

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Донской ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и ЦТ
Ширяев С.Г.
«29» августа 2023 г.
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами в профессиональной деятельности

| | |
|--------------------------|---|
| Направление подготовки | <u>19.04.04 Технология продукции и организация общественно-го питания</u> |
| Направленность программы | <u>Технология продукции и организация общественного питания</u> |
| Форма обучения | <u>Очная, заочная</u> |

Программа разработана:

Алексеев А.Л. _____ профессор Д-р.биол.наук. профессор
(подпись) (должность) (ученая степень) (ученое звание)

Рекомендовано:

Заседанием кафедры *пищевых технологий*
протокол заседания от 28.08.2023 № 1 Зав. кафедрой _____ Ю.З. Насиров
(подпись)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикаторы достижения компетенции:

- УК-2.1 - Планирует и организывает разработку проекта

- УК-2.2 - Реализует проект

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине Управление проектами в профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, соответствующие с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания, направленность Технология продукции и организация общественного питания представлены в таблице:

| Код компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты обучения | |
|-----------------|---|--|---|
| | | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Формируемые знания, умения и навыки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК - 2.1 Планирует и организывает разработку проекта | <p><i>Знание:</i> основных понятий, теории управления проектами; классификации проектов; методов постановки целей проекта, его задач при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях основных нормативных и правовых механизмов управления проектами.</p> <p><i>Умение:</i> определять цели, предметную область и структуры программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности;</p> <p><i>Навык:</i> осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами</p> <p><i>Опыт деятельности:</i> приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных задач, осуществления контроля со-</p> |

| | | | |
|--|--|----------------------------------|--|
| | | <p>УК - 2.2 Реализует проект</p> | <p>ответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами</p> <p><i>Знание:</i> концепций, стратегий и моделей управления ресурсами проекта; критериев принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условий применения и методов расчета показателей эффективности управления ресурсами.</p> <p><i>Умение:</i> рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать методы распределения ресурсов проекта; принимать эффективные стратегические организационно-управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев</p> <p><i>Навык:</i> принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации</p> <p><i>Опыт деятельности</i> приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта.</p> |
|--|--|----------------------------------|--|

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Курс, семестр | Трудоёмкость З.Е. / час. | Контактная работа с преподавателем | | | Самостоятельная работа, час. | Форма промежуточной аттестации (экс./зачет с оценк./зачет) |
|---|--------------------------|------------------------------------|------------------------|---|------------------------------|--|
| | | Лекций, час. | Практич. занятий, час. | Контактная работа на промежуточную аттестацию, час. | | |
| очная форма обучения 2023 год набора | | | | | | |
| 2/2 | 3/108 | 16 | 16 | 0,2 | 75,8 | зачет |
| заочная форма обучения 2023 год набора | | | | | | |
| 2/2 | 3/108 | 6 | 6 | 0,2 | 91,8 | зачет |

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Структура дисциплины состоит из 10 разделов (тем):

| Структура дисциплины | | | |
|---|---|--|---|
| Тема 1. Теоретические основы управления проектами | Тема 2. Цель и стратегия проекта | Тема 3. Планирование проекта | Тема 4. Управление стоимостью проекта |
| Тема 5. Контроль проекта | Тема 6. Управление ресурсами проекта | Тема 7. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) | Тема 8. Управление рисками проекта |
| Тема 9. Маркетинг проекта | Тема 10. Оценка эффективности проекта | | |

3.2 Содержание занятий лекционного типа по дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Краткое содержание раздела | Кол-во часов/ форма обучения | |
|----|--|---|---------------------------------|--------|
| | | | 2023 | |
| | | | Очно | Заочно |
| 1. | Теоретические основы управления проектами. | Виды деятельности на предприятии. Возрастание роли сложных мероприятий в деятельности предприятия. Проекты. Краткая история управления проектами. Project-менеджмент. Перспективы развития управления проектами. Определение проекта. Основные параметры проектов. Виды проектов. Сущность управления проектами в профессиональной деятельности. Жизненный цикл проекта. Особенности управления проектами на прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фазах. Проблематика управления проектами. Базовые варианты схем управления проектами. Нормативно-правовые основы управления проектами. | 1 | 1 |
| 2. | Цель и стратегия проекта | Миссия, видение и стратегия проекта. Критерии постановки целей SMART. Результаты проекта. Управляемые параметры проекта. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Структура бизнес-плана проекта. Особенности составления бизнес-плана для разных типов инвестиционных проектов. Проблема привлечения инвестиций и выполнения обязательств по проекту. | 2 | 1 |
| 3. | Планирование проекта | Процессы и уровни планирования. Сетевые графики. Технология временных графиков. Сетевые технологии - общая характеристика. Технология СРМ. Сущность технологии и ее основные положения. Схема применения технологии СРМ. Диаграмма Гантта. Основные положения, область применимости. Методика PERT. Область применения, основные характеристики. Типичные ошибки планирования и их последствия. | 2 | 0,5 |
| 4. | Управление стоимостью проекта | Основные понятия управления стоимостью. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Понятие бюджета проекта. Структура бюджета. Основы бюджетирования. Риски затрат. Сметные резервы. Контроль за- | 2 | 0,5 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Краткое содержание раздела | Кол-во часов/ форма обучения | |
|----|--|--|---------------------------------|--------|
| | | | 2023 | |
| | | | Очно | Заочно |
| | | трат проекта. Правила оценки прогресса. Виды и методы затрат проекта. Метод «освоенного объема». Прогнозирование затрат. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта. | | |
| 5. | Контроль проекта | Цель и содержание контроля проекта. Методы контроля проекта. Измерение прогресса и анализ результатов. Управление изменениями. Оценка достижения результатов проекта. Сдача и приемка проекта. Закрытие договоров. Выход из проекта. | 2 | 0,5 |
| 6. | Управление ресурсами проекта | Понятие ресурсов, факторов производства и затрат. Типология ресурсов. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля Стратегия и бизнес – процессы управления ресурсами и затратами. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач. Маркетинг ресурсов. Технология измерения и оценки ресурсов. <u>Источники ресурсов</u> | 2 | 0,5 |
| 7. | Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) | Роль менеджера в эффективном управлении проектами. Требования, предъявляемые к менеджеру проекта. Выбор эффективного стиля управления проектом. Формирование и развитие команды проекта. Принципы формирования команды проекта. Ролевые функции членов команды проекта. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Организационная политика и психологический климат в команде проекта. Организационная культура команды. Мотивирование участников проекта. Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами. Стратегии управления заинтересованными сторонами. | 1 | 0,5 |
| 8. | Управление рисками проекта | Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта. Процессы управления рисками. Процесс планирования управления рисками. Понятие плана управления рисками. Процесс идентификации рисков. Качественная оценка риска с помо- | 2 | 0,5 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Краткое содержание раздела | Кол-во часов/форма обучения | |
|---------------|--|--|-----------------------------|--------|
| | | | 2023 | |
| | | | Очно | Заочно |
| | | щью экспертных оценок рисков. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий. Численное выражение отдельных рисков. Методы снижения рисков. Выбор методов снижения рисков. Средства контроля эффективности снижения рисков. | | |
| 9. | Маркетинг проекта | Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. | 1 | 0,5 |
| 10. | Оценка эффективности проекта | Основные принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для оценки эффективности о проекта. Основные показатели эффективности проекта. Влияние риска и неопределенности на оценку эффективности проекта. Основные понятия темы: эффективность проекта, инвестиции, инвестиционный проект, критерии эффективности инвестиций | 1 | 0,5 |
| Итого: | | | 16 | 6 |

3.3 Содержание практических занятий по дисциплине, в том числе элементов практической подготовки, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий:

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ <i>Элементы практической подготовки</i> | Вид текущего контроля | Кол-во часов | |
|----|--|--|---|--------------|--------|
| | | | | 2023 | |
| | | | | Очно | Заочно |
| 1. | Теоретические основы управления проектами. | Виды деятельности на предприятии. Возрастающие роли сложных мероприятий в деятельности предприятия. Проекты. Краткая история управления проектами. Projectменеджмент. Перспективы развития управления проектами. Определение проекта. Основные | Оценка правильности выполнения тестовых заданий, подготовка доклада | 1 | 1 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ <i>Элементы практической подготовки</i> | Вид текущего контроля | Кол-во часов | |
|----|--|---|--|--------------|--------|
| | | | | 2023 | |
| | | | | Очно | Заочно |
| | | параметры проектов. Виды проектов. Сущность управления проектами в профессиональной деятельности Жизненный цикл проекта. Особенности управления проектами на прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фазах. Проблематика управления проектами. Базовые варианты схем управления проектами. Нормативно-правовые основы управления проектами. <i>(Занятие с использованием метода "мозговой атаки")</i> | | | |
| 2. | Цель и стратегия проекта | Миссия, видение и стратегия проекта. Критерии постановки целей SMART. Результаты проекта. Управляемые параметры проекта. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Структура бизнес-плана проекта. Особенности составления бизнес-плана для разных типов инвестиционных проектов. Проблема привлечения инвестиций и выполнения обязательств по проекту. <i>(Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Ситуация – проблема; Ситуация-иллюстрация)</i> | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | 1 | 1 |
| 3. | Планирование проекта | Процессы и уровни планирования. Сетевые графики. Технология временных графиков. Сетевые технологии - общая характеристика. Технология СРМ. Сущность технологии и ее основные положения. Схема применения технологии СРМ. Диаграмма Ганта. Основные положения, область применимости. Методи- | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада Контрольная работа | 2 | 0,5 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ <i>Элементы практической подготовки</i> | Вид текущего контроля | Кол-во часов | |
|----|--|--|--|--------------|--------|
| | | | | 2023 | |
| | | | | Очно | Заочно |
| | | ка PERT. Область применения, основные характеристики. Типичные ошибки планирования и их последствия. <i>Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Кейс-стади)</i> | | | |
| 4. | Управление стоимостью проекта | Основные понятия управления стоимостью. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Понятие бюджета проекта. Структура бюджета. Основы бюджетирования. Риски затрат. Сметные резервы. Контроль затрат проекта. Правила оценки прогресса. Виды и методы затрат проекта. Метод «освоенного объема». Прогнозирование затрат. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта. <i>(Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Ситуация – проблема; Ситуация-иллюстрация)</i> <u><i>Элементы практической подготовки:</i></u> <i>аналитическая обработка учетной и отчетной информации с целью принятия управленческих решений и оценки эффективности функционирования проекта;</i> <i>экономическая диагностика эффективности управления денежными потоками</i> | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | 2 | 0,5 |
| 5. | Контроль проекта | Цель и содержание контроля проекта. Методы контроля проекта. Измерение прогресса и анализ результатов. Управление изменениями. Оценка достижения результатов проекта. Сдача и приемка проекта. Закрытие договоров. Выход из проекта. <i>Занятие с использованием метода</i> | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | 2 | 0,5 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ <i>Элементы практической подготовки</i> | Вид текущего контроля | Кол-во часов | |
|----|--|--|---|--------------|--------|
| | | | | 2023 | |
| | | | | Очно | Заочно |
| | | <i>анализа конкретных ситуаций - Кейс-стади)</i> | | | |
| 6. | Управление ресурсами проекта | <p>Понятие ресурсов, факторов производства и затрат. Типология ресурсов. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля Стратегия и бизнес – процессы управления ресурсами и затратами. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач. Маркетинг ресурсов. Технология измерения и оценки ресурсов. Источники ресурсов</p> <p><i>Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Кейс-стади)</i></p> | <p>Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач</p> <p>написание доклада</p> <p>Устный опрос</p> | 2 | 0,5 |
| 7. | Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) | <p>Роль менеджера в эффективном управлении проектами. Требования, предъявляемые к менеджеру проекта. Выбор эффективного стиля управления проектом. Формирование и развитие команды проекта. Принципы формирования команды проекта. Рольевые функции членов команды проекта. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Организационная политика и психологический климат в команде проекта. Организационная культура команды. Мотивирование участников проекта. Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами. Стратегии управления заинтересованными сторонами.</p> <p><i>Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций -</i></p> | <p>Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач</p> <p>написание доклада</p> | 2 | 0,5 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ <i>Элементы практической подготовки</i> | Вид текущего контроля | Кол-во часов | |
|----|--|---|--|--------------|--------|
| | | | | 2023 | |
| | | | | Очно | Заочно |
| | | <i>Кейс-стади)</i> | | | |
| 8. | Управление рисками проекта | <p>Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта. Процессы управления рисками. Процесс планирования управления рисками. Понятие плана управления рисками. Процесс идентификации рисков. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок рисков. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий. Численное выражение отдельных рисков. Методы снижения рисков. Выбор методов снижения рисков. Средства контроля эффективности снижения рисков. <i>Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Кейс-стади)</i></p> <p><u><i>Элементы практической подготовки:</i></u></p> <p><i>классификация рисков, выявление особенностей их возникновения и управления;</i> <i>проведение выбора между способами передачи рисков, осуществление соответствующих расчетов к ним;</i> <i>выбор подходящего математического инструментария для решения задач анализа и оценки рисков проекта.</i></p> | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | 2 | 0,5 |
| 9. | Маркетинг проекта | Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет марке- | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач | 1 | 0,5 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | № и название семинаров / практических занятий / лабораторных работ <i>Элементы практической подготовки</i> | Вид текущего контроля | Кол-во часов | |
|---------------|--|--|--|--------------|--------|
| | | | | 2023 | |
| | | | | Очно | Заочно |
| | | тинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. <i>(Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Ситуация – проблема; Ситуация-иллюстрация)</i> | написание доклада | | |
| 10. | Оценка эффективности проекта | Основные принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для оценки эффективности о проекта. Основные показатели эффективности проекта. Влияние риска и неопределенности на оценку эффективности проекта. Основные понятия темы: эффективность проекта, инвестиции, инвестиционный проект, критерии эффективности инвестиций <i>Занятие с использованием метода анализа конкретных ситуаций - Кейс-стади)</i> | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада Контрольная работа | 1 | 0,5 |
| Итого: | | | | 16 | 6 |

3.4 Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов самостоятельной работы

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | |
|----|--|--|--------------|--------|
| | | | 2023 | |
| | | | Очно | Заочно |
| 1. | Теоретические основы управления проектами. | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади. Подготовка к зачету. | 4 | 9 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | |
|----|--|--|--------------|--------|
| | | | 2023 | |
| | | | Очно | Заочно |
| 2. | Цель и стратегия проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач Подготовка к зачету. | 4 | 9 |
| 3. | Планирование проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач Подготовка к зачету. | 7,8 | 10,8 |
| 4. | Управление стоимостью проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач Подготовка к зачету. | 6 | 9 |
| 5. | Контроль проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач Подготовка к зачету. | 6 | 9 |
| 6. | Управление ресурсами проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач | 8 | 9 |

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Вид самостоятельной работы | Кол-во часов | |
|--|--|---|--------------|--------|
| | | | 2023 | |
| | | | Очно | Заочно |
| | | Подготовка к зачету. | | |
| 7. | Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади. Подготовка к зачету. | 10 | 9 |
| 8. | Управление рисками проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади., расчетных задач Подготовка к зачету. | 10 | 9 |
| 9. | Маркетинг проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач Подготовка к зачету. | 10 | 9 |
| 10. | Оценка эффективности проекта | Проработка материалов лекций. Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Составление картотеки новых понятий; Написание доклада. Решение тестовых заданий. Решение проблемно-ситуационных задач, кейс-стади, расчетных задач Подготовка к зачету. | 10 | 9 |
| Подготовка к промежуточной аттестации | | | - | - |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию | | | 0,2 | 0,2 |
| Итого: | | | 76 | 92 |

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивается:

| № раздела дисциплины. Вид самостоятельной работы | Наименование учебно-методических материалов | Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС |
|--|---|--|
| <p>Тема 1. Теоретические основы управления проектами <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> Подготовка к зачету.</p> | <p>Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> |
| | <p>Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988</p> |
| | <p>Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893</p> |
| <p>Тема 2. Цель и стратегия проекта</p> <p><i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> Подготовка к зачету.</p> | <p>Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.</p> <p>Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный.</p> <p>Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения:</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988</p> <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный. | |
| | Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 |
| Тема 3. Планирование проекта <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы. Подготовка к зачету.</i> | Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 |
| | Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 |
| | Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим досту- | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 |

| | | |
|--|---|---|
| | па: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный. | |
| | Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 |
| Тема 4. Управление стоимостью проекта <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> Подготовка к зачету. | Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 |
| | Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 |
| | Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 |

| | | |
|---|---|---|
| | – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный. | |
| | Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 |
| Тема 5. Контроль проекта <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> Подготовка к зачету. | Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 |
| | Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 |
| | Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.</p> | |
| | <p>Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893</p> |
| <p>Тема 6. Управление ресурсами проекта</p> <p><i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> <i>Подготовка к зачету.</i></p> | <p>Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> |
| | <p>Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. –</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | Текст : электронный. | |
| | Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 |
| | Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 |
| Тема 7. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> <i>Подготовка к зачету.</i> | Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 |
| | Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государ- | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>ственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный.</p> | |
| | <p>Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957</p> |
| | <p>Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893</p> |
| <p>Тема 8. Управление рисками проекта <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> <i>Подготовка к зачету.</i></p> | <p>Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> |
| | <p>Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Ле-</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>вушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный.</p> | |
| | <p>Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957</p> |
| | <p>Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893</p> |
| <p>Тема 9. Маркетинг проекта <i>Изучение рекомендованной учебно-методической литературы.</i> <i>Подготовка к зачету.</i></p> | <p>Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. –</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | Текст : электронный. | |
| | Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 |
| | Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 |
| | Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 |
| Тема 10. Оценка эффективности проекта <i>Изучение рекомендованной учебно-методической</i> | Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 |

| | | |
|---|---|--|
| <p>литературы. Подготовка к зачету.</p> | <p>https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный.</p> | |
| | <p>Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988</p> |
| | <p>Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957</p> |
| | <p>Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный</p> | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893</p> |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции / Индикатор достижения компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Наименование индикатора достижения компетенции | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|--|---|--|--|---|--|
| | | | I этап Знать | II этап Уметь | III этап Навык и (или) опыт деятельности |
| (УК-2/ УК-2.1) | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Планирует и организует разработку проекта | основные понятия, теории управления проектами; классификацию проектов; методы постановки целей проекта, его задачи при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях; основные нормативные и правовые механизмы управления проектами. | определять цели, предметную область и структуру программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности | осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных задач, осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами |
| (УК-2/ УК-2.2) | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Реализует проект | концепции, стратегии и модели управления ресурсами проекта; критерии принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от фак- | рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать методы распределения ресурсов проекта; принимать эффективные стратегические организационно- | принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты про- |

| Код компетенции / Индикатор достижения компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Наименование индикатора достижения компетенции | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|--|---------------------------------------|--|---|---|--|
| | | | I этап Знать | II этап Уметь | III этап Навык и (или) опыт деятельности |
| | | | торов внешней и внутренней среды проекта; условия применения и методы расчета показателей эффективности управления ресурсами. | управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев | екта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта. |

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.2.1 Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Результат обучения по дисциплине | Критерии и показатели оценивания результатов обучения | | | |
|--|---|--|--|---|
| | не зачтено | зачтено | | |
| I этап Знать основные понятия, теории управления проектами; классификацию проектов; методы постановки целей проекта, его задачи | Фрагментарные знания основных понятий, теорий управления проектами; классификацию проектов; методов постановки целей проекта, его задачи при заданных критери- | Неполные знания основных понятий, теорий управления проектами; классификацию проектов; методов постановки целей проекта, его задачи при за- | Сформированные, но сохраняющие отдельные пробелы знания основных понятий, теорий управления проектами; классификацию проектов; методов поста- | Сформированные и систематические знания основных понятий, теорий управления проектами; классификацию проектов; методов постанов- |

| <i>Результат обучения по дисциплине</i> | <i>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</i> | | | |
|---|---|--|--|---|
| | <i>не зачтено</i> | <i>зачтено</i> | | |
| при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях; основные нормативные и правовые механизмы управления проектами. (УК-2 / УК-2.1) | ях, целевых функциях, ограничениях; основных нормативных и правовых механизмов управления проектами. / Отсутствие знаний | данных критериях, целевых функциях, ограничениях; основных нормативных и правовых механизмов управления проектами | новки целей проекта, его задачи при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях; основных нормативных и правовых механизмов управления проектами | ки целей проекта, его задачи при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях; основных нормативных и правовых механизмов управления проектами |
| II этап Уметь определять цели, предметную область и структуру программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности (УК-2 / УК-2.1) | Фрагментарное умение определять цели, предметную область и структуру программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности / Отсутствие умений | В целом успешное, но не систематическое умение определять цели, предметную область и структуру программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности | В целом успешное, но не содержащее отдельные пробелы умение определять цели, предметную область и структуру программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности | Успешное и систематическое умение определять цели, предметную область и структуру программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности |
| III этап Владеть навыками осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных задач, осуществления контроля соответ- | Фрагментарное применение навыков осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных задач, осуществления контроля соответ- | В целом успешное, но не систематическое применение навыков осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных задач, осуществления кон- | В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных за- | Успешное и систематическое применение навыков осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных |

| <i>Результат обучения по дисциплине</i> | <i>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</i> | | | |
|---|---|--|---|--|
| | <i>не зачтено</i> | <i>зачтено</i> | | |
| ствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами (УК-2 / УК-2.1) | тивной и правовой документации с точки зрения управления проектами/ Отсутствие навыков | троля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами | дач, осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами | задач, осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами |
| I этап Знать концепции, стратегии и модели управления ресурсами проекта; критерии принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условия применения и методы расчета показателей эффективности управления ресурсами. (УК-2 / УК-2.2) | Фрагментарные знания концепций, стратегий и моделей управления ресурсами проекта; критериев принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условий применения и методов расчета показателей эффективности управления ресурсами. / Отсутствие знаний | Неполные знания концепций, стратегий и моделей управления ресурсами проекта; критериев принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условий применения и методов расчета показателей эффективности управления ресурсами. | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания концепций, стратегий и моделей управления ресурсами проекта; критериев принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условий применения и методов расчета показателей эффективности управления ресурсами. | Сформированные и систематические знания концепций, стратегий и моделей управления ресурсами проекта; критериев принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условий применения и методов расчета показателей эффективности управления ресурсами. |
| II этап Уметь рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать методы распределения ресурсов проекта; принимать эффек- | Фрагментарное умение рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать методы распределения ресурсов проекта; принимать эффек- | В целом успешное, но не систематическое умение рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать методы | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать | Успешное и систематическое умение рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать |

| <i>Результат обучения по дисциплине</i> | <i>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</i> | | | |
|---|--|---|---|--|
| | <i>не зачтено</i> | <i>зачтено</i> | | |
| курсов проекта; принимать эффективные стратегические организационно-управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев (УК-2 / УК-2.2) | тивные стратегические организационно-управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев / Отсутствие умений | распределения ресурсов проекта; принимать эффективные стратегические организационно-управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев | методы распределения ресурсов проекта; принимать эффективные организационно-управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев | методы распределения ресурсов проекта; принимать эффективные организационно-управленческие решения на основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев |
| III этап Владеть навыками принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта (УК-2 / УК-2.2) | Фрагментарное применение навыков принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта/ Отсутствие навыков | В целом успешное, но не систематическое применение навыков принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта | В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта | Успешное и систематическое применение навыков принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта |

| <i>Результат обучения по дисциплине</i> | <i>Критерии и показатели оценивания результатов обучения</i> | | |
|---|--|----------------|--------------------------|
| | <i>не зачтено</i> | <i>зачтено</i> | |
| | | | зование ресурсов проекта |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример тестовых заданий по дисциплине:

1. Вице-президент по маркетингу поручает вам задание по изменению процедуры входа посетителей на сайт компании с учетом необходимости ввода имени пользователя, состоящего как минимум из шести символов. Как это можно назвать?

- А. Инициацией проекта.
- Б. Операционной деятельностью.
- В. Проектом.
- Г. Исполнением проекта.

2. Какое из утверждений является неверным относительно процессов области знаний управления стоимостью проекта?

- А. Главное назначение области знаний управления стоимостью проекта — определение количества ресурсов, необходимого для выполнения работ проекта.
- Б. В небольших проектах процессы оценки стоимости и определения бюджета могут быть объединены.
- В. Процесс оценки стоимости тесно связан с процессом оценки ресурсов операций.
- Г. Для обоснования стоимостных оценок могут использоваться коэффициент рентабельности, дисконтированный денежный поток и анализ срока окупаемости.

3. Заинтересованные стороны проекта попросили вас провести анализ стоимостного риска. Какое из утверждений, приведенных ниже, является неверным?

- А. Анализ Монте-Карло — предпочитаемый метод при анализе стоимостного риска.
- Б. Анализ Монте-Карло — это метод моделирования, позволяющий рассчитать стоимость проекта к определенному моменту.
- В. Для проведения стоимостного анализа входом является иерархическая структура работ.
- Г. В анализе Монте-Карло оценка стоимости представляется в виде вероятностного распределения.

4. Какой документ используется для установления критериев планирования, оценки, бюджетирования и контроля стоимости?

- А. Базовый план по стоимости.
- Б. Базовый план управления исполнением.
- В. Требования к финансированию проекта.
- Г. План управления стоимостью.

5. Что относится к входам процесса разработки устава проекта?

- А. Контракт, SOW, бизнес-кейс, факторы внешней среды предприятия, активы организационного процесса.
- Б. SOW, бизнес-кейс, активы организационного процесса.
- В. Контракт, факторы внешней среды предприятия, активы организационного процесса.
- Г. SOW, факторы внешней среды предприятия, активы организационного процесса.

6. Процессы каких групп являются входами друг для друга?

- А. Исполнения, мониторинга и контроля.
- Б. Исполнения, завершения.
- В. Планирования, мониторинга и контроля.
- Г. Исполнения, инициации.

7. В каком случае проект считается успешным?

- А. Продукт проекта изготовлен.
- Б. Спонсор проекта объявляет о его выполнении.
- В. Продукт проекта возвращается в операционную деятельность.

Г. Проект соответствует ожиданиям заинтересованных сторон или превышает их.

8. Что из перечисленного ниже не используется получателями информации в качестве фильтров?

- А. Культура.
- Б. Предметные знания.
- В. Привычки
- Г. Язык

9. Что из перечисленного ниже не относится к выходам процесса оценки стоимости?

- А. Календари ресурсов.
- Б. Базовый план содержания.
- В. Расписание проекта.
- Г. План обеспечения персоналом.

10. Какое их перечисленных ниже утверждений неверно?

А. Программы — это группы взаимосвязанных проектов.
Б. Жизненные циклы проектов — это наборы последовательных и иногда перекрывающихся фаз проекта.

В. Проект может быть частью программы, а может и не быть.

Г. Портфели — это наборы независимых проектов или программ.

11. Цель проекта – это:

а) сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта;

б) утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

в) комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта.

12. Реализация проекта – это:

а) создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период;

б) наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта;

в) комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей.

13. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

а) процессы менее продолжительные по времени, чем проекты;

б) для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей;

в) процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

14. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

а) объединение людей и оборудования происходит через проекты;

б) командная работа и чувство сопричастности;

в) сокращение линий коммуникации.

15. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

а) проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям;

б) составление перечня недоработок и отклонений;

в) промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов.

16. Метод освоенного объема дает возможность:

а) освоить минимальный бюджет проекта;

б) выявить, отстаёт или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета;

в) скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

Задания для подготовки к зачету

УК-2/ УК-2.1

Знать основные понятия, теории управления проектами; классификации проектов; методов постановки целей проекта, его задач при заданных критериях, целевых функциях, ограничениях основных нормативных и правовых механизмов управления проектами

1. Виды деятельности на предприятии. Возрастание роли сложных мероприятий в деятельности предприятия.
2. Проекты. Краткая история управления проектами. Проектменеджмент.
3. Перспективы развития управления проектами.
4. Определение проекта. Основные параметры проектов. Виды проектов.
5. Сущность управления проектами в профессиональной деятельности.

Уметь определять цели, предметную область и структуры программы, проекта; использовать знания об основных понятиях управления проектами в профессиональной деятельности.

1. Жизненный цикл проекта.
2. Особенности управления проектами на прединвестиционной, инвестиционной и эксплуатационной фазах.
3. Проблематика управления проектами. Базовые варианты схем управления проектами.
4. Нормативно-правовые основы управления проектами.

Навык / Опыт деятельности осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность формулировать совокупность взаимосвязанных задач, осуществления контроля соответствия разработанных документов действующей нормативной и правовой документации с точки зрения управления проектами

1. Миссия, видение и стратегия проекта.
2. Критерии постановки целей SMART.
3. Результаты проекта. Управляемые параметры проекта.
4. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
5. Структура бизнес-плана проекта. Особенности составления бизнес-плана для разных типов инвестиционных проектов.
6. Проблема привлечения инвестиций и выполнения обязательств по проекту.

УК-2 / УК-2.2

Знать концепции, стратегии и модели управления ресурсами проекта; критерии принятия организационно-управленческих решений по эффективному использованию ресурсов в зависимости от факторов внешней и внутренней среды проекта; условия применения и методы расчета показателей эффективности управления ресурсами

1. Понятие ресурсов, факторов производства и затрат. Типология ресурсов. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
2. Классификация затрат для осуществления планирования и контроля Стратегия и бизнес – процессы управления ресурсами и затратами.
3. Технология определения потребности в ресурсах, необходимых и достаточных для реализации стратегических задач.
4. Маркетинг ресурсов. Технология измерения и оценки ресурсов. Источники ресурсов.

Уметь рассчитывать, интерпретировать и моделировать показатели эффективности управления ресурсами и затратами; выбирать методы распределения ресурсов проекта; принимать эффективные стратегические организационно-управленческие решения на

основе необходимой и достаточной информации о ресурсах и затратах и адекватных ситуации критериев

1. Роль менеджера в эффективном управлении проектами. Требования, предъявляемые к менеджеру проекта.
2. Выбор эффективного стиля управления проектом.
3. Формирование и развитие команды проекта. Принципы формирования команды проекта.

Навык / Опыт деятельности принятия неформализованных управленческих решений, обеспечивающих эффективное использование ресурсов проекта; расчета показателей, характеризующих ресурсы и затраты проекта, приемами их визуализации и интерпретации; приобретать опыт деятельности, применяя на практике способность принимать неформализованные управленческие решения, обеспечивающие эффективное использование ресурсов проекта.

1. Ролевые функции членов команды проекта. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта.
2. Организационная политика и психологический климат в команде проекта. Организационная культура команды.
3. Мотивирование участников проекта.
4. Организация взаимодействия с заинтересованными сторонами. Стратегии управления заинтересованными сторонами

Оценочные средства закрытого и открытого типа для целей текущего контроля и промежуточной аттестации

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 - Планирует и организует разработку проекта

Задания закрытого типа:

1. Проект – это ...

- а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
- б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расхода средств и со специфической организацией
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

Правильный ответ: б

2. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- а) Принятие решения о начале проекта
- б) Определение и назначение управляющего проектом
- в) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
- г) Анализ проблемы и потребности в проекте

- е) Сбор исходных данных
- ж) Организация и контроль выполнения работ
- з) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

Правильный ответ: а, б, в

3. Сопоставьте основные процессы проекта с видами типовых организационно-распорядительных и прочих документов

| Роль | Определение |
|-----------------------------|--|
| 1. Заказчик проекта | А. Лицо, ответственное за обеспечение проекта ресурсами и осуществляющее административную, финансовую и иную поддержку проекта |
| 2. Руководитель проекта | В. Физическое или юридическое лицо, которое является владельцем результата проекта |
| 3. Куратор проекта | С. Лицо, осуществляющее управление проектом и ответственное за результаты проекта |
| 4. Команда проекта | Д. Лица или организации, чьи интересы могут быть затронуты в ходе реализации проекта |
| 5. Заинтересованные стороны | Е. Совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную структуру для выполнения работ проекта |

Правильный ответ: 1- В; 2 – С; 3 – А; 4 – Е; 5 – D

4. Сопоставьте основные процессы проекта с видами типовых организационно-распорядительных и прочих документов

| Основной процесс | Вид документа |
|---------------------------|---|
| 1. Инициация | А. Приказ (решение) об открытии проекта |
| 2. Планирование | В. Устав проекта (Соглашение о проекте) |
| 3. Организация исполнения | С. Глоссарий проекта |
| 4. Контроль исполнения | Д. План коммуникаций проекта |
| 5. Завершение | Е. Техническое задание |
| | Ф. Календарный план |
| | Г. Контракт (договор) закупки |
| | Н. Задание на работу |
| | І. Протокол рабочего совещания |
| | Ј. Статус-отчет |
| | К. Протокол испытаний |
| | Л. Акт сдачи-приемки |
| | М. Приказ о закрытии проекта |

Правильный ответ: 1 – В, D; 2 – F, E; 3 – G, H ; 4 – I, J, K; 5 – L, M

5. Определите цифрами очередность стадий стратегического планирования в проектной деятельности:

- а) анализ внешней среды
- б) анализ альтернатив и выбор стратегии
- в) миссия и цели
- г) анализ сильных и слабых сторон

д) управление реализацией стратегии

е) оценка стратегии

Задания открытого типа:

1. Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта – это _____

Правильный ответ: цель проекта

2. _____ совокупность процессов, инструментов, методов, методологий, ресурсов и процедур для управления проектом.

Правильный ответ: система управления проектом

3. Официальный документ с подробной информацией о проекте, включая объем работ, цели, бюджет и критерии успеха. План проекта утверждается до начала работ – это _____

Правильный ответ: план проекта

4. Метод _____, в котором вы наблюдаете за планом проекта, реальной работой и ценностью выполненной работы чтобы удостовериться, что все идет по плану. Данный метод демонстрирует сколько бюджета должно было быть потрачено с учетом выполненной работы.

Правильный ответ: метод контроля бюджета проекта

5. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это _____ планирование:

Правильный ответ: концептуальное

6. Штрафы за несоблюдением законодательно установленных нормативов относятся к _____ функции государственного управления:

Правильный ответ: контролирующей

7. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования — это его _____

Правильный ответ: миссия

8. Области применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты _____ уровня:

Правильный ответ: межгосударственного

9. _____ последовательность этапов, через которые проходят проекты от инициации до завершения независимо от их специфики

Правильный ответ: жизненный цикл

10. Для общественно значимых проектов оценивается их _____ эффективность.

Правильный ответ: социально-экономическая

11. Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами - _____

Правильный ответ: «всеобщее управление проектами»

12. Комплекс практических, краткосрочных мероприятий по реализации сформулированных ранее стратегии и тактики маркетинга проекта представляет собой _____ маркетинга проекта.

Правильный ответ: программу

13. Концептуальное планирование проводится в _____ стадии жизненного цикла проекта

Правильный ответ: начальной

14. Мерой ответственности проектно-ориентированных структур за результаты своей деятельности является их _____

Правильный ответ: статус

15. Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом _____ контроля.

Правильный ответ: простого.

УК-2.2 - Реализует проект

Задания закрытого типа

1. Составляющие стадии реализации проекта

- а) Организация и контроль выполнения проекта
- б) Анализ и регулирование выполнение проекта
- в) Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
- г) Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
- д) Формирование концепции проекта

Правильный ответ: а, б

2. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

- а) формирования концепции проекта
- б) формирования сводного плана проекта
- в) осуществления всех запланированных проектных работ
- г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

Правильный ответ: г

3. Метод критического пути используется для ...

- а) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта
- б) планирования рисков проекта
- в) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
- г) определения продолжительности выполнения отдельных работ

Правильный ответ: а

4. Определите цифрами последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

а) Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

б) Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

в) Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

г) Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов

Правильный ответ: 1 – б, 2 – з, 3 – в, 4 – а

5. Установите соответствие для каждого из блоков бизнес-модели проекта

| | | | |
|---|--------------------------|---|--|
| 1 | Потребительские сегменты | А | активы, необходимые для функционирования бизнес-модели |
| 2 | Структура издержек | Б | группа потребителей, для которых собирается работать компания |
| 3 | Ключевые ресурсы | В | отражает те преимущества, которые получит клиент, воспользовавшись продуктом или услугой данной компании |
| 4 | Ценностное предложение | Г | расходы, связанные с функционированием бизнес-модели |

Правильный ответ: 1-б; 2-з; 3-а; 4-в

Задания открытого типа:

1. _____ – непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки.

Правильный ответ: планирование проекта

2. _____ горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами.

Правильный ответ: диаграмма Ганта

3. _____ – совокупность стоимостей ресурсов проекта и стоимостей выполнения работ.

Правильный ответ: стоимость проекта

4. _____ – документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта, обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен.

Правильный ответ: смета проекта

5. _____ – документ, определяющий ресурсные ограничения проекта.

Правильный ответ: бюджет проекта

6. _____ документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта

Правильный ответ: календарный план

7. Среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта – это _____

Правильный ответ: окружение проекта

8. Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта это _____

Правильный ответ: фаза проекта

9. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

Правильный ответ: матричная

10. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является _____

Правильный ответ: санкционирование начала проекта

11. Уровни показателей, по отношению к которым ведется контроль и регулирование проекта _____

Правильный ответ: базис

12. Основной документ, представляемый инвестору по проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта _____

Правильный ответ: бизнес-план проекта

13. Процесс сбора, анализа данных, представления отчетов по выполнению проекта, обычно в сравнении с планом, и, при необходимости, выработки корректирующих воздействий это _____

Правильный ответ: мониторинг проекта

14. Совокупность процессов, необходимых для обеспечения своевременного завершения проекта это _____

Правильный ответ: управление временными параметрами проекта

15. Наименьшая единица времени, используемая при календарном планировании проекта это _____

Правильный ответ: календарная единица

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Балльно-рейтинговая система оценки знаний.

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине Управление проектами в профессиональной деятельности проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (реферат, презентация);
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Для достижения комплексная оценка качества учебной работы обучающихся внедрена балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся.

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- повышение уровня организации образовательного процесса в университете.

Порядок начисления баллов доводится до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 85 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 15 –баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 20 баллов;
- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 20 баллов;
- контрольные мероприятия – максимальная оценка 25 баллов.
- бонусы - 20 баллов. До проведения промежуточной аттестации преподаватель может в качестве поощрения начислить обучающемуся до 20 дополнительных (бонусных) баллов за проявление академической активности в ходе изучения дисциплины, выполнение индивидуальных заданий с оценкой «отлично», активное участие в групповой проектной работе, непосредственное участие в НИРС и т.п. Начисление бонусных баллов производится на последнем занятии.

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине Управление проектами в профессиональной деятельности, закрываемой семестровой аттестацией, равна 100.

**ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля
по дисциплине Управление проектами в профессиональной деятельности**

| № и наименование темы контрольного мероприятия | Формируемая компетенция | Индикатор достижения компетенции | Этап формирования компетенции | Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.) | Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма / заочная | Баллы за контрольное мероприятие |
|--|-------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|--|----------------------------------|
| 1. Теоретические основы управления проектами | УК - 2 | УК - 2.1 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения тестовых заданий, подготовка доклада | Сентябрь/ 1-е занятие | |
| 2. Цель и стратегия проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | Сентябрь/ 1-е занятие | |
| 3. Планирование проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада Контрольная работа (т.1,2,3) | Октябрь/ 2-е занятие | |
| 4. Управление стоимостью проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | Октябрь/ 2-е занятие | 5 |

| | | | | | | |
|---|--------|----------------------|-------------------------------|--|---------------------|----|
| 5. Контроль проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | Ноябрь/2-е занятие | |
| 6. Управление ресурсами проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада Устный опрос (т.4,5,6) | Ноябрь/3-е занятие | 10 |
| 7. Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта) | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | Декабрь/3-е занятие | |
| 8. Управление рисками проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада | Декабрь/4-е занятие | |
| 9. Маркетинг проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание | Декабрь/4-е занятие | |

| | | | | | | |
|----------------------------------|--------|----------------------|-------------------------------|--|-------------------------|----|
| | | | | доклада | | |
| 10. Оценка эффективности проекта | УК - 2 | УК - 2.1 УК - 2.2 | I этап II этап III этап | Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных и расчетных задач написание доклада Контрольная работа (т.7,8,9,10) | Декабрь /4-е занятие | 10 |

Оценка знаний студентов по результатам промежуточной аттестации (зачет) для студентов очной формы обучения

| Количество баллов | Результат |
|-------------------|---|
| 13-15 | ставится студенту, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой. |
| 10-12 | ставится студенту, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы; а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала. |
| 7-9 | ставится студенту, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения. |
| 1-6 | ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя. |
| 0 | ставится, если студент не отвечает ни на один из поставленных вопросов или не явился на промежуточную аттестацию. |

Если в семестре предусмотрена сдача зачета, то по результатам работы в семестре студенту очного обучения выставляется:

- «зачтено» - от 40 до 59 баллов;
- «не зачтено» - менее 40 баллов.

Добор баллов. В случае пропуска студентом семестрового контрольного мероприятия по уважительной причине преподаватель должен предоставить студенту возможность сдать данную тему.

Суммы баллов, набранные студентом по результатам каждого текущего контроля, заносятся преподавателем, в соответствующую форму единой ведомости, используемую в течение всего семестра, которая хранится в деканате.

Итоги текущего контроля подводятся в последний рабочий день каждого месяца изучения дисциплины, копии передаются в деканат. Оригинал ведомости хранится у преподавателя до завершения изучения дисциплины, и затем, передается в деканат. Копия ведомости хранится на кафедре.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (40 баллов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине **в виде выставления зачета**. Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме.

Итоговый рейтинг по дисциплине отражает качество освоения обучающимся учебного материала. Максимальная сумма баллов, которая может быть учтена в индивидуальном рейтинге обучающегося в семестре по каждой дисциплине, не может превышать 100 баллов (включая бонусные баллы). Практика (учебная, производственная), НИРС и курсовая работа (проект) рассматриваются как самостоятельная учебная дисциплина.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

| Критерии оценки при текущем контроле | Оценка |
|---|-----------------------|
| Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре | «неудовлетворительно» |
| Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 % | «удовлетворительно» |

| | |
|--|-----------|
| Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79% | «хорошо» |
| Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высокая активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80% | «отлично» |

Тестирование. Основное достоинство *тестовой формы контроля* – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

| Критерии оценки при текущем контроле |
|---|
| процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»); |
| процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно») |
| процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо») |
| процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично») |

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

| Оценка | Профессиональные компетенции | Отчетность |
|--------|---|--|
| 5 | Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями. |
| 4 | Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками. |
| 3 | Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом. | Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении. |
| 2 | Работа выполнена на низком уровне. Допущены гру- | Письменно оформленный |

| Оценка | Профессиональные компетенции | Отчетность |
|--------|---|---|
| и ниже | бые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада. | доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении. |

Критерии и шкалы оценивания презентации

| Дескрипторы | Минимальный ответ 2 | Изложенный, раскрытый ответ 3 | Законченный, полный ответ 4 | Образцовый ответ 5 |
|--------------------|--|--|--|---|
| Раскрытие проблемы | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. |
| Представление | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина. | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. |
| Оформление | Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации. | Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. | Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации. | Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. |
| Ответы на вопросы | Нет ответов на вопросы. | Только ответы на элементарные вопросы. | Ответы на вопросы полные и/или частично полные. | Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или |

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Основная литература | Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС |
|---|---|
| Аньшин, В. М. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони ; ред. В. М. Аньшин, О. М. Ильина. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 (дата обращения: 03.06.2023). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 |
| Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 |

| | |
|---|---|
| по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный. | |
| Дополнительная литература | Количество в библиотеке / ссылка на ЭБС |
| Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный. | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 |
| Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 (дата обращения: 03.06.2023). – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893 |

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций вовремя и после проведения лекции.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых о неаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям с практикоориентированными заданиями.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные опросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выдан-

ные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям, представленным в пунктах 6.4 РПД.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме. Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент– 7-10 мин.).

Выполнение индивидуальных типовых задач.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень лицензионного программного обеспечения

MS Windows 8 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №4295 от 28.11.2013 от ООО «Южная Софтверная компания; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Unreal commander Свободно распро-страняемое ПО, лицензия freeware; Google Chrome Свободно распро-страняемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договора № РГА03060015 от 27.03.2019, № РГ01270055 от 27.01.2020 г. между ФГБОУ ВО Донской ГАУ и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №3724 от 28.10.2016 между ФГБОУ ВО Донской ГАУ и ООО «Лаборатория ММИС»

Перечень профессиональных баз данных

1. Гарант, Консультант плюс, КОНСОР, полнотекстовая база данных иностранных журналов Doal, реферативная база данных Агрикола и ВИНИТИ, научная электронная библиотека e-library, Агропоиск;
2. Информационные справочные и поисковые системы: Rambler, Яндекс, Google.

Перечень информационных справочных систем

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|--|---|
| Федеральный портал «Российское образование» | http://www.edu.ru/ |
| Союз образовательных сайтов | www.allbest.ru |
| Электронно-библиотечная система - издательства «Лань» | http://e.lanbook.com/ |
| Союз образовательных сайтов | http://www.twirpx.com/ |
| Компания 000 Волтек Групп | Voltekgroup.com |
| Портал о животноводстве, мясе и переработке для профессионалов | http://www.myaso-portal.ru/prodazha-oborudovaniya/503/ |
| Электронная библиотека КемТИПП | http://e-lib.kemtip.ru/?id=34&section=2 |
| База ГОСТов | http://standartgost.ru/g/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_17527-2014 |
| Технологии и оборудование для производства мясных продуктов | http://meat-pro.ru/pelmeni/kratkaya-tehnologiya-proizvodstva-pelmeney.html |
| Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru |
| Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики | http://www.gks.ru |
| Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области | http://www.don-agro.ru |
| Официальный портал правительства Ростовской области | http://www.donland.ru |
| Официальный сайт Рейтингового агентства «ЭкспертРА» | http://raexpert.ru/ |
| Институт статистических исследований и экономики знаний | https://issek.hse.ru/ |
| Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru |
| AGRIS (Agricultural Research Information System) - международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям | https://agris.fao.org/agris-search/index.do |
| Зарубежные электронные ресурсы издательства Springer-Nature | https://link.springer.com/ |
| Зарубежные электронные ресурсы издательства Elsevier «Freedom Collection» и коллекции электронных книг «Freedom Collection eBook collection» | https://www.sciencedirect.com/ |
| Scopus – крупнейшая база аннотаций и цитирования рецензируемой научной литературы со встроенными инструментами мониторинга, анализа и визуализации научно-исследовательских данных | www.scopus.com |
| Международная база данных индексов научного цитирования Web of Science | http://webofscience.com |
| Университетская библиотека онлайн | http://biblioclub.ru/ |
| Методические разработки, учебные пособия, монографии Донского ГАУ | https://www.dongau.ru/obucheniye/nauchnaya- |

| Наименование ресурса | Режим доступа |
|---|--|
| | biblioteka/kontaktная-informatsiya.php |
| Полная база данных Agricultural & Environmental Science Collection. | https://search.proquest.com/agricenvironm/ |
| Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ". | https://polpred.com |
| Всероссийский форум «Мясной Эксперт», база профессиональной литературы, публикации ученых и практиков | https://meat-expert.ru/forums/ |
| Журнал «Мясные технологии» | https://www.meatbranch.com/pforum.html |
| Союз образовательных сайтов | Электронные библиотеки www.allbest.ru |
| Яндекс | http:// Yandex.ru |
| Пищевые ингредиенты, добавки и пряности | http://www.ingred.ru/ свободный. |
| Функциональные пищевые продукты | www.preparedfoods.com |
| ФАО о проблеме безопасности пищевых продуктов | http://www.fao.org/ |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | http://www.window.edu.ru |
| Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" | http://www.ict.edu.ru/ |
| Российский портал открытого образования | http://www.openet.ru/University.nsf/ |
| Федеральная университетская компьютерная сеть России | http://www.runnet.ru/res/ |
| Глобальная сеть дистанционного образования | http://www.anriintern.com |
| Портал Электронная библиотека диссертаций | http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/ |
| Сайт Российской Академии Наук | http://www.ras.ru/sciencestructure.aspx |
| Информационно-правовой портал России | http://www.bestpravo.ru/sssrf/ |
| Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН | http://www.inion.ru |
| Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций | http://www.informika.ru |
| Сайт Министерства образования и науки РФ | http://www.mon.gov.ru |
| Сайт Министерства сельского хозяйства РФ | http://www.mcx.ru |
| Сайт Министерства финансов РФ | http://www.minfin.ru |
| Сайт Министерства культуры РФ | http://www.mkrf.ru |
| Сайт Федерального агентства по управлению федеральным имуществом | http://www.rosim.ru |

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность и адрес помещений

| Наименование помещений | Адрес (местоположение) помещений |
|---|---|
| <p>Аудитория № 610 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, доска аудиторная).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - (проектор; ноутбук (переносной); выдвижной экран для проектора с электроприводом); учебно-наглядные пособия (стенды), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплины.</p> <p>MS Windows 8 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №4295 от 28.11.2013 от ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА 12130035 от 13.12.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №576-22 от 11.11.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул.Мичурина, дом № 26</p> |
| <p>Аудитория № 605 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; Лаборатория оценки качества мясных, молочных и рыбных продуктов и холодильных производств; Лаборатория технологии мяса и мясных продуктов, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, столы, стулья, шкафы лабораторные).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук (переносной), экран (переносной)); специализированное учебное оборудование - рефрактометр, крытая баня (переносная), микроскоп, лабораторная посуда, центрифуга, муляжи сыров, прибор для измерения влаги (переносной); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин – плакаты.</p> <p>MS Windows 7 OEM SNGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №1834 от 16.03.2010 ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Dr.Web Договор № РГА 12130035 от 13.12.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул.Мичурина, дом № 26</p> |

| | |
|--|---|
| <p>распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №576-22 от 11.11.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p> | |
| <p>Аудитория № 607а Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованная специализированной мебелью для хранения оборудования (шкафы, столы).</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования - ноутбук; специализированное учебное оборудование - нитрат-тестер, рН-иономер, термометр жидкостный, дозиметр, йогуртница, рН-метр стационарный.</p> <p>MS Windows 8 OEM SINGL OLP NL Legalization GetGenuine wCOA Счет №4295 от 28.11.2013 от ООО «Южная Софтверная компания»; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Unreal commander Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Google Chrome Свободно распространяемое ПО, лицензия freeware; Dr.Web Договор № РГА 12130035 от 13.12.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №576-22 от 11.11.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул.Мичурина, дом № 26</p> |
| <p>Кабинет № 45 Помещение для самостоятельной работы (электронный читальный зал), укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>Windows 8.1 Лицензия №65429551 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 от Microsoft Volume Licensing Service Center; Office Standard 2013 Лицензия № 65429549 от 30.06.2015 OPEN 95436094ZZE1706 Microsoft Volume Licensing Service Center; OpenOffice Свободно распространяемое ПО, лицензия Apache License 2.0, LGPL; Adobe acrobat reader Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Zoom Тариф Базовый Свободно распространяемое ПО, ZoomVideoCommunications, Inc.; Skype Свободно распространяемое проприетарное программное обеспечение; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Yandex Browser Свободно распространяемое ПО; Лаборатория ММИС «АС «Нагрузка» Договор 8630 от 04.10.2021 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС Деканат Договор №6712 от 30.01.2020 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Лаборатория ММИС «Планы» Договор №576-22 от 11.11.2022 г между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «Лаборатория ММИС»; Система контент –фильтрации SkyDNS (SkyDNS агент) Договор №Ю-05284 от 13.09.2021г. ООО «СкайДНС»; Dr.Web Договор № РГА 12130035 от 13.12.2022 между ФГБОУ ВО «Донской ГАУ» и ООО «КОМПАНИЯ ГЭНДАЛЬФ»; 7-zip Свободно распространяемое ПО, GNU Lesser General Public License</p> | <p>346493, Ростовская область, Октябрьский район, п. Персиановский, ул.Кривошлыкова, дом № 27</p> |