Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермаков Алексей Михайлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 04.11.2026 14:34:00
Уникальный программный ключ:
820dd736c6564d02e9f00c4043156a3692d52b7e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ДОНСКОЙ ГАУ)
Донской аграрный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по УР и ЦТ
_____Ширяев С.Г.
«24» марта 2026 г.
м.п.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПП.03.01 Производственная практика

в рамках профессионального модуля *ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*

Специальность *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе 9 классов (среднее общее образование))*

Форма обучения *очная*

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет»

Разработчик:

Бортникова И.М.		доцент	канд. экон. наук	-
ФИО	(подпись)	(должность)	(ученая степень)	(ученое звание)

Рассмотрено и рекомендовано:
На заседании Методического совета Колледжа протокол заседания от 24.03.2026 № 7

И.о. директора Донского аграрного колледжа _____ Чернышкова О.С.
(подпись) ФИО

п. Персиановский, 2026 г.

1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики ПП.03.01 Производственная практика.

Фонд оценочных средств включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачёта.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Текущий контроль практики от предприятия осуществляется в форме оценивания качества выполнения работ. В аттестационном листе и дневнике дается заключение о прохождении производственной практики руководителем практики, которое является допуском студента к защите отчета.

2. Результаты освоения практики

Компетенции	Виды работ
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Инструктаж по технике безопасности
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Оформление платежных документов перечисления налогов и сборов в бюджет
	Контроль прохождения платежных документов для перечисления налогов и сборов по расчетно-кассовым и банковским операциям
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды
	Контроль прохождения платежных документов для перечисления страховых взносов по расчетно-кассовым и банковским операциям
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

3. Отчётные материалы

3.1. Формы документов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

_____
(код практики и наименование (при наличии))

Специальность: _____
(код и наименование специальности)

Студента группы _____

_____
(Ф.И.О студента.)

Руководитель практики от кафедры

_____
(должность, ученое звание, Ф.И.О.)

п Персиановский, 20__

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику

_____
(код практики и наименование (при наличии))

студента _____, группы _____.
(ФИО студента)

Место проведения практики: _____
(наименование организации)

_____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Способ проведения практики: _____.
(стационарная/ выездная)

Виды выполняемых работ во время практики в рамках профессионального модуля
_____
(код и наименование профессионального модуля)

№ п/п	Виды работ

Задание выдал:
«___»_____ 20___ г. _____ _____
(дата выдачи задания) *(подпись)* *(ФИО руководителя практики)*

Задание принял:
«___»_____ 20___ г. _____ _____
(дата получения задания) *(подпись)* *(ФИО студента)*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)
Донской аграрный колледж

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

_____
(код практики и наименование (при наличии))

Специальность: _____
(код и наименование специальности)

Студента(ки) _____ курса группы _____

_____
(Фамилия, имя, отчество в род. падеже)

Место прохождения практики: _____
(наименование организации)

_____

Срок практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

п. Персиановский, 20____

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Отметка о выполнении
1	2	3

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики: _____ / _____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Аттестационный лист

по производственной практике

_____, группы _____, специальность:_____
(Ф.И.О. обучающегося)

Место проведения практики: _____
(наименование организации)

_____

Юридический адрес:_____
_____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Виды, объем и качество выполнения работ обучающимися во время практики, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

№ п/п	Виды работ (осваиваемые компетенции)	Объем, часов, др. ед.	Качество выполнения работ	Примечания

Характеристика на студента за время прохождения практики с указанием освоенных компетенций:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(приводится краткая характеристика о работе студента во время практики, его личных и деловых качествах)

Заключение комиссии о результатах защиты отчета по практике:

_____

_____

_____

_____

(отметить соответствие содержания отчета заданию, его полноту, полноту ответов на вопросы членов комиссии)

Студент_____ заслуживает положительной оценки.
(ф.и.о. студента)

Руководитель практики: _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Члены комиссии: _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

_____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

«___»_____ 20 __ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

дана_____,
(фамилия, имя, отчество студента)

проходившему(й)_____практику
(учебную/ производственную/ преддипломную)

в_____
(наименование организации/предприятия)

с_____20___г. по _____20___г.

Во время прохождения практики _____ ознакомился(ась) с
(фамилия, инициалы студента)

_____
_____
_____

принимал(а) участие в_____
_____
_____

В отношении профессиональных качеств _____ проявил(а)
(фамилия, инициалы студента)

себя как человек исполнительный, аккуратный, ответственно относящийся к порученным заданиям. Умело применяет теоретические знания, полученные в период обучения в практической деятельности._____

_____
(отношение к выполнению заданий, полученных в период практики, качество выполняемых работ)

_____
_____
(уровень теоретической и практической подготовки)

_____
_____
(трудовая дисциплина во время практики)

В межличностных отношениях вежлив(а), общителен(ьна), легко приспосабливается к работе в коллективе.
В результате прохождения практики _____освоил(а) все
(Ф.И.О.)

предусмотренные программой практики компетенции:_____
_____
(перечислить шифры компетенций)

По результатам прохождения практики можно ответить, что уровень освоения компетенций, реализуемых в рамках практики, находится на _____уровне.
(отличном, хорошем, удовлетворительном, не удовлетворительном)

Руководитель практики от Университета_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

3.2. Форма отчёта по практике

По результатам практики обучающийся должен составить отчет, который должен содержать самостоятельно проделанную студентом работу на предприятии.

Отчет может быть выполнен рукописным или машинописным способами согласно требованиям к оформлению.

Структура отчета:

1. Титульный лист.
2. Дневник прохождения производственной практики.
3. Аттестационный лист.
4. Содержание.
5. Основная часть. Освещаются следующие вопросы: ...
6. Приложения (первичные документы).

3.1. Оценивание результатов

Сроки сдачи и защиты отчетов по практике устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики.

Оценка результатов производится по следующим критериям:

1. Соответствие структуры отчета, его содержания и оформления установленным требованиям – максимум 1 балл.
2. Защита отчета – максимум 2 балла.
3. Аттестационный лист – максимум 2 балла.

Итоговая оценка определяется суммированием баллов: 0-2 балла «не зачтено», 3-5 баллов «зачтено».

Примерные вопросы к защите отчета:

1. Какая система налогообложения действует на предприятии?
2. Какие налоги и сборы уплачивает предприятие?
3. На каких счетах бухгалтерского учета ведется учет расчетов по налогам ивзносам во внебюджетные фонды?
4. Как организован аналитический учет расчетов с бюджетом и внебюджетнымифондами?
5. Какие первичные документы и формы налоговой отчетности заполняются при проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами?
6. Какими бухгалтерскими записями оформляется начисление налогов напредприятии?
7. Как проводится контроль прохождения платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов по расчетно-кассовым и банковским операциям?

4. Задания закрытого и открытого типа для проверки остаточных знаний

ПК-3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней

Задания закрытого типа:

1. Соотнесите факт хозяйственной жизни и корреспонденцию счетов:

1) Начислен земельный налог
2) Удержан НДФЛ из заработной платы работников
3) Произведен зачет НДС из бюджета

а) Дт 68 Кт 19
б) Дт 20 Кт 68
в) Дт 70 Кт 68

Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а

2. Операция «Государственная пошлина перечислена в бюджет» отражается в учете проводкой:

а) Д 68-К 51;
б) Д 51-К68;
в) Д 68-К 57;
д) Д 68-К 91.

Правильный ответ: а

3. Операция «Удержан НДФЛ из дохода сотрудника» отражается в учете проводкой:

а) Д 68-К 70;
б) Д 20-К68;
в) Д 70-К 68;
г) Д 68-К 51.

Правильный ответ: в

Задания открытого типа:

1. Удержан НДФЛ из заработной платы работников – Дт__ Кт 68

Правильный ответ:70

2. Принят НДС к вычету – Дт 68 Кт__

Правильный ответ: 19

3. Операция «Начислен налог на прибыль организаций» отражается в учете проводкой Дт__Кт 68

Правильный ответ: 99

4. Удержан НДФЛ из дивидендов – Дт__ Кт 68

Правильный ответ: 75

5. Начислен транспортный налог – Дт__ Кт 68

Правильный ответ: 26 или 44

6. Удержан налог на прибыль налоговым агентом – Дт__ Кт 68

Правильный ответ: 76 или 60

7. Исчислен таможенный НДС – Дт__ Кт 68

Правильный ответ:19

ПК-3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Задания закрытого типа:

1. Что является моментом определения налоговой базы по НДС

а) день отгрузки (передачи) товара, работ, услуг

б) день оплаты отгруженных товаров (выполненных работ, услуг)
в) зависит от учетной политики предприятия
г) наиболее ранняя из двух дат: день поступления предоплаты или день отгрузки товара со склада
Правильный ответ: г

2. Имеют ли право субъекты Федерации изменять размеры налоговых вычетов:
а) имеют
б) имеют в пределах, установленных НК РФ
в) имеют только по социальным и имущественным налоговым вычетам в пределах, установленных НК РФ
Правильный ответ: в

3. Установите соответствие, какие налоги уплачивает физическое лицо, а какое юридическое лицо:
1) физическое лицо
2) юридическое лицо
а) налог на прибыль
б) акцизы
в) налог на доходы физических лиц
г) налог на имущество физических лиц
Правильный ответ: 1- в, *г; 2-а,б*

Задания открытого типа:

1. За исчисление и уплату НДФЛ несет ответственность:
Правильный ответ: работодатель

2. Банковский платежный документ, которым оформляется перечисление налогов в Федеральный и местный бюджет
Правильный ответ: платежным поручением (платежное поручение)

3. Социальные налоговые вычеты предоставляются при подаче _____
Правильный ответ: декларации

4. Кто составляет декларацию по НДС?
Правильный ответ: налогоплательщик

5. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:
Правильный ответ: уточненный расчет

6. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит _____ налоговой проверке
Правильный ответ: камеральной

7. Налоговый учет по НДФЛ ведется в _____
Правильный ответ: налоговой карточке

ПК-3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы

Задания закрытого типа:

1. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего основного производства» отражается в учете проводкой:
а) Д 69-К 91;
б) Д 23-К 69;
в) Д 69-К 20;
г) Д 20-К 69.
Правильный ответ: г

2. Учитываемые доходы работника, начисленные ему со стороны работодателя со-

ставляют 123000 рублей. Соотнесите начисленные страховые взносы, социальным направлениям:
1) на обязательное пенсионное страхование
2) на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
3) на обязательное медицинское страхование
а) 6 273 руб.
б) 27 060 руб.
в) 3 567 руб.
Правильный ответ: 1-б, 2-в, 3-а,
3. Уплата страховых взносов осуществляется...
а) отдельными платежными поручениями в каждый из фондов
б) отдельными платежными поручениями по каждому работнику без распределения по фондам
в) отдельными платежными поручениями по каждому работнику в каждый фонд
г) единым платежным поручением
Правильный ответ: а

Задания открытого типа:
1. Страховые взносы в соответствии с Налоговым кодексом РФ является _____ налогом
Правильный ответ: федеральным
2. Операция «Перечислены страховые взносы по ОМС» отражается в учете проводкой - Дт 69-Кт _
Правильный ответ: 51
3. В пределах установленной единой предельной величины базы для исчисления страховых взносов составляет __ процентов
Правильный ответ: 30
4. Начислены пенсионные взносы – Дт__ Кт 69субсч «ОПС»
Правильный ответ:20
5. Начислены взносы на случай временной нетрудоспособности и материнства – Дт__ Кт 69
Правильный ответ:20
6. Операция «Начислены страховые взносы с суммы зарплаты рабочего общепроизводственного назначения» отражается в учете проводкой – Дт__ Кт 69
Правильный ответ:25
7. Начислена госпошлина – Дт__ Кт 68
Правильный ответ: 08 или 26

ПК-3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Задания закрытого типа:
1. Страховые взносы уплачиваются...
а) всеми работодателями
б) всеми индивидуальными предпринимателями
в) работодателями и индивидуальными предпринимателями, не перешедшими на ЕНВД и УСНО
г) работодателями и индивидуальными предпринимателями, не перешедшими на ЕНВД
д) работодателями и индивидуальными предпринимателями, не перешедшими на УСНО

Правильный ответ: в

2. Начисление страховых взносов осуществляется...

а) по установленным социальным направлениям

б) персонифицированно

в) персонифицированно по установленным социальным направлениям

г) по общей ставке

Правильный ответ: в

3. Штраф за грубое нарушение правил учета объектов налогообложения в течение одного налогового периода составляет...

а)10 тыс. руб.

б) 2 тыс. руб.

в) 5 тыс. руб.

г) 5% от налоговой базы

д) 5% от суммы налога

Правильный ответ: в

Задания открытого типа:

1. Письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах – это

Правильный ответ: налоговая декларация

2. Облагаемая база по страховых взносам включает в себя_____

Правильный ответ: заработную плату

3. Налоговые органы _____- устанавливать обязательные формы документов налогового учета.

Правильный ответ: не вправе

4. Декларация по налогу на добавленную стоимость подается только в _____ форме.

Правильный ответ: электронной

5. Поданная налогоплательщиком декларация подлежит _____ налоговой проверке

Правильный ответ: камеральной

6. Подтверждением данных налогового учета являются _____ учетные документы

Правильный ответ: первичные

7. Сотруднику Смирнову И.Д. в январе 2023 г. начислена заработная плата в сумме 30 000 руб. и сумма компенсации за использование личного транспорта – 2 500 руб. Сумма страховых взносов, начисленных в январе составит

Правильный ответ: 9 750 руб.(30000+2500)х30%