Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 06:53:15
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК)**

Форма обучения **очная, заочная**

Программа разработана:

Зубарева О.А.	_____	доцент	канд. экон. наук	доцент
ФИО	(подпись)	(должность)	(степень)	(звание)

Рекомендовано:
Заседанием кафедры экономики и товароведения
протокол заседания от 17.03.2026 г. № 10 Зав. кафедрой _____ Бунчиков О.Н.
(подпись)

п. Персиановский, 2026 г.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид	Учебная
Тип	Ознакомительная
Способ проведения	Стационарная, выездная
Форма проведения	Дискретная

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по учебной практике Ознакомительная практика, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1);
- Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2);
- Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4).

Индикаторы достижения компетенции:

- Способен организовывать работу команды и ею руководить (УК-3.1);
- Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3.2);
- Способен формировать команду на основе командной стратегии (УК-3.3);
- Применяет базовые знания экономической науки для решения практических задач в профессиональной деятельности (ОПК-1.1);
- Анализирует микро- и макро- экономические процессы для решения исследовательских задач (ОПК-1.2);
- Применяет продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях (ОПК-2.1);
- Анализирует результаты научных достижений в области профессиональной деятельности для принятия финансово-экономических решений (ОПК-4.1).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК) представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для до-	УК-3.1 - Способен организовывать работу команды и ею руководить УК-3.2 - Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3 - Способен фор-	*Знание:* основ командной работы, разработки командной стратегии для решения профессиональных и исследовательских задач; *Умение:* организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач; *Навык/Опыт деятельности:* прие-

	стижения поставленной цели	мировать команду на основе командной стратегии	мами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию творческого потенциала в командной работе.
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 - Применяет базовые знания экономической науки для решения практических задач в профессиональной деятельности ОПК-1.2 - Анализирует микро- и макро- экономические процессы для решения исследовательских задач	*Знание:* основных понятий, категорий и инструментов экономической науки; основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня; *Умение:* проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач; *Навык/ Опыт деятельности:* анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 - Применяет продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях	*Знание:* современных информационных технологий, используемых в экономической науке и производстве; *Умение:* использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях; *Навык/Опыт деятельности*: компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 - Анализирует результаты научных достижений в области профессиональной деятельности для принятия финансово-экономических решений	*Знание:* методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований; *Умение:* проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований; *Навык/Опыт деятельности*: анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ознакомительная практика является обязательным видом учебной работы студента магистратуры, входит в блок Б2.О.01 (У) «Обязательная часть» по направлению: 38.04.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК).

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, распределение по видам работ и курсам представлено в таблице.

Курс	**Трудоемкость**		
	З.Е.	**Количество недель**	**Количество часов**
заочная форма обучения 2024, 2025, 2026 г. набора			
1	3	2	108
очная форма обучения 2026 г. набора			
1	3	2	108

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п\п	**Разделы учебной практики**	**Виды учебной работы по практике**	**Количество часов**	**Форма текущего контроля**
1	Подготовительный	Ознакомительная лекция о целях и задачах прохождения практики	**1**	Учет посещаемости
		Составление индивидуального задания и графика прохождения практики	1	План график прохождения практики
		Получение задания от руководителя практики от вуза	1	Индивидуальное задание
		Инструктаж по технике безопасности	1	Запись в журнале по ТБ
2	Основной	- изучение теоретических и практических аспектов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем; - изучение монографического материала и периодических литературных источников по направлениям в рамках магистерской подготовки; -работа с информационно-поисковыми, информационно-справочными системами и базами данных, изучение действующих нормативно-правовых актов (с учетом последних изменений и допол-	72	отчет

		нений) в рамках магистерской подготовки; - оценка актуальности для данного объекта исследования проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего научного исследования, анализ состояния разработанности данной научной проблемы, изучение существующих авторских подходов;		
		- разработка детального плана выпускной квалификационной работы, программы проведения научного исследования; - формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования, научной новизны, методологической и практической значимости - определение списка трудов ведущих ученых по выбранной теме научных исследований;	28	отчет
3.	Заключительный	- подготовка отчета о практике в соответствие с индивидуальным заданием; -сдача отчета о практике на кафедру; -устранение замечаний руководителя практики;	4	отчет
	Промежуточная аттестация	- защита отчета о практике.	0,25	Зачет
	Итого		108	х

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики магистранты должны предоставить руководителю практики от университета письменный отчет о ее прохождении. Отчет составляется каждым магистрантом индивидуально в соответствии с программой практики.

Структура отчета о прохождении практики выглядит следующим образом:

- титульный лист;
- направление на практику;
- рабочий график (план) проведения преддипломной практики;
- индивидуальное задание на преддипломную практику;
- дневник прохождения практики;
- содержание;
- введение:

- основная часть;
- заключение;
- список источников;
- приложения.

Титульный лист отражает исходные данные отчета о прохождении практики и оформляется в точном соответствии с утвержденным на кафедре образцом.

В *направлении на практику* должна быть подпись начальника отдела кадров или иного должностного лица, заверенная печатью организации, удостоверяющая, что обучающийся проходил практику в данной организации в указанные сроки.

В *дневнике* по каждому дню приводится краткое описание выполненных обучающимся на практике работ, удостоверяемых подписью руководителя от организации и печатью организации. По завершению практики, руководитель от организации в дневнике дает отзыв и характеристику обучающегося, оценку сформированности его профессиональных навыков и уровня компетентности, наличии поощрений и взысканий, приводит предложения по изменению программы практики и образовательной программы, расширению видов профессиональной деятельности.

Содержание - это перечень основных разделов отчета о прохождении практики.

Во *введении* формулируются цель и задачи практики, указываются сроки ее прохождения, объект исследования.

Основная часть отчета представляет собой собственно отчет о прохождении практики в организации, выступающей объектом исследования. Перечень вопросов, рассматриваемых в основной части, должен соответствовать программе по данному виду практики. При проведении исследования необходимо указывать используемые методики. С целью изучения деятельности организации в динамике анализ данных следует проводить за 2-3 года. По результатам анализа должны быть сделаны выводы и даны конкретные предложения по оптимизации дальнейшей деятельности исследуемой организации.

В *заключении* дается краткое описание проделанной работы, а также определяется возможность практического использования разработанных рекомендаций в данной организации. Отчет должен содержать *список источников*, которыми пользовался магистрант при проведении исследования и подготовке отчета.

В *приложения* выносятся объемные таблицы, рисунки, копии документов организации и другие вспомогательные материалы, на которые даются ссылки в тексте отчета. Количество приложений не ограничивается и в общем объеме отчета не учитывается.

Отчет должен содержать текстовые, графические и табличные материалы, необходимые расчеты, позволяющие раскрыть содержание практики в соответствии с программой ее прохождения. Возможны незначительные отступления от предлагаемой структуры отчета, связанные с особенностями деятельности организации, выступающей объектом исследования.

Защита Отчета по практике проходит по окончании прохождения практики. Для итоговой аттестации студенту магистратуры необходимо предоставить отчет по практике.

Критерии оценки отчета по практике

1. Наличие в отчете всех материалов по запланированным программой практики заданиям.
2. Научность стиля изложения текстового материала (обоснованность и логичность содержания, корректность формулировок выводов, владение профессиональным тезаурусом).
3. Корректность интерпретации эмпирических данных.
4. Структурированность и четкость содержания всех разделов отчета.
5. Критичность и адекватность содержания анализа субъективных и объективных (организационных) трудностей прохождения практики.
6. Степень полноты всех заданий предусмотренных практикой.
7. Аккуратность оформления всех материалов отчета.

В итоговой оценке учитывается: качество подготовки отчета по практике; оценка деятельности практиканта от руководителя учебной практики; выступление на итоговой конференции.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 - Способен организовывать работу команды и ею руководить УК-3.2 - Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3 - Способен формировать команду на основе командной стратегии	основы командной работы, разработку командной стратегии для решения профессиональных и исследовательских задач	организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач	приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию творческого потенциала в командной работе
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 - Применяет базовые знания экономической науки для решения практических задач в профессиональной деятельности ОПК-1.2 - Анализирует микро- и макро- экономические процессы для решения исследовательских	основные понятия, категории и инструменты экономической науки; основные тенденции развития, принципы и законы функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня	проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач	анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
		задач			
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 - Применяет продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях	современные информационные технологии, используемые в экономической науке и производстве	использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях	компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 - Анализирует результаты научных достижений в области профессиональной деятельности для принятия финансово-экономических решений	методические и методологические подходы к организации и проведению научных исследований	проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований	анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

7.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
I этап **Знать** нормативно-законодательные акты, методические и инструктивные материалы, регулирующие бухгалтерский финансовый учет и финансовую отчетность Российской Федерации, а также основные отличия от документов, принимаемых на международном уровне **(УК-3/УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)**	**Фрагментарные знания** основ командной работы, разработки командной стратегии для решения профессиональных и исследовательских задач / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** основ командной работы, разработки командной стратегии для решения профессиональных и исследовательских задач	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** основ командной работы, разработки командной стратегии для решения профессиональных и исследовательских задач	**Сформированные и систематические знания** основ командной работы, разработки командной стратегии для решения профессиональных и исследовательских задач
II этап **Уметь** организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач **(УК-3/УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)**	**Фрагментарное умение** организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач деятельности	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** использовать систему организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач	**Успешное и систематическое умение** организации работы в команде для решения профессиональных и исследовательских задач
III этап **Владеть навыками** приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию творческого потенциала в ко-	**Фрагментарное применение навыков** приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию творческого потенциала в командной работе./ **Отсутствие**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию творческо-	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и	**Успешное и систематическое применение навыков** приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
мандной работе.. **(УК-3/УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3)**	**навыков**	го потенциала в командной работе.	совершенствованию творческого потенциала в командной работе.	творческого потенциала в командной работе.
I этап **Знать** основные понятия, категории и инструменты экономической науки; основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня **(ОПК-1/ОПК-1.1, ОПК-1.2)**	**Фрагментарные знания** основных понятий, категорий и инструментов экономической науки; основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** основных понятий, категорий и инструментов экономической науки; основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** основных понятий, категорий и инструментов экономической науки; основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня	**Сформированные и систематические знания** основных понятий, категорий и инструментов экономической науки; основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровня
II этап **Уметь** проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач **(ОПК-1/ОПК-1.1, ОПК-1.2)**	**Фрагментарное умение** проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач	**Успешное и систематическое умение** проводить анализ экономических процессов для решения исследовательских задач
III этап **Владеть навыками** анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач **(ОПК-1/ОПК-1.1, ОПК-1.2)**	**Фрагментарное применение навыков** анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач./ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач	**Успешное и систематическое применение навыков** анализ и интерпретация экономической информации для решения профессиональных и исследовательских задач
I этап **Знать** современные информационные техноло-	**Фрагментарные знания** современных информационных технологий, используемых в	**Неполные знания** современных информационных технологий, исполь-	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** современных	**Сформированные и систематические знания** современных информа-

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	*зачтено*		
гии, используемых в экономической науке и производстве **(ОПК-2/ОПК-2.1)**	экономической науке и производстве / **Отсутствие знаний**	зуемых в экономической науке и производстве	информационных технологий, используемых в экономической науке и производстве	ционных технологий, используемых в экономической науке и производстве
II этап **Уметь** использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях **(ОПК-2/ОПК-2.1)**	**Фрагментарное умение** использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях / **Отсутствие умений**	**В целом успешное, но не систематическое умение** использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях	**Успешное и систематическое умение** использовать продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях
III этап **Владеть навыками** анализ компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях **(ОПК-2/ОПК-2.1)**	**Фрагментарное применение навыков** анализ и компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях./ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях	**Успешное и систематическое применение навыков** компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации; изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа в прикладных исследованиях
I этап **Знать** методические и методологические подходы к организации и проведению научных исследований **(ОПК-4/ОПК-4.1)**	**Фрагментарные знания** методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований / **Отсутствие знаний**	**Неполные знания** методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований	**Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания** методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований	**Сформированные и систематические знания** методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований
II этап **Уметь** проводить сбор, обработку, анализ и система-	**Фрагментарное умение** проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию ин-	**В целом успешное, но не систематическое умение** проводить сбор, обработ-	**В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение** проводить	**Успешное и систематическое умение** проводить сбор, обработ-

Результат обучения по дисциплине	*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*			
	не зачтено	***зачтено***		
тизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований **(ОПК-4/ОПК-4.1)**	формации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований/ **Отсутствие умений**	ку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований	сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований	ку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований
III этап **Владеть навыками** анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов **(ОПК-4/ОПК-4.1)**	**Фрагментарное применение навыков** анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов./ **Отсутствие навыков**	**В целом успешное, но не систематическое применение навыков** анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов	**В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков** анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов	**Успешное и систематическое применение навыков** анализа результатов научных достижений в области профессиональной деятельности; систематизации и оценки полученных результатов

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе образовательной программы

7.3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (защита отчета по практике)

1. Какова основная цель учебной практики и раскройте ее содержание?

2. Какие методики использовались при выполнении учебной практики по теме исследований?

3. Какова научная гипотеза при решении теоретических проблем при прохождении практики?

4. Какова цель и задачи Вашего научного исследования?

5. В чем заключается научная новизна Вашего исследования?

7. Что явилось методологической основой проведения научного исследования?

8. Какова информационная база проведения научного исследования?

9. Какова практическая значимость научного исследования?

10. Назовите ученых и их труды по теме исследования.

11. Как пользоваться информационно-справочными системами (Гарант, Консультант Плюс)?

12. Что представляют из себя аналитические материалы?

13. Охарактеризуйте актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности.

Вопросы могут быть конкретизированы с учетом выбранной темы научного исследования и индивидуального задания студента.

7.3.2 Индивидуальное задание на практику

В основной части отчета по практике необходимо отразить результаты выполнения индивидуального задания в ходе учебной практики. Конкретно содержание индивидуального задания определяется темой выпускной квалификационной работы и должно содержать решение следующих вопросов:

- актуальность выбранной темы работы;
- степень ее научной разработанности;
- цель научного исследования;
- задачи научного исследования;
- предмет и объект исследования;
- научная новизна исследования;
- методологическая основа научного исследования;
- практическая значимость;
- список литературы.

Кроме того, должен быть разработан план выпускной квалификационной работы.

7.3.3 Порядок подготовки и защиты отчета по практике

По результатам учебной практики Ознакомительная практика студенты магистратуры пишут отчет в письменном виде и защищают его перед руководителем практики. Прием отчетов о практике проходит, как правило, после окончания срока практики, в течение 1-2 недели.

Для аттестации по результатам прохождения учебной практики Ознакомительная практика студенту необходимо представить руководителю практики Отчет по практике, который должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание учебной практики;
- индивидуальный график учебной практики
- содержание;
- основную часть;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

Примерный объем отчета – 10-12 страниц машинописного текста.

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: полуторный.

Отчет должен составляться по окончании каждого этапа практики и окончательно оформляться в последние дни пребывания студента на месте практики. Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться таблицами, схемами, чертежами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также выводы и заключения.

Отчет должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для его оценки.

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

ОПК -1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	
ОПК – 1.1 *Применяет базовые знания экономической науки для решения практических задач в профессиональной деятельности*	
Ознакомительная практика	*Задания закрытого типа:* 1**. Расставьте в правильной последовательности процедуры, которые включает в себя каждый этап организационного процесса:** 1) организация; 2) утверждение; 3) разработка; 4) принятие решения;

	5) согласование. *Правильный ответ: 3,5,2, 1,4.* **2. Отличительная черта бухгалтерского учета:** а) Отсутствие специальной службы б) Быстрота получения информации в) Использование специальных методов сбора информации г) Формирование информации *Правильный* ответ: б **3. Знание экономических законом способствует:** а) появлению большего количества свободного времени у человека; б) рациональному поведению в сфере производства и потребления; в) обесцениванию личных сбережений. *Правильный ответ: б* **4. Начисление пособий по временной нетрудоспособности производится: (выберите несколько вариантов ответа)** а) за счет работодателя б) за счет средств фонда медицинского страхования в) за счет средств фонда социального страхования *Правильный ответ: а, в* *Задания открытого типа:* **1. При приобретении объектов основных средств за счет целевого финансирования они принимаются к бухгалтерскому учету по _____ стоимости** *Правильный ответ*: *первоначальной* **2. Понятие «нетто-поток» денежных средств – это сумма всех поступлений денежных средств _____ сумма всех выплат** *Правильный ответ*: *минус* **3. Показатели, имеющие отрицательные значения отражаются _____**

	Правильный ответ: *в круглых скобках* **4. Сроки предоставления годовой отчетности _____** *Правильный ответ*: *90 дней по окончании отчетного периода* **5. Валютная выручка в Отчете о движении денежных средств отражается по курсу ЦБ _____** *Правильный ответ: на 31 декабря отчетного года* **6. В приложении к бухгалтерскому балансу НМА отражаются по _____ стоимости** *Правильный ответ: первоначальной* **7. Резервы, переносимые на следующий год должны быть подтверждены _____** *Правильный ответ: инвентаризацией* **8. Сотрудник перед увольнением отработал 10 месяцев и 22 дня. В отпуске он не был, весь период работы включается в отпускной стаж. За сколько дней отпуска компания должна выплатить ему компенсацию при условии, что он составляет в компании 28 календарных дней?** *Правильный ответ: за 28 дней* **9. Замена отпуска денежной компенсацией допускается при _____** *Правильный ответ: увольнении работника* **10. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется _____** *Правильный ответ: расходным кассовым ордером* **11. Какие основные методы измерения экономического роста используются в макроэкономике?** *Правильный ответ: ВВП (валовой внутренний продукт)*
ОПК 1.2 - Анализирует микро- и макро- экономические процессы для решения исследовательских задач	
	Задания закрытого типа **1. Начисление пособий по временной нетрудоспособности производится:** г) за счет работодателя д) за счет средств фонда медицинского страхования е) за счет средств фонда социального страхования *Правильный ответ: а, в* **2. К активно-пассивным счетам относятся:** а) Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» б) Счет 10 «Материалы»

в) Счет 01 «Основные средства»
г) Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
д) Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
Правильный ответ: а, г, д

3. Бухгалтерская запись Дт сч. 51 Кт сч. 62 означает:
а) поступление средств от покупателя в окончательный расчет
б) зачет поставщиком ранее полученного аванса от покупателя
в) зачет ранее полученного аванса у поставщика
г) получение аванса от покупателя
Правильный ответ: а, г

4. При оприходовании основных средств, приобретенных за плату у других предприятий, составляется запись:
а) Д-т сч.08 «Вложения во внеоборотные активы» К-т сч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
б) Д-т сч.01 «Основные средства» К-т сч.08 «Вложения во внеоборотные активы»
в) Д-т сч.01 «Основные средства» К-т сч.60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
г) Д-т сч.01 «Основные средства» К-т сч.80 «Уставный капитал»
д) Д-т сч.01 «Основные средства» К-т сч.84 «Нераспределенная прибыль»
Правильный ответ: а

Задания открытого типа

1. При записи хозяйственных операций на синтетических счетах используются _____ измерители
Правильный ответ: денежные

2. Удержание налога на доходы физических лиц отражается в учете записью _____
Правильный ответ: Дт сч. 70 Кт сч. 68

3. Хозяйственная операция: «Удержанная у подотчетного лица ранее выданная и не возвращенная в срок сумма аванса» отражается записью _____
Правильный ответ: Д-т сч.70 К-т сч.71

4. Депонированную заработную плату, не востребованную в течение 3-х лет, учитывают как _____ доходы
Правильный ответ: внереализационные

5. Счета распределительные по периодам имеют _____ сальдо
Правильный ответ: Дебетовое

6. При использовании счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» для учета отгруженной продукции ее себестоимость отражается на данном счете?
Правильный ответ: нет, не отражается

7. Бухгалтерская запись Дт сч. 26 Кт сч. 02 означает начисление амортизации по объектам основных средств _____ назначения
Правильный ответ: общехозяйственного

8. Хозяйственная операция: «Отражение обязательств учредителей по взносам в уставный капитал» отражается записью _____
Правильный ответ: Д-т сч.75 К-т сч.80

9. Результат переоценки материальных ценностей (положительный) отражается записью _____
Правильный ответ: Д-т сч.10 К-т сч.91

10. Ответственность за достоверность данных в бухгалтерских документах несет _____
Правильный ответ: Главный бухгалтер

11. Ответственность за формирование учетной политики в организации возлагают на _____
Правильный ответ: **Главного бухгалтера организации**

12. Как называется процесс изучения статистических данных о состоянии экономики для выявления тенденций, прогнозирования развития и выявления причинно-следственных связей?
Правильный ответ: анализ экономических показателей

13. Метод анализа, основанный на сопоставлении данных о различных экономических явлениях или процессах для выявления закономерностей и различий это _____
Правильный ответ: сравнительный анализ

14. Назовите область экономической науки, изучающая математические методы и статистические модели для анализа экономических данных и проверки гипотез?
Правильный ответ: эконометрика

15. Как называется процесс оценки вероятного развития экономических процессов в будущем на основе анализа текущих данных и тенденций?
Правильный ответ: экономическое прогнозирование

ОПК 2.1 - Применяет продвинутые инструменты анализа экономических показателей в прикладных исследованиях

Задания закрытого типа

1. Укажите I этап методики экономического анализа
а) обработка информации
б) сбор информации
в) постановка зада анализа
г) определение объекта и целей анализа
д) нет верного ответа
Правильный ответ: г

2. Установить соответствие рентабельности с формулами их расчета:

1) Рентабельность активов предприятия 2) Рентабельность собственного капитала 3) Рентабельность продаж	а) Прибыль от продаж за расчетный период/Выручка от продажи б) Прибыль от продаж за расчетный период/Средняя величина активов на последнюю дату в) Прибыль от продаж за расчетный период/средняя стоимость собственного капитала

Правильный ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

3*. Назовите факторы, определяющие уровень эффективности использования трудовых ресурсов:
а) численность рабочих
б) структура трудовых ресурсов
в) уровень организации труда
г) число дней простоев
Правильный ответ: б, в, г

4. Показатель рентабельности активов используется как характеристика:
а) Срока, в течение которого актив полностью окупится
б) Прибыльности активов
в) Структуры основного капитала предприятия
Правильный ответ: б

Задания открытого типа

1. Себестоимость продукции предыдущего года 10,7 млн. руб., отчетного - 11,7 млн. руб. Товарная продукция предыдущего года 12,9 млн. руб., отчетного года 13,3 млн. руб. Абсолютное изменение себестоимости продукции составит_____ млн. руб.
Правильный ответ: 1 млн. руб.

2. Как изменится запас финансовой прочности предприятия при уменьшении общей суммы постоянных затрат?
Ответ: возрастет

3. Как изменится критический объем продаж продукции при уменьшении постоянных затрат?
Правильный ответ: уменьшится

4. _____ – это способность организации продолжать основную деятельность при единовременном погашении всех заемных средств
Правильный ответ: Финансовая устойчивость

5. _____ – это часть чистого дохода, созданного в процессе производства и реализованного в сфере обращения, характеризует финансовый результат предпринимательской деятельности
Правильный ответ: Прибыль

6. Как определяется валовая прибыль?
Правильный ответ: выручка минус себестоимость

7. _____ - это относительный показатель экономической эффективности, она комплексно отражает степень эффективности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов
Правильный ответ: Рентабельность

8. Разность между выручкой от реализации продукции и суммой прямых материальных затрат это - _____
Правильный ответ: маржинальная прибыль

9. Источником выплаты дивидендов является:
Правильный ответ: чистая прибыль

10. Может ли эффект финансового рычага принимать отрицательное значение?
Правильный ответ: да

11. Что будет являться информационной базой для проведения экономического анализа?
Правильный ответ: бухгалтерская отчетность

ОПК 4.1 - Анализирует результаты научных достижений в области профессиональной деятельности для принятия финансово-экономических решений

Задания закрытого типа

1. В чем сущность анализа ликвидности активов?
а) в сравнении обязательств организации с прибылью
б) в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения
в) в сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности
Правильный ответ: б

2. Установить соответствие коэффициентов с формулами их расчета:

1) Коэффициент автономии 2) Коэффициент финансовой устойчивости 3) Коэффициент финансирования	а) (Собственный капитал + Долгосрочные обязательства) / Валюта баланса б) Собственный капитал / Заемный капитал в) Собственный капитал / Валюта баланса

Правильный ответ: 1-В, 2-А, 3-Б

3*. Что будет входить в состав прочих расходов?
а) Отрицательные курсовые разницы
б) Поступления от продажи основных средств
в) Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями
г) Сдача имущества в аренду
д) Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договора
Правильный ответ: а, в, д

4. Какие измерители применяют в ходе финансового анализа?
а) Преимущественно натуральные
б) Преимущественно стоимостные
в) Стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные
18. *Правильный ответ: б*

Задания открытого типа

1. _____баланса отражает состав и направления использования ресурсов предприятия
Правильный ответ: *актив*

2. _____ - это прибыль от финансово-хозяйственной деятельности плюс прибыль от прочих операций
Ответ: балансовая прибыль

3. Какая группа показателей входит в пассив бухгалтерского баланса?
Правильный ответ: заемные средства, нераспределенная прибыль

4. Долгосрочные активы — это средства, которые используются в течение

	_____ *Правильный ответ: более одного года* **5. _____ – это часть чистого дохода, созданного в процессе производства и реализованного в сфере обращения, характеризует финансовый результат предпринимательской деятельности** *Правильный ответ: Прибыль* **6. Как определяется валовая прибыль?** *Правильный ответ: выручка минус себестоимость* **7. Долгосрочные и краткосрочные кредиты, кредиторская задолженность, включая авансы, полученные от покупателей и заказчиков, расчеты по дивидендам, прочие краткосрочные пассивы являются источниками _____** *Правильный ответ: заемного капитала* **8. Разность между выручкой от реализации продукции и суммой прямых материальных затрат это - _____** *Правильный ответ: маржинальная прибыль* **9. Источником выплаты дивидендов является:** *Правильный ответ: чистая прибыль* **10. Может ли эффект финансового рычага принимать отрицательное значение?** *Правильный ответ: да* **11. Что будет являться информационной базой для проведения экономического анализа?** ***Правильный ответ: бухгалтерская отчетность*** **12. Как называется документ типовой формы, составляемый и представляемый подотчетными лицами, в котором указываются суммы, полученные под отчет, фактически произведенные расходы, остаток подотчетных сумм или их перерасход?** ***Правильный ответ: авансовый отчет*** **13. Документы, выдаваемые учреждениями банков организациям и отражающие движение денежных средств на расчетных (текущих) счетах называются _____** ***Правильный отчет: выписка счета*** **14. Как называется корректировка суммы, которая применяется в случае, когда в учетных регистрах сумма записана меньше действительной?** ***Правильный ответ: дополнительная проводка*** **15. Счета, остатки по которым не входят в баланс и показываются за его валютой, т.е. за балансом называются ___** ***Правильный ответ: забалансовые***
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1 Способен организовывать работу команды и ею руководить	
	Задания закрытого типа **1. Перечислите этапы жизненного цикла команды**: а) формирование, шторм, нормирование, работа, расформирование;

б) формирование, шторм, нормирование, работа;
в) становление, работа, контроль;
г) становление, работа, контроль, упадок.
Правильный ответ: а
2. Что понимается под управлением?
а) планомерное воздействие на некоторый объект с целью изменения его свойств
б) планомерное воздействие на некоторый объект с целью достижения определенного результата
в) управление движением объекта
Правильный ответ: а
3. Контроль, осуществляемый до фактического начала работ – это:
а) Предварительный контроль;
б) Текущий контроль;
в) Заключительный контроль;
г) Внешний контроль
Правильный ответ: а
4. Психологические факторы, которые влияют на работника организации?
а) непроизводственные
б) внутренние
в) производственные
г) внешние
Правильный ответ: г

Задания открытого типа

1. Под навыками групповой работы понимают: навыки эффективного общения, решение проблем и принятие решений, достижение согласия (консенсуса); навыки обратной связи, или навыки … критики.
Правильный ответ: конструктивной
2. …… постоянно действующая система тренинговых, тестовых и информационно-аналитических мероприятий, обеспечивающая диагностику состояния команды, поддержку ее жизнеспособности и эффективной деятельности на протяжении всего периода существования команды.
Правильный ответ: мониторинг эффективности деятельности команды
3. …… степень общей и специальной профессиональной подготовки работника, обладающего необходимыми знаниями, умением и навыками для выполнения определенных видов работ
Правильный ответ: квалификация
4. Коллективным можно назвать … стиль управления, при котором управленческие решения принимаются на основе обсуждения проблемы, учета мнений и инициатив сотрудников, а выполнение принятых решений контролируется и руководителем, и самими сотрудниками
Правильный ответ: демократический
5. *.....это* **рациональное распределение работников организации по структурным подразделениям, участкам, рабочим местам в соответствии с принятой в организации системой разделения и кооперации труда, с одной стороны, и способностями, психофизиологическими и деловыми качествами работников, отвечающим требованиям содержания выполняемой работы, с другой стороны.**
Правильный ответ: подбор и расстановка персонала
6……. - это **процесс сопряжения целей компании и целей работника для наиболее полного удовлетворения потребностей обоих, процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения общих целей**.
Правильный ответ: мотивация персонала
*7. …….***величина прироста успешности команды по следующим показателям: стабильное достижение заданного результата в установленный срок; стабильный**

	уровень качества работ. *Правильный ответ: эффективность деятельности команды* 8. **Совокупность всех человеческих ресурсов, которыми обладает организация — это** … *Правильный ответ: персонал* *9.* **Кадровая программа развития персонала, ориентированная на передачу новых знаний по важным для организации направлениям, умений разрешать конкретные производственные ситуации и опыта поведения в профессионально значимых ситуациях — это …** *Правильный ответ: обучение персонала* **10. Все стадии, через которые проходит организация за время своего существования: рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение – это _____** *Правильный ответ:* ***Жизненный цикл организации*** **11. _____ - это превосходство фирмы над ее конкурентами в экономической, технической, организационной либо иных областях деятельности. Его можно выразить через достигнутые экономические показатели (дополнительная прибыль, высокая рентабельность, рыночная доля, высокий объем продаж)** *Правильный ответ: конкурентное преимущество.*
УК-3.2 Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	
	Задания закрытого типа **1. Выберите того, кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом:** а) Специалисты б) Работники в) Руководители г) Отдельные руководители д) Министерства. *Правильный ответ: в* ***2.* Функция планирования:** а) Установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения б) Установление целей организации в) Определение путей и средств выполнения заданий г) Определение способов достижения целей организации д) Моделирование действий организации. *Правильный ответ: а* ***3**. Средства мотивации труда не включают в себя:** а) Вознаграждения б) Проведение производственных совещаний в) Повышение квалификации персонала г) Обеспечение условий для самовыражения д) Объявление благодарности. *Правильный ответ: г* **4. На чем основываются административные методы управления?** а) на штрафных санкциях; б) на законодательных и нормативных актах; в) на экономических интересах объектов управления; г) на воздействии на социально-бытовые условия работающих; *Правильный ответ: б* *Задания открытого типа*

	1. …….ее нормы, принципы, правила жизнедеятельности *Правильный ответ: ценности команды* **2. Передача другому лицу или звену системы управления нрава принятия и реализации управленческих решений – это…..** *Правильный ответ: делегирование полномочий* 3. **Группа работников, объединенная вокруг лидера для достижения общих целей, наделенных определенными управленческими полномочиями, зонами ответственности и ролевыми функциями – это…** *Правильный ответ: команда* **4. ……стиль управления - предполагает минимальное участие руководителя в управлении коллективом** *Правильный ответ: либеральный* **5. …….полномочия — это полномочия, передаваемые непосредственно от начальника к подчиненному. Обладая этими полномочиями, работник может в оговоренных рамках без согласования с непосредственным начальством принимать решения относительно переданных в его распоряжение ресурсов.** *Правильный ответ: линейные* **6……..— это оптимальное количество подчиненных, непосредственно замкнутых на руководителя**. *Правильный ответ: норма управляемости* **7…….— управленческое решение, предназначенное для реализации стратегии или решения возникшей проблемы в конкретной управленческой ситуации** *Правильный ответ: оперативное решение* *8.* **…..контроль - получение и обработка информации о реализации стратегии, выявление отклонений и анализ причин, вызвавших такие отклонения, а также их оценка и принятие решения о корректирующем воздействии** *Правильный ответ: стратегический* *9.* **Комплексное решение, принимаемое в условиях неопределенности менеджерами высшего уровня управления, направленное на реализацию стратегических целей организации в рамках принятой стратегии – это …..** *Правильный ответ: стратегическое решение* **10….— деление коллектива по участию сотрудников в творческом процессе на производстве, коммуникационным и поведенческим ролям** *Правильный ответ: ролевая структура* **11. _____ - это неопределённое событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие на репутацию компании, приводит к приобретениям или потерям в денежном выражении. Уровень неопределенности в предсказании результата.** *Правильный ответ: риск.*
УК-3.3 Способен формировать команду на основе командной стратегии	
	Задания закрытого типа **1. Эффективность работы команды по внедрению изменений обеспечивает:** а) распределение функций и ролей между членами команды; б) управление функциональными обязательствами членов команды; в) управление количественным составом команды; г) все ответы верны. *Правильный ответ: г* **2. Руководитель команды должен иметь следующие характерные черты:** а) стремление достигать совершенства во всем; б) способность без предубеждения рассматривать и оценивать преимущества предложений; в) способность создавать и поддерживать командный дух; г) все ответы верны.

Правильный ответ: г

3. Команда – это:

а) творческий коллектив единомышленников;

б) неформальная группа в организации;

в) небольшое количество работников с определенными навыками и знаниями, преданные общим целям, взаимодействуют между собой и подотчетны друг другу;

д) группа специалистов.

Правильный ответ: в

4. Основной характеристикой эффективной команды является:

а) высокая степень слаженности и доверия между членами команды;

б) четкая самоидентификация индивидов с командой;

в) совместное видение миссии команды и ее целей;

г) повышение прибыли организации;

д) дружба и понимание между ее членами;

е) оптимальная численность членов команды.

Правильный ответ: б, в

Задания открытого типа

1. Человек в управлении рассматривается как самое сильное……..преимущество

Правильный ответ: конкурентное

2. **Стратегия, которая предполагает отказ от долгосрочных взглядов на бизнес в пользу максимального получения доходов в краткосрочной перспективе – это стратегия…….:**

Правильный ответ: «сбора урожая»

3. **Метод управленческой деятельности, предусматривающий предвидение возможных результатов деятельности и планирование путей их достижения, – это управление ...**

Правильный ответ: *целевое*

4. ……— процедура назначения, в рамках которой место работы, должность конкретного работника могут меняться по горизонтали при повышении им своей квалификации.

Правильный ответ: ротация кадров

*5……..***— генеральный план действий по достижению долгосрочных целей организации за счет реализации и развития ее трудового потенциала с учетом изменений состояния внешней среды**

Правильный ответ: стратегия управления персоналом

6……. - конкретный участок работ, ответственность за достижение результата на котором берет на себя конкретный член команды.

Правильный ответ: зона ответственности

7…… - возможности команды находиться в зоне успешного развития и перспективно действовать в условиях динамичной рыночной конкуренции с производителями аналогичных работ, товаров и услуг.

Правильный ответ: конкурентоспособность команды

8. _____ - процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей.

Правильный ответ: управление

9. **_____ - ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.**

Правильный ответ: ответственность

10. Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение это ……..

Правильный ответ: делегирование

11. _____ - это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление при-

	чин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков *Правильный ответ: анализ.*

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются: запись в журнале по технике безопасности, индивидуальное задание, индивидуальный график.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме ***зачета. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки содержания отчета.***

При оценке работы студента в период практики принимается во внимание: уровень выполнения им общего задания: степень самостоятельности в работе; оригинальность проведенного исследования; сложность и глубина разработки темы; обоснованность разработок; использование информационных источников по избранной теме; содержание и оформление отчета о практике; четкость изложения материала на защите и правильность ответов на вопросы.

По итогам защиты отчета выставляется:

«зачёт», если необходимые знания, умения и навыки работы с освоенным материалом сформированы, все учебные задания, предусмотренные индивидуальным заданием практики, выполнены.

«незачёт», если необходимые знания, умения и навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных индивидуальным заданием практики не выполнено, либо качество их выполнения близко к минимальному; выполненные учебные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий практики. Общий итог выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускаются к государственной итоговой аттестации и отчисляются из вуза, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Критерии оценки отчета по прохождению практики (содержание отчета)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания компетенций (результатов)	Шкала оценки

1.	Содержание отчета	Соответствие содержания разделов отчета индивидуальному заданию, степень раскрытия сущности вопросов, соблюдение требований к оформлению.	**Оценка «зачтено» -** письменный отчет о прохождении практики характеризуется логичностью структуры и содержания работы, полнотой выполнения; индивидуальное задание по практике выполнено полностью с высокой степенью достижения поставленной цели и задач; обучающийся показывает высокий уровень самостоятельности и творческий характер анализа и обобщения фактических данных на основе современных методов и научных достижений; обучающийся в отчете показывает навыки лаконичного, четкого и грамотного изложения материала; оформление работы соответствует требованиям. **Оценка «не зачтено» -** письменный отчет не соответствует установленным требованиям; индивидуальное задание не выполнено; студентом не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком; оформление отчета не соответствует требованиям, в процессе выполнения отчета не использованы информационные технологии**.**

Критерии оценки собеседования (защиты отчета по практике)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания компетенций (результатов)	Шкала оценки

1.	Собеседование	правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы	**Оценка «зачтено»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике при решении конкретных задач, свободно и правильно обосновывает принятые решения; умеет излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком; обучающийся продемонстрировал высокий уровень теоретической, научной и практической подготовки; **Оценка «не зачтено»** выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач; не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком; обучающийся не подтвердил наличие теоретической, научной и практической подготовки

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Юсуфов, А. М. Аудит: Практикум : учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева, Н. М. Алиева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2019. — 466 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130965 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/130965
Осипова, А.И. Бухгалтерский учет и аудит на предприятиях АПК : учебник. В 2 ч. Ч.1 / А.И. Осипова, М.А. Кубарь ; Донской ГАУ. - Персиановский : Донской ГАУ, 2022. - 221 с. - URL: http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35495&idb=3 - 80-00. - Текст : электронный.	http://biblio.dongau.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=35495&idb=3
Кудинова, М. Г. Финансовый анализ : учебное пособие / М. Г. Кудинова, Н. А. Шевчук, Р. Г. Горносталь. — Барнаул : АГАУ, 2023. — 81 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/331694— Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/331694
Дополнительная литература	**Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС**
Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-394-04508-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277700 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/277700

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Windows 10 Pro
- Office Standard 2016
- OpenOffice Свободно распространяемое ПО
- Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО
- ZoomVideoCommunications, Inc.;
- Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение;
- Yandex Browser Свободно распространяемое ПО
- 7-zip Свободно распространяемое ПО
- Dr.Web
- Лаборатория ММИС «Планы»
- Windows 8.1
- Лаборатория ММИС Деканат
- Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент)
- Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка»
- Windows 10 Home Get Genuine
- Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение
- Google Chrome Свободно распространяемое ПО
- Unreal Commander Свободно распространяемое ПО
- Windows 8.1 Pro
- Windows XP Home Edition Russian (OEM)
- Office Standard 2013

Перечень профессиональных баз данных:

1. Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
2. СПС ГАРАНТ http://www.garant.ru
3. Каталог российских СМИ http://www.smi.ru
4. Экономический портал http:// economicus.ru
5. Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации». http://www.e-disclosure.ru
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - http://www.ecs

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.	http://www.don-agro.ru
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
Сетевое издание «Центр раскрытия корпоративной информации».	http://www.e-disclosure.ru
Департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области	dpr.donland.ru
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	http://www.mcx.ru
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Сайт независимого аналитического агентства Инвесткафе	http://investcafe.ru
Сайт «Инвестиционная палата»	http://www.investpalata.ru

Справочная правовая система Гарант [Электронный ресурс]: Законодательство с коммент. - М.: Гарант-Сервис. 14.01.04. -2009. - 1 электрон.оптич. диск (CD-ROM).	http://www.garant.ru
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Оснащенность и адрес помещений

Наименование помещений	Адрес (местоположение) помещений
Аудитория № 49 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные), (интерактивная доска Smart с проектором); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам - стенды (6). Windows 10 Pro Лицензия № 66241795 от 28.12.2015 OPEN 96248131ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2016 Лицензия № 66241743 от 28.12.2015 OPEN 96247974ZZE1712 Microsoft Volume Licensing Service Center; MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google ChromeСвободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул. Кривошлыкова, дом № 27
Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПОYandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27

«Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №3830-254 от 14 апреля 2024 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС»Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № 2789-24 от 16 мая 2024 г. г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License	
Аудитория № 60 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория информационных технологий, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1)). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - компьютеры (11) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (переносное). Windows 10 Pro Счет № АЩ-0105207 от 05.04.2019 Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 64496793 от 12.12.2014 OPEN 94501246ZZE1612 Microsoft Volume Licensing Service Center; LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Наш Сад Кристалл Договор 2018062801 от 28.06.2018; ЦОП «Химия. Виртуальная лаборатория. Задачи. Тренажеры. Тесты» (ВУЗы) Договор № 430-0519 от 24.05.2019; ГИС QGIS GNU General Public Li-cense v2; Система контент–фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор № Ю-05284 от 27 августа 2024 г. ООО «СкайДНС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 62 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования: телевизор (переносной) - 1, видеоплейер (переносной) - 1, ноутбук (переносной) -1, экран (переносной) - 1, проектор (переносной) – 1. Ноутбук DEXP Atlas M15-I5w303 (FHD/IPS) Corei5 1235U/16384/SSD 512/UMA/Wn11/Grey Windows 10 Home Get Genuine Лицензия № 66241787 от 28.12.2015 OPEN 96248122ZZE1712 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Аудитория № 57 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованное специализированной мебелью для хранения оборудования (столы, шкафы). Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования ноутбуки (переносные) (2), проекционные экраны (переносные) (3), проекторы (переносные) (3) Принтер Pantum P2207(A4 1200*1200dpi 20 ppm 64Mb 600 MHZ USB 2/0) . MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания». Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Unreal Commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, МТС Линк тариф Free Свободно распространяемое ПО, Яндекс Телемост Свободно распространяемое ПО ; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО, Inc; ; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3830-254 от 14 апреля 2025 г. г. между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»	346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27
Практика проводится не в структурных подразделениях	

Приложения

Приложение 1

Титульный лист отчета по ознакомительной практике

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

кафедра _____
(наименование кафедры)

О Т Ч Ё Т
по ознакомительной практике

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: _38.04.01 Экономика_____
(шифр и наименование направления)

Направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики АПК)_____
(наименование направленности)

Руководитель практики от университета_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Персиановский
202_

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ
(вид (тип) практики)

для обучающегося

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(курс, группа, направление, направленность)

Руководитель практики_____
_____
(должность, ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации_____
_____
(должность, ФИО)

1. Период прохождения практики: с _____ по _____202_ г.
2. Место прохождения практики: _____
3. Планируемые результаты прохождения практики: _____
_____
_____

4. Содержание практики:

№	Содержание практики (этапы работы)	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			
5			

Подпись обучающегося _____/ФИО/
Подпись руководителя практики от университета _____/ФИО/

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

Кафедра _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
(вид (тип) практики)

для обучающегося

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(курс, группа, направление подготовки (специальность), направленность)

Руководитель практики от университета _____
_____
(должность, ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации_____
_____
(должность, Ф.И.О.)

1. Период прохождения практики: с _____ по _____202_ г.
2. Место прохождения практики: _____
3. Планируемые результаты прохождения практики: _____
_____
_____

№ п/п	Виды работ	Сроки выполнения
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Подпись обучающегося _____/ФИО/
Подпись руководителя практики от университета _____/ФИО/