Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 01:48:51
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24 » марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология и педагогика

Шифр и наименование группы научной специальности	**4.2 Зоотехния и ветеринария**
Шифр и наименование научной специальности	**4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства**
Форма обучения	**Очная**

Программа разработана:

Чумакова Т.Н. _____ доцент канд. пед. наук доцент
ФИО (подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры Иностранных языков и социально-гуманитарных дисциплин
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 9 зав. кафедрой Емельянова О.Б.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование знания, умений и навыков:

Формируемые знания, умения и навыки

Знание:

- этических норм в профессиональной деятельности;
- способов планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие;
- основ организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
- основ преподавательской деятельности в области сельского хозяйства.

Умение:

- оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев;
- применять полученные знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие;
- вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования;
- осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства.

Навык и / или опыт деятельности:

- анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев;
- планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост;
- преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
- преподавательской деятельности в области сельского хозяйства.

2.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Семестр	Трудоемкость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию,час.		
очная форма обучения 2024 год набора						
4	3/108	18	18		72	зачет
очная форма обучения 2025 год набора						
4	3/108	18	18		72	зачет
очная форма обучения 2026 год набора						
4	3/108	18	18		72	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Структура дисциплины «Психология и педагогика»
Раздел 1«Структура психики»
Раздел 2 «Психология личности»
Раздел 3 «Психология общения»
Раздел 4 «Социальная психология»
Раздел 5 «Воспитание, принципы, приемы и методы»
Раздел 6 «Организация педагогического процесса»
Раздел 7 «Формы и методы обучения»
Раздел 8 «Педагогический контроль»
Раздел 9 «Педагогический профессионализм»

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	**Наименование раздела (темы) дисциплины**	**Краткое содержание раздела**	**Кол-во часов**
			Очная 2024 2025 2026
1	«Структура психики»	Вопрос 1. Понятие психики и ее физиологические основы. Вопрос 2. Эволюционное развитие психики. Вопрос 3. Психика и нервная система. Вопрос 4. Сознание и его психологические характеристики. Вопрос 5. Роль врожденного и приобретенного в развитии человека	2
2	«Психология личности»	Вопрос 1. Теории личности. Структура личности. Вопрос 2. Познавательные психические процессы. Вопрос 3. Познавательные психические свойства. Вопрос 4. Познавательные психические образования. Вопрос 5. Методы психологического исследования.	2
3	«Психология общения»	Вопрос 1. Коммуникативная сторона общения. Вопрос 2. Интерактивная и перцептивная стороны общения. Вопрос 3. Техника бесконфликтного общения.	2
4	«Социальная психология»	Вопрос 1. Малые и большие социальные группы. Вопрос 2. Социальные роли и статусы личности в малой группе. Вопрос 3. Социальная стратификация и социальное сплочение в малых группы.	2
5	«Воспитание, принципы, приемы и методы»	Вопрос 1. Сущность и основные принципы воспитания. Вопрос 2. Цели и задачи воспитания, педагогические идеалы и модели личности. Вопрос 3. Приемы и методы воспитания.	2
6	«Организация педагогического процесса»	Вопрос 1. Структура педагогической деятельности. Вопрос 2. Принципы педагогической деятельности	2
7	«Формы и методы обучения»	Вопрос 1. Формы педагогической деятельности. Вопрос 2. Методы и средства педагогической деятельности.	2

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов
			Очная 2024 2025 2026
8	«Педагогический контроль»	Вопрос 1. Формы, виды и методы контроля. Вопрос 2. Основные требования к контролю. Качество обучения	2
9	«Педагогический профессионализм»	Вопрос 1. Педагогические технологии. Вопрос 2. Профессиональный паспорт педагога. Вопрос 3. Педагогическое мастерство	2
Итого			18

3.3 Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине, в том числе элементов практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Вид инновационных форм занятий.*	Вид текущего контроля	Кол-во часов
				Очная 2024 2025 2026
1	«Структура психики»	«Структура психики» *(Презентация)*	устный опрос	2
2	«Психология личности»	«Психология личности» *(Презентация)*	Тесты	2
3	«Психология общения»	«Психология общения» *(Работа в группах. Тренинг)*	устный опрос	2
4	«Социальная психология»	«Социальная психология» *(Презентация)*	Тесты	2
5	«Воспитание, принципы, приемы и методы»	«Воспитание, принципы, приемы и методы» *(Дискуссия. Работа в группах)*	индивидуальный опрос	2
6	«Организация педагогического процесса»	«Организация педагогического процесса»	Тесты	2
7	«Формы и методы обучения»	«Формы и методы обучения»	Реферат	2
8	«Педагогический контроль»	«Педагогический контроль» *(Работа в группах)*	реферат	2
9	«Педагогический профессионализм»	«Педагогический профессионализм» *(Работа в группах)*	Тесты	2
Итого				18

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**,** структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов Очная 2024 2025 2026
1	«Структура психики»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата.	8
2	«Психология личности»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата.	8
3	«Психология общения»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата	8
4	«Социальная психология»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата. Решение ситуационных задач.	8
5	«Воспитание, принципы, приемы и методы»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата. Решение ситуационных задач.	8
6	«Организация педагогического процесса»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата. Решение ситуационных задач.	8
7	«Формы и методы обучения»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата. Решение ситуационных задач.	8
8	«Педагогический контроль»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата. Решение ситуационных задач.	8
9	«Педагогический профессионализм»	Закрепление пройденного материала. Написание реферата. Решение ситуационных задач.	8
Итого			72

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1 «Структура психики»	Демченко, И. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / И. В. Демченко. — Норильск : ЗГУ им. Н.М. Федоровского, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-89009-753-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/332861. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/332861
Раздел 2 «Психология личности»	Психология и педагогика : учебник / А. М. Столяренко, И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 544 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03699-1. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718
	Психология и педагогика : методические указания к практическим занятиям для аспирантов / Донской ГАУ; сост. А.Ф. Поломошнов. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 37	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Actio

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35556&idb=3. - 25-00. - Текст : электронный.	n=Link_FindDoc&id=35556&idb=3
Раздел 3 «Психология общения»	Психология делового общения : учебное пособие / составители Т. Н. Чумакова, Н. М. Кувичкин. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148562. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/148562
Раздел 4 «Социальная психология»	Демченко, И. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / И. В. Демченко. — Норильск : ЗГУ им. Н.М. Федоровского, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-89009-753-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/332861. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/332861
Раздел 5 «Воспитание, принципы, приемы и методы»	Черненкова, И. И. Методика преподавания и воспитания в высшей школе : учебное пособие / И. И. Черненкова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2023 — Часть 2 — 2023. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/385763. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/385763
Раздел 6 «Организация педагогического процесса»	Методика преподавания в высшей школе : учебное пособие / составитель Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114954. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114954
Раздел 7 «Формы и методы обучения»	Черненкова, И. И. Методика преподавания и воспитания в высшей школе : учебное пособие / И. И. Черненкова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2023 — Часть 2 — 2023. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/385763. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/385763
	Методика преподавания в высшей школе : учебное пособие / составитель Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114954. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114954
Раздел 8 «Педагогический контроль»	Методика преподавания в высшей школе : учебное пособие / составитель Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114954. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114954
Раздел 9. «Педагогически	Методика преподавания в высшей школе : учебное пособие / составитель Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ,	https://e.lanbook.com/book/1149

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
й профессионализм»	2018. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114954. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	54
	Психология и педагогика : учебник / А. М. Столяренко, И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 544 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03699-1. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень показателей и критериев оценивания с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
Знать I этап	**Уметь II этап**	**Навык и (или) опыт деятельности III этап**
этические нормы в профессиональной деятельности	оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев	анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев
способы планирования деятельности и решения задач, обеспечивающие профессиональное и личностное развитие	применять полученные знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост
основы организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
основы преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства	преподавательской деятельности в области сельского хозяйства

5.2 Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания

Знания, умения, навык и (или) опыт деятельности на различных этапах их формирования оцениваются шкалой:

Знания, умения и навыки (опыт деятельности) на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыт деятельности на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	***Критерии и показатели оценивания результатов обучения***			
	«неудовлетворительно»	***«удовлетворительно»***	***«хорошо»***	***«отлично»***
	«не зачтено»	***«зачтено»***		
I этап **Знать** этические нормы в профессиональной деятельности	**Фрагментарные знания** этических норм в профессиональной деятельности / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** этических норм в профессиональной деятельности	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** этических норм в профессиональной деятельности	**Сформированные и систематические знания** этических норм в профессиональной деятельности
II этап **Уметь** оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев	**Фрагментарное умение** оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев	**Успешное и систематическое умение** оценивать и оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев
III этап **Владеть навыками** анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев	**Фрагментарное применение навыков** анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев / **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение** анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев	**Успешное и систематическое применение навыков** анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев
I этап **Знать** способы планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	**Фрагментарные знания** способов планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие/ **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** способы планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** способы планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	**Сформированные и систематические знания** способы планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие
II этап **Уметь** применять полученные	**Фрагментарное умение** применять полученные	**В целом успешное, но не систематическое умение** применять	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** применять	**Успешное и систематическое умение** применять полученные знания

Результат обучения по дисциплине	***Критерии и показатели оценивания результатов обучения***			
	«неудовлетворительно»	***«удовлетворительно»***	***«хорошо»***	***«отлично»***
	«не зачтено»	***«зачтено»***		
знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие / **Отсутствие умений**	полученные знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	полученные знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие	по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие
III этап **Владеть навыками** планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост	**Фрагментарное применение навыков** планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост / **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение** планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост	**В целом успешное, но не систематическое применение** планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост
I этап **Знать** основы организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	**Фрагментарные знания** основ организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** основ организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** основ организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	**Сформированные и систематические знания** основ организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
II этап **Уметь** вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	**Фрагментарное умение** вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	**Успешное и систематическое умение** вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования
III этап **Владеть навыками** преподавательской деятельности по основным	**Фрагментарное применение навыков** преподавательской деятельности по основным	**В целом успешное, но не систематическое применение навыка** преподавательско	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** преподавательской	**В целом успешное, но не систематическое применение навыка** преподавательской деятельности по

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	«неудовлетворительно»	*«удовлетворительно»*	*«хорошо»*	*«отлично»*
	«не зачтено»	*«зачтено»*		
образовательным программам высшего образования	образовательным программам высшего образования / **Отсутствие навыков**	й деятельности по основным образовательным программам высшего образования	деятельности по основным образовательным программам высшего образования	основным образовательным программам высшего образования
I этап **Знать** основы преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	**Фрагментарные знания** основ преподавательской деятельности в области сельского хозяйства / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** основ преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** основы преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	**Сформированные и систематические знания** основ преподавательской деятельности в области сельского хозяйства
II этап **Уметь** осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства	**Фрагментарное умение** осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** осуществлять преподавательскую деятельность в области сель-кого хозяйства	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства	**Успешное и систематическое умение** осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства
III этап **Владеть навыками** преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	**Фрагментарное применение навыков** преподавательской деятельности в области сельского хозяйства / **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** преподавательской деятельности в области сельского хозяйства	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** преподавательской деятельности в области сельского хозяйства

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования показателей и критериев оценивания в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы и т.д.

Перечень вопросов к контрольным мероприятиям

1.История высшей школы.
2.Задачи высшего образования на современном этапе.
3.Пути улучшения профессиональной подготовки специалистов.
4.Требования к выпускнику вуза.
5.Предмет педагогики и психологии высшей школы.

6.Пути перестройки высшей школы.
7.Система высшего образования в капиталистических странах.
8.Педагогическая система.
9.Развитие и совершенствование методов обучения.
10.Функции обучения.
11.Обучение как процесс познания. Этапы обучения.
12.Программированное обучение.
13.Исследовательский метод обучения.
14.Проблемное обучение.
15.Деловые игры. Методы имитационного моделирования.
16.Ролевые игры. Методы имитационного моделирования.
17.Пути активизации познавательной деятельности студентов.
18.Принципы обучения.
19.Содержание образования как проблема вузовской педагогики.
20.Формы организации учебной работы в вузе.
21.Методы обучения в вузе.
22.Сущность процесса воспитания.
23.Сущность процесса обучения.
24.Закономерности процесса обучения и воспитания.
25.Особенности воспитания студентов.
26.Причины и методы разрешения конфликтов.
27.Характеристика педагогических умений (гностические, конструктивные, коммуникативные, организаторские, информационные).
28.Понятие о познавательной деятельности.
29.Процессы ощущения и восприятия учебно-познавательной деятельности. Память.
30.Процессы мышления в структуре учебно-познавательной деятельности. Внимание.
31.Управление учебно-познавательной деятельностью в процессе обучения (в условиях лекции, семинара, практические занятия).
32.Виды, формы и методы контроля.
33.Функции контроля в высшей школе. Требования, предъявляемые к контролю.
34.Структура научной деятельности преподавателя вуза.
35.Взаимодействие научного и педагогического в деятельности преподавателя вуза.
36.Научная деятельность преподавателя к требованиям личности ученого.
37.Профессионально-педагогическая направленность: структура, динамика.
38.Формирование профессионально-педагогической направленности.
39.Мотивация студентов и их динамика в процессе обучения в вузе.
40. Особенности личности студента, обусловливающие успешность учебной деятельности

Задания для подготовки к зачету

Знать:

этические нормы в профессиональной деятельности
Вопрос 1. Природа психики
Вопрос 2. Познавательные психические процессы
Вопрос 3. Эмоции, воля, деятельность
Вопрос 4. Темперамент и характер
Вопрос 5. Задатки и способности
Вопрос 6. Потребности и направленность

Уметь:

оценивать и анализировать профессиональную деятельность с точки зрения нравственных норм и критериев

Типовое задание 1. Оцените эмоциональные состояния личности по учебным рисункам

Типовое задание 2. Примените мнемотехнические приемы для запоминания определенной учебной информации

Навык:

анализа профессиональной деятельности с точки зрения нравственных норм и критериев

Типовое задание 1. Составьте свой психологический портрет

Типовое задание 2. Разработайте тестовые материалы для исследования направленности личности

Знать:

способы планирования деятельности и решения задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие

Вопрос 1.Коммуникативная сторона общения

Вопрос 2. Интерактивная и перцептивная стороны общения

Вопрос 3. Техника бесконфликтного общения

Вопрос 4. Малые и большие социальные группы

Вопрос 5. Социальные роли и статусы личности в малой группе

Вопрос 6. Социальная стратификация и социальное сплочение в малых группы

Уметь:

применять полученные знания по педагогике и психологии к планированию задач, обеспечивающих профессиональное и личностное развитие

Типовое задание 1. Проведите референтометрическое исследования индекса сплоченности в учебной группе

Типовое задание 2. Составьте социограмму малой учебной группы

Навык:

планирования и осуществления деятельности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост

Типовое задание 1. Разработайте план личностного роста

Типовое задание 2. Сопоставьте свою самооценку с оценками окружающих вас людей

Знать:

основы организации преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

Вопрос 1. Сущность и основные принципы воспитания

Вопрос 2. Цели и задачи воспитания, педагогические идеалы и модели личности

Вопрос 3. Приемы и методы воспитания

Вопрос 4. Структура и принципы педагогической деятельности

Вопрос 5. Формы и направления педагогической деятельности

Вопрос 6. Воспитательные институты общества

Уметь:

вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования

Типовое задание 1.Смоделируйте систему коррекции личностных отклонений на примере трудного учащегося

Типовое задание 2. Составьте рекомендации для улучшения психологического климата в учебной группе, изучающей общее земледелие, растениеводство.

Навык:

преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

Типовое задание 1.Составьте план-конспект учебной лекции по общему земледелию, растениеводству.

Типовое задание 2.Составьте план проведения семинарского занятия по общему земледелию, растениеводству.

Знать:

основы преподавательской деятельности в области сельского хозяйства

Вопрос 1. Особенности педагогического общения

Вопрос 2. Психология педагогов

Вопрос 3. Психология обучающихся

Вопрос 4. История российского образования

Вопрос 5. Болонская реформа образования

Вопрос 6. Законодательное регулирование российской системы образования

Уметь:

осуществлять преподавательскую деятельность в области сельского хозяйства

Типовое задание 1. Разработайте рабочую программу по общему земледелию, растениеводству.

Типовое задание 2. Подготовьте методические материалы по одной из тем курса общее земледелие, растениеводство.

Навык:

преподавательской деятельности в области сельского хозяйства

Типовое задание 1. Сформулируйте ваши рекомендации по повышению эффективности учебного процесса в вузе

Типовое задание 2.Дайте оценку итогов Болонской реформы образования

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	**Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)**	**Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма**
Раздел 1«Структура психики»	Устный опрос	Февраль
Раздел 2 «Психология личности»	Тесты	Февраль
Раздел 3 «Психология общения»	Устный опрос	Март
Раздел 4 «Социальная психология»	Тесты	Март
Раздел 5 «Воспитание, принципы, приемы и методы»	Индивидуальный опрос	Апрель
Раздел 6 «Организация педагогического процесса»	Тесты	Апрель
Раздел 7 «Формы и методы обучения»	Реферат	Апрель
Раздел 8 «Педагогический контроль»	Реферат	Май
Раздел 9 «Педагогический профессионализм»	Фронтальный опрос	Май

Перечень оценочных средств, используемых при изучении дисциплины и их характеристики, критерии и шкалы оценивания*

Устный опрос **–** наиболее распространенный метод контроля знаний Аспирантов, предусматривающий уровень овладения показателями и критериями оценивания, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и Аспирантом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения Аспирантами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы

Аспиранта по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех Аспирантов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы Аспирантов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение Аспирантами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность Аспирантов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать Аспирантов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы Аспирантов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления Аспирантов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед Аспирантами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать Аспирантов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний Аспирантов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все Аспиранты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного Аспиранта.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность Аспирантов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей аспирантов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать Аспирантов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов Аспирантов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Аспирант отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	не удовлетворительно
Аспирант принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	удовлетворительно
Аспирант принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений Аспиранта, полнота и правильность ответов 60-79%	хорошо

Аспирант демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность Аспиранта при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	отлично

Тестирование.

Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Показатели и критерии оценивания	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Аспирант свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Аспирант отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Аспирант может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.
2 и ниже	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и Аспирантами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие показателей и критериев оценивания идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения Аспирантов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения

экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки очная форма	Методика	Ответственный
Выдача заданий к зачету	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Зачет	в сессию	компьютерное тестирование	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия
Формирование оценки («зачтено»/ «незачтено»)	На зачете	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель или преподаватели, ведущие практические занятия

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Психология и педагогика : учебник / А. М. Столяренко, И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 544 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03699-1. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712718
Черненкова, И. И. Методика преподавания и воспитания в высшей школе : учебное пособие / И. И. Черненкова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2023 — Часть 2 — 2023. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/385763. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/385763
Методика преподавания в высшей школе : учебное пособие / составитель Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114954. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/114954
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Психология делового общения : учебное пособие / составители Т. Н. Чумакова, Н. М. Кувичкин. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148562. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/148562
Психология и педагогика : методические указания к практическим занятиям для аспирантов / Донской ГАУ; сост. А.Ф. Поломошнов. - Персиановский : Донской ГАУ, 2021. - 37 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35556&idb=3. - 25-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35556&idb=3
Демченко, И. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / И. В. Демченко. — Норильск : ЗГУ им. Н.М. Федоровского, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-89009-753-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/332861. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/332861

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия аспиранту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа и оценивается по критериям, представленным в пунктах 5.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент – 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков аспирантам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

8. КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

Перечень лицензионного программного обеспечения
MS Windows 10 Home OEM software
Windows 10 Pro
MS Windows 7 HBx32 OEM Software
Windows HP Home sp2
Windows 7 макс
Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
Office Standart 2016
Open Office 4.1
ПредустановленнаяWindows 8
Предустановленная Microsoft Windows XP Professional

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Официальный сайтВысшей Аттестационной Комиссии (ВАК РФ)	http://vak.ed.gov.ru/
Научнаяэлектроннаябиблиотека	http://elibrary.ru
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/

Перечень профессиональных баз данных

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: http://www.gks.ru

2. Архивы России. Базы данных.URL: http://portal.rusarchives.ru/bd/list.shtml

3. Институт социологии РАН Банк социологических данных URL: http://www.isras.ru/Databank.html

4. БД EastView. Издания по общественным и гуманитарным наукам. URL http://www.shpl.ru/readers/special_interests/bd_east_view_izdaniya_po_obwestvennym_i_gumanitarnym_naukam/

5. Базы данных ООН. URL: http://www.un.org/ru/databases/index.html#stats

6. ИНИОН РАН. База данных по философии и социологии. URL: http://www.old.inion.ru/scripts/Rweb.exe?DBNAME=phil&DCNFN=242769&SYSLANG=RU

7. ИНИОН РАН. База данных по науковедению. http://old.inion.ru/scripts/Rweb.exe?DBNAME=scien&DCNFN=152133&SYSLANG=RU

8.ИНИОН РАН. База данных по истории, археологии и этнологии.URL: http://www.old.inion.ru/scripts/Rweb.exe?DBNAME=hist&SYSLANG=RU

9.ИНИОН РАН. Гендерные исследования. URL: http://www.old.inion.ru/scripts/Rweb.exe?DBNAME=gender&SYSLANG=RU

10.Scopus [Электронный ресурс]: международная реферативная и справочная база данных ци-тирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги и материалы конференций (интер-фейс – русскоязычный) : сайт. – Режим доступа: https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic

11.WebofSciense (WoS, ISI) [Электронный ресурс] : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – Режим доступа: http://webofknowledge.com

12. OMICSInternational - электронная международная база данных открытого доступа https://www.omicsonline.org/

13. GlobalAdvancedResearchJournals - Международная база данных научных журналов открытого доступа http://www.garj.org/

14. КиберЛенинкаCyberleninka — Scientific Electronic Library - научнаяэлектроннаябиблиотека https://cyberleninka.ru/

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Аудитория № 51 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска маркерная). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам – стенды. Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27

Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент – фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27