Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.11.2026 18:11:16
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d92a1e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория менеджмента

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
Направленность программы **Инвестиционный менеджмент**
Форма обучения **очно-заочная**

Программа разработана:

Сафонова С. Г _____ доцент канд. экон. наук доцент
(подпись) (должность) (степень) (звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

– Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

– Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1).

Индикаторы достижения компетенции:

– способен формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК 10.1);

– использует знания экономических и управленческих функций, ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией управленческих функций (УК 10.4);

– применяет экономические инструменты для аргументации и обоснования решений в различных сферах профессиональной деятельности (ОПК 1.1).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине Теория менеджмента, характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность Инвестиционный менеджмент представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1 - способен формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	*Знать:* основные управленческие концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента *Уметь:* анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях *Навык и (или) опыт деятельности:* анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию
		УК 10.4 - использует знания экономических и управленческих функций, ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией управленческих функций	*Знать:* основные управленческие функции: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации *Уметь:* формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
			Навык и (или) опыт деятельности: реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
ОПК -1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК 1.1 - применяет экономические инструменты для аргументации и обоснования решений в различных сферах профессиональной деятельности	*Знать:* базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функционирования организации, управления операционной (производственной) деятельностью организаций *Уметь:* применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации *Навык и (или) опыт деятельности:* выявлять на практике проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

семестр	**Трудоемкость З.Е. / час.**	**Контактная работа с преподавателем**			**Самостоятельная работа, час.**	**Форма промежуточной аттестации (экз./зачет с оценк./зачет)**
		Лекций, час.	**Практич. занятий, час.**	**Контактная работа на промежуточную аттестацию, час.**		
очно-заочная форма обучения 2022, 2023, 2024, 2025 год набора						
4	4/144	8	10	0,2	125,8	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из разделов (тем):

Структура дисциплины			
Раздел 1. Введение в историю управленческой мысли. Ранние концепции организационного управления	**Раздел 2** Классическое и гуманистическое направление в менеджменте	**Раздел 3.** Формирование и развитие организационно-управленческой мысли в России	**Раздел 4**. Ведение в теорию организации. Предмет и метод теории организации
Раздел 5. Организация как система	**Раздел 6.** Интеграция производства в условиях рынка: сущность, формы и принципы	**Раздел 7.** Управление инновационной деятельностью организации. Преобразования и изменения организаций	**Раздел 8.** Организационное поведение как наука. Личность в организации. Формирование организационной культуры
Раздел 9. Управление изменениями и нововведениями в организации	**Раздел 10.** Поведенческий менеджмент и маркетинг		

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
1	**Раздел 1.** Введение в историю управленческой мысли. Ранние концепции организационного управления	*Вопрос 1.* Цели, задачи и методы изучения истории Менеджмента. Периодизация теории и практики управления. Классификация школ управления. *Вопрос 2.* Концепция управления Древнего мира. Концепция управления в период феодализма. Управленческая мысль в условиях формирования и развития рыночного уклада. Трактовка власти и управления Н. Макиавелли. «Утопические проекты» организации экономики и управления. Трактовка управления в трудах представителей разных школ экономической мысли. *Вопрос 3.* Условия и предпосылки формирования управленческой науки. Возникновение теории управления. *Вопрос 4.* Теория разделения и специализации труда Ч. Бэббиджа. Философия производства Э. Юра. Концепция искусства управления Б. Трентовского. Управленческие идеи Р. Оуэна. Становление теоретических основ управленческой науки в Европе и США.	1
2	**Раздел 2** Классическое и гуманистическое направление в менеджменте	*Вопрос 1.* Школа научного управления. Ф. У. Тейлор – родоначальник научного менеджмента. Развитие теории Ф. У. Тейлора в трудах его последователей: Г. Гантта, Ф. и Л. Гилбрет, Г. Эмерсона, Г. Форда. *Вопрос 2.* Административная школа менеджмента. Административная теория А. Файоля. Теория организации Л. Гулика. Управленческие принципы Дж. Му-	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
		ни и А. Рейли. *Вопрос 3.* Синтетическая теория Л. Урвика. Концепции бюрократии. Теория бюрократической организации М. Вебера. Развитие бюрократической теории работах Р. Мертона, А. Гоулднера, Э. Доунса, М. Крозье. *Вопрос 4.* Школа человеческих отношений. Промышленная психология Г. Мюнстербер-га. Философия управления М. П. Фоллетт. Теория организации Ч. Барнарда. Сущность хоторнских экспериментов. *Вопрос 5.* Управленческие идеи Э. Мэйо. Теория организационного поведения Ф. Ротлисбергера. Бихевиористская школа менеджмента. Теория мотивации и управления А. Мас-лоу. Теория стилей руководства Д. Мак-грегора. Теория мотивации и обогащения труда Ф. Герцберга	
3	**Раздел 3.** Формирование и развитие организационно-управленческой мысли в России	*Вопрос 1*. Идеи управления в допетровской Руси. Формирование идеологии управления в эпоху капитализма в России. *Вопрос 2*. Развитие отечественной теории и практики менеджмента в XX в. *Вопрос 3.* Количественный подход в менеджменте. Системный подход в менеджменте. *Вопрос 4.* Ситуационный подход в менеджменте. Тенденции отечественного менеджмента конца XX-XXI вв..	1
4	**Раздел 4**. Ведение в теорию организации. Предмет и метод теории организации	*Вопрос 1.* Ведение в теорию организации. Законы, процессы и принципы организации. Предмет и метод исследования организации. *Вопрос 2.* Сущность и основная характеристика организации. Понятие, черты и свойства организации. Современные цели и функции организации. Миссия организации. Жизненный цикл организации *Вопрос 3.* Основные концепции Теории организации. *Вопрос 4.* Неоклассическая теория организации. Институционализм и трансакционная теория организации. Эволюционная теория организации. Модель организации Мэрриса и Баумоля. Предпринимательская теория организации. Теория революции управляющих	1
5	**Раздел 5**. Организация как система	*Вопрос 1*. Системный подход к организации. Организация как открытая система. Системные свойства организации. *Вопрос 2.* Управление организацией. Внутренняя и внешняя среда организации. Разновидности организации. *Вопрос 3.* Организация как процесс. Процесс организации и его структурные элементы. Человеческие ресурсы организации.	1
6	**Раздел 6.** Интеграция	*Вопрос 1*. Экономическая сущность и значение инте-	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
	производства в условиях рынка: сущность, формы и принципы	грации производства. *Вопрос 2.* Мотивы интеграции фирм. Синергетический эффект. *Вопрос 3.* Типы и виды интеграционных процессов. Особенности интеграционных процессов в АПК.	
7	**Раздел 7.** Управление инновационной деятельностью организации. Преобразования и изменения организаций	*Вопрос 1.* Теоретические основы инноваций и инновационного процесса. Выбор инновационной стратегии развития фирмы. Содержание инновационной политики государства. *Вопрос 2.* Источники финансирования инновационной деятельности фирмы. Формирование инновационной инфра-структуры *Вопрос 3.* Сущность и содержание организационного развития. Концепция организационных изменений. Особенности этапов и методов процесса реорганизации. *Вопрос 4.* Современная практика слияния и поглощения компаний. Организационное проектирование: сущность, современные подходы, этапы, методы. *Вопрос 5.* Оценка эффективности организационных изменений. Аудит и котроллинг. Особенности аудита человеческих ресурсов организации. Реинжениринг корпорации и революционная перестройка ее организационной структуры.	0,5
8	**Раздел 8.** Организационное поведение как наука. Личность в организации. Формирование организационной культуры	*Вопрос 1.* Введение в организационное поведение. Уровни организации. Человеческие ресурсы организации. Организационное поведение и менеджмент. *Вопрос 2.* Организационное поведение как междисциплинарная область науки элементы. *Вопрос 3.* Личность в организации: основные концепции. Типология личности. Личная ответственность менеджмента менеджера с позиций социальной значимости принимаемых решений. *Вопрос 4.* Внутригрупповые явления и процессы. Формирование группы и мотивация группового поведения. Групповая динамика. Команда и ее отличительные черты. *Вопрос 5.* Лидерство в организации. Лидерство: сущность и подходы. Основные теории лидерства. Эмоциональный интеллект. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями. *Вопрос 6.* Ценности, нормы и организационная культура. Источники организационной культуры. Этическая культура. Сильная и слабая культура. Организационные обычаи и язык. Проблемы диагностики организационной культуры	0,5
9	**Раздел 9.** Управление изменениями и нововведениями в органи-	*Вопрос 1.* Эволюционные и революционные изменения в организациях. *Вопрос 2.* Сопротивление изменениям на организаци-	0,5

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Краткое содержание раздела	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
	зации	онном уровне. *Вопрос 3.* Управление изменениями: анализ действий	
10	**Раздел 10.** Поведенческий менеджмент и маркетинг	*Вопрос 1.* Персональное развитие в организации. *Вопрос 2.* Основы поведенческого менеджмента и маркетинга. *Вопрос 3.* Организационное поведение в международном бизнесе	0,5
• **Итого:**			**8**

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
1	**Раздел 1.** Введение в историю управленческой мысли. Ранние концепции организационного управления	*Вопрос 1.* Цели, задачи и методы изучения истории Менеджмента. Периодизация теории и практики управления. Классификация школ управления. *Вопрос 2.* Концепция управления Древнего мира. Концепция управления в период феодализма. Управленческая мысль в условиях формирования и развития рыночного уклада. Трактовка власти и управления Н. Макиавелли. «Утопические проекты» организации экономики и управления. Трактовка управления в трудах представителей разных школ экономической мысли. *Вопрос 3.* Условия и предпосылки формирования управленческой науки. Возникновение теории управления. *Вопрос 4.* Теория разделения и специализации труда Ч. Бэббиджа. Философия производства Э. Юра. Концепция искусства управления Б. Трентовского. Управленческие идеи Р. Оуэна. Становление теоретических основ управленческой науки в Европе и США.	Фронтальный опрос. Написание реферата. Тестирование	1
2	**Раздел 2** Классическое и гуманистическое направление в менеджменте	*Вопрос 1.* Школа научного управления. Ф. У. Тейлор – родоначальник научного менедж-мента. Развитие теории Ф. У. Тейлора в трудах его последователей: Г. Гантта, Ф. и Л. Гилбрет, Г. Эмерсона, Г. Форда. *Вопрос 2.* Административная школа менеджмента. Административная теория А.	Написание реферата. Защита презентации. Тестирование Решение задач.	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
		Файоля. Теория организации Л. Гулика. Управленческие принципы Дж. Муни и А. Рейли. *Вопрос 3.* Синтетическая теория Л. Урвика. Концепции бюрократии. Теория бюрократической организации М. Вебера. Развитие бюрократической теории работах Р. Мертона, А. Гоулднера, Э. Доунса, М. Крозье. *Вопрос 4.* Школа человеческих отношений. Промышленная психология Г. Мюнстербер-га. Философия управления М. П. Фоллетт. Теория организации Ч. Барнарда. Сущность хоторнских экспериментов. *Вопрос 5.* Управленческие идеи Э. Мэйо. Теория организационного поведения Ф. Ротлисбергера. Бихевиористская школа менеджмента. Теория мотивации и управления А. Мас-лоу. Теория стилей руководства Д. Мак-грегора. Теория мотивации и обогащения труда Ф. Герцберга ***Элементы практической подготовки:*** ретроспективный анализ теорий менеджмента		
3	**Раздел 3.** Формирование и развитие организационно-управленческой мысли в России	*Вопрос 1*. Идеи управления в допетровской Руси. Формирование идеологии управления в эпоху капитализма в России. *Вопрос 2*. Развитие отечественной теории и практики менеджмента в XX в. *Вопрос 3.* Количественный подход в менеджменте. Системный подход в менеджменте. *Вопрос 4.* Ситуационный подход в менеджменте. Тенденции отечественного менеджмента конца XX- XXI вв..	Индивидуальный опрос. Решение ситуационных задач. Тестирование. Контрольная работа	1
4	**Раздел 4**. Ведение в теорию организации. Предмет и метод теории организации	*Вопрос 1.* Ведение в теорию организации. Законы, процессы и принципы организации. Предмет и метод исследования организации. *Вопрос 2.* Сущность и основная характеристика организации. Понятие, черты и свойства организации. Современные цели и функции организации. Миссия организации. Жизненный цикл организации *Вопрос 3.* Основные концепции Теории организации. *Вопрос 4.* Неоклассическая теория организации. Институционализм и трансакционная теория организации. Эволюционная	Тестирование. Оценки по итогам собеседования; устный блиц-опрос. Решение ситуационных задач.	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
		теория организации. Модель организации Мэрриса и Баумоля. Предпринимательская теория организации. Теория революции управляющих		
5	**Раздел 5**. Организация как система	*Вопрос 1*. Системный подход к организации. Организация как открытая система. Системные свойства организации. *Вопрос 2.* Управление организацией. Внутренняя и внешняя среда организации. Разновидности организации. *Вопрос 3.* Организация как процесс. Процесс организации и его структурные элементы. Человеческие ресурсы организации. ***Элементы практической подготовки:*** анализ внутренней и внешней среды организации. Анализ человеческого капитала	Решение задач. Тестирование. Индивидуальный опрос. Контрольная работа	1
6	**Раздел 6.** Интеграция производства в условиях рынка: сущность, формы и принципы	*Вопрос 1*. Экономическая сущность и значение интеграции производства. *Вопрос 2.* Мотивы интеграции фирм. Синергетический эффект. *Вопрос 3.* Типы и виды интеграционных процессов. Особенности интеграционных процессов в АПК.	Решение задач. Тестирование. Индивидуальный опрос.	1
7	**Раздел 7.** Управление инновационной деятельностью организации. Преобразования и изменения организаций	*Вопрос 1*. Теоретические основы инноваций и инновационного процесса. Выбор инновационной стратегии развития фирмы. Содержание инновационной политики государства. *Вопрос 2.* Источники финансирования инновационной деятельности фирмы. Формирование инновационной инфраструктуры *Вопрос 3.* Сущность и содержание организационного развития. Концепция организационных изменений. Особенности этапов и методов процесса реорганизации. *Вопрос 4.* Современная практика слияния и поглощения компаний. Организационное проектирование: сущность, современные подходы, этапы, методы. *Вопрос 5*. Оценка эффективности организационных изменений. Аудит и котроллинг. Особенности аудита человеческих ресурсов организации. Реинжиниринг корпорации и революционная перестройка ее организационной	Тестирование. Оценки по итогам собеседования; устный блиц-опрос. Решение ситуационных задач.	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
		структуры. ***Элементы практической подготовки:*** Аудит и котроллинг. Особенности аудита человеческих ресурсов организации.		
8	**Раздел 8.** Организационное поведение как наука. Личность в организации. Формирование организационной культуры	*Вопрос 1*. Введение в организационное поведение. Уровни организации. Человеческие ресурсы организации. Организационное поведение и менеджмент. *Вопрос 2.* Организационное поведение как междисциплинарная область науки элементы. *Вопрос 3.* Личность в организации: основные концепции. Типология личности. Личная ответственность менеджмента менеджера с позиций социальной значимости принимаемых решений. *Вопрос 4.* Внутригрупповые явления и процессы. Формирование группы и мотивация группового поведения. Групповая динамика. Команда и ее отличительные черты. *Вопрос 5.* Лидерство в организации. Лидерство: сущность и подходы. Основные теории лидерства. Эмоциональный интеллект. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями. *Вопрос 6.* Ценности, нормы и организационная культура. Источники организационной культуры. Этическая культура. Сильная и слабая культура. Организационные обычаи и язык. Проблемы диагностики организационной культуры	Индивидуальный опрос. Решение ситуационных задач. Тестирование. Контрольная работа	1
9	**Раздел 9.** Управление изменениями и нововведениями в организации	*Вопрос 1.* Эволюционные и революционные изменения в организациях. *Вопрос 2.* Сопротивление изменениям на организационном уровне. *Вопрос 3.* Управление изменениями: анализ действий ***Элементы практической подготовки:*** Управление изменениями: анализ действий	Тестирование. Оценки по итогам собеседования; устный блиц-опрос. Решение ситуационных задач.	1
10	**Раздел 10.** Поведенческий менеджмент и маркетинг	*Вопрос 1.* Персональное развитие в организации. *Вопрос 2.* Основы поведенческого менеджмента и маркетинга. *Вопрос 3.* Организационное поведение в международном бизнесе	Тестирование. Оценки по итогам собеседования; устный блиц-опрос. Решение ситуаци-	1

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ / коллоквиумов. *Элементы практической подготовки*	Вид текущего контроля	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
			онных задач.	
Итого:				**10**

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
1	**Раздел 1.** Введение в историю управленческой мысли. Ранние концепции организационного управления	Закрепление пройденного материала. Решение тестов. Написание реферата. Подготовка презентации	12
2	**Раздел 2** Классическое и гуманистическое направление в менеджменте	Написание реферата. Защита презентации. Тестирование. Решение задач.	12
3	**Раздел 3.** Формирование и развитие организационно-управленческой мысли в России	Написание реферата. Решение тестов. Решение задач. Подготовка к контрольной работе.	12
4	**Раздел 4**. Ведение в теорию организации. Предмет и метод теории организации	Подготовка к тестированию и устному опросу. Решение задач	12
5	**Раздел 5**. Организация как система	Подготовка к опросу. Написание реферата. Подготовка к контрольной работе. Решение тестов. Решение задач	12
6	**Раздел 6.** Интеграция производства в условиях рынка: сущность, формы и принципы	Подготовка к опросу. Написание реферата. Подготовка к контрольной работе. Решение тестов. Решение задач	12
7	**Раздел 7.** Управление инновационной деятельностью организации. Преобразования и изменения организаций	Подготовка к тестированию и опросу. Решение ситуационных задач. Решение тестов.	12
8	**Раздел 8.** Организационное поведение как	Подготовка к тестированию и опросу. Решение ситуационных задач.	14

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов очно-заочная 2022 2023 2024 2025 2026
	наука. Личность в организации. Формирование организационной культуры	Решение тестов. Подготовка к контрольной работе	
9	**Раздел 9.** Управление изменениями и нововведениями в организации	Подготовка к тестированию и опросу. Решение ситуационных задач. Решение тестов.	12
10	**Раздел 10.** Поведенческий менеджмент и маркетинг	Подготовка к тестированию и опросу. Решение ситуационных задач. Решение тестов.	11,8
Контактные часы на промежуточную аттестацию			0,2
Контроль			4
Итого			126

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Раздел 1. Введение в историю управленческой мысли. Ранние концепции организационного управления	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Репина, О.М. Теория менеджмента : учебное пособие / О.М. Репина, Н. Ю. Судакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 206 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679 – Библиогр.: с. 185-186. – ISBN 978-5-8158-2201-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679
Раздел 2. Классическое и гуманистическое направление в менеджменте	Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 492 с. — ISBN 978-5-394-03696-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277568 — Режим	https://e.lanbook.com/book/277568

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	доступа: для авториз. пользователей.	
	Никонова, Я. И. Теория менеджмента : учебно-методическое пособие / Я. И. Никонова, В. В. Цевелев. — Новосибирск : СГУПС, 2019. – 139 с. – ISBN 978-5-00148-051-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/164645 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/164645
Раздел 3. Формирование и развитие организационно-управленческой мысли в России	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 492 с. — ISBN 978-5-394-03696-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277568 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277568
Раздел 4. Ведение в теорию организации. Предмет и метод теории организации	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Репина, О.М. Теория менеджмента : учебное пособие / О.М. Репина, Н. Ю. Судакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 206 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679 – Библиогр.: с. 185-186. – ISBN 978-5-8158-2201-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679
Раздел 5. Организация как система	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалав-	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	ров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	
	Репина, О.М. Теория менеджмента : учебное пособие / О.М. Репина, Н. Ю. Судакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 206 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679 – Библиогр.: с. 185-186. – ISBN 978-5-8158-2201-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679
Раздел 6. Интеграция производства в условиях рынка: сущность, формы и принципы	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Никонова, Я. И. Теория менеджмента : учебно-методическое пособие / Я. И. Никонова, В. В. Цевелев. — Новосибирск : СГУПС, 2019. – 139 с. – ISBN 978-5-00148-051-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/164645 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/164645
Раздел 7. Управление инновационной деятельностью организации. Преобразования и изменения организаций	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 492 с. — ISBN 978-5-394-03696-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277568 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277568
Раздел 8. Органи-	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
зационное поведение как наука. Личность в организации. Формирование организационной культуры	/ А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	
	Репина, О.М. Теория менеджмента : учебное пособие / О.М. Репина, Н. Ю. Судакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 206 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679 – Библиогр.: с. 185-186. – ISBN 978-5-8158-2201-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679
Раздел 9. Управление изменениями и нововведениями в организации	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Репина, О.М. Теория менеджмента : учебное пособие / О.М. Репина, Н. Ю. Судакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 206 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679 – Библиогр.: с. 185-186. – ISBN 978-5-8158-2201-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679
Раздел 10. Поведенческий менеджмент и маркетинг	Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
	Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 492 с. — ISBN 978-5-394-03696-5. — Текст :	https://e.lanbook.com/book/277568

№ раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы	Наименование учебно-методических материалов	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
	электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277568 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	

5 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Наименование индикатора достижения компетенции**	**В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:**		
			I этап Знать	**II этап Уметь**	**III этап Навык и (или) опыт деятельности**
(УК-10 / УК-10.1)	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	способен формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	основные управленческие концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента	анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях	анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию
(УК-10 / УК-10.4)		использует знания экономических и управленческих функций, ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией управленческих функций	основных управленческих функций: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации	формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность	реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
(ОПК-1 / ОПК-1.1)	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	применяет экономические инструменты для аргументации и обоснования решений в различных сферах профессиональной деятельности	базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функционирования организации, управления операционной (производственной) деятельностью организаций	применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации	выявлять на практике проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются: «зачтено», «не зачтено».

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	***Критерии и показатели оценивания результатов обучения***			
	НЕ ЗАЧТЕНО	***ЗАЧТЕНО***		
I этап **Знать** основные управленческие концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента (**УК-10 / УК-10.1)**	**Фрагментарные знания** основных управленческих концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания в области** основных управленческих концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области** основных управленческих концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента	**Сформированные и систематические знания в области** основных управленческих концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента
II этап **Уметь** анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях (**УК-10 / УК-10.1)**	**Фрагментарное умение** анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях	**Успешное и систематическое умение** анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях
III этап **Владеть навыками** анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию (**УК-10 / УК-10.1)**	**Фрагментарное применение навыков** анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию / **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение** на**выков** анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	**Успешное и систематическое применение навыков** анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	НЕ ЗАЧТЕНО	*ЗАЧТЕНО*		
I этап **Знать** основные управленческие функции: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации **(УК-10 / УК-10.4)**	**Фрагментарные знания** основных управленческих функций: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания в области** основных управленческих функций: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области** основных управленческих функций: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации	**Сформированные и систематические знания в области** основных управленческих функций: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации
II этап **Уметь** формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность **(УК-10 / УК-10.4)**	**Фрагментарное умение** формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность	**Успешное и систематическое умение** формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность
III этап **Владеть навыками** реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль) **(УК-10 / УК-10.4)**	**Фрагментарное применение навыков** реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)/ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	**Успешное и систематическое применение навыков** реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
I этап **Знать** базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функционирования организации,	**Фрагментарные знания** базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функционирования организации, управ-	**Неполные знания в области** базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функционирования организации, управления	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания в области** базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономер-	**Сформированные и систематические знания в области** базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функциониро-

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	НЕ ЗАЧТЕНО	***ЗАЧТЕНО***		
управления операционной (производственной) деятельностью организаций **(ОПК-1 / ОПК-1.1)**	ления операционной (производственной) деятельностью организаций / **Отсутствие знаний**	операционной (производственной) деятельностью организаций	ности функционирования организации, управления операционной (производственной) деятельностью организаций	вания организации, управления операционной (производственной) деятельностью организаций
II этап **Уметь** применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации **(ОПК-1 / ОПК-1.1)**	**Фрагментарное умение** применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации	**Успешное и систематическое умение** применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации
III этап **Владеть навыками** выявлять на практике проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты **(ОПК-1 / ОПК-1.1)**	**Фрагментарное применение навыков** проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты / **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты	**Успешное и систематическое применение навыков** проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, и включает устный опрос, тестирование, письменные контрольные работы.

Пример тестовых заданий по дисциплине:

1. В современной управленческой науке можно выделить два основных направления управленческой мысли: … .
а) классическое и административное
б) классическое и гуманистическое
в) донаучное и научное
д) научное и бихевиористское
2. Светская манера управления появилась при … .
а) Хаммурапи
б) Ксенофонте
в) Р. Оуэне
г) Г. Тауне
3. Большой вклад в развитие учетной, аналитической и контрольной функций управления в период становления рыночного уклада внес … .
а) Фома Аквинский
б) Хлодвиг
в) Лука Пачоли
г) Навуходоносор II
4. Н. Макиавелли не принадлежит утверждение: … .
а) «Лидер должен обладать волей к выживанию»
б) «Лидер – всегда образец мудрости для своих сторонников»
в) «Подчиненные должны знать, что ожидать от своего лидера»
г) «Власть лидера основывается на авторитете»
5. Специальные наблюдения за работниками, целью которых было определение оптимального времени выполнения работ, улучшение разделения труда и повышение на этой основе эффективности производства и управления, стали проводиться … .
а) в первой половине XVII в.
б) во второй половине XVII в.
в) в первой половине XVIII в.
г) во второй половине XVIII в.
6. Родоначальником менеджмента как науки считается … .
а) А. Смит
б) Д. Маккаллум
в) Ф. У. Тейлор
г) Г. Таун
7. Наиболее известной работой Ф. У. Тейлора является … .
а) «Тарифная система»
б) «Цеховой менеджмент»
в) «Принципы научного управления»
г) «Всеобщая организационная наука»
8. Возникновение классической школы управления относится … .
а) к концу XIX – началу XX в.
б) к началу – середине XX в.
в) к середине – последней четверти XX в.
г) к концу XX – началу XXI в.
9. В соответствии с классическим определением менеджмента, предложенным А. Файолем, его основными элементами являются … .

а) предвидение и планирование, организация, гибкость, координация, контроль
б) предвидение и планирование, организация, распоряжение, мотивация, контроль
в) предвидение и планирование, единство управления, распоряжение, координация, контроль
г) предвидение и планирование, организация, распоряжение, координация, контроль
10. По мнению Ф. Герцберга, только удовлетворенность … делает мотивацию работника позитивной.
а) условиями труда
б) содержанием труда
в) оплатой труда
г) социально-психологическим климатом
11. С точки зрения ситуационного подхода управление – это искусство менеджера … .
а) понять ситуацию, определить ее характеристики и выбрать соответствующее управление
б) провести соответствующие изменения, позволяющие приспособиться к ситуации
в) понять ситуацию, определить ее характеристики и выбрать соответствующее управление, а затем следовать вновь созданным теоретическим подходам, приспособленным специально для этой ситуации
г) понять ситуацию, определить ее характеристики и выбрать соответствующее управление, а уже затем следовать научным рекомендациям в области управления, носящим универсальный характер.
12. Организация является открытой системой, так как:
а) динамично взаимодействует с внешней средой;
б) стремится к достижению поставленных целей;
в) работает над совершенством оказываемых услуг;
г) постоянно улучшает структуру управления;
д) имеет бизнес-план.
13. Укажите, какие положения школы научного управления используются в современном менеджменте:
А) жесткий контроль за деятельностью рабочих;
Б) использование труда менеджеров-профессионалов;
В) нормирование производственных операций;
Г) повышение благосостояния каждого работника;
Д) ориентация на экономического человека;
14. Системный, процессный и ситуационный походы связаны:
а) со школой научного управления;
б) с классической (административной) школой;
в) со школой психологии человеческих отношений;
г) со школой науки управления (количественной).
15. Что служит ориентиром этического поведения для сотрудников организации?
а) пример высших должностных лиц;
б) мотивация;
в) лидерство;
г) этический кодекс.
16. Что может последовать за нарушением этического кодекса:
а) выговор;
б) увольнение;
г) понижение в должности;
д) все ответы правильные.
17. Коммуникация – это:
а) обмен опытом меду организациями;
б) обмен информацией между людьми;
в) принципы поведения в отдельной организации;
г) предпринимательский этикет.
18. От чего зависит длительность конфликта?
а) от предмета противоречия;

б) черт характера его участников;
в) количества участников;
г) взаимосвязи между участниками.
19. Какой вид определяет конфликт, носящий положительный характер?
а) позитивный;
б) деструктивный;
в) конструктивный;
г) негативный.
20. Кто из нижеперечисленных, не являлся представителем ранних школ управления?
а) Л. Козер;
б) Р. Фишер;
в) У. Юри;
г) А. Конер.

Примеры задач по дисциплине

Задача 1. Составьте таблицу сравнительных отличий и сходств понятий «персонал», «кадры», «коллектив», «численность персонала», «человеческие ресурсы», «человеческий капитал», используя следующие характеристики: сущность, выполняемые функции, количественный и качественный состав.

Задача 2. Проведите сравнительный анализ на основе сопоставления этнокультурных особенностей управления персоналом различных стран (России, США, Великобритании, Франции, Германии, Швеции, Японии, Китая) через такие элементы, как традиции, корпоративные принципы, мотивации, оплата труда, оценка персонала, нововведения, обучение, расстановка кадров, отметьте их недостатки.

Задача 3. Вы – молодой специалист, закончивший вуз по направлению «Менеджмент», прочитали в газете объявление о наборе в организацию специалистов вашего профиля. В объявлении излагается просьба составить резюме и представить его работодателю. Вам необходимо составить резюме.

Задача 4. В организации существует противостояние между группами сотрудников. Представители первой группы – сотрудники, работающие в организации много лет, имеющие опыт и знания в профессиональной сфере на уровне, признанном в профессиональной среде. Вторая группа представлена специалистами не старше 30 лет, активно использующими оборудование и постоянно настаивающими на смене техники на более совершенные модели. Та и другая группа считает, что оппоненты совершенно некомпетентны в тех вопросах, по которым обострено противостояние. Каждая из групп стремится всеми способами «выдавить» другую группу из организации. В чем состоит основная причина конфликта? Что произойдет с организацией, если ее покинет одна из конфликтующих групп? Предложите план мероприятий по разрешению конфликта и урегулированию ситуации.

Задача 5. Руководитель решил мотивировать своего сотрудника, предложив ему новую творческую задачу, выполнение которой будет способствовать его более полной самореализации. Однако вместо повышения эффективности подчиненного, как предполагал руководитель, между ними возник конфликт. Руководитель предложил своему сотруднику разработать проект по новому направлению деятельности организации. Однако обычно ответственный и обязательный сотрудник выразил сопротивление этой задаче. В качестве протеста он приводил такие аргументы: «Я хорошо выполняю те задачи, которые лежат в рамках моей компетенции. Мне нравится, когда мои дела в порядке, а задачи четко и вовремя выполняются. Разрабатывать новый проект означает вступить в «зону некомпетентности», и я буду чувствовать себя дискомфортно. Кроме того, непонятно, какие результаты можно получить при разработке нового проекта, а выполнение привычных для меня задач приносит организации постоянную прибыль». Как вы думаете, в чем состоит причина конфликта между руководителем и начальником отдела? Какую ошибку совершил руководитель при выборе способа мотивации своего сотрудника?

Задача 6. Руководителем небольшой, но динамично развивающейся компании была сформулирована установка на прием новых сотрудников, обязательно молодых, амбициозных и

нацеленных на профессиональный рост. Руководитель рассуждал так: «Если сотрудник стремится к успеху, он станет работать не только на себя, но и на компанию, что буде способствовать ее развитию». В течение полутора лет эта политика давала свои плоды, однако к концу второго года возник резкий «обвал» увольнений. При приеме на работу людям обещали карьерный рост, но свободных вакансий на руководящие должности в компании не было. В результате за короткое время организация потеряла самых активных и успешных сотрудников. Как вы думаете, в чем заключалась ошибка руководителя? Какие решения в этой ситуации можно было бы предпринять, чтобы стабилизировать наиболее ценных сотрудников?

Задача 7. В одной компании рабочие высказывали острую неудовлетворенность заработной платой. Несмотря на то, что их претензии были обоснованными, финансовые возможности компании в тот момент не позволяли увеличить заработную плату. Перед руководством встала задача мотивации рабочих при помощи нематериальных факторов. При этом следовало иметь ввиду, что каждый рабочий трудился на своем участке и конечного результата своего труда видеть не мог. Для того, чтобы нейтрализовать неудовлетворенность персонала или снизить ее уровень, в цеху была организована выставка лучших работ (светильников) наиболее квалифицированных рабочих с указанием, на какой выставке эта продукция была представлена. Кроме того, в цеху были вывешены фотографии крупных компаний, которые купили эти светильники. При помощи таки, в общем-то, не дорогостоящих мер неудовлетворенность рабочих своей заработной платой на некоторый период была снижена. Какие мероприятия Вы еще могли бы предложить в данной ситуации, чтобы снизить неудовлетворенность рабочих низким уровнем заработной платы, если повысить ее компания пока не может?

Вопросы для подготовки к итоговой аттестации:

1. Цели, задачи и методы изучения истории менеджмента.
2. Периодизация теории и практики управления. Классификация школ управления
3. Концепция управления Древнего мира и в период феодализма.
4. Управленческая мысль в условиях формирования и развития рыночного уклада.
5. Трактовка управления в трудах представителей разных школ экономической мысли.
6. Возникновение теории управления. Теория разделения и специализации труда Ч. Бэббиджа.
7. Становление теоретических основ управленческой науки в Европе и США.
8. Школа научного управления. Ф. У. Тейлор – родоначальник научного менеджмента.
9. Развитие теории Ф. У. Тейлора в трудах его последователей: Г. Гантта, Ф. и Л. Гилбрета, Г. Эмерсона, Г. Форда.
10. Теория организации Л. Гулика. Управленческие принципы Дж. Муни и А. Рейли.
11. Концепции бюрократии. Теория бюрократической организации М. Вебера.
12. Школа человеческих отношений. Промышленная психология Г. Мюнстерберга.
13. Теория мотивации и управления А. Маслоу.
14. Теория стилей руководства Д. Макгрегора.
15. Теория мотивации и обогащения труда Ф. Герцберга
16. Идеи управления в допетровской Руси.
17. Формирование идеологии управления в эпоху капитализма в России.
18. Развитие отечественной теории и практики менеджмента в XX в.
19. Количественный, ситуационный и системный подход в менеджменте.
20. Тенденции отечественного менеджмента конца XX-XXI вв..
21. Ведение в теорию организации. Законы, процессы и принципы организации.
22. Предмет и метод исследования организации. Понятие, черты и свойства организации.
23. Современные цели и функции организации. Миссия организации. Жизненный цикл организации.
24. Неоклассическая теория организации. Институционализм и трансакционная теория организации.
25. Эволюционная теория организации. Модель организации Мэрриса и Баумоля.
26. Предпринимательская теория организации. Теория революции управляющих.
27. Организация как система. Системный подход к организации. Организация как открытая система. Системные свойства организации.

28. Управление организацией. Внутренняя и внешняя среда организации. Разновидности организации.
29. Организация как процесс. Процесс организации и его структурные элементы.
30. Экономическая сущность и значение интеграции производства. Мотивы интеграции фирм. Синергетический эффект.
31. Типы и виды интеграционных процессов. Особенности интеграционных процессов в АПК.
32. Теоретические основы инноваций и инновационного процесса. Выбор инновационной стратегии развития фирмы.
33. Содержание инновационной политики государства.
34. Источники финансирования инновационной деятельности фирмы. Формирование инновационной инфраструктуры организации.
35. Сущность и содержание организационного развития. Концепция организационных изменений.
36. Сущность и содержание организационного развития.
37. Особенности этапов и методов процесса реорганизации.
38. Современная практика слияния и поглощения компаний.
39. Организационное проектирование: сущность, современные подходы, этапы, методы.
40. Оценка эффективности организационных изменений. Аудит и контроллинг
41. Реинжиниринг корпорации и революционная перестройка ее организационной структуры.
42. Введение в организационное поведение. Организационное поведение как междисциплинарная область науки.
43. Личность в организации: основные концепции. Личность в организации: основные концепции. Типология личности .
44. Формирование группы и мотивация группового поведения. Групповая динамика. Команда и ее отличительные черты.
45. Лидерство в организации. Лидерство: сущность и подходы. Основные теории лидерства. Эмоциональный интеллект.
46. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями. Ценности, нормы и организационная культура. Источники организационной культуры.
47. Этическая культура. Сильная и слабая культура Организационные обычаи и язык.
48. Эволюционные и революционные изменения в организациях. Сопротивление изменениям на организационном уровне. Управление изменениями: анализ действий
49. Персональное развитие в организации. Основы поведенческого маркетинга
50. Организационное поведение в международном бизнесе

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности организации управления в различных организационно-правовых формах сельскохозяйственных предприятий.
2. Интеллектуальные, виртуальные и обучающиеся организации.
3. Парадигма теории организации. Основные свойства организаций будущего.
4. Взаимосвязь структурных факторов организации и типов организационного поведения.
5. Команды и командообразование как фактор организационного развития.
6. Единство и различие личностного и организационного поведения.
7. Управление организационным поведением для обеспечения конкурентного преимущества. Личность в организации: трактовка в основных современных концепциях менеджмента.
8. Групповое принятие решений: преимущества и недостатки.
9. Организационные конфликты в группе: источники, модели и приемы управления ими.
10. Место и значение организационной культуры в современных теориях менеджмента.
11. Управления изменениями в условиях модернизации российских компаний: опыт и проблемы.
12. Модель национальной культуры Хофстеде.
13. Глобальная организационная культура.

Темы докладов (рефератов):

1. Трактовка власти и управления Н. Макиавелли.
2. «Утопические проекты» организации экономики и управления.
3. Особенности фабричного производства и предпосылки формирования управленческой науки.
4. Ф.У. Тейлор – родоначальник научного менеджмента.
5. История развития научной организации труда.
6. Теория организации Ч. Барнарда.
7. Хоторнские эксперименты.
8. Управленческие идеи Э. Мэйо.
9. Объективные предпосылки возникновения и эволюция развития организаций.
10. Основные этапы развития организационной мысли в России.
11. Идеи управления в допетровской Руси.
12. Формирование идеологии управления в эпоху капитализма в России
13. Тектология А.А. Богданова: сущность, принципы, характеристики.
14. Современные тенденции и основные направления развития теории организации как области знаний.
15. Системный подход в исследовании организации. Организация как система.
16. Законы организации и механизмы их проявления.
17. Структура как организационная характеристика системы.
18. Типология и анализ организационных структур.
19. Процессный подход в организационном проектировании.
20. Организация и самоорганизация. Управление и самоуправление.
21. Организационная культура и проблемы ее формирования.
22. Организационное поведение как фактор организационной эффективности и организационного развития.
23. Связь теории научного менеджмента и теории организации.
24. Сущность, содержание и формы реализации организации управления.
25. Влияние корпоративной культуры на эффективность организации.
26. Стиль руководства и культура управления.
27. Роль и значение организационного проектирования для рационализации управления.
28. Технология создания организаций. Основы реорганизации.
29. Организационные изменения: причины возникновения, классификация, порядок осуществления, устранение противодействия изменениям.
30. Интегрированные корпоративные структуры.

Задания для подготовки к зачету:

УК -10 / УК 10.1

Знать *основные управленческие концепций; периодизацию основных этапов развития менеджмента как науки и профессии; историю становления базовых категорий теории менеджмента*

1. Цели, задачи и методы изучения истории менеджмента.
2. Периодизация теории и практики управления. Классификация школ управления
3. Концепция управления Древнего мира.
4. Концепция управления в период феодализма.
5. Управленческая мысль в условиях формирования и развития рыночного уклада.
6. «Утопические проекты» организации экономики и управления.
7. Трактовка управления в трудах представителей разных школ экономической мысли.
8. Возникновение теории управления. Теория разделения и специализации труда Ч. Бэббиджа.
9. Количественный подход в менеджменте.
10. Системный подход в менеджменте.
11. Ситуационный подход в менеджменте.
12. Тенденции отечественного менеджмента конца XX -XXI вв..

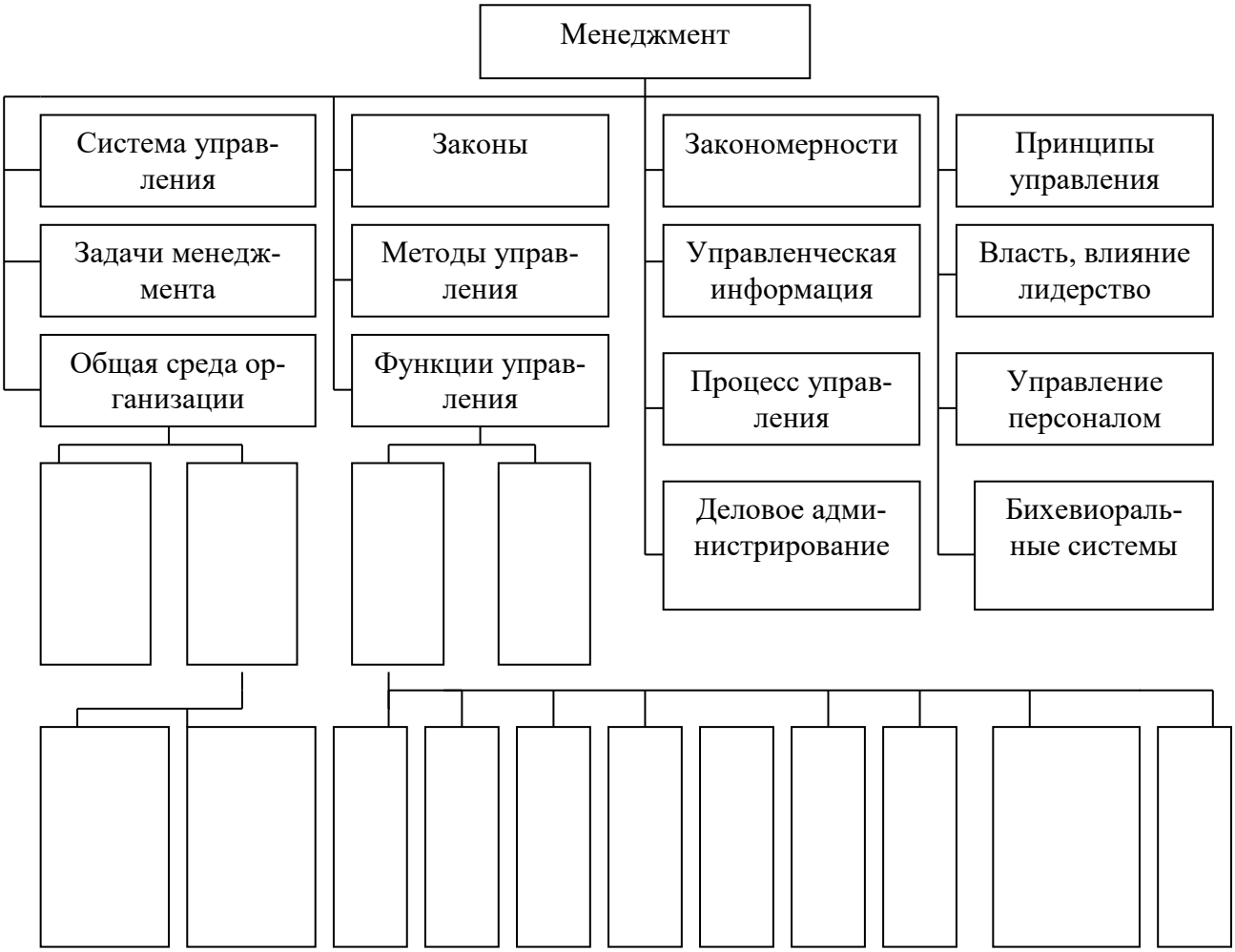
Уметь *анализировать степень применимости зарубежных концепций менеджмента в российских условиях*

1. Типовое задание

Задания практической направленности:

Ситуационное задание 1.

Заполните пустые ячейки.



Ситуационное задание 2.

Заполните сравнительную таблицу моделей менеджмента:

Американская модель	Японская модель

Укажите, какие черты этих моделей соответствуют российской модели менеджмента.

Навык *анализа организационной структуры, внешней и внутренней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию*

1. Типовое задание

Задания практической направленности:

Ситуационное задание 1.

Фирма и ее конкуренты

Допустим, фирма и ее конкуренты имеют следующие показатели, представленные в табл.. На основе этих данных требуется провести SWOT-анализ фирмы и подготовить предложения к формированию портфеля новшеств и инноваций, стратегии развития фирмы на ближайшие 5 лет. Следует иметь в виду, что по показателям, отсутствующим в таблице, фирмы находятся примерно в одинаковом положении.

Таблица - Исходные данные для SWOT-анализа

Показатель по конкретному товару данной группы	Значение показателя			
	конкуренты			фирма
	1	2	3	
1. Число патентов, полученных по конструкции товара	1	-	1	4
2. Полезный эффект (интегральное качество) товара, единица полезного эффекта	1250	1100	1300	1400
3. Цена товара, ден. ед.	340	320	310	350
4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт товара за срок его службы, ден. ед.	4 200	4150	5 300	3200
5. Интегральный показатель качества сервиса товара	0,95	0,96	0,93	0,90
6. Удельный вес прогрессивной технологии	0,30	0,45	0,25	0,70
7. Средний возраст основных производственных фондов, лет	5,5	8,3	6,4	4,5
8. Удельный вес высококвалифицированных кадров	0,30	0,42	0,35	0,35
9. Количество конкурентов на входе системы менеджмента	4	7	5	9
10. Количество конкурентов на выходе системы менеджмента	5	6	6	7
11. Географическое расположение	Удобное	Среднее	Среднее	Удобное
12. Товарная марка фирмы	Известная	Известная	Известная	Неизвестная
13. Угроза налоговых изменений	Отсутствует	Отсутствует	Имеется	Имеется
14. Угроза повышения цен на сырье и материалы	Отсутствует	Имеется	Отсутствует	Имеется
15. Наличный капитал фирмы, млн ден. ед.	150	60	110	140

Ситуационное задание 2.

Необходимо сформулировать миссию, лозунг; разработать логотип, дресс-код, определить цветовое решение; придумать внутрикорпоративную легенду; проиллюстрировать отношение Компании Х к таким факторам как время, субординация, бюрократия. Подготовить презентацию организационной культуры Компании Х с использованием разработанных элементов.

УК -10 / УК 10.4

Знать *основные управленческие функции: принятия решений, организации, мотивирования и контроля и методов их реализации*

1. Ведение в теорию организации.
2. Законы, процессы и принципы организации.
3. Предмет и метод исследования организации.
4. Понятие, черты и свойства организации.
5. Современные цели и функции организации. Миссия организации
6. Жизненный цикл организации.
7. Неоклассическая теория организации.
8. Институционализм и трансакционная теория организации.

9. Эволюционная теория организации.
10. Модель организации Мэрриса и Баумоля.
11. Предпринимательская теория организации.
12. Теория революции управляющих
13. Организация как система. Системный подход к организации. Организация как открытая система. Системные свойства организации.
14. Управление организацией. Внутренняя и внешняя среда организации.
15. Разновидности организации.
16. Организация как процесс. Процесс организации и его структурные элементы.
17. Экономическая сущность и значение интеграции производства. Мотивы интеграции фирм. Синергетический эффект.
18. Типы и виды интеграционных процессов. Особенности интеграционных процессов в АПК.
19. Теоретические основы инноваций и инновационного процесса. Выбор инновационной стратегии развития фирмы.
20. Содержание инновационной политики государства.
21. Источники финансирования инновационной деятельности фирмы.
22. Формирование инновационной инфраструктуры организации.
23. Сущность и содержание организационного развития.
24. Концепция организационных изменений.
25. Сущность и содержание организационного развития.
26. Особенности этапов и методов процесса реорганизации.
27. Современная практика слияния и поглощения компаний.
28. Организационное проектирование: сущность, современные подходы, этапы, методы.
29. Оценка эффективности организационных изменений. Аудит и контроллинг
30. Реинжиниринг корпорации и революционная перестройка ее организационной структуры.

Уметь *формулировать цели и определять состав задач, связанных с реализацией профессиональных функций, находить организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений и нести за них ответственность*

1. Типовое задание

Задания практической направленности:

Ситуационное задание 1.

Вы менеджер по производству на фирме, выпускающей холодильники. Недавно вы узнали, что конкурирующая фирма придала своим холодильникам свойство, которого в ваших холодильниках нет, но оно окажет большое влияние на сбыт. Например, в холодильниках «NO FROST» теперь можно хранить продукты не только в вакуумной упаковке, но и обычные, не боясь их усыхания. На ежегодной специализированной выставке фирмы-конкурента будет офис для гостей, и на одном из приемов для своих дилеров глава фирмы расскажет им об этом новом свойстве холодильника и о том, каким образом это было достигнуто. Вы можете послать своего сотрудника на этот прием под видом нового дилера, чтобы узнать о нововведении.

Постановка задачи: Пойдете ли вы на такой шаг? Почему?

Ситуационное задание 2.

Вы главный менеджер известной фирмы и изо всех сил стараетесь добиться заключения выгодного контракта на большую сумму продаж с одной компанией. В ходе переговоров узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу. У вас нет желания брать его к себе на работу, но если вы намекнете ему об этой возможности, он скорее всего, передаст заказ именно вам.

Постановка задачи: Как поступите вы? Почему?

Навык *реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)*

1. Типовое задание

Задания практической направленности:

Ситуационное задание 1.

Агропромышленный холдинг занимается производством и переработкой продукции растениеводства. Постройте организационную структуру вашего предприятия. Покажите, как информация циркулирует в вашей организационной структуре от вышестоящих уровней управления к нижестоящим и наоборот. А также покажите, как происходит обмен информацией на одном уровне управления.

Ситуационное задание 2.

Проектирование организационной структуры организации

Необходимость формирования структурного подразделения должна быть всесторонне обоснована. При этом важнейшими критериями являются численный и квалификационный состав работников данного подразделения и характер выполняемой работы. Выбор той или иной структурной единицы должен производиться в зависимости от численности ее работников, объема, сложности, фактически выполняемой работы, а также от объема внешних связей.

Основным структурным подразделением в аппарате управления предприятий является *отдел*. Поэтому, прежде всего, следует учитывать те организационные условия, при которых целесообразно создание отдела, и лишь затем устанавливать его внутреннюю структуру. Одним из таких условий является минимальная численность его работников, требуемая для выполнения необходимого объема работ. Так, *для отдела минимальная численность* (как правило) составляет *10 человек, для бюро - 7 человек*.

При меньшей численности работников самостоятельные структурные подразделения не создаются, рекомендуется назначать старших и специалистов.

Задание

Исходя из среднегодового фонда времени 1 работающего, определить число должностей в каждом функциональном подразделении.

Составить таблицу

Подразделение (название)	Функция	Объём работы, час	Количество человек

ОПК -1 / ОПК 1.1

Знать *базовые понятия теории организации и организационного поведения; основные принципы развития и закономерности функционирования организации, управления операционной (производственной) деятельностью организаций*

1. Введение в организационное поведение.
2. Организационное поведение как междисциплинарная область науки.
3. Личность в организации: основные концепции. Личность в организации: основные концепции. Типология личности .
4. Формирование группы и мотивация группового поведения. Групповая динамика. Команда и ее отличительные черты.
5. Лидерство в организации. Лидерство: сущность и подходы. Основные теории лидерства. Эмоциональный интеллект.
6. Коммуникативное поведение и управление коммуникациями. Ценности, нормы и организационная культура. Источники организационной культуры.
7. Этическая культура. Сильная и слабая культура Организационные обычаи и язык.
8. Эволюционные и революционные изменения в организациях. Сопротивление изменениям на организационном уровне. Управление изменениями: анализ действий
9. Персональное развитие в организации. Основы поведенческого маркетинга
10. Организационное поведение в международном бизнесе.

Уметь *применять знания теории менеджмента для выполнения профессионально-управленческих функций, для обеспечения эффективной операционной (производственной) деятельности организации*

1. Типовое задание

Ситуационное задание 1.

В организации, которой Вы руководите, создалась нездоровая обстановка. Кто-то упорно распространяет слухи, что вот-вот понизится заработная плата, что завезенное новое оборудование опасно для здоровья и жизни людей, что предприятие перестало платить деньги в пенсионный фонд и пенсии выплачиваться не будут.

1. Какие меры Вы примете для оздоровления обстановки?
2. На какую теорию мотивации Вы будете опираться, предлагая эти меры?

Ситуационное задание 2.

«Дискуссия руководителей об общении с подчиненными».

Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей производства о том, как лучше общаться с подчиненными. Было высказано несколько точек зрения:

1. Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности.
2. Все это мелочи. Главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено.
3. Я считаю, что успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его.
4. Это правильно, но все же лучшими стимулами в работе являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия.

Ваше мнение? Какая из этих точек зрения Вам ближе?

Навык *выявлять на практике проблемы при анализе конкретных ситуаций управления, находить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты*

1. Типовое задание

Ситуационное задание 1.

Фирма, действующая в отрасли, где кроме нее имеются другие крупные компании, планирует купить на аукционе предприятие, выпускающее 10% продукции отрасли. Остальные три компании добиваются того же.

Какова должна быть стратегия по отношению к конкурентам? Какие ситуационные решения следует предусмотреть? В какой момент приводить их в действие?

Ситуационное задание 2.

Проведите анализ факторов дальнего окружения (PEST-анализ) для выбранной вами организации.

Факторы внешней среды	Влияние на стратегию компании
Политические факторы	
Экономические	
Социальные	
Технологические	

Другие	

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1 – Способен формулировать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	
Теория менеджмента	*Задания закрытого типа* **1. *В какой из школ менеджмента были впервые выделены управленческие функции?*** а) Школа научного управления б) Административная или классическая школа управления в) Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук г) Школа науки управления или математическая школа управления *Правильный ответ: а* **2. «При правильной организации собственной работы каждый руководитель может добиться успеха». Чьи это слова:** а) Форда б) Файоля в) Тейлора *Правильный ответ: б* **3. Какие функции обеспечивают взаимосвязь и взаимодействие между элементами системы управления организацией? (Несколько ответов)** а) планирование б) организация в) мотивация г) коммуникационные *Правильный ответ: а, б, г* **4. *Влияние – это…*** а) способность на формальной основе оказывать влияние на отдельных лиц и на группы, побуждая их работать для достижения целей организации; б) такое поведение индивида, которое вносит изменения в поведение, отношения и ощущения другого индивида; в) процесс, с помощью которого одно лицо оказывает влияние на членов всей группы; г) возможность влиять на поведение других. *Правильный ответ:* б **5. Установите соответствие между способом разрешения межличностных конфликтов и его содержанием** 1. Уклонение — А — Силовое подавление одной из сторон в конфликте 2. Сглаживание — Б — Выработка у работников установок на неучастие в конфликта 3. Принуждение — В — Формирование у работников мнения, что любой конфликт для них невыгоден *Правильный ответ: 1-в, 2-б, 3-а*

	Задания открытого типа **1……. инструкции - это внутренний документ, который определяет обязанности работника компании на занимаемой должности, его полномочия, ответственность, права, требования к его квалификации и формы его поощрения. Это краткое изложение основных задач, требующихся навыков и полномочий различных должностей в организации.** *Правильный ответ: должностные* **2. Программа деятельности хозяйствующего субъекта и отдельных звеньев системы управления — это:** *Правильный ответ: план* **3. Финансовый план (роспись доходов и расходов на определенный срок), который служит руководством и средством контроля над будущими операциями, — это:** *Правильный ответ: бюджет* **4. Группа работников, объединенная вокруг лидера для достижения общих целей, наделенных определенными управленческими полномочиями, зонами ответственности и ролевыми функциями – это …….** *Правильный ответ: команда* **5. ……- это управляющий компанией, банком, финансовым учреждением, их структурными подразделениями; профессионал своего дела, наделенный исполнительной властью.** *Правильный ответ: менеджер* **6. ……. - обмен смысловой информацией между двумя или более людьми.** *Правильный ответ: коммуникация* **7…… - это способность на формальной основе оказывать влияние на отдельных лиц и на группы, побуждая их работать для достижения целей организации** *Правильный ответ: руководство* **8. …… степень общей и специальной профессиональной подготовки работника, обладающего необходимыми знаниями, умением и навыками для выполнения определенных видов работ** *Правильный ответ: квалификация* **9. …….. персонала - это процесс сопряжения целей компании и целей работника для наиболее полного удовлетворения потребностей обоих, процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения общих целей.** *Правильный ответ: мотивация* **10. _____ - это процесс проверки того, как данная организация осуществляет свои задачи, реализует поставленные цели, а также корректировка ее действий. Это одна из функций менеджмента. Состоит из 3 этапов: постановка задач для исполнения; проверка реального исполнения задач; решение проблем, если исполнение не соответствует поставленным задачам.** *Правильный ответ: контроль* **11. Управленческие решения нельзя классифицировать по признаку:** ***Правильный ответ: рациональности*** **12. Содержанию какого понятия соответствует следующее определение –**

	процесс целенаправленного воздействия на объект – это…….. *Правильный ответ: управление* **13. Метод управленческой деятельности, предусматривающий предвидение возможных результатов деятельности и планирование путей их достижения, – это управление ...** *Правильный ответ*: *целевое* **14. Верно ли данное утверждение. Можно ли представить процесс управления в виде схемы, общей для всех организаций, предприятий, фирмы?** *Правильный ответ*: *да* **15. Поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека** *Правильный ответ: влияние*
УК-10.4 - Использует знания экономических и управленческих функций, ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией управленческих функций	
Теория менеджмента	*Задания закрытого типа* ***1. Какие из перечисленных функций менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?*** а) планирование б) организация в) мотивация г) контроль д) руководство *Правильный ответ: в* **2. Тип власти, который может использовать менеджер:** а) экспертная б) эталонная в) законная г) все ответы верны *Правильный ответ: г* **3.** ***Какие функции обеспечивают координацию действий подчиненных руководителю лиц и подразделений?*** а) планирование б) организация в) общее руководство г) мотивация д) контроль *Правильный ответ: б, в* **4. Функции менеджмента – это …** а) виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния б) отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства в) отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных *Правильный ответ:* б **5. Выберите правильные ответы:** 1. Организация — а) процесс установления пропорций и согласование действий в системе управления 2. Мотивация — б) процесс приобщения рабочих до высокопроизводительности труда 3. Координа- — в) процесс формирования структуры управления и создания

ция	определенного порядка в работе
4. Контроль	г) система наблюдения и проверки функционирования предприятия

Правильный ответ: 1-в; 2-б; 3-а; 4-г

Задания открытого типа

1. Содержанию какого понятия соответствует следующее определение – процесс целенаправленного воздействия на объект – это……..
Правильный ответ: управление

2. В ходе экспериментов Ф. Тэйлора производительность труда была достигнута за счет ….. труда.
Правильный ответ: рационализации

3. Верно ли данное утверждение. Функция контроля реализуется всеми членами организации?
Правильный ответ: да

4. *Путь разрешения конфликтов*
Правильный ответ: компромисс

5. Содержание какого понятия отражает следующее определение – особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели – это …….
Правильный ответ: менеджмент

6. _____ - это процесс проверки того, как данная организация осуществляет свои задачи, реализует поставленные цели, а также корректировка ее действий. Это одна из функций менеджмента. Состоит из 3 этапов: постановка задач для исполнения; проверка реального исполнения задач; решение проблем, если исполнение не соответствует поставленным задачам.
Правильный ответ: контроль

7. Группа работников, объединенная вокруг лидера для достижения общих целей, наделенных определенными управленческими полномочиями, зонами ответственности и ролевыми функциями – это…
Правильный ответ: команда

8. В развитии науки управления выделяют _____ школ управления
Правильный ответ: пять

9. Экономическая категория, которая выражает внешние факторы, материального и нематериального характера, вызывающие у работника стремление к трудовой деятельности – это ……
Правильный ответ: стимулы.

10. Функция менеджмента, которая помогает ответить на вопросы: каковы сильные и слабые стороны организации, куда она намерена двигаться, каковы цели организации, каким образом, с помощью каких приемов и методов можно достигнуть поставленных целей? Это функция …….
Правильный ответ: планирование

11. Какой метод разрешения конфликтов требует использования власти, подавления инициативы подчиненных?
Правильный ответ: принуждение

	12. …… - это количественные характеристики, позволяющие наблюдать за ходом или течением какого-либо процесса и исследовать его на определенных этапах развития *Правильный ответ: показатели* **13. Событие или обстоятельство, являющееся поводом к столкновению сторон – это…** *Правильный ответ: инцидент* **14. Можно ли представить процесс управления в виде схемы, общей для всех организаций, предприятий, фирмы?** *Правильный ответ: да* **15. Верно ли данное утверждение. Является ли конкретный количественный или качественный результат деятельности организации критерием эффективности менеджмента?** *Правильный ответ: нет*
ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
ОПК-1.1 - Применяет экономические инструменты для аргументации и обоснования решений в различных сферах профессиональной деятельности	
Теория менеджмента	*Задания закрытого типа* **1. Процесс принятия решений в менеджменте – это:** а) хаотичный процесс б) систематизированный процесс в) рутинная деятельность *Правильный ответ: б* **2. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации – это:** а) мотивация б) побуждение в) поощрение г) стимулирование *Правильный ответ: а* **3. *Что является, продуктом труда менеджера?*** а) выполненная функция б) решенная задача в) готовая продукция г) управленческое решение *Правильный ответ: а, б, г* **4. Объект и субъект менеджмента это**: а) технические ресурсы б) люди в) финансовые ресурсы г) технологии *Правильный ответ: б* **5. Укажите последовательность, в которой расположены потребности человека, согласно теории мотивации А. Маслоу (начиная с низшего уровня)** а) потребности в уважении б) потребности в безопасности в) потребности в самоактуализации г) физиологические потребности д) социальные потребности *Правильный ответ:1-в, 2-д, 3-а, 4-б, 5-г*

Задания открытого типа

1. Внутренняя упорядоченность, согласованность, взаимодействие частей целого или совокупность процессов и действий между частями целого — это…….
Правильный ответ: организация

2. В развитии науки управления выделяют _____ школ управления
Правильный ответ: пять

3. ._____ - это противоречие между двумя или более сторонами (конкретными лицами, группами). Каждая сторона совершает действия, направленные на достижение ее цели, принятия точки зрения, при этом мешает другой стороне делать то же самое.
Правильный ответ: конфликт.

4. _____ - это неопределённое событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие на репутацию компании, приводит к приобретениям или потерям в денежном выражении. Уровень неопределенности в предсказании результата.
Правильный ответ: риск

5. Дополните фразу: «Функция …… заключается в проверке результатов в течение всего процесса достижения цели (целей) в заранее установленные сроки, представляет собой систему наблюдения и проверки соответствия фактических параметров функционирования управляемой подсистемы запланированным показателям и принятым решениям».
Правильный ответ: контроля.

6. Вид стабильного плана, содержащий общие указания по осуществлению деятельности, — это:
Правильный ответ: политика

7. Путь разрешения конфликтов
Правильный ответ: компромисс

8.Зона …. - конкретный участок работ, ответственность за достижение результата на котором берет на себя конкретный член команды.
Правильный ответ: ответственности

9…… - возможности команды находиться в зоне успешного развития и перспективно действовать в условиях динамичной рыночной конкуренции с производителями аналогичных работ, товаров и услуг.
Правильный ответ: конкурентоспособность

10. _____ - это неопределённое событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие на репутацию компании, приводит к приобретениям или потерям в денежном выражении. Уровень неопределенности в предсказании результата.
Правильный ответ: риск

11. Событие или обстоятельство, являющееся поводом к столкновению сторон, – это…
Правильный ответ: инцидент

12. ……- это количественные характеристики, позволяющие наблюдать за ходом или течением какого-либо процесса и исследовать его на определенных этапах развития

	Правильный ответ: показатели **13. Является ли конкретный количественный или качественный результат деятельности организации критерием эффективности менеджмента?** *Правильный ответ: нет* **14. ……. - это внутренний документ, который определяет обязанности работника компании на занимаемой должности, его полномочия, ответственность, права, требования к его квалификации и формы его поощрения. Это краткое изложение основных задач, требующихся навыков и полномочий различных должностей в организации.** *Правильный ответ: должностные инструкции.* **15. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации – это…….** *Правильный ответ: мотивация*

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

Для достижения комплексная оценка качества учебной работы обучающихся внедрена балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся.

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- повышение уровня организации образовательного процесса в университете.

Порядок начисления баллов доводятся до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 85 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 15 –баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 20 баллов;

- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 20 баллов;

- контрольные мероприятия – максимальная оценка 25 баллов.

- бонусы - 20 балов. До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 дополнительных (бонусных) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий с оценкой «отлично», активное участие в групповой проектной работе, непосредственное участие в НИРС и т.п. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Теория менеджмента», закрываемой семестровой аттестацией, равна 100.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	**Формируемая компетенция**	**Индикатор достижения компетенции**	**Этап формирования компетенции**	**Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)**	**Месяц проведения контрольного мероприятия Очно- заочная форма**	**Баллы за контрольное мероприятие**
Раздел 1. Введение в историю управленческой мысли. Ранние концепции организационного управления	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4	**I этап**	Тестирование представление и защита доклада	1-е занятие	2
Раздел 2 Классическое и гуманистическое направление в менеджменте	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4 ОПК-1.1	**I этап** **II этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач	2-е занятие	2
Раздел 3. Формирование и развитие организационно-управленческой мысли в России	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4	**I этап** **II этап** **III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач. контрольная работа	3-е занятие	3
Раздел 4. Ведение в теорию организации. Предмет и метод теории организации	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4 ОПК-1.1	**I этап** **II этап** **III этап**	Устный опрос, решение задачи ситуационных заданий. Тестирование.	4-е занятие	3
Раздел 5. Организация как система	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4 ОПК-1.1	**I этап** **II этап** **III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач.	5-е занятия	2

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очно- заочная форма	Баллы за контрольное мероприятие
				Контрольная работа		
Раздел 6. Интеграция производства в условиях рынка: сущность, формы и принципы	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4 ОПК-1.1 УК-10.1 УК-10.4 ОПК-1.1	**I этап** **II этап** **III этап**	Контрольная работа. Устный опрос. Тестирование, решение задач	6-е занятия	2
Раздел 7. Управление инновационной деятельностью организации. Преобразования и изменения организаций	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4	**II этап** **III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач. Контрольная работа	7-е занятия	4
Раздел 8. Организационное поведение как наука. Личность в организации. Формирование организационной культуры	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4	**I этап** **II этап**	Устный опрос, решение задачи ситуационных заданий. Тестирование	8-е занятия	2
Раздел 9. Управление изменениями и нововведениями в организации	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4 ОПК-1.1	**I этап** **II этап** **III этап**	Устный опрос. Тестирование, решение задач. Контрольная работа	9-е занятия	3
Раздел 10. Поведенческий менеджмент и маркетинг	УК -10 ОПК-1	УК-10.1 УК-10.4	**II этап** **III этап**	Устный опрос, решение задачи ситуационных заданий. Тестирование	10-е занятия	2

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации (экзамен) для студентов очной формы обучения

Количество баллов	Результат
13-15	ставится студенту, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой.
10-12	ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы; а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
7-9	ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.
1-6	ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
0	ставится, если студент не отвечает ни на один из поставленных вопросов или не явился на промежуточную аттестацию.

Перевод бальных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по экзаменационным дисциплинам, производится по следующей шкале:

- «Отлично» - от 80 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» - от 60 до 79 баллов - теоретическое содержание курса освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» - от 40 до 59 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» - менее 40 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в

ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате. Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Устный опрос **–** наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство ***тестовой формы контроля*** – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
5	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями.
4	Работа выполнена на достаточно высоком профессио-	Письменно оформленный

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
	нальном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно.	доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками.
3	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении.
2 и ниже	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада.	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый ответ 5
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:
1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 299 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04547-9. – Текст : электронный.	
Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 492 с. — ISBN 978-5-394-03696-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277568 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277568
Дополнительная литература	Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС
Репина, О.М. Теория менеджмента : учебное пособие / О.М. Репина, Н. Ю. Судакова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 206 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679 – Библиогр.: с. 185-186. – ISBN 978-5-8158-2201-6. – Текст : электронный.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615679
Никонова, Я. И. Теория менеджмента : учебно-методическое пособие / Я. И. Никонова, В. В. Цевелев. — Новосибирск : СГУПС, 2019. – 139 с. – ISBN 978-5-00148-051-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/164645 – Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/164645

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 5.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный разда-

точный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Обязательным условием успешного изучения учебной дисциплины является работа с ***научной литературой*** также является важной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к практическим занятиям и зачету.

Научные статьи и монографии по учебной дисциплине можно найти в **ЭБС «Лань» (**www.e.lanbook.com**); Университетская библиотека ONLINE (**http://biblioclub.ru**);** в научной электронной библиотеке **eLIBRARY.RU** (https://elibrary.ru/), в электронной **Библиотеке диссертаций и авторефератов России** (http://www.dslib.net/).

8. КОМПЛЕКТ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

Перечень лицензионного программного обеспечения
Windows 10 Home Get GenuineЛицензия № 66159871от 11.12.2015OPEN96166520ZZE1712
Microsoft Office 2007 Russian Aca-demic OPEN No LevelЛицензия №46119008От 11.11.2009 OPEN66108930ZZE1111
Windows 8.1 Pro-fessionalЛицензия №64865570от 05.03.2015OPEN 94854474ZZE1703
Office Standard2013 Лицензия № 64009631от 28.08.2014OPEN 94014224ZZE1608
Windows 10 ProЛицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 - Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 - MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»
Перечень свободно распространяемого программного обеспечения
Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
лицензия freeware- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспчение
OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL- Adobe acrobat readerСвободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
Zoom, свободно распространяемое ПО, бесплатный тариф
Перечень программного обеспечения отечественного производства
Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
Dr. Web

7-zip Свободно распространяемое ПО,GNU Lesser General Public License

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 53 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

Аудитория № 55 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, проекционный экран). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования – ноутбук(Acer), проектор(Benq), проекционный экран; телевизор(Dexp) учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2019 ФГБОУ ВО Донской ГАУ 0005644022 4100106435 AAD-26770; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 53а Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноут-	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27

бук (переносной), проектор (переносной), проекционный экран (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27