Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 12:59:02
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
« 24» марта 2026 г.
м.п.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

*МДК.04.01***Управление структурным подразделением организации**

В рамках профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции животноводства

Специальность 36.02.02 Зоотехния (11 классов - среднее общее образование)

Форма обучения заочная

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Романец Т.С.		доцент	канд. с.-х. наук	
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:

На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 24.03.2026 г. № 7

И.о. Директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1.Общие положения

Контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины МДК.04.01. «Управление структурными подразделениями организации».

Фонд оценочных средств включает контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра в форме периодического выборочного устного опроса, тестирования по пройденным разделам и контроля за выполнением заданий на практических занятиях.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (умения, знания, общие компетенции)	**Основные показатели оценки результатов**	**Форма контроля и оценивания**
уметь: -рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); -планировать работу исполнителей (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4) -инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); -подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); -оценивать качество выполняемых работ (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4);	- рассчитывать производственные показатели; - рассчитывать показатели эффективности отрасли животноводства; - составление текущих планов деятельности исполнителей; - правильный подбор необходимой информации и документации при контролировании работы исполнителей на различных стадиях работ; - проведение инструктажа при выполнении различных видов работ; - подбирать конкретно для определенных категорий работников методы мотивации и стимулирования; - использовать способа и методы правильной оценки качества выполненных работ.	– Периодический устный опрос – Тестирование – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы – Дифференцированный зачет
знать:	- знание основ организа-	– Периодический устный опрос

- основы организации производства и переработки продукции животноводства (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); -структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); - характер взаимодействия с другими подразделениями (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); - функциональные обязанности работников и руководителей (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); - основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4) - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); - виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников (ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 4.1 – ПК 4.4); -методы оценивания качества выполняемых работ (ОК 9, ПК 4.3); - правила первичного документооборота, учета и отчетности (ОК 4, ПК 4.4)	ции производства и переработки продукции животноводства; - знать основные виды организационной структуры предприятия и его подразделений; - знать взаимосвязь предприятия с другими подразделениями; - различия функциональных обязанностей исполнителей и руководителей; - виды и значение производственных показателей предприятия и его структурных подразделений; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; - виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; - методы оценивания качества выполняемых работ; - правила первичного документооборота, учета и отчетности.	– Тестирование – Наблюдение и оценка качества работ на практических занятиях – Контроль самостоятельной работы – Дифференцированный зачет

3. Контрольно-оценочные материалы текущего контроля

В качестве контрольно-оценочных материалов текущего контроля используются:

3.1. Периодический устный опрос

Тема 1.1 Управление как вид профессиональной деятельности

1. Необходимость управления.
2. Понятие управления.
3. Цели и задачи управления.
4. Особенности сельскохозяйственного производства как объекта управления.
5. Планирование, как функция управления (сущность, принципы и организация планирования; методы разработки планов; основные типы планов; особенности текущих планов).
6. Организация, как функция управления.
7. Мотивация, основные виды мотивации.
8. Контроль, как функция управления. Правила контроля.

Тема 2.1 Коммуникационные процессы

1. Понятие и сущность коммуникации.
2. Содержание коммуникационного процесса.
3. Значение коммуникации в управленческой деятельности.
4. Этапы коммуникационной деятельности.
5. Понятие коллектива. Признаки коллектива.
6. Условия формирования коллектива.
7. Стадии развития коллектива.
8. Свойства коллектива.
9. Виды коллективов.
10. Природа конфликта.
11. Конфликтная ситуация и ее элементы.
12. Типы конфликтов.
13. Причины конфликтов.
14. Производственный конфликт и его субъекты.
15. Методы разрешения конфликтов.

Тема 3.1 Организация производственного и технологического процессов

1. Цели и задачи управления производством.
2. Особенности агропромышленного производства.
3. Типы производственных процессов.
4. Типы технологических процессов.
5. Методы нормирования труда.

6. Классификация затрат рабочего времени.
7. Организация и оплата труда на предприятии.
8. Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы.
9. Эффективность управления.
10. Факторы, влияющие на эффективность управления.

Критерии оценки устных ответов

Критерии	Качественная оценка образовательных результатов
Ответы на вопросы даны в полном объеме, высказывания связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры.	Отлично
Вопрос раскрыт не в полном объеме, высказывания в основном связные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на вопросы сигнализируют о наличии проблемы в понимании темы.	Хорошо
Ответы на вопросы в значительной степени зависят от помощи со стороны преподавателя. Высказывания несвязные и нелогичные. Научная лексика не использована, примеры не приведены.	Удовлетворительно
Ответы на вопросы отсутствуют.	Неудовлетворительно

Примерные задания:

Задача 1. Определите опережение (снижение) темпов роста производительности труда над темпами роста средней зарплаты (таблица)

Таблица

Показатели	План	Факт
Объем продукции, тыс. руб.	15570	16965
Число работников	50	43
Фонд зарплаты, тыс. руб.	5079	5332

Задача 2. Определите среднее выполнение норм выработки по цеху животноводства, если 6 рабочих выполнили нормы на 80 %, 10 – на 95 %, 18

– 103 %, 21 – на 112 %, 15 – на 120%.

Задача 3. Представьте следующую ситуацию: в организации активно действует «система слухов», посредством которой передается информация. В результате любая информация, как личного, так и служебного характера существенно трансформируется, в большинстве случаев

некорректно. Что в том случае необходимо предпринять руководству предприятия?

Задача 4. Вам необходимо срочно провести субботник на территории организации. Какое управленческое решение Вы примете и какими средствами информационной обеспеченности воспользуетесь для своевременного доведения решения до исполнителей?

Задача 5. На беседу к Вам пришел подчиненный, которому Вы поручили контролировать исполнение важного решения. Он утверждает, что не успевает одновременно со своей текущей работой следить за деятельностью других людей, и требует, чтобы за эту дополнительную работу ему выплатили премию. Вы твердо знаете, что основная деятельность данного сотрудника занимает у него менее половины всего рабочего времени.

Предложите вариант разрешения данной ситуации. На какие нормативно-методические документы Вы можете сослаться?

Задача 6. Из структурного подразделения документы поступают руководителю на подпись в трех экземплярах: один уйдет к адресату, второй возвратится в подразделение, третий останется у секретаря или в канцелярии. Третий экземпляр документа нужен для подстраховки. Администратор не убежден, что второй экземпляр быстро будет обнаружен в делах структурного подразделения, поэтому его тоже оставляют у секретаря. Правильный ли такой подход? Обоснуйте свой ответ.

Задача 7. Перечислите основные причины потерь рабочего времени руководителя подразделения? За счет чего можно улучшить содержание труда этого руководителя.

Задача 8. Перечислите основные функции главного специалиста (технолога)?

Задача 9. Определите коэффициент использования технических средств управления (Ктсу) при выполнении функций технолога предприятия, если суммарное фактическое время использование ТСУ на фирме – 1880 часов в год, а суммарное расчетное время использования ТСУ – 2120 часов. Сделайте выводы.

Задача 10. Изобразите организационную структуру компании, в которой вы проходили практику? Перечислите, какие факторы повлияли на ее формирование? Что вы можете предложить для усовершенствования структуры управления в данной организации?

Задача 11. Рассчитайте численность агрономической и зоотехнической служб при следующих условиях:

- условная уборочная площадь – 2350га;
- условное поголовье – 760 голов.

Критерии оценки выполнения заданий

100-55% правильных ответов – зачтено;
Менее 55% правильных ответов – не зачтено.

3.3. Оценка выполненных практических работ, контроль самостоятельной работы

Оценка выполненных практических работ включает подготовку презентации и ее защиту, в ходе которой студент должен продемонстрировать знания дисциплины и умение проводить расчеты производственных показателей отрасли животноводства.

Критерии оценивания:

– «отлично» – ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины;

– «хорошо» – ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;

– «удовлетворительно» – ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен, знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, студенты частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки
– «неудовлетворительно» – на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

Оценка за семестр

Семестровая оценка определяется как округленное до целого числа среднее арифметическое оценок текущего контроля, полученных в течение семестра.

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине «Управление структурными подразделениями организации» предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

4.1. Задания

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

Кафедра "Кафедра разведения сельскохозяйственных животных, частной зоотехнии и зоогигиены имени академика П.Е.Ладана"
Дисциплина: МДК.04.01. «Управление структурными подразделениями организации»
Направление подготовки:
36.02.02 Зоотехния

Утверждено на заседании кафедры,
протокол № от "__"_____ 20 г.

Билет № 0

1. Принципы управления
2. Процессный и ситуационный подходы в управлении
3. Содержание и виды управленческих решений.

Преподаватель_____ _____ Зав. кафедрой _____ _____
(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Варианты заданий

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине «Управление структурными подразделениями организации»

1. Место и роль производства и переработки продукции животноводства в сельском хозяйстве.
2. Принципы организации производства и переработки продукции животноводства.
3. Структура организации (предприятия): понятие и сущность.
4. Структура подразделения по производству и переработке продукции животноводства.
5. Регламентация деятельности структурного подразделения предприятия.
6. Функциональные обязанности работников подразделения по производству и пе-

реработке продукции животноводства.
7. Функциональные обязанности руководителя подразделения по производству и переработке продукции животноводства.
8. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) сельского хозяйства.
9. Основные производственные показатели работы структурных подразделений организации.
10. Основные производственные показатели работы подразделения по производству и переработке продукции животноводства.
11. Методы планирования работ исполнителей.
12. Методы контроля и оценки работ исполнителей.
13. Виды, формы и методы мотивации персонала
14. Материальное стимулирование работников.
15. Нематериальное стимулирование работников.
16. Мотивация и оплата управленческого труда.
17. Качество продукции животноводства.
18. Методы оценивания качества выполняемых работ.
19. Документационное обеспечение управления структурным подразделением по производству и переработке продукции животноводства.
20. Правила первичного документооборота, учета и отчетности.
21. Эффективность управления производством и переработкой продукции животноводства.
22. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления.

Практические задания

Задание 1. Рассчитайте расход горючего в технологической карте на лущении стерни, если расход горючего на 1 га составляет – 2,5 кг, объем работ равен 200 га.

Задание 2. Рассчитайте расценки для оплаты труда доярок, если:

Показатели	Вариант
Норма обслуживания, гол	54
Плановая продуктивность коров, кг	3900
Годовая норма производства молока, и	
Выход телят, гол (90 %)	
Тарифный разряд	
Дневная тарифная ставка, р.	
Годовой тарифный фонд оплаты груда, р.	
Доплата за продукцию, р.	
Доплата за прерывность в работе, р.	
Тарифный фонд - доплаты, р.	
Фонд оплаты за приплод, руб. (10 %)	
Расценка за 1 голову приплода, руб.	
Фонд оплаты за молоко, руб. (90 %)	
Расценка за 1 ц молока, руб.	

Задание 3. Из структурного подразделения документы поступают руководителю на подпись в трех экземплярах: один уйдет к адресату, второй возвратится в подразделение, третий останется у секретаря или в канцелярии. Третий экземпляр документа нужен для

подстраховки. Администратор не убежден, что второй экземпляр быстро будет обнаружен в делах структурного подразделения, поэтому его тоже оставляет у секретаря.

Правильный ли такой подход?

Задание 4. Рассчитайте численность агрономической и зоотехнической служб при следующих условиях:

- условная уборочная площадь – 2350га;
- условное поголовье – 760 голов.

Задание 5. Установите должностной оклад специалиста-технолога. Какие показатели должны быть положены в основу определения должностного оклада руководителя подразделения?

Задание 6. Изобразите организационную структуру компании в которой вы проходили практику? Перечислите, какие факторы повлияли на ее формирование? Что вы можете предложить для усовершенствования структуры управления в данной организации?

Задание 7. Перечислите основные функции главного специалиста (технолога)?

Определите коэффициент использования технических средств управления (Ктсу) при выполнении функций технолога предприятия, если суммарное фактическое время использование ТСУ на фирме – 1880 часов в год, а суммарное расчетное время использования ТСУ – 2120 часов. Сделайте выводы.

Задание 8. Приведите примеры предварительного, текущего и заключительного контроля качества выпускаемой продукции на молочно- консервном комбинате. Каким образом можно усилить данные виды контроля на предприятии?

Задание 9. Из структурного подразделения документы поступают руководителю на подпись в трех экземплярах: один уйдет к адресату, второй возвратится в подразделение, третий останется у секретаря или в канцелярии. Третий экземпляр документа нужен для подстраховки. Администратор не убежден, что второй экземпляр быстро будет обнаружен в делах структурного подразделения, поэтому его тоже оставляют у секретаря. Правильный ли такой подход? Обоснуйте свой ответ.

Задание 10. На беседу к Вам пришел подчиненный, которому Вы поручили контролировать исполнение важного решения. Он утверждает, что не успевает одновременно со своей текущей работой следить за деятельностью других людей, и требует, чтобы за эту дополнительную работу ему выплатили премию. Вы твердо знаете, что основная деятельность данного сотрудника занимает у него менее половины всего рабочего времени. Предложите вариант разрешения данной ситуации. На какие норматив методические документы Вы можете сослаться?

Задание 11. Что лежит в основе намеченного в организации плана работы с кадрами? От чего зависит его выполнение? Разработайте примерный резерв на выдвижение и кадровый резерв. Обоснуйте причины введения в этот резерв каждой кандидатуры.

Задание 12. Определите опережение (снижение) темпов роста производительности труда над темпами роста средней зарплаты (таблица)

Таблица

Показатели	План	Факт
Объем продукции, тыс. руб.	15570	16965
Число работников, чел.	50	43
Фонд зарплаты, тыс. руб.	5079	5332

Задание 13. Определите среднее выполнение норм выработки по цеху животноводства, если 6 рабочих выполняли нормы на 80% , 10-на 95%, 18-103%, 21- на 112%, 15-на 120%.

Задание 14. Охарактеризуйте стиль управления руководителя подразделения предприятия, в котором Вы проходили практику. Оцените, на сколько этот стиль эффективен. Обоснуйте свой ответ конкретными примерами (не менее 3-х).

Задание 15. В сложившийся коллектив со своими традициями приходит новый руководитель. Каким образом он должен вести свою работу и разрешать возникающие конфликты:

а) вести работу, не обращая внимания на споры, конфликты, воздействуя таким образом, положительно на подчиненных;

б) попытаться разубедить, привлечь на свою сторону тех, кто выступает против или не соглашается с нововведениями, хочет работать по – старому;

в) опираясь на актив, общественные и административные организации, поручить им разрешать возникающие споры, разногласия, конфликты?

Критерии оценивания

Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса и один практический. Оценивание производится по каждому вопросу билета. Ответы на теоретические вопросы оцениваются следующим образом:

Правильный, полный ответ, содержит необходимые пояснения – 5 баллов;

Правильный, не полный ответ, содержит необходимые пояснения – 4 балла;

Не точный, не полный ответ – 3 балла;

Неверный ответ/отсутствие ответа – 2 балла.

Итоговая оценка по экзамену определяется как округленное до целого числа среднее арифметическое баллов семестровой оценки (текущего контроля) и баллов по каждому вопросу экзаменационного билета.

5. ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО И ЗАКРЫТОГО ТИПА ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	
Управление структурным подразделением организации	1. Борьба между экономическими субъектами за максимально эффективное использование факторов производства, при единых правилах для всех её участников – это: _____ Правильный ответ: конкуренция 2. Основной особенностью сельскохозяйственного воспроизводства является то, что помимо общих элементов (материально-производственных и трудовых ресурсов) должна воспроизводиться и_____, которая считается неиссякаемым элементом воспроизводственного процесса Правильный ответ: земля 3. Решающая роль в формировании рациональной системы растениеводства принадлежит а) финансово-экономической базе б) природно-климатической базе в) материально-технической базе Правильный ответ: б

	4. Установите соответствие: 1) Основные средства 2) Оборотные активы а) здания, сооружения б) готовая продукция в) транспортные средства г) запасы д) многолетние насаждения е) денежные средства Правильный ответ: 1- а, в, д; 2 – б, г, е 5. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов а) через систему натуральных и финансовых показателей б) через систему натуральных и стоимостных показателей в) через систему базисных и индексных коэффициентов Правильный ответ: а 6. Установите последовательность основных разделов бизнес-плана: а) описание проекта б) анализ проектных рисков в) резюме проекта г) финансовый план Правильный ответ: в, а, г, б 7. Подберите верное определение. Организация производства и предпринимательства предусматривает осуществление системы мер по эффективному использованию земли, трудовых, технических, материально-производственных и финансовых ресурсов с целью получения большего объема продукции высокого качества при экономном расходовании средств и _____. а) максимальной прибыли б) минимальной прибыли в) высокой рентабельности Правильный ответ: а 8. На уровне предприятия организация сельскохозяйственного производства включает а) отсутствие планирование и прогнозирование производства б) обеспечение рационального использования трудовых, производственных и финансовых ресурсов в) устранение вспомогательных и обслуживающих производств г) контроль качества сельскохозяйственной продукции д) дезорганизацию труда и его оплаты Правильный ответ: б, г 9. К организационно-экономическим элементам систем растениеводства относятся: а) сохранение природной среды и поддержание экологического равновесия б) полный комплексный набор взаимоувязанных по технологическому процессу и производительности разнородных машин и транспортных средств в) организация использования сельскохозяйственной территории, работа по внедрению севооборотов, организация труда, управления, планирования и контроля Правильный ответ: в

	10. Установите соответствие между понятиями и их значениями: 1) Риск 2) Хеджирование 3) Страхование 4) Инвестиции а) способ страхования рисков б) размещение капитала с целью получения прибыли в) сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятного события г) защита имущественных интересов физических и юридических лиц (страхователей) при наступлении определённых событий (страховых случаев) Правильный ответ: 1-в, 2-а , 3-г , 4- б.
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
Управление структурным подразделением организации	1. Технологической основой растениеводства является система_____ Правильный ответ: земледелия 2. Предприятия, производящие один вид товарной продукции, имеют коэффициент специализации, равный_____ Правильный ответ: единице (1) 3. Техническая закономерность организации сельскохозяйственного производства заключается в том, что использование более производительной сельскохозяйственной техники ведет к а) сокращению технических средства и их нерационального использования, отсутствие механизаторских кадров б) снижение урожайности сельскохозяйственных культур, а себестоимость продукции увеличивается в) повышению производительности живого труда, а также к экономии овеществленного труда Правильный ответ: в 4. Установите соответствие между понятиями и их значениями: 1) Выручка 2) Валовая прибыль 3) Чистая прибыль а) прибыль предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет б) разница между выручкой и затратами в) поступление от продажи товаров, работу или услуг Правильный ответ: 1-в, 2-б, 3-а. 5. Установите соответствие между методами и их описанием: 1) анализ 2) дедукция 3) аналогия а) реальное или мысленное разделение объекта на составные части б) установление сходства в некоторых сторонах, свойствах и отношениях между нетождественными объектами в) движение мысли от общего к единичному Правильный ответ:1-а, 2-в, 3-б 6. Цель проекта – это

	а) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта в) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта Правильный ответ: б 7. Проект отличается от процессной деятельности тем, что: а) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей в) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие срока начала и окончания Правильный ответ: в 8. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры? а) Объединение людей и оборудования происходит через проекты б) Командная работа и чувство сопричастности в) Сокращение линий коммуникации Правильный ответ: а 9. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта? а) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям б) Составление перечня недоработок и отклонений в) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов Правильный ответ: в 10. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта? а) Экономические и социальные б) Экономические и организационные в) Экономические и правовые Правильный ответ: в
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
Управление структурным подразделением организации	1. Какие из перечисленных позиций не входят в состав основных средств: здания, сооружения, готовая продукция Правильный ответ: готовая продукция 2. Оплаты труда рабочих в ночное время относится _____оплате Правильный ответ: сдельной 3. Методы планирования на предприятии а) Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический б) Аналитический, синтетический, балансовый в) Базисных индексов, экономико-математический, балансовый Правильный ответ: а 4. Установите соответствие между названиями методов и их описанием: 1. индукция

	2. синтез 3. анализ 4. дедукция а) расчленение объекта на составляющие для раздельного их изучения б) движение мысли от частного к общему в) рассуждения от общего к частному г) мысленное или практическое объединение изучаемого объекта в целое Правильный ответ: 1-б, 2-г, 3-а, 4-в. 5. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой: а) Объявляется окончание выполнения проекта б) Санкционируется начало проекта в) Утверждается укрупненный проектный план Правильный ответ: б 6. Для чего предназначен метод критического пути? а) Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта б) Для определения возможных рисков в) Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта Правильный ответ: в. 7. Нормативная цена земли - это а) система мероприятий по организации по организации использования земли, организации территории в границах(внутри) землепользования конкретных сельскохозяйственных предприятий; б) углубление специализации и концентрации производства; в) стоимость земельного участка определенного качества и местоположения, рассчитанная исходя из потенциального дохода за расчетный срок окупаемости. Правильный ответ: в 8. К материально- вещественным элементам относят: а) машины, здания, ценные бумаги, оборудование и т.п.; б) то имущество, которое не имеет своего вещественного эквивалента и появляется в процессе жизнедеятельности самого предприятия; в) репутация, товарный знак, постоянные клиенты и т. п.. Правильный ответ: а 9. Репутация, товарный знак, постоянные клиенты относят к а) материально- вещественным элементам; б) нематериальным элементам; в) материально- вещественным элементам и нематериальным элементам; Правильный ответ: б 10. К недвижимому имуществу предприятия относятся: а) земельные участки, воздушные и морские суда, здания и т.п.; б) деньги и ценные бумаги; в) регистрация прав. Правильный ответ: а
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	

поведения.	
Управление структурным подразделением организации	1. _____ – это относительный показатель экономической эффективности Правильный ответ: рентабельность 2. Факторы и условия сельскохозяйственного производства определяются в большей степени _____ ресурсами, а не деятельностью человека Правильный ответ: природными 3. Оборотный капитал - это а) часть средств производства, которые целиком потребляются в каждом цикле производства, полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию и целиком возмещаются после каждого производственного цикла; б) часть капитала фирмы (предприятия), вложенного в его текущие активы; в) затраты на освоение готовой продукции. Правильный ответ: б 4. Оборотные производственные фонды - это а) часть средств производства, которые целиком потребляются в каждом цикле производства, полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию и целиком возмещаются после каждого производственного цикла; б) совокупность собственного и заемного капитала; в) источник формирования средств организации, который нужен для выполнения уставных обязательств. Правильный ответ: а 5. Машины, оборудования, инструменты и инвентарь, товары длительного пользования относят к: а) финансовому капиталу; б) основному капиталу; в) оборотному капиталу. Правильный ответ: б 6. Финансовому капиталу принадлежит: а) сырье, топливо, материалы и полуфабрикаты; б) деньги, ценные бумаги в) машины, оборудования, инструменты и инвентарь, товары длительного пользования. Правильный ответ: б 7. Долго сохраняет свою натуральную форму (полезность): а) основной капитал; б) оборотный капитал; в) уставной капитал Правильный ответ: а 8. Межзональные меры защиты земель от эрозии включают: а) глубокое полосное рыхление почвы; б) вспашку, культивацию и посев поперек склона; в) защиту дорог от размыва. Правильный ответ: в

	9. Гидротехнические мероприятия применяются для: а) предотвращения образования оврагов, подмыва и разрушения берегов, для уменьшения воздействия на прилегающие к рекам территории катастрофических паводков; б) создание каналов и валов для стока воды; в) рыхления почвы. Правильный ответ: а 10. Форма платы - это а) стоимость земельного участка определенного качества и местоположения, рассчитанная исходя из потенциального дохода за расчетный срок окупаемости; б) земельный налог, арендная плата, нормативная цена земли; в) юридический акт, оформляющий право собственности, владения, аренды, пользование земельными участками. Правильный ответ: б
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
Управление структурным подразделением организации	1. Цель специализации сельскохозяйственных предприятий создание условий для увеличения_____, объема производства продукции, снижения издержек, повышения производительности труда, улучшения качества продукции Правильный ответ: прибыли 2. Укажите, какие земельные угодья не относятся к сельскохозяйственным: пастбища, пашня, огород, сенокосы, продуктивные многолетние насаждения Правильный ответ: огород 3. Деньги, ценные бумаги – это а) движимое имущество; б) недвижимое имущество; в) имущество не связанное с землей. Правильный ответ: а 4. Принцип доступности информации означает: а) возможность ознакомления каждого члена кооператива с информацией о его деятельности, возможность понимания этой информации без специальных знаний; б) каждый член кооператива имеет равные условия для голосования на общем собрании; в) честность, открытость, социальная ответственность и забота о других. Правильный ответ: а 5. Выбор председателя, членов правления, порядок распределения прибыли решает: а) председатель кооператива; б) наблюдательный совет; в) общее собрание. Правильный ответ: в 6. Правление кооператива осуществляет:

	а) прием заявлений о вступление в члены кооператива, вопросы об исключении из кооператива и др.; б) установление размера паевых взносов и других платежей и порядка их внесения членами кооператива; в) вступление кооператива в другие кооперативы. Правильный ответ: а 7. Бизнес- план - это а) множество взаимосвязанных элементов, образующих определенную ценность единства б) документ, описывающий все основные аспекты будущего коммерческого предприятия, анализирующий все проблемы с которыми оно может столкнуться, а также определяющие способы решения этих проблем; в) целесообразная деятельность человека, в процессе которой создаются материальные и духовные ценности. Правильный ответ: б 8. Целью бизнес- плана является а) выявление трудностей и «угроз», которые могут помешать выполнению бизнес- плана; б) определение конкретных направлений деятельности компании; в) планировать производственно- экономическую деятельность компании на ближайший и отдаленный периоды в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов. Правильный ответ: в 9. Бизнес- планирование- это а) многоплановый управленческий инструмент; б) система производства кормовых средств; в) установление экономических связей по кооперации. Правильный ответ: а 10. Делегирование – это а) Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение. б) Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания. в) Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение. Правильный ответ: в
ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.	
Управление структурным подразделением организации	1. Объем продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо приходящейся на одного работника в определенный период, — это Правильный ответ: выработка 2. Организация сельскохозяйственного производства должна обеспечивать рациональное соотношение земельных угодий, технических средств, рабочей силы и _____ Правильный ответ: финансов (капитала)

	3. Бизнес- план направлен на а) выявление трудностей и угроз, которые могут помешать бизнес- плану; б) рекламный документ, представляющий компанию и ее руководителей; в) решение проблем внешнего финансирования, показывая кредитору или инвестору привлекательные возможности деятельности компании. Правильный ответ: а 4. Существуют следующие возможные направления бизнес- плана: а) формирование инвестиционных целей на планируемый период; б) ориентирование на лиц, в контактах с которыми заинтересована компания; в) оценка финансовых, трудовых, материальных ресурсов, необходимых для достижения целей предприятия. Правильный ответ: б 5. Одним из обязательств участников хозяйственного товарищества является: а) принимать участие в распределение прибыли; б) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности товарищества или общества; в) участвовать в управлении делами товарищества или общества. Правильный ответ: б 6. На что имеют право участники хозяйственного товарищества? а) обязанности, предусмотренные его учредительными документами б) получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его финансовой отчетностью; в) вносить вклады в порядке, предусмотренном учредительными документами. Правильный ответ: б 7. Вкладчики товарищества имеют право а) знакомится с финансовой отчетностью предприятия; б) принимать участие в распределение прибыли; в) получать в случае ликвидации товарищества часть имущества Правильный ответ: а 8. Откртый грунт – это а) совокупность предметов и средств труда, с помощью которых производится сельскохозяйственных работах; б) культивационные сооружения или специально оборудованные участки пашни, где искусственно поддерживаются микроклиматические условия, обеспечивающие внесезонное выращивание растений; в) создание материальных благ, необходимых для существования и развития. Правильный ответ: б 9. Для чего используют защищенный грунт а) бесперебойного снабжения населения; б) интенсификации производства; в) выращивания рассады. Правильный ответ: в 10. Открытый грунт дает

	а) наибольшую часть продукции, которая благодаря хранению, переработке и разным способом, консервирования используется для бесперебойного снабжения населения; б) ускорение процессов, способствует межхозяйственной кооперации и агро-промышленной интеграции; в) обслуживание овощеводческих подразделений. Правильный ответ: а
ПК 4.2 Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.	
Управление структурным подразделением организации	1. Совокупность подразделений и должностных лиц организации _____ Правильный ответ: Структура управления 2. Роль планирования в деятельности сельскохозяйственного предприятия связывают с _____ ресурсами Правильный ответ: финансовыми 3. Производственно- техническая концентрация- это а) увеличение числа установленных машин, оборудование, агрегатов, механизированных и автоматизированных поточных линий и т. п. б) сосредоточение однородного производства, которое по своему типу является массовым или крупносерийным; в) установление экономически выгодных связей по кооперации. Правильный ответ: а 4. Заводская концентрация – это а) увеличение размеров предприятия; б) сосредоточение производства на крупных предприятиях; в) увеличение мощности технологически однородных производств. Правильный ответ: а 5. Основными показателями уровня концентрации в промышленности являются а) концентрация специализированного производства; б) размеры предприятий, определяемые потреблением электроэнергией; в) увеличение размеров универсальных предприятий. Правильный ответ: б 6. При планировании формы организации промышленного производства предусматривается: а) среднегодовая численность работников; б) концентрация комбинированных процессов; в) укрепление предприятий в соответствии с ростом единичной мощности агрегатов и машин. Правильный ответ: в 7. Увеличение мощности технологически однородных производств относят к… а) заводской концентрации; б) производственной концентрации; в) технологической концентрации. Правильный ответ: в

	8. Система ведения хозяйства – это а) совокупность социально- экономических, организационных, технологических и технических принципов построения ведения производства для конкретных условий с целью удовлетворения потребностей общества в сельскохозяйственных продуктах; б) углубление специализации и концентрации производства; в) сохранение количества сложившихся отраслей. Правильный ответ: а 9. К основным требованиям, предъявляемым системе ведения хозяйства, относят: а) объемы, ассортимент и качество продукции соответствовали планам с/х предприятия; б) безусловное выполнение государственных заказов, углубление специализации и концентрации производства, равномерная и полная занятость трудовых ресурсов и др.; в) обособленный аппарат управления. Правильный ответ: б 10. Полномочия – это а) Возложеная на должностное лицо обязанность выполнять постановленные задания и обеспечивать их позитивное решение. б) Ограниченное право использовать ресурсы предупреждения и направлять усилия подчиненных на выполнения задания. в) Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение. Правильный ответ: а
ПК 4.3 Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.	
Управление структурным подразделением организации	1. Что является первичной структурной производственной единицей предприятия _____ Правильный ответ: рабочее место 2. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это _____проекта. Правильный ответ: стадии 3. Система растениеводства - это а) научно- обоснованное чередование с/х культур во времени и на территории; б) технологические приемы основной и предпосевной обработки почвы; в) соотношение в хозяйстве отраслей полеводства, луговодства, овощеводство, садоводства и т.д., а также комплекс мероприятий по их ведению, который охватывает технику, технологию и организацию производства. Правильный ответ: в 4. Система севооборотов позволяет создать:

	а) сорта сельскохозяйственных культур, наиболее приспособленные к местным условиям; б) оптимальные условия для роста и развития растений путем обеспечения каждой культуре лучшего предшественника (хорошего); в) процессы получения повышения плодородия почв. Правильный ответ: б 5. Система семеноводства обеспечивает а) подбор сортов с/х культур, которые наиболее приспособлены к местным условиям и наиболее урожайны; б) оптимальные условия для роста и развития растений путем обеспечения каждой культуре лучшего предшественника (хорошего); в) лучшими предшественниками. Правильный ответ: а 6. Заводская концентрация – это а) увеличение размеров предприятия; б) сосредоточение производства на крупных предприятиях; в) увеличение мощности технологически однородных производств. Правильный ответ: а 7. Машины, оборудования, инструменты и инвентарь, товары длительного пользования относят к: а) финансовому капиталу; б) основному капиталу; в) оборотному капиталу. Правильный ответ: б 8. Управление – это а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; в) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя. Правильный ответ: а 9. Менеджмент – это а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; в) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя. Правильный ответ: в 10. Какие бывают виды разделения труда менеджеров а) функциональное; б) горизонтальное; в) вертикальное; г) прямое.

	Правильный ответ: б, в
ПК 4.4 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.	
Управление структурным подразделением организации	1. Порядок выполнения работ, направленных на достижение целей деятельности предприятия _____ Правильный ответ: план 2. Превращение сырья в готовую продукцию_____ Правильный ответ: процесс производства 3. Кто относится к среднему уровню менеджеров а) заместители; б) руководители подразделений; в) руководители групп. Правильный ответ: б 4. Планирование – это а) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время; б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития; в) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений. Правильный ответ: а 5. Сформулируйте задачи планирования: а) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития; б) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений. в) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей. Правильный ответ: а 6. Необходимость планирования заключается в определении: а) конечных и промежуточных целей; б) задач, решение которых необходимо для достижения целей; в) средств и способов решения задач; г) правильного ответа нет. Правильный ответ: а, б, в 7. Регулирование – это: а) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления; б) процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий; в) функция менеджмента. Правильный ответ: а, в 8. Принципы регулирования: а) рациональность; б) ритмичность; в) надежность; г) достоверность.

	Правильный ответ: а, г 9. Влияние – это: а) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека; б) волевое отношение между людьми, основанное на силе; в) убеждение человека в чем-либо. Правильный ответ: а 10. Анализ – это а) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков; б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления; в) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования. Правильный ответ: а