**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе *учебной практики***

**«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности»**

1. **Общая характеристика.**

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Донской ГАУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (с учетом специфики сельского хозяйства)»), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика(уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327.

1. **Требования к результатам освоения учебной практики.**

Процесс реализации учебной практики направлен на формирование компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК): способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14); способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

В результате реализации учебной практики у обучающихся должны быть сформированы:

*Знания:* правил процесса документирование хозяйственных операций, проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов; бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

*Умения:* осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов; формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

*Навык и (или) опыт деятельности:* использования основ хозяйственных операций, проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов; использования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации, а также составление аудиторского заключения в зависимости от результатов проверки.

**3. Содержание программы учебной практики:**

Организационный этап. Получение задания на практику; ознакомление с программой Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности; ознакомление с задачами практики, сроками выполнения практики; выдача индивидуальных заданий; инструктаж по технике безопасности.

Основной этап. Отработка практических навыков по получению первичных профессиональных умений и навыков в области бухгалтерского учета; изучение нормативно-законодательной документации по тематике практики; изучение материалов по тематическим разделам практики и т.д.; выполнение индивидуального задания.

Заключительный этап. Обработка и систематизация теоретического материала по заданной тематике отчета; подготовка и оформление отчета; защита отчета по практике.

**4.Форма промежуточной аттестации**: зачет с оценкой, зачет.

**5.Разработчик**: канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и товароведения Кубарь М.А.