Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 12:05:40
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.03.01 Производственная практика

Специальность *35.02.05 Агрономия*
на базе 9 классов (основное общее образование)

Форма обучения *Очная*

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Каменева В.К.		доцент	канд. с.-х. наук	-
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:

На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от **24.03.2026 №7**

И.о. Директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.03.01 Производственная практика

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности *35.02.05 Агрономия*

1.2. Место практики в структуре ППССЗ:

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля *ПМ.03 Выполнение работ по профессии 18103 Садовник*. Производственная практика базируется на знаниях и умениях, полученных в ходе изучения *МДК.03.01 Выполнение работ по профессии "Садовник"*

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики:

Цель производственной практики состоит в формировании у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по выполнению основных садовых работ, умений и навыков в решении задач по вопросам культивации и размножения садовых культур.

Задачами производственной практики являются

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности садовым инвентарем;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных процессов, технологий выполнения различных способов размножения садовых культур;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий.

Прохождение производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Профессиональные (ПК):

- Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ(ПК-1.1);
- Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад(ПК-1.2);
- Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий(ПК-1.3);
- Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве(ПК-1.4);
- Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков(ПК-1.5);
- Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций(ПК-1.6);
- Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности(ПК-1.7);

В результате прохождения практики обучающийся должен уметь:

– Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад(ПК-1.2);

– Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий(ПК-1.3);

– Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве(ПК-1.4);

– Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков(ПК-1.5);

- Использовать технологические карты для проведения уходных работ за садовыми культурами (ПК-1.7);

- Использовать в практической деятельности методические рекомендации по выращиванию и размножению садовых культур(ПК-1.5);

- Определять оптимальные сроки для проведения технологических операций на конкретной культуре (ПК-1.1);

- Выполнять правку садового инвентаря (ПК-1.6);

В результате прохождения практики обучающийся должен знать:

-рабочие планы-графики выполнения полевых работ(ПК-1.1);

-методы разработки и выдачи заданий для растениеводческих бригад(ПК-1.2);

-методы проведения инструктирования работников по выполнению выданных производственных заданий(ПК-1.3);

-методы осуществления оперативного контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве(ПК-1.4);

-комплекс мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков (ПК-1.5);

-способы технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций(ПК-1.6);

-способы подготовки информации для составления первичной отчетности (ПК-1.7).

1.4. Продолжительность практики 6 недель (216 ч.)

1.5. Формы проведения производственной практики.

Производственная практика проводится внеаудиторно под руководством преподавателя, назначенного руководителем практики от Университета, и руководителя от профильной организации, на базе которой студенты проходят практику.

При этом обязательными условиями проведения практики являются наличие на объекте практики современного производственного оборудования и возможность реального участия студента в процессе производства работ.

1.6. Место и время проведения производственной практики.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями. Местами проведения практики являются, в основном, сельскохозяйственные предприятия, специализирующиеся на выращивании и размножении плодовых пород, в том числе питомники. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Производственная практика проводится в 4 семестре.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет _216_ часов, в том числе _180_ часов на самостоятельную работу в 2023-2024 г.

№	Виды деятельности на практике по разделам (этапам)	**Трудоемкость (в часах)**	
		Очная форма обучения	
		2023 г.н. 2024 г.н.	
I. Подготовительный этап			
1.	Техника безопасности на рабочем месте. Должностные обязанности	2	
II. Основной этап			
1.	Знакомство с хозяйственной деятельностью предприятия и его структурой	4	
2.	Участие в проведении весенне-летних работ в саду (работ предусмотренных технологическими картами): обрезка деревьев различных плодовых пород, проведение обработок плодовых растений против болезней и вредителей пестицидами, весенне-летних обработок почвы в саду и др.	72	
3.	Изучение и участие в работах по применению подкормок растений минеральными удобрениями, защите растений, уходных работ за растениями и почвой. Подготовка тары и материалов к уборке урожая черешни и яблони ранне-летних сортов	42	
4.	Участие в организации и проведении уборки урожая черешни и ранних сортов яблони и груши. Определение качественных показателей полученной продукции	36	
5.	Определение качественных показателей полученной продукции	18	
6.	Выполнение работ по размножению садовых культур	36	
7.	**Итоговая аттестация**. Оформление и сдача отчета	6	
Всего часов 216			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Рабочие места практикантов в принимающей организации должны удовлетворять условиям и требованиям, позволяющим студентам получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные профессиональные компетенции в области профессиональной деятельности. Теплица Донского ГАУ

Мастерская размножения садовых культур; учебная аудитория № 86 для проведения учебных занятий, выполнения курсового проекта (работы), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска меловая (1), стеллаж для выращивания рассады с подсветкой (6)); Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), телевизор (1); специализированное учебное оборудование - оборудование и инструменты (секаторы прививочные, ножи, пилы); учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам -плакаты, макеты ландшафтных композиций (5).

Windows XP Home Счет № 1796 от 24.05.2007 ОООфирма «МагНет» Edition Russian (OEM); OpenOffice Свободно распространяемое ПО лицензия Apache License 2.0, LGPL 2; LibreOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия MozillaPublicLicense; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 90, оснащенное специализированной мебелью (шкафы) для хранения оборудования (термометры (переносные), мерзлотомер (переносной), влагомер почвы (переносной)) и технических средств; Технические средства обучения: персональный компьютер (1), принтер (1), ноутбук (1), холодильник (1), дистилятор ДЭ-10 (1).

Windows XP Home Счет № 1796 от 24.05.2007 ОООфирма «МагНет» Edition Russian (OEM); OpenOffice Свободно распространяемое ПО лицензия Apache License 2.0, LGPL 2; LibreOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия MozillaPublicLicense; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Dr.Web Договор № РГА02040026 от «05» Февраля 2026 г. . между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»

3.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п\п	Основные источники	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	Лактионов, К. С. Частное плодоводство. Косточковые культуры : учебное пособие для спо / К. С. Лактионов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 124 с. — ISBN 978-5-507-47614-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/397313. — Режим доступа: для авториз. пользователей	https://e.lanbook.com/book/397313	1,2,3,4,5,6
2	Плодоводство : учебник для спо / Н. П. Кривко, В. В. Турчин, Е. М. Фалынсков, В. Б. Пойда. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-8969-5. — Текст : электрон-	https://e.lanbook.com/book/185984	1,2,3,4,5,6

	ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/185984. — Режим доступа: для авториз. пользователей.		

№ п\п	**Дополнительные источники**	Количество экземпляров в библиотеке / ссылка на ЭБС	Используется при изучении разделов
1	Лактионов, К. С. Частное плодоводство. Семечковые культуры : учебное пособие для спо / К. С. Лактионов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8053-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171412. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/171412	1,2,3,4,5,6
2	Питомниководство садовых культур. Практикум : учебное пособие для СПО / Н. П. Кривко, В. В. Чулков, В. В. Огнев, В. К. Мухортова ; под редакцией Н. П. Кривко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-507-53460-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/487367. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/487367	1,2,3,4,5,6
3	Питомниководство садовых культур : учебное пособие для СПО / Н. П. Кривко, В. В. Чулков, Е. В. Агафонов [и др.] ; под редакцией Н. П. Кривко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 368 с. — ISBN 978-5-507-50394-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/424901. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book/424901	1,2,3,4,5,6

Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы.
Интернет-ресурсы и Электронно-библиотечные системы:

Интернет-ресурсы:

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система – http://www.biblioclub.ru/
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система –https//e.lanbook.com/
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru
4. Методические материалы, размещенные на сайте «КОМПАС в образовании» http://kompas-edu. ru.
5. СайтфирмыАСКОН.http://www. ascon. ru.
6. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области. http://www.don-agro.ru
7. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ http://www.mcx.ru/
8. Единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/catalog/
9. Мировая цифровая библиотека http://www.wdl.org/ru/
10. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) http://elibrary.rsl.ru
11. ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/
12. Научная электронная библиотека http://elibrary.ru/defaultx.asp
13. Университетская библиотека онлайн http://biblioclub.ru/

14. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/
15. Нормативно-методические рекомендации по растениеводству МСХиП Ростовской области http://www.don-agro.ru/index.php?id=90

Перечень профессиональных баз данных

1. 1. http://opendata.mcx.ru/opendata/ - ОТКРЫТЫЕ ДАННЫЕ, ПОДГОТОВЛЕНЫ С ПОМОЩЬЮ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ РЕЕСТРОВ, РЕГИСТРОВ И НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ МСХ РФ
2. http://www.garant.ru/
3. https://gossort.com/
4. БД «AGROS» режим доступа: http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R
5. БД «AGRO» режим доступа https://agro.ru/
6. БД «Почвенно-географическая база данных России» режим доступа https://soil-db.ru/

Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области	http://www.don-agro.ru
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ	http://www.mcx.ru/
Министерство образования и науки РФ	http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/
Официальный портал правительства Ростовской области.	http://www.donland.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
ООО "Издательство Агрорус" (Группа компаний «iArt»)	http://www.agroxxi.ru/
Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog/
Мировая цифровая библиотека	http://www.wdl.org/ru/
Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ)	http://elibrary.rsl.ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	http://www.prlib.ru/Lib/pages/catalog.aspx
Европейская цифровая библиотека. Europeana	http://www.europeana.eu/portal/
Российская национальная библиотека	http://primo.nlr.ru/
Научная библиотека МГУ	http://nbmgu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
Нормативно-методические рекомендации по растениеводству МСХиП Ростовской области	http://www.don-agro.ru/index.php?id=90
Зональные системы земледелия Ростовской области (на период 2013-2020 гг.) [Электронный ресурс]: в 3-х ч. Ч.1, 2, 3 / Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области. – Ростов н/Д, 2012.	http://don-agro.ru/FILES /2020/ZONSYSZEM/Sistema_zemled_do_2020_1.docx http://don-agro.ru/FILES /2020/ZONSYSZEM/Sistema_zemled_do_2020_2.docx http://don-agro.ru/FILES /2020/ZONSYSZEM/Sistema_zemled_do_2020_3.docx

3.3. Общие требования к организации практики

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (структурного подразделения Университета, в котором организуется практическая подготовка) требования охраны труда и техники безопасности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется преподавателем в процессе защиты отчета по практике.

Результаты практики (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов практики**
В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **уметь:**	
Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Отчет о прохождении практики. Защита в форме опроса
Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	
Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	
Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	
Использовать технологические карты для проведения уходных работ за садовыми культурами	
Использовать в практической деятельности методические рекомендации по выращиванию и размножению садовых культур	
Определять оптимальные сроки для проведения технологических операций на конкретной культуре	
Выполнять правку садового инвентаря	
В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен **знать:**	
рабочие планы-графики выполнения полевых работ	Отчет о прохождении практики. Защита в форме опроса.
методы разработки и выдачи заданий для растениеводческих бригад	
методы проведения инструктирования работников по выполнению выданных производственных задании	

методы осуществления оперативного контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве	
комплекс мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	
способы технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	
способы подготовки информации для составления первичной отчетности	
Итоговый контроль	***Зачет***

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Программа:

одобрена на 20__/20___ учебный год. Протокол № _____заседания кафедры
от «___» ноября__20_ г.
Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

одобрена на 20__/20___ учебный год. Протокол № _____заседания кафедры
от «___» _____20_ г.
Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

одобрена на 20__/20___ учебный год. Протокол № _____заседания кафедры
от «___» _____20_ г.
Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

одобрена на 20__/20___ учебный год. Протокол № _____заседания кафедры
от «___» _____20_ г.
Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

одобрена на 20__/20___ учебный год. Протокол № _____заседания кафедры
от «___» _____20_ г.
Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____

одобрена на 20__/20___ учебный год. Протокол № _____заседания кафедры
от «___» _____20_ г.
Ведущий преподаватель_____
Зав. кафедрой_____