
1.	**Тема 1.** Основы принятия управленческих решений	1. Понятие управленческих решений, место управленческих решений в управлении. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. 2. Сущность, свойства и классификация управленческих решений 3. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений 4.Условия и факторы качества управленческих решений	Опрос Оценка правильности выполнения логических и тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций.	2
2	**Тема 2.** Организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений	1. Уровни и принципы разработки и принятия управленческих решений 2. Разработка алгоритма процесса разработки и принятия решения при различных типах менеджмента 3. Организация процесса разработки и принятия управленческого решения. 4. Модели принятия решений 5. Этапы процесса разработки управленческих решений ***Элементы практической подготовки:*** *отработка алгоритма процесса разработки и принятия*	Опрос Оценка правильности выполнения логических и тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций. Оценка участия в дискуссии и работы в «малых	2

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения Очно- заочно 2022 2023 2024 2025 2026
		решения	группах»	
3	**Тема 3.** Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений	1.Понятие и классификация методов разработки и принятия решений 2. Методы, применяемые на этапе диагностики проблемы и формулировки критериев и ограничений 3.Методы, применяемые на этапе определения альтернатив 4.Методы, применяемые на этапе оценки альтернатив - методы многокритериальной оценки альтернатив - методы экспертной оценки - методы прогнозирования - методы, применяемые на этапе выбора, реализации решения и оценки результата	Опрос Оценка правильности выполнения логических и тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций. Оценка участия в дискуссии и работы в «малых группах»	1
4	**Тема 4.** Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска	1.Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив. 2. Неопределенность и риск в управленческой деятельности. 3 Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях санкционного давления	Опрос Оценка правильности выполнения логических и тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций.	1
5	**Тема 5.** Анализ управленческих решений	1. Определение программы и содержания анализа. 2.Модели и методы подготовки управленческих решений. 3. Экономико-математические методы. 4.Активизирующие методы. 5.Экспертные методы. 6.Эвристические методы. 7.Метод сценариев. 8.Метод «дерево решений». ***Элементы практической подготовки:*** *отработка методики определение программы и содержания анализа, выбор и применение методов принятия*	Опрос Оценка правильности выполнения тестовых упражнений.	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения Очно- заочно 2022 2023 2024 2025 2026
		управленческих решений		
6	**Тема 6.** Реализация и контроль выполнения управленческих решений	1. Основные формы подготовки и реализации управленческих решений. 2. Требования к оформлению управленческих решений 3.Сущность и виды контроля реализации управленческих решений 4.Процесс контроля реализации управленческих решений 5.Инструменты и характеристики эффективного контроля реализации управленческих решений.	Устный опрос Оценка правильности выполнения тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций.	1
7	**Тема 7.** Социально - психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	1. Использование власти и влияния в процессе принятия и реализации управленческих решений. 2.Стили принятия управленческих решений. 3.Управление изменениями и конфликтами при принятии и реализации управленческих решений. 4. Сущность и виды ответственности руководителя. 5. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.	Опрос Оценка правильности выполнения тестовых упражнений. Оценка докладов, презентаций.	1
8	**Тема 8.** Качество и эффективность управленческих решений	1.Сущность категорий «качество», «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения» 2.Стандартизация процессов управления качеством управленческих решений. 3. Оценка качества управленческих решений. 1. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений». 2. Составляющие эффективности управленческих решений. .3. Оценка экономической эффективности управленческих решений.	Опрос Оценка правильности выполнения логических и тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций.	1
9	**Тема 9.** Особенности принятия	1.Особенности принятия управленческих решений в отраслях АПК.	Опрос. Оценка правильности	2

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения Очно- заочно 2022 2023 2024 2025 2026
	управленческих решений в различных сферах деятельности	2.Принятие решений в финансовой деятельности предприятия 3.Принятие решений в управлении персоналом 4. Принятие решений в управлении производственной деятельностью 5.Принятие решений в стратегическом управлении Характеристика среды принятия решений в стратегическом управлении. 6. Принятие решений в инновационной деятельности 7. Принятие решений в управлении качеством Характеристика среды принятия решений в управлении качеством.	выполнения логических и тестовых упражнений. Оценка докладов, рефератов, презентаций.	
	Итого			10

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**,** структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения		
			очно	Очно-заочно	заочно
			2025	2022 2023 2024 2025	2025
1	**Тема 1.** Основы принятия управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Подготовка презентации доклада по теме.	4	12	12
2	**Тема 2.** Организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Написание доклада или реферата. Подготовка презентации доклада по теме. Подготовка ответов на вопросы	6	12	14

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения		
			очно	Очно-заочно	заочно
			2025	2022 2023 2024 2025	2025
		для обсуждения в «малых группах».			
3	**Тема 3.** Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Подготовка презентации доклада по теме. Подготовка ответов на вопросы для обсуждения в «малых группах».	6	12	14
4	**Тема 4.** Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Написание доклада или реферата. Подготовка презентации доклада по теме.	6	12	14
5	**Тема 5.** Анализ управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Написание доклада или реферата. Подготовка презентации доклада по теме.	6	12	14
6	**Тема 6.** Реализация и контроль выполнения управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Написание доклада или реферата. Подготовка презентации доклада по теме.	6	12	14
7	**Тема 7.** Социально - психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Написание доклада или реферата. Подготовка презентации доклада по теме. Подготовка к экзамену	6	14	14
8	**Тема 8.** Качество и эффективность управленческих решений	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Решение задач и упражнений Подготовка к тестированию , контрольной работе. Подготовка презентации доклада по теме. Подготовка к экзамену	6	14	14

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения		
			очно	Очно-заочно	заочно
			2025	2022 2023 2024 2025	2025
9	**Тема 9.** Особенности принятия управленческих решений в различных сферах деятельности	Закрепление пройденного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературы. Подготовка к тестированию, контрольной работе. Подготовка презентации доклада по теме. Подготовка к экзамену	6,7	15,7	11,7
	Подготовка к промежуточной аттестации		36	9	9
	Контактные часы на промежуточную аттестацию		1,3	1,3	1,3
	Итого		**90**	**126**	**132**

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Тема 1. Основы принятия управленческих решений	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640

	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
Тема 2. Организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966

	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
Тема 3. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. –	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281

	123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	
Тема 4. Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
Тема 5. Анализ управленчески	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. :	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936

х решений	ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
Тема 6. Реализация и контроль выполнения управленческих решений	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952

	доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
Тема 7. Социально - психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640

	подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966
	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
Тема 8. Качество и эффективность управленческих решений	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
	Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966

	экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	
Тема 9. Особенности принятия управленческих решений в различных сферах деятельности	Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281
	Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
	Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
	Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640

5 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			I этап Знать	**II этап Уметь**	**III этап Навык и (или) опыт деятельности**
(ОПК -3 / ОПК -3.1; ОПК -3.2)	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Разрабатывает и реализует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК – 3.1);	- сущность и формы социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -виды и классификация управленческих решений, применяемых в производственной деятельности	- анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	- обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - применяет методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости; - разработки практических организационно-управленческих решения с позиций их социальной значимости;

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
		Принимает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействующие их реализации в условиях сложной и динамичной среды, а также оценивает их последствия (ОПК -3.2)	- виды контроля реализации управленческих решений; - алгоритмы принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основные факторы качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды.	- оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений;	- анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности.

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме экзамена.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	неудовлетворительно	*удовлетворительно*	*хорошо*	*отлично*
I этап **Знать** - сущность и формы социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -виды и классификация управленческих решений, применяемых в производственной деятельности **(ОПК-3 / ОПК-3.1)**	**Фрагментарные знания** - сущности и форм социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основных понятий, профессиональной терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -видов и классификации управленческих решений, применяемых в производственной деятельности **/ Отсутствие знаний**	**Неполные знания** - сущности и форм социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основных понятий, профессиональной терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -видов и классификации управленческих решений, применяемых в производственной деятельности	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - сущности и форм социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основных понятий, профессиональной терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -видов и классификации управленческих решений, применяемых в производственной деятельности	**Сформированные и систематические знания** - сущности и форм социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения; - основных понятий, профессиональной терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; -видов и классификации управленческих решений, применяемых в производственной деятельности

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	неудовлетворительно	***удовлетворительно***	***хорошо***	***отлично***
II этап **Уметь** - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; **(ОПК-3 / ОПК-3.1)**	**Фрагментарное умение** - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; **/ Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	**Успешное и систематическое умение** - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения; - находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
III этап **Владеть навыками** - обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - применять методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости; - разработки практических организационно-управленческих решения с позиций их социальной	**Фрагментарное применение навыков** - обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - применять методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости; - разработки практических организационно-управленческих решения с позиций их социальной	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** - обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - применять методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости; - разработки практических организационно-управленческих решения	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** - обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - применять методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости; - разработки практических организационно-	**Успешное и систематическое применение навыков** - обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - применять методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости; - разработки практических организационно-управленческих решения

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	неудовлетворительно	***удовлетворительно***	***хорошо***	***отлично***
значимости; **(ОПК-3 / ОПК-3.1)**	значимости; **/ Отсутствие навыков**	с позиций их социальной значимости;	управленческих решения с позиций их социальной значимости;	с позиций их социальной значимости;
I этап **Знать** - виды контроля реализации управленческих решений; - алгоритмы принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основные факторы качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды. **(ОПК-3 / ОПК-3.2)**	**Фрагментарные знания** - видов контроля реализации управленческих решений; - алгоритмов принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основных факторов качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды. **/ Отсутствие знаний**	**Неполные знания** - видов контроля реализации управленческих решений; - алгоритмов принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основных факторов качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** - видов контроля реализации управленческих решений; - алгоритмов принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основных факторов качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды	**Сформированные и систематические знания** - видов контроля реализации управленческих решений; - алгоритмов принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; - основных факторов качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	неудовлетворительно	***удовлетворительно***	***хорошо***	***отлично***
II этап **Уметь** - оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений **(ОПК-3 / ОПК-3.2)**	**Фрагментарное умение** - оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** - оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** - оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений	**Успешное и систематическое умение** - оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; - оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; - использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений
III этап **Владеть навыками** - анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	**Фрагментарное применение навыков** - анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** - анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** - анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций	**Успешное и систематическое применение навыков** - анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	неудовлетворительно	***удовлетворительно***	***хорошо***	***отлично***
- осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности **(ОПК-3 / ОПК-3.2)**	- осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности **/ Отсутствие навыков**	принимаемых решений; - осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности	социальной значимости принимаемых решений; - осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности	принимаемых решений; - осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия; - разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

Пример тестовых заданий по дисциплине:

Текущий контроль проводится при защите расчетных заданий по темам практических занятий, а так же в форме тестирования, обеспечивая, таким образом, закрепление знаний по теоретическому материалу и формирование навыка практического построения прогнозов с использованием различных методов.

6.3.1 Контрольные вопросы по материалам дисциплины (тест-контроль)

Критерии оценки ТЕСТОВЫХ заданий

1. Общая сумма баллов, которая может быть получена за аттестационный тест соответствует количеству тестовых заданий.

2. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу, но не более 3 балов.

3. Если правильных ответов в тестовом задании более одного, то количество баллов, получаемых слушателем за не полностью решенный тест рассчитывается по формуле:

Балл за тестовое задании второго типа = (П/(Н+ОП),

где П – количество правильных вариантов, отмеченных слушателем, Н – количество неверно отмеченных вариантов, ОП – общее количество правильных вариантов ответа в тесте.

Например, если в тесте два правильных варианта ответа, а слушатель дал один правильный, а другой неправильный вариант ответа, то он получает 0,33 балла за данное тестовое задание (1/(1+2).

1. Что такое управленческое решение:

а) главный фактор взаимодействия управляющей и управляемой системы;
б) воздействие на управляемую систему;
в) действия, вносящие целесообразное изменение в поведение управляемой системы;
г) план действий, воплощаемый в реальность;
д) намерение менеджера изменить ситуацию и достичь определенных результатов.

2. Что такое решение в общем виде:

а) любой результат мыслительной деятельности человека;
б) действия руководителя в рамках своих функций;
в) распоряжение руководителя, поддержанное коллективом;
г) выбор лучшей альтернативы.

3. Что такое «конкретная ситуация»:

а) реальное положение дел относительно провозглашенной цели;
б) набор реальных ситуаций в производственной или управленческой сфере деятельности, с которым организации приходится сталкиваться в процессе деятельности;
в) набор причин, которые мешают организациям продвигаться к намеченным целям;
г) «фотография» рабочего дня организации.

4. Какие факторы определяют информационное обеспечение разработки УР:

а) ценность информации, количество информации, личность менеджера;
б) форма представления информации, кол-во информации, полнота информации;
в) знание менеджера, использование техники, социально-психологическая обстановка;
г) полнота информации, качество информации, агрегация информации.
д) человеческий фактор, ценность информации, полнота информации.

5. Методология разработки управленческого решения – это:

а) логика, действия менеджера и команды;
б) цель и подходы метода разработки решения;
в) алгоритм разработки управленческого решения;
г) последовательность информационных операций;
д) совокупность методов анализа ситуаций.

6. Какое решение из предложенных вы бы выбрали в ситуации: подчиненный отказался без объяснения причин выполнить ваше распоряжение:

а) наказал, выговор, снятие надбавки;
б) проанализировал соответствие компетенций полномочий и ответственности подчиненного и содержание распоряжения;
в) попытался бы выяснить причины отказа и, если возможно, убедить;
г) провел бы анализ социально-психологической атмосферы в коллективе.

7. Изложите основное требование к управленческому решению:

а) должно соответствовать действующему законодательству и уставным документам организации;
б) иметь четкую целевую направленность;
в) иметь параметры для внешнего и внутреннего контроля;
г) должно быть своевременным.

8. Дайте обобщенное определение управленческого решения:

а) решение, принимаемое руководителем в социальной системе;
б) решение, принимаемое руководителем в любой сфере его деятельности;
в) решение, принимаемое руководителем и направленное на управление каким-либо процессом;
г) решение, направленное на совершенствование управления производством.

9. Организационное решение – это:

а) совокупность выборов, которые каждый человек должен совершать в повседневной жизни;
б) выбор альтернатив, необходимый для получения максимального экономического эффекта;
в) выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью;
г) решение, связанное с реструктуризацией организации.

10. Назовите решения, которые являются результатом реализации определенной последовательности шагов или действий:

а) запрограммированные; б) организационные;
в) запрограммированные; г) стандартные.

11. По сроку действия решения могут быть:

а) стратегические; б) тактические;
в) оперативные; г) все перечисленные.

12. По содержанию решения могут быть:

а) технические; б) экономические;
в) организационные; г) все перечисленные.

13. По масштабу воздействия решения могут быть:

а) общие; б) частные;
в) локальные; г) все перечисленные.

14. В теории УР к типам управленческих решений по характеру организации разработки относятся решения:

а) интуитивные; б) тактические;
в) коллегиальные; г) консультативные.

15. Программируемые решения – это:

а) решения, принимаемые с помощью средств вычислительной техники;
б) решения, принимаемые в соответствии с утвержденными на предприятии программами (повышения квалификации, социальной адаптации, взаимоотношений с клиентами и т.п.);
в) решения, принимаемые в соответствии с программами, утвержденными на различных уровнях государственного управления;

г) типичные решения, имеющие четкие структуру, цель, ограничения и последовательность этапов принятия и реализации решений.

16. Субъектом управленческого решения является:

а) работник организации, чья проблема решается руководителем;

а) лицо, принимающее решение;

с) эксперт, привлекаемый для принятия эффективного решения;

д) документ, утверждаемый менеджером (приказ, инструкция, протокол и т.п.).

17. Не программированные управленческие решения носят характер:

а) творческий;

б) футуристический;

в) синтетический;

г) интегральный.

18. Объектом управленческого решения является:

а) лицо, принимающее решение;

б) эксперт, привлекаемый для принятия эффективного решения;

в) документ, утверждаемый менеджером (приказ, инструкция, протокол и т.п.).

г) исполнитель решения.

29. Оптимальный вариант из возможных прогнозных альтернатив, принимаемый в установленном порядке, определяющий средства достижения цели и организующий деятельность субъектов и объектов управления, в теории управленческих решений называется:

а) вариантом;

б) прогнозом;

в) проектом;

г) управленческим решением.

21. Слабоструктурированные УР принимают в ситуациях, характеризующихся:

а) неполнотой или недостоверностью информации;

б) детерминированностью объекта управления, стабильностью влияющих факторов;

в) повторяемостью процессов;

г) Новизной, многообразием влияющих факторов.

22. Для стратегических УР характерно то, что они:

а) учитывают динамику внешней среды;

б) относятся к типу высокоструктурированных;

в) принимаются высшим руководством и требуют высокой квалификации ЛПР;

г) принимаются оперативно и регулярно.

23. Коллективное принятие УР характеризуется:

а) быстрым нахождением компромиссного решения;

б) подавлением большинства меньшинством;

в) противостоянием различных мнений;

г) снижением инициативы работников.

24. К формам разработки управленческих решений относится:

а) метод сценариев;

б) приказ;

в) бизнес-план;

г) PEST-анализ.

25. Какое определение цели управления вам представляется наиболее точным?

а) это идеальное видение будущего;

б) это идеальный образ желаемого возможного и необходимого в состоянии управляемой системы;

в) это предполагаемый результат деятельности;

г) это наше стремление к успеху.

д) это планирование деятельности в соответствии со стремлением достичь необходимого результата.

26. Какова роль информации в разработке управленческого решения?

а) является предметом анализа;
б) является средством анализа;
в) главный фактор успеха;
г) позволяет глубже понять проблему;
д) решение – информация командного типа.

27. Индивидуально принимаемые управленческие решения характеризуются:

а) высоким уровнем творчества и минимальными затратами времени;
б) минимальными затратами времени при высокой стандартизации и однотипности принимаемых решений;
в) высоким уровнем творчества при больших временных затратах;
г) высокой обоснованностью и научностью, системным подходом.

28. Как формулируется «глобальная цель управления»:

а) максимальное удовлетворение потребностей и интересов человека;
б) получение максимальной прибыли организацией;
в) обеспечение слаженной деятельности всех руководителей («все должны "грести" в одном направлении»);
г) реализация миссии и выбранной стратегии организации.

29. Какая последовательность этапов отражает закономерное содержание процессов управления:

а) планирование – принятие решения – контроль – организация;
б) проблема – цель – принятие решения – реализация решения;
в) цель – проблема – решение – контроль – исполнение;
г) ситуация – цель – решение – организационная работа;
д) цель – ситуация – проблема – управленческие решения.

30. Какова связь между понятиями процесс управления и технология управления:

а) информационные различия;
б) разная роль человека;
в) различия в степени сознательного построения;
г) различия в использовании техники;
д) то одно и то же.

31. Что такое проблема в реальной практике разработки управленческого решения:

а) это задача, решение которой осуществляется в процессе управления;
б) это противоречие, требующее своего разрешения;
в) это функция управления;
г) это способ оценки ситуации.

32. Как вы определите роль технических средств в процессе принятия УР:

а) позволяет глубже проанализировать проблему;
б) позволяет обрабатывать больший объем информации;
в) это главный фактор качества управленческого решения;
г) несут в себе опасность формализации проблем.
д) расширяют диапазон методов анализа.

Вопросы для текущего контроля

1. Дайте определение терминам «метод», «методика», «методология».
2. Опишите методы диагностики проблем.
3. Опишите методы генерирования альтернатив. Сущность методов активизации мышления.
4. Сущность методов соединения альтернатив.
5. Опишите методы оценки и выбора альтернатив и методы экспертных оценок.

6. Сущность критериальных методов оценки и выбора альтернатив.
7. Опишите методы реализации управленческих решений.
8. Опишите индивидуальные методы принятия управленческих решений.
9. Опишите коллективные методы принятия управленческих решений.
10. Опишите эвристические методы принятия управленческих решений.
11. Что такое креативные методы принятия нестандартных решений?
12. Опишите методы экспертного ранжирования.
13. Как осуществляется принятие решений в условиях определенности?
14. Перечислите методы принятия решений в условиях риска.
15. Перечислите методы принятия решений в условиях неопределенности.
16. Методы реализации управленческих решений.
17. Охарактеризуйте понятия «эффект от принятия управленческого решения» и «эффективность управленческого решения».
18. Охарактеризуйте понятие «экономическая эффективность управленческого решения».
19. Охарактеризуйте понятие «организационная эффективность управленческого решения».
20. Охарактеризуйте понятие «социальная эффективность управленческого решения».
21. Охарактеризуйте понятие «технологическая эффективность управленческого решения».
22. Охарактеризуйте понятие «психологическая эффективность управленческого решения».
23. Охарактеризуйте понятие «правовая эффективность управленческого решения».
24. Опишите методы расчета экономической эффективности подготовки и принятия управленческого решения.
25. Опишите особенности систем интеллектуальной, аналитической и информационной поддержки процесса принятия управленческих решений. Организация ситуационных центров.

Вопросы для обсуждения

1. Объясните, почему процесс принятия решений является залогом эффективной работы менеджера и организации.

2. Опишите условия, в которых менеджеры принимают управленческие решения. В чем состоят особенности принятия решений в условиях риска.

3. Многие управленческие решения принимаются в группах, а не единолично. Объясните, почему?

4. Почему в некоторых ситуациях менеджеры не стремятся принять самое выгодное в экономическом смысле решение?

5. Опишите основные подходы к принятию решений. Каким методом вы бы воспользовались при принятии жизненно важного для себя решения?

6. Дайте краткую характеристику этапам процесса принятия решений. Какой этап на Ваш взгляд наиболее важен?

7. Как Вы думаете, какие из этапов в принятии решений чаще всего игнорируют менеджеры современных компаний?

8. Проанализируйте любые три решения, принятых Вами в течение последнего года. Какие из них были программируемыми, а какие – нет?

9. Какими способами Вы воспользуетесь, чтобы повысить собственный творческий потенциал и эффективность принятия решений?

3. В каких ситуациях необходимо использовать принцип оценки упущенных возможностей? Перечислите условия принятия решений, в которых применяется указанный принцип.

4. Какой принцип оценки (критерий оптимальности) следует использовать в условиях неопределенности при стремлении компании обеспечить выживание на рынке?

5. Опишите основные условия принятия решений, в которых может быть использован метод платежной матрицы. Перечислите основные критерии оценки платежной матрицы.

6. Опишите основные условия принятия решений, в которых может быть использован метод дерева решений. Перечислите основные критерии оценки дерева решений.

7. Какой принцип оценки (критерий оптимальности) следует использовать в условиях неопределенности при стремлении компании обеспечить лидирую-щее положение на рынке?

8. Какой метод оценки следует использовать в условиях риска, если не оп-ределена вероятность свершения событий, оказывающих непосредственное воздействие на предполагаемый результат будущего решения?

9. Какой метод оценки следует использовать в условиях риска, если опре-делена вероятность свершения событий и альтернативы предполагают развитие оцениваемых вариантов решения?

6.3.2 Задачи

Задача 1. Изготовление двух изделий А и В требует три вида сырья. На производство единицы изделия А требуется затратить сырья: первого вида 2 кг; сырья второго вида 1 кг; сырья третьего вида 3 кг. На производство единицы изделия В требуется затратить сырья: первого вида 3 кг; сырья второго вида 1 кг; сырья третьего вида 1 кг. Производство обеспечено сырьем первого вида в количестве 18 кг, сырьем второго вида в количестве 7 кг, сырьем третьего вида в количестве 15 кг. Прибыль от реализации единицы готового изделия А составляет 6 ус. ед., а изделия В – 3 ус. ед. Составьте план производства обоих изделий, обеспечивающий максимальную прибыль от их реализации.

Задача 2. Компания планирует расширение производства. Если будет построена малая мощность, и спрос будет низким, то прибыль составит 400 тыс. д.е.. Если спрос окажется высоким, то возможны два варианта решения проблемы: сохранить малую мощность – 100 тыс. д.е.; расширить мощность – 500 тыс. д.е.. Если построена крупная мощность, а спрос высок – 800 тыс. д.е., в условиях низкого спроса – (–20 тыс. д.е.). Проведите анализ возможных решений, используя дерево решений. Вероятность высокого спроса оценивается как 0,6. Оценить вероятность низкого спроса, в рамках которой каждая альтернатива оптимальна.

Задача 3. Теория принятия решений. Используя условие задачи 2, провести оценку, используя дерево решения и анализ чувствительности.

Задача 4. Теория принятия решений — анализ безубыточности. Предприятию, производящему сельскохозяйственное оборудование, необходимо решить вопрос проектирования мощности, соответствующей условиям рыночного спроса. Состав альтернатив сводится к трем вариантам, закупить один, два или три станка. Постоянные затраты, связанные с приобретением оборудования, его транспортировкой и установкой, а также последующим обучением персонала, представлены по каждой альтернативе следующим образом: приобретение одного станка – 960 тыс. руб.; закупка двух станков – 1500 тыс. руб.; трех – 2040 тыс. руб. Переменные затраты (материалы, заработная плата и накладные расходы) на единицу продукции – 100 рублей. Установленная рыночная цена одного изделия – 400 рублей на единицу товара.

Таблица

Исходная информация по вариантам задания

Номер варианта	**Оценка уровня вероятного рыночного спроса, ед.**	**Производительность единицы оборудования, ед**
1	5800 - 6800	3000
2	5000 - 5800	3000
3	5800 - 6800	2600
4	3200 - 3800	3400
5	6400 - 7200	3400
6	4400 - 5000	3000
7	4600 - 4800	3200
8	6000 - 6400	3500

Установить безубыточный объем производства для каждой альтернативы.

Выбрать наиболее привлекательную альтернативу с точки зрения соответствия условиям и уровню рыночного спроса.

6.3.3 Темы докладов

1.Решение и его роль в деятельности менеджера.
2. Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении.
3. Классификация управленческих решений.
4. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
5. Технология разработки управленческих решений.
6. Модели принятия решений.
7. Этапы процесса разработки управленческих решений.
8. Информационное обеспечение принятия управленческих решений.
9. Значение коммуникаций в разработке и принятии управленческих решений.
10. Роль информации в разработке и принятии управленческих решений .
11. Основные типы ошибок в управленческой деятельности, увеличивающих неопределенности при разработке и принятии управленческих решений.
12. Уменьшение отрицательных последствий рисков.
13. Страхование управленческих рисков.
14. Основные формы подготовки управленческих решений.
15. Основные формы реализации управленческих решений.
16. Система учета и контроля за реализацией управленческих решений.
17. Составляющие эффективности управленческих решений.
18. Мотивация деятельности участников подготовки и реализации управленческого решения.
19. Показатели эффективности и качества управленческого решения
20. Системный подход в принятии управленческих решений.

<u>Критерии оценки доклада:</u>

1. Полнота раскрытия темы доклада.
2. Использование автором достаточного количества литературных источников (необходимое количество сносок).
3. Наличие в тексте доклада графиков, таблиц, рисунков и т.д., иллюстрирующих исследование.
4. Аккуратность и правильность оформления доклада.
5. Доклад оценивается по 4-х балльной шкале.

Тематика докладов в форме презентации

1. Роль новых информационных технологий в принятии управленческих решений.
2. Методы многокритериальной оценки альтернатив.
3. Прогнозирование управленческих решений.
4. Цель и альтернативы ее достижения.
5. Методы многокритериальной оценки альтернатив.
6. Прогнозирование управленческих решений.
7. Анализ управленческих решений.
8. Определение программы и содержания анализа.
9. Модели и методы подготовки управленческих решений.
10. Экономико-математические методы, используемые для разработки и принятия управленческих решений.
12. Активизирующие методы
13 . Экспертные методы.
14. Эвристические методы.
15. Метод сценариев.

16. Метод «дерево решений» .
17.Стандартизация процессов управления качеством управленческих решений.
18. Формализация и документирование управленческого решения.
19. Оценка экономической эффективности управленческих решений.
20. Показатели эффективности и качества управленческого решения.
21. Основные категории системного подхода.
22. Характеристика основных этапов системного анализа.
23. Научный инструментарий системного анализа.
24. Методы планирования в условиях неопределенности.

Критерии оценивания доклада в форме презентации

Тематика эссе

1.Человеческий фактор в разработке и принятии управленческих решений.
2.. Руководитель в управлении: возможности и ограничения.
3. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.
4. Состав основных личностных характеристик, влияющих на принятие управленческих решений.
5. Авторитет личности при принятии управленческих решений.
6. Влияние темперамента человека на разработку и принятие управленческих решений.
7. Человеческий фактор в разработке и принятии управленческих решений.
8.Требования к оформлению управленческих решений.
9. Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив.
10. Сущность и виды ответственности руководителя.
11. Социальная и экологическая ответственность руководителя.
12. Профессионализм должностных лиц, формирующих управленческие решения.

Ситуационные задания

Ситуация № 1. Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу инноваций вы предложите, если вас назначат менеджером данной фирмы?

Ситуация № 2. Какие вы примете решения как менеджер фирмы, если:
а) продукция вашей фирмы не пользуется спросом у потребителей на обозначенном рынке;
б) цены на продукцию фирмы резко снизились;
в) поставщик отказался от поставок основного сырья для вашей продукции?
(Решения принимать по каждому пункту.)

Ситуация № 3. В трудовой коллектив, где существует конфликт между двумя группами сотрудников по поводу внедрения изобретения, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны. Каким образом ему лучше действовать, чтобы нормализовать создавшуюся обстановку в коллективе?

а) Выбрать актив, группу, поручить разобраться и предложить меры по нормализации обстановки в коллективе, опираться на актив, поддержку руководства.
б) Попытаться разубедить и привлечь на свою сторону сторонников прежнего стиля работы, противников нового, воздействовать на них убеждением в процессе дискуссии.
в) Изучить перспективы улучшения качества выпускаемой продукции, поставить перед коллективом новые перспективные задачи, опираться на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому.

г) Установить деловой контакт со сторонниками нового, не принимая всерьез доводы сторонников старого подхода к технологии производства, проводить работу по реализации новшеств, воздействуя на противников силой своего примера и примера других прогрессивных руководителей.

Ситуация № 4. На фирме сформировался демократический стиль руководства.

Определите приемы по принятию решений при следующих параметрах:

а) распределение ответственности;
б) отношение к подбору кадров;
в) отношение к инициативе;
г) отношение к дисциплине;
и) способ доведения решения до исполнителей.

Ситуация № 5. Вы менеджер по производству на фирме, выпускающей холодильники. Недавно вы узнали, что конкурирующая фирма придала своим холодильникам свойство, которого в ваших холодильниках нет, но оно окажет большое влияние на сбыт. Например, в холодильниках «NO FROST» теперь можно хранить продукты не только в вакуумной упаковке, но и обычные, не боясь их усыхания. На ежегодной специализированной выставке фирмы- конкурента будет офис для гостей, и на одном из приемов для своих дилеров глава фирмы расскажет им об этом новом свойстве холодильника и о том, каким образом это было достигнуто. Вы можете послать своего сотрудника на этот прием под видом нового дилера, чтобы узнать о нововведении.

Постановка задачи: Пойдете ли вы на такой шаг? Почему?

Проектное задание

Задание № 1. В группах по три-четыре человека рассмотрите следующую ситуацию. Предположите, что у вас есть фирма. Придумайте для вашей фирмы конкретную неблагоприятную управленческую ситуацию. Попробуйте выполнить все этапы блока «Разработка управленческого решения». Причем при генерировании альтернативных вариантов управленческих решений можете использовать любой известный вам метод. Результаты обсудите на практическом занятии.

Задание № 2. В группах по три-четыре человека рассмотрите процесс реализации управленческих решений. Представьте, что есть агропромышленный холдинг, занимающийся производством и переработкой продукции животноводства. Нарисуйте организационную структуру вашего предприятия. Покажите, как информация циркулирует в вашей организационной структуре от вышестоящих уровней управления к нижестоящим и наоборот. А также покажите, как происходит обмен информацией на одном уровне управления. Приведите конкретный пример. Результаты своей работы обсудите на практическом занятии.

Задание № 3. В группах по три-четыре человека рассмотрите основные составляющие процесса контроля. Обоснуйте, чем отличаются критерии качества от стандартов. А также определите причины необходимости контроля реализации управленческого решения на предприятии. Предположите, есть предприятие, занимающееся переработкой молока и производством различных видов молочной продукции. Какие методы контроля реализации управленческих решений вы использовали бы на своем предприятии? Обоснуйте свой ответ. Результаты своей работы обсудите на практическом занятии.

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие управленческих решений, место управленческих решений в управлении.
2. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
3. Сущность, свойства и классификация управленческих решений.
4. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений.
5. Условия и факторы качества управленческих решений.

6. Уровни и принципы разработки и принятия управленческих решений
7. Разработка алгоритма процесса разработки и принятия решения при различных типах менеджмента
8. Организация процесса разработки и принятия управленческого решения..
9. Модели принятия решений.
10. Этапы процесса разработки управленческих решений.
11.Понятие и классификация методов разработки и принятия решений
12. Методы, применяемые на этапе диагностики проблемы и формулировки критериев и ограничений
13.Методы, применяемые на этапе определения альтернатив
14.Методы, применяемые на этапе оценки альтернатив. Методы многокритериальной оценки альтернатив.
15. Методы экспертной оценки.
16. Методы прогнозирования.
17. Методы, применяемые на этапе выбора, реализации решения и оценки результата.
18.Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив.
19. Неопределенность и риск в управленческой деятельности.
20. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях санкционного давления.
21. Определение программы и содержания анализа.
22.Модели и методы подготовки управленческих решений.
23. Экономико-математические методы.
24.Активизирующие методы.
25.Экспертные методы.
26.Эвристические методы.
27.Метод сценариев.
28.Метод «дерево решений».
29.Основные формы подготовки и реализации управленческих решений.
30. Требования к оформлению управленческих решений
31.Сущность и виды контроля реализации управленческих решений
32. Процесс контроля реализации управленческих решений
33. Инструменты и характеристики эффективного контроля реализации управленческих решений.
34.Сущность категорий «качество», «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения».
35.Стандартизация процессов управления качеством управленческих решений.
36. Оценка качества управленческих решений.
37. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений».
38. Составляющие эффективности управленческих решений.
39. Оценка экономической эффективности управленческих решений.
40. Использование власти и влияния в процессе принятия и реализации управленческих решений.
41.Стили принятия управленческих решений.
42.Управление изменениями и конфликтами при принятии и реализации управленческих решений.
43. Сущность и виды ответственности руководителя.
38. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.
39. Особенности принятия управленческих решений в отраслях АПК.
40. Принятие решений в финансовой деятельности предприятия
41. Принятие решений в управлении персоналом

42. Принятие решений в управлении производственной деятельностью
43.Принятие решений в стратегическом управлении Характеристика среды принятия решений в стратегическом управлении.
44. Принятие решений в инновационной деятельности
45. Принятие решений в управлении качеством Характеристика среды принятия решений в управлении качеством.

Задания для подготовки к зачету:

ОПК -3/ОПК -3.1

Знать

- сущность и формы социальной ответственности за принятые организационно-управленческие решения;
- основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений;
-виды и классификация управленческих решений, применяемых в производственной деятельности

1. Понятие управленческих решений, место управленческих решений в управлении.
2.Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
3. Сущность, свойства и классификация управленческих решений.
4. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений.
5.Условия и факторы качества управленческих решений.
6. Уровни и принципы разработки и принятия управленческих решений
7. Разработка алгоритма процесса разработки и принятия решения при различных типах менеджмента
8. Организация процесса разработки и принятия управленческого решения..
9.Основные формы подготовки и реализации управленческих решений.
10. Требования к оформлению управленческих решений
11.Сущность и виды контроля реализации управленческих решений
12. Процесс контроля реализации управленческих решений
13. Инструменты и характеристики эффективного контроля реализации управленческих решений.
14.Сущность категорий «качество», «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения».
15.Стандартизация процессов управления качеством управленческих решений.
16. Оценка качества управленческих решений.
17. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений».
18. Составляющие эффективности управленческих решений.
19. Оценка экономической эффективности управленческих решений.
20. Использование власти и влияния в процессе принятия и реализации управленческих решений
21.Стили принятия управленческих решений.
22.Управление изменениями и конфликтами при принятии и реализации управленческих решений.
23. Сущность и виды ответственности руководителя.

Уметь

- анализировать принимаемые организационно-управленческие решения;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

Ситуационное задание 1.

Вы менеджер по производству на фирме, выпускающей холодильники. Недавно вы узнали, что конкурирующая фирма придала своим холодильникам свойство, которого в ваших холодильниках нет, но оно окажет большое влияние на сбыт. Например, в холодильниках «NO FROST» теперь можно хранить продукты не только в вакуумной упаковке, но и обычные, не боясь их усыхания. На ежегодной специализированной выставке фирмы- конкурента будет офис для гостей, и на одном из приемов для своих дилеров глава фирмы расскажет им об этом новом свойстве холодильника и о том, каким образом это было достигнуто. Вы можете послать своего сотрудника на этот прием под видом нового дилера, чтобы узнать о нововведении.

Постановка задачи: Пойдете ли вы на такой шаг? Почему?

Ситуационное задание 2.

Вы главный менеджер известной фирмы и изо всех сил стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией. В ходе переговоров узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу. У вас нет желания брать его к себе на работу, но если вы намекнете ему об этой возможности, он скорее всего, передаст заказ именно вам.

Постановка задачи: Как поступите вы? Почему?

Навык:

- обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости;
- применяет методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений с учетом их социальной значимости;
- разработки практических организационно-управленческих решения с позиций их социальной значимости;

Задача № 1. Агропромышленный холдинг занимается производством и переработкой продукции растениеводства. Постройте организационную структуру вашего предприятия. Покажите, как информация циркулирует в вашей организационной структуре от вышестоящих уровней управления к нижестоящим и наоборот. А также покажите, как происходит обмен информацией на одном уровне управления.

Задача № 2. Обоснуйте, чем отличаются критерии качества от стандартов. А также определите причины необходимости контроля реализации управленческого решения на предприятии. Предположим, есть предприятие, занимающееся переработкой молока и производством различных видов молочной продукции. Какие методы контроля реализации управленческих решений вы использовали бы на своем предприятии? Обоснуйте, чем отличаются критерии качества от стандартов.

ОПК -3/ОПК -3.2

Знать

- виды контроля реализации управленческих решений;
- алгоритмы принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости;
- основные факторы качества и эффективности принимаемых решений в условиях сложной и динамичной среды.

1. Модели принятия решений.
2. Этапы процесса разработки управленческих решений.
3. Понятие и классификация методов разработки и принятия решений
4. Методы, применяемые на этапе диагностики проблемы и формулировки критериев и ограничений
5. Методы, применяемые на этапе определения альтернатив

6. Методы, применяемые на этапе оценки альтернатив. Методы многокритериальной оценки альтернатив.
7. Методы экспертной оценки.
8. Методы прогнозирования.
9. Методы, применяемые на этапе выбора, реализации решения и оценки результата.
10.Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив.
11. Неопределенность и риск в управленческой деятельности.
12. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях санкционного давления.
13. Определение программы и содержания анализа.
14. Модели и методы подготовки управленческих решений.
15. Экономико-математические методы.
16.Активизирующие методы.
17.Экспертные методы.
18.Эвристические методы.
19. Метод сценариев.
20.Метод «дерево решений».
21. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки.
22. Особенности принятия управленческих решений в отраслях АПК.
23. Принятие решений в финансовой деятельности предприятия
24. Принятие решений в управлении персоналом
25. Принятие решений в управлении производственной деятельностью
26.Принятие решений в стратегическом управлении Характеристика среды принятия решений в стратегическом управлении.
27. Принятие решений в инновационной деятельности
28. Принятие решений в управлении качеством Характеристика среды принятия решений в управлении качеством.

Уметь:

- оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения;
- оценивать эффективность и последствия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды;
- использовать методы оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений;

Ситуационное задание № 1. Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу инноваций вы предложите, если вас назначат менеджером данной фирмы?

Ситуационное задание № 2. На фирме сформировался демократический стиль руководства. Определите методы и приемы принятия решений при следующих параметрах:

а) распределение ответственности;
б) отношение к подбору кадров;
в) отношение к инициативе;
г) отношение к дисциплине;
и) способ доведения решения до исполнителей.

Навык:

- анализировать и применять различные алгоритмы принятия организационно-управленческих решений применительно к конкретным проблемам предприятия и

готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- осуществлять диагностику организационно-управленческих решений и оценивать их последствия;

- разработки вариантов решений в организационно - управленческой деятельности организации, а также обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Задача № 1

Компания планирует расширение производства. Если будет построена малая мощность, и спрос будет низким, то прибыль составит 400 тыс. д.е.. Если спрос окажется высоким, то возможны два варианта решения проблемы: сохранить малую мощность – 100 тыс. д.е.; расширить мощность – 500 тыс. д.е.. Если построена крупная мощность, а спрос высок – 800 тыс. д.е., в условиях низкого спроса – (–20 тыс. д.е.). Проведите анализ возможных решений, используя дерево решений. Вероятность высокого спроса оценивается как 0,6. Оценить вероятность низкого спроса, в рамках которой каждая альтернатива оптимальна.

Провести оценку, используя дерево решения и анализ чувствительности

Задача № 2

Небольшое сельскохозяйственное предприятие испытало неожиданный успех: в течение двух последних лет заказы превысили возможности компании. На основании следующих данных необходимо принять решение о расширении производственной мощности.

Предварительная оценка альтернатив по объему продаж

Перечень возможных альтернатив	Уровень спроса	
	Низкий	Высокий
Ничего не предпринимать	50,0	60,0
Расширить производство	20,0	80,0
Нанять субподрядчиков	40,0	70,0
Вероятность	0,3	0,7

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ОПК – 3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
ОПК – 3.1 Разрабатывает и реализует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	
Методы принятия управленческих решений	*Задания закрытого типа* 1. Элементы технологии принятия решений – это: а) психологические феномены; б) методы разработки; в) стили управления; г) последовательность стадий разработки; д) дерево целей. *Правильный ответ: б, г, д.* 2. Управленческие действия, выполненные на стадии анализа ситуации – это:

а) формулировка проблемы;
б) сбор информации;
в) сопоставление вариантов решения;
г) сравнение фактических параметров организации с плановыми;
д) дерево целей.
Правильный ответ: б, д.

3. Установите соответствие стилей руководства и форм взаимоотношений руководителя с подчиненными:

Стили руководства:
1) авторитарный;
2) индивидуально – консультационный;
3) консультационно – групповой;
4) демократический (полного участия).

Формы взаимоотношений:
а) игнорирование мнения подчиненных;
б) утверждение решения, выработанного подчиненными;
в) групповые консультации;
г) индивидуальные консультации.
Правильный ответ: 1 –а; 2 –г; 3 –в; 4 – б.

4. Факторы оптимальности решений – это:
а) многовариантность;
б) количество участников разработки;
в) методы разработки;
г) контроль выполнения.
Правильный ответ: а, в.

5. Правильная (логическая) последовательность реализации элементов управленческого процесса – это:
1) управленческие действия;
2) управленческая ситуация;
3) управленческое решение;
4) управленческие функции.
Правильный ответ:2, 3, 4, 1.

6. Преимущества групповой формы принятия решений проявляются:
а) в возможности использовать синергетический эффект;
б) в объективизации принятия решений;
в) в демократизации принятия решений;
г) в повышении ответственности.
Правильный ответ: а, б, в.

Задания открытого типа

1._____ - это передача прав принятия части решений на нижестоящий уровень управления.
Правильный ответ: ***делегирование полномочий***

2. _____– форма группового принятия решений, когда специалисты излагают отношение к проблеме в письменном виде, руководствуясь вопросниками, а руководитель группы обобщает их в специальном резюме, после чего эксперты получают новый вопросник по проблеме – и так до тех нор, пока не будет достигнут консенсус.
Правильный ответ: Дельфи-группа (метод Дельфи)

3._____- это графическое отображение визуального сравнения и выбора альтернатив, результаты которых могут оказать существенное влияние на последующие действия, схематическое представление сложного

	процесса принятия решения по какой-либо задаче. *Правильный ответ: дерево решений* 4._____– показатель, характеристика или признак, на основе которого производятся сравнение альтернатив и выбор наилучшего решения. *Правильный ответ:* ***критерий выбора.*** 5._____- наиболее сложная для принятия решения ситуация, когда управленческая цель или проблема, которые необходимо устранить, неочевидны, идентифицировать альтернативные решения не удается, а значительная часть информации недоступна. *Правильный ответ: неопределенность.* 6._____ – процесс анализа, прогнозирования и оценки ситуации, выбора и согласования наилучшего альтернативного варианта достижения поставленной цели. *Правильный ответ:* ***принятие решения*** 7. _____ – совокупность операций, процессов и процедур управленческого труда, выполняемых на основе существующих правил и инструкций, способствующих повышению производительности труда персонала управления. *Правильный ответ:* ***техника управления*** 8._____ это решение, основанное на аналитических методах обоснования и оптимизации. *Правильный ответ: **решение рациональное*** 9. _____ – непрерывное комплексное наблюдение за объектами, измерение параметров и анализ функционирования этих объектов. *Правильный ответ:* ***мониторинг*** **10. _____** – способы разработки и обоснования решений, основанные на использовании обобщенного мнения специалистов-экспертов: метод мозгового штурма, метод Дельфи, разработка сценариев и др. *Правильный ответ:* ***методы экспертных оценок*** 11._____– способы прямого, оперативного воздействия на управляемый объект в целях обеспечения однозначного поведения и действия исполнителей в сложившейся ситуации. Основаны на авторитете власти, полномочиях и праве руководителя отдавать распоряжения; на принципе обязательного и точного выполнения распоряжений подчиненными. *Правильный ответ:* ***методы административно-управленческие*** 12. _____ – процент реальных сведений от общего объема информации. *Правильный ответ:* ***достоверность информации*** 13. _____-– этап процесса принятия решения, на котором менеджеры анализируют основные причинно-следственные связи конкретной ситуации. *Правильный ответ:* ***диагностика*** 14**.** _____– практическая реализация исполнителями принятого решения. *Правильный ответ:* ***выполнение решения*** 15. _____ – анализ ситуации в целях определения проблемы и обоснования необходимости ее решения. *Правильный ответ:* ***выявление проблемы*** 16._____ – проведение экспертами интуитивно-логического анализа проблемы с количественной оценкой суждений и формальной обработкой результатов. *Правильный ответ:* ***метод экспертный***

ОПК -3.2 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействующие их реализации в условиях сложной и динамичной среды, а также оценивает их последствия.	
Методы принятия управленческих решений	*Задания закрытого типа* 1. Технологическое свойство управленческого решения – это: а) комплексность; б) стадийность; в) целенаправленность; г) актуальность. *Правильный ответ: б.* 2. Установите соответствие элементов процесса принятия решения и его аспектов: Элементы: 1) анализ, преобразование сведений (данных) о ситуации; 2) логические мыслительные операции; 3) выбор методов разработки решения; 4) нормативно - правовое обеспечение решения; Аспекты: а) юридический; б) информационный; в) психологический; г) организационный. *Правильный ответ: 1 –б; 2 – в; 3 – г; 4 – 1.* 3.Факторы реальности решения – это: а) наличие финансовых ресурсов; б) сложность ситуации; в) наличие материальных ресурсов; г) мотивация исполнения. *Правильный ответ: а, в.* 4. Установите последовательность стилей руководства, отражающую усиление демократизма принятия решений: 1) стиль полного участия; 2) авторитарный; 3) индивидуально – консультационный; 4) консультационно – групповой. *Правильный ответ: 2, 3, 4, 1.* 5. Преимущества индивидуальной формы принятия решений относительно групповой проявляются: а) в большей возможности решать сложные проблемы; б) в меньших затратах времени; в) в большей обоснованности решений; г) в большей возможности реализовать свой потенциал. *Правильный ответ: б, г.* *Задания открытого типа* 1. _____- это недостаточность информации, случайность и противодействие факторов внутренней и внешней среды. *Правильный ответ:* ***неопределенность в процессе принятия решений*** 2. _____–– выбор конкретной модели решения и решающего правила. *Правильный ответ:* ***поиск решения проблемы.***

	3. _____- это процесс выбора наиболее эффективного варианта из множества альтернатив, процесс идентификации проблем и возможностей и последующий выбор вариантов их устранения или использования. *Правильный ответ:* ***процесс принятия решения*** 4. _____ - это поведение руководителя по отношению к своим подчиненным, наглядно проявляющееся в процессе принятия решений. *Правильный ответ:* ***стиль руководства*** 5._____– отношение полученного результата к величине затрат на осуществление решения. *Правильный ответ:* ***эффективность управленческого решения*** 6. _____ – пробное внедрение управленческого нововведения в целях оценки возможных последствий и принятия решений о его целесообразности и эффективности. *Правильный ответ:* ***эксперимент управленческий*** 7. _____ – процесс, состоящий из трех этапов: 1) подготовка решения – выявление и анализ управленческой ситуации; 2) принятие решения – оценка альтернативных вариантов и выбор единственного решения; 3) реализация решения. *Правильный ответ:* ***технология принятия управленческого решения*** 8._____ – это единоличное решение, определяемое индивидуальным стилем руководства и управления. *Правильный ответ:* ***решение индивидуальное*** 9. _____ – это форма целенаправленного управляющего воздействия, ориентированного на поддержание равновесия в управляемом объекте и на его развитие посредством введения в него регуляторов, норм, правил, целей, связей и др. *Правильный ответ:* ***регулирование*** ***10.*****_____** – формулирование проблемы с учетом конкретной ситуации, в которой она возникает и должна быть решена. *Правильный ответ:* ***постановка проблемы*** 11. _____ – это совокупность характеристик решения, удовлетворяющих конкретного потребителя, к которым относятся: показатель энтропии, степень риска вложения инвестиций, вероятность реализации решения, степень адекватности выбранной модели. *Правильный ответ:* ***параметры качества управленческого решения*** 12._____ – нормы, с которыми можно соотнести альтернативные варианты решения. *Правильный ответ:* ***критерии для принятия решения*** 13. _____ – минимально полный объем информации, позволяющий принять обоснованное управленческое решение. *Правильный ответ:* ***достаточность информации*** 14. _____ – количественная оценка возможности наступления рискового события. *Правильный ответ:* ***вероятность риска*** 15. _____- способы разработки и оптимизации решений, основанные на использовании математических моделей: теории игр, управления запасами, теории массового обслуживания, линейного программирования и т.п. *Правильный ответ:* ***методы моделирования***

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат, презентация);
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Для достижения комплексная оценка качества учебной работы обучающихся внедрена балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся.

Балльно - рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- повышение уровня организации образовательного процесса в университете.

Порядок начисления баллов доводятся до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 85 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 15 –баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 20 баллов;
- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 20 баллов;
- контрольные мероприятия – максимальная оценка 25 баллов.
- бонусы - 20 баллов. До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 дополнительных (бонусных) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий с оценкой «отлично», активное участие в групповой проектной

работе, непосредственное участие в НИРС и т.п. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Экономическая теория», закрываемой семестровой аттестацией, равна 100.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очн0-заочная форма	Баллы за контрольное мероприятие
Тема 1. Основы принятия управленческих решений **Тема 2.** Организационные аспекты процесса разработки и принятия управленческих решений	**ОПК -3**	**ОПК -3.1**	**I этап**	Тестирование представление и защита доклада (реферата).	Сентябрь /2-е занятие	5
Тема 3. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений **Тема 4.** Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска **Тема 5.** Анализ управленческих решений	**ОПК -3**	**ОПК -3.1**	**I этап II этап III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач. Представление и защита доклада.	Октябрь / 3-е занятие	5
Тема 6. Реализация и контроль выполнения управленческих решений **Тема 7.** Социально - психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	**ОПК -3**	**ОПК -3.2**	**I этап II этап III этап**	Контрольная работа. Устный опрос. Тестирование, решение задач	Ноябрь/ 4-е занятие	5
Тема 8. Качество и эффективность управленческих	**ОПК -3**	**ОПК -3.2**	**I этап II этап III этап**	Контрольная работа. Устный опрос.	Декабрь/5 –е занятие	5

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очн0-заочная форма	Баллы за контрольное мероприятие
решений **Тема 9.** Особенности принятия управленческих решений в различных сферах деятельности				Тестирование, решение задач		

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации (зачет) для студентов очной формы обучения

Количество баллов	Результат
13-15	ставится студенту, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой.
10-12	ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы; а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
7-9	ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.
1-6	ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
0	ставится, если студент не отвечает ни на один из поставленных вопросов или не явился на промежуточную аттестацию.

Перевод бальных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по экзаменационным дисциплинам, производится по следующей шкале:

- «Отлично» - от 80 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» - от 60 до 79 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» - от 40 до 59 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» - менее 40 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (40 балов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине **в виде выставления зачета.** Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме.

Итоговый рейтинг по дисциплине отражает качество освоения обучающимся учебного материала. Максимальная сумма баллов, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося в семестре по каждой дисциплине, не может превышать 100 баллов (включая бонусные баллы). Практика (учебная, производственная), НИРС и курсовая работа (проект) рассматриваются как самостоятельная учебная дисциплина.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие

функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Устный опрос **–** наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок.

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
	в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.
2 и ниже	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5

				профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Козырев, М. С. Методы принятия управленческих решений : учебник : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936
Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник : [16+] / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640
Дополнительная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966. –	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966

Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный.	
Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575281

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 6.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на

каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Обязательным условием успешного изучения учебной дисциплины является работа с ***научной литературой*** также является важной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к практическим занятиям и зачету.

Научные статьи и монографии по учебной дисциплине можно найти в **ЭБС «Лань» (**www.e.lanbook.com**); Университетская библиотека ONLINE (**http://biblioclub.ru**);** в научной электронной библиотеке **eLIBRARY.RU** (https://elibrary.ru/), в электронной **Библиотеке диссертаций и авторефератов России** (http://www.dslib.net/).

8. КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВО

Windows 8.1
Office Standard 2013
Open Office Свободно распространяемое ПО
Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
Zoom Свободно распространяемое ПО
Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
Лаборатория ММИС Деканат
Лаборатория ММИС «Планы»
Система контент-фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
Dr.Web
7-zip Свободно распространяемое ПО
MS Windows 8 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA
Unreal commander Свободно распространяемое ПО
Google Chrome Свободно распространяемое ПО
Win 10H
MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA
Office Standard 2016
Windows 10 Pro

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru

5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
ЭБС «Лань». – Режим доступа: www.e.lanbook.com	Издательство «Лань»
Министерство по налогами сборам РФ	www.nalog.ru
Агенство РосБизнесКонсалтинг	http://www.rbc.ru
Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	http://www.forecast.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Библиотека экономической и управленческой литературы	http://eup.ru/
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий - оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы – оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной);	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Аудитория № 55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, проекционный экран). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования – ноутбук(Acer), проектор(Benq), проекционный экран; телевизор(Dexp) учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2019 ФГБОУ ВО Донской ГАУ 0005644022 4100106435 AAD-26770; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 53а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27