Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 17:59:44
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческий анализ в отраслях АПК

Направление подготовки	**38.03.01 Экономика**
Направленность программы	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)**
Форма обучения	**очная, очно-заочная**

Программа разработана:

Осипова А.И. _____ доцент канд. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры Экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

– способность проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-4).

Индикаторы достижения компетенции:

– Организует бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте (ПК-4.2)

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства) представлены в таблице.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
ПК-4	способность проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-4.2 – Организует бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте	*Знание:* закономерности функционирования и основные концепции управленческого анализа на макро- и микроуровне; современные методы экономического и управленческого анализа; направления использования результатов управленческого анализа в бизнес-планировании и управлении организацией *Умение:* готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности *Навык/ Опыт деятельности:* анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; составлять прогноз основных стратегических и тактических показателей деятельности предприятия

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	Трудоемкость З.Е. / час.	Контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)
		Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.		
очная форма обучения 2025 год набора						
7	3/108	18	18	0,2	71,8	зачет
очно-заочная форма обучения 2022-2026 год набора						
9	3/108	8	10	0,2	89,8	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Структура дисциплины			
Раздел 1. Роль и место управленческого анализа в системе управления предприятием.	**Раздел 2.** Методологическая основа управленческого анализа.	**Раздел 3.** Стратегический управленческий анализ.	**Раздел 4.** Анализ в системе бизнес-планирования.
Раздел 5. Анализ внешней среды.	**Раздел 6.** Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	**Раздел 7.** Анализ расходов.	**Раздел 8.** Анализ безубыточности деятельности организации.
Раздел 9. Анализ финансовых результатов.			

3.2. Содержание занятий лекционного типа по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
1.	**Раздел 1.** Роль и место управленческого анализа в системе управления предприятием.	Цель, основные понятия, задачи управленческого анализа. Управленческий анализ – основа процесса управления. Особенности, принципы и этапы управленческого анализа. Информационное обеспечение управленческого анализа. Показатели управленческого анализа.	2	0,5
2.	**Раздел 2.** Методологическая основа управленческого анализа.	Общая характеристика методологии управленческого анализа. Характеристика классических методов детерминированного факторного анализа. Характеристика методов стохастического факторного анализа. Экономико-математические методы анализа. Методы интеллектуального анализа данных.	2	0,5
3.	**Раздел 3.** Стратегический управленческий анализ.	Стратегический анализ в системе управления предприятием. Виды стратегий и принципы их формирования. Этапы стратегического управленческого анализа. Методы стратегического управленческого анализа.	2	1
4.	**Раздел 4.** Анализ в системе бизнес-планирования.	Сущность, цели, виды и содержание управленческого анализа в системе планирования. Методы планирования.	2	1
5.	**Раздел 5.** Анализ внешней среды.	Этапы анализа внешней среды. Анализ покупателей. Анализ спроса. Анализ товара. Анализ конкурентоспособности предприятия.	2	1
6.	**Раздел 6.** Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	Цели, задачи и информационное обеспечение анализа технико-организационного уровня производства. Анализ научно-технического уровня производства. Анализ уровня организации производства и труда. Анализ уровня управления. Анализ производства и продажи продукции. Функционально-стоимостной анализ.	2	1
7.	**Раздел 7.** Анализ расходов.	Задачи анализа, информационное обеспечение и классификация затрат. Анализ общих показателей себестоимости. Анализ себестоимости отдельных видов продукции по статьям калькуляции. Резервы снижения себестоимости.	2	1
8.	**Раздел 8.** Анализ безубыточности деятельности организации.	Анализ взаимосвязи затрат и объемов деятельности. Основные показатели и лимитирующие факторы безубыточности. Маржинальный анализ в принятии управленческих решений.	2	1
9.	**Раздел 9.** Анализ финансовых результатов.	Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Факторный анализ рентабельности. Сводная система показателей рентабельности организации. Анализ нефинансовых результатов деятельности предприя-	2	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
		тия.		
ИТОГО			**18**	**8**

3.3. Содержание практических занятий по дисциплине, в том числе с элементами практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
1	**Раздел 1.** Роль и место управленческого анализа в системе управления предприятием.	Цель, основные понятия, задачи управленческого анализа. Управленческий анализ – основа процесса управления. Особенности, принципы и этапы управленческого анализа. Информационное обеспечение управленческого анализа. Показатели управленческого анализа. *Семинар дискуссия, круглый стол.*	Защита презентации, выступление с докладом	2	0,5
2	**Раздел 2.** Методологическая основа управленческого анализа.	Общая характеристика методологии управленческого анализа. Характеристика классических методов детерминированного факторного анализа. Характеристика методов стохастического факторного анализа. Экономико-математические методы анализа. Методы интеллектуального анализа данных. *Семинар дискуссия, круглый стол.*	Защита презентации, выступление с докладом Тест	2	0,5
3	**Раздел 3.** Стратегический управленческий анализ.	Стратегический анализ в системе управления предприятием. Виды стратегий и принципы их формирования. Этапы стратегического управленческого анализа. Методы стратегического управленческого анализа. *Семинар дискуссия, круглый стол. Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Защита презентации, выступление с докладом Решение проблемно-ситуационных задач	2	0,5
4	**Раздел 4.** Анализ в системе бизнес-планирования.	Сущность, цели, виды и содержание управленческого анализа в системе планирования. Методы планирования. *Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Решение проблемно-ситуационных задач Письменная контрольная	2	0,5

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов/форма обучения	
				очно	очно-заочно
				2025	2022-2026
			работа		
5	**Раздел 5.** Анализ внешней среды.	Этапы анализа внешней среды. Анализ покупателей. Анализ спроса. Анализ товара. Анализ конкурентоспособности предприятия. *Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Решение проблемно-ситуационных задач	2	1
6	**Раздел 6.** Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	Цели, задачи и информационное обеспечение анализа технико-организационного уровня производства. Анализ научно-технического уровня производства. Анализ уровня организации производства и труда. Анализ уровня управления. Анализ производства и продажи продукции. Функционально-стоимостной анализ. *Кейс-метод (разбор ситуаций).*	Решение проблемно-ситуационных задач Тест	2	1
7	**Раздел 7.** Анализ расходов.	Задачи анализа, информационное обеспечение и классификация затрат. Анализ общих показателей себестоимости. Резервы снижения себестоимости. *Кейс-метод (разбор ситуаций).* *Элементы практической подготовки:* Анализ себестоимости отдельных видов продукции по статьям калькуляции.	Решение проблемно-ситуационных задач	2	2
8	**Раздел 8.** Анализ безубыточности деятельности организации.	Основные показатели и лимитирующие факторы безубыточности. Маржинальный анализ в принятии управленческих решений. *Кейс-метод (разбор ситуаций).* *Элементы практической подготовки:* Анализ взаимосвязи затрат и объемов деятельности предприятия.	Решение проблемно-ситуационных задач Устный опрос	2	2
9	**Раздел 9.** Анализ финансовых результатов.	Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Сводная система показателей рентабельности организации. Анализ нефинансовых результатов деятельности предприятия. *Кейс-метод (разбор ситуаций).* *Элементы практической подготовки:* Факторный анализ рентабельности предприятия	Решение проблемно-ситуационных задач Письменная контрольная работа № 3 (по всем темам)	2	1
ИТОГО				**18**	**10**

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов

самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов/форма обучения	
			очно	очно-заочно
			2025	2022-2026
1	**Раздел 1.** Роль и место управленческого анализа в системе управления предприятием.	Закрепление пройденного материала. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу. Подготовка к тесту.	7,5	9
2	**Раздел 2.** Методологическая основа управленческого анализа.	Закрепление пройденного материала. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу. Подготовка к тесту.	7,5	10
3	**Раздел 3.** Стратегический управленческий анализ.	Закрепление пройденного материала. Подготовка докладов и сообщений к круглому столу. Подготовка к тесту.	7,5	10
4	**Раздел 4.** Анализ в системе бизнес-планирования.	Закрепление пройденного материала. Подготовка к письменной контрольной работе. Решение задач.	7,5	10
5	**Раздел 5.** Анализ внешней среды.	Закрепление пройденного материала. Подготовка к письменной контрольной работе. Решение задач.	7,5	10
6	**Раздел 6.** Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	Закрепление пройденного материала. Подготовка к тесту. Решение задач.	7,5	9
7	**Раздел 7.** Анализ расходов.	Закрепление пройденного материала. Подготовка к устному опросу. Решение задач.	7,6	9
8	**Раздел 8.** Анализ безубыточности деятельности организации.	Закрепление пройденного материала. Подготовка к устному опросу. Решение задач.	7,6	9
9	**Раздел 9.** Анализ финансовых результатов.	Закрепление пройденного материала. Подготовка к устному опросу. Решение задач.	7,6	9,8
Контактные часы на промежуточную аттестацию			0,2	0,2
Подготовка к промежуточной аттестации			4	4
ИТОГО			**72**	**90**

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1. Роль и место управленческого анализа в системе управле-	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим	https://e.lanbook.com/book/118749

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
ния предприятием.	доступа: для авториз. пользователей.	
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 2. Методологическая основа управленческого анализа.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 3. Стратегический управленческий анализ.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Ре-	https://e.lanbook.com/book/170990

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	шеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Раздел 4. Анализ в системе бизнес-планирования.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 5. Анализ внешней среды.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 6. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-	https://e.lanbook.com/book/170989

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	стема. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 7. Анализ расходов.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 8. Анализ безубыточности деятельности организации.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990
Раздел 9. Анализ финансовых результатов.	Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749

№ темы дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
	Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			I этап Знать	**II этап Уметь**	**III этап Навык и (или) опыт деятельности**
ПК-4 / ПК-4.2	способность проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	Организует бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте	закономерности функционирования и основные концепции управленческого анализа на макро- и микроуровне; современные методы экономического и управленческого анализа; направления использования результатов управленческого анализа в бизнес-планировании и управлении организацией	готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; составлять прогноз основных стратегических и тактических показателей деятельности предприятия

5.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена/зачета

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются 4-балльной шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме экзамена и «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

Результат обучения по дисциплине	***Критерии и показатели оценивания результатов обучения***	
	«Не зачтено»	***Зачтено***
1 этап Знать *:* закономерности функционирования и основные концепции управленческого анализа на макро- и микроуровне; современные методы экономического и управленческого анализа; направления использования результатов управленческого анализа в бизнес-планировании и управлении организацией **(ПК-4 / ПК-4.2)**	**Фрагментарные знания в области**) *:* закономерности функционирования и основные концепции управленческого анализа на макро- и микроуровне; современные методы экономического и управленческого анализа; направления использования результатов управленческого анализа в бизнес-планировании и управлении организацией / **Отсутствие умений**	**Сформированные и систематические знания в области** *:* закономерности функционирования и основные концепции управленческого анализа на макро- и микроуровне; современные методы экономического и управленческого анализа; направления использования результатов управленческого анализа в бизнес-планировании и управлении организацией
2 этап Уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности **(ПК-4 / ПК-4.2)**	**Фрагментарное умение** готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности / **Отсутствие умений**	**Успешное и систематическое умение** готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
3 этап Владеть навыками анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; составлять прогноз основных стратегических и тактических показателей деятельности предприятия **(ПК-4 / ПК-4.2)**	**Фрагментарное применение навыков** анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; составлять прогноз основных стратегических и тактических показателей деятельности предприятия / **Отсутствие навыков**	**Успешное и систематическое применение навыков** анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; составлять прогноз основных стратегических и тактических показателей деятельности предприятия

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Перечень оценочных средств, используемый при изучении дисциплины

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2.	Устный опрос	Метод контроля знаний обучающихся, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала	Контрольные вопросы (вопросы для обсуждения)
3.	Проблемно-ситуационные задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения проблемно-ситуационных задач
4.	Презентация	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения задания. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Темы презентаций
5.	Письменная контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Задания для выполнения письменной контрольной работы
6.	Экзамен/Зачет	Оценивается уровень освоения компетенций в рамках изучаемого раздела/в целом дисциплины	Вопросы к экзамену/зачету

Устный опрос **–** наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения обучающимся учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы обучающегося.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех обучающихся группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы обучающихся в совокупности могли раскрыть содержание темы. С помощью

фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение обучающимися домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность обучающихся к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать обучающихся к самостоятельной мыслительной деятельности. Этому требованию отвечают, например, вопросы таких видов: на установление последовательности действия, процесса, способа (“Что произойдет…”, “Как изменится…”); на сравнение (“ В чем сходство и различие…”, “Чем отличается…”); на объяснение причины (“Почему…”, “Для чего…”); на выявление основных характерных черт, признаков или качеств предметов явлений (“Укажите важные свойства…”, “В каких случаях…”, “Какие условия необходимы…”); на установление знания того или иного явления, процесса (“Какое значение имеет…”, “Какое влияние оказывает…”); на объяснение (“Чем объяснить…”, “Как обосновать…”).

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся.

Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед обучающимися вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний обучающихся. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все обучающиеся поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного обучающегося.

Для того чтобы группа слушала ответ своего товарища можно использовать разные приемы. Например, обучающимся предлагается составить план ответа, оценить (проанализировать) ответ (полноту и глубину, последовательность, самостоятельность, форму). Можно проводить подобную работу в виде рецензирования ответа товарища. Эта работа первоначально сложна для обучающихся, поэтому их следует обучить элементарным правилам рецензирования, например, предложить следующий план рецензии: определить полноту ответа, его правильность, выявит ошибки, недочеты, последовательность (логику) изложения. Обучающиеся могут предложить свой план ответа. Для подготовки рецензии следует рекомендовать обучающимся записывать свои замечания по ходу ответа. В таких случаях оценить можно не только отвечающего у доски, но и тех, кто участвовал в обсуждении.

Можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановка вопросов обучающемуся, отвечающему у доски. В тех случаях, когда обучающийся испытывает затруднение, преподаватель предлагает группе задавать вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание полученного задания.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение примеров по тому или иному положению ответа.

Таким образом, чтобы вызвать при проверке познавательную активность обучающихся всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Важное значение имеет умение преподавателя управлять опросом. Оно заключается в умении слушать отвечающего, наблюдать за процессом его деятельности, корректировать эту деятельность. Преподаватель не должен торопить или без особой надобности прерывать обучающегося. Это допускается только в тех случаях, когда обучающийся делает грубые

ошибки, либо отвечает не по существу. Если отвечающий не в состоянии понять и исправить ошибку, преподаватель вызывает другого обучающегося для ее исправления. В необходимых случаях целесообразно наводящими вопросами помогать обучающемуся, не подсказывая ему правильного ответа.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей обучающихся.

Для углубления и расширения знаний обучающихся, можно дать индивидуальные задания исследовательского характера, например, подготовить сообщение по проблемным вопросам учебного материала.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов обучающихся. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Обучающийся отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Обучающийся принимает участие в обсуждении некоторых проблем, дает расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Обучающийся принимает участие в обсуждении некоторых проблем, дает ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений обучающегося, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные опросы. Высокая активность обучающегося при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Вопросы, выносимые для подготовки к устному опросу

1. Цели, задачи и информационное обеспечение анализа технико-организационного уровня производства.
2. Анализ научно-технического уровня производства.
3. Анализ уровня организации производства и труда.
4. Анализ уровня управления.
5. Анализ производства и продажи продукции.
6. Функционально-стоимостной анализ.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Оценка (уровень освоения компетенций)	**Универсальные компетенции**
«Отлично» (высокий)	обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач
«Хорошо» (нормальный)	обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач
«Удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач
«Неудовлетворительно» (ниже порогового уровня)	обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач

Задача 1. Планируемый запас материалов на конец периода равен 10 % от потребности следующего квартала, а в 4-ом квартале – 300 единиц. Запас на начало периода равен остатку на конец предыдущего периода (в первом квартале – 295 единиц). Оплата закупок материалов осуществляется по схеме: 50 % стоимости квартальных закупок оплачивается в квартале закупки, остаток – в следующем квартале. Составьте бюджет прямых материальных затрат и график ожидаемых платежей поставщикам .

Таблица 1 – Бюджет прямых материальных затрат предприятия

Показатели	Квартал				Всего за год
	I	II	III	IV	
Объем производства продукции, ед.	1200	1250	1250	1300	
Потребность в основных материалах для одного изделия*, ед.	3	3	3	3	-
Потребность в основных материалах для всего производства, ед.					
Планируемый запас на конец периода, ед.					
Запас материалов на начало периода, ед.					
Основные материалы к закупке, ед.					
Цена за единицу, руб.	2	2	2	2	-
Стоимость закупки, руб.					

*Определено на основании расчетов для каждого вида основных материалов.

Таблица 2 – График ожидаемых платежей

Показатели	Квартал				Всего за год
	I	II	III	IV	
Счета к оплате на 31 декабря предыдущего года, руб.	3600				
Закупки (поквартально)					
I					
II					
III					
IV					
ВСЕГО платежей, руб.					

Круглый стол – довольно распространенное мероприятие практически в любой сфере, где приходится работать с людьми и вести переговоры. Круглый стол проводят для того, чтобы дать возможность группе людей послушать выступление нескольких экспертов в определенной теме, а также обсудить проблемные вопросы и выслушать личные точки зрения участников мероприятия.

Круглый стол может помочь участникам получить более глубокое представление об определенном вопросе, а также рассмотреть позиции других участников касательно проблемы.

Для проведения круглого стола необходимо определить проблему или тему, которая вызывает резонанс. Сформулировать тему можно в виде вопроса, гипотезы, реальной жизненной ситуации и т.д.

Проведение круглого стола требует подготовительной работы со стороны обучающихся, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также к участию в дискуссии на круглом столе необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты темы. Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать 7-8 минут, материал должен быть тщательно проработан.

К проведению круглого стола привлекаются все желающие в нем участвовать обучающиеся. После выступлений участники круглого стола задают докладчикам наиболее интересующие их вопросы. На заключительном этапе круглого стола проводится открытая дискуссия по представленным проблемам, в которой участвуют все обучающиеся. После завершения дискуссии путем голосования выбирается лучший докладчик, а также подводятся окончательные итоги круглого стола. Затем по результатам обсуждения одним из обучающихся готовится проект резюме, которое рассматривается и принимается участниками круглого стола. Резюме содержит предложения как теоретической, так и практической направленности, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные выводы.

План круглого стола:

1. Вступительное слово руководителя
2. Заслушивание докладов на темы (темы по разделам представлены выше)
3. Обсуждение докладов
4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада)
5. Подведение итогов круглого стола
6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола

Критерии и шкалы оценивания докладов на круглом столе

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала	«неудовлетворительно»
Выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения использованием научно понятийного аппарата терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал	«удовлетворительно»
Представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы	«хорошо»
Доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на опросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут)	«отлично»

Примерные темы докладов

1.Необходимость существования управленческого анализа, требования по изучению и его принципы.
2.Понятие, сущность и виды управления предприятием.
3.Взаимосвязь финансового и управленческого анализа.
4.Сравнение систем учета для финансового и управленческого анализа.
5.Сравнительные мотивационные характеристики управленческого и финансового учета.
6.Эффективность управления.
7.Анализ производства и реализации продукции. Задачи и информационное обеспечение.
8.Показатели произведенной и реализованной продукции.
9.Анализ ассортимента и структуры продукции.
10.Анализ качества произведенной продукции.
11.Анализ ритмичности работы предприятия.
12.Экономический анализ и бюджетирования.
13.Функции анализа в бизнес-инжиниренге.
14.Роль экономического анализа в реструктуризации предприятия.
15.Экоромический анализ в антикризисном управлении.
16.Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия персоналом.
17.Относительные показатели численности трудовых ресурсов.
18.Анализ использования рабочего времени.
19.Анализ производительности труда и трудоемкости продукции.
20.Анализы фонда заработной платы.
21.Анализ обеспеченности предприятия ОС производства.
22.Анализ движения и состояния основных фондов.
23.Анализ интенсивности и эффективности использования ОС.
24.Анализ использования оборудования.
25.Основрые пути улучшения обеспеченности материальными ресурсами.
26.Оценка качества планов материально-технического снабжения.
27.Оценка потребности в материальных ресурсах.
28.Оценка эффективности использования материальных ресурсов.
29.Факторный анализ общей материалоёмкости.
30.Оценка влияния материальных ресурсов на объём производства продукции.
31.Значение и задачи маркетингового анализа.
32.Оценка и анализа конъюнктуры рынка.
33.Анализ рыночной среды и его основные методы.
34.Анализ эластичности спроса.
35.Анализ финансовых результатов.

По итогам каждого доклада осуществляется дискуссия. Дискуссия – оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Тесты 1 уровня

- Требуют выбора 1 или нескольких правильных ответов на вопросы из ниже предложенных.
- На проверку качества усвоения знаний и применения знаний на практике: выбрать один из перечисленных способов

- На соотнесение: найдите общее и различия в изучаемых объектах.
- На проверку рефлексии: установите соответствие

Тесты 2 уровня

Задания на подстановку: эти задания требуют выбора и дополнения фраз, формул, графических изображений, схем и т.д. предложенными недостающими или составляющими.

- Определение с пропущенным словом
- Подтекстовые слова и фразы
- Задания на конструирование ответа: заполнение таблицы, изображение схемы, составление логической цепочки и т.д.)
- Задания на решение конкретной ситуации.

Требования к тестам, предъявляемым обучающимся:

1. задания должны быть типичными для данной дисциплины;

2. объем задания должен обеспечивать выполнение теста за ограниченное время (не более 45 минут);

3. задание по сложности, структуре, трудности должно быть объективно посильным для выполнения обучающимися на соответствующем этапе обучения;

4. задание по содержанию должно быть таким, чтобы правильное его выполнение имело только один эталон;

5. сложность заданий в системе тестов должна повышаться по мере продвижения обучающихся в овладении профессией;

6. формулировка содержания задания должна раскрывать поставленную перед обучающимися задачу: что он должен сделать, какие условия выполнить, каких результатов достигнуть.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
процент правильных ответов менее 40	«неудовлетворительно»
процент правильных ответов 40 – 59	«удовлетворительно»
процент правильных ответов 60 – 79	«хорошо»
процент правильных ответов 80-100	«отлично»

Примерные тестовые задания

1. Управленческий анализ:

1) анализ правомерности управления хозяйственной деятельностью;

2)внутренний анализ, основывающийся на управленческом учете и служащий информационно-аналитическим обеспечением администрации, руководителей предприятия;

3) анализ взаимодействия руководителей предприятия.

2.Понятие «финансовая устойчивость» означает:

1) способность работы предприятия без привлечения банковских кредитов и других заемных средств;

2) определенное состояние счетов предприятия, гарантирующее его постоянную платежеспособность;

3) способность предприятия производить отчисления в государственный бюджет и во внебюджетные фонды.

3. Понятие «ликвидность активов» означает:

1) период, в течение которого имущество предприятия полностью изнашивается и подлежит ликвидации;

2) способность их превращения в денежную форму (платежеспособность);

3) период ликвидации имущества предприятия при несостоятельности (банкротстве).

4. Влияние изменения цены в динамическом анализе товарооборота можно исключить, разделив:

1) отчетный товарооборот на индекс цены, полученное (приведенное к базисному периоду) значение товарооборота использовать как отчетное в динамическом сравнении;
2) отчетный товарооборот на темп изменения товарооборота, полученное (приведенное к базисному периоду) значение товарооборота использовать как отчетное в динамическом сравнении,
3) абсолютное изменение товарооборота на индекс цены.

5. Маржинальный доход определяется:
1) вычитанием суммы переменных издержек из валового дохода без НДС и акцизов;
2) вычитанием из прибыли суммы налогов и отчислений;
3) как разница между величиной НДС полученной и величиной НДС уплаченной.

6. Агрегирование (уплотнение) баланса осуществляется:
1) вычитанием средних арифметических сумм;
2) объединением в группы однородных статей;
3) исключением регулирующих статей.

7. Факторы, влияющие на издержки, подразделяются на:
1) фондоемкие; 3) неуправляемые;
2) управляемые; 4) структурные.

8. Финансовая устойчивость характеризуется:
1) рентабельностью продаж и активов;
2) определенным состоянием счетов, гарантирующим его постоянную платежеспособность;
3) коэффициентом текущей ликвидности.

9. По степени зависимости от изменения объема реализации затраты делятся на:
1) переменные и постоянные;
2) прямые и косвенные;
3) основные и накладные.

10. Движение основных фондов анализируется с помощью показателей:
1) поступления, выбытия, обновления;
2) годности, износа;
3) фондоотдачи, фондоемкости.

Описание шкалы оценивания освоения дисциплины в форме зачета

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины является зачет:

«зачтено» выставляется обучающемуся, если он усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Задания для подготовки к зачету

ПК-4/ ПК-4.2

Знать *закономерности функционирования и основные концепции управленческого анализа на макро- и микроуровне; современные методы экономического и управленческого анализа; направления использования результатов управленческого анализа в бизнес-планировании и управлении организацией*

Вопросы для оценивания результатов обучения в виде знаний

1. Цель, основные понятия, задачи управленческого анализа.
2. Управленческий анализ – основа процесса управления.
3. Особенности, принципы и этапы управленческого анализа.
4. Информационное обеспечение управленческого анализа.
5. Показатели управленческого анализа.
6. Общая характеристика методологии управленческого анализа.
7. Характеристика классических методов детерминированного факторного анализа.
8. Характеристика методов стохастического факторного анализа.
9. Экономико-математические методы анализа.
10. Методы интеллектуального анализа данных.
11. Стратегический анализ в системе управления предприятием.
12. Виды стратегий и принципы их формирования.
13. Этапы стратегического управленческого анализа.
14. Методы стратегического управленческого анализа.
15. Сущность, цели, виды и содержание управленческого анализа в системе планирования.
16. Методы планирования.
17. Этапы анализа внешней среды.
18. Анализ покупателей.
19. Анализ спроса.
20. Анализ товара.
21. Анализ конкурентоспособности предприятия.
22. Цели, задачи и информационное обеспечение анализа технико-организационного уровня производства.
23. Анализ научно-технического уровня производства.
24. Анализ уровня организации производства и труда.
25. Анализ уровня управления.
26. Анализ производства и продажи продукции.
27. Функционально-стоимостной анализ.
28. Задачи анализа, информационное обеспечение и классификация затрат.
29. Анализ общих показателей себестоимости.
30. Анализ себестоимости отдельных видов продукции по статьям калькуляции.
31. Резервы снижения себестоимости.
32. Анализ взаимосвязи затрат и объемов деятельности.
33. Основные показатели и лимитирующие факторы безубыточности.
34. Маржинальный анализ в принятии управленческих решений.
35. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
36. Анализ влияния факторов на прибыль.
37. Анализ динамики прибыли.
38. Факторный анализ рентабельности.
39. Сводная система показателей рентабельности организации.
40. Анализ нефинансовых результатов деятельности предприятия.

Уметь *готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности*

Задания для оценивания результатов обучения в виде умений

Планируемый запас готовой продукции на конец года равен 10 % от объема продаж в следующем квартале, а в 4-ом квартале – 150 единиц (определяется на основании дополнительных расчетов). Запас на начало периода в 1-ом квартале равен 120 единицам, в последующих кварталах равен остатку на конец предыдущего периода (таблица 3). Составьте бюджет производства.

Таблица 1 – Бюджет производства предприятия

Показатели	Квартал				Всего за год
	I	II	III	IV	
Планируемый объем продаж, ед.	920	950	970	990	
Планируемый запас на конец периода, ед.					
Запас на начало периода, ед.					
Объем производства продукции, ед.					

Навык / Опыт деятельности *анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов; составлять прогноз основных стратегических и тактических показателей деятельности предприятия*

Задания для оценивания результатов обучения в виде навыка / опыта деятельности

Рассчитайте бюджет периодических расходов.

Таблица 1 – Бюджет текущих периодических расходов

Показатели	Квартал				Всего за год
	I	II	III	IV	
Планируемый объем продаж, ед.	10365	10456	10593	11000	
Ставка переменной составляющей: коммерческие и управленческие расходы на единицу продукции, руб.	4	4	4	4	-
Всего переменная составляющая: коммерческие и управленческие расходы, руб.					
Постоянная составляющая: коммерческие и управленческие расходы, руб.:					
- реклама	2100	2100	2100	2100	
- страхование	3750	-	-	-	
- зарплата служащих	9500	9500	9500	9500	
- аренда	750	750	750	750	
- налоги	-	-	2000	-	
Всего:					
Всего коммерческих и управленческих расходов, руб.					

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ПК-4.2 Организует бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте	
Управленческий анализ в отраслях АПК	*Задания закрытого типа* **1. Формула гибкого бюджета позволяет:** а) спрогнозировать остатки денежных средств на конец каждого месяца внутри бюджетного периода б) спрогнозировать затраты на маркетинг в) составить бюджет капитальных вложении г) получить бюджет для любого уровня деловой активности *Правильный ответ: г* **2. Аналитические инструменты оперативного управления включают в себя:** а) маржинальный анализ б) функционально-стоимостный анализ в) АВС-анализ *Правильный ответ: б* **3. При SWOT-анализе потенциальными угрозами для развития предприятия считают:** а) сохранение скорости роста отрасли б) развитие линейки розничных продуктов, происходящее у конкурентов в) ориентированность на клиента как на основной тренд *Правильный ответ: б* **4. При SWOT-анализе потенциальными возможностями для развития предприятия считают:** а) ориентированность на клиента как на основной тренд б) ужесточение законодательства РФ, которое регулирует деятельность исследуемого предприятия в) отсутствие стабильности курса государственной валюты *Правильный ответ: а* **5. Отрицательная величина произведения изменения оборачиваемости в днях за период на однодневный фактический товарооборот представляет собой:** а) сумму средств, дополнительно вовлеченных в оборот б) сумму средств, отвлеченных из оборота в) сумму средств, на которую уменьшился товарооборот по сравнению с планом (или в динамике) *Правильный ответ: б* *Задания открытого типа* **1. Воздействие изменений объема реализации, структуры продукции, отпускных цен на прибыль от реализации продукции можно определить методом _____ анализа** *Правильный ответ: факторного* **2. Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются** *Правильный ответ: нулевой, первый, второй и третий* **3. Инвестиции считаются эффективными, если индекс доходности _____** *Правильный ответ*: *больше 1* **4. Решение о целесообразности принятия дополнительного заказа при усло-**

	вии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации о _____ себестоимости *Правильный ответ*: *переменной* **5. Прогнозирование динамики экономических показателей осуществляется с помощью _____ анализа** *Правильный ответ: трендового* **6. _____ показателя характеризует отношение показателя данного периода к показателю предыдущего периода** *Правильный ответ: индекс* **7. Опережение темпов роста продаж продукции над темпами роста товарной продукции в отчетном периоде к предыдущему является следствием _____ остатков нереализованной продукции на конец отчетного периода** *Правильный ответ: снижения* **8. Как повлияет увеличение коммерческих и управленческих расходов на силу воздействия операционного рычага? Сила воздействия операционного рычага _____** *Правильный ответ: снизится* **9. Высокий уровень операционного рычага обеспечивает улучшение финансовых результатов от реализации продукции при _____ объема продаж продукции** *Правильный ответ: увеличении* **10. Ритмичность выпуска продукции характеризует точное соблюдение _____** *Правильный ответ: графиков производства* **11. К интенсивным резервам роста объема товарной продукции за счет улучшения использования труда относятся _____** *Правильный ответ: повышение производительности труда* **12. Более высокие темпы роста товарной продукции к уровню предыдущего периода по сравнению с темпами роста реализованной продукции свидетельствуют об _____ остатков нереализованной продукции на конец отчетного периода** *Правильный ответ: увеличении* **13. При изменении объема производства продукции условно-постоянные затраты в себестоимости единицы продукции _____** *Правильный ответ: не изменяются* **14. Если коэффициент реагирования затрат больше единицы, то характер затрат _____** *Правильный ответ: прогрессивные* **15. Величина запасов в отчетном году по сравнению с предыдущим увеличилась. Выручка от реализации продукции осталась неизменной. Оборачиваемость запасов _____** *Правильный ответ: снизилась*

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита творческих заданий, выполнение контрольных работ, коллоквиум);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Срок проведения контрольного мероприятия заочная форма
Раздел 1. Роль и место управленческого анализа в системе управления предприятием. **Раздел 2.** Методологическая основа управленческого анализа.	ПК-4	ПК-4.2	I этап II этап	Тест/доклад	1-е занятие
Раздел 3. Стратегический управленческий анализ.	ПК-4	ПК-4.2	I этап II этап III этап	Тест	1-е занятие
Раздел 4. Анализ в системе бизнес-планирования. **Раздел 5.** Анализ внешней среды.	ПК-4	ПК-4.2	I этап II этап III этап	Контрольная работа	2-е занятие
Раздел 6. Анализ	ПК-4	ПК-4.2	I этап	Контрольная	3-е занятие

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Срок проведения контрольного мероприятия заочная форма
технико-организационного уровня и других условий производства.			II этап III этап	работа	
Раздел 7. Анализ расходов.	ПК-4	ПК-4.2	I этап II этап III этап	Тест	4-е занятие
Раздел 8. Анализ безубыточности деятельности организации.	ПК-4	ПК-4.2	I этап II этап III этап	Устный опрос/ доклад	5-е занятие
Раздел 9. Анализ финансовых результатов.	ПК-4	ПК-4.2	I этап II этап III этап	Контрольная работа/доклад	5-е занятие

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки заочная форма	Методика	Ответственный
Выдача вопросов к экзамену/зачету	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель
Консультации	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель
Зачет	в сессию	Устно по ФОС	Ведущий преподаватель
Формирование оценки	на экзамене/зачете	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель

Обучающемуся, имеющему уважительную причину возникновения академической задолженности (болезнь, болезнь члена семьи и необходимость ухода за ним, чрезвычайные

обстоятельства и ситуации, иная причина), подтвержденную документально, распоряжением деканата устанавливается индивидуальный график ликвидации задолженностей на срок, соответствующий представленным основаниям. По решению декана факультета, обучающемуся может быть предоставлена возможность ликвидации академической задолженности не более чем в течение года с момента ее возникновения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118749. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/118749
Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170989. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170989
Дополнительная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Столярова, О. А. Управленческий анализ в отраслях АПК : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 25 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170990. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/170990

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выдан-

ные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 5.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления(регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- OpenOffice Свободно распространяемое ПО
- Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
- ZoomVideoCommunications, Inc.;
- Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение;
- Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
- 7-zip Свободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- Лаборатория ММИС «Планы»
- Windows 8.1
- Лаборатория ММИС Деканат
- Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
- Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
- Windows 10 Home Get Genuine

- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
- Google Chrome Свободно распространяемое ПО
- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- Office Standard 2013

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs
7. База данных «Бухгалтерский учет и отчѐтность» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting/

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Центрального Банка РФ	http://www.cbr.ru/
Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров	www.ifac.org
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области	http://www.donland.ru
Официальный сайт Росбизнесконсалтинга	http://www.rbc.ru/
Официальный сайт Высшей Аттестационной Комиссии (ВАК РФ)	http://vak.ed.gov.ru/
Официальный сайт «Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России»	http://www.ipbr.org/
Официальный сайт Российской Коллегии аудиторов	www.rkanp.ru
Официальный сайт СРО НП «Аудиторская Ассоциация Содружество»	http://www.auditor-sro.org/
Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров	www.aicpa.org
Официальный сайт Рейтингового агентства «ЭкспертРА»	http://raexpert.ru/
Институт статистических исследований и экономики знаний	https://issek.hse.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Журнал «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве»	http://panor.ru/magazines/bukhuchyet-v-selskom-khozyaystve.html
Журнал «Управление экономическими системами: электронный научный журнал»	http://uecs.ru/
Журнал «Аудит и финансовый анализ»	http://auditfin.com/index.htm
Журнал «Эксперт»	www.expert.ru

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Научно-практический журнал «Учет и статистика»	http://uchet.rsue.ru/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая).	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) - 1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27