Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 12:26:35
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52d7a

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.03 Психология общения

| | |
|---|---|
| **Специальность** | 36.02.01 Ветеринария<br>на базе 11 классов (среднее общее образование) |
| **Форма обучения** | Очная , очно-заочная |

**Организация-разработчик:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

**Разработчик:**

| Чумакова Т.Н. | _____ | доцент | канд. пед. наук | доцент |
|---|---|---|---|---|
| ФИО | (подпись) | (должность) | (ученая степень) | (ученое звание) |

**Рассмотрено и рекомендовано:**
**На заседании Методического совета Колледжа** протокол заседания от 24.03.2026 № 7

и.о. Директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

**п. Персиановский, 2026 г.**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.03 «Психология общения»

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла профильной подготовки.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

– ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

–ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

.

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:*

- самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать всевозможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях (ОК 03.);

− продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты (ОК 04, ОК 06.).

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:*

- взаимосвязь общения и деятельности; факторы и условия профессионального и личностного развития (ОК 03.);

- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; этические принципы общения (ОК 04.).

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | |
|---|---|---|
| | **Очная форма** | **Очно-заочная форма** |
| | **2024 2025** | **2024 2025** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | **72** | **72** |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | **48** | **24** |
| в том числе: | | |
| лекции | 16 | 8 |
| практические занятия | 32 | 16 |
| лабораторные занятия | - | - |
| Самостоятельная работа студента (всего) | **24** | **48** |
| Промежуточная аттестация в форме *зачета* | | |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03 «Психология общения»**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)* | Объем часов **Очная форма обучения** 2025 | Объем часов **Очно-заочная форма** 2025 | Уровень освоения |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | **2** | | 1 |
| | Предмет изучения психологии общения. Задачи психологии общения. Междисциплинарная связь психологии общения с другими науками. Методы изучения, используемые в психологии общения. | | | |
| ***Раздел 1.*** | ***Вопросы теории, психологические особенности и проблемы общения; разновидности общения*** | | | |
| **Тема 1.1 Общее и индивидуальное в психике человека** | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | 1 |
| | Понятие индивидуальность. Темперамент, его основные типы, основные свойства. Психологическая характеристика каждого типа темперамента. Характер, акцентуации характера. Волевые качества человека. Эмоции и чувства. | | | |
| | **Практические занятия** | 2 | 2 | 2 |
| | Индивидуальность. Темперамент. Характер. Эмоции. Составление словаря основных терминов: целеустремленность, самообладание, самостоятельность, решительность, настойчивость, энергичность, инициативность и исполнительность, эмоции, страсть, аффект, настроение. Индивидуальность. Определить свой тип темперамента. Выявить черты характера (или качеств личности): отношение человека к другим людям: родным, коллегам, знакомым. Отношение человека к самому себе. Отношение человека к миру вещей, т. е. отношение к общественной собственности, отношение человека к делу, к своему труду. Выявить отличие эмоции от чувств. Всегда ли эмоциональная реакция человека соответствует воздействию. Объяснить причины возможного соответствия или несоответствия, свой ответ проиллюстрируйте примерами. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 4 | *6* | |
| **Тема 1.2 Структура и** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 1 |
| | Определение общения. Значение общения в жизни человека. Основные подходы | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **функции общения. Виды общения. Коммуникативная компетентность** | к структуре общения. Субъект и объект общения. Средства общения. Функции коммуникации. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная и перцептивная. Пять основных функций общения: прагматическая функция общения, формирующая функция, функция подтверждения, функция организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная функция общения. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 2 | 2 |
| | Основные подходы к структуре общения. Определить сущность дифференциации общения на форму и содержание. Составление таблицы «Вербальные и невербальные средства общения» | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | 4 | *4* | |
| **Тема 1.3 Общение как восприятие** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 1 |
| | Перцепция. Типичные искажения представлений о другом человеке. Эффект ореола. Эффект проекции. .Эффект первичности и новизны. Понимание в процессе общения. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 2 | 2 |
| | Перцепция. Первое впечатление о человеке, факторы встречаются при восприятии людьми друг друга. Выявление типичных искажений при восприятии. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга с которыми вы можете встретиться в профессиональной деятельности. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 4 | *4* | |
| **Тема 1.4 Общение как коммуникация** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 1 |
| | Коммуникативная сторона общения проявляется во взаимном обмене информацией между собеседниками, передаче и приеме знаний, мнений и чувств. Барьеры непонимания: фонетические барьеры, семантические барьеры, стилистические барьеры, логические барьеры, барьеры социально-культурного различия, барьеры отношения. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, такесика, проксемика. Мимика, жесты. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 1 | 2 |
| | Барьеры непонимания. Ролевые игры, направленные на групповое принятие | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Составление словаря основных терминов: мимика, проксемика, такесика, кинесика, экстралингвистика. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 2 | *6* | |
| **Тема 1.5 Общение как взаимодействие** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 1 |
| | Интерактивная сторона общения связана с взаимодействием людей, с непосредственной организацией их совместной деятельности. Позиции в общении рассматриваются в русле трансактного анализа Эрика Берна. Распределение ролей при общении по принципу доминирование- подчинение. Понятие самопрезентация. Невербальная техника: позы, взгляда, темпа речи. Два этапа обсуждения проблемы и принятия решения с социально-психологической точки зрения характерны эффект контраста и эффект ассимиляции. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 1 | 2 |
| | Интерактивная сторона общения. Составление словаря основных терминов: самопрезентация, ассимиляция, трансактный анализ. Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в межличностном общении .Разобрать этапы общения на примерах из жизни: 1) установление контакта; 2) ориентация в ситуации (люди, обстоятельства и т.д.); 3) обсуждение вопроса, проблемы; 4) принятие решения; 5) выход из контакта. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 2 | *4* | |
| ***Раздел 2.*** | ***Основы делового общения*** | ***4*** | | |
| **Тема 2.1 Основы делового общения** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 1 |
| | Понятие деловое общение. Деловое общение - это сложный многоплановый процесс развития контактов между людьми в служебной сфере. Межличностные отношения и взаимодействия. Рабочие группы и их классификация. Факторы, определяющие степень зрелости группы Ограничения, препятствующие эффективной работе коллектива. Типы взаимоотношений в рабочей группе. Стадии развития коллектива. Структура коллектива. Психологический механизм регуляции коллективной деятельности. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 1 | 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Составление таблицы: виды монологического и диалогического делового общения. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления? Составление словаря основных терминов: деловое общение, группа, коллектив. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 2 | *4* | |
| **Тема 2.2**<br>**Этика общения. Имидж** | **Содержание учебного материала** | 1 | | 1 |
| | Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям. Правила этикета. Правила вербального этикета. Правила общения по телефону. Внешний облик человека. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 1 | 2<br>3 |
| | Раскрыть основные этические принципы общения. Составить памятку: «Культура общения со старшими» Рассмотреть понятие толерантность. Определить составляющие элементы достоинства. Составление словаря основных терминов: толерантность, достоинство, этика, культура. Правила этикета. Подготовьте сообщения (доклады): «Роль этикета в моей будущей профессии»; «Значение культуры речи в профессиональной карьере». Составление памятки: «Общение по телефону». Импровизация правил общения по телефону. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 2 | *4* | |
| **Тема 2.3**<br>**Личность и группа** | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | 1 |
| | Понятие личность, лидер. Три типа лидеров: вожак, лидер (в узком смысле слова) и ситуативный лидер. Роль руководителя в становлении коллектива. Составляющие лидерства. Стили лидерства. Несколько шагов формирования уверенности в себе. | | | |
| | **Практические занятия** | 2 | 2 | 2 |
| | Практические занятия Составление таблицы «Темперамент и деловые качества индивидов». Составление словаря основных терминов: лидер, вожак, личность. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 2 | *4* | |
| ***Раздел 3.*** | ***Конфликты и способы их предупреждения и разрешения*** | ***4*** | | |
| **Тема 3.1 Конфликты: причины, динамика** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 1 |
| | Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 1 | 2 |
| | Стадии протекания конфликта. Составление списка основных качеств идеального руководителя. Рассмотрение причин возникновения конфликтов. Составление таблицы: «Типы конфликтов». Составление словаря основных терминов: конфликт, компромисс, конкуренция, сотрудничество. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>(не предусмотрена) | 2 | *4* | |
| **Тема 3.2 Внутриличностные и межличностные конфликты** | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | 2 |
| | Внутриличностный конфликт: понятие и характеристики. Сущность внутриличностного конфликта по Фрейду. Три типа конфликтной ситуации К. Левина. “Я-концепция” К. Роджерса. Теории потребностей А. Маслоу. Теория В. Франкла. Теория А.Н. Леонтьева. Понятие межличностный конфликт. Функции межличностного конфликта. Причины возникновения конфликтов в организации. Мотивы возникновения конфликтов. | | | |
| | **Практические занятия** | 3 | 1 | 2 |
| | Сущность теорий внутриличностных конфликтов. Составление таблицы: «Характерные черты внутриличностного конфликта». Причины возникновения конфликтов в организации. .Выявление мотивов и причин возникновения конфликтов в организации. Составление таблицы: «Виды межличностных конфликтов». | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | *4* | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (не предусмотрена) | | | |
| **Тема 3.3 Способы предупреждения и разрешения конфликтов** | **Содержание учебного материала** | 2 | | 2 |
| | Социально-психологические предпосылки. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. К.У. Томасом и Р.Х. Килменном. Правила поведения в условиях конфликта. | | | |
| | **Практические занятия** | 2 | 1 | 3 |
| | Типологию причин возникновения конфликтов. Составить карту конфликтов. Дать характеристику конфликтной личности. | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** (не предусмотрена) | | *4* | |
| | *Промежуточная аттестация в форме зачета* | | | |
| **Всего:** | | **72** | *72* | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранного языка; учебная аудитория № 54 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая).

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук Samsung (переносной), проектор VIEWSONIC HF 503SP (1), экран на штативе DEXP TM-80 (1); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (3).

MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 57; оснащенное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы); Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3), Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0)

MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

| № п\п | Основные источники | Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС | Используется при изучении разделов |
|---|---|---|---|
| 1 | Якуничева, О. Н. Психология общения : учебник для СПО / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 224 с. — ISBN 978-5-507-50515-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/441686. — Режим доступа: для авториз. пользователей. | https://e.lanbook.com/book/441686 | 1-3 |
| 2 | Психология общения : учебное пособие / Донской ГАУ; сост. Т.Н. Чумакова. - Персиановский : Донской ГАУ, 2023. - 200 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35695&idb=3. - Текст : электронный | http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35695&idb=3. | 1-3 |

| № п\п | Дополнительные источники | Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС | Используется при изучении разделов |
|---|---|---|---|
| 1 | Пашарина, Е. С. Психология общения: основы профессиональной этики тренера. Курс лекций / Е. С. Пашарина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-507-45387-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302561. — Режим доступа: для авториз. пользователей. | https://e.lanbook.com/book/302561 | 1-3 |
| 2 | Пшеничнова, Л. М. Психология общения : учебное пособие / Л. М. Пшеничнова. — Воронеж : ВГУИТ, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-00032-385-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130200. — Режим доступа: для авториз. пользователей. | https://e.lanbook.com/book/130200 | 1-3 |

**Интернет-ресурсы:**

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – http://www.biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система – https//e.lanbook.com/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
4. ФГБОУ ВО РГАЗУ "AgriLib" по адресу: http://www.ebs.rgazu.ru/

**Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

| Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|
| MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА12110020 от 25.12.2023 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор № 1944-23 от 26.10.2023 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС» |

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<table>
<tr><th>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</th><th>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</th></tr>
<tr><td colspan="2">В результате обучения студент должен:</td></tr>
<tr><td colspan="2">уметь:</td></tr>
<tr><td>− общаться в социально-бытовой, социально-культурной профессиональной сферах с учетом особенностей социального и культурного контекста</td><td rowspan="4">Формы контроля обучения: практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита заданий, реферативных сообщений.<br>Методы контроля направлены на проверку умения выполнять условия задания с представлением собственной позиции; делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; осуществлять коррекцию сделанных ошибок; проектировать техники и приемы общения.<br>Формы оценки результативности обучения: наблюдение и оценка выполнения заданий на практических занятиях; устный опрос, письменный опрос, тестирование<br>Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста знания; формирование результата по дисциплине на основе написания теста</td></tr>
<tr><td>− взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты</td></tr>
<tr><td>- определять цели деятельности и составлять планы деятельности; осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать ресурсы для достижения поставленных целей; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях</td></tr>
<tr><td>− оценивать и принимать решения, используя информационные технологии в профессиональной деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="2">знать:</td></tr>
<tr><td>- цели, функции, виды и уровни общения; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения</td><td rowspan="4">Формы контроля обучения: практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита заданий, реферативных сообщений.<br>Методы контроля направлены на проверку владения знаниями о психологии общения, типах общения и приемах, правилах слушания, ведения беседы, убеждения.<br>Формы оценки результативности обучения: наблюдение и оценка выполнения заданий на практических занятиях; устный опрос, письменный опрос, тестирование<br>Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста знания; формирование результата по дисциплине на основе написания теста</td></tr>
<tr><td>- взаимосвязь общения и деятельности; факторы и условия профессионального и личностного развития</td></tr>
<tr><td>- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; этические принципы общения</td></tr>
<tr><td>- механизмы взаимопонимания в общении; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</td></tr>
<tr><td>Итоговый контроль:</td><td>зачет</td></tr>
</table>